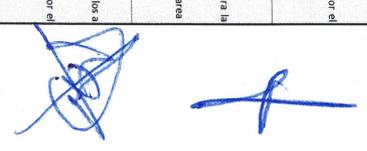


PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL:

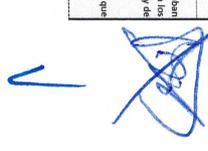
0-PPA 1.22 PROGRAMA ESPECIAL ANTICORUPCIÓN

NIVEL MÁS CON RESUMEN MARCATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR (Incremento, disminución, positivo o negativo)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						METAS-AVANACE				TRIM1	ANUAL	
						1er TRIM1	2do TRIM1	3er TRIM1	4to TRIM1			
E1.22.1 Contribuir a la renovación de los mecanismos de gestión flexibilizando nuestras estructuras y procedimientos administrativos con calidad, innovación tecnológica y combatir a la corrupción mediante la implementación de acciones que mejoren el sistema político del municipio	PCSPM: Porcentaje de la población que se siente muy satisfecha con los servicios municipales de agua potable, drenaje y alcantarillado, alumbrado público, paseos y jardines, recolección de basura, política y mantenimiento de calles y avenidas.	Ascendente Regular	Bienal	37.01%	NO	34.70%	34.70%	34.70%	34.70%	93.76%	93.76%	Meta Trimestral: El Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI) publica la Encuesta Nacional de Calidad e Impacto Gubernamental de los servicios públicos de la población de 18 años y más. El último resultado de la información relativo a los factores de satisfacción de la población de 18 años y más. El último resultado de la información de la encuesta que se sigue muy satisfecha y satisfecha. Sin embargo... Meta Anual: De acuerdo a la Guía para la integración y rendición de los informes de avance de gestión financiera y de la información para la planeación de la fiscalización de la cuenta pública que emite la ASESORIO para el ejercicio fiscal 2023, para Indicadores NO acumulativos, se registra en el avance de la meta anual programada, el promedio de los porcentajes de cumplimiento alcanzados. Pág. 23 https://www.aseqroo.mx/MARCO_JURIDICO/2023/Guia/GUIM%202023.pdf
						37.01%	37.01%	37.01%	37.01%			
E1.22.1.1 Las dependencias y entidades municipales implementan acciones que contribuyen a mejorar el Sistema Político Municipal	DCOP18GM: Calificación de confianza otorgada por la población de 18 años y más al gobierno municipal	Ascendente Regular	Bienal	5.80	NO	5.00	5.00	5.00	5.00	86.21%	86.21%	Meta Trimestral: El Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI) publica la Encuesta Nacional de Calidad e Impacto Gubernamental de manera bienal con la información relativa a la Confianza de la población de 18 años y más en el Gobierno Municipal. En diciembre 2023 se obtuvo la Calificación de Confianza al Gobierno Municipal de 5.0. Meta Anual: De acuerdo a la Guía para la integración y rendición de los informes de avance de gestión financiera y de la información para la planeación de la fiscalización de la cuenta pública que emite la ASESORIO para el ejercicio fiscal 2023, para Indicadores NO acumulativos, se registra en el avance de la meta anual programada, el promedio de los porcentajes de cumplimiento alcanzados. Pág. 23 https://www.aseqroo.mx/MARCO_JURIDICO/2023/Guia/GUIM%202023.pdf
						5.80	5.80	5.80	5.80			
C. 1.22.1.1.1 Actividades de Combate a la Corrupción Implementadas	PACCI: Promedio de Actividades de Combate a la Corrupción Implementadas	Ascendente Regular	Trimestral	55	NO	55.00	55.00	55.00	55.00	100.00%	100.00%	Meta Trimestral: El Instituto Mexicano para la Competitividad A. C. IMCO actualiza y publica los índices y subíndices de la percepción de la confianza en el gobierno. El indicador obtuvo una puntuación de 55 en 2021, el último dato proporcionado por el IMCO. Meta Anual: De acuerdo a la Guía para la integración y rendición de los informes de avance de gestión financiera y de la información para la planeación de la fiscalización de la cuenta pública que emite la ASESORIO para el ejercicio fiscal 2022, en indicadores NO acumulativos, se registra 0% en el avance de la meta anual programada, programada. Justificación Trimestral: No se alcanzó la meta planeada programada por el área. Justificación Anual: Se alcanzó un avance del 87.60% de avance anual conforme a la proyectado por el área.
						55.00	55.00	55.00	55.00			
		Ascendente Regular	Trimestral	15583	SI	1728	9425	1375	1123	56.57%	87.60%	
						1875	9622	2101	1885			

