




ARTICULO 93 INCISO I “CALENDARIO DE ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y RECREATIVAS”



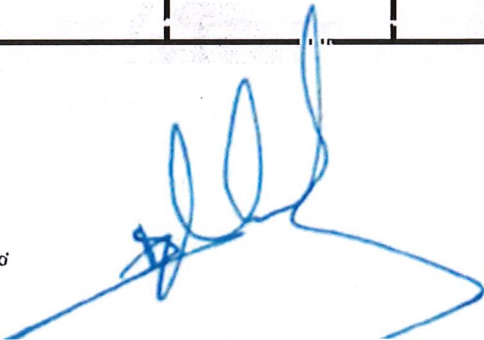
Evento	Descripción	Fecha	Lugar	Hora	Área Responsable	Costos al publico	Para mayor información	Hipervínculo a la convocatoria
LIDERAZGO ASERTIVO Dirigido a servidores públicos municipales y ciudadanía.	Al concluir el curso, el participante comprenderá las características de un liderazgo asertivo y contará con las bases teóricas y prácticas para ejercerlo con sus equipos de trabajo y en su vida cotidiana.	14 de abril	Vía Zoom ID de reunión: 854 6479 0264 Contraseña: 2025	10:00 a 12:00 horas	Instituto de Capacitación en Calidad (ICCAL)	Gratuito	Oficinas 2 y 3	https://drive.google.com/file/d/1DhrH5ax9tUT06SU3Rq_V2-XRFS2A88KI/view?usp=sharing
ADMINISTRACIÓN EFECTIVA DEL TIEMPO Dirigido a servidores públicos municipales y ciudadanía.	Al término de la sesión, el participante conocerá 10 consejos prácticos para la correcta administración del tiempo, así como el proceso básico para establecer prioridades en las actividades diarias, tanto laborales como personales.	16 abril	Vía Zoom ID de reunión: 826 9659 9367 Contraseña: 2025 14 16	10:00 a 12:00 horas	Instituto de Capacitación en Calidad (ICCAL)	Gratuito	Oficinas 2 y 3	https://drive.google.com/file/d/1DhrH5ax9tUT06SU3Rq_V2-XRFS2A88KI/view?usp=sharing
IGUALDAD Y LENGUAJE INCLUSIVO Dirigido a servidores públicos municipales y ciudadanía.	Al término de la sesión el participante creará conciencia sobre la importancia de la comunicación mediante el lenguaje inclusivo, así como proporcionar herramientas para adaptar nuestro lenguaje.	21 de abril	Vía Zoom ID de reunión: 814 1922 3827 Contraseña: 2025	11:00 a 13:00 horas	Instituto de Capacitación en Calidad (ICCAL)	Gratuito	Oficinas 2 y 3	https://drive.google.com/file/d/1DhrH5ax9tUT06SU3Rq_V2-XRFS2A88KI/view?usp=sharing
LEY GENERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS; Y CÓDIGO DE ÉTICA Y REGLAS DE INTEGRIDAD DE LOS	Al finalizar el curso el servidor público conocerá las responsabilidades administrativas y las sanciones aplicables que se encuentran previstas en la Ley General de Responsabilidades Administrativas, así como dirigir su	22 al 25 de abril	Plataforma Moodle https://iccal.moodlecloud.com		Instituto de Capacitación en Calidad (ICCAL)	Gratuito	Oficinas 2 y 3	https://drive.google.com/file/d/1DhrH5ax9tUT06SU3Rq_V2-XRFS2A88KI/view?usp=sharing


ICCAL

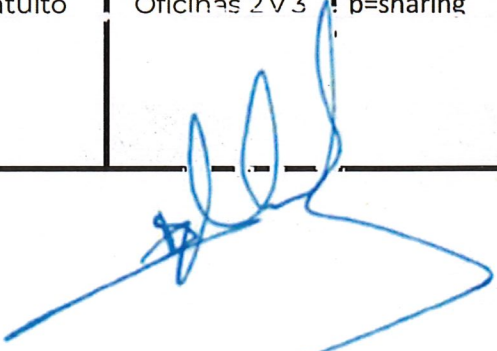
Instituto de Capacitación en Calidad
Oficinal Mayor
Municipio de Benito Juárez
Cancún, Q. Roo

