



Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2024

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

IAG: Índice de Avance General en la implantación y operación del modelo PBR-SED

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL (PPA)	UNIDAD RESPONSABLE	NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR
M-PPA 1.4 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO	Oficialía Mayor	FIN

Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.

Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.

1.0	Contribuir a la renovación de los mecanismos de gestión flexibilizando nuestras estructuras y procedimientos administrativos con calidad, innovación tecnológica y combate a la corrupción.	1.1.1 a la 1.7.4	Todas las Estrategias y Líneas del Eje 1 del PMD 2021-2024 actualizado
-----	---	------------------	--

Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.

Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
( Sí )	( Sí )	( Sí )	( Sí )	( Sí )	( NO APLIC A )

Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.

Seleccionar el Tipo de Indicador.

Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
( )	( )	( Sí )	( )	( Sí )	( )

Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta

Tipo de valor de la meta.

Ascendente	Descendente	Absoluta	Relativa
( Sí )	( )	( Sí )	( )

Definición del indicador.

El índice general de avance en la implementación del modelo PBR-SED mide los avances que el municipio ha logrado alcanzar en la gestión del ciclo presupuestario de planeación, programación, presupuestación, ejercicio y control, seguimiento, evaluación y rendición de cuentas.

Ecuación del Método de cálculo del indicador.

"MÉTODO DE CÁLCULO

La Secretaría de Hacienda y Crédito Público evalúa los 80 indicadores que componen esta evaluación proporcionando el valor y la posición alcanzada."

Unidad de medida del Indicador		Frecuencia de medición del Indicador		
Porcentaje		Anual		
Línea base		Meta		
Valor Absoluto	Año	Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
88.70%	2023	90%	1.46%	2024

Parámetros de semaforización

Ascendente

Verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor o igual a 70%	entre 50% y 70%	menor o igual a 50%

Medio de Verificación del Indicador

<https://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/Entidades-Federativas>

SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)

TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRAFICAS
98.56%	100.89%	100.89%	NO DISPONIBLE	100.11%	

Características de las Variables del indicador

Siglas del numerador	Descripción de las siglas del numerador
IAG	Índice de Avance General
Fuente de Información del numerador	Unidad de Medida del numerador
<a href="https://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/Entidades-Federativas">https://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/Entidades-Federativas</a>	Porcentaje
Siglas del denominador	Descripción de las siglas del denominador
IAG	Índice de Avance General
Fuente de Información del denominador	Unidad de Medida del denominador
<a href="https://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/Entidades-Federativas">https://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/Entidades-Federativas</a>	Porcentaje

Nombre del responsable del diseño del Indicador

Enrique Encalada Sánchez

Unidad administrativa del responsable	Puesto del responsable
Dirección de Planeación	Director
Correo electrónico del responsable	Teléfono del responsable
enried@hotmail.com	9982154328

Firma del Responsable

MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ  
DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN  
PRINCIPAL



Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2024

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

PSAA= Porcentaje de solicitudes administrativas atendidas.

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL	UNIDAD RESPONSABLE	NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR
M-PPA 1.4 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO	OFICIALÍA MAYOR	PROPÓSITO

Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.

1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialía mayor para lograr una administración eficiente y transparente.	
-------	--	--

Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.

Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
( X )	( X )	( X )	( X )	( X )	( )

Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.

Seleccionar el Tipo de indicador.

Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
( )	( X )	( )	( )	( )	( X )

Seleccionar el compartimiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)

Tipo de valor de la meta.

Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
( X )	( )	( X )	( )	( X )	( X )

Definición del indicador.

Con esta información, se contribuye a dar cumplimiento a las solicitudes administrativas de las entidades municipales respecto a los procesos operativos y materiales que conciernen a la Oficialía Mayor.

Ecuación del Método de cálculo del indicador.

$$PSAA = (NOSA/TOSR) * 100$$

Unidad de medida del Indicador		Frecuencia de medición del Indicador		
PORCENTAJE		TRIMESTRAL		
Línea base		Meta		
Valor Absoluto	Año	Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
3,678,185	2021	3,645,007	-0.90%	2024

Parámetros de semaforización

ascendente			descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%

Medio de Verificación del Indicador

Nombre del Documento: Expediente de los procesos administrativos atendidos.

Nombre de quien genera la información: Todas las áreas que integran a la Oficialía Mayor

Periodicidad con que se genera la información: Trimestral

Liga de la página donde se localiza la información o ubicación:

En los sitios especificados por todas y cada una de las áreas que integran a la Oficialía Mayor.

SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)

TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
130.85%	120.16%	113.21%	NO APLICA	87.22%	

Siglas del numerador	Descripción de las siglas del numerador
NOSA	Numero de Oficios de Solicitudes Atendidas
Fuente de Información del numerador	Unidad de Medida del numerador
Expediente de los procesos administrativos atendidos.	Oficios
Siglas del denominador	Descripción de las siglas del denominador
TOSR	Total de Oficios de Solicitudes Recibidas.
Fuente de Información del denominador	Unidad de Medida del denominador
Expediente de los procesos administrativos atendidos.	Oficios

Responsable del diseño del indicador

LIC. NORA VIVIANA ESPINOZA HERNÁNDEZ

Unidad administrativa del responsable	Puesto del responsable
OFICIALÍA MAYOR	OFICIAL MAYOR
Correo electrónico del responsable	Teléfono del responsable
<a href="mailto:oficialiamayorbj@gmail.com">oficialiamayorbj@gmail.com</a>	8 812800 ext. 5001

Firma del Responsable

*Nora Espinoza*

GOBIERNO MUNICIPAL  
BENITO JUÁREZ



OFICIALIA MAYOR  
CANCUN, Q. ROO



Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2024

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

PGER= Porcentaje de gestiones realizadas.

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL		UNIDAD RESPONSABLE	NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR
M-PPA 1.4 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO		OFICIALÍA MAYOR	COMPONENTE
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.		Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.	
1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialía mayor para lograr una administración eficiente y transparente.	1.4.1.1	Gestionar apoyos para las diversas dependencias de la administración pública.

Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.

Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
( X )	( X )	( X )	( X )	( X )	( )

Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.

Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.			Seleccionar el Tipo de indicador.		
Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
( )	( X )	( )	( )	( )	( X )

Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)

Tipo de valor de la meta.

Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
( X )	( )	( X )	( )	( X )	( X )

Definición del indicador.

Con esta información, se contribuye a medir el porcentaje de avance en las diversas solicitudes de las instituciones municipales así como proyectar la resolución de los apoyos por parte de la Oficialía Mayor.

Ecuación del Método de cálculo del indicador.

$$PGER = (NGAA/NGAS) * 100$$

Unidad de medida del Indicador		Frecuencia de medición del Indicador		
PORCENTAJE		TRIMESTRAL		
Línea base		Meta		
Valor Absoluto	Año	Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
5,200	2021	5,220	0.38%	2024

Parámetros de semaforización

ascendente			descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%

Medio de Verificación del Indicador

Nombre completo del Documento que sustenta la información:  
Expediente de las gestiones de apoyos en eventos municipales (oficios).

Nombre del área que genera o publica la información: Oficialía Mayor

Periodicidad con que se genera el documento: Trimestral

Ubicación: Archivos de Oficialía Mayor Lefort Tomo 1

SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)

TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
113.47%	112.93%	300.23%	NO APLICA	132.78%	

Siglas del numerador	Descripción de las siglas del numerador
NGAA	Número de Gestiones de Apoyos Atendidos
Fuente de Información del numerador	Unidad de Medida del numerador
Expediente de las gestiones de apoyos en eventos municipales	Gestiones
Siglas del denominador	Descripción de las siglas del denominador
NGAS	Número de Gestiones de Apoyos Solicitados
Fuente de Información del denominador	Unidad de Medida del denominador
Expediente de las gestiones de apoyos en eventos municipales	Gestiones

Responsable del diseño del Indicador

LIC. NORA VIVIANA ESPINOZA HERNÁNDEZ

Unidad administrativa del responsable	Puesto del responsable
OFICIALÍA MAYOR	OFICIAL MAYOR
Correo electrónico del responsable	Teléfono del responsable
<a href="mailto:oficialiamayorbi@gmail.com">oficialiamayorbi@gmail.com</a>	8 812800 ext. 5001

*Nora Espinoza*  
Firma del Responsable





**Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2024**

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

PEEOMA= Porcentaje de eventos especiales oficiales municipales atendidos

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL		UNIDAD RESPONSABLE	NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR
M-PPA 1.4 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO		OFICIALÍA MAYOR	ACTIVIDAD
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.		Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.	
1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialía mayor para lograr una administración eficiente y transparente.	1.4.1.1	Gestionar apoyos para las diversas dependencias de la administración pública.

Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.

Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
( X )	( X )	( X )	( X )	( X )	( )

Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.

Seleccionar el Tipo de indicador.

Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
( )	( X )	( )	( )	( )	( X )

Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)

Tipo de valor de la meta.

Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
( X )	( )	( X )	( )	( X )	( X )

Definición del indicador.

Con esta información, se mide el número de eventos especiales oficiales que pudieron realizarse, lo que contribuye a reforzar el vínculo y la comunicación entre el municipio y la comunidad benitojuarense.

Ecuación del Método de cálculo del indicador.

$$PEEOMA = (NEER/NEEP) * 100$$

Unidad de medida del Indicador		Frecuencia de medición del Indicador		
PORCENTAJE		TRIMESTRAL		
Línea base		Meta		
Valor Absoluto	Año	Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
3	2021	5	66.67%	2024

Parámetros de semaforización

ascendente			descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%

Medio de Verificación del Indicador

Nombre completo del Documento que sustenta la información:  
Expediente de los eventos especiales oficiales municipales (oficios, fotos, listas de invitaciones).

Nombre del área que genera o publica la información: Oficialía Mayor

Periodicidad con que se genera el documento: Trimestral

Ubicación: Archivos de Oficialía Mayor Lefort Tomo 2

SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)

TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
NO APLICA	100.00%	100.00%	NO APLICA	100.00%	

Siglas del numerador	Descripción de las siglas del numerador
NEER	Número de Eventos Especiales Realizados
Fuente de Información del numerador	Unidad de Medida del numerador
Expediente de los eventos especiales oficiales municipales (oficios, fotos, listas de invitaciones).	Eventos
Siglas del denominador	Descripción de las siglas del denominador
NEEP	Número de Eventos Especiales Programados
Fuente de Información del denominador	Unidad de Medida del denominador
Expediente de los eventos especiales oficiales municipales (oficios, fotos, listas de invitaciones).	Eventos

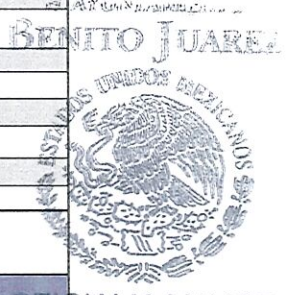
Responsable del diseño del Indicador

LIC. NORA VIVIANA ESPINOZA HERNÁNDEZ

Unidad administrativa del responsable	Puesto del responsable
OFICIALÍA MAYOR	OFICIAL MAYOR
Correo electrónico del responsable	Teléfono del responsable
<a href="mailto:oficialiamayorbj@gmail.com">oficialiamayorbj@gmail.com</a>	8 812800 ext. 5001

*Nora Espinoza*

Firma del Responsable



OFICIALIA MAYOR  
CANCUN, Q. ROO



Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2024

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

PCAE= Porcentaje de cumplimiento de los acuerdos establecidos.

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL	UNIDAD RESPONSABLE	NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR
M-PPA 1.4 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO	OFICIALÍA MAYOR	ACTIVIDAD

Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.	Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.
--	---

1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialía mayor para lograr una administración eficiente y transparente.	1.4.1.1	Gestionar apoyos para las diversas dependencias de la administración pública.
-------	--	---------	---

Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el indicador.

Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
( X )	( X )	( X )	( X )	( X )	( )

Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.

Seleccionar el Tipo de indicador.

Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
( )	( X )	( )	( )	( )	( X )

Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)

Tipo de valor de la meta.

Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
( X )	( )	( X )	( )	( X )	( X )

Definición del indicador.

Con esta información, se mide los diferentes acuerdos suscritos entre el Ayuntamiento y las asociaciones, lo que contribuye a mejorar la relación del municipio con las dependencias externas para lograr una mayor eficiencia y calidad en los acuerdos establecidos

Ecuación del Método de cálculo del indicador.

$$PCAE = (NAR/NAP) * 100$$

Unidad de medida del Indicador		Frecuencia de medición del Indicador		
PORCENTAJE		TRIMESTRAL		
Línea base		Meta		
Valor Absoluto	Año	Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
76	2021	72	-5.26%	2024

Parámetros de semaforización

ascendente			descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%

Medio de Verificación del Indicador

Nombre completo del Documento que sustenta la información:  
Expediente de los eventos especiales oficiales municipales (oficios, fotos, listas de invitaciones).

Nombre del área que genera o publica la información: Oficialía Mayor

Periodicidad con que se genera el documento: Trimestral

Ubicación: Archivos de Oficialía Mayor Lefort Tomo 3

SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)

TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
125.00%	100.00%	100.00%	NO APLICA	84.72%	

Siglas del numerador	Descripción de las siglas del numerador
NAR	Número de Acuerdos Realizados
Fuente de Información del numerador	Unidad de Medida del numerador
Expediente de los acuerdos establecidos (oficios)	Actividades
Siglas del denominador	Descripción de las siglas del denominador
NAP	Número de Acuerdos Programados
Fuente de Información del denominador	Unidad de Medida del denominador
Expediente de los acuerdos establecidos (oficios)	Actividades

Responsable del diseño del Indicador

LIC. NORA VIVIANA ESPINOZA HERNÁNDEZ

Unidad administrativa del responsable	Puesto del responsable
OFICIALÍA MAYOR	OFICIAL MAYOR
Correo electrónico del responsable	Teléfono del responsable
<a href="mailto:oficialiamayorbi@gmail.com">oficialiamayorbi@gmail.com</a>	8 912800 ext. 5001

Firma del Responsable

*Nora Espinoza*





**Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2024**

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

PRMS: Porcentaje de los recursos materiales y servicios suministrados.

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL (PPA)		UNIDAD RESPONSABLE	NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR
M-PPA 1.4 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO		OFICIALÍA MAYOR - DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES	COMPONENTE
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.		Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.	
1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialía mayor para lograr una administración eficiente y transparente.	1.4.1.2	Atender las solicitudes administrativas y de logística en los tiempos establecidos por la Dirección de Recursos Materiales.

Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.

Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
( X )	( X )	( X )	( X )	( X )	( )

Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.

Seleccionar el Tipo de indicador.

Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
( )	( X )	( )	( )	( )	( )

Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)

Tipo de valor de la meta.

Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
( X )	( )	( X )	( )	( x )	( X )

Definición del indicador.

Este indicador mide la atención proporcionadas a las dependencias en cuanto a las solicitudes de los recursos y servicios necesarios para su operatividad.