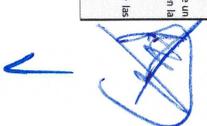
A.1221111 Implementación, evaluación y seguimiento al programa especial anticorrupción	PESPERA: Porcentaje de Evaluación y Seguimiento al Programa Especial Anticorrupción Implementado	Academante Regular	Trimestral	7	SI	2	1	2	2	100.00%	100.00%	Justificación Trimestral: Se cumplió la meta ya que se contaron con los recursos asignados para llevarlos a cabo. Justificación Anual: Se alcanzó un avance del 100.00% de avance anual conforme a lo proyectado por el área
						2	1	2	2			
A.1221112 Seguimiento a actividades de combate a la corrupción implementadas	PACCI: Porcentaje de Actividades de Combate a la Corrupción Implementadas	Academante Regular	Trimestral	4	SI	2	1	0	1	100.00%	100.00%	Justificación Trimestral: Se cumplió la meta conforme a lo proyectado por la dirección. Justificación Anual: Se alcanzó un avance del 125.00% de avance anual conforme a lo proyectado por el área.
						2	1	0	1			
A.1221113 Intervención en el proceso de Entrega y Recepción de los servidores públicos, conforme a la normatividad vigente.	PAERGC: Porcentaje de Actas de Entrega y Recepción Concluidas	Academante Regular	Trimestral	83	SI	24	24	34	21	84.00%	124.10%	Justificación Trimestral: No se superó la meta de lo proyectada a razón de que no se recibieron las solicitudes proyectadas en ese rubro. Justificación Anual: Se alcanzó un avance del 124.10% de avance anual conforme a lo proyectado por el área.
						25	20	13	25			
A.1221114 Recepción, Control y Resguardo de las Declaraciones de Situación Patrimonial y de Interés de todos los servidores públicos de la Administración Pública Municipal.	PCDRISO: Porcentaje de Cumplimiento en Declaraciones Patrimoniales y de Interés de sujetos obligados	Academante Regular	Trimestral	9100	SI	417	8269	456	227	90.80%	102.96%	Justificación Trimestral: No se rebasó la meta debido a que se realizaron diversos registros de inicio, modificación y conclusión de personal en diferentes dependencias municipales. Justificación Anual: Se alcanzó un avance del 100.46% de avance anual conforme a lo proyectado por el área.
						290	8240	320	250			
A.1221115 Registro y Control en el Sistema Municipal de Inspectores	PEPSMI: Porcentaje de Registros del Padrón en el Sistema Municipal de Inspectores	Academante Regular	Trimestral	1340	SI	542	382	336	299	66.44%	116.34%	Justificación Trimestral: No se rebasó la meta debido a la migración de información al nuevo sistema de registro de personal en permiso o vacaciones en las diversas dependencias municipales. Justificación Anual: Se alcanzó un avance del 116.34% de avance anual conforme a lo proyectado por el área.
						300	350	240	450			
A.1221116 Monitoreo de la satisfacción ciudadana sobre servicios recibidos mediante la Contraloría Literaria	PEASDJTYS: Porcentaje de evaluaciones aplicadas para detectar y mejorar la calidad de los usuarios en Trámites y Servicios.	Academante Regular	Trimestral	5000	SI	739	707	515	551	44.03%	50.24%	Justificación Trimestral: No se alcanzó la meta debido a la falta de personal de servicio social para la instalación de módulos de encuestas. Justificación Anual: Se alcanzó un avance del 50.24% de avance anual conforme a lo proyectado por el área.
						1250	1000	1500	1250			
A.1221117 Eficiente Trámites y Servicios mediante el Programa Municipal de Acreditación "Calidad y Servicio con CLIENTES CLAROS", Auditorías Administrativas de S3S Y el Protocolo de Atención Ciudadana para Trámites y Servicios	PEPMACSCC: Porcentaje de Evaluaciones del Programa Municipal de Acreditación "Calidad y Servicio con CLIENTES CLAROS" (PMACSCC)	Academante Regular	Trimestral	6	SI	2	1	2	1	100.00%	100.00%	Justificación Trimestral: Se cumplió la meta ya que se contaron con los recursos necesarios para llevarlos a cabo. Justificación Anual: Se alcanzó un avance del 100.00% de avance anual conforme a lo proyectado por el área.
						2	1	2	1			

