



PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL:										O-PPA 1.22 PROGRAMA ESPECIAL ANTICORRUPCIÓN									
NIVEL MÁS CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR (ascendente, descendente, regular o nominal)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	METAS AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES							
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL								
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM										
F.1.2.1. Contribuir a la renovación de los mecanismos de gestión flexibilizando nuestras estructuras y procedimientos administrativos con calidad, innovación tecnológica y combate a la corrupción mediante la implementación de acciones que mejoren el sistema político del municipio	PCCSM: Porcentaje de la población que se siente muy satisfecha con los servicios municipales de agua potable, drenaje y alcantarillado, alumbrado público, parques y jardines, recolección de basura, policía y mantenimiento de calles y avenidas.	Ascendente Regular	Bienal	37.01%	NO	34.70%	-	-	-	69.70%	69.70%	Meta Trimestral: El Instituto Nacional de Estadística y Geografía INEGI publica la Encuesta Nacional de Calidad e Impacto Gubernamental de manera bienal con la información relativa a los grados de satisfacción de la población de 18 años y más. El último periodo del levantamiento de la información fue del 01 de noviembre al 16 de diciembre de 2021 con el 34.7% de población encuestada que se siente muy satisfecha y satisfecha. Sin embargo.... Meta Anual: De acuerdo a la Guía para la Integración y rendición de los informes de avance de gestión financiera y de la información para la planeación de la fiscalización de la cuenta pública que emite la ASERCIOO para el ejercicio fiscal 2023, para indicadores NO acumulativos, se registra en el avance de la meta anual programada, el promedio de los porcentajes de cumplimiento alcanzados. Pág. 23 https://www.aseqroo.mx/MARCO_JURIDICO/2023/Guías/GUÍAS202023.pdf Meta Trimestral: El Instituto Mexicano para la Competitividad A. C. IMCO actualiza y publica los índices y subíndices cada dos años. El Índice se actualizó en 2022 obteniendo una calificación de 59 puntos. Meta Anual: De acuerdo a la Guía para la Integración y rendición de los informes de avance de gestión financiera y de la información para la planeación de la fiscalización de la cuenta pública que emite la ASERCIOO para el ejercicio fiscal 2023, para indicadores NO acumulativos, se registra en el avance de la meta anual programada, el promedio de los porcentajes de cumplimiento alcanzados. Pág. 23 https://www.aseqroo.mx/MARCO_JURIDICO/2023/Guías/GUÍAS202023.pdf							
						37.01%	37.01%	37.01%	37.01%	69.70%	69.70%								
						59.00	-	-	-	69.00%	69.00%								
						70.50	70.50	70.50	70.50	69.00%	69.00%								
I.B6: Índice de Buen Gobierno.	Ascendente Regular	Bienal	70.50	NO	70.50	70.50	70.50	70.50	69.00%	69.00%	Meta Trimestral: El Instituto Nacional de Estadística y Geografía INEGI publica la Encuesta Nacional de Calidad e Impacto Gubernamental de manera bienal con la información relativa a la Confianza de la población de 18 años y más en el Gobierno Municipal. En diciembre 2021 se obtuvo la Calificación de Confianza al Gobierno Municipal de 5.0. Meta Anual: De acuerdo a la Guía para la Integración y rendición de los informes de avance de gestión financiera y de la información para la planeación de la fiscalización de la cuenta pública que emite la ASERCIOO para el ejercicio fiscal 2023, para indicadores NO acumulativos, se registra en el avance de la meta anual programada, el promedio de los porcentajes de cumplimiento alcanzados. Pág. 23 https://www.aseqroo.mx/MARCO_JURIDICO/2023/Guías/GUÍAS202023.pdf								
					70.50	70.50	70.50	70.50	69.00%	69.00%									
					59.00	-	-	-	69.00%	69.00%									
					70.50	70.50	70.50	70.50	69.00%	69.00%									
CDOPTA6M: Calificación de confianza otorgada por la población de 18 años y más al gobierno municipal	Ascendente Regular	Bienal	5.80	NO	5.80	5.80	5.80	5.80	86.21%	86.21%	Meta Trimestral: El Instituto Mexicano para la Competitividad A. C. IMCO actualiza y publica los índices y subíndices con la periodicidad bienal esperada. El indicador obtuvo una puntuación de 55 en 2021, el último dato proporcionado por el IMCO. Meta Anual: De acuerdo a la Guía para la Integración y rendición de los informes de avance de gestión financiera y de la información para la planeación de la fiscalización de la cuenta pública que emite la ASERCIOO para el ejercicio fiscal 2022, en indicadores NO acumulativos, se registra 0% en el avance de la meta anual programada, programada.								
