



OFICIALÍA
MAYOR



Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2023

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

PSCSPM: Porcentaje de la población que se siente muy satisfecha y satisfecha con los servicios municipales de agua potable, drenaje y alcantarillado, alumbrado público, parques y jardines, recolección de basura, policía y mantenimiento de calles y avenidas.

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL	UNIDAD RESPONSABLE	NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR
M-PPA 1.04 Programa de Administración de Bienes y Servicios del Municipio.	Oficialía Mayor	Fin

Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el indicador.	Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el indicador.
--	---

1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialía mayor para lograr una administración eficiente y transparente.	
-------	--	--

Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el indicador.

Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
(x)	(x)	(x)	(x)	(x)	()

Seleccionar una de las Dimensiones que mide el indicador.

Seleccionar el Tipo de indicador.

Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
()	(x)	()	()	(x)	()

Seleccionar el compartimiento del indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)

Tipo de valor de la meta.

Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
(x)	()	(x)	()	(x)	(x)

Definición del indicador.

Con este indicador se pretende generar estimaciones sobre las experiencias, percepciones y evaluación de la población de 18 años y más en ciudades de 100 mil habitantes y más sobre los trámites y servicios que proporcionaron los diferentes ámbitos de gobierno, así como las estimaciones sobre la prevalencia de víctimas de actos de corrupción y la incidencia de los mismos cometidos en la realización de trámites, pagos, solicitudes de servicios públicos y otro tipo de contacto con las autoridades.

Ecuación del Método de cálculo del indicador.

Encuesta de satisfacción de la Población de 18 años y más.
El INEGI establece el método de cálculo

Unidad de medida del indicador		Frecuencia de medición del indicador		
Porcentaje		Bienal		
Línea base		Meta		
Valor Absoluto	Año	Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
37.00%	2019	37.01%	0.027%	2023

Parámetros de semafización

ascendente			descendente (estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)		
verde (seguridad)	amarillo (con riesgo)	rojo (riesgo)	verde (seguridad)	amarillo (con riesgo)	rojo (riesgo)
mayor a 70% y menor o igual a 120%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50% o mayor a 120%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%

Medio de Verificación del indicador

Nombre completo del Documento que sustenta la información:
Encuesta Nacional de Calidad e Impacto Gubernamental (ENCIG) 2021.

Nombre del área que genera o publica la información:
Instituto Nacional de Estadística y Geografía.

Periodicidad con que se genera el documento:
Bienal.

Liga de la página de la que se obtiene la información:
<https://www.inegi.org.mx/programas/encig/2021/#tabulados>

SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)

TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
42.73%	55.24%	62.73%	NO APLICA	92.73%	

Características de las Variables del indicador

Siglas del numerador	Descripción de las siglas del numerador
No aplica	No aplica
Fuente de información del numerador	Unidad de Medida del numerador
Encuesta Nacional de Calidad e Impacto Gubernamental (ENCIG) 2019.	Encuesta
Siglas del denominador	Descripción de las siglas del denominador
No aplica	No aplica
Fuente de información del denominador	Unidad de Medida del denominador
Encuesta Nacional de Calidad e Impacto Gubernamental (ENCIG) 2019.	Encuesta






Responsable del diseño del indicador

Mtro. Enrique Eduardo Encalada Sánchez.





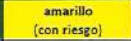


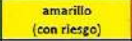



Unidad administrativa del responsable	Puesto del responsable
Dirección de Planeación Municipal	Director de Planeación de la Dirección General de Planeación Municipal.
Correo electrónico del responsable	Teléfono del responsable
enried@hotmail.com	881-2300 ext 9400

Firma del Responsable



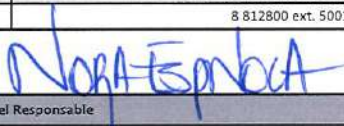
MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ
DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN
MUNICIPAL