SERVIDORES PÚBLICOS DEL MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ Dirigido a servidores públicos municipales.	actuación y desempeño de acuerdo al Código de Ética y Reglas de Integridad de los Servidores Públicos del Municipio de Benito Juárez.							
MANEJO DE EQUIPOS DE TRABAJO Dirigido a servidores públicos municipales y ciudadanía.	Al concluir el curso, el participante sabrá identificar las características de los diferentes miembros de un grupo y contará con técnicas eficaces para trabajar en equipo.	22 de abril	Vía Zoom ID de reunión: 846 5093 5393 Contraseña: 2025	10:00 a 12:00 horas	Instituto de Capacitación en Calidad (ICCAL)	Gratuito	Oficinas 2 y 3	https://drive.google.com/file/d/1DhrH5ax9tUT06SU3Rq_V2-XRFS2A88KI/view?usp=sharing
CARACTERÍSTICAS Y FUNCIONES DEL MUNICIPIO Dirigido a servidores públicos municipales.	Al finalizar el curso, los participantes serán capaces de identificar las características y funciones del municipio, comprender la importancia del municipio en el sistema político-administrativo y analizar los retos y desafíos que enfrenta el municipio en la actualidad.	23 de abril	Vía Zoom ID de reunión: 841 0653 9222 Contraseña: 2025	10:00 a 12:00 horas	Instituto de Capacitación en Calidad (ICCAL)	Gratuito	Oficinas 2 y 3	https://drive.google.com/file/d/1DhrH5ax9tUT06SU3Rq_V2-XRFS2A88KI/view?usp=sharing
MANEJO DE CONFLICTOS Dirigido a servidores públicos municipales y ciudadanía.	Al término de la sesión, el participante conocerá y sabrá cómo implementar las 7 herramientas prácticas para la resolución de conflictos en el equipo de trabajo, así como los principios de la comunicación asertiva.	24 de abril	Vía Zoom ID de reunión: 894 0350 6996 Contraseña: 2025	10:00 a 12:00 horas	Instituto de Capacitación en Calidad (ICCAL)	Gratuito	Oficinas 2 y 3	https://drive.google.com/file/d/1DhrH5ax9tUT06SU3Rq_V2-XRFS2A88KI/view?usp=sharing
5 S'S: HERRAMIENTAS PRÁCTICAS PARA UN AMBIENTE LABORAL ÓPTIMO Y SEGURO Dirigido a servidores públicos municipales.	Al finalizar el curso, el participante obtendrá herramientas prácticas que le permitirá aplicar la metodología de las 5S's en su centro de trabajo, con la finalidad de reconocer las áreas de oportunidad y mantener un ambiente óptimo y seguro en el ámbito laboral.	Disponible del 25 al 30 de abril	A través de la Plataforma Moodle https://iccal.moodlecloud.com	Abierto	Instituto de Capacitación en Calidad (ICCAL)	Gratuito	Oficinas 2 y 3	https://drive.google.com/file/d/1DhrH5ax9tUT06SU3Rq_V2-XRFS2A88KI/view?usp=sharing

CÓDIGO DE ÉTICA, REGLAS DE INTEGRIDAD Y CÓDIGO DE CONDUCTA DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ Dirigido a servidores públicos municipales.	Al concluir el curso el servidor público, conocerá la actuación y desempeño del servidor público de acuerdo al Código de Ética y Reglas de integridad de los servidores públicos del Municipio de Benito Juárez y el Código de Conducta de los servidores públicos del Municipio de Benito Juárez.	25 de abril	Curso Presencial Tele Aula del ICCAL	10:00 a 12:00 horas	Instituto de Capacitación en Calidad (ICCAL)	Gratuito	Oficinas 2 y 3	https://drive.google.com/file/d/1DhrH5ax9tUT06SU3Rq_V2-XRFS2A88KI/view?usp=sharing
SORORIDAD: ALIANZA ENTRE MUJERES Dirigido a servidores públicos municipales y ciudadanía.	Al finalizar la sesión el participante conocerá el concepto de sororidad y cómo ésta puede ser clave para enfrentar y erradicar la violencia de género.	25 de abril	Vía Zoom ID de reunión: 867 2944 7729 Contraseña: 2025	11:00 a 13:00 horas	Instituto de Capacitación en Calidad (ICCAL)	Gratuito	Oficinas 2 y 3	https://drive.google.com/file/d/1DhrH5ax9tUT06SU3Rq_V2-XRFS2A88KI/view?usp=sharing
CÓMO HABLAR EN PÚBLICO Dirigido a servidores públicos municipales y ciudadanía.	Al concluir el curso, el participante comprenderá la importancia de hablar correctamente ante el público y contará con las bases, tanto teóricas como prácticas, para una expresión oral efectiva.	28 de abril al 2 de mayo	Vía Zoom ID de reunión: 865 5350 9904 Contraseña: 2024	10:00 a 12:00 horas	Instituto de Capacitación en Calidad (ICCAL)	Gratuito	Oficinas 2 y 3	https://drive.google.com/file/d/1DhrH5ax9tUT06SU3Rq_V2-XRFS2A88KI/view?usp=sharing
MARCO INTEGRADO DE CONTROL INTERNO Dirigido a servidores públicos municipales.	Al finalizar el curso, el servidor público conocerá las normas de control interno que deberá observarse en las Instituciones de la Administración Pública Municipal, para la implementación del Sistema de Control Interno Institucional con base a la normativa, metodología y reglas de operación vigente.	Disponible del 29 de abril al 3 de mayo	A través de la Plataforma Moodle https://iccal.moodlecloud.com	Abierto	Instituto de Capacitación en Calidad (ICCAL)	Gratuito	Oficinas 2 y 3	https://drive.google.com/file/d/1DhrH5ax9tUT06SU3Rq_V2-XRFS2A88KI/view?usp=sharing



