



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ QUINTANA ROO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO 2023.**



**SECRETARÍA
GENERAL**

PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL:			O-PPA.1.02 PROGRAMA DE ATENCION Y APOYO A LAS DEMANDAS DE L CIUDADANIA Y ORGANISMOS NO GUBERNAMENTALES									
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR (ascendente, descendente, regular o nominal)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS-AVANCE						JUSTIFICACIONES		
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO					AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM		TRIM	ANUAL
F. 1.02.1. Contribuir a la renovación de los mecanismos de gestión flexibilizando nuestras estructuras y procedimientos administrativos con calidad, innovación tecnológica y combate a la corrupción mediante el apoyo recibido por parte de las dependencias municipales en respuesta a sus demandas y solicitudes de servicios.	PSCSPM: Porcentaje de la población que se siente muy satisfecha con los servicios municipales de agua potable, drenaje y alcantarillado, alumbrado público, parques y jardines, recolección de basura, policía y mantenimiento de calles y avenidas.	Ascendente Regular	Bienal	37.01%	NO	34.70%	34.70%	-	-	93.76%	93.76%	<p>Meta Trimestral: El Instituto Nacional de Estadística y Geografía INEGI publica la Encuesta Nacional de Calidad e Impacto Gubernamental de manera bienal con la información relativa a los grados de satisfacción de la población de 18 años y más. El último periodo del levantamiento de la información fue del 01 de noviembre al 16 de diciembre de 2021 con el 34.7% de población encuestada que se siente muy satisfecha y satisfecha. Sin embargo...</p> <p>Meta Anual: De acuerdo a la Guía para la integración y rendición de los informes de avance de gestión financiera y de la información para la planeación de la fiscalización de la cuenta pública que emite la ASEQROO para el ejercicio fiscal 2023, para indicadores NO acumulativos, se registra en el avance de la meta anual programada, el promedio de los porcentajes de cumplimiento alcanzados. Pag 23 https://www.aseqroo.mx/MARCO_JURIDICO/2023/Guias/GUIA%202023.pdf</p>
	IBG: Índice de Buen Gobierno.	Ascendente Regular	Bienal	70.50	NO	59.00	59.00	-	-	83.69%	83.69%	<p>Meta Trimestral: El Instituto Mexicano para la Competitividad A. C. IMCO actualiza y publica los índices y subíndices cada dos años. El índice se actualizó en 2022 obteniendo una calificación de 59 puntos.</p> <p>Meta Anual: De acuerdo a la Guía para la integración y rendición de los informes de avance de gestión financiera y de la información para la planeación de la fiscalización de la cuenta pública que emite la ASEQROO para el ejercicio fiscal 2023, para indicadores NO acumulativos, se registra en el avance de la meta anual programada, el promedio de los porcentajes de cumplimiento alcanzados. Pag 23 https://www.aseqroo.mx/MARCO_JURIDICO/2023/Guias/GUIA%202023.pdf</p>
	CDCOP18GM: Calificación de confianza otorgada por la población de 18 años y más al gobierno municipal	Ascendente Regular	Bienal	5.80	NO	5.00	5.00	-	-	86.21%	86.21%	<p>Meta Trimestral: El Instituto Nacional de Estadística y Geografía INEGI publica la Encuesta Nacional de Calidad e Impacto Gubernamental de manera bienal con la información relativa a la Confianza de la población de 18 años y más en el Gobierno Municipal. En diciembre 2021 se obtuvo la Calificación de Confianza al Gobierno Municipal de 5.0.</p> <p>Meta Anual: De acuerdo a la Guía para la integración y rendición de los informes de avance de gestión financiera y de la información para la planeación de la fiscalización de la cuenta pública que emite la ASEQROO para el ejercicio fiscal 2023, para indicadores NO acumulativos, se registra en el avance de la meta anual programada, el promedio de los porcentajes de cumplimiento alcanzados. Pag 23 https://www.aseqroo.mx/MARCO_JURIDICO/2023/Guias/GUIA%202023.pdf</p>
P. 1.02.1.1 Las dependencias municipales de la Secretaría General atienden a las y los ciudadanos del municipio de Benito Juárez respecto a sus necesidades y demandas con base en los servicios.	PCIA: Porcentaje de ciudadanas(os) atendidas(os).	Ascendente Regular	Trimestral	2400.00	SI	500.00	1606.00	-	-	229.43%	87.75%	<p>Justificación Trimestral: Se obtuvo el cumplimiento de esta actividad al 100% gracias a la buena coordinación de las dependencias municipales, para dar la pronta respuesta a las diferentes gestiones solicitadas</p> <p>Justificación Anual: Se obtiene un 20.83% de avance anual, como resultado del 100% de cumplimiento en el primer trimestre</p>

A G

1.02.1.1.1 Resoluciones de las demandas ciudadanas por la Secretaría General emitidas.	PRDC: Porcentaje de resoluciones de las demandas ciudadanas emitidas.	Ascendente Regular	Trimestral	2000.00	SI	463.00	459.00	-	-	91.80%	46.10%	Justificación Trimestral: Se obtuvo un 91.80% en el cumplimiento de esta actividad, gracias a la buena coordinación de la Secretaría General en las resoluciones de las demandas presentadas por la ciudadanía
						500.00	500.00	500.00	500.00			Justificación Anual: Se obtiene un 46.10 % de avance anual. como resultado del 91.80% de cumplimiento en el segundo trimestre
A. 1.02.1.1.1.1 Otorgamiento de apoyos administrativos y financieros brindados a la ciudadanía.	PAOC: Porcentaje de apoyos administrativos y financieros otorgados.	Ascendente Regular	Trimestral	950.00	SI	298.00	420.00	-	-	168.00%	75.58%	Justificación Trimestral: Se obtuvo un 168% en el cumplimiento de esta actividad, gracias a la respuesta rápida y oportuna a la ciudadanía, que Justificación Trimestral: Se obtuvo un 168% en el cumplimiento de esta actividad, gracias a la respuesta rápida y oportuna a la ciudadanía, que solicito los apoyos administrativos y financieros
						200.00	250.00	250.00	250.00			Justificación Anual: Se obtiene un 75.58% de avance anual. como resultado del 168% de cumplimiento en el segundo trimestre solicito los apoyos administrativos y financieros
A. 1.02.1.1.1.2 Distribución de canje de armas por las y los habitantes del municipio.	PCAD: Porcentaje de canjes de armas distribuidos.	Ascendente Regular	Trimestral	5.00	SI	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%	Justificación Trimestral: No se realizó ningún canje de armas ya que la SEDENA no a solicitados los recursos a Secretaría General para llevar a cabo el programa de canje de armas.
						1.00	1.00	1.00	2.00			Justificación Anual: No se obtiene ningún avance
A. 1.02.1.1.1.3 Asesoramiento jurídico otorgados a las y los servidores públicos.	PASP: Porcentaje de asesorías a servidoras(es) públicas(os) otorgadas.	Ascendente Nominal	Trimestral	382.00	SI	125.00	38.00	-	-	38.00%	42.67%	Justificación Trimestral: Se obtuvo un 38% en el cumplimiento de esta actividad por motivo de cambio de secretario y renuncia del asesor Jurídico
						200.00	100.00	40.00	42.00			Justificación Anual: Se obtiene un 42.67% de avance anual. como resultado del 38% de cumplimiento en el segundo Trimestre
A. 1.02.1.1.1.4 Atención a las solicitudes de información presentadas por el Cabildo Municipal.	PSCA: Porcentaje de solicitudes de información de Cabildo atendidas.	Ascendente Regular	Trimestral	249.00	SI	3.00	8.00	-	-	16.00%	4.42%	Justificación Trimestral: Se obtuvo un 16% en el cumplimiento de esta actividad ya que este trimestre, los tramites de solicitud de información de cabildo Fueron muy pocos
						50.00	50.00	100.00	49.00			Justificación Anual: Se obtiene el 4.42% avance anual. como resultado del 16% de cumplimiento del segundo trimestre
C. 1.02.1.1.2 Gestiones entre el Gobierno Municipal, las Organizaciones de la Sociedad Civil y la ciudadanía realizadas.	PGR: Porcentaje de gestiones de sociedad y ciudadanía realizadas.	Ascendente Regular	Trimestral	108.00	SI	23.00	39.00	-	-	130.00%	57.41%	Justificación Trimestral: Se obtuvo un 130.00% en el cumplimiento de esta actividad ya que fueron varias solicitudes de intervención y gestión ante la dirección por parte de la ciudadanía a problemas con predial y desarrollo urbano.
						32.00	30.00	26.00	20.00			Justificación Anual: Se obtiene un 21.30% de avance anual. como resultado del 71.88% de cumplimiento en el primer trimestre
A. 1.02.1.1.2.1 Realización de actividades sociales dirigidas a las juventudes benitojuarenses.	PASR: Porcentaje de actividades sociales con juventudes realizadas.	Ascendente Nominal	Trimestral	7	SI	3.00	2.00	-	-	200.00%	71.43%	Justificación Trimestral: Se obtuvo el 200% de esta actividad ya que se realizaron 2 actividades la presentación ante los jóvenes del calendario de actividades y el concurso de la banda de guerra.
						2.00	1.00	2.00	2.00			Justificación Anual: Se obtiene un 42.86% de avance como resultado del 200% de cumplimiento en el segundo trimestre
A. 1.02.1.1.2.2 Representación de invitaciones en eventos y reuniones realizados por la ciudadanía y organizaciones de la sociedad civil.	PRCO: Porcentaje de invitaciones ciudadanas y sociedad civil representadas.	Ascendente Regular	Trimestral	120	SI	20.00	26.00	-	-	104.00%	38.33%	Justificación Trimestral: Se obtuvo el 104% en las representaciones de invitaciones a eventos por parte de la Presidenta Municipal, eventos de cultura e inclusión.
						30.00	25.00	30.00	35.00			Justificación Anual: Se obtiene un 16.67% de avance anual. Como resultado del 66.67% de cumplimiento del primer trimestre.
A. 1.02.1.1.2.3 Realización de reuniones con la Ciudadanía y Organizaciones de la Sociedad Civil.	PCSR: Porcentaje de reuniones ciudadanas y sociedad civil realizadas.	Ascendente Regular	Trimestral	2	SI	0.00	1.00	-	-	100.00%	50.00%	Justificación Trimestral: se obtuvo el 100% ya que se llevó a cabo una reunión de Seguimiento de Gestiones, con ciudadanos y ciudadanas de diferentes Colonias del Municipio de Benito Juárez.
						0.00	1.00	1.00	-			Justificación Anual: Se obtiene un 100% de avance anual. Como resultado del 50.00% de cumplimiento del Segundo trimestre.
A. 1.02.1.1.2.4 Realización de una Caminata Familiar del Municipio de Benito Juárez.	PCFP: Porcentaje de Caminatas Familiares realizadas.	Ascendente Nominal	Trimestral	1	SI	0.00	0.00	-	-	ND	0.00%	Justificación Trimestral: No se ha podido realizar la Caminata Familiar porque aún no se cuenta con autorización de presupuesto
						0.00	0.00	1.00	-			Justificación Anual: No se obtiene avance
A. 1.02.1.1.2.5 Organización de Concursos Intersecundarias nivel Municipal.	PCIO: Porcentaje de concursos intersecundarias organizados.	Ascendente Nominal	Trimestral	3	SI	0.00	1.00	-	-	100.00%	33.33%	Justificación Trimestral: Se obtiene el 100% ya que Se llevó a cabo el Concurso Municipal de Escultas, nivel Secundaria. En este evento participaron 15 Escultas, contando con la participación de 160 alumnos. Se promueve la sana convivencia, en la cual participan maestros, alumnos, padres de familia, directivos, invitados y autoridades, de igual manera se fortalece la educación integra de nuestros jóvenes.
						1.00	1.00	1.00	-			Justificación Anual: Se obtiene un 33.33% de avance anual. Como resultado del 100.00% de cumplimiento del Segundo trimestre.

