



**SEGUIMIENTO DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS Y OBJETIVOS 2023**  
**EJE 1: BUEN GOBIERNO**  
**CLAVE Y NOMBRE DEL PPA:M-PPA 1.04 PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO**  
**NOMBRE DE LA DEPENDENCIA QUE ATIENDE AL PROGRAMA: OFICIALÍA MAYOR**



**OFICIALÍA MAYOR**

Nivel. (unidad administrativa responsable)	Resumen narrativo u objetivos. Clave: Número del Eje, Número del Programa, 1 para el Fin, 1 para el Propósito, Número del Componente, Número de las Actividades.	INDICADOR			AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS TRIMESTRAL Y ANUAL ACUMULADO 2023																JUSTIFICACION TRIMESTRAL DE AVANCE DE RESULTADOS 2023
		Nombre del indicador. Siglas y descripción.	Frecuencia de medición del Indicador. Con base a las recomendaciones del nivel de objetivos.	Unidad de medida del indicador y unidad de medida de sus variables.	META PROGRAMADA 2023					META REALIZADA 2023				PORCENTAJE DE AVANCE TRIMESTRAL 2023				PORCENTAJE DE AVANCE TRIMESTRAL ACUMULADO 2023			
					ANUAL	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	
Fin (DGP/DP)	1.04.1 Contribuir a la renovación de los mecanismos de gestión flexibilizando nuestras estructuras y procedimientos administrativos con calidad, innovación tecnológica y combate a la corrupción mediante la correcta optimización de los recursos, logrando con ello una administración eficiente que impacte en los tres órdenes de gobierno.	PSCSPM: Porcentaje de la población que se siente muy satisfecha y satisfecha con los servicios municipales de agua potable, drenaje y alcantarillado, alumbrado público, parques y jardines, recolección de basura, policía y mantenimiento de calles y avenidas.	Bienal	Unidad de medida del indicador: Porcentaje Unidad de medida de las variables: Porcentaje	37.01	37.01	37.01	37.01	37.01	34.70	34.70	34.70	34.70	93.76%	93.76%	93.76%	93.76%	93.76%	93.76%	93.76%	El Instituto Nacional de Estadística y Geografía INEGI publica la Encuesta Nacional de Calidad e Impacto Gubernamental de manera bimestral con la información relativa a los grados de satisfacción de la población de 18 años y más. El último periodo del levantamiento de la información fue del 01 de noviembre al 16 de diciembre de 2021 con el 34.7% de población encuestada que se siente muy satisfecha y satisfecha.
		IBG: Índice de Buen Gobierno.	Bienal	Unidad de medida del indicador: Porcentaje Unidad de medida de las variables: Porcentaje	70.5	70.5	70.5	70.5	70.5	59	59	59	59	83.69%	83.69%	83.69%	83.69%	83.69%	83.69%	83.69%	El Instituto Mexicano para la Competitividad A. C. IMCO actualiza y publica los índices y subíndices cada dos años. El índice se actualizó en 2022 obteniendo una calificación de 59 puntos.
