



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ QUINTANA ROO  
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE 2023.**

**IMDAI**  
INSTITUTO MUNICIPAL DE  
DESARROLLO ADMINISTRATIVO  
E INNOVACIÓN

PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL:			G-PPA PROGRAMA DE MODERNIZACIÓN EN MATERIA DE MEJORA REGULATORIA									
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR (ascendente, descendente, regular o nominal)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	METAS-AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
F 1.06.1 Contribuir a la renovación de los mecanismos de gestión flexibilizando nuestras estructuras y procedimientos administrativos con calidad, innovación tecnológica y combate a la corrupción mediante la promoción de una mejora regulatoria articulada como base en una política pública transversal que genere un marco regulatorio claro y efectivo para beneficio del sector social, privado y público.	PSCSPM: Porcentaje de la población que se siente muy satisfecha con los servicios municipales de agua potable, drenaje y alcantarillado, alumbrado público, parques y jardines, recolección de basura, policía y mantenimiento de calles y avenidas.	Ascendente Regular	Bienal	37.01%	NO	34.70%	34.70%	34.70%	-	93.76%	93.76%	<p><b>Meta Trimestral:</b> El Instituto Nacional de Estadística y Geografía INEGI publica la Encuesta Nacional de Calidad e Impacto Gubernamental de manera bienal con la información relativa a los grados de satisfacción de la población de 18 años y más. El último periodo del levantamiento de la información fue del 01 de noviembre al 16 de diciembre de 2021 con el 34.7% de población encuestada que se siente muy satisfecha y satisfecha. Sin embargo...</p> <p><b>Meta Anual:</b> De acuerdo a la Guía para la integración y rendición de los informes de avance de gestión financiera y de la información para la planeación de la fiscalización de la cuenta pública que emite la ASEQROO para el ejercicio fiscal 2023, para indicadores NO acumulativos, se registra en el avance de la meta anual programada, el promedio de los porcentajes de cumplimiento alcanzados. Pag 23 <a href="https://www.aseqroo.mx/MARCO_JURIDICO/2023/Guias/GUIA%202023.pdf">https://www.aseqroo.mx/MARCO_JURIDICO/2023/Guias/GUIA%202023.pdf</a></p>
	IBG: Índice de Buen Gobierno.	Ascendente Regular	Bienal	70.50	NO	59.00	59.00	59.00	-	83.69%	83.69%	<p><b>Meta Trimestral:</b> El Instituto Mexicano para la Competitividad A. C. IMCO actualiza y publica los índices y subíndices cada dos años. El índice se actualizó en 2022 obteniendo una calificación de 59 puntos.</p> <p><b>Meta Anual:</b> De acuerdo a la Guía para la integración y rendición de los informes de avance de gestión financiera y de la información para la planeación de la fiscalización de la cuenta pública que emite la ASEQROO para el ejercicio fiscal 2023, para indicadores NO acumulativos, se registra en el avance de la meta anual programada, el promedio de los porcentajes de cumplimiento alcanzados. Pag 23 <a href="https://www.aseqroo.mx/MARCO_JURIDICO/2023/Guias/GUIA%202023.pdf">https://www.aseqroo.mx/MARCO_JURIDICO/2023/Guias/GUIA%202023.pdf</a></p>
						70.50	70.50	70.50	70.50			
	CDCOP18GM: Calificación de confianza otorgada por la población de 18 años y más al gobierno municipal	Ascendente Regular	Bienal	5.80	NO	5.00	5.00	5.00	-	86.21%	86.21%	<p><b>Meta Trimestral:</b> El Instituto Nacional de Estadística y Geografía INEGI publica la Encuesta Nacional de Calidad e Impacto Gubernamental de manera bienal con la información relativa a la Confianza de la población de 18 años y más en el Gobierno Municipal. En diciembre 2021 se obtuvo la Calificación de Confianza al Gobierno Municipal de 5.0.</p> <p><b>Meta Anual:</b> De acuerdo a la Guía para la integración y rendición de los informes de avance de gestión financiera y de la información para la planeación de la fiscalización de la cuenta pública que emite la ASEQROO para el ejercicio fiscal 2023, para indicadores NO acumulativos, se registra en el avance de la meta anual programada, el promedio de los porcentajes de cumplimiento alcanzados. Pag 23 <a href="https://www.aseqroo.mx/MARCO_JURIDICO/2023/Guias/GUIA%202023.pdf">https://www.aseqroo.mx/MARCO_JURIDICO/2023/Guias/GUIA%202023.pdf</a></p>
						5.80	5.80	5.80	5.80			
	P. 1.06.1.1 La población y dependencias municipales reciben atención integral a través de la promoción de una mejora regulatoria articulada como base en una política pública transversal que genere un marco regulatorio claro y efectivo para beneficio del sector social, privado y público.	PPA: Porcentaje de la Población Atendida.	Ascendente Regular	Trimestral	55,000	SI	22,494	13,637	8,163	-	163.26%	80.93%
25,000							10,000	5,000	15,000			
PDMA: Porcentaje de Dependencias municipales atendidas.		Ascendente Regular	Trimestral	24	SI	1	5	9	-	150.00%	62.50%	<p><b>Meta Trimestral:</b> Durante este trimestre la Dirección de Mejora Regulatoria realizó el estudio y análisis de 3 iniciativas, mientras que la Dirección de Desarrollo Administrativo e Innovación llevó a cabo la capacitación de manuales administrativos de la Contraloría Municipal, Dirección de Comercio y Servicios en la Vía Pública, así como asesoría sobre la estructuras orgánicas a la Dirección General de Dirección de Fiscalización, Dirección de Egresos y la Delegación de Alfredo V. Bonfil. Así mismo realizó mesas de trabajo sobre el Manual del Sistema de Apertura Rápida de Empresas con la Dirección General de Protección Civil, Dirección de Ingresos y la Dirección General de Desarrollo Urbano, lo que significó un 150.00% acumulado por ambas unidades administrativas de la meta del trimestre.</p> <p><b>Meta Anual:</b> Se obtiene mejores resultados por parte de las dependencias lo cual permiten un avance del 62.50% a la meta anual.</p>
						6	6	6	6			