C. 1.02.1.1.3 Cómités ciudadanos de prevención y actuación en contingencias integrados.	PCPI: Porcentaje de personas en comités integradas.	Ascendente Regular	Trimestral	5000	SI	598.00	688.00	-	-	55.04%	25.72%	Justificación Trimestral: Promover ante el personal que conforman los comités una cultura de prevención y actuación en caso de contingencias de origen ambiental o humano, presentado. Se atendieron cada uno de los comités ciudadanos que se reúnen en domos deportivos así como en centros de Desarrollo comunitarios, Regiones 100,101, 102,103, 2333,235,227,237,240 y 247 de la ciudad proporcionándoles conocimiento en materia de prevención de incendios y riesgos de accidentes en el hogar Justificación Anual: Se obtiene un 25.27% de avance anual
						1250.00	1250.00	1250.00	1250.00			
A. 1.02.1.1.3.1 Capacitación en prevención de riesgos al personal organizaciones del sector público y privado.	POPC: Porcentaje de personal de organizaciones públicas y privadas capacitadas.	Ascendente Regular	Trimestral	1500.00	SI	213.00	412.00	-	-	109.87%	41.67%	Justificación Trimestral: Capacitación al sector público y privado con el fin de promover los conocimientos necesarios para tomar las medidas de prevención y autoprotección. se realizaron diferentes cursos y talleres en materia de prevención de incendios y manejo de extinguidores y primeros auxilios a la industria hotelera y público en general logrando atender a número de trabajadores que solicitaron dicha capacitación. Justificación Anual: Se obtiene un 41.67% de avance anual
						375.00	375.00	375.00	375.00			
A. 1.02.1.1.3.2 Verificación de las medidas de seguridad en eventos masivos.	PEMV: Porcentaje de eventos masivos con medidas de seguridad verificadas.	Ascendente Nominal	Trimestral	1000.00	SI	111.00	99.00	-	-	39.60%	21.00%	Justificación Trimestral: Revisión de las medidas de seguridad en eventos de concentración masiva, se realizaron las supervisiones de instalaciones eléctricas y escenarios de eventos masivos como; plaza de toros, Estadio Beto Ávila, Andrés Quintana Roo, así como eventos privados en salones realizados en el municipio. Justificación Anual: Se obtiene un 41.67% de avance anual
						250.00	250.00	250.00	250.00			
A. 1.02.1.1.3.3 Capacitación de niñas y niños sobre las medidas de prevención de riesgos.	PNNC: Porcentaje de niñas y niños capacitados.	Ascendente Regular	Trimestral	8000.00	SI	1036.00	819.00	-	-	40.95%	23.19%	Justificación Trimestral: Se obtiene el 40.95% Difusión de las medidas de prevención de riesgos por medio de enseñanzas dinámicas a la población infantil, se atendió cada una de las visitas a la estación de bomberos y estancias educativas de la población infantil, solicitados por las primarias y jardines de niños en el Municipio de Benito Juárez Justificación Anual: Se obtiene el 23.19% de avance anual
						2000.00	2000.00	2000.00	2000.00			
A. 1.02.1.1.3.4 Revisión de los riesgos potenciales en establecimientos hoteleros, restaurantes y comerciales.	PEMS: Porcentaje de establecimientos con medidas de seguridad revisados.	Ascendente Regular	Trimestral	200.00	SI	44.00	61.00	-	-	122.00%	52.50%	Justificación Trimestral: Se obtiene el 122.00% de avance en coordinación con protección civil se revisaron riesgos potenciales en establecimientos de alto riesgo como medida de prevención a huéspedes y empleados . Justificación Anual: Se obtiene el 52.50% de avance anual
						50.00	50.00	50.00	50.00			
A. 1.02.1.1.3.5 Atención de llamadas de auxilios para prevenir riesgos potenciales.	PLLA: Porcentaje de llamadas de auxilio atendidas.	Ascendente Regular	Trimestral	13000.00	SI	2287.00	2193.00	-	-	67.48%	34.46%	Justificación Trimestral: Se obtiene el 67.48% en la atención de cada uno de los reportes atreves de la línea 911m que realiza la ciudadanía en diferentes punto de la ciudad así como la delegación de Bonfil y Zona Continental de isla mujeres Justificación Anual: Se obtiene el 34.46% de avance anual
						3250.00	3250.00	3250.00	3250.00			
A. 1.02.1.1.3.6 Capacitación a elementos del Honorable Cuerpo de Bomberos.	PHBC: Porcentaje de elementos del Honorable Cuerpo de Bomberos capacitados.	Ascendente Regular	Trimestral	80.00	SI	11.00	20.00	-	-	100.00%	38.75%	Justificación Trimestral: Se obtiene el 100% meta alcanzada debido a la colaboración de apoyo de instructores de la dependencia e iniciativa privada Justificación Anual: Se obtiene el 38.75% de avance anual
						20.00	20.00	20.00	20.00			
A. 1.02.1.1.3.7 Incremento de equipos de protección corporal para elementos del Honorable Cuerpo de Bomberos.	PEQI: Porcentaje de equipos de protección corporal incrementado.	Ascendente Regular	Trimestral	80.00	SI	90.00	0.00	-	-	0.00%	112.50%	Justificación Trimestral: No se alcanzo la meta por apertura de presupuesto Justificación Anual: No hubo avance anual
						20.00	20.00	20.00	20.00			
C. 1.02.1.1.4 Estrategias de mejoramiento de Transporte y vialidad pública implementadas.	PEMVI: Porcentaje de estrategias de mejoramiento transporte y vialidad implementadas.	Ascendente Regular	Trimestral	22	SI	12.00	13.00	-	-	162.50%	113.64%	Justificación Trimestral: Se obtiene el 162.50% de avance ya que se le brindo la respuesta oportuna a los diversos reportes de fallas de semáforos, como falta de energía en calles y desconfiguración de semáforos en la diferentes avenidas de Benito Juárez Justificación Anual: Se obtiene un 113.64% anual
						3.00	8.00	7.00	4.00			
A. 1.02.1.1.4.1 Realización de verificaciones de la normatividad en materia de transporte y vialidad.	PNTV: Porcentaje de verificaciones de normatividad en transporte y vialidad realizadas.	Ascendente Regular	Trimestral	240.00	SI	515.00	1251.00	-	-	1563.75%	735.83%	Justificación Trimestral: Se obtiene el 1563.75% de avance ya que se realizaron 425 operativos al transporte público de concesionarias municipales, los cuales tienen el objetivo de observar el cumplimiento de la normatividad aplicable en materia de transporte público y vialidades de la ciudad Justificación Anual: Se obtiene un 735.83% de avance anual. Como resultado del 1563.75% de cumplimiento del segundo trimestre.
						50.00	80.00	80.00	30.00			
A. 1.02.1.1.4.2 Elaboración de propuestas de Seguridad Vial y de Movilidad Urbana Sostenible.	PVMU: Porcentaje de propuestas de Seguridad Vial y de Movilidad Urbana elaboradas.	Ascendente Regular	Trimestral	26.00	SI	76.00	48.00	-	-	685.71%	476.92%	Justificación Trimestral: se obtiene el 685.71% de avance ya que se atendieron las peticiones de la ciudadanía en temas de pasos peatonales, reductores de velocidad, en diferentes puntos de la ciudad Justificación Anual: Se obtiene un 476.92% de avance anual. Como resultado del 685.71% de cumplimiento del segundo trimestre.
						5.00	7.00	7.00	7.00			