		PCDCOP18GM: Porcentaje de Calificación de confianza otorgada por la población de 18 años y más al gobierno municipal	Bienal	Unidad de medida del indicador: Porcentaje Unidad de medida de las variables: Calificación en escala de 0 a 10	5.8	5.80	5.80	5.80	5.80	5.00	5.00	5.00	5.00	86.21%	86.21%	86.21%	86.21%	86.21%	86.21%	86.21%	El Instituto Nacional de Estadística y Geografía INEGI publica la Encuesta Nacional de Calidad e Impacto Gubernamental de manera bimestral con la información relativa a la Confianza de la población de 18 años y más en el Gobierno Municipal. En diciembre 2021 se obtuvo la Calificación de Confianza al Gobierno Municipal de 5.0.
Propósito (Oficialía Mayor)	1.04.1.1 Las dependencias e instituciones municipales optimizan los recursos para una administración eficiente impactando en los tres órdenes de gobierno.	PSAA= Porcentaje de solicitudes administrativas atendidas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Solicitudes Administrativas	3,957,257	863,616	1,065,147	1,115,175	913,319	810,993	1,204,090	1,285,032	1,137,259	93.91%	113.04%	115.23%	124.52%	104.48%	108.42%	112.13%	Meta Trimestral: Se obtuvo un 124.52% de logro en la meta trimestral al atenderse 1,137,259 solicitudes administrativas de un total de 913,319 programadas.
Componente (OFICIALÍA MAYOR)	1.04.1.1.1 Gestiones de apoyos para las diversas dependencias de la administración pública realizadas.	PGER= Porcentaje de gestiones realizadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Gestiones de apoyos	5260	1,280	1,350	1,340	1,290	1,443	1,458	1,589	1,296	112.73%	108.00%	118.58%	100.47%	110.30%	113.10%	110.00%	Meta Trimestral: Se alcanzó un 100.47% de logro en el trimestre al realizarse 1,296 gestiones de apoyos de un total de 1,290 programadas en el periodo.
Actividad	1.04.1.1.1.1 Realización de los eventos especiales oficiales municipales.	PEEOMA= Porcentaje de eventos especiales oficiales municipales atendidos	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Eventos Especiales Oficiales	3		1	2			1	3		100%	100.00%	150.00%	100%	100.00%	133.33%	133.33%	Meta Trimestral: No se programaron eventos en este trimestre.
Actividad	1.04.1.1.1.2 Cumplimiento de los acuerdos establecidos entre la administración pública municipal e instituciones externas.	PCAE= Porcentaje de cumplimiento de los acuerdos establecidos.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Acuerdos Establecidos.	70	17	18	19	16	17	18	22	16	100.00%	100.00%	115.79%	100.00%	100.00%	105.56%	104.29%	Meta Trimestral: Se obtiene un 100% de logro en el trimestre al cumplir con el seguimiento de 16 acuerdos de un total de 16 programados.