					5.80	5.80	5.80	5.80	86.21%	86.21%									
					5.00	-	-	-	86.21%	86.21%									
					5.80	5.80	5.80	5.80	86.21%	86.21%									
P.1.2.3.1.1 Las dependencias y entidades municipales implementan acciones que contribuyen a mejorar el Sistema Político Municipal	PSPER: Puntaje Obtenido en Sistema Político Estable y Funcional	Ascendente Regular	Trimestral	55	NO	55.00	-	-	-	100.00%	100.00%	Meta Anual: De acuerdo a la Guía para la Integración y rendición de los informes de avance de gestión financiera y de la información para la planeación de la fiscalización de la cuenta pública que emite la ASERCIOO para el ejercicio fiscal 2022, en indicadores NO acumulativos, se registra 0% en el avance de la meta anual programada, programada.							
						55.00	55.00	55.00	55.00	100.00%	100.00%								
						55.00	55.00	55.00	55.00	100.00%	100.00%								
						55.00	55.00	55.00	55.00	100.00%	100.00%								

C.1.22.1.1.1 Actividades de Combate a la Corrupción Implementadas	PAECI: Porcentaje de Actividades de Combate a la Corrupción Implementadas	Ascendente Regular	Trimestral	15883	SI	1728	-	-	-	96.00%	11.00%	Justificación Trimestral: Debido a la disponibilidad de recursos financieros, materiales y humanos se llevaron a cabo las actividades. Justificación Anual: No cumplió la meta de avance conforme a lo proyectado por un margen mínimo.
						1875	9622	2101	1985			
A.1.22.1.1.1 Implementación, evaluación y seguimiento al programa especial anticorrupción	RESPESA : Porcentaje de Evaluación y Seguimiento al Programa Especial Anticorrupción Implementados	Ascendente Regular	Trimestral	7	SI	2	-	-	-	100.00%	24.57%	Justificación Trimestral: Se cumplió la meta ya que se contaron con los recursos necesarios para llevarlos a cabo. Justificación Anual: Se cumplió la meta de avance conforme a lo proyectado.
						2	1	2	2			
A.1.22.1.1.2 Seguimiento a actividades de Combate a la Corrupción Implementadas	PAECI: Porcentaje de Actividades de Combate a la Corrupción Implementadas	Ascendente Regular	Trimestral	5	SI	2	-	-	-	100.00%	40.00%	Justificación Trimestral: Se cumplió la meta conforme a lo proyectado por la dirección. Justificación Anual: Se cumplió la meta de avance conforme a lo proyectado.
						2	1	0	2			
A.1.22.1.1.3 Intervención en el proceso de Entrega y Recepción de los servidores públicos, conforme a la normatividad vigente.	PAECI: Porcentaje de Actas de Entrega y Recepción Conciliadas	Ascendente Regular	Trimestral	83	SI	24	-	-	-	96.00%	28.92%	Justificación Trimestral: No se alcanzó la meta de lo proyectada a razón de que no se recibieron las solicitudes proyectadas en ese rubro. Justificación Anual: No cumplió la meta de avance conforme a lo proyectado por un margen mínimo.
						25	20	13	25			
A.1.22.1.1.4 Recepción, Control y Resguardo de las Declaraciones de Situación Patrimonial y de Interés de todos los servidores públicos de la Administración Pública Municipal.	PCDPISO: Porcentaje de Cumplimiento en Declaraciones Patrimoniales y de Interés de sujetos obligados	Ascendente Regular	Trimestral	9100	SI	417	-	-	-	161.70%	6.58%	Justificación Trimestral: Se rebasó la meta debido a que se realizaron diversos registros de inicio, modificación y conclusión de personal en diferentes dependencias municipales. Justificación Anual: No se alcanzó la meta programada de avance anual esperando regularizar su avance el siguiente trimestre.
						290	8240	320	250			

A.1.2.2.1.1.5 Registro y Control en el Sistema Municipal de Inspectores	PPRSUT: Porcentaje de Registros del Padrón en el Sistema Municipal de Inspecciones	Ascendente Regular	Trimestral	1340	SI	542	-	-	-	36.7%	49.45%	Justificación Trimestral: Se rebasó la meta debido a la migración de información al nuevo sistema de registro de personal en permiso o vacaciones en las diversas dependencias municipales. Justificación Anual: No se alcanzó la meta programada de avance anual esperando regularizar su avance el siguiente trimestre.