A. 1.02.1.1.4.3. Elaboración de proyectos integrales de transporte	PPITE: Porcentaje de proyectos integrales de transporte elaborados.	Ascendente Nominal	Trimestral	10.00	SI	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%	Justificación Trimestral: No se obtuvo ningún proyecto en este trimestre Justificación Anual: No se tiene un avance ya que no se hizo ningún proyecto
						2.00	4.00	3.00	1.00			
A. 1.02.1.1.4.4 Autorización de análisis técnico para el establecimiento de rutas de transporte basadas en las necesidades de la población.	PAAT: Porcentaje de establecimiento de rutas autorizadas.	Ascendente Regular	Trimestral	94.00	SI	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%	Justificación Trimestral: No se obtuvo ningún proyecto en este trimestre Justificación Anual: No se tiene un avance ya que no se hizo ningún proyecto
						0.00	94.00	0.00	0.00			
A. 1.02.1.1.4.5 Elaboración de proyectos de estructuración vial.	PPEV: Porcentaje de proyectos de estructuración vial elaborados.	Ascendente Nominal	Trimestral	6.00	SI	8.00	3.00	-	-	150.00%	183.33%	Justificación Trimestral: se obtiene el 150% de avance ya que se atendieron 2 solicitudes ciudadanas una en la rg.102 donde se pide la el retiro de un tope mal colocado y grupo sadas para proyecto de canalización de 451 ml. De calle Justificación Anual: Se obtiene un 183.33% de avance anual. Como resultado del 150% de cumplimiento del segundo trimestre.
						1.00	2.00	2.00	1.00			
C. 1.02.1.1.5 Inspecciones a los establecimientos comerciales, para que cumplan con las medidas de seguridad idóneas realizadas.	PECI: Porcentaje de inspecciones de establecimientos comerciales realizados.	Ascendente Regular	Trimestral	19786	SI	11790.00	3017.00	-	-	61.00%	74.84%	Justificación Trimestral: Se obtiene el 61% de esta actividad ya que las inspecciones se realizan mediante los vencimientos de sus permisos o aperturas de negocios Justificación Anual: Se obtiene un 74.84% de avance anual. Como resultado del 61% de cumplimiento en el segundo trimestre.
						4948.00	4946.00	4946.00	4946.00			
A. 1.02.1.1.5.1 Difusión de spots en los medios de comunicación para prevención de siniestros.	PSPD: Porcentaje de spots difundidos.	Ascendente Regular	Trimestral	2930.00	SI	685.00	1619.00	-	-	220.87%	78.63%	Justificación Trimestral: Se obtiene el 220.87% ya que de manera diaria se realizan los monitoreos de los boletines hidrometeorológicos los cuales son publicados cada que son actualizados con el fin de mantener a la ciudadanía siempre informados y tomen precauciones; del mismo modo se publican recomendaciones preventivas para que la ciudadanía sepa que hacer en caso de una emergencia. Justificación Anual: Se obtiene un 78.63% de avance anual. Como resultado del 220.87% de cumplimiento en el segundo trimestre.
						733.00	733.00	732.00	732.00			
A. 1.02.1.1.5.2 Capacitación a la población de diferentes sectores en materia de Protección Civil.	PPC: Porcentaje de personas capacitadas.	Ascendente Regular	Trimestral	2950.00	SI	1240.00	367.00	-	-	49.80%	54.47%	Justificación Trimestral: Se obtiene un 49.80% con la realización de capacitaciones en materia de Protección Civil, como son Uso y manejo de extintores, Procedimientos de evacuación, Primeros auxilios básicos, como parte de los requisitos para los diversos trámites y servicios requeridos. Justificación Anual: Se obtiene un 54.47% de avance anual. Como resultado del 49.80% de cumplimiento en el segundo trimestre.
						738.00	737.00	737.00	738.00			
A. 1.02.1.1.5.3 Atención a reportes de diversas incidencias en materia de protección civil.	PAR: Porcentaje de reportes de emergencia atendidos.	Ascendente Regular	Trimestral	289.00	SI	116.00	88.00	-	-	122.22%	70.59%	Justificación Trimestral: Se obtiene el 122.22% en la atienden reportes canalizados a través del número de emergencia 911, en coordinación con los diversos cuerpos de emergencia, se atienden reportes de accidentes vehiculares, accidentes en casa habitación, locales comerciales o áreas laborales, diversos tipos e incendios (forestales, de basura, urbanos etc.) entre otros. Justificación Anual: Se obtiene un 70.59% de avance anual. Como resultado del 122.22% de cumplimiento en el segundo trimestre.
						73.00	72.00	72.00	72.00			
A. 1.02.1.1.5.4 Elaboración de inspecciones a comercios de mediano y alto riesgo.	PIMAR: Porcentaje de inspecciones de mediano y alto riesgo realizados.	Ascendente Regular	Trimestral	8820.00	SI	1867.00	1339.00	-	-	60.73%	36.35%	Justificación Trimestral: Se obtiene el 60.73% en la realizan inspecciones a establecimientos comerciales como parte de los requisitos necesarios para los trámites y servicios de Protección Civil, cuidando que los establecimientos cumplan con las normas mexicanas de seguridad. Justificación Anual: Se obtiene un 36.35% de avance anual. Como resultado del 60.73% de cumplimiento en el segundo trimestre.
						2205.00	2205.00	2205.00	2205.00			
A. 1.02.1.1.5.5 Supervisión y atención a eventos públicos y privado de cualquier índole.	PEPPS: Porcentaje de eventos públicos y privados supervisados.	Ascendente Regular	Trimestral	368.00	SI	105.00	171.00	-	-	185.87%	75.00%	Justificación Trimestral: se obtiene el 185.87% en la supervisiones, control y monitorea a través del puesto de mando los eventos públicos y privados de cualquier índole, vigilando siempre la seguridad de los asistentes. Justificación Anual: Se obtiene un 75.00% de avance anual. Como resultado del 60.73% de cumplimiento en el segundo trimestre.
						92.00	92.00	92.00	92.00			
A. 1.02.1.1.5.6 Elaboración de Dictámenes Aprobatorios (anuencias) a comercios de bajo, mediano y alto riesgo.	PDAE: Porcentaje de dictámenes aprobatorios entregados.	Ascendente Regular	Trimestral	19786.00	SI	11790.00	3017.00	-	-	61.00%	74.84%	Justificación Trimestral: Se obtiene el 61% de avance en la emisión de los Dictámenes Aprobatorios (anuencias), documento que es parte de los requisitos para el trámite de licencias de funcionamiento se encuentran la obtención de los Dictámenes Aprobatorios de Protección Civil, con el cual año con año son renovados de acuerdo a su periodo de vencimiento Justificación Anual: Se obtiene un 74.84% de avance anual. Como resultado del 61.00% de cumplimiento en el segundo trimestre.
						4948.00	4946.00	4946.00	4946.00			
A.1.02.1.1.5.7 Evaluación de simulacros en ámbito privado y público.	PSEV: Porcentaje de simulacros evaluados.	Ascendente Regular	Trimestral	2950.00	SI	1289.00	939.00	-	-	127.41%	75.53%	Justificación Trimestral: se obtiene el 127.41% de avance ya que se evaluaron 939 simulacros. Un simulacro es un ejercicio en el cual se ponen en práctica los conocimientos adquiridos en las capacitaciones teóricas, con esto los establecimientos pueden evaluar sus procedimientos de acción ante una emergencia y con ello mejorar y reforzar. Justificación Anual: Se obtiene un 75.53% de avance anual. Como resultado del 127.41% de cumplimiento en el segundo trimestre.
						738.00	737.00	737.00	738.00			