Ecuación del Método de cálculo del indicador.

$$PRMS = (NSS/NSR) * 100$$

Unidad de medida del indicador		Frecuencia de medición del Indicador		
PORCENTAJE		TRIMESTRAL		
Línea base		Meta		
Valor Absoluto	Año	Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
3,631,164	2021	3,603,489	-0.76%	2024

Parámetros de semaforización

ascendente			descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%

Medio de Verificación del Indicador

Nombre del Documento: Reporte de Oficios Recibidos 2023

Nombre de quien genera la información: Dirección de Recursos Materiales

Periodicidad con que se genera la información: Trimestral

Liga de la página donde se localiza la información si es el caso o ubicación: Archivos de Oficialía Mayor, Dirección de Recursos Materiales, Rorte de Oficios Recibidos, Clave de expediente: MBJ/PM/OM/DRM/0001

SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)

TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
131.44%	120.55%	113.13%	NO APLICA	87.33%	

Características de las Variables del Indicador

Siglas del numerador	Descripción de las siglas del numerador
NSS	Número de solicitudes atendidas.
Fuente de Información del numerador	Unidad de Medida del numerador
Reporte de Oficios Recibidos 2022	Solicitudes
Siglas del denominador	Descripción de las siglas del denominador
NSR	Número de solicitudes recibidas.
Fuente de Información del denominador	Unidad de Medida del denominador
Reporte de Oficios Recibidos 2022	Solicitudes

Responsable del diseño del Indicador

JUAN JOSÉ ISLAS HUERTA

Unidad administrativa del responsable	Puesto del responsable
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES	DIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES
Correo electrónico del responsable	Teléfono del responsable
	8 812 00 00

MUNICIPIO BENITO JUÁREZ  
CANCUN, QUINTANA ROO  
DIRECCION  
DE RECURSOS MATERIALES  
OFICIALÍA MAYOR



**Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2024**

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

PSAL: Porcentaje de Solicitudes Administrativas y de Logística Atendidas

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL (PPA)		UNIDAD RESPONSABLE	NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR
M-PPA 1.4 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO		OFICIALÍA MAYOR - DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES	ACTIVIDAD
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.		Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.	
1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialía mayor para lograr una administración eficiente y transparente.	1.4.1..2	Atender las solicitudes administrativas y de logística en los tiempos establecidos por la Dirección de Recursos Materiales.

Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.

Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
( X )	( X )	( X )	( X )	( X )	( )

Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.

Seleccionar el Tipo de indicador.

Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
( )	( X )	( )	( )	( )	( )

Seleccionar el compartimiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)

Tipo de valor de la meta.

Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
( X )	( )	( X )	( )	( x )	( X )

Definición del indicador.

Este indicador mide la atención a los oficios que han emitido las diferentes dependencias que conforman el Municipio de Benito Juárez, lo que permite la correcta operatividad de las dependencias.

Ecuación del Método de cálculo del indicador.

$$PSAL = (NSS/NSR) * 100$$

Unidad de medida del Indicador		Frecuencia de medición del Indicador		
PORCENTAJE		TRIMESTRAL		
Línea base		Meta		
Valor Absoluto	Año	Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
3,000	2021	2,350	-21.67%	2024

Parámetros de semaforización

ascendente			descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%

Medio de Verificación del Indicador

Nombre del Documento: Reporte de Oficios Enviados 2023

Nombre de quien genera la información: Dirección de Recursos Materiales

Periodicidad con que se genera la información: Trimestral

Liga de la página donde se localiza la información si es el caso o ubicación: Archivos de Oficialía Mayor, Dirección de Recursos Materiales, Rorte de Oficios Enviados, Clave de expediente: MBI/PM/OM/DRM/DA/0001

SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)

TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
96.42%	94.35%	81.34%	NO APLICA	69.15%	

Siglas del numerador	Descripción de las siglas del numerador
NSS	Número de Solicitudes de Recursos y Servicios suministradas.
Fuente de Información del numerador	Unidad de Medida del numerador
Reporte de Oficios Recibidos 2023	Solicitudes
Siglas del denominador	Descripción de las siglas del denominador
NSR	Número de Solicitudes de Recursos y Servicios recibidas.
Fuente de Información del denominador	Unidad de Medida del denominador
Reporte de Oficios Recibidos 2023	Solicitudes

Responsable del diseño del Indicador

C. SUSANA FONSECA HERRERA

Unidad administrativa del responsable	Puesto del responsable
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES	JEFA DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
Correo electrónico del responsable	Teléfono del responsable
	8 812800 ext. 5406

Firma del Responsable

*Fonseca*

MUNICIPIO BENITO JUÁREZ  
CANCÚN, QUINTANA ROO  
DIRECCIÓN  
DE RECURSOS MATERIALES  
OFICIALÍA MAYOR





**Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2024**

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

PIE: Porcentaje de Integración de Expedientes realizados

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL (PPA)		UNIDAD RESPONSABLE	NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR
M-PPA 1.4 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO		OFICIALÍA MAYOR - DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES	ACTIVIDAD
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.		Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.	
1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialía mayor para lograr una administración eficiente y transparente.	1.4.1.2	Atender las solicitudes administrativas y de logística en los tiempos establecidos por la Dirección de Recursos Materiales.

Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.

Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable.	Adecuado.	Aportación Marginal.
( X )	( X )	( X )	( X )	( X )	( )

Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.

Seleccionar el Tipo de indicador.

Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
( )	( X )	( )	( )	( )	( )

Seleccionar el compartimiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)

Tipo de valor de la meta.

Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
( X )	( )	( X )	( )	( X )	( X )

Definición del indicador.

Este indicador mide el número de expedientes que son necesarios para elaborar los contratos autorizados por el Comité de Adquisiciones con el objetivo de llevar el control y transparencia en cuanto a la participación de los proveedores en el proceso de licitación.

Ecuación del Método de cálculo del indicador.

$$PIE = (NEI/NCE) * 100$$

Unidad de medida del Indicador		Frecuencia de medición del Indicador		
PORCENTAJE		TRIMESTRAL		
Línea base		Meta		
Valor Absoluto	Año	Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
170	2021	166	-2.35%	2024

Parámetros de semaforización

ascendente			descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%

Medio de Verificación del Indicador

Nombre del Documento: Reporte de Integración de Expedientes 2023  
 Nombre de quien genera la información: Dirección de Recursos Materiales  
 Periodicidad con que se genera la información: Trimestral  
 Liga de la página donde se localiza la información si es el caso o ubicación: Archivos de Oficialía Mayor, Dirección de Recursos Materiales, Reporte de Integración de Expedientes,  
 Clave de expediente: MBI/PM/OM/DRM/LIC/0001

SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)

TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
252.63%	50.00%	30.00%	NO APLICA	75.30%	

Siglas del numerador	Descripción de las siglas del numerador
NEI	Número de Expedientes integrados.
Fuente de Información del numerador	Unidad de Medida del numerador
Reporte de Integración de Expedientes 2023	Expedientes
Siglas del denominador	Descripción de las siglas del denominador
NCE	Número de Expedientes estimados.
Fuente de Información del denominador	Unidad de Medida del denominador
Reporte de Oficios Recibidos 2023	Expedientes

Responsable del diseño del Indicador  
LIC. ANGÉLICA LETICIA BOTE PACHECO

Unidad administrativa del responsable	Puesto del responsable
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES	JEFA DEL ÁREA DE LICITACIONES
Correo electrónico del responsable	Teléfono del responsable
	8 812800 ext. 5400

*[Firma manuscrita]*  
Firma del Responsable







**Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2024**

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

PRRE: Porcentaje de Requisiciones para Eventos Atendidos

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL (PPA)		UNIDAD RESPONSABLE	NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR
M-PPA 1.4 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO		OFICIALÍA MAYOR - DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES	ACTIVIDAD
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.		Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.	
1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialía mayor para lograr una administración eficiente y transparente.	1.4.1.2	Atender las solicitudes administrativas y de logística en los tiempos establecidos por la Dirección de Recursos Materiales.

Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.

Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
( X )	( X )	( X )	( X )	( X )	( )

Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.

Seleccionar el Tipo de indicador.

Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
( )	( X )	( )	( )	( )	( )

Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)

Tipo de valor de la meta.

Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
( X )	( )	( X )	( )	( X )	( X )

Definición del indicador.

Este indicador mide las solicitudes para la atención a los diversos eventos solicitados por las diferentes dependencias municipales, lo que refleja la capacidad para surtir de manera eficaz los suministros necesarios para su realización.

Ecuación del Método de cálculo del indicador.

$$PRRE = (NREPPS/NREPPR) * 100$$

Unidad de medida del Indicador		Frecuencia de medición del Indicador		
PORCENTAJE		TRIMESTRAL		
Línea base		Meta		
Valor Absoluto	Año	Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
170	2021	526	209.41%	2024

Parámetros de semaforización

ascendente			descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%

Medio de Verificación del Indicador

Nombre del Documento: Reporte de Resolución de Requisiciones de Eventos 2023

Nombre de quien genera la información: Dirección de Recursos Materiales

Periodicidad con que se genera la información: Trimestral

Liga de la página donde se localiza la información si es el caso o ubicación: Archivos de Oficialía Mayor, Dirección de Recursos Materiales., Reporte de Resolución de Requisiciones de Eventos, Clave de expediente: MBJ/PM/OM/DRM/EVE/0001

SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)

TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
137.50%	89.29%	112.90%	NO APLICA	89.87%	

Siglas del numerador	Descripción de las siglas del numerador
NREA	Número de Requisiciones para Eventos atendidos.
Fuente de Información del numerador	Unidad de Medida del numerador
Reporte de Resolución de Requisiciones de Eventos 2022	Requisiciones
Siglas del denominador	Descripción de las siglas del denominador
NREE	Número de Requisiciones para Eventos estimados.
Fuente de Información del denominador	Unidad de Medida del denominador
Reporte de Resolución de Requisiciones de Eventos 2022	Requisiciones

Responsable del diseño del Indicador

C. JOSUÉ ISRAEL POOT TOO

Unidad administrativa del responsable	Puesto del responsable
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES	JEFE DEL ÁREA DE EVENTOS
Correo electrónico del responsable	Teléfono del responsable
	8 812800 ext. 5400

Firma del Responsable





**Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2024**

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

PSP: Porcentaje de las Solicitudes de Pago Elaboradas.

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL (PPA)		UNIDAD RESPONSABLE	NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR
M-PPA 1.4 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO		OFICIALÍA MAYOR - DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES	ACTIVIDAD
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.		Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.	
1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialía mayor para lograr una administración eficiente y transparente.	1.4.1..2	Atender las solicitudes administrativas y de logística en los tiempos establecidos por la Dirección de Recursos Materiales.

Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.

Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
( X )	( X )	( X )	( X )	( X )	( )

Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.

Seleccionar el Tipo de indicador.

Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
( )	( X )	( )	( )	( )	( )

Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)

Tipo de valor de la meta.

Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
( X )	( )	( X )	( )	( X )	( X )

Definición del indicador.

Este indicador mide el número de solicitudes con el fin de solventar el proceso de pago de los proveedores y se contribuye a mostrar como las diferentes dependencias que conforma el Municipio de Benito Juárez adquieren sus recursos.

Ecuación del Método de cálculo del indicador.

$$PSP = (NSPE/NSPP) * 100$$

Unidad de medida del Indicador		Frecuencia de medición del Indicador		
PORCENTAJE		TRIMESTRAL		
Línea base		Meta		
Valor Absoluto	Año	Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
560	2021	79	-85.89%	2024

Parámetros de semaforización

ascendente			descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%

Medio de Verificación del Indicador

Nombre del Documento: Reporte de Solicitudes de pago elaboradas 2023

Nombre de quien genera la información: Dirección de Recursos Materiales

Periodicidad con que se genera la información: Trimestral

Liga de la página donde se localiza la información si es el caso o ubicación: Archivos de Oficialía Mayor, Dirección de Recursos Materiales., Reporte de Resolución de Requisiciones de Eventos, Clave de expediente: MBJ/PM/OM/DRM/EVE/0001

SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)

TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
NA	104.00%	67.48%	NO APLICA	51.33%	

Siglas del numerador	Descripción de las siglas del numerador
NSPE	Número de Solicitudes de Pago elaboradas.
Fuente de Información del numerador	Unidad de Medida del numerador
Reporte de Elaboración de Solicitudes de Pagos 2022	Solicitudes
Siglas del denominador	Descripción de las siglas del denominador
NSP	Número de Solicitudes de Pago estimadas.
Fuente de Información del denominador	Unidad de Medida del denominador
Reporte de Elaboración de Solicitudes de Pagos 2022	Solicitudes

Responsable del diseño del Indicador

LIC. CHRISTIAN SAGIA BASTO BOBADILLA

Unidad administrativa del responsable	Puesto del responsable
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES	JEFE DEL ÁREA DE COMPRAS
Correo electrónico del responsable	Teléfono del responsable
	8 812800 ext. 5400

Firma del Responsable





**Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2024**

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

PASA: Porcentaje de Asistencia de los Siniestros Atendidos.

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL (PPA)		UNIDAD RESPONSABLE	NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR
M-PPA 1.4 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO		OFICIALÍA MAYOR - DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES	ACTIVIDAD
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.		Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.	
1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialía mayor para lograr una administración eficiente y transparente.	1.4.1..2	Atender las solicitudes administrativas y de logística en los tiempos establecidos por la Dirección de Recursos Materiales.

Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.

Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
( X )	( X )	( X )	( X )	( X )	( )

Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.

Seleccionar el Tipo de indicador.

Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
( )	( X )	( )	( )	( )	( )

Seleccionar el compartimiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)

Tipo de valor de la meta.

Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
( X )	( )	( X )	( )	( X )	( X )

Definición del indicador.

Este indicador mide la asistencia de los siniestros reportados por las diferentes dependencias del Municipio de Benito Juárez y contribuye a verificar que se solventa en tiempo y forma el suceso reportado.