		OFICIALÍA MAYOR			
Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2023					
CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR					
IBG: Índice de Buen Gobierno.					
NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL			UNIDAD RESPONSABLE		NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR
M-PP 1.04 Programa de Administración de Bienes y Servicios del Municipio.			Oficialía Mayor		Fin
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.			Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.		
1.4.1 Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialía mayor para lograr una administración eficiente y transparente.					
Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.					
Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
{ X }	{ X }	{ X }	{ X }	{ X }	{ }
Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.			Seleccionar el Tipo de Indicador.		
Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
{ }	{ X }	{ }	{ }	{ X }	{ }
Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)			Tipo de valor de la meta.		
Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
{ X }	{ }	{ X }	{ }	{ X }	{ X }
Definición del indicador.					
Con este indicador se mide la forma en que los gobiernos municipales son capaces de influir positivamente en la competitividad de sus ciudades. Para cumplir este objetivo se encuentran las políticas públicas orientadas a fomentar el desarrollo económico local. Por tanto, este subíndice incluye indicadores sobre su capacidad para generar ingresos propios, la calidad de la información de sus finanzas públicas, así como el impacto del gasto público para apoyar un desarrollo urbano ordenado.					
Ecuación del Método de cálculo del indicador.					
La puntuación del Índice de Buen Gobierno se obtiene de la sumatoria de los valores ponderados de los 8 indicadores que lo conforman con datos del 2008 al 2022 obtenidos por el Instituto Mexicano para la Competitividad (IMCO).					
MÉTODO DE CÁLCULO El IMCO define el método de cálculo.					
Unidad de medida del indicador			Frecuencia de medición del indicador		
Porcentaje			Bienal		
Línea base			Meta		
Valor Absoluto	Año	Valor Absoluto	Valor Relativo	Año	
65	2020	70.5	6.82%	2023	
Parámetros de semaforización					
ascendente			descendente (estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)		
verde (bueno)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (bueno)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70% y menor o igual a 120%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50% o mayor a 120%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%
Medio de Verificación del Indicador					
Nombre completo del Documento que sustenta la información: Encuesta Nacional de Calidad e Impacto Gubernamental (ENCIG) 2021					
Nombre del área que genera o publica la información: Instituto Nacional de Estadística y Geografía INEGI					
Periodicidad con que se genera el documento: Bienal					
Liga de la página de la que se obtiene la información: https://www.inegi.org.mx/programas/encig/2021/itabulados					
SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)					
TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
83.00%	88.00%	89.00%	NO APLICA	83.00%	
Características de las Variables del Indicador					
Siglas del numerador			Descripción de las siglas del numerador		
No aplica			No aplica		
Fuente de Información del numerador			Unidad de Medida del numerador		
Informe Buen Gobierno y Finanzas Públicas, IMCO			Índice		
Siglas del denominador			Descripción de las siglas del denominador		
No aplica			No aplica		
Fuente de Información del denominador			Unidad de Medida del denominador		
Informe Buen Gobierno y Finanzas Públicas, IMCO			Índice		
Responsable del diseño del Indicador					
Mtro. Enrique Eduardo Encalada Sánchez.					
Unidad administrativa del responsable			Puesto del responsable		
Dirección de Planeación Municipal			Director de Planeación de la Dirección General de Planeación Municipal.		
Correo electrónico del responsable			Teléfono del responsable		
enried@hotmail.com			881.28.00 ext. 9400		
Firma del Responsable					
					


MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ
DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN
MUNICIPAL

		OFICIALÍA MAYOR			
Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2023					
CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR					
CDCOP18GM: Calificación de confianza otorgada por la población de 18 años y más al gobierno municipal					
NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL			UNIDAD RESPONSABLE		NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR
M-PPA 1.04 Programa de Administración de Bienes y Servicios del Municipio.			Oficialía Mayor		Fin
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.			Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.		
1.4.1 Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialía mayor para lograr una administración eficiente y transparente.					
Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.					
Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable.	Adecuado.	Aportación Marginal.
{ x }	{ x }	{ x }	{ x }	{ x }	{ }
Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.			Seleccionar el Tipo de indicador.		
Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
{ }	{ x }	{ }	{ }	{ x }	{ }
Seleccionar el comparamiento del indicador hacia la meta (ascendente o descendente o regular o nominal)			Tipo de valor de la meta.		
Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento)	Nominal (no existen datos)	Absoluta	Relativa
{ x }	{ }	{ x }	{ }	{ x }	{ x }
Definición del Indicador.					
Este indicador mide la percepción de la población con trámites y servicios públicos que proporcionan los diferentes niveles de gobierno, incluyendo servicios de seguridad pública y justicia, que aporte elementos para la toma de decisiones de política pública.					
Ecuación del Método de cálculo del indicador.					
Calificación de Confianza al Gobierno Municipal					
El INEGI establece el método de cálculo					
Tamaño de la muestra: 45 mil viviendas en localidades de 100 mil habitantes y más.					
Unidad de observación: Vivienda particular seleccionada y sus hogares.					
Unidad de muestreo: La vivienda.					
Unidad de análisis: Persona de 18 años y más residente en la vivienda particular seleccionada en la muestra.					
Marco muestral: El marco de muestreo empleado es el Marco Nacional de Viviendas 2012 del INEGI, construido a partir de la información cartográfica y demográfica se obtuvo del XII Censo General de Población y Vivienda 2010.					
Esquema de muestreo: Probabilístico, trietápico, estratificado y por conglomerados.					
Unidad de medida del Indicador			Frecuencia de medición del Indicador		
Porcentaje			Bienal		
Línea base			Meta		
Valor Absoluto	Año	Valor Absoluto	Valor Relativo	Año	
4.4	2019	5.8	31.82%	2023	
Parámetros de semaforización					
ascendente			descendente (estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)		
					