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*

Componente (DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES)	1.04.1.1.2 Recursos materiales y servicios solicitados por las dependencias municipales suministrados	PRMS: Porcentaje de los recursos materiales y servicios suministrados.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje	3,903,667	850,819	1,050,965	1,100,954	900,829	796,878	1,188,411	1,274,245	1,127,933	93.66%	113.08%	115.74%	125.20%	104.39%	108.55%	112.39%	Meta Trimestral: Se logra el 125.20% de la meta trimestral al cumplir con el suministro de 1,127,933 de 900,829 recursos materiales y/o servicios solicitados por las dependencias municipales.
Actividad	1.04.1.1.2.1 Atención a las solicitudes administrativas y de logística en los tiempos establecidos por la Dirección de Recursos Materiales.	PSAL: Porcentaje de Solicitudes Administrativas y de Logística Atendidas	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Solicitudes de recursos materiales y servicios	2,450	580	645	625	600	758	724	670	557	130.69%	112.25%	107.20%	92.83%	120.98%	116.32%	110.57%	Meta Trimestral: Se logra el 92.83% al atender 557 solicitudes administrativas y de logística de un total de 600 programadas.
Actividad	1.04.1.1.2.2 Integración de los expedientes.	PIE: Porcentaje de Integración de Expedientes realizados	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Expedientes	185	46	48	44	47	63	43	18	32	136.96%	89.58%	40.91%	68.09%	112.77%	89.86%	84.32%	Meta Trimestral: Se logra el 68.09% de la meta al integrar 32 expedientes de un total de 47 programados; no se alcanza la meta debido a que hay expedientes que aun se encuentran en la fase de análisis por parte del comité.
Actividad	1.04.1.1.2.3 Atención a las requisiciones de los diferentes eventos públicos y privados celebrados por el Municipio de Benito Juárez.	PRRE: Porcentaje de Requisiciones para Eventos Atendidos	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Requisiciones para eventos	185	46	48	44	47	9	39	32	39	19.57%	81.25%	72.73%	82.98%	51.06%	57.97%	64.32%	Meta Trimestral: Se alcanza el 82.98% de la meta al atender 39 requisiciones para eventos de un total de 47 programados.
Actividad	1.04.1.1.2.4 Elaboración de Solicitudes de Pago de los materiales por el Almacén Municipal.	PSP: Porcentaje de las Solicitudes de Pago elaboradas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Solicitudes de pago	473	65	115	145	148	0	85	237	201	0.00%	73.91%	163.45%	135.81%	47.22%	99.08%	110.57%	Meta Trimestral: En esta actividad se elaboraron 201 solicitudes de pago de un total de 148 programadas en el trimestre por lo que se obtiene un 135.81% de logro.
Actividad	1.04.1.1.2.5 Atención a los siniestros reportados por las diferentes dependencias del Municipio de Benito Juárez.	PASA: Porcentaje de Asistencia de los Siniestros Atendidos.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Asistencias de Siniestros	264	59	67	68	70	48	57	39	58	81.36%	85.07%	57.35%	82.86%	83.33%	74.23%	76.52%	Meta Trimestral: Se logra el 82.86% de la meta al dar atención a 58 siniestros reportados de un total de 70 proyectados. Este porcentaje aunque es aparentemente bajo, en realidad es bueno porque a menor número de accidentes resulta favorable en términos de menos gasto y retrasos en la operación.
Actividad	1.04.1.1.2.6 Revisión del Sistema "Gasto y Control de Combustible" para obtener los reportes diarios de los litros de combustible suministrados a las unidades de las dependencias y entidades que conforman el H. Ayuntamiento de Benito Juárez.	PCS: Porcentaje de Combustible Suministrado	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Litros de Combustible	3900000	850,000	1,050,000	1,100,000	900,000	795,981	1,187,422	1,273,213	1,127,034	93.64%	113.09%	115.75%	125.23%	104.39%	108.55%	112.40%	Meta Trimestral: Al término del cuarto trimestre se tiene un logro del 125.23% de la meta al suministrar 1,127,034 litros de combustible de un total de 900,000 litros programados.
Actividad	1.04.1.1.2.7 Atención a las solicitudes de reparaciones de los vehículos del municipio de Benito Juárez.	PSVA: Porcentaje de solicitudes de vehículos atendidas	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Solicitudes de reparación de vehículos.	110	23	42	28	17	19	41	36	12	82.61%	97.62%	128.57%	70.59%	92.31%	103.23%	98.18%	Meta Trimestral: Se logra el 70.59% de la meta trimestral al dar atención a 12 solicitudes de reparación de vehículos de un total de 17 programados.