CALIDAD EN EL SERVICIO Dirigido a servidores públicos municipales y ciudadanía.	Al finalizar el curso, el participante comprenderá que la atención al ciudadano con calidad es prioridad, mediante el conocimiento y la aplicación de estrategias de servicio clave para identificar las necesidades, y reconocer que los servidores públicos tienen la facultad de resolver o clarificar los requerimientos, dudas o quejas del ciudadano.	30 de abril	Curso Presencial Tele Aula del ICCAL	10:00 a 13:00 horas	Instituto de Capacitación en Calidad (ICCAL)	Gratuito	Oficinas 2 y 3	https://drive.google.com/file/d/1DhrH5ax9tUT06SU3Rq_V2-XRFS2A88KI/view?usp=sharing
MANEJO DEL ESTRÉS Dirigido a servidores públicos municipales y ciudadanía.	Al finalizar la sesión, el participante comprenderá lo que es el estrés e identificar las estrategias que pueden aplicar para el manejo de este en su vida cotidiana.	30 de abril	Vía Zoom ID de reunión: 892 3237 0964 Contraseña: 2025	10:00 a 12:00 horas	Instituto de Capacitación en Calidad (ICCAL)	Gratuito	Oficinas 2 y 3	https://drive.google.com/file/d/1DhrH5ax9tUT06SU3Rq_V2-XRFS2A88KI/view?usp=sharing
INGLÉS CONVERSACIONAL INTERMEDIO 1 Dirigido a servidores públicos municipales y ciudadanía.	Al finalizar el curso, el participante podrá utilizar el vocabulario, frases y estructuras vistas a lo largo del curso, de manera efectiva, a nivel intermedio.	7 de mayo al 20 de junio	Curso Presencial Tele Aula del ICCAL	9:30 a 11:00 horas – lunes, miércoles y viernes	Instituto de Capacitación en Calidad (ICCAL)	Gratuito	Oficinas 2 y 3	https://drive.google.com/file/d/1DhrH5ax9tUT06SU3Rq_V2-XRFS2A88KI/view?usp=sharing
PROTOCOLO DE ATENCIÓN A USUARIOS CON DISCAPACIDAD DESDE EL SECTOR PÚBLICO Dirigido a servidores públicos municipales.	Sensibilizar, informar, concientizar y formar a los funcionarios y servidores públicos sobre las prácticas de no discriminación, medidas de acción en favor a los derechos humanos de las personas con discapacidad, para brindar un trato y atención adecuado a los usuarios de este sector Benitojuarencense.	7 de mayo al 2 de junio	Curso Presencial Tele Aula del ICCAL	14:00 a 16:00 horas – lunes y miércoles	Instituto de Capacitación en Calidad (ICCAL) 	Gratuito	Oficinas 2 y 3	https://drive.google.com/file/d/1DhrH5ax9tUT06SU3Rq_V2-XRFS2A88KI/view?usp=sharing



