

OFICIALIA
MAYOR

Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2023

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

PSAA= Porcentaje de solicitudes administrativas atendidas.

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL	UNIDAD RESPONSABLE	NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR
M-PPA 1.04 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO	OFICIALÍA MAYOR	PROPÓSITO

Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.

Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.

1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialia mayor para lograr una administración eficiente y transparente.	
-------	--	--

Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.

Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
(X)	(X)	(X)	(X)	(X)	()

Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.

Seleccionar el Tipo de indicador.

Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
()	(X)	()	()	()	(X)

Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)

Tipo de valor de la meta.

Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
(X)	()	(X)	()	(X)	(X)

Definición del indicador.

Con esta información, se contribuye a dar cumplimiento a las solicitudes administrativas de las entidades municipales respecto a los procesos operativos y materiales que conciernen a la Oficialia Mayor.

Ecuación del Método de cálculo del indicador.

PSAA= (NOSA/TOSR) *100

Unidad de medida del Indicador		Frecuencia de medición del Indicador		
PORCENTAJE		TRIMESTRAL		
Línea base		Meta		
Valor Absoluto	Año	Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
3,879,106.90	2020	3,957,257	2.01%	2023

Parámetros de semaforización

ascendente			descendente (estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (peligro)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (peligro)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%

Medio de Verificación del Indicador

Nombre del Documento: Expediente de los procesos administrativos atendidos.

Nombre de quien genera la información: Todas las áreas que integran a la Oficialia Mayor

Periodicidad con que se genera la información:Trimestral

Liga de la página donde se localiza la información o ubicación:
En los sitios especificados por todas y cada una de las áreas que integran a la Oficialia Mayor.

SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)

TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
93.91%	113.04%	115.23%	124.52%	112.13%	

Siglas del numerador	Descripción de las siglas del numerador
NOSA	Numero de Oficios de Solicitudes Atendidas
Fuente de Información del numerador	Unidad de Medida del numerador
Expediente de los procesos administrativos atendidos.	Oficios
Siglas del denominador	Descripción de las siglas del denominador
TOSR	Total de Oficios de Solicitudes Recibidas.
Fuente de Información del denominador	Unidad de Medida del denominador
Expediente de los procesos administrativos atendidos.	Oficios

Responsable del diseño del Indicador

LIC. NORA VIVIANA ESPINOZA HERNÁNDEZ

Unidad administrativa del responsable	Puesto del responsable
OFICIALÍA MAYOR	OFICIAL MAYOR
Correo electrónico del responsable	Teléfono del responsable
oficialiamayorbj@gmail.com	8 812800 ext. 5001

Firma del Responsable

H. AYUNTAMIENTO
BENITO JUÁREZ

OFICIALIA MAYOR
CANCUN, Q. ROO

OFICIALÍA
MAYOR

Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2023

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

PGER= Porcentaje de gestiones realizadas.

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL		UNIDAD RESPONSABLE	NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR
M-PPA 1.04 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO		OFICIALÍA MAYOR	COMPONENTE

Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.

Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.

1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialia mayor para lograr una administración eficiente y transparente.	1.4.1.1	Gestionar apoyos para las diversas dependencias de la administración pública.
-------	--	---------	---

Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.

Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
(X)	(X)	(X)	(X)	(X)	()

Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.

Seleccionar el Tipo de indicador.

Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
()	(X)	()	()	()	(X)

Seleccionar el compartimiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)

Tipo de valor de la meta.

Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
(X)	()	(X)	()	(X)	(X)

Definición del indicador.

Con esta información, se contribuye a medir el porcentaje de avance en las diversas solicitudes de las instituciones municipales así como proyectar la resolución de los apoyos por parte de la Oficialía Mayor.

Ecuación del Método de cálculo del indicador.

PGER= (NGAA/NGAS)*100

Unidad de medida del Indicador		Frecuencia de medición del Indicador		
PORCENTAJE		TRIMESTRAL		
Línea base		Meta		
Valor Absoluto	Año	Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
5,246	2020	5,260	0.27%	2023

Parámetros de semaforización

ascendente			descendente (estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%

Medio de Verificación del Indicador

Nombre completo del Documento que sustenta la información:
Expediente de las gestiones de apoyos en eventos municipales (oficios).

Nombre del área que genera o publica la información: Oficialía Mayor

Periodicidad con que se genera el documento: Trimestral

Ubicación: Archivos de Oficialia Mayor Lefort Tomo 1

SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)

TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
112.73%	108.00%	118.58%	100.47%	110.00%	

Siglas del numerador	Descripción de las siglas del numerador
NGAA	Número de Gestiones de Apoyos Atendidos
Fuente de Información del numerador	Unidad de Medida del numerador
Expediente de las gestiones de apoyos en eventos municipales	Gestiones
Siglas del denominador	Descripción de las siglas del denominador
NGAS	Número de Gestiones de Apoyos Solicitados
Fuente de Información del denominador	Unidad de Medida del denominador
Expediente de las gestiones de apoyos en eventos municipales	Gestiones

Responsable del diseño del Indicador

LIC. NORA VIVIANA ESPINOZA HERNÁNDEZ

Unidad administrativa del responsable	Puesto del responsable
OFICIALÍA MAYOR	OFICIAL MAYOR
Correo electrónico del responsable	Teléfono del responsable
oficialiamayorbi@gmail.com	812800 ext. 5001

Firma del Responsable

OFICIALIA MAYOR
CANCUN, Q. ROO



Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2023

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

PEEOMA= Porcentaje de eventos especiales oficiales municipales atendidos

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL		UNIDAD RESPONSABLE	NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR
M-PPA 1.04 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO		OFICIALÍA MAYOR	ACTIVIDAD
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.		Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.	
1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialía mayor para lograr una administración eficiente y transparente.	1.4.1.1	Gestionar apoyos para las diversas dependencias de la administración pública.

Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.

Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
(X)	(X)	(X)	(X)	(X)	()

Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.

Seleccionar el Tipo de indicador.

Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
()	(X)	()	()	()	(X)

Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta
(ascendente o descendente + regular o nominal)

Tipo de valor de la meta.

Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
(X)	()	(X)	()	(X)	(X)

Definición del indicador.

Con esta información, se mide el número de eventos especiales oficiales que pudieron realizarse, lo que contribuye a reforzar el vínculo y la comunicación entre el municipio y la comunidad benitojuarenses.

Ecuación del Método de cálculo del Indicador.

$$PEEOMA = (NEER/NEEP) * 100$$

Unidad de medida del Indicador		Frecuencia de medición del Indicador		
PORCENTAJE		TRIMESTRAL		
Línea base		Meta		
Valor Absoluto	Año	Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
2	2020	3	50.00%	2023

Parámetros de semaforización

ascendente			descendente (estos parametros podrán variar de acuerdo al Indicador)		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (peligroso)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (peligroso)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%

Medio de Verificación del Indicador

Nombre completo del Documento que sustenta la información:
Expediente de los eventos especiales oficiales municipales (oficios, fotos, listas de invitaciones).

Nombre del área que genera o publica la información: Oficialía Mayor

Periodicidad con que se genera el documento: Trimestral

Ubicación: Archivos de Oficialía Mayor Lefort Tomo 2

SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)

TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
NO APLICA	100.00%	150.00%	NO APLICA	133.33%	

Siglas del numerador	Descripción de las siglas del numerador
NEER	Número de Eventos Especiales Realizados
Fuente de Información del numerador	Unidad de Medida del numerador
Expediente de los eventos especiales oficiales municipales (oficios, fotos, listas de invitaciones).	Eventos
Siglas del denominador	Descripción de las siglas del denominador
NEEP	Número de Eventos Especiales Programados
Fuente de Información del denominador	Unidad de Medida del denominador
Expediente de los eventos especiales oficiales municipales (oficios, fotos, listas de invitaciones).	Eventos

Responsable del diseño del Indicador

LIC. NORA VIVIANA ESPINOZA HERNÁNDEZ

Unidad administrativa del responsable	Puesto del responsable
OFICIALÍA MAYOR	OFICIAL MAYOR
Correo electrónico del responsable	Teléfono del responsable
oficialiamayorbj@gmail.com	8 812800 ext. 5001




Firma del Responsable





NORA ESPINOZA



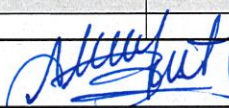


		OFICIALÍA MAYOR			
Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2023					
CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR					
PCAE= Porcentaje de cumplimiento de los acuerdos establecidos.					
NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL			UNIDAD RESPONSABLE		NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR
M-PPA 1.04 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO			OFICIALÍA MAYOR		ACTIVIDAD
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.			Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.		
1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialía mayor para lograr una administración eficiente y transparente.		1.4.1.1	Gestionar apoyos para las diversas dependencias de la administración pública.	
Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.					
Claridad.	Relevancia.		Economía.	Monitoreable.	Adecuado.
(X)	(X)		(X)	(X)	(X)
Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.			Seleccionar el Tipo de indicador.		
Eficiencia.	Eficacia.		Calidad.	Economía.	Estratégico.
()	(X)		()	()	(X)
Seleccionar el compartimiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)			Tipo de valor de la meta.		
Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
(X)	()	(X)	()	(X)	(X)
Definición del indicador.					
Con esta información, se mide los diferentes acuerdos suscritos entre el Ayuntamiento y las asociaciones, lo que contribuye a mejorar la relación del municipio con las dependencias externas para lograr una mayor eficiencia y calidad en los acuerdos establecidos					
Ecuación del Método de cálculo del indicador.					
PCAE= (NAR/NAP)*100					
Unidad de medida del Indicador			Frecuencia de medición del Indicador		
PORCENTAJE			TRIMESTRAL		
Línea base			Meta		
Valor Absoluto	Año		Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
38	2020		73	92.11%	2023
Parámetros de semaforización					
ascendente			descendente (estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%
Medio de Verificación del Indicador					
Nombre completo del Documento que sustenta la información: Expediente de los eventos especiales oficiales municipales (oficios, fotos, listas de invitaciones).					
Nombre del área que genera o publica la información: Oficialía Mayor					
Periodicidad con que se genera el documento: Trimestral					
Ubicación: Archivos de Oficialía Mayor Lefort Tomo 3					
SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)					
TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
100.00%	100.00%	115.79%	100.00%	104.29%	
Siglas del numerador			Descripción de las siglas del numerador		
NAR			Número de Acuerdos Realizados		
Fuente de Información del numerador			Unidad de Medida del numerador		
Expediente de los acuerdos establecidos (oficios)			Actividades		
Siglas del denominador			Descripción de las siglas del denominador		
NAP			Número de Acuerdos Programados		
Fuente de Información del denominador			Unidad de Medida del denominador		
Expediente de los acuerdos establecidos (oficios)			Actividades		
Responsable del diseño del Indicador					
LIC. NORA VIVIANA ESPINOZA HERNÁNDEZ					
Unidad administrativa del responsable			Puesto del responsable		
OFICIALÍA MAYOR			OFICIAL MAYOR		
Correo electrónico del responsable			Teléfono del responsable		
oficialiamayorbj@gmail.com			8 812800 ext. 5001		
Firma del Responsable					