Ecuación del Método de cálculo del indicador.

$$PASA = (NSA/NSN) * 100$$

Unidad de medida del Indicador		Frecuencia de medición del Indicador		
PORCENTAJE		TRIMESTRAL		
Línea base		Meta		
Valor Absoluto	Año	Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
485	2021	252	-48.04%	2024

Parámetros de semaforización

ascendente			descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%

Medio de Verificación del Indicador

Nombre del Documento: Reporte de Asistencia de Siniestros Reportados 2023

Nombre de quien genera la información: Dirección de Recursos Materiales

Periodicidad con que se genera la información: Trimestral

Liga de la página donde se localiza la información si es el caso o ubicación: Archivos de Oficialía Mayor, Dirección de Recursos Materiales, Reporte de Asistencias de Siniestros Reportados,

Clave de expediente: MBI/PM/OM/DRM/SEG/0001

SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)

TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
101.82%	65.63%	77.94%	NO APLICA	59.92%	

Siglas del numerador	NSA	Descripción de las siglas del numerador	Número de Siniestros Atendidos.
Fuente de Información del numerador	Reporte de Asistencia de Siniestros Reportados 2023	Unidad de Medida del numerador	Siniestros
Siglas del denominador	NSN	Descripción de las siglas del denominador	Número de Siniestros Notificados.
Fuente de Información del denominador	Reporte de Asistencia de Siniestros Reportados 2023	Unidad de Medida del denominador	Siniestros

Responsable del diseño del Indicador

C. ERICK DANIEL OCAMPO CASTAÑEDA

Unidad administrativa del responsable	DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES	Puesto del responsable	JEFE DEL ÁREA DE SEGUROS
Correo electrónico del responsable		Teléfono del responsable	8 812800 ext. 5400

Firma del Responsable





**Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2024**

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

PCS: Porcentaje de Combustible Suministrado

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL (PPA)		UNIDAD RESPONSABLE		NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR	
M-PPA 1.4 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO		OFICIALÍA MAYOR - DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES		ACTIVIDAD	
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.			Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.		
1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialía mayor para lograr una administración eficiente y transparente.		1.4.1..2	Atender las solicitudes administrativas y de logística en los tiempos establecidos por la Dirección de Recursos Materiales.	
Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.					
Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
( X )	( X )	( X )	( X )	( X )	( )
Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.			Seleccionar el Tipo de indicador.		
Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
( )	( X )	( )	( )	( )	( )
Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)			Tipo de valor de la meta.		
Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
( X )	( )	( X )	( )	( X )	( X )
Definición del indicador.					
Este indicador medirá la eficiencia en el manejo de suministro de combustible a las unidades de las dependencias y entidades que conforman el H. Ayuntamiento de Benito Juárez.					
Ecuación del Método de cálculo del indicador.					
PCS= (TLCS/TLCA)*100					
Unidad de medida del Indicador			Frecuencia de medición del Indicador		
PORCENTAJE			TRIMESTRAL		
Línea base			Meta		
Valor Absoluto	Año	Valor Absoluto	Valor Relativo	Año	
3,626,779	2021	3,600,000	-0.74%	2023	
Parámetros de semaforización					
ascendente			descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%
Medio de Verificación del Indicador					
Nombre del Documento: Reporte Diario del las Cargas de Combustible Suministrados.					
Nombre de quien genera la información: Dirección de Recursos Materiales					
Periodicidad con que se genera la información: Trimestral					
Liga de la página donde se localiza la información si es el caso o ubicación: Archivos de Oficialía Mayor, Dirección de Recursos Materiales, Reporte de las revisiones y actualizaciones del Sistema de Gasto y Control del Combustible, Clave del expediente: MBI/PM/OM/DRM/COM/0001					
SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)					
TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
131.46%	120.57%	113.16%	NO APLICA	87.35%	
Siglas del numerador			Descripción de las siglas del numerador		
TLCS			Total de Litros de Combustible Suministrado.		
Fuente de Información del numerador			Unidad de Medida del numerador		
Reporte de las Revisiones y Actualizaciones del Sistema de Gasto y Control de Combustible 2023			Litros		
Siglas del denominador			Descripción de las siglas del denominador		
TLCA			Total de Litros de Combustible Autorizado.		
Fuente de Información del denominador			Unidad de Medida del denominador		
Reporte de las Revisiones y Actualizaciones del Sistema de Gasto y Control de Combustible 2023			Litros		
Responsable del diseño del Indicador					
C. SINDER TE GÓMEZ					
Unidad administrativa del responsable			Puesto del responsable		
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES			JEFE DEL ÁREA DE COMBUSTIBLES		
Correo electrónico del responsable			Teléfono del responsable		
			8 812800 ext. 5400		
Firma del Responsable					



**Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2024**

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

PSVA: Porcentaje de solicitudes de vehículos atendidas

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL (PPA)		UNIDAD RESPONSABLE	NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR
M-PPA 1.4 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO		OFICIALÍA MAYOR - DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES	ACTIVIDAD
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.		Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.	
1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialía mayor para lograr una	1.4.1..2	Atender las solicitudes administrativas y de logística en los tiempos establecidos por la Dirección de Recursos Materiales.

Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.

Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
( X )	( X )	( X )	( X )	( X )	( )
Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.			Seleccionar el Tipo de indicador.		
Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
( )	( X )	( )	( )	( )	( )

Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)

Tipo de valor de la meta.

Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
( X )	( )	( X )	( )	( X )	( X )

Definición del Indicador.

Este indicador mide la revisión y entrega de los vehículos a las dependencias que lo solicitan.

Ecuación del Método de cálculo del indicador.

$$PSVA = (NSVA/NSVR) * 100$$

Unidad de medida del Indicador		Frecuencia de medición del Indicador		
PORCENTAJE		TRIMESTRAL		
Línea base		Meta		
Valor Absoluto	Año	Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
340	2021	116	-65.88%	2024

Parámetros de semaforización

ascendente			descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%

Medio de Verificación del Indicador

Nombre del Documento: Reporte de las Resoluciones de Solicitudes de Reparación de Vehículos 2023

Nombre de quien genera la información: Dirección de Recursos Materiales

Periodicidad con que se genera la información: Trimestral

Liga de la página donde se localiza la información si es el caso o ubicación: Archivos de Oficialía Mayor, Dirección de Recursos Materiales, Reporte de las resoluciones de solicitudes de reparación de vehículo, Clave del expediente: MBI/PM/OM/DRM/PV/0001

SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)

TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
100.00%	116.28%	175.86%	NO APLICA	108.62%	

Siglas del numerador	Descripción de las siglas del numerador
NSVA	Número de solicitudes de vehículos atendidas.
Fuente de Información del numerador	Unidad de Medida del numerador
Reporte de las Resoluciones de Solicitudes de Reparación de Vehículos 2023	Solicitudes
Siglas del denominador	Descripción de las siglas del denominador
NSVR	Número de solicitudes de vehículos recibidas.
Fuente de Información del denominador	Unidad de Medida del denominador
Reporte de las Resoluciones de Solicitudes de Reparación de Vehículos 2023	Solicitudes

Responsable del diseño del Indicador

C. JOSÉ ROBERTO REYNOSO HIPÓLITO

Unidad administrativa del responsable	Puesto del responsable
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES	JEFE DEL ÁREA DE PARQUE VEHICULAR
Correo electrónico del responsable	Teléfono del responsable
	8 812800 ext. 5400

Firma del Responsable

MUNICIPIO BENITO JUÁREZ  
CANCÚN, QUINTANA ROO  
DIRECCIÓN  
DE RECURSOS MATERIALES  
OFICIALÍA MAYOR



Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2024

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

PAORC: Porcentaje de Avance en las operaciones de resguardo y control

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL		UNIDAD RESPONSABLE	NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR
M-PPA 1.4 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO		OFICIALÍA MAYOR - PATRIMONIO MUNICIPAL	COMPONENTE
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.		Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.	
1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialía mayor para lograr una administración eficiente y transparente.	NO APLICA	

Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.

Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
( X )	( X )	( X )	( X )	( X )	( )

Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.

Seleccionar el Tipo de indicador.

Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
( )	( X )	( )	( )	( )	( X )

Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)

Tipo de valor de la meta.

Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
( X )	( )	( X )	( )	( X )	( X )

Definición del Indicador.

Mide las operaciones relacionadas con los bienes muebles e inmuebles en forma automática y en tiempo real.

Ecuación del Método de cálculo del indicador.

$$PAORC = (NORyCE / NORyCP) * 100$$

Unidad de medida del Indicador		Frecuencia de medición del Indicador		
PORCENTAJE		TRIMESTRAL		
Línea base		Meta		
Valor Absoluto	Año	Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
10,013	2021	10,981	9.67%	2024

Parámetros de semaforización

ascendente			descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%

Medio de Verificación del Indicador

Nombre del Documento: Reporte de Avance en las operaciones de resguardo y control 2024  
 Nombre de quien genera la información: Dirección de Patrimonio Municipal  
 Periodicidad con que se genera la información: Trimestral  
 Liga de la página donde se localiza la información si es el caso o ubicación: Departamento de Jefatura del Área Jurídica; Carpeta de informe; Clave de Expediente MBI/PM/OM/DPM/002/2024

SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)

TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
56.76%	86.57%	142.32%	NO APLICA	75.96%	

Características de las variables del indicador

Siglas del numerador	Descripción de las siglas del numerador
NORyCE	Número de Operaciones de Resguardo y Control Ejecutadas.
Fuente de Información del numerador	Unidad de Medida del numerador
Reporte de Avance en las operaciones de resguardo y control	Operaciones de Resguardo y Control
Siglas del denominador	Descripción de las siglas del denominador
NORyCP	Número de Operaciones de Resguardo y Control Programadas.
Fuente de Información del denominador	Unidad de Medida del denominador
Línea base 2020 del Reporte de Avance en las operaciones de resguardo y control	Operaciones de Resguardo y Control

Responsable del diseño del Indicador

Yaraledis del Rosario Tucuch Santos

Unidad administrativa del responsable	Puesto del responsable
Dirección de Patrimonio Municipal	Directora
Correo electrónico del responsable	Teléfono del responsable
<a href="mailto:direccionpatrimoniomunicipalbj@gmail.com">direccionpatrimoniomunicipalbj@gmail.com</a>	8 812800 ext. 5200

Firma del Responsable

MAYORANTAMIENTO  
**BENITO JUÁREZ**



DIRECCIÓN DE  
PATRIMONIO MUNICIPAL



Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2024

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

PAMA: Porcentaje de Avance en el mantenimiento de las áreas

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL		UNIDAD RESPONSABLE	NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR
M-PPA 1.4 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO		OFICIALÍA MAYOR - PATRIMONIO MUNICIPAL	ACTIVIDAD
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.		Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.	
1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialía mayor para lograr una administración eficiente y transparente.	No aplica	

Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.

Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
( X )	( X )	( X )	( X )	( X )	( )

Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.

Seleccionar el Tipo de indicador.

Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
( )	( X )	( )	( )	( )	( X )

Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)

Tipo de valor de la meta.

Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
( X )	( )	( X )	( )	( X )	( X )

Definición del indicador.

Mide las acciones que preserva la imagen y seguridad laboral de las personas que colaboran en la Dirección de Patrimonio Municipal.

Ecuación del Método de cálculo del indicador.

$$PAMA = (NAME/NAMP) * 100$$

Unidad de medida del Indicador		Frecuencia de medición del Indicador		
PORCENTAJE		TRIMESTRAL		
Línea base		Meta		
Valor Absoluto	Año	Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
4	2021	4	0.00%	2024

Parámetros de semaforización

ascendente			descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%

Medio de Verificación del Indicador

Nombre del Documento: Reporte de Avance en el Mantenimiento de las Áreas 2024  
 Nombre de quien genera la información: Jefatura de Departamento de Bienes Inmuebles y Desincorporación de Activos.  
 Periodicidad con que se genera la información: Trimestral.  
 Liga de la página donde se localiza la información si es el caso o ubicación: Departamento de Jefatura del Área Jurídica; Carpeta de informe; Clave de Expediente MBJ/PM/OM/DPM/002/2024

SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)

TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
100.00%	100.00%	100.00%	NO APLICA	75.00%	

Características de las variables del indicador

Siglas del numerador	Descripción de las siglas del numerador
NAME	Número de Acciones de Mantenimiento Ejecutadas
Fuente de Información del numerador	Unidad de Medida del numerador
Reporte de Avance en el Mantenimiento de las Áreas	Acciones de mantenimiento
Siglas del denominador	Descripción de las siglas del denominador
NAMP	Número de Acciones de Mantenimiento Programadas
Fuente de Información del denominador	Unidad de Medida del denominador
Línea base 2020 del Reporte de Avance de las Áreas de Mantenimiento	Acciones de mantenimiento

Responsable del diseño del Indicador

Rafael Salvador Hernandez

Unidad administrativa del responsable	Puesto del responsable
Jefatura del Departamento de Bienes Inmuebles y desincorporación	Jefe de Departamento
Correo electrónico del responsable	Teléfono del responsable
<a href="mailto:salvadorhdzpatrimonio@gmail.com">salvadorhdzpatrimonio@gmail.com</a>	8 812800 ext. 5202

Firma del Responsable

H. AYUNTAMIENTO  
**BENITO JUÁREZ**



DIRECCIÓN DE  
PATRIMONIO MUNICIPAL



Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2024

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

PEABA: Porcentaje de avance en expedientes de bienes actualizados.

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL		UNIDAD RESPONSABLE	NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR
M-PPA 1.4 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO		OFICIALÍA MAYOR - PATRIMONIO MUNICIPAL	ACTIVIDAD
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.		Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.	
1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialía mayor para lograr una administración eficiente y transparente.	No aplica	

Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.

Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
( X )	( X )	( X )	( X )	( X )	( )

Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.

Seleccionar el Tipo de indicador.

Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
( )	( X )	( )	( )	( )	( X )

Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)

Tipo de valor de la meta.

Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
( X )	( )	( X )	( )	( X )	( X )

Definición del indicador.

Mide el número de expedientes actualizados a fin de conocer el estatus de bienes y espacios públicos de tipo inmueble arqueológicos, históricos e inalienables.

Ecuación del Método de cálculo del indicador.

$$PEABA = (NEBE/NEBP) * 100$$

Unidad de medida del Indicador		Frecuencia de medición del Indicador		
PORCENTAJE		TRIMESTRAL		
Línea base		Meta		
Valor Absoluto	Año	Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
2,912	2021	2,846	-2.27%	2024

Parámetros de semaforización

ascendente			descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%

Medio de Verificación del Indicador

Nombre del Documento: Reporte de Avance en Expedientes de Bienes Actualizados 2024  
 Nombre de quien genera la información: Jefatura de Departamento de Bienes Inmuebles y Desincorporación de Activos.  
 Periodicidad con que se genera la información: Trimestral.  
 Liga de la página donde se localiza la información si es el caso o ubicación: Departamento de Jefatura del Área Jurídica; Carpeta de Informe; Clave de Expediente MBI/PM/OM/DPM/002/2024

SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)

TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
99.72%	101.12%	104.08%	NO APLICA	76.25%	

Características de las variables del indicador

Siglas del numerador	Descripción de las siglas del numerador
NEBE	Número de Expedientes de Bienes Ejecutados
Fuente de Información del numerador	Unidad de Medida del numerador
Reporte de Avance en Expedientes de Bienes Actualizados	Expedientes
Siglas del denominador	Descripción de las siglas del denominador
NEBP	Número de Expedientes de Bienes Programados
Fuente de Información del denominador	Unidad de Medida del denominador
Línea base 2020 del Reporte de Avance en las Expedientes de Bienes Actualizados	Expedientes

Responsable del diseño del Indicador

Rafael Salvador Hernandez

Unidad administrativa del responsable	Puesto del responsable
Jefatura del Departamento de Bienes Inmuebles y desincorporación	Jefe de Departamento
Correo electrónico del responsable	Teléfono del responsable
<a href="mailto:salvadorhdzpatrimonio@gmail.com">salvadorhdzpatrimonio@gmail.com</a>	8 812800 ext. 5202

4

Firma del Responsable







Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2024

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

PARB: Porcentaje de Avance en regulaciones de bienes.

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL		UNIDAD RESPONSABLE	NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR
M-PPA 1.4 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO		OFICIALÍA MAYOR - PATRIMONIO MUNICIPAL	ACTIVIDAD
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.		Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.	
1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialía mayor para lograr una administración eficiente y transparente.	No aplica	

Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.

Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
( X )	( X )	( X )	( X )	( X )	( )

Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.

Seleccionar el Tipo de indicador.

Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
( )	( X )	( )	( )	( )	( X )

Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)

Tipo de valor de la meta.

Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
( X )	( )	( X )	( )	( X )	( X )

Definición del indicador.