MICROSOFT WORD Dirigido a servidores públicos municipales y ciudadanía.	Al finalizar el curso el participante manejará las herramientas básicas del programa Microsoft Word.	12 al 30 de mayo	Curso Presencial Aula de Cómputo del ICCAL	14:00 a 16:00 horas	Instituto de Capacitación en Calidad (ICCAL)	Gratuito	Oficinas 2 y 3	https://drive.google.com/file/d/1DhrH5ax9tUT06SU3Rq_V2-XRFS2A88KI/view?usp=sharing
INDUCCIÓN GENERAL A LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL Dirigido a servidores públicos municipales.	Al finalizar el curso, el participante comprenderá la organización y el funcionamiento de la Administración Pública Municipal, con la finalidad de favorecer tu integración y prevención como servidor público municipal.	13 de mayo	Vía Zoom ID de reunión: 898 2328 0927 Contraseña: 2025	10:00 a 12:00 horas	Instituto de Capacitación en Calidad (ICCAL)	Gratuito	Oficinas 2 y 3	https://drive.google.com/file/d/1DhrH5ax9tUT06SU3Rq_V2-XRFS2A88KI/view?usp=sharing
MANEJO DE EQUIPOS DE TRABAJO Dirigido a servidores públicos municipales y ciudadanía.	Al concluir el curso, el participante sabrá identificar las características de los diferentes miembros de un grupo y contará con técnicas eficaces para trabajar en equipo.	16 de mayo	Vía Zoom ID de reunión: 846 5093 5393 Contraseña: 2025	10:00 a 12:00 horas	Instituto de Capacitación en Calidad (ICCAL)	Gratuito	Oficinas 2 y 3	https://drive.google.com/file/d/1DhrH5ax9tUT06SU3Rq_V2-XRFS2A88KI/view?usp=sharing
SENSIBILIZACIÓN SOBRE LA VIOLENCIA DE GÉNERO Dirigido a servidores públicos municipales y ciudadanía.	Al finalizar el curso, el participante obtendrá un panorama general de las características de la violencia de género a fin de poder prevenirla.	19 de mayo	Vía Zoom ID de reunión: 812 7271 3881 Contraseña: 2025	11:00 a 13:00 horas	Instituto de Capacitación en Calidad (ICCAL)	Gratuito	Oficinas 2 y 3	https://drive.google.com/file/d/1DhrH5ax9tUT06SU3Rq_V2-XRFS2A88KI/view?usp=sharing
OPTIMIZACIÓN PROFESIONAL PARA FORTALECER LAS FUNCIONES PÚBLICAS Y MEJORAR LA ATENCIÓN CIUDADANA Dirigido a servidores públicos municipales.	Al finalizar el curso, el participante adquirirá herramientas lingüísticas, filosóficas, psicológicas, neurocientíficas para poder conducirse mejor en la sociedad y resolver problemas de manera eficiente.	20, 27 de mayo y 3 de junio	Vía Zoom ID de reunión: 894 6197 4460 Contraseña: 2025	9:00 a 12:00 horas	Instituto de Capacitación en Calidad (ICCAL)	Gratuito	Oficinas 2 y 3	https://drive.google.com/file/d/1DhrH5ax9tUT06SU3Rq_V2-XRFS2A88KI/view?usp=sharing




ICCAL

Instituto de Capacitación en Calidad
Oficialía Mayor
Municipio de Benito Juárez
Cancún, Q. Roo