A. 1.02.1.1.5.8 Evaluación de Programas Internos de Protección Civil.	PPIE: Porcentaje de programas internos evaluados.	Ascendente Regular	Trimestral	5040.00	SI	1605.00	1577.00	-	-	125.16%	63.13%	Justificación Trimestral: se obtiene el 125.16% Como parte de los trámites y servicios de esta dependencia, el contribuyente ingresa su Programa interno o Plan de contingencia para su evaluación, este documento contiene los procedimientos de actuación del establecimiento ante la posible afectación de un supuesto. Justificación Anual: Se obtiene un 63.13% de avance anual. Como resultado del 125.16% de cumplimiento en el segundo trimestre.
						1260.00	1260.00	1260.00	1260.00			
A. 1.02.1.1.5.9 Verificación de refugios con motivo a la temporada de Fenómenos Hidrometeorológicos.	PRTV: Porcentaje de refugios temporales verificados.	Ascendente Regular	Trimestral	108.00	SI	61.00	100.00	-	-	172.41%	149.07%	Justificación Trimestral: Se obtiene un 172.41% Como parte de la preparación de la temporada de fenómenos hidrometeorológicos, se realizan los recorridos por los refugios temporales y albergues, que podrán fungir como lugares de resguardo de la población ante un fenómeno natural. Justificación Anual: Se obtiene un 149.07% de avance anual. Como resultado del 149.07% de cumplimiento en el segundo trimestre.
						7.00	58.00	28.00	15.00			
A. 1.02.1.1.5.10 Implementación de salvamentos, rescates y primeros auxilios en playas, cenotes y lagunas del municipio.	PASYP: Porcentaje de salvamentos, rescates y primeros auxilios en las playas implementados.	Ascendente Regular	Trimestral	53.00	SI	57.00	32.00	-	-	228.57%	167.92%	Justificación Trimestral: Se obtiene el 228.57% en las acciones realizadas por el Departamento de Seguridad y Salvamento, en la cual se brinda el apoyo o auxilio en las zonas acuáticas ante un accidente. Justificación Anual: Se obtiene un 167.92% de avance anual. Como resultado del 228.57% de cumplimiento en el segundo trimestre.
						13.00	14.00	12.00	14.00			
A. 1.02.1.1.5.11 Implementación de operativos con motivo a los diversos fenómenos en materia de protección civil.	POR: Porcentaje de operativos implementados.	Ascendente Regular	Trimestral	100.00	SI	12.00	12.00	-	-	48.00%	24.00%	Justificación Trimestral: Se obtiene un 48.00% en la realización e implementación de operativos que de acuerdo a su naturaleza se aplican los diferentes planes y/o acciones en materia de seguridad, siempre salvaguardando la integridad de los ciudadanos esto es en casos de manifestaciones Justificación Anual: Se obtiene un 24.00% de avance anual. Como resultado del 48% de cumplimiento en el segundo trimestre.
						25.00	25.00	25.00	25.00			
A. 1.02.1.1.5.12 Atención a quejas ciudadanas en materia de protección civil.	PQCA: Porcentaje de quejas ciudadanas atendidas.	Descendente Regular	Trimestral	55.00	SI	86.00	159.00	-	-	1766.67%	445.45%	Justificación Trimestral: Se obtiene un 1766.67% de avance en la atención a reportes de quejas ciudadanas recibidas a través de llamadas telefónica y las diversas redes sociales. Justificación Anual: Se obtiene un 445.45% de avance anual. Como resultado del 1766.67% de cumplimiento en el segundo trimestre.
						19.00	9.00	10.00	17.00			
A. 1.02.1.1.5.13 Ejecución de acciones preventivas de manera permanente en las diversas playas.	PAPG: Porcentaje de acciones preventivas y guardavidas ejecutadas.	Ascendente Regular	Trimestral	89500.00	SI	291943.00	345641.00	-	-	154.74%	712.38%	Justificación Trimestral: Se obtiene el 154.74% en Las acciones preventivas corresponden a indicaciones preventivas que se brindan a los vacacionistas nacionales y extranjeros, siempre previniendo los accidentes y así salvaguardar su vida Justificación Anual: Se obtiene un 712.38% de avance anual. Como resultado del 154.74% de cumplimiento en el segundo trimestre.
						223375.00	223375.00	223375.00	223375.00			
A. 1.02.1.1.5.14 Integración de los diversos Comités Operativos Especializados en Materia de Protección Civil	PDCH: Porcentaje de los diversos comités integrados	Ascendente Regular	Trimestral	2.00	SI	1.00	1.00	-	-	100.00%	100.00%	Justificación Trimestral: Se obtiene el 100% en la Integra el Comité Operativo Especializado en Fenómenos Hidrometeorológicos temporada 2023, en el cual participan los tres ordenes de gobierno con el fin de estar siempre prevenidos y alerta ante la eventualidad de un fenómeno de este índole. Justificación Anual: Se obtiene un 100% de avance anual. Como resultado del 100% de cumplimiento en el segundo trimestre.
						1.00	1.00	-	-			
1.02.1.1.6 Sesiones de cabildo para la aprobación de los temas y resoluciones del Ayuntamiento celebradas.	PSCC: Porcentaje de sesiones de cabildo celebradas.	Ascendente Regular	Trimestral	40	SI	9.00	10.00	-	-	100.00%	47.50%	Justificación Trimestral: Se obtiene el 100% ya que se celebraron dos sesiones ordinarias como lo indica el Bando de Gobierno del Municipio de Benito Juárez en su artículo 31. Se realizó también una sesión Extraordinaria, lo anterior para someter a aprobación temas de importancia para la ciudadanía Justificación Anual: Se obtiene un 47.50% de avance anual. Como resultado del 100% de cumplimiento en el segundo trimestre.
						10.00	10.00	10.00	10.00			
1.02.1.1.6.1 Verificación de la asistencia de quienes presiden las Regidurías del H. Ayuntamiento de Benito Juárez.	PRAS: Porcentaje de asistencias a sesiones verificadas.	Ascendente Regular	Trimestral	400.00	SI	106.00	66.00	-	-	66.00%	43.00%	Justificación Trimestral: Se obtiene el 66.00% de avance en verificar las asistencias ya Algunos integrantes del cabildo no han asistido a las reuniones de precabildo debido a asuntos inherentes a su comisión Justificación Anual: Se obtiene un 43.00% de avance anual. Como resultado del 66.00% de cumplimiento en el segundo trimestre.
						100.00	100.00	100.00	100.00			
1.02.1.1.6.2 Elaboración y encuadernación de las actas de cabildo.	PACE: Porcentaje de actas de cabildo encuadernadas.	Ascendente Regular	Trimestral	20.00	SI	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%	Justificación Trimestral: No se ha avanzado con la encuadernación de las actas de cabildo debido a que estas están en proceso de firma por parte de los integrantes del cabildo y también debido a que no contamos con el material de papelería necesario para continuar con el proceso de encuadernación Justificación Anual: No se obtiene avance
						5.00	5.00	5.00	5.00			