  
 INSTITUTO MUNICIPAL DE DESARROLLO ADMINISTRATIVO E INNOVACIÓN  
 CANCÚN Q. ROO




C. 1.06.1.1.1 Trámites y Servicios de la Dirección de Ventanilla Única de Trámites y Servicios gestionados.	PTSV: Porcentaje de Trámites y Servicios gestionados en Dirección de Ventanilla.	Ascendente Regular	Trimestral	93,000	SI	40,253	37,340	17,394		173.94%	102.14%	Meta Trimestral: Derivado de la incorporación de más trámites y servicios al catálogo de atención que brinda la Dirección de la Ventanilla Única de Trámites y Servicios, así como la modalidad de la ventanilla inclusiva, la gestión y seguimiento de los trámites en línea, se supera la meta programa del trimestre obteniendo 173.94% de lo programado para el periodo. Meta Anual: Derivado a la fluencia de tramites en programas sociales se obtiene un incremento y se logra un avance del 102.14% de la meta anual.
						40,000	18,000	10,000	25,000			
A. 1.06.1.1.1.1 Brindar asesoría personalizada e integral a la ciudadanía Benitojuarenses.	PAB: Porcentaje de asesorías brindadas.	Ascendente Regular	Trimestral	34,000	SI	12,084	13,987	3,303		82.58%	86.39%	Meta Trimestral: A través de los diversos módulos y canales digitales se brinda asesoría a la ciudadanía de forma más ágil y oportuna permitiéndonos llegar al 82.58% de la meta del trimestre y manteniendo el acumulado anual por encima de lo programado. Meta Anual: Se alcanza un avance del 86.39% de la meta anual programada, logrando un buen avance en relación a la meta anual establecida.
						12,000	6,000	4,000	12,000			
C. 1.06.1.1.2 Trámites y Servicios mediante la aplicación de Herramientas de Mejora Regulatoria simplificados.	PTSS: Porcentaje de Trámites y Servicios Simplificados.	Ascendente Nominal	Trimestral	50	SI	6	23	17		170.00%	92.00%	Meta Trimestral: Derivado del seguimiento a las diversas dependencias mediante la aplicación de herramientas de Mejora Regulatoria simplificados, se avanza en este trimestre 170.00% a lo programado del trimestre. Meta Anual: Se logro un avance del 92.00% de la meta anual para el ejercicio 2023.
						15	15	10	10			
A. 1.06.1.1.2.1 Atención de solicitudes de la Herramienta Protesta Ciudadana.	PSAPC: Porcentaje de solicitudes atendidas a través de la Herramienta Protesta Ciudadana.	Ascendente Regular	Trimestral	120	SI	0	0	0		0.00%	0.00%	Meta Trimestral: De manera previa se ha solicitado a la dirección de sistemas la reactivación de la herramienta de protesta ciudadana en el portal www.cancun.gob.mx, esto con el fin de que al reactivar dicha herramienta y que los ciudadanos puedan hacer uso de ella presentando sugerencias, quejas o inconformidades sobre los trámites y servicios que brinda el municipio de Benito Juárez. se obtiene 0% de avance en este trimestre. Meta Anual: Se contempla reactivar la herramienta en el siguiente trimestre.
						30	30	30	30			
C. 1.06.1.1.3 Manuales Administrativos para las unidades y dependencias municipales diseñados y actualizados.	PMADA: Porcentaje de Manuales Administrativos Diseñados y Actualizados	Ascendente Regular	Trimestral	36	SI	6	11	14		116.67%	86.11%	Meta Trimestral: Se lleva a cabo la revisión y validación de 14 manuales quedando un 16.67% por encima de la meta programada ya que existieron actualizaciones de los manuales de organización. Meta Anual: Se llevan a cabo la revisión y validación de 31 manuales, cumpliendo un 86.11% de la meta anual acumulada.
						8	8	12	8			
A. 1.06.1.1.3.1 Análisis y evaluación de las estructuras orgánicas propuestas por las dependencias, unidades y entidades de la administración pública municipal	PEOAE: Porcentaje de Estructuras Orgánicas Analizadas y Evaluadas.	Ascendente Nominal	Trimestral	30	SI	10	18	16		228.57%	146.67%	Meta trimestral: Se supera la meta trimestral realizando un 228.57% de la meta programada gracias a la participación y cumplimiento en tiempo y forma de las dependencias municipales. Meta anual: se logra un 146.67% de la meta anual programada gracias a la activa participación de las Dependencias Municipales.
						10	7	7	6			
C.1.06.1.1.4. Herramientas digitales que reduzcan los costos en gestión de trámites municipales y mejoren la calidad de vida de la población implementadas	PHDI: Porcentaje de avance en la implementación de las herramientas digitales	Ascendente Regular	Trimestral	12	SI	-	2	2	-	50.00%	33.33%	Meta trimestral: La dirección de gestión de calidad inicia los trámites en coordinación con la dirección de tecnologías de información alcanzando un total de dos actividades de las cuatro programadas para el periodo siendo el 50% del avance programado Meta Anual: en cuanto al avance anual representa 33.33% de avance programado para el periodo comprendido.
						-	4	4	4			
A.1.06.1.1.4.1. Habilitación del Contact Center en donde se implementan los canales de comunicación	PCCH: Porcentaje de canales de comunicación habilitados del Contact Center	Ascendente Regular	Trimestral	2	SI	-	-	1	-	100.00%	50.00%	Meta trimestral: Cómo inicio del proceso de la actividad se ha llevado a cabo reuniones de trabajo con proveedores, avanzando la etapa de desarrollo teórico y acercamiento con proveedores. Meta Anual: El estado actual es 50% de avance de la meta anual 2023.
						-	-	1	1			
A.1.06.1.1.4.2. Operatividad del	PACC: Porcentaje de Atenciones	Ascendente	Trimestral	100	SI	-	-	-	-	N/A	0.00%	Meta trimestral: Se pretende realizar el conteo de atenciones brindadas a partir de la puesta en marcha del sistema. Meta anual: Para medir esta actividad se requerirá contar con el Contact Center habilitado y se pretende