ACCIONES DE SENSIBILIZACIÓN PARA PREVENIR LA VIOLENCIA DE GÉNERO Dirigido a servidores públicos municipales y ciudadanía.	Al finalizar el curso, el participante obtendrá un panorama general de las características de la violencia de género a fin de poder prevenirla.	21 de mayo	Vía Zoom ID de reunión: 864 4982 0055 Contraseña: 2025	11:00 a 13:00 horas	Instituto de Capacitación en Calidad (ICCAL)	Gratuito	Oficinas 2 y 3	https://drive.google.com/file/d/1DhrH5ax9tUT06SU3Rq_V2-XRFS2A88KI/view?usp=sharing
PRIMEROS AUXILIOS BÁSICOS Dirigido a servidores públicos municipales y ciudadanía.	Al término del curso, los colaboradores adquirirán el conocimiento de concepto de primeros auxilios básicos y sus consideraciones generales así como los pasos a seguir en la toma de decisiones en la exploración de un paciente accidentado, como primer respondiente.	22 y 23 de mayo	Curso Presencial Academia de Bomberos	10:00 a 12:00 horas	Instituto de Capacitación en Calidad (ICCAL)	Gratuito	Oficinas 2 y 3	https://drive.google.com/file/d/1DhrH5ax9tUT06SU3Rq_V2-XRFS2A88KI/view?usp=sharing
LIDERAZGO ASERTIVO Dirigido a servidores públicos municipales y ciudadanía.	Al concluir el curso, el participante comprenderá las características de un liderazgo asertivo y contará con las bases teóricas y prácticas para ejercerlo con sus equipos de trabajo y en su vida cotidiana.	23 de mayo	Vía Zoom ID de reunión: 854 6479 0264 Contraseña: 2025	10:00 a 12:00 horas	Instituto de Capacitación en Calidad (ICCAL)	Gratuito	Oficinas 2 y 3	https://drive.google.com/file/d/1DhrH5ax9tUT06SU3Rq_V2-XRFS2A88KI/view?usp=sharing
COMUNICACIÓN ASERTIVA Dirigido a servidores públicos municipales y ciudadanía.	Al concluir el curso, el participante comprenderá las características de la comunicación asertiva y contará con las bases teóricas y prácticas para ejercerla en su vida profesional y personal.	26 de mayo	Vía Zoom ID de reunión: 846 1358 5219 Contraseña: 2025	10:00 a 12:00 horas	Instituto de Capacitación en Calidad (ICCAL)	Gratuito	Oficinas 2 y 3	https://drive.google.com/file/d/1DhrH5ax9tUT06SU3Rq_V2-XRFS2A88KI/view?usp=sharing
5 S'S: HERRAMIENTAS PRÁCTICAS PARA UN AMBIENTE LABORAL ÓPTIMO Y SEGURO Dirigido a servidores públicos municipales.	Al finalizar el curso, el participante obtendrá herramientas prácticas que le permitirá aplicar la metodología de las 5S's en su centro de trabajo, con la finalidad de reconocer las áreas de oportunidad	27 al 30 de mayo	A través de la Plataforma Moodle https://iccal.moodlecloud.com	Abierto	Instituto de Capacitación en Calidad (ICCAL)	Gratuito	Oficinas 2 y 3	https://drive.google.com/file/d/1DhrH5ax9tUT06SU3Rq_V2-XRFS2A88KI/view?usp=sharing

ICCAL
 Instituto de Capacitación en Calidad
 Oficina Mayor
 Municipio de Benito Juárez
 Cancún, Q. Roo

	y mantener un ambiente óptimo y seguro en el ámbito laboral.							
INTELIGENCIA EMOCIONAL AL ALCANCE DE TODOS Dirigido a servidores públicos municipales y ciudadanía	Al término de la sesión el participante identificará las formas de percibir las emociones tanto propias como ajenas y como se relacionan entre sí.	29 de mayo	Curso Presencial Tele Aula del ICCAL	10:00 a 12:00 horas	Instituto de Capacitación en Calidad (ICCAL)	Gratuito	Oficinas 2 y 3	https://drive.google.com/file/d/1DhrH5ax9tUT06SU3Rq_V2-XRFS2A88KI/view?usp=sharing
CÓDIGO DE ÉTICA, REGLAS DE INTEGRIDAD Y CÓDIGO DE CONDUCTA DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ Dirigido a servidores públicos municipales.	Al concluir el curso el servidor público, conocerá la actuación y desempeño del servidor público de acuerdo al Código de Ética y Reglas de integridad de los servidores públicos del Municipio de Benito Juárez y el Código de Conducta de los servidores públicos del Municipio de Benito Juárez.	30 de mayo	Curso Presencial Tele Aula del ICCAL	10:00 a 12:00 horas	Instituto de Capacitación en Calidad (ICCAL)	Gratuito	Oficinas 2 y 3	https://drive.google.com/file/d/1DhrH5ax9tUT06SU3Rq_V2-XRFS2A88KI/view?usp=sharing
ORTOGRAFÍA Dirigido a servidores públicos municipales.	Al término del curso los participantes incrementarán la calidad en la redacción correcta de cualquier documento con el conocimiento de las normas básicas de la ortografía española.	2 al 6 de junio	Curso Presencial Tele Aula del ICCAL	14:00 a 16:00 horas	Instituto de Capacitación en Calidad (ICCAL)	Gratuito	Oficinas 2 y 3	https://drive.google.com/file/d/1DhrH5ax9tUT06SU3Rq_V2-XRFS2A88KI/view?usp=sharing
EC0105 ATENCIÓN AL CIUDADANO EN EL SECTOR PÚBLICO Dirigido a servidores públicos municipales.	Al término del curso, el alumno identificará los elementos necesarios para una atención personalizada al ciudadano en el sector público siguiendo los lineamientos institucionales con la finalidad de ofrecer un servicio de calidad.	2 al 13 de junio	Curso en Línea Plataforma del CECATI No. 149	17:00 a 19:00 horas	 Instituto de Capacitación en Calidad (ICCAL)	Gratuito	Oficinas 2 y 3	https://drive.google.com/file/d/1DhrH5ax9tUT06SU3Rq_V2-XRFS2A88KI/view?usp=sharing