1.02.1.1.6.3 Publicación de los acuerdos en la Gaceta del ayuntamiento y en el Periódico Oficial del Estado.	PAP: Porcentaje de Acuerdos de Cabildo publicados.	Ascendente Regular	Trimestral	114.00	SI	15.00	5.00	-	-	17.86%	17.54%	Justificación Trimestral: Se obtuvo el 17.86% de avance ya que Este trimestre no hubo publicaciones en el Periódico oficial del estado debido a que no se otorgó a tiempo el subsidio por parte de la Secretaría de Finanzas y Planeación (SEFIPLAN) ya que esta Dirección General envió el oficio solicitando nuevamente el subsidio para el pago de las publicaciones, pero no se ha recibido respuesta y por lo tanto no se ha podido hacer el pago.
						28.00	28.00	29.00	29.00			Justificación Anual: Se obtiene un 17.54% de avance anual. Como resultado del 17.86% de cumplimiento en el segundo trimestre
1.02.1.1.6.4 Realización de Precabildeos para dar a conocer los temas más relevantes según el Cabildo.	PPR: Porcentaje de precabildeos realizados	Ascendente Regular	Trimestral	40.00	SI	9.00	10.00	-	-	100.00%	47.50%	Justificación Trimestral: Se obtiene el 100% en los precabildeos realizados programados en este trimestre contando con el fórum necesario para dar continuidad a los temas que se pasaron a sesión.
						10.00	10.00	10.00	10.00			Justificación Anual: Se obtiene un 47.50% de avance anual. Como resultado del 100% de cumplimiento en el segundo trimestre
1.02.1.1.6.5 Aprobación de los proyectos de acuerdos en las sesiones de Cabildo	PAA: Porcentaje de proyectos de acuerdos aprobados.	Ascendente Regular	Trimestral	80.00	SI	30.00	30.00	-	-	150.00%	75.00%	Justificación Trimestral: Se obtiene el 150% con la meta programada en relación a la aprobación de acuerdos en este trimestre, acuerdos aprobados en cuestiones de jornadas de descuentos, prórrogas para realizar trámites, regularización de viviendas etc., todos en beneficio de la ciudadanía.
						20.00	20.00	20.00	20.00			Justificación Anual: Se obtiene un 75.00% de avance anual. Como resultado del 150% de cumplimiento en el segundo trimestre
1.02.1.1.7 Solicitudes administrativas de las Direcciones adscritas a la Secretaría General emitidas.	PSAE: Porcentaje de solicitudes administrativas emitidas.	Ascendente Regular	Trimestral	1283	SI	519.00	649.00	-	-	161.85%	91.04%	Justificación Trimestral: Se obtiene un Derivado a que las Dependencias Adscritas a la Secretaría General presentaron sus solicitudes administrativas en tiempo y forma a esta Dirección General de la Coordinación General Administrativa, se cumplió al 100% y supero la meta establecida en el 2do trimestre 2023, esto debido a que existe una mayor apertura para las gestiones en todas las actividades de las direcciones adscritas a esta Secretaría General, por lo cual existió un incremento en sus solicitudes.
						241.00	401.00	400.00	241.00			Justificación Anual: Se obtiene un 91.04% de avance anual. Como resultado del 161.85% de cumplimiento en el segundo trimestre
1.02.1.1.7.1 Gestión en la documentación de los movimientos de personal de la Oficina de la Secretaría General.	DGMP: Porcentaje de Documentos de movimientos de personal gestionados.	Ascendente Regular	Trimestral	158.00	SI	82.00	93.00	-	-	221.43%	110.76%	Justificación Trimestral: Se obtiene un 221.43% en La Dirección General de la Coordinación General Administrativa cumplió al 100% y supero con la meta establecida en el segundo trimestre de 2023, debido a que el personal administrativo de las Dependencias adscritas a la Secretaría General presentaron sus solicitudes de movimiento de personal en tiempo y forma para su debido seguimiento ante esta Dirección, este incremento en comparación a lo programado es debido a que se han realizado diversos oficios de solicitudes y cédulas de movimientos de personal.
						37.00	42.00	42.00	37.00			Justificación Anual: Se obtiene un 110.76% de avance anual. Como resultado del 221.43% de cumplimiento en el segundo trimestre
1.02.1.1.7.2 Realización de gestiones técnicas para la operación de las Direcciones Adscritas a la Oficina de la Secretaría General.	PGTR: Porcentaje de Gestiones Técnicas realizadas.	Ascendente Regular	Trimestral	378.00	SI	136.00	153.00	-	-	145.71%	76.46%	Justificación Trimestral: se obtiene un 145.71% de avance es debido a la apertura que se viene dando de las actividades operativas y administrativas de las direcciones Adscritas a la Secretaría General.
						84.00	105.00	105.00	84.00			Justificación Anual: Se obtiene un 76.46% de avance anual. Como resultado del 145.71% de cumplimiento en el segundo trimestre
1.02.1.1.7.3 Gestión de las solicitudes de recursos materiales para abastecer a la Secretaría General y sus Direcciones Adscritas.	PRMG: Porcentaje de solicitudes de recursos materiales gestionados.	Ascendente Regular	Trimestral	567.00	SI	128.00	231.00	-	-	110.53%	63.32%	Justificación Trimestral: Se obtuvo el 110.53% Debido a que esta Dirección realizo el debido seguimiento a los requerimientos presentados por las Dependencias Adscritas a la Secretaría General, este incremento en comparación a lo programado es debido a que existe un aumento en las solicitudes como son solicitudes de pago de arrendamiento, pago de agua, solicitudes de combustible, requisiciones de material de papelería.
						75.00	209.00	208.00	75.00			Justificación Anual: Se obtiene un 63.32% de avance anual. Como resultado del 110.53% de cumplimiento en el segundo trimestre
1.02.1.1.7.4 Gestión de solicitudes formuladas por la ciudadanía.	PSCG: Porcentaje de Solicitudes Ciudadanas gestionadas.	Ascendente Regular	Trimestral	180.00	SI	173.00	172.00	-	-	382.22%	191.67%	Justificación Trimestral: se obtiene el 382.22% debido a que el personal de esta Dirección brindo la atención adecuada para dar seguimiento a los trámites y gestiones que los ciudadanos solicitaron, este incremento en comparación a lo programado es debido a las solicitudes de la ciudadanía para realizar Eventos y Espectáculos.
						45.00	45.00	45.00	45.00			Justificación Anual: Se obtiene un 191.67% de avance anual. Como resultado del 382.22% de cumplimiento en el segundo trimestre
1.2.1.1.8 Retenciones que infringen el Reglamento de Justicia Cívica.	PRA: Porcentaje de retenciones aplicadas.	Ascendente Regular	Trimestral	26000	SI	5565.00	4013.00	-	-	61.74%	36.84%	Justificación Trimestral: Para este segundo trimestre, en el Centro de Retención se retuvieron a 4,013 infractores, obteniendo un 61.74% de avance trimestral.
						6500.00	6500.00	6500.00	6500.00			Justificación Anual: De acuerdo a la Retención de Infractores se obtiene un 36.84% anual de avance.