		RECURSOS MATERIALES			
Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2023					
CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR					
PRMS: Porcentaje de los recursos materiales y servicios suministrados.					
NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL (PPA)			UNIDAD RESPONSABLE	NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR	
M-PPA 1.04 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO			OFICIALÍA MAYOR - DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES	COMPONENTE	
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.			Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.		
1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialía mayor para lograr una		1.4.1.2	Atender las solicitudes administrativas y de logística en los tiempos establecidos por la Dirección de Recursos Materiales.	
Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.					
Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
(X)	(X)	(X)	(X)	(X)	()
Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.			Seleccionar el Tipo de indicador.		
Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
()	(X)	()	()	()	()
Seleccionar el compartimiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)			Tipo de valor de la meta.		
Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
(X)	()	(X)	()	(x)	(X)
Definición del Indicador.					
Este indicador mide la atención proporcionadas a las dependencias en cuanto a las solicitudes de los recursos y servicios necesarios para su operatividad.					
Ecuación del Método de cálculo del indicador.					
PRMS= (NSS/NSR)*100					
Unidad de medida del Indicador			Frecuencia de medición del Indicador		
PORCENTAJE			TRIMESTRAL		
Línea base			Meta		
Valor Absoluto	Año	Valor Absoluto	Valor Relativo	Año	
3,482,791	2020	3,903,667	12.08%	2023	
Parámetros de semaforización					
ascendente			descendente (estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%
Medio de Verificación del Indicador					
Nombre del Documento: Reporte de Oficios Recibidos 2023					
Nombre de quien genera la información: Dirección de Recursos Materiales					
Periodicidad con que se genera la información: Trimestral					
Liga de la página donde se localiza la información si es el caso o ubicación: Archivos de Oficialía Mayor, Dirección de Recursos Materiales, Rorte de Oficios Recibidos, Clave de expediente: MBI/PM/OM/DRM/0001					
SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)					
TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
93.66%	113.08%	115.74%	125.20%	112.39%	
Características de las Variables del Indicador					
Siglas del numerador		Descripción de las siglas del numerador			
NSS		Número de solicitudes atendidas.			
Fuente de información del numerador		Unidad de Medida del numerador			
Reporte de Oficios Recibidos 2022		Solicitudes			
Siglas del denominador		Descripción de las siglas del denominador			
NSR		Número de solicitudes recibidas.			
Fuente de Información del denominador		Unidad de Medida del denominador			
Reporte de Oficios Recibidos 2022		Solicitudes			
Responsable del diseño del indicador					
JUAN JOSÉ ISLAS HUERTA					
Unidad administrativa del responsable			Puesto del responsable		
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES			DIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES		
Correo electrónico del responsable			Teléfono del responsable		
			8 812800 ext. 5400		
Firma del Responsable					

		RECURSOS MATERIALES			
Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2023					
CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR					
PSAL: Porcentaje de Solicitudes Administrativas y de Logística Atendidas					
NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL (PPA)			UNIDAD RESPONSABLE	NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR	
M-PPA 1.04 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO			OFICIALÍA MAYOR - DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES	ACTIVIDAD	
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.			Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.		
1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialía mayor para lograr una		1.4.1.2	Atender las solicitudes administrativas y de logística en los tiempos establecidos por la Dirección de Recursos Materiales.	
Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.					
Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
(X)	(X)	(X)	(X)	(X)	()
Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.			Seleccionar el Tipo de Indicador.		
Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
()	(X)	()	()	()	()
Seleccionar el compartimiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)			Tipo de valor de la meta.		
Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
(X)	()	(X)	()	(x)	(X)
Definición del indicador.					
Este indicador mide la atención a los oficios que han emitido las diferentes dependencias que conforman el Municipio de Benito Juárez, lo que permite la correcta operatividad de las dependencias.					
Ecuación del Método de cálculo del indicador.					
PSAL= (NSS/NSR)*100					
Unidad de medida del Indicador			Frecuencia de medición del Indicador		
PORCENTAJE			TRIMESTRAL		
Línea base			Meta		
Valor Absoluto	Año		Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
2,280	2020		2,450	7.46%	2023
Parámetros de semaforización					
ascendente			descendente (estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%
Medio de Verificación del Indicador					
Nombre del Documento: Reporte de Oficios Enviados 2023					
Nombre de quien genera la información: Dirección de Recursos Materiales					
Periodicidad con que se genera la información: Trimestral					
Liga de la página donde se localiza la información si es el caso o ubicación: Archivos de Oficialía Mayor, Dirección de Recursos Materiales, Rorte de Oficios Enviados, Clave de expediente: MBI/PM/OM/DRM/DA/0001					
SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)					
TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
130.69%	112.25%	107.20%	92.83%	110.57%	
Siglas del numerador			Descripción de las siglas del numerador		
NSS			Número de Solicitudes de Recursos y Servicios suministradas.		
Fuente de Información del numerador			Unidad de Medida del numerador		
Reporte de Oficios Recibidos 2023			Solicitudes		
Siglas del denominador			Descripción de las siglas del denominador		
NSR			Número de Solicitudes de Recursos y Servicios recibidas.		
Fuente de Información del denominador			Unidad de Medida del denominador		
Reporte de Oficios Recibidos 2023			Solicitudes		
Responsable del diseño del Indicador					
C. SUSANA FONSECA HERRERA					
Unidad administrativa del responsable			Puesto del responsable		
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES			JEFA DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO		
Correo electrónico del responsable			Teléfono del responsable		
			8 812800 ext. 5406		
					
Firma del Responsable					

		RECURSOS MATERIALES			
Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2023					
CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR					
PIE: Porcentaje de Integración de Expedientes realizados					
NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL (PPA)			UNIDAD RESPONSABLE		NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR
M-PPA 1.04 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO			OFICIALÍA MAYOR - DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES		ACTIVIDAD
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.			Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.		
1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialía mayor para lograr una		1.4.1.2	Atender las solicitudes administrativas y de logística en los tiempos establecidos por la Dirección de Recursos Materiales.	
Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.					
Claridad.	Relevancia.		Economía.	Monitoreable	Adecuado.
(X)	(X)		(X)	(X)	(X)
Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.				Seleccionar el Tipo de indicador.	
Eficiencia.	Eficacia.		Calidad.	Economía.	Estratégico.
()	(X)		()	()	()
Seleccionar el compartimiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)				Tipo de valor de la meta.	
Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
(X)	()	(X)	()	(X)	(X)
Definición del indicador.					
Este indicador mide el número de expedientes que son necesarios para elaborar los contratos autorizados por el Comité de Adquisiciones con el objetivo de llevar el control y transparencia en cuanto a la participación de los proveedores en el proceso de licitación.					
Ecuación del Método de cálculo del indicador.					
PIE= (NEI/NCE)*100					
Unidad de medida del Indicador			Frecuencia de medición del Indicador		
PORCENTAJE			TRIMESTRAL		
Línea base			Meta		
Valor Absoluto	Año		Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
144	2020		185	28.47%	2023
Parámetros de semaforización					
ascendente			descendente (estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%
Medio de Verificación del Indicador					
Nombre del Documento: Reporte de Integracion de Expedientes 2023					
Nombre de quien genera la información: Dirección de Recursos Materiales					
Periodicidad con que se genera la información: Trimestral					
Liga de la página donde se localiza la información si es el caso o ubicación: Archivos de Oficialía Mayor, Dirección de Recursos Materiales, Reporte de Integración de Expedientes,					
Clave de expediente: MBI/PM/OM/DRM/LIC/0001					
SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)					
TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
136.96%	89.58%	40.91%	68.09%	84.32%	
Siglas del numerador			Descripción de las siglas del numerador		
NEI			Número de Expedientes integrados.		
Fuente de Información del numerador			Unidad de Medida del numerador		
Reporte de Integracion de Expedientes 2023			Expedientes		
Siglas del denominador			Descripción de las siglas del denominador		
NCE			Número de Expedientes estimados.		
Fuente de Información del denominador			Unidad de Medida del denominador		
Reporte de Oficios Recibidos 2023			Expedientes		
Responsable del diseño del Indicador					
LIC. ANGÉLICA LETICIA BOTE PACHECO					
Unidad administrativa del responsable			Puesto del responsable		
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES			JEFA DEL ÁREA DE LICITACIONES		
Correo electrónico del responsable			Teléfono del responsable		
			8 812800 ext. 5400		
					
Firma del Responsable					


		RECURSOS MATERIALES			
Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2023					
CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR					
PRRE: Porcentaje de Requisiciones para Eventos Atendidos					
NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL (PPA)			UNIDAD RESPONSABLE	NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR	
M-PPA 1.04 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO			OFICIALÍA MAYOR - DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES	ACTIVIDAD	
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.			Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.		
1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialía mayor para lograr una		1.4.1..2	Atender las solicitudes administrativas y de logística en los tiempos establecidos por la Dirección de Recursos Materiales.	
Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.					
Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
(X)	(X)	(X)	(X)	(X)	()
Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.			Seleccionar el Tipo de indicador.		
Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
()	(X)	()	()	()	()
Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)			Tipo de valor de la meta.		
Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
(X)	()	(X)	()	(X)	(X)
Definición del indicador.					
Este indicador mide las solicitudes para la atención a los diversos eventos solicitados por las diferentes dependencias municipales, lo que refleja la capacidad para surtir de manera eficaz los suministros necesarios para su realización.					
Ecuación del Método de cálculo del indicador.					
PRRE= (NREPPS/NREPPR)*100					
Unidad de medida del Indicador			Frecuencia de medición del Indicador		
PORCENTAJE			TRIMESTRAL		
Línea base			Meta		
Valor Absoluto	Año		Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
144	2020		185	28.47%	2023
Parámetros de semaforización					
ascendente			descendente (estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%
Medio de Verificación del Indicador					
Nombre del Documento: Reporte de Resolución de Requisiciones de Eventos 2023					
Nombre de quien genera la información: Dirección de Recursos Materiales					
Periodicidad con que se genera la información: Trimestral					
Liga de la página donde se localiza la información si es el caso o ubicación: Archivos de Oficialia Mayor, Dirección de Recursos Materiales., Reporte de Resolución de Requisiciones de Eventos, Clave de expediente: MBI/PM/OM/DRM/EVE/0001					
SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)					
TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
19.57%	81.25%	72.73%	82.98%	64.32%	
Siglas del numerador			Descripción de las siglas del numerador		
NREA			Número de Requisiciones para Eventos atendidos.		
Fuente de Información del numerador			Unidad de Medida del numerador		
Reporte de Resolución de Requisiciones de Eventos 2022			Requisiciones		
Siglas del denominador			Descripción de las siglas del denominador		
NREE			Número de Requisiciones para Eventos estimados.		
Fuente de Información del denominador			Unidad de Medida del denominador		
Reporte de Resolución de Requisiciones de Eventos 2022			Requisiciones		
Responsable del diseño del Indicador					
C. JOSUÉ ISRAEL POOT TOO					
Unidad administrativa del responsable			Puesto del responsable		
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES			JEFE DEL ÁREA DE EVENTOS		
Correo electrónico del responsable			Teléfono del responsable		
			8 812800 ext. 5400		
Firma del Responsable					

		RECURSOS MATERIALES			
Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2023					
CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR					
PSP: Porcentaje de las Solicitudes de Pago Elaboradas.					
NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL (PPA)			UNIDAD RESPONSABLE	NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR	
M-PPA 1.04 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO			OFICIALÍA MAYOR - DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES	ACTIVIDAD	
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.			Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.		
1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialía mayor para lograr una		1.4.1..2	Atender las solicitudes administrativas y de logística en los tiempos establecidos por la Dirección de Recursos Materiales.	
Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.					
Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
(X)	(X)	(X)	(X)	(X)	()
Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.			Seleccionar el Tipo de indicador.		
Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
()	(X)	()	()	()	()
Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)			Tipo de valor de la meta.		
Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
(X)	()	(X)	()	(X)	(X)
Definición del indicador.					
Este indicador mide el número de solicitudes con el fin de solventar el proceso de pago de los proveedores y se contribuye a mostrar como las diferentes dependencias que conforma el Municipio de Benito Juárez adquieren sus recursos.					
Ecuación del Método de cálculo del indicador.					
PSP= (NSPE/NSPP)*100					
Unidad de medida del Indicador			Frecuencia de medición del Indicador		
PORCENTAJE			TRIMESTRAL		
Línea base			Meta		
Valor Absoluto	Año		Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
450	2020		473	5.11%	2023
Parámetros de semaforización					
ascendente			descendente (estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%
Medio de Verificación del indicador					
Nombre del Documento: Reporte de Solicitudes de pago elaboradas 2023					
Nombre de quien genera la información: Dirección de Recursos Materiales					
Periodicidad con que se genera la información: Trimestral					
Liga de la página donde se localiza la información si es el caso o ubicación: Archivos de Oficialía Mayor, Dirección de Recursos Materiales., Reporte de Resolución de Requisiciones de Eventos, Clave de expediente: MBI/PM/OM/DRM/EVE/0001					
SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)					
TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
0.00%	73.91%	163.45%	135.81%	110.57%	
Siglas del numerador			Descripción de las siglas del numerador		
NSPE			Número de Solicitudes de Pago elaboradas.		
Fuente de Información del numerador			Unidad de Medida del numerador		
Reporte de Elaboración de Solicitudes de Pagos 2022			Solicitudes		
Siglas del denominador			Descripción de las siglas del denominador		
NSP			Número de Solicitudes de Pago estimadas.		
Fuente de Información del denominador			Unidad de Medida del denominador		
Reporte de Elaboración de Solicitudes de Pagos 2022			Solicitudes		
Responsable del diseño del Indicador					
LIC. CHRISTIAN SAGIA BASTO BOBADILLA					
Unidad administrativa del responsable			Puesto del responsable		
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES			JEFE DEL ÁREA DE COMPRAS		
Correo electrónico del responsable			Teléfono del responsable		
			8 812800 ext. 5400		
					
Firma del Responsable					



RECursos

MATERIALES



Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2023

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

PASA: Porcentaje de Asistencia de los Siniestros Atendidos.