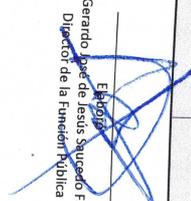
A.122.11.18 Supervisión y Auditoría a Programas Y/O recursos asignados para estímulos económicos y programas sociales.	PCAAAPS: Porcentaje de cumplimiento en la ejecución de Auditorías Administrativas a Programas Sociales.	Acendente Regular	Trimestral	2	SI	0	1	0	1	100.00%	100.00%	Justificación Trimestral: Se cumplió la meta ya que se contaron con los recursos necesarios para llevarlos a cabo. Justificación Anual: Se alcanzó un avance del 100.00% de avance anual conforme a lo proyectado por el área.
						0	1	0	1			
A.122.11.19 Supervisión de la Integración de Comités de Contraloría Social, que sean requeridos para el seguimiento de la OTRA Pública Municipal.	POCS: Porcentaje de Integración de Comités de Contraloría Social	Acendente Regular	Trimestral	40	SI	0	39	30	29	725.00%	245.00%	Justificación Trimestral: Se superó la meta debido a que se realizaron obras públicas que no se pudieron realizar en los periodos anteriores por distintos motivos. Justificación Anual: Se alcanzó un avance del 245.00% de avance anual conforme a lo proyectado por el área.
						4	8	24	4			
A.122.11.10 Integración de expedientes respecto a las quejas y/o denuncias presentadas por la ciudadanía	TQDR: Porcentaje de Expedientes de Quejas y/o Denuncias Resueltas	Acendente Regular	Trimestral	200	SI	51	64	36	42	84.00%	96.50%	Justificación Trimestral: Se no superó la meta programada debido a que los ciudadanos no asistieron a presentar quejas y denuncias correspondientes. Justificación Anual: Se alcanzó un avance del 95.50% de avance anual conforme a lo proyectado por el área.
						50	50	50	50			
A.122.11.11 Atención a la ciudadanía en Materia de Responsabilidad Administrativa por los Servidores Públicos y/o particulares.	PPA: Porcentaje de personas atendidas por la consabana municipal.	Acendente Regular	Trimestral	300	SI	29	30	42	33	44.00%	44.67%	Justificación Trimestral: No se alcanzó la meta debido a que las personas que asisten a esta contabilidad es variable y no depende de la dirección. Justificación Anual: se alcanzó un avance del 44.67% de avance anual conforme a lo proyectado por el área
						75	75	75	75			
A.122.11.12 Emisión de resoluciones de Responsabilidad Administrativa	PSRPP: Porcentaje de sanciones impuestas a servidores públicos y/o particulares	Acendente Regular	Trimestral	38	SI	4	4	15	6	85.71%	76.32%	Justificación Trimestral: No se alcanzó la meta debido a instancias del proceso que permiten retrasar la ejecutoria. Justificación Anual: Se alcanzó un avance del 76.32% de avance anual conforme a lo proyectado por el área
						12	10	9	7			
A.122.11.13 Emisión de constancias de No Inhabilitación.	PME: Porcentaje de Constancias de No Inhabilitación Emitidas	Acendente Regular	Trimestral	2900	SI	511	426	366	435	83.65%	59.93%	Justificación Trimestral: No se alcanzó la meta programada debido a que no fueron solicitadas las constancias como se tenía proyectado. Justificación Anual: Se alcanzó un avance del 59.93% de avance anual conforme a lo proyectado por el área
						1270	545	565	520			
A.122.11.14 Impartición de Cursos de Capacitación Integral Institucional	PCI: Porcentaje de Cursos de Capacitación Integral Institucional Impartidos	Acendente Regular	Trimestral	180	SI	63	57	44	31	77.50%	108.33%	Meta trimestral: Se impartieron 31 cursos de capacitación a los servidores públicos de los 40 que existen en el programa, obteniendo un porcentaje de cumplimiento de 77.50%, esto debido a que se impartieron cursos a los servidores públicos que tienen dirección directa con el ciudadano, así como cursos obligatorios de transparencia y de violencia de género. Meta anual: Se superó la meta en un 8.33% con un total de 135 cursos para los servidores públicos de los 180 que estaban programados en el año.
						40	50	50	40			

