



GOBIERNO
Humanista
Y DE RESULTADOS



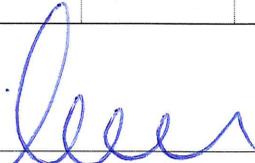
FORMATO PARA LA PROGRAMACION, SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS Y OBJETIVOS DEL PROGRAMA
PRESUPUESTARIO ANUAL 2025
EJE 1: GOBIERNO HUMANISTA Y DE RESULTADOS
CLAVE Y NOMBRE DEL PPA: G-PPA 1.5 PROGRAMA INTEGRAL PARA LA OPTIMIZACIÓN DE PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y LA MEJORA REGULATORIA
INSTITUTO MUNICIPAL DE DESARROLLO ADMINISTRATIVO E INNOVACIÓN

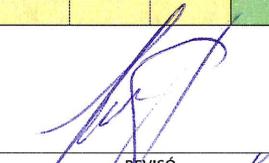


Nivel. (unidad administrativa responsable)	Resumen narrativo u objetivos. Clave: Número del Eje, Número del Programa, 1 para el Fin, 1 para el Propósito, Número del Componente, Número de las Actividades.	INDICADOR				AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS TRIMESTRAL Y ANUAL ACUMULADO 2025																JUSTIFICACION TRIMESTRAL DE AVANCE DE RESULTADOS 2025		
		Nombre del Indicador. Siglas y descripción.	Frecuencia de medición del indicador. Con base a las recomendaciones del nivel de objetivos.	Unidad de medida del indicador y unidad de medida de sus variables.	META PROGRAMADA 2025					META REALIZADA 2025					PORCENTAJE DE AVANCE TRIMESTRAL 2025				PORCENTAJE DE AVANCE TRIMESTRAL ACUMULADO 2025					
					ANUAL	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4			
Fin (DGPM / DP)	1.1.5 Contribuir al logro del Objetivo Estratégico del Plan Municipal de Desarrollo combinando nuestro compromiso con el Bienestar de las personas mediante un enfoque pragmático y profesional de la gestión pública logrando que los beneficios sean palpables y sostenibles en el tiempo.	IGOB_HUM_R: Índice de Gobierno Humanista y de Resultados	Trianual	Unidad de medida del Indicador: Porcentaje	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	Justificación Trimestral: Se considera que no aplica para el primer trimestre del 2025, debido a que es un Índice de nueva creación para el eje 1 Gobierno Humanista y de Resultados y que tiene una periodicidad trianual sin línea base y con una meta establecida hasta diciembre 2027, fecha en que se verificará si la meta programada se logró.
Propósito (Instituto Municipal de Desarrollo Administrativo e Innovación (IMDAI))	1.1.5.1 Analizar y validar la elaboración e implementación de acciones en desarrollo administrativo, innovación y mejora regulatoria para impulsar la eficacia y modernización de los procesos de la administración pública municipal, generando mayores beneficios y reducción de costos en favor de la ciudadanía.	PPA: Porcentaje de la Población Atendida.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Población.	56,500	18,000	14,000	12,250	12,250	18,050														Justificación Trimestral: Durante este trimestre se logró superar la meta fijada, se obtiene el 100.28% de cumplimiento del periodo.
		PDMA: Porcentaje de Dependencias municipales atendidas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Dependencias municipales.	24	6	6	6	6	6														Justificación Trimestral: La Dirección de Mejora Regulatoria realizó asesorías a la Dirección General del Archivo Municipal, Sistema DIF Benito Juárez y SIRESOL Cancún, y la Dirección de Desarrollo Administrativo e Innovación atendió a la Dirección de Taller Municipal, Dirección de Atención Ciudadana y ZOFEMAT, por lo cual se llegó al 100.00% de la meta programada para el periodo.