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL (PPA)		UNIDAD RESPONSABLE	NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR
M-PPA 1.04 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO		OFICIALÍA MAYOR - DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES	ACTIVIDAD

Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.

Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.

1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialía mayor para lograr una	1.4.1.2	Atender las solicitudes administrativas y de logística en los tiempos establecidos por la Dirección de Recursos Materiales.
-------	---	---------	---

Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.

Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
(X)	(X)	(X)	(X)	(X)	()

Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.

Seleccionar el Tipo de indicador.

Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
()	(X)	()	()	()	()

Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)

Tipo de valor de la meta.

Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
(X)	()	(X)	()	(X)	(X)

Definición del indicador.

Este indicador mide la asistencia de los siniestros reportados por las diferentes dependencias del Municipio de Benito Juárez y contribuye a verificar que se solventa en tiempo y forma el suceso reportado.

Ecuación del Método de cálculo del indicador.

PASA= (NSA/NSN)*100

Unidad de medida del Indicador		Frecuencia de medición del Indicador		
PORCENTAJE		TRIMESTRAL		
Línea base		Meta		
Valor Absoluto	Año	Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
460	2020	264	-42.61%	2023

Parámetros de semaforización

ascendente			descendente (estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%

Medio de Verificación del Indicador

Nombre del Documento: Reporte de Asistencia de Siniestros Reportados 2023

Nombre de quien genera la información: Dirección de Recursos Materiales

Periodicidad con que se genera la información: Trimestral

Liga de la página donde se localiza la información si es el caso o ubicación: Archivos de Oficialía Mayor, Dirección de Recursos Materiales, Reporte de Asistencias de Siniestros Reportados, Clave de expediente: MBI/PM/OM/DRM/SEG/0001

SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)

TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
81.36%	85.07%	57.35%	82.86%	76.52%	

Siglas del numerador	Descripción de las siglas del numerador
NSA	Número de Siniestros Atendidos.
Fuente de Información del numerador	Unidad de Medida del numerador
Reporte de Asistencia de Siniestros Reportados 2023	Siniestros
Siglas del denominador	Descripción de las siglas del denominador
NSN	Número de Siniestros Notificados.
Fuente de Información del denominador	Unidad de Medida del denominador
Reporte de Asistencia de Siniestros Reportados 2023	Siniestros

Responsable del diseño del Indicador

Unidad administrativa del responsable

DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

Correo electrónico del responsable

Responsable del diseño del Indicador

DE ERICK DANIEL OCAMPO CASTAÑEDA

OFICIALÍA MAYOR

Puesto del responsable




JEFE DEL ÁREA DE SEGUROS




Teléfono del responsable

8 812800 ext. 5400

Firma del Responsable

		RECURSOS MATERIALES			
Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2023					
CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR					
PCS: Porcentaje de Combustible Suministrado					
NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL (PPA)			UNIDAD RESPONSABLE		NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR
M-PPA 1.04 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO			OFICIALÍA MAYOR - DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES		ACTIVIDAD
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.			Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.		
1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialía mayor para lograr una administración eficiente y transparente.		1.4.1.2	Atender las solicitudes administrativas y de logística en los tiempos establecidos por la Dirección de Recursos Materiales.	
Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.					
Claridad.	Relevancia.		Economía.	Monitoreable	Adecuado.
(X)	(X)		(X)	(X)	(X)
Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.			Seleccionar el Tipo de Indicador.		
Eficiencia.	Eficacia.		Calidad.	Economía.	Estratégico.
()	(X)		()	()	()
Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)			Tipo de valor de la meta.		
Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
(X)	()	(X)	()	(X)	(X)
Definición del Indicador.					
Este indicador medirá la eficiencia en el manejo de suministro de combustible a la unidades de las dependencias y entidades que conforman el H. Ayuntamiento de Benito Juárez.					
Ecuación del Método de cálculo del indicador.					
PCS= (TLCS/TLCA)*100					
Unidad de medida del Indicador			Frecuencia de medición del Indicador		
PORCENTAJE			TRIMESTRAL		
Línea base			Meta		
Valor Absoluto	Año		Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
3,879,107	2020		3,900,000	0.54%	2023
Parámetros de semaforización					
ascendente			descendente (estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%
Medio de Verificación del Indicador					
Nombre del Documento: Reporte Diario del las Cargas de Combustible Suministrados.					
Nombre de quien genera la información: Dirección de Recursos Materiales					
Periodicidad con que se genera la información: Trimestral					
Liga de la página donde se localiza la información si es el caso o ubicación: Archivos de Oficialia Mayor, Dirección de Recursos Materiales, Reporte de las revisiones y actualizaciones del Sistema de Gasto y Control del Combustible, Clave del expediente: MBJ/PM/OM/DRM/COM/0001					
SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)					
TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
93.64%	113.09%	115.75%	125.23%	112.40%	
Siglas del numerador			Descripción de las siglas del numerador		
TLCS			Total de Litros de Combustible Suministrado.		
Fuente de Información del numerador			Unidad de Medida del numerador		
Reporte de las Revisiones y Actualizaciones del Sistema de Gasto y Control de Combustible 2023			Litros		
Siglas del denominador			Descripción de las siglas del denominador		
TLCA			Total de Litros de Combustible Autorizado.		
Fuente de Información del denominador			Unidad de Medida del denominador		
Reporte de las Revisiones y Actualizaciones del Sistema de Gasto y Control de Combustible 2023			Litros		
Responsable del diseño del Indicador					
Unidad administrativa del responsable			Puesto del responsable		
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES			JEFE DEL ÁREA DE COMBUSTIBLES		
Correo electrónico del responsable			Teléfono del responsable		
			8 812800 ext. 5400		
Firma del Responsable					





		RECURSOS MATERIALES			
Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2023					
CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR					
PSVA: Porcentaje de solicitudes de vehículos atendidas					
NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL (PPA)			UNIDAD RESPONSABLE		NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR
M-PPA 1.04 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO			OFICIALÍA MAYOR - DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES		ACTIVIDAD
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.			Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.		
1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialía mayor para lograr una		1.4.1..2	Atender las solicitudes administrativas y de logística en los tiempos establecidos por la Dirección de Recursos Materiales.	
Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.					
Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
(X)	(X)	(X)	(X)	(X)	()
Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.			Seleccionar el Tipo de Indicador.		
Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
()	(X)	()	()	()	()
Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)			Tipo de valor de la meta.		
Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
(X)	()	(X)	()	(X)	(X)
Definición del Indicador.					
Este indicador mide la revisión y entrega de los vehículos a las dependencias que lo solicitan.					
Ecuación del Método de cálculo del Indicador.					
PSVA= (NSVA/NSVR)*100					
Unidad de medida del Indicador			Frecuencia de medición del Indicador		
PORCENTAJE			TRIMESTRAL		
Línea base			Meta		
Valor Absoluto	Año		Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
350	2020		110	-68.57%	2023
Parámetros de semaforización					
ascendente			descendente (estos parametros podrán variar de acuerdo al Indicador)		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%
Medio de Verificación del Indicador					
Nombre del Documento: Reporte de las Resoluciones de Solicitudes de Reparación de Vehículos 2023					
Nombre de quien genera la información: Dirección de Recursos Materiales					
Periodicidad con que se genera la información: Trimestral					
Liga de la página donde se localiza la información si es el caso o ubicación: Archivos de Oficialía Mayor, Dirección de Recursos Materiales, Reporte de las resoluciones de solicitudes de reparación de vehículo, Clave del expediente: MBI/PM/OM/DRM/PV/0001					
SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)					
TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
82.61%	97.62%	128.57%	70.59%	98.18%	
Siglas del numerador			Descripción de las siglas del numerador		
NSVA			Número de solicitudes de vehículos atendidas.		
Fuente de Información del numerador			Unidad de Medida del numerador		
Reporte de las Resoluciones de Solicitudes de Reparación de Vehículos 2023			Solicitudes		
Siglas del denominador			Descripción de las siglas del denominador		
NSVR			Número de solicitudes de vehículos recibidas.		
Fuente de Información del denominador			Unidad de Medida del denominador		
Reporte de las Resoluciones de Solicitudes de Reparación de Vehículos 2023			Solicitudes		
Responsable del diseño del Indicador					
Unidad administrativa del responsable			Puesto del responsable		
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES			JEFE DEL ÁREA DE PARQUE VEHICULAR		
Correo electrónico del responsable			Teléfono del responsable		
			8 812800 ext. 5400		
					
Firma del Responsable					

		<div>DIRECCIÓN DE PATRIMONIO MUNICIPAL</div>			
Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2023					
CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR					
PAORC: Porcentaje de Avance en las operaciones de resguardo y control					
NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL			UNIDAD RESPONSABLE		NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR
M-PPA 1.04 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO			OFICIALÍA MAYOR - PATRIMONIO MUNICIPAL		COMPONENTE
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.			Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.		
1.4.1 Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialía mayor para lograr una administración eficiente y transparente.			No aplica		
Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.					
Claridad.	Relevancia.		Economía.	Monitoreable	Adecuado.
(X)	(X)		(X)	(X)	(X)
Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.				Seleccionar el Tipo de indicador.	
Eficiencia.	Eficacia.		Calidad.	Economía.	Estratégico.
()	(X)		()	()	(X)
Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)			Tipo de valor de la meta.		
Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
(X)	()	(X)	()	(X)	(X)
Definición del indicador.					
Mide las operaciones relacionadas con los bienes muebles e inmuebles en forma automática y en tiempo real.					
Ecuación del Método de cálculo del indicador.					
PAORC= (NORYCE/NORYCP)*100					
Unidad de medida del Indicador			Frecuencia de medición del Indicador		
PORCENTAJE			TRIMESTRAL		
Línea base			Meta		
Valor Absoluto	Año		Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
5,275	2020		10,017	89.90%	2023
Parámetros de semaforización					
ascendente			descendente (estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%
Medio de Verificación del Indicador					
Nombre del Documento: Reporte de Avance en las operaciones de resguardo y control 2023					
Nombre de quien genera la información: Dirección de Patrimonio Municipal					
Periodicidad con que se genera la información: Trimestral					
Liga de la página donde se localiza la información si es el caso o ubicación: Departamento de Jefatura del Área Jurídica; Carpeta de informe; Clave de Expediente MBI/PM/OM/DPM/002/2023					
SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)					
TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
93.44%	88.46%	116.65%	115.58%	104.03%	
Características de las variables del indicador					
Siglas del numerador			Descripción de las siglas del numerador		
NORYCE			Número de Operaciones de Resguardo y Control Ejecutadas.		
Fuente de Información del numerador			Unidad de Medida del numerador		
Reporte de Avance en las operaciones de resguardo y control			Operaciones de Resguardo y Control		
Siglas del denominador			Descripción de las siglas del denominador		
NORYCP			Número de Operaciones de Resguardo y Control Programadas.		
Fuente de Información del denominador			Unidad de Medida del denominador		
Línea base 2020 del Reporte de Avance en las operaciones de resguardo y control			Operaciones de Resguardo y Control		
Responsable del diseño del Indicador					
Yaraledis del Rosario Tucuch Santos					
Unidad administrativa del responsable			Puesto del responsable		
Dirección de Patrimonio Municipal			Directora		
Correo electrónico del responsable			Teléfono del responsable		
direccionpatrimoniomunicipalbj@gmail.com			8 812800 ext. 5200		
Firma del Responsable					



Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2023					
CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR					
PAMA: Porcentaje de Avance en el mantenimiento de las áreas					
NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL			UNIDAD RESPONSABLE		NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR
M-PPA 1.04 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO			OFICIALÍA MAYOR - PATRIMONIO MUNICIPAL		ACTIVIDAD
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.			Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.		
1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialía mayor para lograr una administración eficiente y transparente.			No aplica	
Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.					
Claridad.	Relevancia.		Economía.	Monitoreable	Adecuado.
(X)	(X)		(X)	(X)	(X)
Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.			Seleccionar el Tipo de indicador.		
Eficiencia.	Eficacia.		Calidad.	Economía.	Estratégico.
()	(X)		()	()	()
Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)			Tipo de valor de la meta.		
Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
(X)	()	(X)	()	(X)	(X)
Definición del indicador.					
Mide las acciones que preserva la imagen y seguridad laboral de las personas que colaboran en la Dirección de Patrimonio Municipal.					
Ecuación del Método de cálculo del indicador.					
PAMA= (NAME/NAMP)*100					
Unidad de medida del Indicador			Frecuencia de medición del Indicador		
PORCENTAJE			TRIMESTRAL		
Línea base			Meta		
Valor Absoluto	Año		Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
4	2020		8	100.00%	2023
Parámetros de semaforización					
ascendente			descendente (estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%
Medio de Verificación del Indicador					
Nombre del Documento: Reporte de Avance en el Mantenimiento de las Áreas 2023					
Nombre de quien genera la información: Jefatura de Departamento de Bienes Inmuebles y Desincorporacion de Activos.					
Periodicidad con que se genera la información: Trimestral.					
Liga de la página donde se localiza la información si es el caso o ubicación: Departamento de Jefatura del Área Jurídica; Carpeta de informe; Clave de Expediente MBI/PM/OM/DPM/002/2023					
SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)					
TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
50.00%	100.00%	0.00%	0.00%	37.50%	
Características de las variables del indicador					
Siglas del numerador			Descripción de las siglas del numerador		
NAME			Número de Acciones de Mantenimiento Ejecutadas		
Fuente de Información del numerador			Unidad de Medida del numerador		
Reporte de Avance en el Mantenimiento de las Áreas			Acciones de mantenimiento		
Siglas del denominador			Descripción de las siglas del denominador		
NAMP			Número de Acciones de Mantenimiento Programadas		
Fuente de Información del denominador			Unidad de Medida del denominador		
Línea base 2020 del Reporte de Avance de las Áreas de Mantenimiento			Acciones de mantenimiento		
Responsable del diseño del Indicador					
Rafael Salvador Hernandez					
Unidad administrativa del responsable			Puesto del responsable		
Jefatura del Departamento de Bienes Inmuebles y desincorporación			Jefe de Departamento		
Correo electrónico del responsable			Teléfono del responsable		
salvadorhdzpatrimonio@gmail.com			8 812800 ext. 5202		
Firma del Responsable					

EL AYUNTAMIENTO
BENITO JUÁREZ
SECRETARÍA DE PATRIMONIO MUNICIPAL

		<div>DIRECCIÓN DE PATRIMONIO MUNICIPAL</div>			
Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2023					
CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR					
PEABA: Porcentaje de avance en expedientes de bienes actualizados.					
NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL			UNIDAD RESPONSABLE		NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR
M-PPA 1.04 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO			OFICIALÍA MAYOR - PATRIMONIO MUNICIPAL		ACTIVIDAD
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.			Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.		
1.4.1			Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialía mayor para lograr una administración eficiente y transparente.		
			No aplica		
Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.					
Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
(X)	(X)	(X)	(X)	(X)	()
Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.			Seleccionar el Tipo de indicador.		
Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
()	(X)	()	()	()	(X)
Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)			Tipo de valor de la meta.		
Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
(X)	()	(X)	()	(X)	(X)
Definición del Indicador.					
Mide el número de expedientes actualizados a fin de conocer el estatus de bienes y espacios públicos de tipo inmueble arqueológicos, históricos e inalienables.					
Ecuación del Método de cálculo del indicador.					
PEABA= (NEBE/NEBP)*100					
Unidad de medida del Indicador			Frecuencia de medición del Indicador		
PORCENTAJE			TRIMESTRAL		
Línea base			Meta		
Valor Absoluto	Año	Valor Absoluto	Valor Relativo	Año	
1,050	2020	2,832	169.71%	2023	
Parámetros de semaforización					
ascendente			descendente (estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%
Medio de Verificación del Indicador					
Nombre del Documento: Reporte de Avance en Expedientes de Bienes Actualizados 2023					
Nombre de quien genera la información: Jefatura de Departamento de Bienes Inmuebles y Desincorporacion de Activos.					
Periodicidad con que se genera la información: Trimestral.					
Liga de la página donde se localiza la información si es el caso o ubicación: Departamento de Jefatura del Área Jurídica; Carpeta de informe; Clave de Expediente MBJ/PM/OM/DPM/002/2023					
SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)					
TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
100.00%	102.58%	130.51%	100.00%	108.80%	
Características de las variables del indicador					
Siglas del numerador			Descripción de las siglas del numerador		
NEBE			Número de Expedientes de Bienes Ejecutados		
Fuente de Información del numerador			Unidad de Medida del numerador		
Reporte de Avance en Expedientes de Bienes Actualizados			Expedientes		
Siglas del denominador			Descripción de las siglas del denominador		
NEBP			Número de Expedientes de Bienes Programados		
Fuente de Información del denominador			Unidad de Medida del denominador		
Linea base 2020 del Reporte de Avance en las Expedientes de Bienes Actualizados			Expedientes		
Responsable del diseño del Indicador					
Rafael Salvador Hernandez					
Unidad administrativa del responsable			Puesto del responsable		
Jefatura del Departamento de Bienes Inmuebles y desincorporación			Jefe de Departamento		
Correo electrónico del responsable			Teléfono del responsable		
salvadorhdzpatrimonio@gmail.com			8 812800 ext. 5202		
					
Firma del Responsable					



Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2023

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

PARB: Porcentaje de Avance en regulaciones de bienes.

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL		UNIDAD RESPONSABLE	NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR
M-PPA 1.04 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO		OFICIALÍA MAYOR - PATRIMONIO MUNICIPAL	ACTIVIDAD
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.		Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.	
1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialía mayor para lograr una administración eficiente y transparente.	No aplica	

Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.

Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
(X)	(X)	(X)	(X)	(X)	()

Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.

Seleccionar el Tipo de indicador.

Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
()	(X)	()	()	()	(X)

Seleccionar el compartimiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)

Tipo de valor de la meta.

Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
(X)	()	(X)	()	(X)	(X)

Definición del indicador.

Busca medir el número de regulaciones respecto a las donaciones pendientes de protocolizar a favor del Municipio ante las diferentes Secretarías estatales

Ecuación del Método de cálculo del indicador.

PARB= (NRBE/NRBP)*100

Unidad de medida del Indicador		Frecuencia de medición del Indicador		
PORCENTAJE		TRIMESTRAL		
Línea base		Meta		
Valor Absoluto	Año	Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
6	2020	2,832	47100.00%	2023

Parámetros de semaforización

ascendente			descendente (estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%

Medio de Verificación del Indicador

Nombre del Documento: Reporte de Avance en en Regulaciones de Bienes Inmuebles Actualizados 2023
Nombre de quien genera la información: Jefatura de Departamento de Bienes Inmuebles y Desincorporación de Activos.
Periodicidad con que se genera la información: Trimestral.
Liga de la página donde se localiza la información si es el caso o ubicación: Departamento de Jefatura del Área Jurídica; Carpeta de informe; Clave de Expediente MBJ/PM/OM/DPM/002/2023

SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)

TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
100.00%	79.38%	76.84%	115.25%	92.87%	

Características de las variables del indicador

Siglas del numerador	Descripción de las siglas del numerador
NRBE	Número de Regulaciones de Bienes elaborados
Fuente de Información del numerador	Unidad de Medida del numerador
Reporte de Avance en Bienes Inmuebles Regularizados	Regulaciones
Siglas del denominador	Descripción de las siglas del denominador
NRBP	Número de regulaciones de bienes programadas
Fuente de Información del denominador	Unidad de Medida del denominador
Línea base 2020 del Reporte Bienes Inmuebles Regularizados	Regulaciones

Responsable del diseño del Indicador




Rafael Salvador Hernandez

H. AYUNTAMIENTO BENITO JUÁREZ

Unidad administrativa del responsable	Puesto del responsable
Jefatura del Departamento de Bienes Inmuebles y desincorporación	Jefe de Departamento
Correo electrónico del responsable	Teléfono del responsable
salvadorhdzpatrimonio@gmail.com	8 812800 ext. 5202

Firma del Responsable

DIRECCIÓN DE PATRIMONIO MUNICIPAL
CANCÚN, Q. ROO

		<div>DIRECCIÓN DE PATRIMONIO MUNICIPAL</div>			
Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2023					
CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR					
PACBM: Porcentaje de Avance en Claves de Bienes Muebles.					
NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL			UNIDAD RESPONSABLE		NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR
M-PPA 1.04 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO			OFICIALÍA MAYOR - PATRIMONIO MUNICIPAL		ACTIVIDAD
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.			Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.		
1.4.1 Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialía mayor para lograr una administración eficiente y transparente.			No aplica		
Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.					
Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
(X)	(X)	(X)	(X)	(X)	()
Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.				Seleccionar el Tipo de Indicador.	
Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
()	(X)	()	()	()	(X)
Seleccionar el compartimiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)			Tipo de valor de la meta.		
Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
(X)	()	(X)	()	(X)	(X)
Definición del indicador.					
Mide el control del buen uso y destino de los activos patrimoniales, permitiendo monitorear el número de claves de los registros realizados a fin de vincularlos con el control de Bienes Muebles.					
Ecuación del Método de cálculo del indicador.					
PACBM= (NCBMG/NCBMP)*100					
Unidad de medida del Indicador			Frecuencia de medición del Indicador		
PORCENTAJE			TRIMESTRAL		
Línea base			Meta		
Valor Absoluto	Año		Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
5,593	2020		6,360	13.71%	2023
Parámetros de semaforización					
ascendente			descendente (estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%
Medio de Verificación del Indicador					
Nombre del Documento: Reporte de Avance en Claves de Bienes 2023					
Nombre de quien genera la información: Jefatura de Departamento de Bienes Muebles y Jefatura de Departamento de Parque Vehicular.					
Periodicidad con que se genera la información: Trimestral.					
Liga de la página donde se localiza la información si es el caso o ubicación: Departamento de Jefatura del Área Jurídica; Carpeta de informe; Clave de Expediente MBI/PM/OM/DPM/002/2023					
SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)					
TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
72.39%	28.36%	48.71%	38.87%	45.83%	
Características de las variables del indicador					
Siglas del numerador			Descripción de las siglas del numerador		
NCBMG			Número de Claves de Bienes Muebles Generados		
Fuente de Información del numerador			Unidad de Medida del numerador		
Reporte de Avance en Claves de Bienes Muebles			Número de claves		
Siglas del denominador			Descripción de las siglas del denominador		
NCBMP			Número de Claves de Bienes Muebles Programados		
Fuente de Información del denominador			Unidad de Medida del denominador		
Linea base 2020 del Reporte de Avance en claves de Bienes Muebles Generadas			Numero de claves		
Responsable del diseño del Indicador					
Odalmira Martín Uicab // José Miguel Pech Cauch					
Unidad administrativa del responsable			Puesto del responsable		
Jefaturas de los Dtos. De Bienes Muebles y Parque Vehicular			Jefes de Departamento		
Correo electrónico del responsable			Teléfono del responsable		
dptobienesmuebles.patrimonio@gmail.com parquevehicularbj19@gmail.com			8 812800 ext. 5201		
Firma del Responsable					



Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2023

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

PARI= Porcentaje de Avance en los Resguardos e Inventarios

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL		UNIDAD RESPONSABLE	NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR
M-PPA 1.04 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO		OFICIALÍA MAYOR - PATRIMONIO MUNICIPAL	ACTIVIDAD
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.		Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.	
1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialía mayor para lograr una administración eficiente y transparente.	No aplica	

Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.

Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
(X)	(X)	(X)	(X)	(X)	()

Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.

Seleccionar el Tipo de indicador.

Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
()	(X)	()	()	()	(X)

Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)

Tipo de valor de la meta.

Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
(X)	()	(X)	()	(X)	(X)

Definición del indicador.

Mide el registro de control de los bienes muebles adquiridos por el Municipio, con el fin de verificar la existencia y el buen uso de los bienes muebles en general, asignados a las y los servidores públicos.

Ecuación del Método de cálculo del indicador.

PARI= (NRIC/NRIP)*100

Unidad de medida del Indicador		Frecuencia de medición del Indicador		
PORCENTAJE		TRIMESTRAL		
Línea base		Meta		
Valor Absoluto	Año	Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
5,593	2020	6,360	13.71%	2023

Parámetros de semaforización

ascendente		descendente (estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)			
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%

Medio de Verificación del Indicador

Nombre del Documento: Reporte de Avance en Resguardos e Inventarios de Bienes Muebles 2023
Nombre de quien genera la información: Jefatura de Departamento de Bienes Muebles y Jefatura de Departamento de Parque Vehicular.
Periodicidad con que se genera la información: Trimestral.
Liga de la página donde se localiza la información si es el caso o ubicación: Departamento de Jefatura del Área Jurídica; Carpeta de informe; Clave de Expediente MBJ/PM/OM/DPM/002/2023

SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)

TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
72.39%	28.36%	43.71%	38.87%	46.83%	

Características de las variables del indicador






Siglas del numerador	Descripción de las siglas del numerador
NRIC	Número de resguardos e inventarios consolidados
Fuente de Información del numerador	Unidad de Medida del numerador
Reporte de Avance en Resguardos e Inventarios de Bienes Muebles	Resguardos e Inventarios
Siglas del denominador	Descripción de las siglas del denominador
NRIP	Número de resguardos e inventarios programados
Fuente de Información del denominador	Unidad de Medida del denominador
Línea base 2020 del Reporte de Avance en Resguardos e Inventarios de Bienes Muebles Realizados	Resguardos e Inventarios

Responsable del diseño del Indicador

Odalmira Martín Uicab // José Miguel Pech Cauch

Unidad administrativa del responsable	Puesto del responsable
Jefaturas de los Dtos. De Bienes Muebles y Parque Vehicular	Jefes de Departamento
Correo electrónico del responsable	Teléfono del responsable
dptobienesmuebles.patrimonio@gmail.com parquevehicularbj19@gmail.com	8 812800 ext. 5201

Firma del Responsable

		DIRECCIÓN DE PATRIMONIO MUNICIPAL			
Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2023					
CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR					
PAEBA= Porcentaje de avance en evaluaciones basadas en las auditorías					
NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL			UNIDAD RESPONSABLE	NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR	
M-PPA 1.04 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO			OFICIALÍA MAYOR - PATRIMONIO MUNICIPAL	ACTIVIDAD	
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.			Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.		
1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialía mayor para lograr una administración eficiente y transparente.		No aplica		
Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el indicador.					
Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
(X)	(X)	(X)	(X)	(X)	()
Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.				Seleccionar el Tipo de indicador.	
Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
()	(X)	()	()	()	(X)
Seleccionar el compartimiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)			Tipo de valor de la meta.		
Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
(X)	()	(X)	()	(X)	(X)
Definición del indicador.					
Mide las evaluaciones de las auditorías ejecutadas, con el fin de coadyuvar en las operaciones administrativas realizadas mediante los sistemas y procedimientos implantados.					
Ecuación del Método de cálculo del indicador.					
PAEBA= (EAE/EAP)*100					
Unidad de medida del Indicador			Frecuencia de medición del Indicador		
PORCENTAJE			TRIMESTRAL		
Línea base			Meta		
Valor Absoluto	Año		Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
125	2020		125	0.00%	2023
Parámetros de semaforización					
ascendente			descendente (estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%
Medio de Verificación del Indicador					
Nombre del Documento: Reporte de Avance en Auditorías Físicas de Bienes 2023					
Nombre de quien genera la información: Jefatura de Departamento de Bienes Muebles y Jefatura de Departamento de Parque Vehicular.					
Periodicidad con que se genera la información: Trimestral.					
Liga de la página donde se localiza la información si es el caso o ubicación: Departamento de Jefatura del Área Jurídica; Carpeta de informe; Clave de Expediente MBI/PM/OM/DPM/002/2023					
SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)					
TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
103.23%	70.97%	203.23%	109.38%	121.60%	
Características de las variables del indicador					
Siglas del numerador			Descripción de las siglas del numerador		
NAR			Número de Auditorías físicas Realizadas		
Fuente de Información del numerador			Unidad de Medida del numerador		
Reporte de Avance en Auditorías Físicas de Bienes			Auditorías		
Siglas del denominador			Descripción de las siglas del denominador		
NAP			Número de Auditorías físicas Programadas		
Fuente de Información del denominador			Unidad de Medida del denominador		
Línea base 2020 del Reporte de Avance en Auditorías Físicas de Bienes Realizadas			Auditorías		
Responsable del diseño del Indicador					
Odalmira Martín Uicab // José Miguel Pech Cauich					
Unidad administrativa del responsable			Puesto del responsable		
Jefaturas de los Dtos. De Bienes Muebles y Parque Vehicular			Jefes de Departamento		
Correo electrónico del responsable			Teléfono del responsable		
dptobienesmuebles.patrimonio@gmail.com parquevehicularbj19@gmail.com			8 812800 ext. 5201		
					
Firma del Responsable					

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

PPMP: Porcentaje de integrantes del personal municipal profesionalizado.

Instituto de Capacitación en Calidad
Oficialía Mayor
Municipio de Benito Juárez
Cancún, Q. Roo

Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2023

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR					
PPCI: Porcentaje de Cursos de Capacitación Integral Institucional impartidos					
NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL (PPA)			NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR		
M-PPA 1.04 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO			OFICIALIA MAYOR - ICCAL		ACTIVIDAD
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.			Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.		
1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialia mayor para lograr una administración eficiente y transparente.		1.4.1.3	Impartir cursos de capacitación integral Institucional	
Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.					
Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
(X)	(X)	(X)	(X)	(X)	()
Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.			Seleccionar el Tipo de indicador.		
Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
()	(X)	()	()	()	(X)
Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)			Tipo de valor de la meta.		
Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
(X)	()	(X)	()	(X)	(X)
Definición del indicador.					
Con esta información, se mide el número de cursos de capacitación en modalidad presencial y virtual dirigidos a las y los servidores públicos que busca responder a sus necesidades de profesionalización, dichos cursos serán publicados en la Convocatoria de Eventos de Cursos.					
Ecuación del Método de cálculo del Indicador.					
PPCI= (NCI= /NCE)*100					
Unidad de medida del Indicador			Frecuencia de medición del Indicador		
Porcentaje			Trimestral		
Línea base			Meta		
Valor Absoluto	Año		Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
148	2020		180	21.62%	2023
Parámetros de semaforización					
ascendente			descendente		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%
Medio de Verificación del Indicador					
Nombre del Documento: Carpeta de Capacitación 2023, la cual contiene: Programa de Capacitación Integral Institucional, Informe Estadístico de cursos impartidos y personal capacitado, Convocatoria de eventos de cursos (digital)					
Nombre de quien genera la información: ICCAL, Departamento de Capacitación.					
Periodicidad con que se genera la información: Trimestral					
Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Archivos de ICCAL, Departamento de Capacitación. Carpeta de Capacitación. Clave de expediente: MBI-PM-OM-DICC-JDC-002-2023					
SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)					
TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
157.50%	114.00%	88.00%	77.50%	108.88%	
Características de las variables del Indicador					
Siglas del numerador			Descripción de las siglas del numerador		
NCI			Número de cursos impartidos		
Fuente de Información del numerador			Unidad de Medida del numerador		
Informe Estadístico de cursos impartidos y personal capacitado			Cursos		
Siglas del denominador			Descripción de las siglas del denominador		
NCE			Numero de cursos estimados		
Fuente de Información del denominador			Unidad de Medida del denominador		
Convocatoria de eventos de cursos			Cursos		
Responsable del diseño del indicador					
César Rafael Eslava Melo					
Unidad administrativa del responsable			Puesto del responsable		
Instituto de Capacitación en Calidad			Encargado de Despacho de la Dirección del ICCAL		
Correo electrónico del responsable			Teléfono del responsable		
ceslava@cancun.gob.mx			998.887.89.29		
Firma del Responsable					



ICCAL

instituto de Capacitación en Calidad
Oficialia Mayor
Municipio de Benito Juárez
Cancún, Q. Roo

Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2023

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR



PCC: Porcentaje de convenios de colaboración para la capacitación celebrados

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL (PPA)				NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR	
M-PPA 1.04 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO				OFICIALIA MAYOR - ICCAL	ACTIVIDAD
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.				Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.	
1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialia mayor para lograr una administración eficiente y transparente.			1.4.1.3	Impartir cursos de capacitación integral Institucional
Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.					
Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
(X)	(X)	(X)	(X)	(X)	()
Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.				Seleccionar el Tipo de indicador.	
Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
()	(X)	()	()	()	(X)
Seleccionar el compartimiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)				Tipo de valor de la meta.	
Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
(X)	()	(X)	()	(X)	(X)
Definición del indicador.					
Este indicador mide el número de convenios de colaboración con Instituciones Educativas y/o Prestadores de servicios aliados para la capacitación al funcionariado público, con ello se contribuye a reforzar la profesionalización del personal del Municipio de Benito Juárez.					
Ecuación del Método de cálculo del indicador.					
PCC= (NCCC/NCCP)*100					
Unidad de medida del Indicador			Frecuencia de medición del Indicador		
Porcentaje			Trimestral		
Línea base			Meta		
Valor Absoluto	Año		Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
3	2020		10	233.33%	2023
Parámetros de semaforización					
ascendente			descendente		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%
Medio de Verificación del Indicador					
Nombre del Documento: Carpeta de Convenios, la cual contiene: Convenios de colaboración con Instituciones Educativas y/o prestadores de servicios de capacitación.					
Nombre de quien genera la información: Área de Estudios y Proyectos					
Periodicidad con que se genera la información: Trimestral					
Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Archivos de ICCAL, Área de Estudios y Proyectos. Carpeta de Capacitación. Clave de expediente: MBI-PM-OM-DICC-JAEP-001-23					
SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)					
TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
66.67%	125.00%	200.00%	0.00%	110.00%	
Características de las variables del Indicador					
Siglas del numerador			Descripción de las siglas del numerador		
NCCC			Número de convenios de colaboración para la capacitación celebrados		
Fuente de Información del numerador			Unidad de Medida del numerador		
Convenios de colaboración con Instituciones Educativas y/o prestadores de servicios de capacitación.			Convenios		
Siglas del denominador			Descripción de las siglas del denominador		
NCCP			Número de convenios de colaboración para la capacitación programados		
Fuente de Información del denominador			Unidad de Medida del denominador		
Convenios de colaboración con Instituciones Educativas y/o prestadores de servicios de capacitación.			Convenios		
Responsable del diseño del Indicador					
César Rafael Eslava Melo					
Unidad administrativa del responsable			Puesto del responsable		
Instituto de Capacitación en Calidad			Encargado de Despacho de la Dirección del ICCAL		
Correo electrónico del responsable			Teléfono del responsable		
ceslava@cancun.gob.mx			998.887.89.29		
Firma del Responsable					



ICCAL

Instituto de Capacitación en Calidad
Oficialia Mayor
Municipio de Benito Juárez
Cancún, Q. Roo



Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2023

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

PSPE: Porcentaje de servidores(as) públicos(as) evaluados(as)

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL		NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR	
M-PPA 1.04 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO		OFICIALIA MAYOR - ICCAL	ACTIVIDAD
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.		Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.	
1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialía mayor para lograr una administración eficiente y transparente.	1.4.1.4	Evaluar el desempeño laboral hacia servidores Públicos

Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.

Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
(X)	(X)	(X)	(X)	(X)	()

Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.