						300	350	240	450			
A.1.2.2.1.1.6 Monitoreo de la satisfacción ciudadana sobre servicios recibidos mediante la Contraloría tinerante	PEASUTYS: Porcentaje de evaluaciones aplicadas para la satisfacción de los usuarios en Trámites y Servicios.	Ascendente Regular	Trimestral	5000	SI	739	-	-	-	14.78%	14.78%	Justificación Trimestral: No se alcanzó la meta debido a la falta de personal de servicio social para la instalación de módulos de encuestas. Justificación Anual: No se alcanzó la meta programada de avance anual esperando regularizar su avance el siguiente trimestre.
						1250	1000	1500	1250	59.12%		
A.1.2.2.1.1.7 Eficiencia Trámites y Servicios mediante el Programa Municipal de Acreditación "Calidad Servicio con CUENTAS CLARAS", Auditoría Administrativa de 335 y el Protocolo de Atención Ciudadana para Trámites y Servicios	PEPMASCC: Porcentaje de Evaluaciones del Programa Municipal de Acreditación "Calidad y Servicio con CUENTAS CLARAS" (PMASCC)	Ascendente Regular	Trimestral	6	SI	2	-	-	-	33.33%	33.33%	Justificación Trimestral: Se cumplió la meta ya que se contaron con los recursos necesarios para llevarlos a cabo. Justificación Anual: Se cumplió la meta de avance conforme a lo proyectado.
						2	1	2	1	100.00%		
A.1.2.2.1.1.8 Supervisión y Auditoría a Programas y/o recursos asignados para estímulos económicos y programas sociales.	PCMAARS: Porcentaje de cumplimiento en la aplicación de Auditorías Administrativas a Programas Sociales.	Ascendente Regular	Trimestral	2	SI	0	-	-	-	NO	0.00%	Justificación Trimestral: No se tenía proyectado realizar actividad este trimestre. Justificación Anual: Seguimiento conforme a lo proyectado.
						0	1	0	1			
A.1.2.2.1.1.9 Supervisión de la integración de Comités de Contraloría Social, que sean requeridos para el seguimiento de la Obra Pública Municipal.	PCCCS: Porcentaje de Integración de Comités de Contraloría Social	Ascendente Regular	Trimestral	40	SI	0	-	-	-	0.00%	0.00%	Justificación Trimestral: No se alcanzó la meta ya que depende de la programación y autorización de obras por parte del ayuntamiento. Justificación Anual: No se alcanzó la meta programada de avance anual esperando regularizar su avance el siguiente trimestre.
						4	8	24	4			
A.1.2.2.1.1.10 Integración de expedientes respecto a las quejas y/o denuncias presentadas por la ciudadanía	TMDR: Porcentaje de Expedientes de Quejas y/o Denuncias Recibidas	Ascendente Regular	Trimestral	200	SI	51	-	-	-	25.50%	25.50%	Justificación Trimestral: Se superó la meta programada debido a que los ciudadanos asistieron a presentar quejas y denuncias correspondientes. Justificación Anual: Se superó la meta de avance conforme a lo proyectado por un margen mínimo.
						50	50	50	50	100.00%		
A.1.2.2.1.1.11 Atención a la ciudadanía en Materia de Responsabilidad Administrativa por los Servicios Públicos y/o particulares.	PPA: Porcentaje de personas atendidas por la Contraloría municipal.	Ascendente Regular	Trimestral	300	SI	29	-	-	-	9.67%	9.67%	Justificación Trimestral: No se alcanzó la meta debido a que las personas que asisten a esta contoría es variable y no depende de la dirección. Justificación Anual: No se alcanzó la meta programada de avance anual esperando regularizar su avance el siguiente trimestre.
						75	75	75	75			

Handwritten signature and initials.

A.1.22.11.12 Emisión de resoluciones de Responsabilidad Administrativa	PSRPP: Porcentaje de sanciones impuestas a servidores públicos y/o particulares	Ascendente Regular	Trimestral	38	SI	4	-	-	-	31.33%	30.53%	Justificación Trimestral: No se alcanzó la meta debido a intancias del proceso que permiten retrasar la ejecución. Justificación Anual: No se alcanzó la meta programada de avance anual esperando regularizar su avance el siguiente trimestre.