Busca medir el número de regulaciones respecto a las donaciones pendientes de protocolizar a favor del Municipio ante las diferentes Secretarías estatales

Ecuación del Método de cálculo del indicador.

$$PARB = (NRBE/NRBP) * 100$$

Unidad de medida del Indicador		Frecuencia de medición del Indicador		
PORCENTAJE		TRIMESTRAL		
Línea base		Meta		
Valor Absoluto	Año	Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
2,912	2021	2,846	-2.27%	2024

Parámetros de semaforización

ascendente			descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%

Medio de Verificación del Indicador

Nombre del Documento: Reporte de Avance en en Regulaciones de Bienes Inmuebles Actualizados 2024  
 Nombre de quien genera la información: Jefatura de Departamento de Bienes Inmuebles y Desincorporación de Activos.  
 Periodicidad con que se genera la información: Trimestral.  
 Liga de la página donde se localiza la información si es el caso o ubicación: Departamento de Jefatura del Área Jurídica; Carpeta de Informe; Clave de Expediente MBI/PM/OM/DPM/002/2024

SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)

TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
70.89%	84.15%	100.56%	NO APLICA	63.91%	

Características de las variables del indicador

Siglas del numerador	Descripción de las siglas del numerador
NRBE	Número de Regulaciones de Bienes elaborados
Fuente de Información del numerador	Unidad de Medida del numerador
Reporte de Avance en Bienes Inmuebles Regularizados	Regulaciones
Siglas del denominador	Descripción de las siglas del denominador
NRBP	Número de regulaciones de bienes programadas
Fuente de Información del denominador	Unidad de Medida del denominador
Línea base 2020 del Reporte Bienes Inmuebles Regularizados	Regulaciones

Responsable del diseño del Indicador

Rafael Salvador Hernandez

Unidad administrativa del responsable	Puesto del responsable
Jefatura del Departamento de Bienes Inmuebles y desincorporación	Jefe de Departamento
Correo electrónico del responsable	Teléfono del responsable
<a href="mailto:salvadorhdzpatrimonio@gmail.com">salvadorhdzpatrimonio@gmail.com</a>	8 812800 ext. 5202

Firma del Responsable

4



Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2024

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

PACBM: Porcentaje de Avance en Claves de Bienes Muebles.

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL		UNIDAD RESPONSABLE	NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR
M-PPA 1.4 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO		OFICIALÍA MAYOR - PATRIMONIO MUNICIPAL	ACTIVIDAD
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.		Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.	
1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialía mayor para lograr una administración eficiente y transparente.	No aplica	

Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.

Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
( X )	( X )	( X )	( X )	( X )	( )

Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.

Seleccionar el Tipo de indicador.

Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
( )	( X )	( )	( )	( )	( X )

Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)

Tipo de valor de la meta.

Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
( X )	( )	( X )	( )	( X )	( X )

Definición del indicador.

Mide el control del buen uso y destino de los activos patrimoniales, permitiendo monitorear el número de claves de los registros realizados a fin de vincularlos con el control de Bienes Muebles.

Ecuación del Método de cálculo del indicador.

$$PACBM = (NCBMG/NCBMP) * 100$$

Unidad de medida del Indicador		Frecuencia de medición del Indicador		
PORCENTAJE		TRIMESTRAL		
Línea base		Meta		
Valor Absoluto	Año	Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
6,360	2021	2,580	-59.43%	2024

Parámetros de semaforización

ascendente			descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%

Medio de Verificación del Indicador

Nombre del Documento: Reporte de Avance en Claves de Bienes 2024  
 Nombre de quien genera la información: Jefatura de Departamento de Bienes Muebles y Jefatura de Departamento de Parque Vehicular.  
 Periodicidad con que se genera la información: Trimestral.  
 Liga de la página donde se localiza la información si es el caso o ubicación: Departamento de Jefatura del Área Jurídica; Carpeta de informe; Clave de Expediente MBJ/PM/OM/DPM/002/2024

SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)

TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
14.80%	80.51%	178.73%	NO APLICA	82.25%	

Características de las variables del indicador

Siglas del numerador	Descripción de las siglas del numerador
NCBMG	Número de Claves de Bienes Muebles Generados
Fuente de Información del numerador	Unidad de Medida del numerador
Reporte de Avance en Claves de Bienes Muebles	Número de claves
Siglas del denominador	Descripción de las siglas del denominador
NCBMP	Número de Claves de Bienes Muebles Programados
Fuente de Información del denominador	Unidad de Medida del denominador
Línea base 2020 del Reporte de Avance en claves de Bienes Muebles Generadas	Numero de claves

Responsable del diseño del Indicador

Odalмира Martín Uicab // José Miguel Pech Cauch

Unidad administrativa del responsable	Puesto del responsable
Jefaturas de los Dtos. De Bienes Muebles y Parque Vehicular	Jefes de Departamento
Correo electrónico del responsable	Teléfono del responsable
<a href="mailto:dptobienesmuebles.patrimonio@gmail.com">dptobienesmuebles.patrimonio@gmail.com</a> <a href="mailto:parquevehicular.patrimonio2019@gmail.com">parquevehicular.patrimonio2019@gmail.com</a>	8 812800 ext. 5201

Firma del Responsable

EL AYUNTAMIENTO  
BENITO JUÁREZ



DIRECCIÓN DE  
PATRIMONIO MUNICIPAL  
CANCÚN, Q. ROO



Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2024

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

PARI= Porcentaje de Avance en los Resguardos e Inventarios

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL		UNIDAD RESPONSABLE	NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR
M-PPA 1.4 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO		OFICIALÍA MAYOR - PATRIMONIO MUNICIPAL	ACTIVIDAD
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.		Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.	
1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialía mayor para lograr una administración eficiente y transparente.	No aplica	

Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.

Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
( X )	( X )	( X )	( X )	( X )	( )

Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.

Seleccionar el Tipo de indicador.

Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
( )	( X )	( )	( )	( )	( X )

Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)

Tipo de valor de la meta.

Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
( X )	( )	( X )	( )	( X )	( X )

Definición del Indicador.

Mide el registro de control de los bienes muebles adquiridos por el Municipio, con el fin de verificar la existencia y el buen uso de los bienes muebles en general, asignados a las y los servidores públicos.

Ecuación del Método de cálculo del indicador.

$$PARI = (NRIC/NRIP) * 100$$

Unidad de medida del Indicador		Frecuencia de medición del Indicador		
PORCENTAJE		TRIMESTRAL		
Línea base		Meta		
Valor Absoluto	Año	Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
6,360	2021	2,580	-59.43%	2024

Parámetros de semaforización

ascendente			descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%

Medio de Verificación del Indicador

Nombre del Documento: Reporte de Avance en Resguardos e Inventarios de Bienes Muebles 2024  
 Nombre de quien genera la información: Jefatura de Departamento de Bienes Muebles y Jefatura de Departamento de Parque Vehicular.  
 Periodicidad con que se genera la información: Trimestral.  
 Liga de la página donde se localiza la información si es el caso o ubicación: Departamento de Jefatura del Área Jurídica; Carpeta de informe; Clave de Expediente MBJ/PM/OM/DPM/002/2024

SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)

TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
14.80%	80.51%	178.79%	NO APLICA	82.25%	

Características de las variables del indicador

Siglas del numerador	Descripción de las siglas del numerador
NRIC	Número de resguardos e inventarios consolidados
Fuente de Información del numerador	Unidad de Medida del numerador
Reporte de Avance en Resguardos e Inventarios de Bienes Muebles	Resguardos e Inventarios
Siglas del denominador	Descripción de las siglas del denominador
NRIP	Número de resguardos e inventarios programados
Fuente de Información del denominador	Unidad de Medida del denominador
Línea base 2020 del Reporte de Avance en Resguardos e Inventarios de Bienes Muebles Realizados	Resguardos e Inventarios

Responsable del diseño del Indicador

Odalмира Martín Uicab // José Miguel Pech Cauch

Unidad administrativa del responsable	Puesto del responsable
Jefaturas de los Dtos. De Bienes Muebles y Parque Vehicular	Jefes de Departamento
Correo electrónico del responsable	Teléfono del responsable
<a href="mailto:dptobienesmuebles.patrimonio@gmail.com">dptobienesmuebles.patrimonio@gmail.com</a> <a href="mailto:parquevehicular.patrimonio2019@gmail.com">parquevehicular.patrimonio2019@gmail.com</a>	8 812800 ext. 5201

Firma del Responsable





Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2024

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

PAEBA= Porcentaje de avance en evaluaciones basadas en las auditorías

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL		UNIDAD RESPONSABLE	NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR
M-PPA 1.4 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO		OFICIALÍA MAYOR - PATRIMONIO MUNICIPAL	ACTIVIDAD
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.		Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.	
1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialía mayor para lograr una administración eficiente y transparente.	No aplica	

Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.

Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
( X )	( X )	( X )	( X )	( X )	( )

Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.

Seleccionar el Tipo de indicador.

Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
( )	( X )	( )	( )	( )	( X )

Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)

Tipo de valor de la meta.

Ascendente	Descendente	Regular (compartamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
( X )	( )	( X )	( )	( X )	( X )

Definición del indicador.

Mide las evaluaciones de las auditorías ejecutadas, con el fin de coadyuvar en las operaciones administrativas realizadas mediante los sistemas y procedimientos implantados.

Ecuación del Método de cálculo del indicador.

$$PAEBA = (EAE/EAP) * 100$$

Unidad de medida del Indicador

Frecuencia de medición del Indicador

PORCENTAJE		TRIMESTRAL		
Línea base		Meta		
Valor Absoluto	Año	Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
125	2021	125	0.00%	2024

Parámetros de semaforización

ascendente			descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%

Medio de Verificación del Indicador

Nombre del Documento: Reporte de Avance en Auditorías Físicas de Bienes 2024  
 Nombre de quien genera la información: Jefatura de Departamento de Bienes Muebles y Jefatura de Departamento de Parque Vehicular.  
 Periodicidad con que se genera la información: Trimestral.  
 Liga de la página donde se localiza la información si es el caso o ubicación: Departamento de Jefatura del Área Jurídica; Carpeta de informe; Clave de Expediente MBI/PM/OM/DPM/002/2024

SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)

TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
100.00%	116.13%	122.58%	NO APLICA	84.00%	

Características de las variables del indicador

Siglas del numerador	Descripción de las siglas del numerador
NAR	Número de Auditorías físicas Realizadas
Fuente de Información del numerador	Unidad de Medida del numerador
Reporte de Avance en Auditorías Físicas de Bienes	Auditorías
Siglas del denominador	Descripción de las siglas del denominador
NAP	Número de Auditorías físicas Programadas
Fuente de Información del denominador	Unidad de Medida del denominador
Línea base 2020 del Reporte de Avance en Auditorías Físicas de Bienes Realizadas	Auditorías

Responsable del diseño del Indicador

Odalмира Martín Uicab // José Miguel Pech Cauch

Unidad administrativa del responsable	Puesto del responsable
Jefaturas de los Dtos. De Bienes Muebles y Parque Vehicular	Jefes de Departamento
Correo electrónico del responsable	Teléfono del responsable
<a href="mailto:dptobienesmuebles.patrimonio@gmail.com">dptobienesmuebles.patrimonio@gmail.com</a> <a href="mailto:parquevehicular.patrimonio2019@gmail.com">parquevehicular.patrimonio2019@gmail.com</a>	8 812800 ext. 5201

Firma del Responsable

AYUNTAMIENTO  
**BENITO JUÁREZ**



DIRECCIÓN DE  
**PATRIMONIO MUNICIPAL**



### Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2024

#### CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

PPMP: Porcentaje de integrantes del personal municipal profesionalizado.

#### NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL (PPA)

#### NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR

M-PPA 1.4 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO

OFICIALIA MAYOR - ICCAL

COMPONENTE

#### Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.

#### Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.

1.4.1

Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialia mayor para lograr una administración eficiente y transparente.

1.4.1.3

Impartir cursos de capacitación integral Institucional

#### Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.

Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
( X )	( X )	( X )	( X )	( X )	( )
Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.			Seleccionar el Tipo de indicador.		
Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
( )	( X )	( )	( )	( )	( X )
Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)				Tipo de valor de la meta.	
Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
( X )	( )	( X )	( )	( X )	( X )

#### Definición del indicador.

Este indicador mide el número del personal municipal profesionalizado con el objetivo de fortalecer sus competencias laborales y profesionales y así contribuir en el servicio que brindan las dependencias gubernamentales a la ciudadanía benitojuarenses.

#### Ecuación del Método de cálculo del indicador.

$$PPMP = (NPPFC/NPPG) * 100$$

#### Unidad de medida del Indicador

#### Frecuencia de medición del Indicador

Porcentaje

Trimestral

#### Línea base

#### Meta

Valor Absoluto

Año

Valor Absoluto

Valor Relativo

Año

2295

2021

2500

8.93%

2024

#### Parámetros de semaforización

#### ascendente

#### descendente

verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%

#### Medio de Verificación del Indicador

#### Nombre del documento:

Carpeta de Capacitación 2023, la cual contiene: Informe Estadístico de cursos impartidos y personal capacitado, Informe de Evaluaciones de Cursos e Informe de Efectividad de Capacitación.

Nombre de quien genera la información: ICCAL, Departamento de Capacitación

Periodicidad con que se genera la información: Trimestral

#### Liga de la página donde se localiza la información o ubicación:

Archivos de ICCAL, Departamento de Capacitación. Carpeta de Capacitación. Clave de expediente: MBI-PM-OM-DICC-JDC-002-24

#### SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)

TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
115.75%	82.47%	36.24%	NO APLICA	58.88%	

#### Características de las variables del Indicador

Siglas del numerador	Descripción de las siglas del numerador
NPPF	Número de personal municipal profesionalizadas
Fuente de Información del numerador	Unidad de Medida del numerador
Informe Estadístico de cursos impartidos y personal capacitado	Documento
Siglas del denominador	Descripción de las siglas del denominador
NPPG	Número de personal municipal programado.
Fuente de Información del denominador	Unidad de Medida del denominador
Plantilla de personal adscrito al H. Ayuntamiento de Benito Juárez	Base de datos

#### Responsable del diseño del Indicador

César Rafael Eszlava Melo

#### Unidad administrativa del responsable

Instituto de Capacitación en Calidad

#### Puesto del responsable

Encargado de Despacho de la Dirección del ICCAL

#### Correo electrónico del responsable

[ceslava@cancun.gob.mx](mailto:ceslava@cancun.gob.mx)

#### Teléfono del responsable

998.887.89.29

Firma del Responsable

### Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2024

#### CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

PPCI: Porcentaje de Cursos de Capacitación Integral Institucional impartidos

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL (PPA)		NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR	
M-PPA 1.4 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO		OFICIALIA MAYOR - ICCAL	ACTIVIDAD
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.		Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.	
1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialía mayor para lograr una administración eficiente y transparente.	1.4.1.3	Impartir cursos de capacitación integral Institucional

#### Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.

Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
( X )	( X )	( X )	( X )	( X )	( )
Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.			Seleccionar el Tipo de indicador.		
Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
( )	( X )	( )	( )	( )	( X )

#### Seleccionar el compartimiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)

#### Tipo de valor de la meta.

Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
( X )	( )	( X )	( )	( X )	( X )

#### Definición del Indicador.

Con esta información, se mide el número de cursos de capacitación en modalidad presencial y virtual dirigidos a las y los servidores públicos que busca responder a sus necesidades de profesionalización, dichos cursos serán publicados en la Convocatoria de Eventos de Cursos.

#### Ecuación del Método de cálculo del indicador.

$$PPCI = (NCI / NCE) * 100$$

Unidad de medida del Indicador		Frecuencia de medición del Indicador		
Porcentaje		Trimestral		
Línea base		Meta		
Valor Absoluto	Año	Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
108	2021	180	66.67%	2024

#### Parámetros de semaforización

ascendente			descendente		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%

#### Medio de Verificación del Indicador

Nombre del Documento:  
Carpeta de Capacitación 2024, la cual contiene: Programa de Capacitación Integral Institucional, Informe Estadístico de cursos impartidos y personal capacitado, Convocatoria de eventos de cursos (digital)

Nombre de quien genera la información: ICCAL, Departamento de Capacitación.