Componente (Dirección de Ventanilla Única de Trámites y Servicios)	1.1.5.1.1 Trámites y Servicios de la Dirección de Ventanilla Única de Trámites y Servicios gestionados.	PTSV: Porcentaje de Trámites y Servicios gestionados en Dirección de Ventanilla.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Trámites y servicios.	87,000	23,500	22,000	21,500	20,000	23,515														Justificación Trimestral: Se obtiene el resultado del 100.06% de lo programado para el trimestre.
Actividad	1.1.5.1.1.1 Brindar asesoría personalizada e integral a la ciudadanía Benitojuarenses.	PAB: Porcentaje de asesorías brindadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Asesorías	20,000	5,500	5,500	4,500	4,500	5,530														Justificación Trimestral: A través de los diversos módulos y canales digitales se brinda de asesoría a la ciudadanía, permitiéndonos un cumplimiento de la meta trimestral del 100.55%.
Actividad	1.1.5.1.1.2 Asesorías, trámites y servicios brindados desde la Ventanilla Inclusiva a la ciudadanía Benitojuarenses.	PATSVI: Porcentaje de Asesorías, Trámites y Servicios desde la Ventanilla Inclusiva.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Asesorías, Trámites y Servicios.	9,000	2,500	2,500	2,000	2,000	2,505														Justificación Trimestral: A través del módulo de ventanilla inclusiva se brindó de asesoría y atención a la ciudadanía con diversas discapacidades, permitiéndonos lograr 100.20% de la meta trimestral.
Componente (Dirección de Mejora Regulatoria)	1.1.5.1.2 Herramientas de Mejora Regulatoria para reducir las Cargas Administrativas.	PHMRA: Porcentaje de Herramientas de Mejora Regulatoria aplicadas	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Herramientas de Mejora Regulatoria	16	4	4	4	4	4														Justificación Trimestral: Se logra el 100.00% de la meta trimestral programada gracias a la activa participación de las dependencias municipales.
Actividad	1.1.5.1.2.1 Trámites y Servicios en el Registro Municipal simplificados.	PTSS: Porcentaje de Trámites y Servicios Simplificados.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Trámites y Servicios.	130	35	35	35	25	35														Justificación Trimestral: Se logra el 100.00% de la meta trimestral programada gracias a la activa participación de las dependencias municipales.
Actividad	1.1.5.1.2.2 Capacitaciones en materia de Mejora Regulatoria	PCCI: Porcentaje de de cursos y capacitaciones implementadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Capacitaciones.	29	16	8	4	1	16														Justificación Trimestral: Se logra el 100.00% de la meta trimestral programada gracias a la activa participación de las dependencias municipales.
Actividad	1.1.5.1.2.3 Difusión de las herramientas de Mejora Regulatoria para la ciudadanía.	PCFR: Porcentaje de conferencias y/o foros públicos realizados.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Conferencias y/o foros.	4	2	0	1	1	2														Justificación Trimestral: Se logra el 100.00% de la meta trimestral programada gracias a la activa participación de las dependencias municipales.
Actividad	1.1.5.1.2.4 Inscripciones en el Registro Municipal de Regulaciones	PRR: Porcentaje de Regulaciones Registradas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Regulaciones.	36	6	12	12	6	6														Justificación Trimestral: Se logra el 100.00% de la meta trimestral programada gracias a la activa participación de las dependencias municipales.