Componente (PATRIMONIO MUNICIPAL)	1.04.1.1.3 Operaciones de resguardo y control de los bienes municipales realizados	PAORC= Porcentaje de Avance en las operaciones de resguardo y control.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Operaciones de Resguardo y Control	10017	2,504	2,504	2,504	2,505	2,490	2,215	2,921	2,795	99.44%	88.46%	116.65%	111.58%	93.95%	101.52%	104.03%	Meta Trimestral: Se logra el 115.58% de la meta trimestral al realizar 2,795 operaciones de resguardo y control de bienes de un total de 2,505 operaciones programadas.
Actividad	1.04.1.1.3.1 Mantenimiento del área de trabajo y mercados de Patrimonio Municipal	PAMA= Porcentaje de Avance en el Mantenimiento de las Áreas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Acciones de Mantenimiento	8	2	2	2	2	1	2	0	0	50.00%	100.00%	0.00%	0.00%	75.00%	50.00%	37.50%	Meta Trimestral: En este trimestre no hay avance debido a que a los dos mercados reportados en el segundo trimestre se le está acondicionando (líneas de conducción de gas LP y de electricidad), así como trabajos de impermeabilización.
Actividad	1.04.1.1.3.2 Verificación y actualización de expedientes de los Bienes Inmuebles, Arqueológicos, Históricos e Inalienables que son propiedad del H. Ayuntamiento.	PEABA= Porcentaje de Avance en Expedientes Actualizados.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Expedientes de Bienes	2832	708	708	708	708	708	727	924	708	100.00%	102.68%	130.51%	100.00%	101.34%	111.06%	108.30%	Meta Trimestral: Se logra el 100% en el cumplimiento de la meta al realizar la actualización de 708 expedientes de bienes de un total de 708 programados durante este periodo.
Actividad	1.04.1.1.3.3 Regulación de Bienes Inmuebles, recuperando la plusvalía alineados al Control Contable del H. Ayuntamiento de Benito Juárez.	PARB= Porcentaje de avance en regulación de bienes	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Regulaciones	2832	708	708	708	708	708	562	544	616	100.00%	79.38%	76.84%	115.25%	89.69%	85.40%	92.87%	Meta Trimestral: Se logra el 115.25% en la meta trimestral al poder regularizar 616 bienes inmuebles de un total de 708 programados.
Actividad	1.04.1.1.3.4 Generación de claves para el registro y control de los bienes conforme a las reglas de la CONAC.	PACB= Porcentaje de Avance en Claves de Bienes	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Claves de bienes	6360	1,590	1,590	1,590	1,590	1,151	451	695	618	72.39%	28.36%	43.71%	38.87%	50.38%	46.16%	45.83%	Meta Trimestral: Se logra el 38.87% de la meta al generar 618 claves a bienes muebles de un total de 1,590 programados en el trimestre. Lo anterior es derivado a que solamente se adquirieron 618 activos nuevos registrados en el sistema patrimonial de bienes muebles y parque vehicular, de igual manera es debido al cierre del ejercicio presupuestal en noviembre de 2023.
Actividad	1.04.1.1.3.5 Elaboración de resguardos e inventarios de los bienes adquiridos por el H. Ayuntamiento de Benito Juárez.	PARI= Porcentaje de Avance en los Resguardos e Inventarios	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Resguardos e inventarios	6360	1,590	1,590	1,590	1,590	1,151	451	695	618	72.39%	28.36%	43.71%	38.87%	50.38%	46.16%	45.83%	Meta Trimestral: Se logra el 38.87% de la meta al realizarse 618 resguardos e inventarios de bienes de 1,590 programados en el trimestre. Lo anterior es derivado a que solamente se adquirieron 618 activos nuevos registrados en el sistema patrimonial de bienes muebles y parque vehicular, de igual manera es debido al cierre del ejercicio presupuestal en noviembre de 2023.
Actividad	1.04.1.1.3.6 Evaluación conforme las auditorías físicas de los bienes propiedad del H. Ayuntamiento de Benito Juárez.	PAEBA= Porcentaje de avance en evaluaciones basadas en las auditorías	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Evaluaciones basadas en auditorías	125	31	31	31	32	32	22	63	35	103.23%	70.97%	203.23%	109.38%	87.10%	125.81%	121.60%	Meta Trimestral: Se logra el 109.38% de la meta al realizarse 35 auditorías físicas de bienes muebles de 32 programadas durante el tercer trimestre.