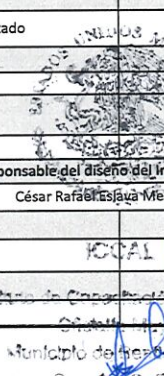
Periodicidad con que se genera la información: Trimestral

Liga de la página donde se localiza la información o ubicación:  
Archivos de ICCAL, Departamento de Capacitación. Carpeta de Capacitación.  
Clave de expediente: MBI-PM-OM-DICC-JDC-002-2024

#### SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)

TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
95.00%	110.00%	80.00%	NO APLICA	73.89%	

#### Características de las variables del Indicador

Siglas del numerador	Descripción de las siglas del numerador
NCI	Número de cursos impartidos
Fuente de Información del numerador	Unidad de Medida del numerador
Informe Estadístico de cursos impartidos y personal capacitado	Cursos
Siglas del denominador	Descripción de las siglas del denominador
NCE	Numero de cursos estimados
Fuente de Información del denominador	Unidad de Medida del denominador
Convocatoria de eventos de cursos	Cursos
Responsable del diseño del Indicador	
César Rafael Esjová Meló	
Unidad administrativa del responsable	Puesto del responsable
Instituto de Capacitación en Calidad	Encargado de Despacho de la Dirección del ICCAL
Correo electrónico del responsable	Teléfono del responsable
<a href="mailto:ceslava@cancun.gob.mx">ceslava@cancun.gob.mx</a>	998.887.89.29
 Municipio de Bordabuená Cancun, Q. Roo Firma del Responsable	

Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2024

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

PCC: Porcentaje de convenios de colaboración para la capacitación celebrados

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL (PPA)		NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR	
M-PPA 1.4 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO		OFICIALIA MAYOR - ICCAL	ACTIVIDAD
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.		Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.	
1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialía mayor para lograr una administración eficiente y transparente.	1.4.1.3	Impartir cursos de capacitación integral Institucional

Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.

Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
( X )	( X )	( X )	( X )	( X )	( )
Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.			Seleccionar el Tipo de indicador.		
Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
( )	( X )	( )	( )	( )	( X )
Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)				Tipo de valor de la meta.	
Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
( X )	( )	( X )	( )	( X )	( X )

Definición del indicador.

Este indicador mide el número de convenios de colaboración con Instituciones Educativas y/o Prestadores de servicios aliados para la capacitación al funcionariado público, con ello se contribuye a reforzar la profesionalización del personal del Municipio de Benito Juárez.

Ecuación del Método de cálculo del indicador.

$$PCC = (NCCC/NCCP) * 100$$

Unidad de medida del Indicador		Frecuencia de medición del Indicador		
Porcentaje		Trimestral		
Línea base		Meta		
Valor Absoluto	Año	Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
2	2021	5	150.00%	2024

Parámetros de semaforización

ascendente			descendente		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%

Medio de Verificación del Indicador

Nombre del Documento:

Carpeta de Convenios, la cual contiene: Convenios de colaboración con Instituciones Educativas y/o prestadores de servicios de capacitación.


Nombre de quien genera la información: Área de Estudios y Proyectos

Periodicidad con que se genera la información: Trimestral

Liga de la página donde se localiza la información o ubicación:

Archivos de ICCAL, Área de Estudios y Proyectos. Carpeta de Capacitación. Clave de expediente: MBI-PM-OM-DICC-JAEP-001-24

SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)

TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
50.00%	0.00%	100.00%	NO APLICA	40.00%	

Características de las variables del Indicador

Siglas del numerador	Descripción de las siglas del numerador
NCCC	Número de convenios de colaboración para la capacitación celebrados
Fuente de Información del numerador	Unidad de Medida del numerador
Convenios de colaboración con Instituciones Educativas y/o prestadores de servicios de capacitación.	Convenios
Siglas del denominador	Descripción de las siglas del denominador
NCCP	Número de convenios de colaboración para la capacitación programados
Fuente de Información del denominador	Unidad de Medida del denominador
Convenios de colaboración con Instituciones Educativas y/o prestadores de servicios de capacitación.	Convenios

Responsable del diseño del Indicador

César Rafael Esteva Mélo

Unidad administrativa del responsable

Instituto de Capacitación en Calidad

Correo electrónico del responsable

[ceslava@cancun.gob.mx](mailto:ceslava@cancun.gob.mx)

Puesto del responsable

Encargado de Despacho de la Dirección del ICCAL

Teléfono del responsable

998.887.89.29

Firma del Responsable

### Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2024

#### CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

PSPE: Porcentaje de servidores(as) públicos(as) evaluados(as)

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL		NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR	
M-PPA 1.4 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO		OFICIALIA MAYOR - ICCAL	ACTIVIDAD
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.		Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.	
1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialía mayor para lograr una administración eficiente y transparente.	1.4.1.4	Evaluar el desempeño laboral hacia servidores Públicos

#### Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.

Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
( X )	( X )	( X )	( X )	( X )	( )
Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.			Seleccionar el Tipo de indicador.		
Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
( )	( X )	( )	( )	( )	( X )
Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)				Tipo de valor de la meta.	
Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
( X )	( )	( X )	( )	( X )	( X )

#### Definición del indicador.

Este indicador mide el número de las y los servidores públicos con evaluaciones respecto a sus competencias laborales, lo que busca se fomenten y fortalezcan mejores servicios a la ciudadanía.

#### Ecuación del Método de cálculo del indicador.

$$PSPE = (NEEV/NSES) * 100$$

Unidad de medida del Indicador		Frecuencia de medición del Indicador		
Porcentaje		Trimestral		
Línea base		Meta		
Valor Absoluto	Año	Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
1145	2021	1200	4.80%	2024

#### Parámetros de semaforización

ascendente			descendente		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%

#### Medio de Verificación del Indicador

Nombre del Documento: Carpeta de Evaluación de Desempeño (Varios tomos)

Nombre de quien genera la información: Área de Evaluación de Desempeño

Periodicidad con que se genera la información: Trimestral

Liga de la página donde se localiza la información o ubicación:

Archivos de ICCAL, Área de Estudios y Proyectos. Carpeta de Capacitación. Clave de expediente: MBI-PM-OM-DICC-JAED-001-24

#### SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)

TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 3	ANUAL	MINIGRÁFICA
41.67%	166.67%	68.06%	NO APLICA	49.58%	

#### Características de las variables del Indicador

Siglas del numerador	Descripción de las siglas del numerador
NEEV	Número de servidores(as) públicos(as) evaluados(as)
Fuente de Información del numerador	Unidad de Medida del numerador
Evaluaciones llenadas correctamente	Servidores Públicos
Siglas del denominador	Descripción de las siglas del denominador
NSES	Número de servidores(as) públicos(as) estimados(as)
Fuente de Información del denominador	Unidad de Medida del denominador
Plantilla de personal adscrito al H. Ayuntamiento de Benito Juárez a excepción de la Secretaría de Transito y Seguridad Pública	Servidores Públicos
Responsable del Diseño del Indicador	
César Rafael Estayá Méndez	
Unidad administrativa del responsable	Puesto del responsable
Instituto de Capacitación en Calidad	Encargado de Despacho de la Dirección del ICCAL
Correo electrónico del responsable	Teléfono del responsable
<a href="mailto:ceslava@cancun.gob.mx">ceslava@cancun.gob.mx</a>	998.887.89.29
Firma del Responsable	





Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2024

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

PPCI: Porcentaje de Cursos de Capacitación Integral Institucional impartidos

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL	UNIDAD RESPONSABLE	NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR
O-PP 1.22 Programa Especial Anticorrupción	Contraloría Municipal	Actividad
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.		Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.
1.22.1	Contribuir a la renovación de los mecanismos de gestión flexibilizando nuestras estructuras y procedimientos administrativos con calidad, innovación tecnológica y combate a la corrupción mediante la implementación de acciones que mejoren el sistema político del municipio.	1.22.1.1.1.14 Impartición de Cursos de Capacitación Integral Institucional

Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.

Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
( X )	( X )	( X )	( X )	( X )	( )

Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.

Seleccionar el Tipo de indicador.

Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
( )	( X )	( )	( )	( )	( X )

Seleccionar el compartimiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)

Tipo de valor de la meta.

Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
( X )	( )	( X )	( )	( X )	( X )

Definición del indicador.

Con esta información, se mide el número de cursos de capacitación en modalidad presencial y virtual dirigidos a las y los servidores públicos que busca responder a sus necesidades de profesionalización, dichos cursos serán publicados en la Convocatoria de Eventos de Cursos.

Ecuación del Método de cálculo del indicador.

PPCI= (NCI/NCE)\*100

Unidad de medida del Indicador		Frecuencia de medición del Indicador		
Porcentaje		Trimestral		
Línea base		Meta		
Valor Absoluto	Año	Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
108	2021	180	66.67%	2024

Parámetros de semaforización

ascendente			descendente		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70% y menor o igual a 120%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50% o mayor a 120%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%

Medio de Verificación del Indicador

**Nombre del Documento:** Carpeta de Capacitación 2024, la cual contiene: Programa de Capacitación Integral Institucional, Informe Estadístico de cursos impartidos y personal capacitado, Convocatoria de eventos de cursos (digital)

**Nombre de quien genera la información:** ICCAL, Departamento de Capacitación.

**Periodicidad con que se genera la información:** Trimestral

**Liga de la página donde se localiza la información o ubicación:** Archivos de ICCAL, Departamento de Capacitación. Carpeta de Capacitación.

**Clave de expediente:** MBI-PM-OM-DICC-JDC-002-24.

SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)

TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
95.00%	110.00%	80.00%	NO APLICA	73.89%	

Siglas del numerador	Descripción de las siglas del numerador
NCI	Número de cursos impartidos
Fuente de información del numerador	Unidad de Medida del numerador
Informe Estadístico de cursos impartidos y personal capacitado	Documento
Siglas del denominador	Descripción de las siglas del denominador
NCE	Numero de cursos estimados
Fuente de Información del denominador	Unidad de Medida del denominador
Convocatoria de eventos de cursos	Documento
Responsable del uso del Indicador	
César Rafael Esclava Méndez	
Unidad administrativa del responsable	Puesto del responsable
Instituto de Capacitación en Calidad	Director del ICCAL
Correo electrónico del responsable	Teléfono del responsable
ceslava@cancun.gob.mx	998.887.89.29
 Firma del Responsable César Rafael Esclava Méndez	



### Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2024

#### CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

PSPE: Porcentaje de servidores(as) públicos(as) evaluados(as)

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL	UNIDAD RESPONSABLE	NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR
O-PP 1.22 Programa Especial Anticorrupción	Contraloría Municipal	Actividad

Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.	Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.
1.22.1 Contribuir a la renovación de los mecanismos de gestión flexibilizando nuestras estructuras y procedimientos administrativos con calidad, innovación tecnológica y combate a la corrupción mediante la implementación de acciones que mejoren el sistema político del municipio.	1.22.1.1.1.15 Evaluación al desempeño laboral hacia servidores(as) públicos(as).

#### Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.

Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
( X )	( X )	( X )	( X )	( X )	( )

#### Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.

#### Seleccionar el Tipo de indicador.

Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
( )	( X )	( )	( )	( )	( X )

#### Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)

#### Tipo de valor de la meta.

Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
( X )	( )	( X )	( )	( X )	( X )

#### Definición del indicador.

Este indicador mide el número de las y los servidores públicos con evaluaciones respecto a sus competencias laborales, lo que busca se fomenten y fortalezcan mejores servicios a la ciudadanía.

#### Ecuación del Método de cálculo del indicador.

$$PSPE = (NEEV/NSES) * 100$$

Unidad de medida del Indicador	Frecuencia de medición del Indicador
Porcentaje	Trimestral
Línea base	Meta
Valor Absoluto	Valor Absoluto
1145	1200
Año	Año
2021	2024
Valor Relativo	
4.80%	

#### Parámetros de semaforización

ascendente			descendente		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70% y menor o igual a 120%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50% o mayor a 120%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%

#### Medio de Verificación del Indicador

Nombre del Documento: Carpeta de Evaluación de Desempeño (Varios tomos)  
 Nombre de quien genera la información: Área de Evaluación de Desempeño  
 Periodicidad con que se genera la información: Trimestral  
 Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Archivos de ICCAL, Área de Estudios y Proyectos. Carpeta de Capacitación.  
 Clave de expediente: MBI-PM-OM-DICC-JAED-001-24

#### SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)

TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE	ANUAL	MINIGRÁFICA
41.67%	166.67%	68.06%	NO APLICA	49.58%	

Siglas del numerador	Descripción de las siglas del numerador
NEEV	Número de servidores(as) públicos(as) evaluados(as)
Fuente de Información del numerador	Unidad de Medida del numerador
Evaluaciones llenadas correctamente	Documento
Siglas del denominador	Descripción de las siglas del denominador
NSES	Número de servidores(as) públicos(as) estimados(as)
Fuente de Información del denominador	Unidad de Medida del denominador
Plantilla de personal adcrito al H. Ayuntamiento de Benito Juárez a excepción de la Secretaría de Transito y Seguridad Pública	Base de datos

#### Responsable del diseño del Indicador

César Rafael Eslava Meló

Unidad administrativa del responsable	Puesto del responsable
Instituto de Capacitación en Calidad	Director del ICCAL
Correo electrónico del responsable	Teléfono del responsable
<a href="mailto:ceslava@cancun.gob.mx">ceslava@cancun.gob.mx</a>	998.887.89.29

Firma del Responsable



Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2024

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

PSIB: Porcentaje de Servicios de Sistemas de Información Brindados.

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL (PPA)	UNIDAD RESPONSABLE	NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR
M-PPA 1.4 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO	OFICIALIA MAYOR - DIRECCION DE TECNOLOGIAS DE INFORMACION Y COMUNICACION	COMPONENTE

Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.

Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.

1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialía mayor para lograr una administración eficiente y transparente.	1.4.1.5	Desarrollar sistemas informáticos para las dependencias municipales
-------	--	---------	---

Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.

Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
( X )	( X )	( X )	( X )	( X )	( )

Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.

Seleccionar el Tipo de indicador.

Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
( )	( X )	( )	( )	( )	( X )

Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)

Tipo de valor de la meta.

Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
( X )	( )	( X )	( )	( X )	( X )

Definición del indicador.

Este indicador mostrará el número de servicios de sistemas de información, los cuales implica el desarrollo tecnológico y modernización de los equipos de las dependencias municipales, con el objetivo de mejorar su rendimiento y capacidad de respuesta.

Ecuación del Método de cálculo del indicador.

$$PSIB = (NSIB/NSIS) * 100$$

Unidad de medida del Indicador	Frecuencia de medición del Indicador
PORCENTAJE	TRIMESTRAL
Línea base	Meta
Valor Absoluto	Valor Absoluto
3,254	4,280
Año	Valor Relativo
2021	91.53%
	Año
	2024

Parámetros de semaforización

ascendente			descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%

Medio de Verificación del Indicador

Nombre del Documento: Carpeta de Servicios de Información: Desarrollo y Modernización Tecnológica 2024  
Nombre de quien genera la información: Dirección de Tecnologías de Información y Comunicación.

Periodicidad con que se genera la información: Trimestral.

