SEGUIMIENTO DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS Y OBJETIVOS 2023
EJE 1: BUEN GOBIERNO
CLAVE Y NOMBRE DEL PPA: O-PPA 1.22 Programa Especial Anticorrupción
CONTRALORÍA MUNICIPAL

Nivel. (unidad administrativa responsable)	Resumen narrativo u objetivos. Clave: Número del Eje, Número del Programa, 1 para el Fin, 1 para el Propósito, Número del Componente, Numero de las Actividades.	INDICADOR: Nombre del Indicador. Siglas y descripción.	INDICADOR: Frecuencia de medición del Indicador. Con base a las recomendaciones del nivel de objetivos.	INDICADOR: Unidad de medida del Indicador y unidad de medida de sus variables.	AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS TRIMESTRAL Y ANUAL ACUMULADO 2023 — META PROGRAMADA 2023: ANUAL	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	META REALIZADA 2023: TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	PORCENTAJE DE AVANCE TRIMESTRAL 2023: TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	PORCENTAJE DE AVANCE TRIMESTRAL: TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	JUSTIFICACION TRIMESTRAL DE AVANCE DE RESULTADOS 2023
Fin (DGPM / DP)	**1.05.1** Contribuir a la renovación de los mecanismos de gestión flexibilizando nuestras estructuras y procedimientos administrativos con calidad, innovación tecnológica y combate a la corrupción mediante la implementación de acciones de control, seguimiento del ejercicio del gasto público y la evaluación de la actuación de los servidores públicos que fomenten la eficacia operativa y mayor rendición de cuentas a la ciudadanía sobre el desempeño de la Administración Pública Municipal.	**PSCSPM:** Porcentaje de la población que se siente muy satisfecha y satisfecha con los servicios municipales de agua potable, drenaje y alcantarillado, alumbrado público, parques y jardines, recolección de basura, policía y mantenimiento de calles y avenidas.	Bienal	**Unidad de medida del Indicador:** Porcentaje **Unidad de medida de las variables:** Porcentaje	37.01	37.01	37.01	37.01	37.01	34.70	34.70	34.70		93.76%	93.76%	93.76%		93.76%	93.76%		El Instituto Nacional de Estadística y Geografía INEGI publica la Encuesta Nacional de Calidad e Impacto Gubernamental de manera bienal con la información relativa a los grados de satisfacción de la población de 18 años y más. **El último periodo del levantamiento de la Información fue del 01 de noviembre al 18 de diciembre de 2021 con el 34.7% de población encuestada que se siente muy satisfecha y satisfecha.**
		IBG: Índice de Buen Gobierno.	Bienal	**Unidad de medida del Indicador:** Porcentaje **Unidad de medida de las variables:** Porcentaje	70.5	70.5	70.5	70.5	70.5	59	59	59		83.69%	83.69%	83.69%		83.69%	83.69%		El Instituto Mexicano para la Competitividad A. C. IMCO actualiza y publica los índices y subíndices cada dos años. **El índice se actualizó en 2022 obteniendo una calificación de 59 puntos.**
		PCDCOP18GM: Porcentaje de Calificación de confianza otorgada por la población de 18 años y más al gobierno municipal	Bienal	**Unidad de medida del Indicador:** Porcentaje **Unidad de medida de las variables:** Calificación en escala de 0 a 10	5.8	5.80	5.80	5.80	5.80	5.00	5	5		86.21%	86.21%	86.21%		86.21%	86.21%		El Instituto Nacional de Estadística y Geografía INEGI publica la Encuesta Nacional de Calidad e Impacto Gubernamental de manera bienal con la información relativa a la Confianza de la población de 18 años y más en el Gobierno Municipal. **En diciembre 2021 se obtuvo la Calificación de Confianza al Gobierno Municipal de 5.0.**
Propósito	1.22.1.1 Los dependencias y entidades municipales implementan acciones que contribuyen a mejorar el sistema Público Municipal.	PMPEC: Puntaje Obtenido en Sistema Público Estable y Funcional	Bienal	Unidad de medida del Indicador: Porcentaje Unidad de medida de las variables: Encuesta	55	55	55	55	55	55	55	55		100.00%	100.00%	100.00%		100.00%	100.00%		Meta Trimestral: El Instituto Mexicano para la Competitividad A. C. IMCO actualiza y publica los índices y subíndices con la periodicidad bienal (separada). El indicador obtuvo una puntuación de 55 en 2021, el último dato proporcionado por el IMCO.