1.02.1.1.8.1 Supervisión de la integridad de los infractores	PIA: Porcentaje de Incidencias Atendidas.	Ascendente Regular	Trimestral	12.00	SI	3.00	3.00	-	-	100.00%	50.00%	Justificación Trimestral: En el segundo trimestre 2023, se logra obtener el 100% de las incidencias de acuerdo a la meta planeada. Justificación Anual: El avance acumulado anual de esta actividad es del 50%.
						3.00	3.00	3.00	3.00			
1.2.1.1.8.2 Conservación y mantenimiento de equipos del Centro Retención.	PEC: Porcentaje de Equipo Conservado.	Ascendente Regular	Trimestral	7.00	SI	2.00	2.00	-	-	100.00%	57.14%	Justificación Trimestral: En este segundo trimestre de 2023, se realiza el mantenimiento de 2 áreas de Centro de Retención para su conservación, logrando así alcanzar la meta planeada. Justificación Anual: Se obtiene el 57.14% de avance anual logrando dar el mantenimiento acumulado de 2 áreas de este Centro de Retención.
						2.00	2.00	2.00	1.00			
1.2.1.1.8.3 Otorgamiento de alimentos a infractores retenidos y personal Institucional	POAO: Porcentaje de Órdenes de Alimentos Otorgados	Ascendente Regular	Trimestral	131000.00	SI	22463.00	27346.00	-	-	83.50%	38.02%	Justificación Trimestral: Durante el segundo trimestre de 2023, se otorgaron 27,336 alimentos, obteniendo un 83.50% de avance a la meta planeada. Justificación Anual: El porcentaje de avance anual de esta actividad es del 38.02%
						32750.00	32750.00	32750.00	32750.00			
1.02.1.1.9 Sanciones de la ciudadanía que realiza u omite actos que alteran la paz pública aplicadas.	PSA: Porcentaje de sanciones aplicadas.	Ascendente Regular	Trimestral	19000	SI	5564.00	4014.00	-	-	84.51%	50.41%	Justificación Trimestral: Se obtiene el 84.51% en las sanciones aplicadas a la ciudadanía ya que de 4,750 sanciones programadas se llevó a cabo 4,014, esto derivado de la puesta en marcha del Nuevo Modelo Homologado de Justicia Cívica, ya que se ha iniciado con la actuación de la policía que da atención y resolución in situ a pequeños conflictos reduciendo con esto el número de infractores que son puestos a disposición de los Juzgados Cívicos Municipales, además de la difusión que sea realizado a través de diferentes medios de información sobre las faltas administrativas y sus consecuencias, siempre buscando la paz pública del Municipio de Benito Juárez y una justicia cívica con un enfoque restaurativo más que sancionador, así como mejorando la percepción del orden público y de la seguridad y como disminuir la reincidencia en faltas administrativas. Justificación Anual: Se obtiene el 50.41% de avance anual
						4750.00	4750.00	4750.00	4750.00			
1.02.1.1.9.1 Celebración de convenios a través de audiencias conciliatorias.	PCCC: Porcentaje de convenios conciliatorios celebrados.	Ascendente Regular	Trimestral	195.00	SI	65.00	40.00	-	-	80.00%	53.85%	Justificación Trimestral: Se obtiene el 80% en esta actividad, ya que de 50 convenios se celebraron únicamente 40, esto derivado a la difusión través de diferentes medios de información sobre cómo mejorar la convivencia cotidiana y el respeto por el entorno y a la puesta en marcha de los mecanismos alternativos de solución de controversias en los Juzgados Cívicos Conciliatorios Justificación Anual: Se obtiene el 53.85% de avance anual
						48.00	50.00	49.00	48.00			
1.02.1.1.9.2 Otorgamiento de asesorías psicológicas a menores infractores y sus familias.	PAPO: Porcentaje de asesorías psicológicas otorgadas.	Ascendente Regular	Trimestral	1600.00	SI	149.00	101.00	-	-	25.23%	15.63%	Justificación Trimestral: Se obtiene el 25.25% en esta actividad, ya que de 400 asesorías psicológicas se realizaron únicamente 101, esto derivado a los Talleres denominados Derechos y Obligaciones de los Adolescentes en las Faltas Administrativas, que tiene como objetivo sensibilizar a los menores de edad de las escuelas a nivel básico y media superior que ha estado impartiendo el Centro de Menores Infractores, por los Psicólogos y Trabajadores Sociales, contado con la participación de grupos de hasta 35 alumnos Justificación Anual: Se obtiene el 15.63% anual
						400.00	400.00	400.00	400.00			
1.02.1.1.9.3 Impartición de cursos de capacitación para el personal de la Dirección.	PACI: Porcentaje de cursos de capacitación impartidos.	Ascendente Regular	Trimestral	6.00	SI	2.00	1.00	-	-	100.00%	50.00%	Justificación Trimestral: Se obtiene el 100% en esta actividad, que promueve la capacitación constante y permanente del personal adscrito a esta Dirección de Juzgados Cívicos, y que en el mes de mayo de 2023, fue capacitado el personal con el curso denominado "AVGM Y LA CORRESPONSABILIDAD DE LAS PERSONAS EN LA RECONSTRUCCIÓN DEL TEJIDO SOCIAL Y LA CREACIÓN DE ENTORNOS LIBRES DE VIOLENCIA", en el cual participaron Jueces, Secretarios, Receptores Administrativos, Médicos, Psicólogos y demás personal administrativo Justificación Anual: Se obtiene el 50% de avance anual
						1.00	1.00	2.00	2.00			
1.02.1.1.9.4 Realización de Talleres para familias de menores infractores.	PTFR: Porcentaje de Talleres para familias realizados.	Ascendente Regular	Trimestral	4.00	SI	0.00	1.00	-	-	100.00%	25.00%	Justificación Trimestral: se obtiene el 100% en esta actividad, derivado de las facilidades otorgadas por las diferentes escuelas nivel básico y media superior del Municipio de Benito Juárez, así como docentes y directivos, fomentando la Cultura de la Legalidad que favorezca la convivencia social y la prevención de conductas antisociales que afectan la convivencia cotidiana y el tejido social, teniendo proyectado continuar con dichos talleres con los alumnos y sus padres de familia. Justificación Anual: Se obtiene el 25% de avance anual
						1.00	1.00	1.00	1.00			

1.02.1.1.10 Acciones de las políticas poblacionales y demandas Sociales atendidas.	PADS: Porcentaje de Atención de las Demandas Sociales	Ascendente Regular	Trimestral	2000	SI	343.00	306.00	-	-	61.20%	32.45%	Justificación Trimestral: Se obtiene un 61.20% en la Recepción de 306 constancias entre vecindad y de residencia que la ciudadanía solicito Justificación Anual: Se obtiene el 32.45 % de avance anal
						500.00	500.00	500.00	500.00			
1.02.1.1.10.1 Realización del Sorteo del Servicio Nacional Clase correspondiente.	PCCM: Porcentaje de cartillas militares entregadas.	Ascendente Regular	Trimestral	4000.00	SI	945.00	560.00	-	-	56.00%	37.63%	Justificación Trimestral: Se obtiene el 56% ya que se atendieron a 560 jóvenes para realizar el tramite del Servicio Nacional Militar, así mismo, se brindaron orientaciones para la constancia de no tramite. Justificación Anual: Se obtiene el 37.63% de avance anual
						1000.00	1000.00	1000.00	1000.00			
1.02.1.1.10.2 Participación en las Sesiones del COESPO referente a los temas representativos de la población y resoluciones del H. Ayuntamiento	PCSC: Porcentaje de Sesiones de COESPO participadas.	Ascendente Regular	Trimestral	20.00	SI	2.00	4.00	-	-	80.00%	30.00%	Justificación Trimestral: Se obtiene el 80.00% ya que se atendieron 4 reuniones mediante zoom, tratando diversos temas Justificación Anual: Se obtiene el 30.00% de avance anual
						5.00	5.00	5.00	5.00			
1.02.1.1.10.3 Realización de reuniones mensuales con la Delegación de Alfredo V. Bonfil y la Subdelegación de Puerto Juárez.	PRDS: Porcentaje de reuniones con DAVB y SbPJ realizadas.	Ascendente Regular	Trimestral	10.00	SI	8.00	9.00	-	-	180.00%	170.00%	Justificación Trimestral: Se obtiene el 180% ya que se realizaron 9 reuniones de seguimiento a las diferentes situaciones que se generan en la Delegación y Subdelegación. Justificación Anual: Se obtiene el 170% de avance anual
						5.00	5.00	-	-			
1.02.1.1.11 Atenciones en asuntos religiosos brindadas.	PARB: Porcentaje de Atenciones en Asuntos Religiosos brindadas.	Ascendente Regular	Trimestral	2000	SI	511.00	526.00	-	-	105.20%	51.85%	Justificación Trimestral: Se obtiene el 105.20% debido a la semana santa y la atención a las diferentes religiones que se acercaron a buscar una atención directa en nuestra dirección Justificación Anual: Se obtiene el 51.85% de avance anual
						500.00	500.00	500.00	500.00			
1.02.1.1.11.1 Realización de actividades comunitarias con apoyo de grupos religiosos.	PAGR: Porcentaje de actividades comunitarias con apoyo de Grupos Religiosos realizadas.	Ascendente Regular	Trimestral	8.00	SI	2.00	2.00	-	-	100.00%	50.00%	Justificación Trimestral: Se obtiene el 100% ya se organizó actividades con el voluntariado de las asociaciones o agrupaciones religiosas y con asociaciones civiles las cuales participaron más de 400. Festivales del día de niño y de las madres Justificación Anual: Se obtiene el 50% de avance anual
						2.00	2.00	2.00	2.00			
1.02.1.1.11.2 Capacitación en materia religiosa que fortalezcan la laicidad del municipio.	PCMR: Porcentaje de participantes en materia religiosa capacitados(as).	Ascendente Regular	Trimestral	400.00	SI	99.00	102.00	-	-	102.00%	50.25%	Justificación Trimestral: se obtiene el 102.00% ya que se programó una plática denominada las debilidades del ministerio la cual fue impartida por el Dr. Sergio Anaya como parte de las herramientas y del trabajo en conjunto en la dirección de enlace con organizaciones del gobierno estatal. Justificación Anual: Se obtiene el 50.25% de avance anual
						100.00	100.00	100.00	100.00			
1.02.1.1.11.3 Actualización del Padrón Municipal de Templos (PMT).	PAEX: Porcentaje de expedientes del Padrón Municipal de Templos actualizados.	Ascendente Regular	Trimestral	500.00	SI	48.00	209.00	-	-	104.50%	51.40%	Justificación Trimestral: Se obtiene el 104.50% En este trimestre se logro la actualización de 209 expedientes en el Padrón Municipal de Templos, tuvimos un repunte y gran participación de los ministros de culto Justificación Anual: Se obtiene el 51.40% de avance anual
						50.00	200.00	200.00	50.00			
1.02.1.1.11.4 Verificación de la normativa municipal aplicable al sector religioso.	PVAR: Porcentaje de normativa municipal del sector religioso verificada.	Ascendente Regular	Trimestral	240.00	SI	54.00	65.00	-	-	108.33%	49.58%	Justificación Trimestral: Se obtiene el 108.33% ya que se atendieron 65 verificaciones entre quejas vecinales y cultos públicos extraordinarios, aperturas de culto, etc. Justificación Anual: Se obtiene el 49.58% de avance anual
						60.00	60.00	60.00	60.00			