Liga de la página donde se localiza la información si es el caso o ubicación: Ubicado en el archivero de madera repisa 2, lefort con clave MBI-PM-OM-DTIC-006-2024

SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)

TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
101.03%	98.83%	102.71%		74.33%	

Características de las variables del Indicador

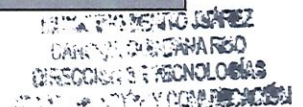
Siglas del numerador	Descripción de las siglas del numerador
NSIB	Número de servicios de sistemas de información brindados
Fuente de Información del numerador	Unidad de Medida del numerador
Sistema de oficios y sistema de soporte	Servicios
Siglas del denominador	Descripción de las siglas del denominador
NSIS	Número de servicios de sistemas de información solicitados
Fuente de Información del denominador	Unidad de Medida del denominador
Sistema de oficios y sistema de soporte	Servicios

Responsable del diseño del Indicador

Ing. Michael Moise Taillon Vieyra

Unidad administrativa del responsable	Puesto del responsable
Dirección de Tecnologías de Información y Comunicación	Director
Correo electrónico del responsable	Teléfono del responsable
<a href="mailto:direcciontvc@cancon.gob.mx">direcciontvc@cancon.gob.mx</a>	9988812800

Firma del Responsable





Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2024

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

PSI= Porcentaje de sistemas informáticos.

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL (PPA)		UNIDAD RESPONSABLE	NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR
M-PPA 1.4 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO		OFICIALIA MAYOR - DIRECCION DE TECNOLOGIAS DE INFORMACION Y	ACTIVIDAD
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.		Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.	
1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialia mayor para lograr una administración eficiente y transparente.	1.4.1.5	Desarrollar sistemas informáticos para las dependencias municipales

Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.

Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
( X )	( X )	( X )	( X )	( X )	( )

Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.

Seleccionar el Tipo de indicador.

Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
( )	( X )	( )	( )	( )	( X )

Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)

Tipo de valor de la meta.

Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
( X )	( )	( X )	( )	( X )	( X )

Definición del indicador.

Este indicador mide el número de desarrollo y mantenimiento de sistemas informáticos, ya previamente solicitados por las diversas dependencias municipales, esto contribuye a que las y los funcionarios públicos tengan herramientas tecnológicas que contribuya a una mejor atención a la ciudadanía.

Ecuación del Método de cálculo del indicador.

$$PSI = (NSID/NSIS) * 100$$

Unidad de medida del Indicador		Frecuencia de medición del Indicador		
PORCENTAJE		TRIMESTRAL		
Línea base		Meta		
Valor Absoluto	Año	Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
6	2021	480	7900.00%	2024

Parámetros de semaforización

ascendente			descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%

Medio de Verificación del Indicador

Nombre del Documento: Reporte de sistemas informáticos 2024

Nombre de quien genera la información: Dirección de Tecnologías de Información y Comunicación

Periodicidad con que se genera la información: Trimestral

Liga de la página donde se localiza la información si es el caso o ubicación: Ubicado en el archivero de madera repisa 2, lefort con clave MBI-PM-OM-DTIC-006-2024

SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)

TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
126.67%	78.33%	87.50%		78.13%	

Características de las variables del Indicador

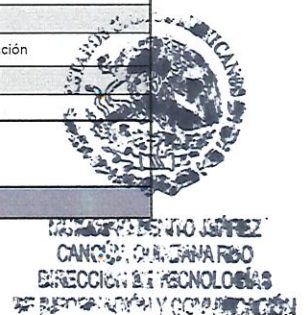
Siglas del numerador	Descripción de las siglas del numerador
NSI	Número de solicitudes de sistemas informáticos
Fuente de Información del numerador	Unidad de Medida del numerador
Sistema de oficinas y sistema de soporte	Sistemas
Siglas del denominador	Descripción de las siglas del denominador
NSIS	Número de solicitudes de sistemas informáticos solicitados
Fuente de Información del denominador	Unidad de Medida del denominador
Sistema de oficinas y sistema de soporte	Sistemas

Responsable del diseño del Indicador

Ing. Irving Fernando Enriquez Xool

Unidad administrativa del responsable	Puesto del responsable
Dirección de Tecnologías de Información y Comunicación	Jefe de Departamento de Sistemas de Información
Correo electrónico del responsable	Teléfono del responsable
<a href="mailto:direccionityc@canun.gob.mx">direccionityc@canun.gob.mx</a>	9988812800

Firma del Responsable





**Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2024**

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

PSTC: Porcentaje de servicios de telecomunicaciones atendidas.

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL	UNIDAD RESPONSABLE	NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR
M-PPA 1.4 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO	OFICIALIA MAYOR - DIRECCION DE TECNOLOGIAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	ACTIVIDAD

Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.

Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.

1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialia mayor para lograr una administración eficiente y transparente.	1.4.1.5	Desarrollar sistemas informáticos para las dependencias municipales
-------	--	---------	---

Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.

Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
( X )	( X )	( X )	( X )	( X )	( )

Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.

Seleccionar el Tipo de indicador.

Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
( )	( X )	( )	( )	( )	( X )

Seleccionar el compartimiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)

Tipo de valor de la meta.

Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
( X )	( )	( X )	( )	( X )	( X )

Definición del indicador.

Este indicador mide el número de los servicios de telecomunicaciones atendidos de las dependencias y en caso de apertura de nuevas instalaciones. Con esta información, se contribuye a la eficiente atención a las y los funcionarios públicos.

Ecuación del Método de cálculo del indicador.

$$PSTC = (NSTA/NSTS) * 100$$

Unidad de medida del Indicador	Frecuencia de medición del Indicador			
PORCENTAJE	TRIMESTRAL			
Línea base	Meta			
Valor Absoluto	Año	Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
1,303	2021	800	-38.60%	2024

Parámetros de semaforización

ascendente			descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)		
Verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%

Medio de Verificación del Indicador

Nombre del Documento: Reporte de servicios de telecomunicaciones 2024

Nombre de quien genera la información: Dirección de Tecnologías de Información y Comunicación

Periodicidad con que se genera la información: Trimestral

Liga de la página donde se localiza la información si es el caso o ubicación: Ubicado en el archivero de madera repisa 2, lefort con clave MBJ-PM-OM-DTIC-006-2024

SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)

TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
72.50%	73.50%	114.50%		65.13%	

Características de las variables del Indicador

Siglas del numerador	Descripción de las siglas del numerador
NSTA	Número de Servicios de Telecomunicaciones atendidos
Fuente de Información del numerador	Unidad de Medida del numerador
Sistema de oficinas y sistema de soporte	Servicios
Siglas del denominador	Descripción de las siglas del denominador
NSTS	Número de Servicios de Telecomunicaciones solicitados
Fuente de Información del denominador	Unidad de Medida del denominador
Sistema de oficinas y sistema de soporte	Servicios

Responsable del diseño del Indicador

Lic. Marco Antonio Solórzano Fuentes

Unidad administrativa del responsable	Puesto del responsable
Dirección de Tecnologías de Información y Comunicación	Jefe del Departamento de Telecomunicaciones
Correo electrónico del responsable	Teléfono del responsable
<a href="mailto:direccionitvc@cancon.gob.mx">direccionitvc@cancon.gob.mx</a>	9988812800

Firma del Responsable



MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ  
CANCUN, QUINTANA ROO  
DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS  
DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2024

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

PSTA= Porcentaje de servicios técnicos atendidos.

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL	UNIDAD RESPONSABLE	NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR
M-PPA 1.4 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO	OFICIALIA MAYOR - DIRECCION DE TECNOLOGIAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	ACTIVIDAD

Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.

1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialia mayor para lograr una administración eficiente y transparente.	1.4.1.5	Desarrollar sistemas informáticos para las dependencias municipales
-------	--	---------	---

Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.

Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
( X )	( X )	( X )	( X )	( X )	( )

Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.

Seleccionar el Tipo de indicador.

Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
( )	( X )	( )	( )	( )	( X )

Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)

Tipo de valor de la meta.

Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
( X )	( )	( X )	( )	( X )	( X )

Definición del indicador.

Este indicador mide el número de los servicios técnicos de las diversas dependencias que presentan algun problema con los equipos de cómputo o sus periféricos, software y asesorías relacionadas con los programas básicos. Este indicador contribuye para que tengan equipos funcionales y con esto puedan brindar la atención necesaria.

Ecuación del Método de cálculo del indicador.

$$PSTA = (NSTA/NSTS) * 100$$

Unidad de medida del Indicador		Frecuencia de medición del Indicador		
PORCENTAJE		TRIMESTRAL		
Línea base		Meta		
Valor Absoluto	Año	Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
1,950	2021	3,000	53.85%	2024

Parámetros de semaforización

ascendente			descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%

Medio de Verificación del Indicador

Nombre del Documento: Reporte de Servicios Técnicos 2024

Nombre de quien genera la información: Dirección de Tecnologías de Información y Comunicación

Periodicidad con que se genera la información: Trimestral

Liga de la página donde se localiza la información si es el caso o ubicación: Ubicado en el archivero de madera repisa 2, lefort con clave MBI-PM-OM-DTIC-006-2024

SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)

TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
125.00%	101.73%	102.00%		77.07%	

Características de las variables del Indicador

Siglas del numerador	Descripción de las siglas del numerador
NSTA	Número de Servicios de Técnicos atendidos
Fuente de Información del numerador	Unidad de Medida del numerador
Sistema de oficinas y sistema de soporte	Servicios
Siglas del denominador	Descripción de las siglas del denominador
NSTS	Número de Servicios de Técnicos solicitados
Fuente de Información del denominador	Unidad de Medida del denominador
Sistema de oficinas y sistema de soporte	Servicios

Responsable del diseño del Indicador

C. Fredy Chiguil Palafox

Unidad administrativa del responsable	Puesto del responsable
Dirección de Tecnologías de Información y Comunicación	Jefe de Soporte Técnico
Correo electrónico del responsable	Teléfono del responsable
<a href="mailto:direcciontyc@cancun.gob.mx">direcciontyc@cancun.gob.mx</a>	9988812800

Firma del Responsable



**Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2024**

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

PSML=Porcentaje de Servicios de mantenimiento y logística realizados.

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL (PPA)		UNIDAD RESPONSABLE	NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR
M-PPA 1.04 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO		OFICIALÍA MAYOR - SERVICIOS GENERALES	COMPONENTE
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.		Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.	
1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialía mayor para lograr una administración eficiente y transparente.	1.4.1.6	Realizar el mantenimiento del edificio del Palacio Municipal y áreas comunes.

Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.

Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
( X )	( X )	( X )	( X )	( X )	( )

Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.

Seleccionar el Tipo de indicador.

Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
( )	( X )	( )	( )	( )	( X )

Seleccionar el compartimiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)

Tipo de valor de la meta.

Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
( X )	( )	( X )	( )	( X )	( X )

Definición del indicador.

Este indicador mide el número de servicios de mantenimiento y logística, hacia las dependencias municipales para su operatividad.

Ecuación del Método de cálculo del indicador.

$$PSML = (NSMB/NSMS) * 100$$

Unidad de medida del Indicador		Frecuencia de medición del Indicador		
PORCENTAJE		TRIMESTRAL		
Línea base		Meta		
Valor Absoluto	Año	Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
685	2021	1,500	118.98%	2024

Parámetros de semaforización

ascendente			descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%

Medio de Verificación del Indicador

**Nombre del Documento:** Carpeta de las solicitudes de servicios de mantenimiento y logística 2024 (oficios dirigidos a la Dirección y a Oficialía Mayor, reporte de actividades dirigidos al Oficial Mayor e informes de actividades)  
**Nombre de quien genera la información:** Dirección de Servicios Generales, Oficialía Mayor  
**Periodicidad con que se genera la información:** Trimestral  
**Ubicación:** El documento está ubicado en la dirección de Servicios Generales con clave de expediente MBI-OM-DSG-04-2024 y MBI-OM-DSG-05-2024

SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)

TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
295.00%	170.00%	244.00%	NO APLICA	179.27%	

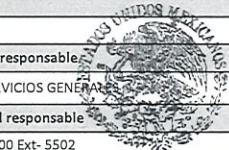
Características de las Variables del Indicador

Siglas del numerador	NSMB	Descripción de las siglas del numerador	Número de servicios de mantenimiento y logística brindados
Fuente de Información del numerador	Servicios de Mantenimiento y Logística	Unidad de Medida del numerador	Servicios
Siglas del denominador	NSMS	Descripción de las siglas del denominador	Número de servicios de mantenimiento y logística solicitados.
Fuente de Información del denominador	Servicios de Mantenimiento y Logística	Unidad de Medida del denominador	Servicios

Responsable del diseño del Indicador

C. JUAN ENRIQUE PÉREZ RODAS

Unidad administrativa del responsable	DIRECCION DE SERVICIOS GENERALES	Puesto del responsable	DIRECTOR DE SERVICIOS GENERALES
Correo electrónico del responsable		Teléfono del responsable	99 881-28-00 Ext- 5502



MUNICIPIO BENITO JUÁREZ  
CANCUN, QUINTANA ROO  
DIRECCION  
DE SERVICIOS GENERALES  
OFICIALIA MAYOR



**Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2024**

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

PSMR= Porcentaje de servicios de mantenimiento municipal realizados.

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL (PPA)	UNIDAD RESPONSABLE	NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR
M-PPA 1.04 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO	OFICIALÍA MAYOR - SERVICIOS GENERALES	ACTIVIDAD

Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.

1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialia mayor para lograr una	1.4.1.6	Realizar el mantenimiento del edificio del Palacio Municipal y áreas comunes.
-------	---	---------	---

Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.

Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
( X )	( X )	( X )	( X )	( X )	( )

Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.

Seleccionar el Tipo de indicador.

Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
( )	( X )	( )	( )	( )	( X )

Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)

Tipo de valor de la meta.

Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
( X )	( )	( X )	( )	( X )	( X )

Definición del indicador.

Con esta información, se mide el número de servicios de mantenimiento tanto preventivo como correctivo que se realizan en el edificio del Palacio Municipal y preservar así la imagen del Ayuntamiento.

Ecuación del Método de cálculo del indicador.

$$PSMR = (NSMR/NSMS) * 100$$

Unidad de medida del Indicador	Frecuencia de medición del Indicador			
PORCENTAJE	TRIMESTRAL			
Línea base	Meta			
Valor Absoluto	Año	Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
732	2021	1,300	77.60%	2024

Parámetros de semaforización

ascendente			descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%

Medio de Verificación del Indicador

Nombre del Documento: Expediente de las solicitudes de servicios de mantenimiento preventivo y correctivo 2024 (oficios de solicitud de servicios dirigidos a la Dirección de Servicios Generales, dictámenes).