Componente (Dir. De la Función Pública de la Contraloría Municipal)	**1.22.1.1.1** Actividades de Combate a la Corrupción implementadas	**PACCI:** Porcentaje de Actividades de Combate a la Corrupción implementadas	Trimestral	**UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:** Porcentaje **UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES:** Actividades	**15,583**	1,875	9,622	2,101	1,985	1,728	9,425	1,375		92.16%	97.95%	65.45%		97.01%	92.13%		**Justificacion Trimestral:** No se alcanzó la meta planeada.
Actividad (Dir. De la Función Pública de la Contraloría Municipal)	**1.22.1.1.1.1** Implementación, evaluación y seguimiento al programa especial anticorrupción	**PESPEAI :** Porcentaje de Evaluación y Seguimiento al Programa Especial Anticorrupción Implementado	Trimestral	**UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:** Porcentaje **UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES:** Evaluaciones y seguimientos	**7**	2	1	2	2	2	1	2		100.00%	100.00%	100.00%		100.00%	100.00%		**Justificacion Trimestral:** Se cumplió la meta ya que se contaron con los recursos necesarios para llevarlos a cabo.
Actividad (Dir. De la Función Pública de la Contraloría Municipal)	**1.22.1.1.2** Seguimiento a actividades de Combate a la Corrupción implementadas	**PACCI:** Porcentaje de Actividades de Combate a la Corrupción Implementadas	Trimestral	**UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:** Porcentaje **UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES:** Programa de Combate a la Corrupción	**5**	2	1	0	2	2	1			100.00%	100.00%	100%		100.00%	100.00%		**Justificacion Trimestral:** Se cumplio cumplio la meta conforme a lo proyectado por la dirección.
Actividad (Dir. De la Función Pública de la Contraloría Municipal)	**1.22.1.1.1.3** Intervención en el proceso de Entrega y Recepción de los servidores públicos, conforme a la normatividad vigente.	**PAERC:** Porcentaje de Actas de Entrega y Recepción Concluidas	Trimestral	**UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:** Porcentaje **UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES:** Actas de Entrega-Recepción	**83**	25	20	13	25	24	24	34		96.00%	120.00%	261.54%		106.67%	141.38%		**Justificacion Trimestral:** Se superó la meta de lo proyectada a razón de que se recibieron las solicitudes proyectadas en ese rubro.
Actividad (Dir. De la Función Pública de la Contraloría Municipal)	**1.22.1.1.1.4** Recepción, Control y Resguardo de las Declaraciones de Situación Patrimonial y de Interés de todos los servidores públicos de la Administración Pública Municipal.	**PCDPISO:** Porcentaje de Cumplimiento en Declaraciones Patrimoniales y de Interés de sujetos obligados	Trimestral	**UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:** Porcentaje **UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES:** Declaraciones	**9,100**	290	8,240	320	250	417	8,269	456		143.79%	100.35%	142.50%		101.83%	103.30%		**Justificacion Trimestral:** Se rebasó la meta debido a que se realizaron diversos registros de inicio. Modificación y conclusión de personal en diferentes dependencias municipales.
Actividad (Dir. De la Función Pública de la Contraloría Municipal)	**1.22.1.1.1.5** Registro y Control en el Sistema Municipal de Inspectores	**PRPSMI:** Porcentaje de Registros del Padrón en el Sistema Municipal de Inspectores	Trimestral	**UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:** Porcentaje **UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES:** Registros efectuados en el Sistema Municipal de Inspectoes	**1,340**	300	350	240	450	542	382	336		180.67%	109.14%	140.00%		142.15%	141.57%		**Justificacion Trimestral:** Se rebasó la meta debido a la migración de información al nuevo sistema de registro de personal en permiso o vacaciones en las diversas dependencias municipales.