Handwritten signature in blue ink.

Componente (Dirección de Desarrollo Administrativo e Innovación)	1.1.5.1.3 Herramientas de desarrollo administrativo e innovación que permitan la transparencia, la simplificación de los procesos administrativos, y la calidad de atención de los trámites y servicios.	PHAI: Porcentaje de Herramientas Administrativas Implementadas	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Herramientas Administrativas.	16	4	4	4	4	4										100.00%			25.00%				Justificación Trimestral: Se cumple la meta trimestral programada al apegar las herramientas administrativas durante este periodo, logrando así el 100.00% de cumplimiento.
Actividad	1.1.5.1.3.1 Manuales Administrativos para las unidades y dependencias municipales Revisados y Validados.	PMARV: Porcentaje de Manuales Administrativos Revisados y Validados	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Manuales Administrativos.	50	15	14	12	9	15										100.00%			30.00%				Justificación Trimestral: Se cumple con el 100.00% de la meta trimestral validando un total de 15 manuales administrativos.
Actividad	1.1.5.1.3.2 Análisis y evaluación de las estructuras orgánicas propuestas por las dependencias, unidades y entidades de la administración pública municipal.	PEOAE: Porcentaje de Estructuras Orgánicas Análizadas y Evaluadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Estructuras Orgánicas.	30	10	7	7	6	10										100.00%			33.33%				Justificación Trimestral: Se analizaron, evaluaron y dictaminaron un total de 10 proyectos de estructuras orgánicas, cumpliendo con la meta trimestral al 100.00%.
Actividad	1.1.5.1.3.3 Evaluaciones ciudadanas de atención de trámites y servicios brindados por las unidades administrativas municipales que se encargan de brindarlos.	PECAA: Porcentaje de Evaluaciones Ciudadanas de Atención Aplicadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Evaluaciones Ciudadanas de Atención.	5,500	1,500	1,500	1,300	1,200	1,551										103.40%			28.20%				Justificación Trimestral: Se logra un total de 1,551 evaluaciones ciudadanas gracias a la activa participación ciudadana, llegando a 103.40% de la meta trimestral programada.
Actividad	1.1.5.1.3.4 Capacitaciones a las y los trabajadores de las dependencias y entidades municipales para el desarrollo administrativo e innovación del Municipio.	PCTMDI: Porcentaje de Capacitaciones a las y los Trabajadores Municipales en Desarrollo e Innovación.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Capacitaciones.	144	48	36	36	24	48										100.00%			33.33%				Justificación Trimestral: Se atendieron a un total de 48 servidores públicos llegando así a la meta trimestral programada del periodo.
Componente (Dirección de la Calidad Municipal)	1.1.5.1.4. Herramientas digitales que reduzcan los costos en gestión de trámites municipales y mejoren la calidad de vida de la población implementadas.	PHDRCI: Porcentaje de Herramientas Digitales de Reducción de Costos Implementadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Herramientas.	6	1	2	2	1	0.30										30.00%			5.00%				Justificación Trimestral: Actualmente se trabaja sobre las herramientas electrónicas y tecnológicas que permiten dar a conocer al Instituto por lo cual tenemos un avance del 30.00% en el sistema de turnos
Actividad	1.1.5.1.4.1. Interoperabilidad del Registro Municipal de Trámites y Servicios (REMTYS) con el Catálogo Nacional de Regulación de Trámites y Servicios.	PAIRC: Porcentaje de Avance en la Interoperabilidad del Registro Municipal de Trámites y Servicios con el Catálogo Nacional de Regulaciones, Trámites y Servicios a través del interfaz de programación de aplicaciones.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Actividades Realizadas.	6	0	0	3	3	0										100%			0.00%				Justificación Trimestral: Se retomará la actividad a partir del tercer trimestre.
Actividad	1.1.5.1.4.2. Proyecto de Implementación del Sistema Integral de Ventanilla Única y el Proyecto de Implementación del Sistema de Gestión de Turnos en la Ventanilla Única.	PAISIVUT: Porcentaje de Avance en la Implementación del Sistema Integral de Ventanilla Única y de Turnos.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Actividades Realizadas.	28	7	7	7	7	6										85.71%			21.43%				Justificación Trimestral: Actualmente se trabaja en las mejoras al sistema de turnos y concluido el proceso avanzaremos con la implementación. Así mismo se iniciará con el análisis y desarrollo del sistema de gestión de trámites y servicios; por lo tanto el avance trimestral se ubico en 85.71%.
Actividad	1.1.5.1.4.3. Proyecto de Implementación del sistema para la gestión de Manuales digitales de Organización y de Procedimientos.	PAISGM: Porcentaje de Avance en la Implementación del Sistema para la Gestión de Manuales digitales de Organización y Procedimientos.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Actividades Realizadas.	12	3	3	3	3	1										33.33%			8.33%				Justificación Trimestral: Se llevo a cabo una reunión de trabajo con la Dirección de Tecnologías para la propuesta del sistema de gestión de manuales, teniendo un avance del 33.33% trimestral.
Actividad	1.1.5.1.4.4. Proyecto de Implementación de la campaña de difusión permanente para el IMDAI.	PAICDI: Porcentaje de Avance en la Implementación de la campaña digital del IMDAI.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Actividades Realizadas.	12	3	3	3	3	3										100.00%			25.00%				Justificación Trimestral: Se realizó la entrega de información y bocetos con comunicación social para iniciar con el diseño de la campaña de difusión, así mismo se realizó el segundo foro universitario en donde se presentó información del IMDAI. Por lo cual hay cumplimiento del 100.00% de este trimestre.


 ELABORÓ
 Lic. Samantha Herrera Calderón
 Coordinadora Administrativa del IMDAI


 REVISÓ
 Dr. Enrique E. Encalada Sánchez
 Dirección de Planeación de la DGPM




 AUTORIZÓ
 Lic. Bárbara Jackeline Iturralde Ortiz
 Directora General del IMDAI