MARCO INTEGRADO DE CONTROL INTERNO Dirigido a servidores públicos municipales.	Al finalizar el curso, el servidor público conocerá las normas de control interno que deberá observarse en las Instituciones de la Administración Pública Municipal, para la implementación del Sistema de Control Interno Institucional con base a la normativa, metodología y reglas de operación vigente.	3 al 6 de junio	A través de la Plataforma Moodle https://iccal.moodlecloud.com	Abierto	Instituto de Capacitación en Calidad (ICCAL)	Gratuito	Oficinas 2 y 3	https://drive.google.com/file/d/1DhrH5ax9tUT06SU3Rq_V2-XRFS2A88KI/view?usp=sharing
MICROSOFT EXCEL INTERMEDIO Dirigido a servidores públicos municipales.	Al finalizar el curso el participante identificará los vínculos entre las diferentes herramientas de Excel, así como el uso y aplicación de fórmulas, funciones, gráficas, listas de datos y demás herramientas, y así otorgar un servicio de calidad.	9 al 27 de junio	Curso Presencial Aula de Cómputo del ICCAL	14:00 a 16:00 horas	Instituto de Capacitación en Calidad (ICCAL)	Gratuito	Oficinas 2 y 3	https://drive.google.com/file/d/1DhrH5ax9tUT06SU3Rq_V2-XRFS2A88KI/view?usp=sharing
PROTOCOLO DE ETIQUETA TELEFÓNICA Dirigido a servidores públicos municipales y ciudadanía.	Al finalizar la sesión, el participante utilizará las técnicas y herramientas que permitan transmitir un servicio eficiente, ejecutando una imagen de calidad a través del uso adecuado del teléfono dentro de su área de trabajo.	11 de junio	Vía Zoom ID de reunión: 868 1818 8939 Contraseña: 2025	11:00 a 13:00 horas	Instituto de Capacitación en Calidad (ICCAL)	Gratuito	Oficinas 2 y 3	https://drive.google.com/file/d/1DhrH5ax9tUT06SU3Rq_V2-XRFS2A88KI/view?usp=sharing
LEY GENERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS; Y CÓDIGO DE ÉTICA Y REGLAS DE INTEGRIDAD DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ Dirigido a servidores públicos municipales.	Al finalizar el curso el servidor público conocerá las responsabilidades administrativas y las sanciones aplicables que se encuentran previstas en la Ley General de Responsabilidades Administrativas, así como dirigir su actuación y desempeño de acuerdo al Código de Ética y Reglas de Integridad de los Servidores Públicos del Municipio de Benito Juárez.	17 al 20 de junio	A través de la Plataforma Moodle https://iccal.moodlecloud.com	Abierto	Instituto de Capacitación en Calidad (ICCAL)	Gratuito	Oficinas 2 y 3	https://drive.google.com/file/d/1DhrH5ax9tUT06SU3Rq_V2-XRFS2A88KI/view?usp=sharing