Nombre de quien genera la información: Dirección de Servicios Generales, Oficialia Mayor

Periodicidad con que se genera la información: Trimestral

Ubicación: El documento esta ubicado en la dirección de Servicios Generales con clave de expediente MBI-OM-DSG-04-2024

SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)

TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
170.00%	148.29%	168.00%	NO APLICA	124.38%	

Características de las Variables del Indicador

Siglas del numerador	Descripción de las siglas del numerador
NSMR	Número de servicios de mantenimiento municipal realizados.
Fuente de Información del numerador	Unidad de Medida del numerador
Solicitudes de Mantenimiento	Servicios
Siglas del denominador	Descripción de las siglas del denominador
NSMS	Número de servicios de mantenimiento solicitados.
Fuente de Información del denominador	Unidad de Medida del denominador
Solicitudes de Mantenimiento	Servicios

Responsable del diseño del Indicador

C. JUAN ENRIQUE PÉREZ RODAS

Unidad administrativa del responsable	Puesto del responsable
DIRECCION DE SERVICIOS GENERALES	DIRECTOR DE SERVICIOS GENERALES
Correo electrónico del responsable	Teléfono del responsable
	99 881-28-00 Ext- 5502

MUNICIPIO BENITO JUAREZ  
CANCUN, QUINTANA ROO  
DIRECCION  
DE SERVICIOS GENERALES  
OFICIALIA MAYOR





**Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2024**

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

PLEO= Porcentaje de servicios de logística de los eventos oficiales especiales brindados

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL (PPA)		UNIDAD RESPONSABLE	NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR
M-PPA 1.04 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO		OFICIALÍA MAYOR - SERVICIOS GENERALES	ACTIVIDAD
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.		Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.	
1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialía mayor para lograr una administración eficiente y transparente.	1.4.1.6	Realizar el mantenimiento del edificio del Palacio Municipal y áreas comunes.

Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.

Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
( X )	( X )	( X )	( X )	( X )	( )

Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.

Seleccionar el Tipo de indicador.

Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
( )	( X )	( )	( )	( )	( X )

Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)

Tipo de valor de la meta.

Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
( X )	( )	( X )	( )	( X )	( X )

Definición del indicador.

Con esta información, se mide el numero de eventos realizados que se encuentran programados como Aniversario de Cancún, Informe de Gobierno, Fiestas Patrias y Fiestas Decembrinas.

Ecuación del Método de cálculo del indicador.

$$PLEO=(NSLB/NSLP)*100$$

Unidad de medida del Indicador		Frecuencia de medición del Indicador		
PORCENTAJE		TRIMESTRAL		
Línea base		Meta		
Valor Absoluto	Año	Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
4	2021	6	50.00%	2024

Parámetros de semaforización

ascendente			descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%

Medio de Verificación del Indicador

Nombre del Documento: Expediente de las solicitudes de servicios de logística de los eventos oficiales.  
Nombre de quien genera la información: Dirección de Servicios Generales. Oficialía Mayor  
Periodicidad con que se genera la información: Trimestral  
Ubicación: El documento está ubicado en la dirección de Servicios Generales con clave de expediente MBI-OM-DSG-05-2024

SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)

TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
100.00%	100.00%	100.00%	NO APLICA	66.67%	

Características de las Variables del Indicador

Siglas del numerador	NSLB	Descripción de las siglas del numerador	Número de Servicios de logística de eventos oficiales brindados
Fuente de Información del numerador	Eventos Oficiales	Unidad de Medida del numerador	Eventos oficiales
Siglas del denominador	NSLP	Descripción de las siglas del denominador	Número de Servicios de logística de eventos oficiales brindados
Fuente de Información del denominador	Eventos Oficiales	Unidad de Medida del denominador	Eventos oficiales

Responsable del diseño del Indicador

C. JUAN ENRIQUE PÉREZ RODAS

Unidad administrativa del responsable	DIRECCION DE SERVICIOS GENERALES	Puesto del responsable	DIRECTOR DE SERVICIOS GENERALES
Correo electrónico del responsable		Teléfono del responsable	99 881-28-00 Ext- 5502

Firma del Responsable

MUNICIPIO BENITO JUÁREZ  
CANCUN, QUINTANA ROO  
DIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES  
OFICIALIA MAYOR



**Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2024**

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

PSLA= Porcentaje de solicitudes de Logística de Eventos atendidas

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL (PPA)		UNIDAD RESPONSABLE	NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR
M-PPA 1.04 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO		OFICIALÍA MAYOR - SERVICIOS GENERALES	ACTIVIDAD
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.		Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.	
1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialía mayor para lograr una	1.4.1.6	Realizar el mantenimiento del edificio del Palacio Municipal y áreas comunes.

Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.

Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
( X )	( X )	( X )	( X )	( X )	( )

Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.

Seleccionar el Tipo de indicador.

Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
( )	( X )	( )	( )	( )	( X )

Seleccionar el compartimiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)

Tipo de valor de la meta.

Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
( X )	( )	( X )	( )	( X )	( X )

Definición del indicador.

Con esta información, se mide el número de solicitudes de logística para los eventos de las diversas dependencias municipales

Ecuación del Método de cálculo del indicador.

$$PSLA = (NSLA/NSLS) * 100$$

Unidad de medida del Indicador		Frecuencia de medición del Indicador		
PORCENTAJE		TRIMESTRAL		
Línea base		Meta		
Valor Absoluto	Año	Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
951	2021	1,300	36.70%	2024

Parámetros de semaforización

ascendente			descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%

Medio de Verificación del Indicador

Nombre del Documento: Expediente de las solicitudes de servicios de logística de eventos.  
Nombre de quien genera la información: Dirección de Servicios Generales. Oficialía Mayor  
Periodicidad con que se genera la información: Trimestral

Ubicación: El documento está ubicado en la dirección de Servicios Generales con clave de expediente MBJ-OM-DSG-05-2024

SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)

TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
174.00%	45.71%	110.00%	NO APLICA	32.08%	

Características de las Variables del Indicador

Siglas del numerador	NSLA	Descripción de las siglas del numerador	Número de Servicios de logística de eventos atendidos
Fuente de Información del numerador	Eventos Oficiales	Unidad de Medida del numerador	Servicios de logística
Siglas del denominador	NSLS	Descripción de las siglas del denominador	Número de Servicios de logística de eventos solicitados.
Fuente de Información del denominador	Eventos Oficiales	Unidad de Medida del denominador	Servicios de logística

Responsable del diseño del Indicador

C. JUAN ENRIQUE PÉREZ RODAS

Unidad administrativa del responsable	DIRECCION DE SERVICIOS GENERALES	Puesto del responsable	DIRECTOR DE SERVICIOS GENERALES
Correo electrónico del responsable		Teléfono del responsable	99 881-28-00 Ext- 5502

Firma del Responsable

MUNICIPIO BENITO JUÁREZ  
CANCUN, QUINTANA ROO  
DIRECCIÓN  
DE SERVICIOS GENERALES  
OFICIALIA MAYOR



Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2024

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

PECR= Porcentaje de Eventos Cívicos y Culturales realizados

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL		UNIDAD RESPONSABLE	NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR
M-PPA 1.04 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO		OFICIALIA MAYOR - UNIDAD DE EVENTOS CÍVICOS	COMPONENTE
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.		Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.	
1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialia mayor para lograr una administración eficiente y transparente.	1.4.1.7	Realizar conmemoraciones y celebraciones cívicas de acuerdo con el calendario.

Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.

Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
( X )	( X )	( X )	( X )	( X )	( )

Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.

Seleccionar el Tipo de indicador.

Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
( )	( X )	( )	( )	( )	( X )

Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)

Tipo de valor de la meta.

Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
( X )	( )	( X )	( )	( X )	( X )

Definición del indicador.

Con esta información se mide el número de eventos que exaltó la identidad, la pertenencia y fomenten el conocimiento de la historia patria, detecta el fortalecimiento del tejido social, así como la filiación cultural y cívica como población benitojuarenses entre las personas que participan en las actividades del componente.

Ecuación del Método de cálculo del indicador.

$$PECR = (NECR/NECP) * 100$$

Unidad de medida del Indicador		Frecuencia de medición del Indicador		
PORCENTAJE		TRIMESTRAL		
Línea base		Meta		
Valor Absoluto	Año	Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
137	2021	194	41.61%	2024

Parámetros de semaforización

ascendente			descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%

Medio de Verificación del Indicador

Nombre del Documento:

Carpeta de Eventos Cívicos y Culturales 2024

Nombre de quien genera la información:

Unidad de Eventos Cívicos

Periodicidad con que se genera la información:

Trimestral

Liga de la página donde se localiza la información o ubicación:

Físico, Carpeta Informe Ejecutivo 2024 (Administración Pública 2022-2024) Contenido: Informe Tomo 1 con Clave MBI-O.M.-UEC-2024

SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)

TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
118.00%	120.34%	158.93%	NO APLICA	101.39%	

Características de las variables del Indicador

Siglas del numerador	Descripción de las siglas del numerador
NECR	Número de Eventos Cívicos y Culturales realizados
Fuente de Información del numerador	Unidad de Medida del numerador
Carpeta Informe Ejecutivo 2024(Administración Pública 2022-2024) Contenido: Informe Tomo 1 con Clave MBI-O.M.-UEC-2024	Eventos Cívicos y Culturales
Siglas del denominador	Descripción de las siglas del denominador
NECP	Número de Eventos Cívicos y Culturales programados
Fuente de Información del denominador	Unidad de Medida del denominador
Carpeta Informe Ejecutivo 2024(Administración Pública 2022-2024) Contenido: Informe Tomo 1 con Clave MBI-O.M.-UEC-2024	Eventos Cívicos y Culturales
Responsable del diseño del Indicador	
Prof. Luis Armando Burgos Ojeda	
Unidad administrativa del responsable	Puesto del responsable
UNIDAD DE EVENTOS CÍVICOS	TITULAR DE LA UNIDAD DE EVENTOS CÍVICOS
Correo electrónico del responsable	Teléfono del responsable
<a href="mailto:fomentocivico@hotmail.com">fomentocivico@hotmail.com</a>	9981002870

Firma del Responsable



Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2024

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

PCCR= Porcentaje de Conmemoraciones y Celebraciones Cívicas realizadas

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL		UNIDAD RESPONSABLE	NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR
M-PPA 1.04 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO		OFICIALIA MAYOR - UNIDAD DE EVENTOS CÍVICOS	ACTIVIDAD
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.		Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.	
1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialía mayor para lograr una administración eficiente y transparente.	1.4.1.7	Realizar conmemoraciones y celebraciones cívicas de acuerdo con el calendario.

Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.

Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
( X )	( X )	( X )	( X )	( X )	( )
Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.				Seleccionar el Tipo de indicador.	
Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
( )	( X )	( )	( )	( )	( X )

Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)

Tipo de valor de la meta.

Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
( X )	( )	( X )	( )	( X )	( X )

Definición del indicador.

Con esta información se mide el número de conmemoraciones y celebraciones cívicas de Acuerdo al Calendario Oficial Anual en Monumentos, Parques y Escuelas.

Ecuación del Método de cálculo del indicador.

$$PCCR = (NCCR/NCCP) * 100$$

Unidad de medida del Indicador		Frecuencia de medición del Indicador			
PORCENTAJE		TRIMESTRAL			
Línea base		Meta			
Valor Absoluto	Año	Valor Absoluto	Valor Relativo	Año	
44	2021	47	6.82%	2024	
Parámetros de semaforización					
ascendente		descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)			
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%

Medio de Verificación del Indicador

Nombre del Documento:  
Carpeta de Eventos Cívicos y Culturales 2024  
Nombre de quien genera la información:  
Unidad de Eventos Cívicos  
Periodicidad con que se genera la información:  
Trimestral  
Liga de la página donde se localiza la Información o ubicación:  
Físico, Carpeta Informe Ejecutivo 2024 (Administración Pública 2022-2024) Contenido: Informe Tomo 1 con Clave MBI-O.M.-UEC-2024

SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)

TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
160.00%	153.85%	115.38%	NO APLICA	108.51%	

Características de las variables del Indicador

Siglas del numerador	Descripción de las siglas del numerador
NCCR	Numero de Conmemoraciones y Celebraciones Cívicas realizadas
Fuente de Información del numerador	Unidad de Medida del numerador
Carpeta Informe Ejecutivo 2024(Administración Pública 2022-2024) Contenido: Informe Tomo 1 con Clave MBI-O.M.-UEC-2024	Conmemoraciones y Celebraciones Cívicas
Siglas del denominador	Descripción de las siglas del denominador
NCCP	Numero de Conmemoraciones y Celebraciones Cívicas programadas
Fuente de Información del denominador	Unidad de Medida del denominador
Carpeta Informe Ejecutivo 2024(Administración Pública 2022-2024) Contenido: Informe Tomo 1 con Clave MBI-O.M.-UEC-2024	Conmemoraciones y Celebraciones Cívicas
Responsable del diseño del Indicador	Puesto del responsable
Prof. Luis Armando Dujovne	TITULAR DE LA UNIDAD DE EVENTOS CÍVICOS
Unidad administrativa del responsable	Teléfono del responsable
UNIDAD DE EVENTOS CÍVICOS	9981002870
Correo electrónico del responsable	
fomentocivico@hotmail.com	

Firma del Responsable

OFICIALIA MAYOR  
UNIDAD DE EVENTOS CÍVICOS



Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2024

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

PMR = Porcentaje de participaciones musicales realizadas.

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL	UNIDAD RESPONSABLE	NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR
M-PPA 1.04 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO	OFICIALIA MAYOR - UNIDAD DE EVENTOS CÍVICOS	ACTIVIDAD

Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.

1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialia mayor para lograr una administración eficiente y transparente.	1.4.1.7	Realizar conmemoraciones y celebraciones cívicas de acuerdo con el calendario.
-------	--	---------	--

Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el indicador.

Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
( X )	( X )	( X )	( X )	( X )	( )

Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.

Seleccionar el Tipo de indicador.

Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
( )	( X )	( )	( )	( )	( X )

Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)

Tipo de valor de la meta.

Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
( X )	( )	( X )	( )	( X )	( X )

Definición del indicador.

Con esta información, se mide el número de participaciones musicales de la banda y el trío en diferentes eventos en los que sean convocados, asimismo permite conocer la importancia de sus colaboraciones.

Ecuación del Método de cálculo del indicador.

$$PMR = (NPME/NPMP) * 100$$

Unidad de medida del Indicador		Frecuencia de medición del Indicador		
PORCENTAJE		TRIMESTRAL		
Línea base		Meta		
Valor Absoluto	Año	Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
79	2021	125	58.23%	2024

Parámetros de semaforización

ascendente			descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%

Medio de Verificación del Indicador

Nombre del Documento:

Carpeta de Eventos Cívicos y Culturales 2024

Nombre de quien genera la información:

Unidad de Eventos Cívicos

Periodicidad con que se genera la información:

Trimestral

Liga de la página donde se localiza la información o ubicación:

Físico, Carpeta Informe Ejecutivo 2024 (Administración Pública 2022-2024) Contenido: Informe Tomo 1 con Clave MBI-O.M.-UEC-2024

SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)

TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
108.57%	112.50%	183.78%	NO APLICA	102.72%	

Características de las variables del Indicador

Siglas del numerador	Descripción de las siglas del numerador
NPME	Número de Participaciones Musicales Ejecutadas
Fuente de Información del numerador	Unidad de Medida del numerador
Carpeta Informe Ejecutivo 2024(Administración Pública 2022-2024) Contenido: Informe Tomo 1 con Clave MBI-O.M.-UEC-2024	Participaciones Musicales
Siglas del denominador	Descripción de las siglas del denominador
NPMP	Número de Participaciones Musicales Programadas
Fuente de Información del denominador	Unidad de Medida del denominador
Carpeta Informe Ejecutivo 2024(Administración Pública 2022-2024) Contenido: Informe Tomo 1 con Clave MBI-O.M.-UEC-2024	Participaciones Musicales
Responsable del diseño del indicador	Puesto del responsable
Prof. Luis Armando Burgos Ojeda	TITULAR DE LA UNIDAD DE EVENTOS CÍVICOS
Unidad administrativa del responsable	Teléfono del responsable
UNIDAD DE EVENTOS CÍVICOS	9981002870
Correo electrónico del responsable	
<a href="mailto:fomentocivico@hotmail.com">fomentocivico@hotmail.com</a>	

OFICIALIA MAYOR  
UNIDAD DE EVENTOS CÍVICOS

X

Firma del Responsable



**Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2024**

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

PSEA= Porcentaje de solicitudes en Eventos Especiales atendidos

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL	UNIDAD RESPONSABLE	NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR
M-PPA 1.04 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO	OFICIALIA MAYOR - UNIDAD DE EVENTOS CÍVICOS	ACTIVIDAD

Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.