Actividad (Dir. De la Función Pública de la Contraloría Municipal)	**1.22.1.1.1.6** Monitoreo de la satisfacción ciudadana sobre servicios recibidos mediante la Contraloría Itinerante	**PEADSUTYS:** Porcentaje de evaluaciones aplicadas para detectar la satisfacción de los usuarios en Trámites y Servicios	Trimestral	**UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:** Porcentaje **UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES:** Evaluaciones de Satisfacción Ciudadana aplicadas	**5,000**	1250	1,000	1500	1,250	739	707	515		59.12%	70.70%	34.33%		64.27%	52.29%		**Justificacion Trimestral:** No se alcanzó la meta debido a la falta de personal de servicio social para la instalación de modulos de encuestas.
Actividad (Dir. De la Función Pública de la Contraloría Municipal)	**1.22.1.1.1.7** Eficientar Trámites y Servicios mediante el Programa Municipal de Acreditación "Calidad y Servicio con CUENTAS CLARAS", Auditorías Administrativas de "5 S"s" y el Protocolo de Atención Ciudadana para Trámites y Servicios	**PEPMACSCC:** Porcentaje de Evaluaciones del Programa Municipal de Acreditación "Calidad y Servicio con CUENTAS CLARAS" (PMACSCC)	Trimestral	**UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:** Porcentaje **UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES:** Evaluaciones y Auditorías Administrativas aplicadas	**6**	2	1	2	1	2	1	2		100.00%	100.00%	100.00%		100.00%	100.00%		**Justificacion Trimestral:** Se cumplió la meta ya que se contaron con los recursos necesarios para llevarlos a cabo.
Actividad (Dir. De la Función Pública de la Contraloría Municipal)	**1.22.1.1.1.8** Supervisión y Auditoría a Programas y/o recursos asignados para estímulos económicos y programas sociales.	**PCAAAPS:** Porcentaje de cumplimiento en la aplicación de Auditorías Administrativas a Programas Sociales.	Trimestral	**UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:** Porcentaje **UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES:** Evaluaciones y Auditorías Administrativas aplicadas	**2**	0	1	0	1	0	1			100%	100.00%	100%		100.00%	100.00%		**Justificacion Trimestral:** Se cumplió la meta ya que se contaron con los recursos necesarios para llevarlos a cabo.
Actividad (Dir. De la Función Pública de la Contraloría Municipal)	**1.22.1.1.1.9** Supervisión de la integración de Comités de Contraloría Social, que sean requeridos para el seguimiento de la Obra Pública Municipal.	**PICCS:** Porcentaje de Integración de Comités de Contraloría Social	Trimestral	**UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:** Porcentaje **UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES:** Comités de Contraloría Social Instalados	**40**	4	8	24	4	0	39	30		0.00%	487.50%	125.00%		325.00%	191.67%		**Justificacion Trimestral:** Se superó la meta debido a que se realizaron obras públicas que no se pudieron realizar en los periodos anteriores por distintos motivos.
Actividad (Dir. De Investigación en Materia de Responsabilidades Administrativas)	**1.22.1.1.1.10** Integración de expedientes respecto a las quejas y/o denuncias presentadas por la ciudadanía	**TVQDR:** Tasa de Variación de quejas y/o denuncias ciudadanas recibidas	Trimestral	**UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:** Tasa de variación **UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES:** Quejas y/o Denuncias	**200**	50	50	50	50	51	64	36		102.00%	128.00%	72.00%		115.00%	100.67%		**Justificacion Trimestral: No se** superó la meta programada debido a que los ciudadanos no asistieron a presentar quejas y denuncias correspondientes.