ACOSO, COMO IDENTIFICAR Y MEDIR SUS GRADOS Dirigido a servidores públicos municipales y ciudadanía	Dotar a las y los participantes de conocimientos y herramientas prácticas para identificar, prevenir y actuar ante situaciones de acoso y hostigamiento en distintos espacios, visibilizando sus manifestaciones sutiles y explícitas, con perspectiva de género y enfoque en derechos humanos, fomentando entornos libres de violencia y discriminación.	19 de junio	Vía Zoom ID de reunión: 842 4597 3496 Contraseña: 2025	11:00 a 13:00 horas	Instituto de Capacitación en Calidad (ICCAL)	Gratuito	Oficinas 2 y 3	https://drive.google.com/file/d/1DhrH5ax9tUT06SU3Rq_V2-XRFS2A88KI/view?usp=sharing
USO Y MANEJO DE EXTINTORES Dirigido a servidores públicos municipales y ciudadanía.	Al concluir el curso, el participante conocerá las técnicas básicas de manejo de extintores, identificará los tipos de incendios, para la selección y uso de los extintores correspondientes.	20 de junio	Curso Presencial Academia de Bomberos	10:00 a 12:00 horas	Instituto de Capacitación en Calidad (ICCAL)	Gratuito	Oficinas 2 y 3	https://drive.google.com/file/d/1DhrH5ax9tUT06SU3Rq_V2-XRFS2A88KI/view?usp=sharing
ESTRATEGIAS EFECTIVAS PARA LA ANSIEDAD Dirigido a servidores públicos municipales y ciudadanía	Al término de la sesión el participante identificará si padece de ansiedad y la causa principal de esta, así mismo que sea capaz de realizar ejercicios y estrategias por sí mismo, que le permitan cultivar la serenidad y bienestar mental.	23 de junio	Vía Zoom ID de reunión: 870 9878 2013 Contraseña: 2025	10:00 a 12:00 horas	Instituto de Capacitación en Calidad (ICCAL)	Gratuito	Oficinas 2 y 3	https://drive.google.com/file/d/1DhrH5ax9tUT06SU3Rq_V2-XRFS2A88KI/view?usp=sharing
ADMINISTRACIÓN EFECTIVA DEL TIEMPO Dirigido a servidores públicos municipales y ciudadanía.	Al término de la sesión, el participante conocerá 10 consejos prácticos para la correcta administración del tiempo, así como el proceso básico para establecer prioridades en las actividades diarias, tanto laborales como personales.	24 de junio	Vía Zoom ID de reunión: 826 9659 9367 Contraseña: 2025	10:00 a 12:00 horas	Instituto de Capacitación en Calidad (ICCAL)	Gratuito	Oficinas 2 y 3	https://drive.google.com/file/d/1DhrH5ax9tUT06SU3Rq_V2-XRFS2A88KI/view?usp=sharing



EJERCICIO DE LOS DERECHOS ARCO PARA LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Dirigido a servidores públicos municipales y ciudadanía.	Al concluir el curso, el participante conocerá los derechos ARCO: Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición, que el titular de los datos personales puede ejercer donde den tratamiento a sus datos personales.	25 de junio	Vía Zoom ID de reunión: 893 8163 1958 Contraseña: 2025	10:00 a 11:00 horas	Instituto de Capacitación en Calidad (ICCAL)	Instituto de Capacitación en Calidad (ICCAL)	Gratuito	https://drive.google.com/file/d/1DhrH5ax9tUT06SU3Rq_V2-XRFS2A88KI/view?usp=sharing
¿QUÉ ES LA VIOLENCIA SIMBÓLICA? Dirigido a servidores públicos municipales y ciudadanía.	Al concluir el curso, el participante conocerá los derechos ARCO: Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición, que el titular de los datos personales puede ejercer donde den tratamiento a sus datos personales.	26 de junio	Vía Zoom ID de reunión: 899 8168 8707 Contraseña: 2025	11:00 a 13:00 horas	Instituto de Capacitación en Calidad (ICCAL)	Instituto de Capacitación en Calidad (ICCAL)	Gratuito	https://drive.google.com/file/d/1DhrH5ax9tUT06SU3Rq_V2-XRFS2A88KI/view?usp=sharing
CÓDIGO DE ÉTICA, REGLAS DE INTEGRIDAD Y CÓDIGO DE CONDUCTA DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ Dirigido a servidores públicos municipales.	Al concluir el curso el servidor público, conocerá la actuación y desempeño del servidor público de acuerdo al Código de Ética y Reglas de integridad de los servidores públicos del Municipio de Benito Juárez y el Código de Conducta de los servidores públicos del Municipio de Benito Juárez.	27 de junio	Curso Presencial Tele Aula del ICCAL	10:00 a 12:00 horas	Instituto de Capacitación en Calidad (ICCAL)	Instituto de Capacitación en Calidad (ICCAL)	Gratuito	https://drive.google.com/file/d/1DhrH5ax9tUT06SU3Rq_V2-XRFS2A88KI/view?usp=sharing



ICCAL
Instituto de Capacitación en Calidad
Oficialía Mayor
Municipio de Benito Juárez
Cancún, Q. Roo