

PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL:

O-PPA 1.22 PROGRAMA ESPECIAL ANTICORRUPCIÓN

NIVEL HIERARQUICO RESUMEN NOMBRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR (Incremento, decremento, regular o inicial)	FRECUENCIA DE MEDICION	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		JUSTIFICACIONES
						METAS- AVANCE				TRIM1	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
F.1.22.1. Contribuir a la renovación de los mecanismos de gestión fortaleciendo nuestras estructuras y procedimientos administrativos con calidad, innovación tecnológica y combate a la corrupción mediante la implementación de acciones que mejoren el sistema político del municipio	IB6: Índice de Buen Gobierno.	Acendente Regular	Bienal	70.50	NO	59.00	59.00	59.00	-	83.69%	83.69%	<p><b>Meta Trimestral:</b> El Instituto Mexicano para la Competitividad A. C. IMCO actualiza y publica los índices y subsidios cada dos años. <b>El índice se actualizó en 2022 obteniendo una calificación de 59 puntos.</b></p> <p><b>Meta Anual:</b> De acuerdo a la Guía para la Integración y Rendición de los Informes de Avance de Gestión Financiera y de la Información para la planeación de la fiscalización de la cuenta pública que emite la ASEGROO para el ejercicio fiscal 2023, para <b>Indicadores NO acumulativos</b>, se registra en el avance de la meta anual programada, el <b>promedio de los porcentajes de cumplimiento alcanzados</b>. Pág. 23 <a href="https://www.asegroo.mx/MARCO_JURIDICO/2023/Guia/GUJA%202023.pdf">https://www.asegroo.mx/MARCO_JURIDICO/2023/Guia/GUJA%202023.pdf</a></p> <p><b>Meta Trimestral:</b> El Instituto Nacional de Estadística y Geografía INEGI publica la Encuesta Nacional de Calidad e Impacto Gubernamental de manera bienal con la información relativa a los grados de satisfacción de la población de 18 años y más. <b>El último periodo del levantamiento de la información fue del 01 de noviembre al 16 de diciembre de 2021 con el 34.7% de población encuestada que se siente muy satisfecha y satisfecha, sin embargo...</b></p> <p><b>Meta Anual:</b> De acuerdo a la Guía para la Integración y Rendición de los Informes de Avance de Gestión Financiera y de la Información para la planeación de la fiscalización de la cuenta pública que emite la ASEGROO para el ejercicio fiscal 2023, para <b>Indicadores NO acumulativos</b>, se registra en el avance de la meta anual programada, el <b>promedio de los porcentajes de cumplimiento alcanzados</b>. Pág. 23 <a href="https://www.asegroo.mx/MARCO_JURIDICO/2023/Guia/GUJA%202023.pdf">https://www.asegroo.mx/MARCO_JURIDICO/2023/Guia/GUJA%202023.pdf</a></p>
						70.50	70.50	70.50	70.50	86.21%	86.21%	
P.1.22.1.1 Las dependencias y entidades municipales implementan acciones que contribuyen a mejorar el Sistema Político Municipal	PPEF: Puntaje Obtenido en Sistema Político Estable y Funcional	Acendente Regular	Trimestral	55	NO	55.00	55.00	55.00	55.00	100.00%	100.00%	<p><b>Meta Trimestral:</b> El Instituto Mexicano para la Competitividad A. C. IMCO actualiza y publica los índices y subsidios con la periodicidad bienal esperada. El indicador obtuvo una puntuación de 55 en 2021, el último dato proporcionado por el IMCO.</p> <p><b>Meta Anual:</b> De acuerdo a la Guía para la Integración y Rendición de los Informes de Avance de Gestión Financiera y de la Información para la planeación de la fiscalización de la cuenta pública que emite la ASEGROO para el ejercicio fiscal 2022, en <b>Indicadores NO acumulativos</b>, se registra 0% en el avance de la meta anual programada, programada.</p>
						55.00	55.00	55.00	55.00	100.00%	100.00%	
C.1.22.1.1.1 Actividades de Combate a la Corrupción Implementadas	PACCI: Porcentaje de Actividades de Combate a la Corrupción Implementadas	Acendente Regular	Trimestral	15383	SI	1378	9425	1375	-	65.45%	80.40%	<p><b>Justificación Trimestral:</b> No se alcanzó la meta planeada planeada por el área.</p> <p><b>Justificación Anual:</b> Se alcanzó un avance del 80.40% de avance anual conforme a lo proyectado por el área.</p>