A.1.22.1.1.15 Evaluación al desempeño laboral (Hacia servidores (el público(s))	PPE: Porcentaje de servidores(as) públicos(as) (evaluado(s))	Acendente Regular	Trimestral	1200	SI	361	113	313	287	79.72%	89.50%	<p>Meta Trimestral: Se aplicaron 287 evaluaciones a los servidores públicos de los 360 que se tenía programado, obteniendo una meta del 79.72%, las evaluaciones aplicadas fueron: Dirección de Atención al Ciudadano, Dirección de Planeación y Logística, Dirección de Promoción y Atención al Ciudadano, Dirección de Recursos Humanos, Dirección de Tecnología de la Información y Comunicación, Dirección de Transparencia y Acceso a la Información Pública, Dirección de Planeación y Logística, Dirección de Promoción y Atención al Ciudadano, Dirección de Recursos Humanos, Dirección de Tecnología de la Información y Comunicación, Dirección de Transparencia y Acceso a la Información Pública.</p> <p>Meta anual: Se han aplicado un total de 1074 evaluaciones a los servidores públicos de los 1200 que se tienen programados en el año para un avance del 89.50%.</p>
						360	120	360	360			
A.1.22.1.1.16 Atención de solicitudes de la Herramienta Procesa Ciudadana.	PSACC: Porcentaje de solicitudes atendidas a través de la Herramienta Procesa Ciudadana.	Acendente Regular	Trimestral	120	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	<p>Meta Trimestral: Ingresen solicitudes pero ninguna resulta ser procedente como modalidad de la herramienta procesa ciudadana ya que son quejas o reclamos a los requisitos por la Dirección de los Trámites y Servicios, incluyendo la rediseño actualización de parámetros por la Dirección de Tecnología de la Información y Comunicación con lo cual se plantea una campaña de difusión para el correcto uso de la herramienta y sus beneficios.</p> <p>Meta Anual: De las solicitudes que ingresaron en el transcurso del año ninguna resultó procedente por lo cual no se obtuvo avance.</p>
						30	30	30	30			
A.1.22.1.1.17 Actualización de Manuales Administrativos para las Unidades y Dependencias Municipales	PMADU: Porcentaje de Manuales Administrativos Diseñados y Actualizados	Acendente Regular	Trimestral	36	SI	6	11	14	10	125.00%	113.89%	<p>Meta Trimestral: Se lleva a cabo la revisión y validación de 10 manuales quedando un 25.00% por encima de la meta programada ya que existieron actualizaciones de los manuales de organización.</p> <p>Meta Anual: Se llevan a cabo la revisión y validación de 41 manuales, rebasando la meta en un 13.89%</p>
						8	8	12	8			
A.1.22.1.1.18 Recepción de solicitudes de acceso a la información pública	PSAPM: Porcentaje de solicitudes de Acceso a la Información Pública Recibidas	Acendente Regular	Trimestral	417	SI	108	135	72	119	106.25%	97.09%	<p>Justificación Trimestral: Se recibieron 119 solicitudes de las 112 que se tenían programadas, superando la meta programada en un 6.25%</p> <p>Justificación Anual: Se recibieron 434 solicitudes en el año en curso obteniendo un 97.09% de avance.</p>
						112	111	112	112			
A.1.22.1.1.19 Soportación de Denuncias en el Sistema de Portales de Transparencia	PSDPT: Porcentaje de Denuncias Soportadas en los Portales de Transparencia	Acendente Regular	Trimestral	33	SI	5	0	0	0	0.00%	15.15%	<p>Justificación Trimestral: No se alcanzó el estimado durante el cuarto trimestre toda vez que no se tiene un control acerca de las denuncias que los usuarios pudieran hacer en contra de las inconsistencias falta en la información (a su consideración) dentro de la plataforma</p> <p>Justificación Anual: Se obtuvo un avance del 15.15% debido a que no se tiene control acerca de las denuncias.</p>
						8	9	8	8			

A.1.2.1.1.20 Solventada de las denuncias por el Tratamiento Indebido de Datos Personales	POSTI: Porcentaje de Denuncias Solventadas por Tratamiento Indebido	Acordante Regular	Trimestral	3	SI	Revisó					0.00%	0.00%	Justificación Trimestral: No se han recibido denuncias en cuanto al Tratamiento Indebido de Datos Personales Justificación Anual: Durante el año no se recibieron denuncias por lo que no fue posible alcanzar la meta programada.
						1	2	3	4	5			
A.1.2.1.1.21 Atención a las solicitudes de Derecho A.R.C.O.P.	PASDA: Porcentaje de Atención a Solicitudes de Derecho A.R.C.O.P.	Acordante Regular	Trimestral	17	SI	4	4	4	4	4	100.00%	47.06%	Justificación Trimestral: Se cumplió con la meta programada por lo cual se obtuvo un avance trimestral del 100% Justificación Anual: Se obtuvo un avance acumulado del 47.06%


 Gerardo José de Jesús Saucedo Faviola
 Director de la Fundación Pública

Revisó
 C. Enrique Eduardo Encalada Sánchez
 Dirección de Planeación de la DGPM


 C. Virginia Guadalupe Poot Vega
 Contraloría Municipal

MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ
 DIRECCION GENERAL DE PLANEACION
 MUNICIPAL



H. AYUNTAMIENTO DE
 BENITO JUÁREZ
 CONTRALORIA MUNICIPAL