mayor a 70% y menor o igual a 120%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50% o mayor a 120%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%
Medio de Verificación del Indicador					
Nombre completo del Documento que sustenta la información: Encuesta Nacional de Calidad e Impacto Gubernamental (ENCIG) 2021					
Nombre del área que genera o publica la información: Instituto Nacional de Estadística y Geografía INEGI					
Periodicidad con que se genera el documento: Bienal					
Liga de la página de la que se obtiene la información: https://www.inegi.org.mx/programas/encig/2021/#tabulados					
SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)					
TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
86.01%	86.01%	86.01%	NO APLICA	86.01%	
Características de las Variables del Indicador					
Siglas del numerador			Descripción de las siglas del numerador		
No aplica			No aplica		
Fuente de Información del numerador			Unidad de Medida del numerador		
Informe Buen Gobierno y Finanzas Públicas, IMCO			Índice		
Siglas del denominador			Descripción de las siglas del denominador		
No aplica			No aplica		
Fuente de Información del denominador			Unidad de Medida del denominador		
Informe Buen Gobierno y Finanzas Públicas, IMCO			Índice		
Responsable del diseño del Indicador					
Mtro. Enrique Eduardo Encalada Sánchez.					
Unidad administrativa del responsable			Puesto del responsable		
Dirección de Planeación Municipal			Director de Planeación de la Dirección General de Planeación Municipal.		
Correo electrónico del responsable			Teléfono del responsable		
enried@hotmail.com			881 28 00 ext 5900		
					


MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ
DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN
MUNICIPAL

		OFICIALÍA MAYOR			
Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2023					
CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR					
PGER= Porcentaje de gestiones realizadas.					
NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL			UNIDAD RESPONSABLE		NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR
M-PPA 1.04 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO			OFICIALÍA MAYOR		COMPONENTE
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.			Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.		
1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialía mayor para lograr una administración eficiente y transparente.		1.4.1.1	Gestionar apoyos para las diversas dependencias de la administración pública.	
Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.					
Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
{ X }	{ X }	{ X }	{ X }	{ X }	{ }
Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.				Seleccionar el Tipo de indicador.	
Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
{ }	{ X }	{ }	{ }	{ }	{ X }
Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)			Tipo de valor de la meta.		
Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
{ X }	{ }	{ X }	{ }	{ X }	{ X }
Definición del Indicador.					
Con esta información, se contribuye a medir el porcentaje de avance en las diversas solicitudes de las instituciones municipales así como proyectar la resolución de los apoyos por parte de la Oficialía Mayor.					
Ecuación del Método de cálculo del indicador.					
PGER= (NGAA/NGAS)*100					
Unidad de medida del Indicador			Frecuencia de medición del Indicador		
PORCENTAJE			TRIMESTRAL		
Línea base			Meta		
Valor Absoluto	Año		Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
5,246	2020		5,260	0.27%	2023
Parámetros de semaforización					
ascendente			descendente (estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)		
Verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	Verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%
Medio de Verificación del Indicador					
Nombre completo del Documento que sustenta la información: Expediente de las gestiones de apoyos en eventos municipales (oficios).					
Nombre del área que genera o publica la información: Oficialía Mayor					
Periodicidad con que se genera el documento: Trimestral					
Ubicación: Archivos de Oficialía Mayor Lefort Tomo 1					
SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)					
TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
0.270%	1.0000%	1.0000%	NO APLICA	0.270%	
Siglas del numerador				Descripción de las siglas del numerador	
NGAA				Número de Gestiones de Apoyos Atendidos	
Fuente de Información del numerador				Unidad de Medida del numerador	
Expediente de las gestiones de apoyos en eventos municipales				Gestiones	
Siglas del denominador				Descripción de las siglas del denominador	
NGAS				Número de Gestiones de Apoyos Solicitados	
Fuente de Información del denominador				Unidad de Medida del denominador	
Expediente de las gestiones de apoyos en eventos municipales				Gestiones	
Responsable del diseño del Indicador					
LIC. NORA VIVIANA ESPINOZA HERNANDEZ					
Unidad administrativa del responsable			Puesto del responsable		
OFICIALÍA MAYOR			OFICIAL MAYOR		
Correo electrónico del responsable			Teléfono del responsable		
oficialiamayorbi@gmail.com			8 812800 ext. 5001		
					