Contact Center	generadas a través del Contact Center	Regular	Trimestral	100	SI	-	-	-	100			Meta anual: Fortalecer esta actividad al requerir contar con el Contact Center habilitado, y se pretende medir a partir del 4 trimestre del 2023 y durante los trimestres del 2024, a la conclusión de la Actual Administración.
A.1.06.1.1.4.3. Habilitación de la Ventanilla de Construcción Simplificada (VECS)	PAIPV: Porcentaje de avance en la Implementación de la Plataforma para la VECS.	Ascendente Regular	Trimestral	0	SI	-	-	-	-	ND	ND	Meta trimestral: El inicio de la actividad está programada partir del Inicio del año 2024 para la conclusión de la administración Meta anual: El proyecto referente a las VECS se pretende iniciar a partir del primer trimestre de 2024.
A.1.06.1.1.4.4. Interoperabilidad del Registro Municipal de Trámites y Servicios (REMTYS) con el Catálogo Nacional de Regulación de Trámites y Servicios	PAIA: Porcentaje de avance en la Implementación de la API.	Ascendente Regular	Trimestral	6	SI	-	2	1	-	50.00%	50.00%	Meta trimestral: Se ha llevado a cabo el desarrollo de la etapa de mesas de trabajo con la dirección de tecnologías de información y comunicación para el análisis del desarrollo de los códigos fuente para la interconectividad con el Catálogo Nacional de Regulaciones de Trámites y Servicios, alcanzando un avance del 50.00% de la meta programada al trimestre. Meta anual: La meta anual corresponde al cumplimiento de 6 actividades, de las cuales hay 50% de avance.

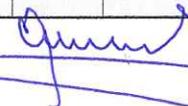


Elaboró  
Lic. Brian Carrillo Carrillo  
Coordinador Administrativo del IMDAI

H. AYUNTAMIENTO  
BENITO JUÁREZ



INSTITUTO MUNICIPAL DE DESARROLLO  
ADMINISTRATIVO E INNOVACIÓN  
CANCÚN, Q. ROO



Revisó  
M.C. Enrique Eduardo Encalada Sánchez  
Director de Planeación de la DGPM



MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ  
DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN  
MUNICIPAL



Autorizó  
C. Ana Saraf Pérez Sánchez  
Directora General del IMDAI