V



A.1.2.21.11.1 Implementación, evaluación y seguimiento al programa especial anticorrupción	PESPEM : Porcentaje de Evaluación y Seguimiento al Programa Especial Anticorrupción Implementado	Ascendente Regular	Trimestral	7	SI	2	1	2	-	100.00%	71.43%	Justificación Trimestral: Se cumplió la meta ya que se contaron con los recursos necesarios para llevarlos a cabo. Justificación Anual: Se alcanzó un avance del 71.43% de avance anual conforme a lo proyectado por el área por lo que se realizan los ajustes necesarios para alcanzar las metas planeadas.
A.1.2.21.11.2 Seguimiento a actividades de Combate a la Corrupción Implementadas	PAOCI: Porcentaje de Actividades de Combate a la Corrupción Implementadas	Ascendente Regular	Trimestral	5	SI	2	1	0	-	ND	60.00%	Justificación Trimestral: Se cumplió la meta conforme a lo proyectado por la dirección. Justificación Anual: Se alcanzó un avance del 60.00% de avance anual conforme a lo proyectado por el área.
A.1.2.21.11.3 Intervención en el proceso de Entrega y Recepción de los servidores públicos, conforme a la normalidad vigente.	PAERC: Porcentaje de Actas de Entrega y Recepción Concluidas	Ascendente Regular	Trimestral	83	SI	24	24	34	-	261.54%	98.80%	Justificación Trimestral: Se superó la meta de lo proyectada a razón de que se recibieron las solicitudes proyectadas en ese rubro. Justificación Anual: Se alcanzó un avance del 98.80% de avance anual conforme a lo proyectado por el área.
A.1.2.21.11.4 Recepción, Control y Resguardo de las Declaraciones de Situación Patrimonial y de Interés de todos los servidores públicos de la Administración Pública Municipal.	PCDRSC: Porcentaje de Cumplimiento en Declaraciones Patrimoniales y de Interés de sujetos obligados	Ascendente Regular	Trimestral	9100	SI	417	8389	456	-	142.50%	100.46%	Justificación Trimestral: Se rebasó la meta debido a que se realizaron diversos registros de inicio, modificación y conclusión de personal en diferentes dependencias municipales. Justificación Anual: Se alcanzó un avance del 100.46% de avance anual conforme a lo proyectado por el área.
A.1.2.21.11.5 Registro y Control en el Sistema Municipal de Inspectores	PPRSM: Porcentaje de Registros del Patron en el Sistema Municipal de Inspectores	Ascendente Regular	Trimestral	1340	SI	542	382	336	-	140.00%	94.03%	Justificación Trimestral: Se rebasó la meta debido a la migración de información al nuevo sistema de registro de personal en permiso o vacaciones en las diversas dependencias municipales. Justificación Anual: Se alcanzó un avance del 94.03% de avance anual conforme a lo proyectado por el área.
A.1.2.21.11.6 Monitoreo de la satisfacción ciudadana sobre servicios recibidos mediante la Controlaría Interna	PEADRUITS: Evaluaciones aplicadas para denotar la satisfacción de los usuarios en Trámites y Servicios	Ascendente Regular	Trimestral	5000	SI	739	707	515	-	34.33%	39.22%	Justificación Trimestral: No se alcanzó la meta debido a la falta de personal de servicio social para la instalación de módulos de encuestas. Justificación Anual: Se alcanzó un avance del 39.22% de avance anual conforme a lo proyectado por el área por lo que se realizan los ajustes necesarios para alcanzar las metas planeadas.
A.1.2.21.11.7 Eficientar Trámites y Servicios mediante el Programa Municipal de Acreditación "Calidad y Servicio con CLIENTAS CLARAS" y Auditorías Administrativas de "S. S." y el Protocolo de Atención Ciudadana para Trámites y Servicios	PEPMACSCC: Porcentaje de Evaluaciones del Programa Municipal de Acreditación "Calidad y Servicio con CLIENTAS CLARAS" (PMACSCC)	Ascendente Regular	Trimestral	6	SI	2	1	2	-	100.00%	83.33%	Justificación Trimestral: Se cumplió la meta ya que se contaron con los recursos necesarios para llevarlos a cabo. Justificación Anual: Se alcanzó un avance del 83.33% de avance anual conforme a lo proyectado por el área.