Componente (CCAL)	1.04.1.1.4 Capacitación para la profesionalización del personal municipal realizada.	PPMP: Porcentaje de integrantes del personal municipal profesionalizado.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje	2500	400	850	850	400	1,154	1,431	384	659	288.50%	168.35%	48.18%	164.75%	206.80%	141.38%	145.12%	Meta trimestral: Se capacitaron a 659 servidores públicos de los 400 que estaban programados, teniendo como resultado un porcentaje de 164.75% ya que se impartieron cursos a los servidores públicos que tienen atención directa con el ciudadano, así como cursos obligatorios de transparencia y de violencia de género.
Actividad	1.04.1.1.4.1 Impartición de Cursos de Capacitación Integral Institucional	PPCI: Porcentaje de Cursos de Capacitación Integral Institucional impartidos	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje	180	40	50	50	40	63	57	44	31	157.50%	114.00%	88.00%	77.50%	133.33%	117.14%	108.33%	Meta trimestral: Se impartieron 31 cursos de capacitación a los servidores públicos de los 40 que estaban programados, obteniendo un porcentaje de cumplimiento de 77.50%, esto debido a que se impartieron cursos a los servidores públicos que tienen atención directa con el ciudadano, así como cursos obligatorios de transparencia y de violencia de género.
Actividad	1.04.1.1.4.2 Celebración de convenios de colaboración para la capacitación.	PCC: Porcentaje de convenios de colaboración para la capacitación celebrados	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje	10	3	4	2	1	2	5	4	0	66.67%	125.00%	200.00%	0.00%	100.00%	122.22%	110.00%	Meta trimestral: En este trimestre no se llevó a cabo firma de convenios de colaboración, dado que el periodo pasado se cubrió el margen programado, y debido al periodo vacacional de las Instituciones Educativas
Actividad	1.04.1.1.4.3 Evaluación al desempeño laboral hacia servidores(as) públicos(as).	PSPE: Porcentaje de servidores(as) públicos(as) evaluados(as)	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje	1200	360	120	360	360	361	113	313	287	100.28%	94.17%	86.94%	79.72%	98.75%	93.69%	89.50%	Meta trimestral: Se aplicaron 287 evaluaciones a los servidores públicos de los 360 que se tenían programados, obteniendo una meta del 79.72%, las evaluaciones aplicadas fueron de las y los servidores públicos municipales de la Dirección de pozos y limpieza de playas, Dirección de fiscalización y Dirección de demandas emergentes.
Componente (DTIC)	1.04.1.1.5 Servicios de sistemas de información de las dependencias municipales brindados.	PSIB: Porcentaje de servicios de sistemas de información brindados.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje	3060	765	765	765	765	817	804	1,038	839	106.80%	105.10%	135.69%	109.67%	105.95%	115.86%	114.31%	Meta Trimestral: Se logra el 109.67% en la meta trimestral al brindar 839 Servicios de sistemas de información de un total de 765 programados.
Actividad	1.04.1.1.5.1 Desarrollo y mantenimiento de sistemas informáticos para las dependencias municipales.	PSI= Porcentaje de sistemas informáticos.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje	260	65	65	65	65	77	73	153	77	118.46%	112.31%	235.38%	118.46%	115.38%	155.38%	146.15%	Meta Trimestral: Se logra el 118.46% en la meta trimestral al desarrollar 77 de 65 Sistemas Informáticos programados. Esto debido a la implementación de nuevos programas requeridos por las diferentes dependencias municipales.