						12	10	9	7			
A.1.22.11.13 Emisión de constancias de No Inhabilitación.	FCINE: Porcentaje de Constancias de No Inhabilitación Emittidas	Ascendente Regular	Trimestral	2900	SI	511	-	-	-	42.24%	37.62%	Justificación Trimestral: No se alcanzó la meta programada debido a que no fueron solicitadas las constancias como se tenía proyectado. Justificación Anual: No se alcanzó la meta programada de avance anual esperando regularizar su avance el siguiente trimestre.
						1270	545	565	520			
A.1.22.11.14 Impartición de Cursos de Capacitación Integral Institucional	PCCI: Porcentaje de Cursos de Capacitación Integral Institucional Impartidos	Ascendente Regular	Trimestral	180	SI	63	-	-	-	157.50%	31.00%	Meta trimestral: Se impartieron 63 cursos de capacitación a los servidores públicos de los 40 que estaban programados, obteniendo un porcentaje de cumplimiento de 157.50%, esto debido a que se impartieron cursos a los servidores públicos que tienen atención directa con el ciudadano, así como cursos obligatorios de transparencia y de violencia de género. Meta anual: Se impartieron un total de 63 cursos para los servidores públicos de los 180 que estaban programados en el año para un avance del 35%.
						40	50	50	40			
A.1.22.11.15 Evaluación al desempeño laboral (hacia servidores(as) públicos(as))	PPPE: Porcentaje de servidores(as) públicos(as) evaluados(as)	Ascendente Regular	Trimestral	1200	SI	361	-	-	-	100.28%	30.00%	Meta trimestral: Se aplicaron 361 evaluaciones a los servidores públicos de los 360 que se tenían programados, superando la meta con un 100.28%. Se logró la meta en la evaluación de los y los servidores públicos municipales de las dependencias de la Delegación de Bonfil, Secretaría de Obras Públicas, SPIPNA y la Dirección de Asuntos Religiosos. Meta anual: Se aplicaron un total de 361 evaluaciones a los servidores públicos de los 1200 que se tienen programados en el año para un avance del 30.08%.
						360	120	360	360			
A.1.22.11.16 Atención de solicitudes de la Herramienta Protesta Ciudadana.	PSAHC: Porcentaje de solicitudes atendidas a través de la Herramienta Protesta Ciudadana.	Ascendente Regular	Trimestral	120	SI	0	-	-	-	0.00%	0.00%	Meta Trimestral: Se llevó a cabo una reunión con la dirección de sistemas y la Dirección de sistemas y la dirección de Mejora Regulatoria, con el objetivo de dar seguimiento a la reactivación de la herramienta "Protesta Ciudadana" en el portal www.caricun.gob.mx, se acordó que se realizaran las acciones correspondientes para tratar que a más tardar el 17 de abril del año en curso se pueda reactivar dicha herramienta, para que los ciudadanos, puedan hacer uso y presentar sugerencias, quejas o inconformidades sobre los trámites y servicios que brinda el Municipio de Benito Juárez, por ello no se realizó avance y se obtiene el 0% en esta actividad de enero a marzo 2023. Meta Anual: Se contempla alcanzar la meta anual para el periodo 2023 para los próximos tres trimestres.
						30	30	30	30			
A.1.22.11.17 Actualización de Manuales Administrativos para las unidades y dependencias municipales	PMAOA: Porcentaje de Manuales Administrativos Diseñados y Actualizados	Ascendente Regular	Trimestral	36	SI	6	-	-	-	15.55%	16.67%	Meta Trimestral: Se lleva a cabo la revisión y validación de 6 Manuales, quedando a un 75% de la meta planeada para este trimestre, en razón de que no recibimos proyectos de manualidades suficientes para cubrir esta meta, además de que no se han validado los REINTS por la Dirección de Mejora Regulatoria, quien funge como la autoridad competente, lo cual impide la validación de los manuales de procedimientos que contienen los trámites y servicios validados de las dependencias. Meta Anual: lleva a cabo la revisión y validación de 3 Manuales, quedando a un 16.67% de la meta planeada para este trimestre, en razón de que no recibimos proyectos de Manuales suficientes para cubrir esta meta, además de que no se han validado los REINTS por la Dirección de Mejora Regulatoria que funge como la autoridad competente, lo cual impide la validación de los manuales de procedimientos que contienen los trámites y servicios validados de las dependencias.
						8	8	12	8			