1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialía mayor para lograr una administración eficiente y transparente.	1.4.1.7	Realizar conmemoraciones y celebraciones cívicas de acuerdo con el calendario.
-------	--	---------	--

Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.

Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
( X )	( X )	( X )	( X )	( X )	( )

Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.

Seleccionar el Tipo de indicador.

Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
( )	( X )	( )	( )	( )	( X )

Seleccionar el compartimiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)

Tipo de valor de la meta.

Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
( X )	( )	( X )	( )	( X )	( X )

Definición del indicador.

Con esta información, se mide el número de las solicitudes de las distintas necesidades respecto a la celebración de eventos que son llevados a cabo por instituciones militares e integrantes de cuerpos consulares, se plasma la colaboración con actores sociales respecto a los apoyos proporcionados para sus eventos

Ecuación del Método de cálculo del indicador.

$$PSEA = (NSA/NSR) * 100$$

Unidad de medida del Indicador	Frecuencia de medición del Indicador
PORCENTAJE	TRIMESTRAL
Línea base	Meta
Valor Absoluto	Valor Absoluto
15	22
Año	Valor Relativo
2021	46.67%
	Año
	2024

Parámetros de semaforización

ascendente			descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%

Medio de Verificación del Indicador

Nombre del Documento:  
Carpeta de Eventos Cívicos y Culturales 2024  
Nombre de quien genera la información:  
Unidad de Eventos Cívicos  
Periodicidad con que se genera la información:  
Trimestral  
Liga de la página donde se localiza la información o ubicación:  
Físico, Carpeta Informe Ejecutivo 2024 (Administración Pública 2022-2024) Contenido: Informe Tomo 1 con Clave MBI-O.M.-UEC-2024

SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)

TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
100.00%	100.00%	100.00%	NO APLICA	77.27%	

Características de las variables del Indicador

Siglas del numerador	Descripción de las siglas del numerador
NSA	Número de Solicitudes atendidas
Fuente de Información del numerador	Unidad de Medida del numerador
Carpeta Informe Ejecutivo 2024(Administración Pública 2022-2024) Contenido: Informe Tomo 1 con Clave MBI-O.M.-UEC-2024	Solicitudes en Eventos Especiales
Siglas del denominador	Descripción de las siglas del denominador
NSR	Número de Solicitudes recibidas
Fuente de Información del denominador	Unidad de Medida del denominador
Carpeta Informe Ejecutivo 2024(Administración Pública 2022-2024) Contenido: Informe Tomo 1 con Clave MBI-O.M.-UEC-2024	Solicitudes en Eventos Especiales
Responsable del diseño del indicador	Puesto del responsable
Prof. Luis Armando Sotelo Quesada	TITULAR DE LA UNIDAD DE EVENTOS CÍVICOS
Unidad administrativa del responsable	Teléfono del responsable
UNIDAD DE EVENTOS CÍVICOS	9981002870
Correo electrónico del responsable	
<a href="mailto:fomentocivico@hotmail.com">fomentocivico@hotmail.com</a>	

OFICIALIA MAYOR  
UNIDAD DE EVENTOS CÍVICOS

Firma del Responsable



Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2024

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

PPPME= Porcentaje de plantillas de personal municipal entregadas.

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL (PPA)		UNIDAD RESPONSABLE	NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR
M-PPA 1.04 PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO		OFICIALÍA MAYOR - DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS	COMPONENTE
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.		Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.	
1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialía mayor para lograr una administración eficiente y transparente.	1.4.1.8	Atender las incidencias solicitadas por las unidades administrativas Municipales

Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.

Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
( X )	( X )	( X )	( X )	( X )	( )

Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.

Seleccionar el Tipo de indicador.

Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
( )	( X )	( )	( )	( )	( X )

Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)

Tipo de valor de la meta.

Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
( X )	( )	( X )	( )	( X )	( X )

Definición del indicador.

Este indicador permite mantener actualizadas las plantillas con el número de personas que integran la administración pública municipal. Con esta información, se contribuye a contar con información veraz y oportuna del personal de todas y cada una de las dependencias municipales

Ecuación del Método de cálculo del indicador.

$$PPPME = (NPPE/NPPS) * 100$$

Unidad de medida del Indicador		Frecuencia de medición del Indicador		
PORCENTAJE		TRIMESTRAL		
Línea base		Meta		
Valor Absoluto	Año	Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
942	2021	1,272	35.03%	2024

Parámetros de semaforización

ascendente			descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%

Medio de Verificación del Indicador

Nombre del Documento: Informe dirigido a la Oficialía Mayor del Municipio de Benito Juárez 2024. Oficios e incidencias solicitadas por las Unidades Administrativas. Control de Ventanilla Única de la Dirección de Recursos Humanos.

Nombre de quien genera la información: Dirección de Recursos Humanos

Periodicidad con que se genera la información: Trimestral

Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Repisa 6C, leffort 1A en la oficina de la Dirección de Recursos Humanos

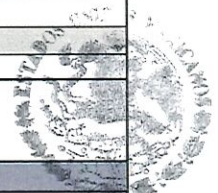
SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)

TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
127.67%	129.56%	145.91%	NO APLICA	100.79%	

Características de las variables del Indicador

Siglas del numerador	Descripción de las siglas del numerador
NPPE	Número de plantillas de personal emitidas
Fuente de Información del numerador	Unidad de Medida del numerador
Expediente de las gestiones de apoyos en eventos municipales	Plantillas de personal
Siglas del denominador	Descripción de las siglas del denominador
NPPS	Número de plantillas de personal solicitadas
Fuente de Información del denominador	Unidad de Medida del denominador
Oficios de solicitud de Unidades Administrativas	Plantillas de personal
Responsable del diseño del Indicador	
C. Nestor Octavio Sánchez Vanda	
Unidad administrativa del responsable	Puesto del responsable
Dirección de Recursos Humanos	Director
Correo electrónico del responsable	Teléfono del responsable
<a href="mailto:nestorvanda@hotmail.com">nestorvanda@hotmail.com</a>	9984085358

Firma del Responsable





Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2024

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

PIA = Porcentaje de incidencias (altas, bajas, modificaciones, cambios de puestos o salarios) atendidas

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL (PPA)	UNIDAD RESPONSABLE	NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR
M-PPA 1.04 PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO	OFICIALÍA MAYOR - DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS	ACTIVIDAD

Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.

1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialia mayor para lograr una administración eficiente y transparente.	1.4.1.8	Atender las incidencias solicitadas por las unidades administrativas Municipales
-------	--	---------	--

Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.

Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
( X )	( X )	( X )	( X )	( X )	( )

Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. Seleccionar el Tipo de indicador.

Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
( )	( X )	( )	( )	( )	( X )

Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal) Tipo de valor de la meta.

Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
( X )	( )	( X )	( )	( X )	( X )

Definición del indicador.

Este indicador permite monitorear y atender las incidencias que son emitidas por las Unidades Administrativas Municipales con el objeto de dar mantenimiento al Sistema de Nómina y emisión de pagos de salarios y prestaciones. de la plantilla del personal municipal. Con esta información, se contribuye en la emisión de la nómina quincenal veraz y oportuna.

Ecuación del Método de cálculo del indicador.

$$PIA = (NIS/NIR) * 100$$

Unidad de medida del Indicador Frecuencia de medición del Indicador

PORCENTAJE TRIMESTRAL

Línea base Meta

Valor Absoluto	Año	Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
3,268	2021	3,576	9.42%	2024

Parámetros de semaforización

ascendente			descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%

Medio de Verificación del Indicador

Nombre del Documento:  
Reporte de incidencias del sistema de nómina 2024. Oficios e incidencias solicitadas por las Unidades Administrativas  
Nombre de quien genera la información: \*  
Dirección de Recursos Humanos  
Periodicidad con que se genera la información:  
Trimestral  
Liga de la página donde se localiza la información o ubicación:  
Repisa 6C, leffort 1A en la oficina de la Dirección de Recursos Humanos

SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)

TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
126.67%	111.85%	100.18%	NO APLICA	95.13%	

Características de las variables del Indicador

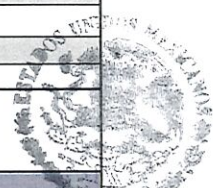
Siglas del numerador	Descripción de las siglas del numerador
NIS	Número de incidencias solventadas
Fuente de Información del numerador	Unidad de Medida del numerador
Jefatura del Departamento de Nóminas	Incidencias
Siglas del denominador	Descripción de las siglas del denominador
NIR	Número de incidencias recibidas
Fuente de Información del denominador	Unidad de Medida del denominador
jefatura de administración y termino laboral	Incidencias

Responsable del diseño del indicador

C. Nestor Octavio Sánchez Vanda

Unidad administrativa del responsable	Puesto del responsable
Dirección de Recursos Humanos	Director
Correo electrónico del responsable	Teléfono del responsable
<a href="mailto:nestorvanda@hotmail.com">nestorvanda@hotmail.com</a>	9984085358

Firma del Responsable







Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2024

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

PRFLE = Porcentaje de reportes de finiquito y/o liquidación entregados.

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL (PPA)		UNIDAD RESPONSABLE	NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR
M-PPA 1.04 PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO		OFICIALÍA MAYOR - DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS	ACTIVIDAD
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.		Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.	
1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialia mayor para lograr una administración eficiente y transparente.	1.4.1.8	Atender las incidencias solicitadas por las unidades administrativas Municipales

Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.

Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
( X )	( X )	( X )	( X )	( X )	( )

Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.

Seleccionar el Tipo de indicador.

Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
( )	( X )	( )	( )	( )	( X )

Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)

Tipo de valor de la meta.

Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
( X )	( )	( X )	( )	( X )	( X )

Definición del indicador.

Este indicador muestra el cumplimiento de la elaboración y gestión de finiquitos y/o liquidaciones que han sido solicitados por las Unidades Administrativas. Con esta información, se contribuye a detectar áreas de oportunidad para optimizar el proceso de gestión.

Ecuación del Método de cálculo del Indicador.

$$PRFLE = (NRFLR/NRFLS) * 100$$

Unidad de medida del Indicador		Frecuencia de medición del Indicador		
PORCENTAJE		TRIMESTRAL		
Línea base		Meta		
Valor Absoluto	Año	Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
502	2021	705	40.44%	2024

Parámetros de semaforización

ascendente			descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%

Medio de Verificación del Indicador

Nombre del Documento: Reporte de la Jefatura del Departamento Administrativo y Laboral, Oficios e incidencias solicitadas por las Unidades Administrativas

Nombre de quien genera la información: Dirección de Recursos Humanos

Periodicidad con que se genera la información: Trimestral

Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Repisa 6C, leffort 1A en la oficina de la Direccion de Recursos Humanos

SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)

TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
22.50%	100.00%	33.60%	NO APLICA	67.66%	

Características de las variables del Indicador

Siglas del numerador	Descripción de las siglas del numerador
NRFLR	Número de reportes de finiquitos y/o liquidaciones realizados
Fuente de Información del numerador	Unidad de Medida del numerador
Reporte jefatura del Departamento Administrativa y Laboral	Reporte de solicitud de finiquitos y/o liquidaciones
Siglas del denominador	Descripción de las siglas del denominador
NRFLS	Número de reportes de finiquitos y/o liquidaciones solicitados
Fuente de Información del denominador	Unidad de Medida del denominador
Reporte del Area administrativa y termino laboral	Reporte de solicitud de finiquitos y/o liquidaciones

Responsable del diseño del Indicador

C. Nestor Octavio Sánchez Vanda

Unidad administrativa del responsable	Puesto del responsable
Dirección de Recursos Humanos	Director
Correo electrónico del responsable	Teléfono del responsable
<a href="mailto:nestorvanda@hotmail.com">nestorvanda@hotmail.com</a>	9984085358

Firma del Responsable

Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2024

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

PEPIA= Porcentaje de expedientes de personal por incidencias actualizados

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL (PPA)	UNIDAD RESPONSABLE	NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR
M-PPA 1.04 PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO	OFICIALÍA MAYOR - DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS	ACTIVIDAD

Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador. Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.

1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialía mayor para lograr una administración eficiente y transparente.	1.4.1.8	Atender las incidencias solicitadas por las unidades administrativas Municipales
-------	--	---------	--

Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.

Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
( X )	( X )	( X )	( X )	( X )	( )

Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.

Seleccionar el Tipo de indicador.

Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
( )	( X )	( )	( )	( )	( X )

Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)

Tipo de valor de la meta.

Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
( X )	( )	( X )	( )	( X )	( X )

Definición del indicador.

Este indicador permite monitorear el número de expedientes de personal actualizados con las incidencias emitidas por las Unidades Administrativas Municipales. Con esta información, se contribuye para detectar áreas de oportunidad en el proceso de actualización de los expedientes resguardado por RH.

Ecuación del Método de cálculo del indicador.

$$PEPIA = (NEAIA/NIEUA) * 100$$

Unidad de medida del Indicador	Frecuencia de medición del Indicador
PORCENTAJE	TRIMESTRAL

Línea base		Meta		
Valor Absoluto	Año	Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
3,193	2021	3,600	12.75%	2024

Parámetros de semaforización

ascendente			descendente ( estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%

Medio de Verificación del Indicador

Nombre del Documento: Reporte de la Jefatura del Departamento de Prestaciones, Seguridad e Higiene dirigido a la Jefatura de Archivo y Analisis Documental de la Dirección de Recursos Humanos. Oficios e incidencias solicitadas por las Unidades Administrativas.

Nombre de quien genera la información: Dirección de Recursos Humanos.

Periodicidad con que se genera la información: Trimestral

Liga de la página donde se localiza la información o ubicación:  
Repisa 6C, leffort 1A en la oficina de la Dirección de Recursos Humanos

SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)

TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
126.67%	124.23%	106.76%	NO APLICA	101.39%	

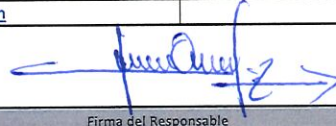
Características de las variables del Indicador

Siglas del numerador	Descripción de las siglas del numerador
NEAIA	Número de expedientes actualizados por incidencias archivadas
Fuente de Información del numerador	Unidad de Medida del numerador
Reporte de Jefatura de Prestaciones, Seguridad e Higiene	Expedientes de personal
Siglas del denominador	Descripción de las siglas del denominador
NIEUA	Número de incidencias enviadas por Unidades Administrativas
Fuente de Información del denominador	Unidad de Medida del denominador
Reporte de Jefatura de Prestaciones, Seguridad e Higiene	Expedientes de personal

Responsable del diseño del Indicador

C. Nestor Octavio Sánchez Vanda

Unidad administrativa del responsable	Puesto del responsable
Dirección de Recursos Humanos	Director
Correo electrónico del responsable	Teléfono del responsable
<a href="mailto:nestorvanda@hotmail.com">nestorvanda@hotmail.com</a>	9984085358



Firma del Responsable