Seleccionar el Tipo de indicador.

Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
()	(X)	()	()	()	(X)

Seleccionar el compartimiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)

Tipo de valor de la meta.

Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
(X)	()	(X)	()	(X)	(X)

Definición del indicador.

Este indicador mide el número de las y los servidores públicos con evaluaciones respecto a sus competencias laborales, lo que busca se fomenten y fortalezcan mejores servicios a la ciudadanía.

Ecuación del Método de cálculo del indicador.

PSPE= (NEEV/NSES)*100

Unidad de medida del Indicador		Frecuencia de medición del Indicador		
Porcentaje		Trimestral		
Línea base		Meta		
Valor Absoluto	Año	Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
882	2020	1200	36.05%	2023

Parámetros de semaforización

ascendente			descendente		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%

Medio de Verificación del Indicador


Nombre del Documento: Carpeta de Evaluación de Desempeño (Varios tomos)

Nombre de quien genera la información: Área de Evaluación de Desempeño

Periodicidad con que se genera la información: Trimestral

Liga de la página donde se localiza la información o ubicación:
Archivos de ICCAL, Área de Estudios y Proyectos. Carpeta de Capacitación. Clave de expediente: MBI-PM-OM-DICC-JAED-001-23

SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)

TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 3	ANUAL	MINIGRÁFICA
100.28%	94.17%	86.94%	79.72%	89.50%	

Características de las variables del Indicador


Siglas del numerador	Descripción de las siglas del numerador
NEEV	Número de servidores(as) públicos(as) evaluados(as)
Fuente de Información del numerador	Unidad de Medida del numerador
Evaluaciones llenadas correctamente	Servidores Públicos
Siglas del denominador	Descripción de las siglas del denominador
NSES	Número de servidores(as) públicos(as) estimados(as)
Fuente de Información del denominador	Unidad de Medida del denominador
Plantilla de personal adscrito al H. Ayuntamiento de Benito Juárez a excepción de la Secretaría de Transito y Seguridad Pública	Servidores Públicos


Responsable del diseño del Indicador

César Rafael Eslava Melo

Unidad administrativa del responsable	Puesto del responsable
Instituto de Capacitación en Calidad	Encargado de Despacho de la Dirección del ICCAL
Correo electrónico del responsable	Teléfono del responsable
ceslava@cancun.gob.mx	998.887.89.29

Firma del Responsable




ICCAL
Instituto de Capacitación en Calidad
Oficialía Mayor
Municipio de Benito Juárez
Cancún, Q. Roo

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

PSIB: Porcentaje de Servicios de Sistemas de Información Brindados



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

MUNICIPIO DE SAN JUAN DE LOS RIOS
CANCÚN, QUINTANA ROO
DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍA



Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2023

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR					
PSI= Porcentaje de sistemas informáticos.					
NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL (PPA)			UNIDAD RESPONSABLE	NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR	
M-PPA 1.04 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO			OFICIALIA MAYOR - DIRECCION DE TECNOLOGIAS DE INFORMACIÓN Y	ACTIVIDAD	
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.			Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.		
1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialia mayor para lograr una administración eficiente y transparente.		1.4.1.5	Desarrollar sistemas informáticos para las dependencias municipales	
Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.					
Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
(X)	(X)	(X)	(X)	(X)	()
Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.			Seleccionar el Tipo de Indicador.		
Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
()	(X)	()	()	()	(X)
Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)			Tipo de valor de la meta.		
Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
(X)	()	(X)	()	(X)	(X)
Definición del indicador.					
Este indicador mide el número de desarrollo y mantenimiento de sistemas informáticos, ya previamente solicitados por las diversas dependencias municipales, esto contribuye a que las y los funcionarios públicos tengan herramientas tecnológicas que contribuya a una mejor atención a la ciudadanía.					
Ecuación del Método de cálculo del Indicador.					
PSI= (NSID/NSIS)*100					
Unidad de medida del Indicador			Frecuencia de medición del Indicador		
PORCENTAJE			TRIMESTRAL		
Línea base			Meta		
Valor Absoluto	Año		Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
4	2020		260	6400.00%	2023
Parámetros de semaforización					
ascendente			descendente (estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%
Medio de Verificación del Indicador					
Nombre del Documento: Reporte de sistemas informáticos 2023					
Nombre de quien genera la información: Dirección de Tecnologías de Información y Comunicación					
Periodicidad con que se genera la información: Trimestral					
Liga de la página donde se localiza la información si es el caso o ubicación: Ubicado en el archivero de madera repisa 2, lefort con clave MBI-PM-OM-DTIC-006-2023					
SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)					
TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
118.45%	112.31%	235.38%	118.46%	146.15%	
Características de las variables del Indicador					
Siglas del numerador			Descripción de las siglas del numerador		
NSI			Número de solicitudes de sistemas informáticos		
Fuente de Información del numerador			Unidad de Medida del numerador		
Sistema de oficios y sistema de soporte			Sistemas		
Siglas del denominador			Descripción de las siglas del denominador		
NSIS			Número de solicitudes de sistemas informáticos solicitados		
Fuente de Información del denominador			Unidad de Medida del denominador		
Sistema de oficios y sistema de soporte			Sistemas		
Responsable del diseño del Indicador					
Ing. Irving Fernando Enriquez Xool					
Unidad administrativa del responsable			Puesto del responsable		
Dirección de Tecnologías de Información y Comunicación			Jefe de Departamento de Sistemas de Información		
Correo electrónico del responsable			Teléfono del responsable		
direcciontivy@canun.gob.mx			9988812800		
Firma del Responsable					



Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2023

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR					
PSTC: Porcentaje de servicios de telecomunicaciones atendidas.					
NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL			UNIDAD RESPONSABLE		NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR
M-PPA 1.04 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO			OFICIALIA MAYOR - DIRECCION DE TECNOLOGIAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN		ACTIVIDAD
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.			Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.		
1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialia mayor para lograr una administración eficiente y transparente.		1.4.1.5	Desarrollar sistemas informáticos para las dependencias municipales	
Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.					
Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
(X)	(X)	(X)	(X)	(X)	()
Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.			Seleccionar el Tipo de indicador.		
Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
()	(X)	()	()	()	(X)
Seleccionar el compartimiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)			Tipo de valor de la meta.		
Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
(X)	()	(X)	()	(X)	(X)
Definición del indicador.					
Este indicador mide el número de los servicios de telecomunicaciones atendidos de las dependencias y en caso de apertura de nuevas instalaciones. Con esta información, se contribuye a la eficiente atención a las y los funcionarios públicos.					
Ecuación del Método de cálculo del indicador.					
PSTC= (NSTA/NSTS)*100					
Unidad de medida del Indicador			Frecuencia de medición del Indicador		
PORCENTAJE			TRIMESTRAL		
Línea base			Meta		
Valor Absoluto	Año		Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
887	2020		1,000	12.74%	2023
Parámetros de semaforización					
ascendente			descendente (estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%
Medio de Verificación del Indicador					
Nombre del Documento: Reporte de servicios de telecomunicaciones 2023					
Nombre de quien genera la información: Dirección de Tecnologías de Información y Comunicación					
Periodicidad con que se genera la información: Trimestral					
Liga de la página donde se localiza la información si es el caso o ubicación: Ubicado en el archivero de madera repisa 2, lefort con clave MBI-PM-OM-DTIC-006-2023					
SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)					
TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
106.40%	103.20%	130.40%	96.40%	109.10%	
Características de las variables del Indicador					
Siglas del numerador			Descripción de las siglas del numerador		
NSTA			Número de Servicios de Telecomunicaciones atendidos		
Fuente de Información del numerador			Unidad de Medida del numerador		
Sistema de oficios y sistema de soporte			Servicios		
Siglas del denominador			Descripción de las siglas del denominador		
NSTS			Número de Servicios de Telecomunicaciones solicitados		
Fuente de Información del denominador			Unidad de Medida del denominador		
Sistema de oficios y sistema de soporte			Servicios		
Responsable del diseño del Indicador					
Lic. Marco Antonio Solórzano Fuentes					
Unidad administrativa del responsable			Puesto del responsable		
Dirección de Tecnologías de Información y Comunicación			Jefe del Departamento de Telecomunicaciones		
Correo electrónico del responsable			Teléfono del responsable		
direcciontiyc@cancun.gob.mx			9988812800		
Firma del Responsable					



PSTA= Porcentaje de servicios técnicos atendidos.

Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.

Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----

		Regular	
--	--	---------	--

Definición del indicador.

Este indicador mide el número de los servicios técnicos de las diversas dependencias que presentan algún problema con los equipos de cómputo o sus periféricos, software y asesorías relacionadas con los programas básicos. Este indicador contribuye para que tengan equipos funcionales y con esto puedan brindar la atención necesaria.

Ecuación del Método de cálculo del indicador.

$$PSTA = (NSTA/NSTS) * 100$$

Parámetros de semaforización

Medio de Verificación del Indicador

Nombre del Documento: Reporte de Servicios Técnicos 2023

Nombre de quien genera la información: Dirección de Tecnologías de Información y Comunicación

Periodicidad con que se genera la información: Trimestral

Liga de la página donde se localiza la información si es el caso o ubicación: Ubicado en el archivero de madera repisa 2, lefort con clave MBI-PM-OM-DTIC-006-2023

SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)





Características de las variables del Indicador






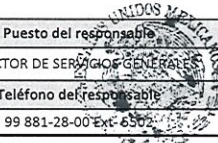
Responsable del diseño del Indicador	
--------------------------------------	--






~~M. H. H. H.~~





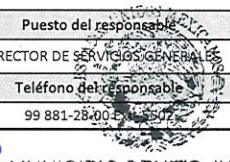
Firma del Responsable



					
Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2023					
CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR					
PSML=Porcentaje de Servicios de mantenimiento y logística realizados.					
NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL (PPA)		UNIDAD RESPONSABLE	NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR		
M-PPA 1.04 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO		OFICIALÍA MAYOR - SERVICIOS GENERALES	COMPONENTE		
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.		Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.			
1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialía mayor para lograr una administración eficiente y transparente.	1.4.1.6	Realizar el mantenimiento del edificio del Palacio Municipal y áreas comunes.		
Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.					
Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable.	Adecuado.	Aportación Marginal.
(X)	(X)	(X)	(X)	(X)	()
Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.				Seleccionar el Tipo de indicador.	
Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
()	(X)	()	()	()	(X)
Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)				Tipo de valor de la meta.	
Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
(X)	()	(X)	()	(X)	(X)
Definición del Indicador.					
Este indicador mide el número de servicios de mantenimiento y logística, hacia las dependencias municipales para su operatividad.					
Ecuación del Método de cálculo del indicador.					
PSML= (NSMB/NSMS)*100					
Unidad de medida del Indicador			Frecuencia de medición del Indicador		
PORCENTAJE			TRIMESTRAL		
Línea base			Meta		
Valor Absoluto	Año		Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
703	2020		1,200	70.70%	2023
Parámetros de semaforización					
ascendente			descendente (estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%
Medio de Verificación del Indicador					
Nombre del Documento: Carpeta de las solicitudes de servicios de mantenimiento y logística 2023 (oficios dirigidos a la Dirección y a Oficialía Mayor, reporte de actividades dirigidos al Oficial Mayor e informes de actividades)					
Nombre de quien genera la información: Dirección de Servicios Generales, Oficialía Mayor					
Periodicidad con que se genera la información: Trimestral					
Ubicación: El documento está ubicado en la dirección de Servicios Generales con clave de expediente MBJ-OM-DSG-04-2023 y MBJ-OM-DSG-05-2023					
SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)					
TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
279.33%	350.33%	399.67%	468.00%	372.53%	
Características de las Variables del Indicador					
Siglas del numerador		Descripción de las siglas del numerador			
NSMB		Número de servicios de mantenimiento y logística brindados			
Fuente de Información del numerador		Unidad de Medida del numerador			
Servicios de Mantenimiento y Logística		Servicios			
Siglas del denominador		Descripción de las siglas del denominador			
NSMS		Número de servicios de mantenimiento y logística solicitados.			
Fuente de Información del denominador		Unidad de Medida del denominador			
Servicios de Mantenimiento y Logística		Servicios			
Responsable del diseño del Indicador					
C. JUAN ENRIQUE PÉREZ RODAS					
Unidad administrativa del responsable			Puesto del responsable		
DIRECCION DE SERVICIOS GENERALES			DIRECTOR DE SERVICIOS GENERALES		
Correo electrónico del responsable			Teléfono del responsable		
			99 881-2840 Ext. 530		
Firma del Responsable					