V

A.1.22.1.1.1.8 Supervisión y Auditoría a Programas y/o recursos asignados para estímulos económicos y programas sociales.	PCAAAPRS: Porcentaje de cumplimiento en la aplicación de Auditorías Administrativas a Programas Sociales.	Accedente Regular	Trimestral	2	SI	0	1	0	-	ND	50.00%	Justificación Trimestral: Se cumplió la meta ya que se contaron con los recursos necesarios para llevarlos a cabo. Justificación Anual: Se alcanzó un avance del 50.00% de avance anual conforme a lo proyectado por el área.
A.1.22.1.1.1.9 Supervisión de la Integración de Comités de Contratación Social, que sean requeridos para el seguimiento de la Odra Pública Municipal.	PICCS: Porcentaje de Integración de Comités de Contratación Social Municipal.	Accedente Regular	Trimestral	40	SI	0	39	30	-	125.00%	172.50%	Justificación Trimestral: Se superó la meta debido a que se realizaron obras públicas que no se pudieron realizar en los periodos anteriores por distintos motivos. Justificación Anual: Se alcanzó un avance del 172.50% de avance anual conforme a lo proyectado por el área.
A.1.22.1.1.1.10 Integración de expedientes respecto a las quejas y/o denuncias presentadas por la ciudadanía	TVDNR: Porcentaje de Expedientes de Quejas y/o Denuncias Recibidas	Accedente Regular	Trimestral	200	SI	51	64	36	-	72.00%	75.50%	Justificación Trimestral: Se no superó la meta programada debido a que los ciudadanos no asistieron a presentar quejas y denuncias correspondientes. Justificación Anual: Se alcanzó un avance del 75.50% de avance anual conforme a lo proyectado por el área.
A.1.22.1.1.1.11 Atención a la ciudadanía en Materia de Responsabilidad Administrativa por los Servidores Públicos y/o Particulares.	PRM: Porcentaje de personas atendidas por la Contratación Municipal.	Accedente Regular	Trimestral	300	SI	29	30	42	-	56.00%	33.67%	Justificación Trimestral: No se alcanzó la meta debido a que las personas que asisten a esta contadora es variable y no depende de la dirección. Justificación Anual: Se alcanzó un avance del 33.67% de avance anual conforme a lo proyectado por el área por lo que se realizaron los ajustes necesarios para alcanzar las metas planeadas.
A.1.22.1.1.1.12 Emisión de resoluciones de Responsabilidad Administrativa	PRSPR: Porcentaje de sanciones impuestas a servidores públicos y/o particulares	Accedente Regular	Trimestral	38	SI	4	4	15	-	166.67%	60.53%	Justificación Trimestral: Se alcanzó la meta debido a intancias del proceso que permitieron retrasar la ejecución. Justificación Anual: Se alcanzó un avance del 60.53% de avance anual conforme a lo proyectado por el área por lo que se realizaron los ajustes necesarios para alcanzar las metas planeadas.
A.1.22.1.1.1.13 Emisión de constancias de No Inhabilitación.	PNIE: Porcentaje de Constancias de No Inhabilitación Emitidas	Accedente Regular	Trimestral	2900	SI	511	428	366	-	64.78%	44.93%	Justificación Trimestral: No se alcanzó la meta programada debido a que no fueron solicitadas las constancias como se tenía proyectado. Justificación Anual: Se alcanzó un avance del 44.93% de avance anual conforme a lo proyectado por el área por lo que se realizaron los ajustes necesarios para alcanzar las metas planeadas.
A.1.22.1.1.1.14 Impartición de Cursos de Capacitación Integral Institucional	PCCI: Porcentaje de Cursos de Capacitación Integral Institucional Impartidos	Accedente Regular	Trimestral	180	SI	40	57	44	-	88.00%	91.11%	Meta Trimestral: Se impartieron 44 cursos de capacitación a los servidores públicos de los 50 que estaban programados, obteniendo un porcentaje de cumplimiento de 88.00%, esto debido a que se impartieron cursos a los servidores públicos que tienen atención directa con el ciudadano, así como cursos obligatorios de transparencia y de voluntad de género. Meta Anual: Se impartieron un total de 164 cursos para los servidores públicos de los 180 que estaban programados en el año para un avance del 91.11%.