Actividad	1.04.1.1.5.2 Atención de servicios de telecomunicaciones para las dependencias municipales.	PSTC: Porcentaje de servicios de telecomunicaciones atendidas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje	1000	250	250	250	250	266	258	326	241	106.40%	103.20%	130.40%	96.40%	104.80%	113.33%	109.10%	Meta Trimestral: Se proporcionaron 241 servicios de Telecomunicaciones de un total de 250 programados, logrando así el 96.40% en la meta trimestral.
Actividad	1.04.1.1.5.3 Atención de servicios de soporte técnico para las dependencias municipales.	PSTA= Porcentaje de servicios técnicos atendidos.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje	1800	450	450	450	450	473	473	559	521	105.11%	105.11%	124.22%	115.78%	105.11%	111.48%	112.56%	Meta Trimestral: Se logra el 115.78% en la meta trimestral al proporcionar 521 servicios de soporte técnico de un total de 450 programados.
Componente (Dirección de Servicios Generales)	1.04.1.1.5 Servicios de mantenimiento y logística de eventos brindados.	PSML=Porcentaje de Servicios de mantenimiento y logística realizados.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje	1200	300	300	300	300	820	1,051	1,199	1,404	273.33%	350.33%	399.67%	468.00%	311.83%	341.11%	372.83%	Meta Trimestral: Se logra el 468% en la meta trimestral al realizar 1,404 Servicios de mantenimiento y logística de 300 programados, este incremento sustancial es debido a que las solicitudes de mantenimiento correctivo se han incrementado y también a las solicitudes de logística para la realización de las audiencias públicas, eventos oficiales de los tres órdenes de gobierno e instituciones educativas.
Actividad	1.04.1.1.6.1 Realización del mantenimiento del Edificio del Palacio Municipal y áreas comunes.	PSMR=Porcentaje de servicios de mantenimiento municipal realizados.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje	1,200	300	300	300	300	558	670	556	588	186.00%	223.33%	185.33%	196.00%	204.67%	198.22%	197.67%	Meta Trimestral: Se logra el 196% en la meta trimestral al realizarse 588 servicios de mantenimiento de un total de 300 programados, este incremento es debido a que las solicitudes de mantenimiento correctivo se han incrementado. Así como las tareas de mantenimiento de albañilería, plomería, electricidad entre otras en oficinas fuera del Palacio Municipal debido a los cambios de instalaciones, además de los propios trabajos de mantenimiento en las instalaciones del edificio del Palacio Municipal, de igual manera se habilitaron 2 mercados municipales.
Actividad	1.04.1.1.6.2 Brindar servicios de logística en los eventos oficiales especiales	PLEO= Porcentaje de servicios de logística de los eventos oficiales especiales brindados	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje	4	1	2	1	1	1	1	1	1	100.00%	100%	50.00%	100.00%	200.00%	100.00%	100.00%	Meta Trimestral: Se trabajó en la logística de un evento municipal de 1 programados en este trimestre, que fue el del "Encendido del Tradicional Árbol Navideño", mismo que se realizó satisfactoriamente, por lo que el logro es del 100%.
Actividad	1.04.1.1.6.3 Atención a las solicitudes de la logística de los eventos	PSLA= Porcentaje de solicitudes de Logística de Eventos atendidas	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje	1000	250	250	250	250	262	381	642	815	104.80%	152.40%	256.80%	326.00%	128.60%	171.33%	210.00%	Meta Trimestral: Se logra el 326% en la meta trimestral al atender 815 solicitudes de logística de eventos de un total de 250 programados en este trimestre. Los servicios de logística se incrementaron debido a que se atienden eventos de índole municipal, estatal y federal. Así como solicitudes de asociaciones civiles.