Actividad (Dir. De Investigación en Materia de Responsabilidades Administrativas)	**1.22.1.1.1.11** Atención a la ciudadanía en Materia de Responsabilidad Administrativa por los Servidores Públicos y/o particulares.	**PPA:** Porcentaje de personas atendidas por la contraloría municipal.	Trimestral	**UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:** Porcentaje **UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES:** Personas	**300**	75	75	75	75	29	30	42		38.67%	40.00%	56.00%		39.33%	44.89%		**Justificacion Trimestral:** No se alacanzo la meta debido a que las personas que asisten a esta contaloría es variable y no depende de la dirección.
Actividad (Dirección de Substanciación)	**1.22.1.1.1.12** Emisión de resoluciones de Responsabilidad Administrativa	**PSISPP:** Porcentaje de sanciones impuestas a servidores públicos y/o particulares	Trimestral	**UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:** Porcentaje **UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES:** Sanciones	**38**	12	10	9	7	4	4	15		33.33%	40.00%	166.67%		36.36%	74.19%		**Justificacion Trimestral:** Se alcanzó la meta debido a intancias del proceso que permiten retarazar la ejecutoria.
Actividad (Dirección de Substanciación)	**1.22.1.1.1.13** Emisión de constancias de No Inhabilitación.	**PCNIE:** Porcentaje de Constancias de No Inhabilitación Emitidas	Trimestral	**UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:** Porcentaje **UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES:**	**2,900**	1270	545	565	520	511	426	366		40.24%	78.17%	64.78%		51.63%	54.75%		**Justificacion Trimestral:** No se alcanzó la meta programada debido a que no fueron solicitadas las contancias como se tenia proyectado.
Actividad (ICCAL)	**1.22.1.1.1.14** Impartición de Cursos de Capacitación Integral Institucional	**PPCI:** Porcentaje de Cursos de Capacitación Integral Institucional impartidos	Trimestral	**UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:** Porcentaje **UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES:** Cursos de Capacitación Integral Institucional	**180**	40	50	50	40	63	57	44		157.50%	114.00%	88.00%		133.33%	117.14%		**Meta trimestral:** Se impartieron 57 cursos de capacitación a los servidores públicos de los 50 que estaban programados, obteniendo un porcentaje de cumplimiento de 114%, esto debido a que se impartieron cursos a los servidores públicos que tienen atención directa con el ciudadano, así como cursos obligatorios de transparencia y de violencia de género.
Actividad (ICCAL)	**1.22.1.1.1.15** Evaluación al desempeño laboral hacia servidores(as) públicos(as).	**PSPE:** Porcentaje de servidores(as) públicos(as) evaluados(as)	Trimestral	**UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:** Porcentaje **UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES:** Servidores(as) públicos(as)	**1,200**	360	120	360	360	361	113	313		100.28%	94.17%	86.94%		98.75%	93.69%		**Meta trimestral:** Se aplicaron 113 evaluaciones a los servidores públicos de los 120 que se tenían programados, obteniendo una meta del 94.17%, las evaluaciones aplicadas fueron de las y los servidores públicos municipales de la Secretaría de Desarollo Social y Económico y SIRESOL.

Actividad (Direccion de Mejora Regulatoria)	**1.22.1.1.1.16** Atención de solicitudes de la Herramienta Protesta Ciudadana.	**PSAPC:** Porcentaje de solicitudes atendidas a través de la Herramienta Protesta Ciudadana.	Trimestral	**UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:** Porcentaje. **UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES:** Solicitudes de la Herramienta Protesta Ciudadana.	**120**	30	30	30	30	0	0	0		0.00%	0.00%	0.00%		0.00%	0.00%		**Meta Trimestral:** De manera previa se ha solicitado a la dirección de sistemas la reactivación de la herramienta de protesta ciudadana en el portal www.cancun.gob.mx; esto con el fin de que al reactivar dicha herramienta y que los ciudadanos puedan hacer uso de ella presentando sugerencias, quejas o inconformidades sobre los trámites y servicios que brinda el municipio de Benito Juárez. se obtiene 0% de avance en este trimestre.