A.1.22.1.1.15 Evaluación al desempeño laboral hacia servidores(as) público(s).	PPPE: Porcentaje de servidores(as) público(s) evaluados(as)	Ascendente Regular	Trimestral	1200	SI	361	113	313	-	86.94%	65.58%	Meta Trimestral: Se aplicaron 313 evaluaciones a los servidores públicos de los 360 que se tenían programados, obteniendo una meta del 86.94%, las evaluaciones aplicadas fueron de las Y los servidores públicos municipales del municipio de la Mujer, Instituto de la Cultura y las Artes, Instituto del Deporte y la Dirección General de Ecología. Meta Anual: Se aplicaron un total de 787 evaluaciones a los servidores públicos de los 1200 que se tienen programados en el año para un avance del 65.58%.
A.1.22.1.1.16 Atención de solicitudes de la Herramienta Protesta Ciudadana.	PSAFC: Porcentaje de solicitudes atendidas a través de la Herramienta Protesta Ciudadana.	Ascendente Regular	Trimestral	120	SI	0	0	0	-	0.00%	0.00%	Meta Trimestral: De manera previa se ha solicitado a la dirección de sistemas la reactivación de la herramienta de protesta ciudadana en el portal www.cancun.gob.mx, esto con el fin de que al reactivar dicha herramienta los ciudadanos puedan hacer uso de ella y presentar sugerencias quejas o inconformidades sobre los trámites y servicios que brinda el municipio de Benito Juárez. Se obtiene 0% de avance en este trimestre. Meta Anual: Se contempla alcanzar la meta anual para el término del ejercicio 2023 para los próximos dos trimestres.
A.1.22.1.1.17 Actualización de Manuales Administrativos para las unidades y dependencias municipales	PMADA: Porcentaje de Manuales Administrativos Diseñados y Actualizados	Ascendente Regular	Trimestral	36	SI	6	11	14	-	116.67%	86.11%	Meta Trimestral: Se lleva a cabo la revisión y validación de 14 manuales quedando un 16.67% por encima de la meta programada ya que existieron actualizaciones de los manuales de organización. Meta Anual: Se llevan a cabo la revisión y validación de 31 manuales, cumpliendo un 86.11% de la meta anual acumulada.
A.1.22.1.1.18 Recepción de solicitudes de acceso a la información pública	PSAIP: Porcentaje de Solicitudes de Acceso a la Información Pública Recibidas	Ascendente Regular	Trimestral	447	SI	108	135	72	-	64.23%	70.47%	Justificación Trimestral: No se alcanzó el estimado durante el tercer trimestre toda vez que no se tiene un control acerca de los diversos acercamientos de los solicitantes a la Unidad de Transparencia para solicitar información de este sujeto obligado. Justificación Anual: Se dará continuidad a las métricas para lograr el cumplimiento.
A.1.22.1.1.19 Solvencia de Denuncias en el Sistema de Portales de Transparencia	PPDPT: Porcentaje de Denuncias Solventadas en los Portales de Transparencia	Ascendente Regular	Trimestral	33	SI	5	0	0	-	0.00%	15.15%	Justificación Trimestral: No se alcanzó el estimado durante el tercer trimestre toda vez que no se tiene un control acerca de las denuncias que los usuarios pudieran hacer en contra de las inconsistencias/raja en la información (a su consideración) dentro de la plataforma. Justificación Anual: Se realizarán los ajustes para lograr la meta planteada.

V

A.1.2.1.1.20 Solvencia de las denuncias por el tratamiento indebido de Datos Personales	POSTI: Porcentaje de Denuncias Solventadas por Tratamiento Indebido	Acordante Regular	Trimestral	3	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	Justificación Trimestral: No se han recibido denuncias en cuanto al Tratamiento Indebido de Datos Personales Justificación Anual: se atendieron los indicadores para cumplir la meta
						0	1	1	1			
A.1.2.1.1.21 Atención a las solicitudes de Derecho A.R.C.O.P.	PASDA: Porcentaje de Atención a Solicitudes de Derecho A.R.C.O.P.	Acordante Regular	Trimestral	17	SI	1	3	0	4	0.00%	23.53%	Justificación Trimestral: No se agotó el estimado durante el tercer trimestre toda vez que a pesar de estar a disposición de la ciudadanía, hubo diversos acercamientos por parte de los ciudadanos pero se les dio orientación para presentar su solicitud de Derechos A.R.C.O. ante la autoridad responsable/competente Justificación Anual: se reforzaron los esfuerzos para lograr la meta programada.

Elaborado  
C. Gerardo José de Jesús Salcedo Faviola  
Director de la Fundación Pública

Revisó  
C. Enrique Eduardo Encalada Sánchez  
Dirección de Planeación de la DGPm

Revisó  
C. Virginia Guadalupe Poot Vega  
Contraloría Municipal

MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ  
DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN  
MUNICIPAL



H. AYUNTAMIENTO DE  
BENITO JUÁREZ  
CONTRALORIA MUNICIPAL