1.02.1.1.11.5 Realización de actividades enfocadas a la reconstrucción del tejido social.	PRTS: Porcentaje de participantes en actividades de reconstrucción del Tejido Social.	Ascendente Regular	Trimestral	800.00	SI	2166.00	1914.00	-	-	95.70%	510.00%	Justificación Trimestral: Se obtiene el 95.70% ya que tuvimos varias participaciones con la mesa de valores en las actividades que hemos sido invitados, de la misma manera participamos en la actividad del día del padre en la reforestación de la zona y la rodada ciclista, los ministros de culto participaron con las oraciones para iniciar las actividades del día del padre Justificación Anual: Se obtiene el 510.00% de avance anual
						2000.00	2000.00	2000.00	2000.00			
1.02.1.1.11.6 Realización de los trámites solicitados por las asociaciones y agrupaciones religiosas.	PTSR: Porcentaje de trámites del sector religioso realizados.	Ascendente Regular	Trimestral	350.00	SI	89.00	59.00	-	-	118.00%	42.29%	Justificación Trimestral: Se obtiene el 118.00% ya que se han incrementado las solicitudes de trámites y servicios en comparación al primer trimestre debido a que se conmemora la semana santa. Justificación Anual: Se obtiene el 42.29% de avance anual
						80.00	50.00	100.00	120.00			
1.02.1.1.11.7 Asesoramiento jurídico y de registro de las agrupaciones religiosas.	PAAC: Porcentaje de asesorías jurídicas hacia asociaciones y agrupaciones religiosas.	Ascendente Regular	Trimestral	200.00	SI	45.00	52.00	-	-	104.00%	48.50%	Justificación Trimestral: Se obtiene el 104.00% en los asesoramientos jurídicos es una de las solicitudes más recurrentes, debido al desconocimientos de las normas y las leyes que establecen la normatividad que es aplicable a las asociaciones y agrupaciones religiosas Justificación Anual: Se obtiene el 48.00% de avance mensual
						40.00	50.00	50.00	60.00			
1.02.1.1.11.8 Realización de actividad enfocada a la conmemoración del Día de la Libertad Religiosa	PPDLR: Porcentaje de participantes en actividad del día de la libertad religiosa.	Ascendente Regular	Trimestral	3000.00	SI	0.00	0.00	0.00	-	ND	0.00%	Justificación Trimestral: esta actividad está programada para el mes de octubre, por lo cual no tenemos información que presentar en el trimestre. Justificación Anual: No hay avance anual
						0.00	0.00	0.00	3000.00			
1.02.1.1.11.12 Archivos municipales de las Unidades Administrativas conservados.	PAMC: Porcentaje de Archivos Municipales conservados.	Ascendente Regular	Trimestral	25	SI	4.00	0.00	-	-	0.00%	16.00%	Justificación Trimestral: En este trimestre no se recepciono ninguna caja para resguardo Justificación Anual: No hay avance anual
						6.00	6.00	6.00	7.00			
1.02.1.1.12.1 Atención a las solicitudes de las Unidades Administrativas para bajas documentales de Archivo de Concentración.	PSBD: Porcentaje de solicitudes de bajas documentales atendidas.	Ascendente Regular	Trimestral	2.00	SI	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%	Justificación Trimestral: Hasta el momento no se cuenta con alguna baja efectuada ya que actualmente la Dirección de Archivo de Concentración y Capacitación se encuentra realizando visitas de revisión y seguimiento a las diferentes unidades administrativas solicitantes de bajas documentales, para saber si cumplen o no en la documentación necesaria para efectuar dichas bajas. Justificación Anual: No se obtiene avance anual
						0.00	1.00	-	1.00			
1.02.1.1.12.2 Aprobación para Transferencias Primarias de los expedientes de las Unidades Administrativas del municipio de Benito Juárez.	PTPA: Porcentaje de Transferencias Primarias aprobadas.	Ascendente Regular	Trimestral	4.00	SI	1.00	0.00	-	-	0.00%	25.00%	Justificación Trimestral: Durante el mes de abril, mayo y junio no se realizaron transferencias primarias, toda vez que hasta el momento, ninguna Unidad Administrativa ha solicitado dicho trámite, además de que no se cuenta con el espacio suficiente en las áreas de Concentración de la Dirección General de Archivo Municipal para realizar transferencia primaria. Justificación Anual: No se obtiene avance anual
						1.00	1.00	1.00	1.00			
1.02.1.1.12.3 Elaboración de los Instrumentos para control y consulta del Archivo Municipal.	PICCE: Porcentaje de instrumentos de control y consulta elaborados	Ascendente Regular	Trimestral	93.00	SI	146.00	53.00	-	-	ND	213.98%	Justificación Trimestral: Se obtiene el 100% ya que para este segundo trimestre no estaba programado ninguna recepción y se obtuvieron 53, en razón de que nos encontramos en proceso de validación de todas las unidades administrativas que tuvieron corrección ante esta dirección general de archivo y correcciones ante la unidad de transparencia con respecto a la clasificación de la información, recepcionando dichos instrumentos en destiempo. Justificación Anual: Se obtiene el 213.98% de avance anual
						40.00	0.00	-	53.00			
1.02.1.1.12.4 Realización de material audiovisual sobre Cancún y su historia para compartir a través de medios físicos y digitales.	PMAR: Porcentaje de Material Audiovisual realizado	Ascendente Regular	Trimestral	144.00	SI	59.00	0.00	-	-	0.00%	40.97%	Justificación Trimestral: No se obtiene avance Hasta el momento la carga de material audiovisual se encuentra en pausa, por instrucciones de Comunicación Social ya que son los encargados de regular las redes sociales, debido a que estaban con el tema del aniversario y hasta la fecha aún no se autoriza el poder realizar la carga de dicho material, por lo tanto se seguirá compartiendo lo que se suba a redes oficiales como la página de Ayuntamiento y de la presidente. Justificación Anual: Se obtiene un 40.97% avance anual
						36.00	36.00	36.00	36.00			