Actividad (Dirección de Desarrollo Administrativo e Innovación)	**1.22.1.1.1.17** Actualización de Manuales Administrativos para las unidades y dependencias municipales	**PMADA:** Porcentaje de Manuales Administrativos Diseñados y Actualizados	Trimestral	**UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:** Porcentaje. **UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES:** Manuales Administrativos.	**36**	8	8	12	8	6	11	14		75.00%	137.50%	116.67%		106.25%	110.71%		**Meta Trimestral:** Se lleva a cabo la revisión y validación de 14 manuales quedando un 16.67% por encima de la meta programada ya que existieron actualizaciones de los manuales de organización.
Actividad (Unidad de Transparencia)	**1.22.1.1.1.18** Recepción de solicitudes de acceso a la información pública	**PSAIPR:** Porcentaje de Solicitudes de Acceso a la Información Pública Recibidas	Trimestral	**UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:** Porcentaje **UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES:** Solictudes	**447**	112	111	112	112	108	135	72		96.43%	121.62%	64.29%		108.97%	94.03%		**Justificacion Trimestral:** No se alcanzó el estimado durante el tercer trimestre toda vez que no se tiene un control acerca de los diversos acercamientos de los solicitantes a la Unidad de Transparencia para solicitar información de este Sujeto Obligado
Actividad (Unidad de Transparencia)	**1.22.1.1.1.19** Solventación de Denuncias en el Sistema de Portales de Transparencia	**PDSPT:** Porcentaje de Denuncias Solventadas en los Portales de Transparencia	Trimestral	**UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:** Porcentaje **UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES:** Denuncias Solventadas	**33**	8	9	8	8	5	0	0		62.50%	0.00%	0.00%		29.41%	20.00%		**Justificacion Trimestral:** No se alcanzó el estimado durante el segundo trimestre toda vez que no se tiene un control acerca de las denuncias que los usuarios pudieran hacer en contra de las inconsistencias/falta en la información (a su consideración) dentro de la plataforma
Actividad (Unidad de Transparencia)	**1.22.1.1.1.20** Solventación de las denuncias por el tratamiento indebido de Datos Personales	**PDSTI:** Porcentaje de Denuncias Solventadas por Tratamiento Indebido	Trimestral	**UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:** Porcentaje **UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES:** Denuncias Solventadas	**3**	0	1	1	1	0	0	0		100%	0.00%	0.00%		0.00%	0.00%		**Justificacion Trimestral:** No se han recibido denuncias en cuanto al Tratamiento indebido de Datos Personales
Actividad (Unidad de Transparencia)	**1.22.1.1.1.21** Atención a las solicitudes de Derecho A.R.C.O.P.	**PASDA:** Porcentaje de Atención a Solicitudes de Derecho A.R.C.O.P	Trimestral	**UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR:** Porcentaje **UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES:** Solicitudes Derechos A.R.C.O.P.	**17**	4	5	4	4	1	3	0		25.00%	60.00%	0.00%		44.44%	30.77%		**Justificacion Trimestral:** No se alcanzó el estimado durante el tercer trimestre toda vez que a pesar de estar a disposición de la ciudadanía, hubo diversos acercamientos por parte de los ciudadanos pero se les dió orientación para presentar su solicitud de Derechos A.R.C.O. ante la autoridad responsable/competente
															80.13%	99.96%	84.21%		90.93%	84.69%		

Elaboró
C. Gerardo José de Jesús Saucedo Fávila
Director de la Función Pública

Revisó
C. Enrique Eduardo Encalada Sánchez
Dirección de Planeación de la DGPM

MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ
DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN
MUNICIPAL

Autorizó
C. Virginia Guadalupe Poot Vega
Contraloría Municipal

H. AYUNTAMIENTO DE
BENITO JUAREZ
CONTRALORIA MUNICIPAL