					
Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2023					
CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR					
PSMR= Porcentaje de servicios de mantenimiento municipal realizados.					
NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL (PPA)			UNIDAD RESPONSABLE		NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR
M-PPA 1.04 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO			OFICIALÍA MAYOR - SERVICIOS GENERALES		ACTIVIDAD
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.			Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.		
1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialía mayor para lograr una		1.4.1.6	Realizar el mantenimiento del edificio del Palacio Municipal y áreas comunes.	
Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.					
Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
(X)	(X)	(X)	(X)	(X)	()
Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.			Seleccionar el Tipo de indicador.		
Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
()	(X)	()	()	()	(X)
Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)			Tipo de valor de la meta.		
Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
(X)	()	(X)	()	(X)	(X)
Definición del indicador.					
Con esta información, se mide el número de servicios de mantenimiento tanto preventivo como correctivo que se realizan en el edificio del Palacio Municipal y preservar así la imagen del Ayuntamiento.					
Ecuación del Método de cálculo del indicador.					
PSMR= (NSMR/NSMS)*100					
Unidad de medida del Indicador			Frecuencia de medición del Indicador		
PORCENTAJE			TRIMESTRAL		
Línea base			Meta		
Valor Absoluto	Año		Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
380	2020		1,200	215.79%	2023
Parámetros de semaforización					
ascendente			descendente (estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%
Medio de Verificación del Indicador					
Nombre del Documento: Expediente de las solicitudes de servicios de mantenimiento preventivo y correctivo 2023 (oficios de solicitud de servicios dirigidos a la Dirección de Servicios Generales, dictámenes. Nombre de quien genera la información: Dirección de Servicios Generales. Oficialía Mayor Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Ubicación: El documento esta ubicado en la dirección de Servicios Generales con clave de expediente MBI-OM-DSG-04-2023					
SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)					
TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
186.00%	233.33%	185.33%	196.00%	197.67%	
Características de las Variables del Indicador					
Siglas del numerador		Descripción de las siglas del numerador			
NSMR		Número de servicios de mantenimiento municipal realizados.			
Fuente de Información del numerador		Unidad de Medida del numerador			
Solicitudes de Mantenimiento		Servicios			
Siglas del denominador		Descripción de las siglas del denominador			
NSMS		Número de servicios de mantenimiento solicitados.			
Fuente de Información del denominador		Unidad de Medida del denominador			
Solicitudes de Mantenimiento		Servicios			
Responsable del diseño del Indicador					
C. JUAN ENRIQUE PÉREZ RODAS					
Unidad administrativa del responsable		Puesto del responsable			
DIRECCION DE SERVICIOS GENERALES		DIRECTOR DE SERVICIOS GENERALES			
Correo electrónico del responsable		Teléfono del responsable			
		99 881-28-00 Ext. 650			
					
Firma del Responsable		MUNICIPIO BENITO JUÁREZ CANCÚN, QUINTANA ROO DIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES OFICIALIA MAYOR			

		DIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES			
Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2023					
CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR					
PLEO= Porcentaje de servicios de logística de los eventos oficiales especiales brindados					
NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL (PPA)			UNIDAD RESPONSABLE		NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR
M-PPA 1.04 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO			OFICIALÍA MAYOR - SERVICIOS GENERALES		ACTIVIDAD
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.			Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.		
1.4.1		Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialía mayor para lograr una administración eficiente y transparente.		1.4.1.6	Realizar el mantenimiento del edificio del Palacio Municipal y áreas comunes.
Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.					
Claridad.	Relevancia.		Economía.	Monitoreable	Adecuado.
(X)	(X)		(X)	(X)	(X)
Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.			Seleccionar el Tipo de indicador.		
Eficiencia.	Eficacia.		Calidad.	Economía.	Estratégico.
()	(X)		()	()	()
Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)			Tipo de valor de la meta.		
Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
(X)	()	(X)	()	(X)	(X)
Definición del Indicador.					
Con esta información, se mide el numero de eventos realizados que se encuentran programados como Aniversario de Cancún, Informe de Gobierno, Fiestas Patrias y Fiestas Decembrinas.					
Ecuación del Método de cálculo del indicador.					
PLEO=(NSLB/NSLP)*100					
Unidad de medida del Indicador			Frecuencia de medición del Indicador		
PORCENTAJE			TRIMESTRAL		
Línea base			Meta		
Valor Absoluto	Año		Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
4	2020		4	0.00%	2023
Parámetros de semaforización					
ascendente			descendente (estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%
Medio de Verificación del Indicador					
Nombre del Documento: Expediente de las solicitudes de servicios de logística de los eventos oficiales.					
Nombre de quien genera la información: Dirección de Servicios Generales. Oficialía Mayor					
Periodicidad con que se genera la información: Trimestral					
Ubicación: El documento está ubicado en la dirección de Servicios Generales con clave de expediente MBI-OM-DSG-05-2023					
SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)					
TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
100.00%	NO APLICA	50.00%	100.00%	100.00%	
Características de las Variables del Indicador					
Siglas del numerador			Descripción de las siglas del numerador		
NSLB			Número de Servicios de logística de eventos oficiales brindados		
Fuente de Información del numerador			Unidad de Medida del numerador		
Eventos Oficiales			Eventos oficiales		
Siglas del denominador			Descripción de las siglas del denominador		
NSLP			Número de Servicios de logística de eventos oficiales brindados		
Fuente de Información del denominador			Unidad de Medida del denominador		
Eventos Oficiales			Eventos oficiales		
Responsable del diseño del Indicador					
C. JUAN ENRIQUE PÉREZ RODAS					
Unidad administrativa del responsable			Puesto del responsable		
DIRECCION DE SERVICIOS GENERALES			DIRECTOR DE SERVICIOS GENERALES		
Correo electrónico del responsable			Teléfono del responsable		
			99 881-28-00 Ext-3540		
					
Firma del Responsable			MUNICIPIO BENITO JUÁREZ CANCUN, QUINTANA ROO DIRECCION DE SERVICIOS GENERALES OFICIALIA MAYOR		

					
Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2023					
CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR					
PSLA= Porcentaje de solicitudes de Logística de Eventos atendidas					
NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL (PPA)			UNIDAD RESPONSABLE		NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR
M-PPA 1.04 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO			OFICIALÍA MAYOR - SERVICIOS GENERALES		ACTIVIDAD
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.			Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.		
1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialía mayor para lograr una		1.4.1.6	Realizar el mantenimiento del edificio del Palacio Municipal y áreas comunes.	
Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.					
Claridad.	Relevancia.		Economía.	Monitoreable.	Adecuado.
(X)	(X)		(X)	(X)	(X)
Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.			Seleccionar el Tipo de indicador.		
Eficiencia.	Eficacia.		Calidad.	Economía.	Estratégico.
()	(X)		()	()	()
Seleccionar el compartimiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)			Tipo de valor de la meta.		
Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
(X)	()	(X)	()	(X)	(X)
Definición del indicador.					
Con esta informacion, se mide el número de solicitudes de logística para los eventos de las diversas dependencias municipales					
Ecuación del Método de cálculo del indicador.					
PSLA= (NSLA/NSLS)*100					
Unidad de medida del Indicador			Frecuencia de medición del Indicador		
PORCENTAJE			TRIMESTRAL		
Línea base			Meta		
Valor Absoluto	Año		Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
603	2020		1,000	65.84%	2023
Parámetros de semaforización					
ascendente			descendente (estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%
Medio de Verificación del Indicador					
Nombre del Documento: Expediente de las solicitudes de servicios de logística de eventos. Nombre de quien genera la información: Dirección de Servicios Generales. Oficialia Mayor Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Ubicación: El documento está ubicado en la dirección de Servicios Generales con clave de expediente MBI-OM-DSG-05-2023					
SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)					
TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
104.60%	152.40%	256.80%	326.00%	210.00%	
Características de las Variables del Indicador					
Siglas del numerador			Descripción de las siglas del numerador		
NSLA			Número de Servicios de logística de eventos atendidos		
Fuente de Información del numerador			Unidad de Medida del numerador		
Eventos Oficiales			Servicios de logística		
Siglas del denominador			Descripción de las siglas del denominador		
NSLS			Número de Servicios de logística de eventos solicitados.		
Fuente de Información del denominador			Unidad de Medida del denominador		
Eventos Oficiales			Servicios de logística		
Responsable del diseño del Indicador					
C. JUAN ENRIQUE PÉREZ RODAS					
Unidad administrativa del responsable			Puesto del responsable		
DIRECCION DE SERVICIOS GENERALES			DIRECTOR DE SERVICIOS GENERALES		
Correo electrónico del responsable			Teléfono del responsable		
			99 881-2840 Ext. 507		
					
Firma del Responsable			MUNICIPIO BENITO JUÁREZ CANCÚN, QUINTANA ROO DIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES OFICIALÍA MAYOR		



Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2023					
CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR					
PECR= Porcentaje de Eventos Cívicos y Culturales realizados					
NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL			UNIDAD RESPONSABLE	NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR	
M-PPA 1.04 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO			OFICIALIA MAYOR - UNIDAD DE EVENTOS CÍVICOS	COMPONENTE	
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.			Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.		
1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialía mayor para lograr una administración eficiente y transparente.		1.4.1.7	REALIZAR CONMEMORACIONES Y CELEBRACIONES CIVICAS DE ACUERDO AL CALENDARIO	
Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.					
Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
(X)	(X)	(X)	(X)	(X)	()
Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.			Seleccionar el Tipo de Indicador.		
Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
()	(X)	()	()	()	(X)
Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)			Tipo de valor de la meta.		
Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
(X)	()	(X)	()	(X)	(X)
Definición del indicador.					
Con esta información se mide el número de eventos que exalté la identidad, la pertenencia y fomenten el conocimiento de la historia patria, detecta el fortalecimiento del tejido social, así como la filiación cultural y cívica como población benitojuarense entre las personas que participan en las actividades del componente.					
Ecuación del Método de cálculo del indicador.					
PECR= (NECR/NECP)*100					
Unidad de medida del Indicador			Frecuencia de medición del Indicador		
PORCENTAJE			TRIMESTRAL		
Línea base			Meta		
Valor Absoluto	Año	Valor Absoluto	Valor Relativo	Año	
94	2020	194	106.38%	2023	
Parámetros de semaforización					
ascendente			descendente (estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%
Medio de Verificación del Indicador					
Nombre del Documento: Carpeta de Eventos Cívicos y Culturales 2023 Nombre de quien genera la información: Unidad de Eventos Cívicos Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Físico, Carpeta Informe Ejecutivo 2023 (Administración Pública 2022-2024) Contenido: Informe Tomo 1 con Clave MBI-O.M.-UEC-2023					
SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)					
TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
98.00%	125.42%	107.14%	117.65%	112.50%	
Características de las variables del Indicador					
Siglas del numerador		Descripción de las siglas del numerador			
NECR		Número de Eventos Cívicos y Culturales realizados			
Fuente de Información del numerador		Unidad de Medida del numerador			
Carpeta Informe Ejecutivo 2023(Administración Pública 2022-2024) Contenido: Informe Tomo 1 con Clave MBI-O.M.-UEC-2023		Eventos Cívicos y Culturales			
Siglas del denominador		Descripción de las siglas del denominador			
NECP		Número de Eventos Cívicos y Culturales programados			
Fuente de Información del denominador		Unidad de Medida del denominador			
Carpeta Informe Ejecutivo 2023(Administración Pública 2022-2024) Contenido: Informe Tomo 1 con Clave MBI-O.M.-UEC-2023		Eventos Cívicos y Culturales			
Responsable del diseño del Indicador					
Prof. Luis Armando Burgos Ojeda					
Unidad administrativa del responsable			Puesto del responsable		
UNIDAD DE EVENTOS CIVICOS			TITULAR DE LA UNIDAD DE EVENTOS CIVICOS		
Correo electrónico del responsable			Teléfono del responsable		
fomentocivico@hotmail.com			9981002870		
Firma del Responsable					

Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2023

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

PSEA= Porcentaje de solicitudes en Eventos Especiales atendidos

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL		UNIDAD RESPONSABLE	NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR
M-PPA 1.04 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO		OFICIALIA MAYOR - UNIDAD DE EVENTOS CÍVICOS	ACTIVIDAD
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.		Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.	
1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialia mayor para lograr una administración eficiente y transparente.	1.4.1.7	REALIZAR CONMEMORACIONES Y CELEBRACIONES CIVICAS DE ACUERDO AL CALENDARIO

Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.

Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
(X)	(X)	(X)	(X)	(X)	()

Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.

Seleccionar el Tipo de indicador.

Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
()	(X)	()	()	()	(X)

Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta
(ascendente o descendente + regular o nominal)

Tipo de valor de la meta.

Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
(X)	()	(X)	()	(X)	(X)

Definición del indicador.

Con esta información, se mide el número de las solicitudes de las distintas necesidades respecto a la celebración de eventos que son llevados a cabo por instituciones militares e integrantes de cuerpos consulares, se plasma la colaboración con actores sociales respecto a los apoyos proporcionados para sus eventos

Ecuación del Método de cálculo del indicador.

$$PSEA = (NSA/NSR) * 100$$

Unidad de medida del Indicador		Frecuencia de medición del Indicador		
PORCENTAJE		TRIMESTRAL		
Línea base		Meta		
Valor Absoluto	Año	Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
12	2020	22	83.33%	2023

Parámetros de semaforización

ascendente			descendente (estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%

Medio de Verificación del Indicador

Nombre del Documento: Carpeta de Eventos Cívicos y Culturales 2023	
Nombre de quien genera la información: Unidad de Eventos Cívicos	
Periodicidad con que se genera la información: Trimestral	
Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Físico, Carpeta Informe Ejecutivo 2023 (Administración Pública 2022-2024) Contenido: Informe Tomo 1 con Clave MBJ-O.M.-UEC-2023	

SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)

TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
80.00%	50.00%	50.00%	80.00%	63.64%	

Características de las variables del Indicador

Siglas del numerador	Descripción de las siglas del numerador
NSA	Número de Solicitudes atendidas
Fuente de Información del numerador	Unidad de Medida del numerador
Carpeta Informe Ejecutivo 2023(Administración Pública 2022-2024) Contenido: Informe Tomo 1 con Clave MBI-O.M.-UEC-2023	Solicitudes en Eventos Especiales
Siglas del denominador	Descripción de las siglas del denominador
NSR	Número de Solicitudes recibidas
Fuente de Información del denominador	Unidad de Medida del denominador
Carpeta Informe Ejecutivo 2023(Administración Pública 2022-2024) Contenido: Informe Tomo 1 con Clave MBI-O.M.-UEC-2023	Solicitudes en Eventos Especiales

Responsable del diseño del Indicador	
--------------------------------------	--

Prof. Luis Armando Burgos Ojeda

Unidad administrativa del responsable	Puesto del responsable
UNIDAD DE EVENTOS CIVICOS	TITULAR DE LA UNIDAD DE EVENTOS CIVICOS
Correo electrónico del responsable	Teléfono del responsable
fomentocivico@hotmail.com	9981002870

Firma del Responsable



CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

PIA = Porcentaje de incidencias (altas, bajas, modificaciones, cambios de puestos o salarios) atendidas

Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.	Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.
--	---

Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.

Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.	Seleccionar el Tipo de indicador.
---	-----------------------------------

[illegible]

Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
------------	-------------	--	---	----------	----------

Este indicador permite monitorear y atender las incidencias que son emitidas por las Unidades Administrativas Municipales con el objeto de dar mantenimiento al Sistema de Nómina y emisión de pagos de salarios y prestaciones de la plantilla del personal municipal. Con esta información, se contribuye en la emisión de la nómina quincenal veraz y oportuna.

Ecuación del Método de cálculo del indicador.

$$PIA = (NIS/NIR) \cdot 100$$

	PORCENTAJE	TRIMESTRAL
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		
26.		
27.		
28.		
29.		
30.		
31.		
32.		
33.		
34.		
35.		
36.		
37.		
38.		
39.		
40.		
41.		
42.		
43.		
44.		
45.		
46.		
47.		
48.		
49.		
50.		
51.		
52.		
53.		
54.		
55.		
56.		
57.		
58.		
59.		
60.		
61.		
62.		
63.		
64.		
65.		
66.		
67.		
68.		
69.		
70.		
71.		
72.		
73.		
74.		
75.		
76.		
77.		
78.		
79.		
80.		
81.		
82.		
83.		
84.		
85.		
86.		
87.		
88.		
89.		
90.		
91.		
92.		
93.		
94.		
95.		
96.		
97.		
98.		
99.		
100.		

1 341	2023	3 576	166 670%	2023
-------	------	-------	----------	------

ascendente	descendente (estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)
------------	---

mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%
-------------	--	-------------	----------------------	-----------------------------	----------------------

Medio de Verificación del Indicador	

Nombre del Documento:
Reporte de incidencias del sistema de nómina 2023. Oficios e incidencias solicitadas por las Unidades Administrativas

Nombre de quien genera la información:
Dirección de Recursos Humanos

Periodicidad con que se genera la información:
Trimestral

Liga de la página donde se localiza la información o ubicación:
Repisa 6C, leffort 1A en la oficina de la Dirección de Recursos Humanos

SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)

Características de las variables del Indicador

Fuente de Información del numerador	Unidad de Medida del numerador
-------------------------------------	--------------------------------

NIR	Número de incidencias recibidas
-----	---------------------------------




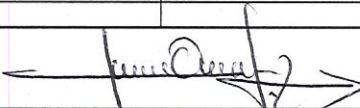
Jerarquía de administración y término laboral	Incidencias
Responsable del diseño del Indicador	





Entidad Administrativa del responsable	Puesto del responsable
Dirección de Recursos Humanos	Director

nestorvanda@hotmail.com	9984085358
--	------------

Firma del Responsable

MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ
OFICIALÍA MAYOR
DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

		RECURSOS HUMANOS			
Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2023					
CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR					
PRFLE = Porcentaje de reportes de finiquito y/o liquidación entregados.					
NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL (PPA)			UNIDAD RESPONSABLE	NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR	
M-PPA 1.04 PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO			OFICIALÍA MAYOR - DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS	ACTIVIDAD	
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.			Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.		
1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialia mayor para lograr una administración eficiente y transparente.		1.4.1.8	Atender las incidencias solicitadas por las unidades administrativas Municipales	
Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.					
Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
(X)	(X)	(X)	(X)	(X)	()
Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.			Seleccionar el Tipo de indicador.		
Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
()	(X)	()	()	()	(X)
Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)			Tipo de valor de la meta.		
Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
(X)	()	(X)	()	(X)	(X)
Definición del indicador.					
Este indicador muestra el cumplimiento de la elaboración y gestión de finiquitos y/o liquidaciones que han sido solicitados por las Unidades Administrativas. Con esta información, se contribuye a detectar areas de oportunidad para optimizar el proceso de gestión.					
Ecuación del Método de cálculo del Indicador.					
PRFLE= (NRFLR/NRFLS)*100					
Unidad de medida del Indicador			Frecuencia de medición del Indicador		
PORCENTAJE			TRIMESTRAL		
Línea base			Meta		
Valor Absoluto	Año		Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
295	2020		705	138.98%	2023
Parámetros de semaforización					
ascendente			descendente (estos parametros podrán variar de acuerdo al Indicador)		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (continuo)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (continuo)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%
Medio de Verificación del Indicador					
Nombre del Documento: Reporte de la Jefatura del Departamento Administrativo y Laboral. Oficios e incidencias solicitadas por las Unidades Administrativas					
Nombre de quien genera la información: Dirección de Recursos Humanos					
Periodicidad con que se genera la información: Trimestral					
Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Repisa 6C, leffort 1A en la oficina de la Direccion de Recursos Humanos					
SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)					
TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
13.75%	71.60%	71.60%	204.00%	89.08%	
Características de las variables del Indicador					
Siglas del numerador		Descripción de las siglas del numerador			
NRFLR		Número de reportes de finiquitos y/o liquidaciones realizados			
Fuente de Información del numerador		Unidad de Medida del numerador			
Reporte jefatura del Departamento Administrativa y Laboral		Reporte de solicitud de finiquitos y/o liquidaciones			
Siglas del denominador		Descripción de las siglas del denominador			
NRFLS		Número de reportes de finiquitos y/o liquidaciones solicitados			
Fuente de Información del denominador		Unidad de Medida del denominador			
Reporte del Area administrativa y termino laboral		Reporte de solicitud de finiquitos y/o liquidaciones			
Responsable del diseño del Indicador					
C. Nestor Octavio Sánchez Vanda					
Unidad administrativa del responsable			Puesto del responsable		
Dirección de Recursos Humanos			Director		
Correo electrónico del responsable			Teléfono del responsable		
nestorvanda@hotmail.com			9984085358		
					
Firma del Responsable					

		RECURSOS HUMANOS			
Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2023					
CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR					
PEPIA= Porcentaje de expedientes de personal por incidencias actualizados					
NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL (PPA)			UNIDAD RESPONSABLE		NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR
M-PPA 1.04 PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO			OFICIALÍA MAYOR - DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS		ACTIVIDAD
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.			Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.		
1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialía mayor para lograr una administración eficiente y transparente.		1.4.1.8	Atender las incidencias solicitadas por las unidades administrativas Municipales	
Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.					
Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
(X)	(X)	(X)	(X)	(X)	()
Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.				Seleccionar el Tipo de indicador.	
Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
()	(X)	()	()	()	(X)
Seleccionar el compartimiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)			Tipo de valor de la meta.		
Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
(X)	()	(X)	()	(X)	(X)
Definición del indicador.					
Este indicador permite monitorear el número de expedientes de personal actualizados con las incidencias emitidas por las Unidades Administrativas Municipales. Con esta información, se contribuye para detectar áreas de oportunidad en el proceso de actualización de los expedientes resguardado por RH.					
Ecuación del Método de cálculo del indicador.					
PEPIA= (NEAIA/NIEUA)*100					
Unidad de medida del Indicador			Frecuencia de medición del Indicador		
PORCENTAJE			TRIMESTRAL		
Línea base			Meta		
Valor Absoluto	Año		Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
1,341	2020		3,600	168.46%	2023
Parámetros de semafORIZACIÓN					
ascendente			descendente (estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%
Medio de Verificación del Indicador					
Nombre del Documento: Reporte de la Jefatura del Departamento de Prestaciones, Seguridad e Higiene dirigido a la Jefatura de Archivo y Analisis Documental de la Dirección de Recursos Humanos. Oficios e incidencias solicitadas por las Unidades Administrativas.					
Nombre de quien genera la información: Dirección de Recursos Humanos.					
Periodicidad con que se genera la información: Trimestral					
Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Repisa 6C, leffort 1A en la oficina de la Dirección de Recursos Humanos					
SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)					
TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
126.95%	502.07%	133.45%	120.42%	253.81%	
Características de las variables del Indicador					
Siglas del numerador			Descripción de las siglas del numerador		
NEAIA			Número de expedientes actualizados por incidencias archivadas		
Fuente de Información del numerador			Unidad de Medida del numerador		
Reporte de Jefatura de Prestaciones, Seguridad e Higiene			Expedientes de personal		
Siglas del denominador			Descripción de las siglas del denominador		
NIEUA			Número de incidencias enviadas por Unidades Administrativas		
Fuente de Información del denominador			Unidad de Medida del denominador		
Reporte de Jefatura de Prestaciones, Seguridad e Higiene			Expedientes de personal		
Responsable del diseño del Indicador					
C. Nestor Octavio Sánchez Vanda					
Unidad administrativa del responsable			Puesto del responsable		
Dirección de Recursos Humanos			Director		
Correo electrónico del responsable			Teléfono del responsable		
nestorvanda@hotmail.com			9984085358		
					
Firma del Responsable					