Componente (Eventos Cívicos)	1.04.1.1.7 Eventos Cívicos y Culturales realizados.	PECR= Porcentaje de Eventos Cívicos y Culturales realizados	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje	216	50	59	56	51	49	74	60	60	98.00%	125.42%	107.14%	117.65%	112.84%	110.91%	112.50%	Meta Trimestral: Se realizaron 60 de 51 eventos cívicos-culturales programados para este periodo, logrando así un 117.65% de cumplimiento.
Actividad	1.04.1.1.7.1 Realización de conmemoraciones y celebraciones cívicas.	PCCR= Porcentaje de Conmemoraciones y Celebraciones Cívicas realizadas	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje	47	10	13	13	11	10	16	18	15	100.00%	123.08%	138.46%	136.36%	113.04%	122.22%	125.53%	Meta Trimestral: Se realizaron 15 de 11 eventos cívicos programados para así obtener un logro del 136.36% de la meta trimestral programada. El incremento en el logro de la meta se derivó a la implementación del nuevo programa cívico para este año específicamente.
Actividad	1.04.1.1.7.2 Participación Musical en Eventos.	PMR= Porcentaje de participaciones musicales realizadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje	147	35	40	37	35	35	55	39	42	100.00%	137.50%	105.41%	120.00%	120.00%	115.18%	116.33%	Meta Trimestral: Se realizaron 42 participaciones de un total de 35 programadas, logrando así un 120% con respecto a lo programado. Este incremento se debió a la implementación de un nuevo programa cívico y a la recepción de más solicitudes de la ciudadanía.
Actividad	1.04.1.1.7.3 Atención a Solicitudes para Eventos hacia Instituciones Externas	PSEA= Porcentaje de solicitudes en Eventos Especiales atendidos	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje	22	5	6	6	5	4	3	3	4	80.00%	50.00%	50.00%	80.00%	63.64%	58.82%	63.64%	Meta Trimestral: Se atendieron 4 solicitudes de apoyo a eventos oficiales de un total de 5 programados, logrando así un 80% respecto a lo programado. Este resultado fue debido a que se recibieron un menor de solicitudes de apoyo por las áreas.
Componente (Dirección de Recursos Humanos)	1.04.1.1.8 Reportes de plantillas de personal municipal	PPPME= Porcentaje de plantillas de personal municipal entregadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje	1272	318	318	318	318	348	348	406	433	109.43%	109.43%	127.67%	136.16%	109.43%	115.51%	120.68%	Meta Trimestral: Como resultado del Proceso de la última revisión del SENTRE 2023, se logra el 136.16% en la meta trimestral al atenderse 433 solicitudes de un total de 318 programadas.
Actividad	1.04.1.1.8.1. Atención de las incidencias enviadas por las Unidades Administrativas para actualizar la plantilla.	PIA= Porcentaje de incidencias (altas, bajas, modificaciones, cambios de puestos o salarios) atendidas	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje	3576	750	1,207	1,100	519	952	1,060	1,125	625	126.93%	87.82%	102.27%	120.42%	102.81%	102.62%	105.20%	Meta Trimestral: En el cuarto trimestre de 2023 se aplican 625 de incidencias de personal de un total de 519 programadas incidencias de personal (altas, bajas y modificaciones) se logra el 120.42%, en la meta trimestral.
Actividad	1.04.1.1.8.2. Elaboración de reportes de finiquito y/o liquidación, solicitados por las Unidades Administrativas.	PRFLE= Porcentaje de reportes de finiquito y/o liquidación entregados.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje	705	80	250	250	125	15	179	179	255	18.75%	71.60%	71.60%	204.00%	58.79%	64.31%	89.08%	Meta Trimestral: En el cuarto trimestre se tramitan el pago de finiquitos y laudos y se logra el 204.00% en la meta trimestral al atenderse 255 solicitudes de un total de 125 programados.
Actividad	1.04.1.1.8.3. Actualización de expedientes de personal activo y de baja por incidencias enviadas por las diferentes Unidades Administrativas.	PEPIA= Porcentaje de expedientes de personal por incidencias actualizados	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje	3600	750	1,207	1,124	519	952	6,060	1,500	625	126.93%	502.07%	133.45%	120.42%	358.30%	276.27%	253.81%	Meta Trimestral: Durante el cuarto trimestre se se archivan 625 incidencias de personal de 519 programadas.
														105.83%	120.12%	120.43%	119.02%	116.71%	116.59%	117.98%	

Juan Ramon Góngora Canto  
Auxiliar Administrativo

Elaboró

Leydi Elizabeth Castro López  
Asistente Administrativo

Revisó  
M.C. Enrique Eduardo Encalada Sánchez  
Director de Planeación de la DGPMI



MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ  
DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN  
MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO  
BENITO JUÁREZ



OFICIALIA MAYOR  
CANCUN, Q. ROO

Autorizó  
Lic. Nora Viviana Espinoza Hernández  
Oficial Mayor