1.02.1.1.12.5 Impartición de capacitaciones a las Unidades Administrativas en materia de Archivo.	PCAI: Porcentaje de las capacitaciones en materia de archivo impartidas.	Ascendente Regular	Trimestral	12.00	SI	3.00	4.00	-	-	200.00%	58.33%	<p>Justificación Trimestral: Se obtiene el 200% ya que Durante el mes de abril no se calendarizo capacitación alguna, ya que se agendó la realización de dos capacitaciones en el mes de mayo, como parte de las serie de capacitaciones "Por la eficiencia archivística", llevando a cabo el próximo 03 de mayo el curso "Archivo de Trámite" en dos horarios diferentes</p> <p>Justificación Anual: Se obtiene el 58.33% de avance anual</p>
						2.00	2.00	3.00	5.00			
1.02.1.1.12.6 Adquisición de equipos de cómputo para la Sala de Digitalización.	PTAR: Porcentaje de equipos de cómputo adquiridos.	Ascendente Regular	Trimestral	5.00	SI	0.00	0.00	-	-	ND	0.00%	<p>Justificación Trimestral: Se cumplió con la meta establecida, puesto a que no se calendarizó adquisición de algún equipo de cómputo o tecnológico para el tema de la digitalización de documentos, toda vez que no se realizó algún proceso de licitación al no contar con el presupuesto necesario para efectuar tal compra.</p> <p>Justificación Anual: Se cumplió la meta de lo establecido</p>
						0.00	0.00	5.00	-			
1.02.1.1.13 Actos registrales constitutivos o modificativos del Estado Civil de la población benitojuarense, garantizando el derecho a la igualdad entre mujeres y hombres inscritos.	PARI: Porcentaje de actos registrales inscritos	Ascendente Regular	Trimestral	128765	SI	22485.00	20860.00	-	-	64.80%	33.66%	<p>Justificación Trimestral: Se obtiene el 64.80% Durante el periodo 01 de abril al 30 de junio del 2023 se inscribieron 20,860 actos registrales en las 09 Oficinas del Registro Civil, que se encuentran ubicados en los diferentes puntos del Municipio de Benito Juárez. A continuación, se encuentra la estadística de los actos registrales realizados durante el trimestre antes mencionado</p> <p>Justificación Anual: Se obtiene el 33.66% de avance anual</p>
						32192.00	32192.00	32191.00	32190.00			
1.02.1.1.13.1 Adquisición de herramientas tecnológicas del Registro Civil.	PAECE: Porcentaje de adquisición de equipos de cómputo y electrónicos.	Ascendente Regular	Trimestral	37.00	SI	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%	<p>Justificación Trimestral: Durante el periodo 01 de abril al 30 de junio del 2023, No se autorizó invertir en herramientas tecnológicas derivado de que durante el 4to trimestre 2022 se realizó la adquisición de 35 equipos de cómputo para la atención al público de nuestro Municipio. Por lo anterior no contamos con el presupuesto para cumplir con las metas de este indicador durante el 2do trimestre del ejercicio 2023.</p> <p>Justificación Anual: No se obtiene el avance anual</p>
						9.00	10.00	9.00	9.00			
1.02.1.1.13.2 Incremento en la adquisición de formatos valorados Adquiridos.	PFVA: Porcentaje de formatos valoradas adquiridas.	Ascendente Regular	Trimestral	130235.00	SI	29668.00	27362.00	-	-	93.93%	43.79%	<p>Justificación Trimestral: Se obtiene el 83.93% Durante el periodo 01 de abril al 30 de junio del 2023, se realizó la adquisición de formatos valorados con un total de 27,362., cumpliendo con el abastecimiento en las 09 oficinas del registro civil para otorgar la inscripción de los actos registrales para la población del Municipio de Benito Juárez durante el trimestre mencionado.</p> <p>Justificación Anual: Se obtiene el 43.79% de avance anual</p>
						32600.00	32600.00	32517.00	32518.00			
1.02.1.1.13.3 Capacitación al personal del Registro Civil.	PPC: Porcentaje de personal del Registro Civil capacitado.	Ascendente Regular	Trimestral	87.00	SI	55.00	81.00	-	-	352.17%	156.32%	<p>Justificación Trimestral: Se obtiene el 352.17% Durante el periodo 01 de abril al 30 de junio del 2023, se realizaron diferentes capacitaciones para la actualización y mejora de las actividades tanto operativas como administrativas, siendo capacitados 81 personas adscritas a la Dirección de la Coordinación del Registro Civil.</p> <p>Justificación Anual: Se obtiene el 156.32% de avance anual</p>
						21.00	23.00	22.00	21.00			
1.02.1.1.13.4 Mejoramiento de las instalaciones del Registro Civil.	PIRM: Porcentaje de instalaciones del Registro Civil mejoradas.	Ascendente Regular	Trimestral	5.00	SI	0.00	0.00	-	-	0.00%	0.00%	<p>Justificación Trimestral: No se autorizó invertir remodelación y/o mejoras de las instalaciones de las Oficinas del Registro Civil, derivado de la crisis económica que dejó la pandemia por el virus del COVID-19, por lo anterior no contamos con el presupuesto para cumplir con las metas de este indicador</p> <p>Justificación Anual: No se obtiene avance anual</p>
						2.00	2.00	1.00	-			

1.02.1.1.14 Canalizaciones en temas de restitución de derechos de niñas, niños y adolescentes del municipio brindadas.	PCDN: Porcentaje de canalizaciones de derechos de niñas, niños y adolescentes brindadas.	Ascendente Regular	Trimestral	88	SI	8.00	8.00	-	-	36.36%	18.18%	Justificación Trimestral: Se logró la disminución al 36.36 % de lo programado gracias a la pronta atención a la restitución de los derechos de los infantes y la buena relación con las instituciones involucradas en estos temas Justificación Anual: No se obtiene 18.18% de avance anual
						22.00	22.00	22.00	22.00			
1.02.1.1.14.1 Impartición de capacitaciones para la erradicación del trabajo infantil.	PCTI: Porcentaje de capacitaciones para la erradicación del Trabajo Infantil impartidas.	Ascendente Regular	Trimestral	10.00	SI	2.00	2.00	-	-	66.67%	40.00%	Justificación Trimestral: Se logró el 66.67 % de lo programado para el trimestre gracias al interés del sector empresarial y turístico en formar parte de la solución de una problemática, con unas consecuencias y una magnitud tan relevantes que condicionan la vida presente de los niños y niñas, así como su desarrollo para alcanzar una etapa de adulto plena. Justificación Anual: Se obtiene el 40.00% de avance anual
						2.00	3.00	3.00	2.00			
1.02.1.1.14.2 Realización de actividades de prevención del embarazo adolescente en las escuelas.	PAPE: Porcentaje de actividades de prevención del embarazo realizadas.	Ascendente Regular	Trimestral	8.00	SI	2.00	2.00	-	-	100.00%	50.00%	Justificación Trimestral: El compromiso del sector educativo y el interés de los alumnos nos permitió lograr el 100% de lo programado consintiendo el hacerles valer su derecho a recibir información de calidad que permita tomar decisiones sobre prevención de embarazos no deseados y educación integral para la sexualidad. Justificación Anual: Se obtiene el 50.00% de avance anual
						2.00	2.00	2.00	2.00			
1.02.1.1.14.3 Sensibilización sobre los derechos humanos de la niñez y la adolescencia dentro de escuelas.	PDNA: Porcentaje de personas en actividades sobre los DH sensibilizadas.	Ascendente Regular	Trimestral	450.00	SI	396.00	232.00	-	-	154.67%	139.56%	Justificación Trimestral: Se logró el 154.66 % de lo programado gracias a la colaboración e interés del sector educativo y padres de familias sobre la importancia de la buena aplicación y respeto de sus derechos de los Infantes. Justificación Anual: Se obtiene el 139.56% de avance anual
						100.00	150.00	100.00	100.00			
1.02.1.1.14.4 Difusión masiva sobre los derechos de la niñez y las adolescencias.	PCNA: Porcentaje de campañas masivas sobre los derechos de la niñez y adolescencia difundidas.	Ascendente Regular	Trimestral	5	SI	2.00	1.00	-	-	ND	60.00%	Justificación Trimestral: Se cumplió el 100% de lo programado para el trimestre gracias a las redes permitiendo el difundir la importancia del debido cumplimiento de estos derechos que permitirán lograr su desarrollo integral, e impulsar la evolución de la sociedad mexicana a una donde se garantice un clima de civilidad, paz, comprensión, respeto y bienestar. Justificación Anual: Se obtiene el 60.00% de avance anual
						2.00	0.00	2.00	1.00			

Elaboró
Ing. Ana Ines Bello Villava
Enlace de la Mir Secretaría General

SECRETARIA GENERAL
DIRECCION DE LA COORDINACION
GENERAL ADMINISTRATIVA
M. AYUNTAMIENTO DE BENITO JUAREZ
CANCUN, Q. ROO

Revisó

Mtro. Enrique E. Encalada Sánchez
Dirección de Planeación Municipal de
la Dirección General de Planeación

MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ
DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN
MUNICIPAL

Autorizó

Pablo Gutiérrez Fernández
Secretaría General del H. Ayuntamiento de Benito Juárez

SECRETARIA GENERAL
M. AYUNTAMIENTO DE BENITO JUAREZ
CANCUN, Q. ROO