Firma del Responsable					

GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO
SECRETARÍA DE ECONOMÍA
SUBSECRETARÍA DE FISCALÍA
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
OFICIALÍA MAYOR
CANCUN, Q. ROO



OFICIALÍA
MAYOR



Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2023

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

PEEOMA= Porcentaje de eventos especiales oficiales municipales atendidos

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL		UNIDAD RESPONSABLE	NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR
M-PPA 1.04 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO		OFICIALÍA MAYOR	ACTIVIDAD

Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.

Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.

1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialia mayor para lograr una administración eficiente y transparente.	1.4.1.1	Gestionar apoyos para las diversas dependencias de la administración pública.
-------	--	---------	---

Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.

Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
{ X }	{ X }	{ X }	{ X }	{ X }	{ }

Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.

Seleccionar el Tipo de indicador.

Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
{ }	{ X }	{ }	{ }	{ }	{ X }

Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)

Tipo de valor de la meta.

Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
{ X }	{ }	{ X }	{ }	{ X }	{ X }

Definición del indicador.

Con esta información, se mide el número de eventos especiales oficiales que pudieron realizarse, lo que contribuye a reforzar el vínculo y la comunicación entre el municipio y la comunidad benitojuarense.

Ecuación del Método de cálculo del indicador.

PEEOMA= (NEER/NEEP)*100

Unidad de medida del Indicador		Frecuencia de medición del Indicador		
PORCENTAJE		TRIMESTRAL		
Línea base		Meta		
Valor Absoluto	Año	Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
2	2020	3	50.00%	2023

Parámetros de semaforización

ascendente			descendente (estos parametros podrán variar de acuerdo al Indicador)		
verde (asegurado)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (asegurado)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%

Medio de Verificación del Indicador


Nombre completo del Documento que sustenta la información:
Expediente de los eventos especiales oficiales municipales (oficios, fotos, listas de invitaciones).

Nombre del área que genera o publica la información: Oficialia Mayor

Periodicidad con que se genera el documento: Trimestral

Ubicación: Archivos de Oficialia Mayor Lefort Tomo 2

SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)

TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
70%	70%	70%	NO APLICA	70.50%	

Síglas del numerador	Descripción de las siglas del numerador
NEER	Número de Eventos Especiales Realizados
Fuente de Información del numerador	Unidad de Medida del numerador
Expediente de los eventos especiales oficiales municipales (oficios, fotos, listas de invitaciones).	Eventos
Síglas del denominador	Descripción de las siglas del denominador
NEEP	Número de Eventos Especiales Programados
Fuente de Información del denominador	Unidad de Medida del denominador
Expediente de los eventos especiales oficiales municipales (oficios, fotos, listas de invitaciones).	Eventos

Responsable del diseño del Indicador

LIC. NORA VIVIANA ESPINOZA HERNANDEZ

Unidad administrativa del responsable	Puesto del responsable
OFICIALÍA MAYOR	OFICIAL MAYOR
Correo electrónico del responsable	Teléfono del responsable
oficialiamayorbi@gmail.com	8 812800 ext. 5001

Firma del Responsable

RAYUNTAMIENTO
BENITO JUAREZ

SECRETARÍA DE ECONOMÍA

OFICIALIA MAYOR
CANCUN, Q. ROO



OFICIALÍA
MAYOR



Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2023

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

PCAE= Porcentaje de cumplimiento de los acuerdos establecidos.

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL		UNIDAD RESPONSABLE	NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR
M-PPA 1.04 PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO		OFICIALÍA MAYOR	ACTIVIDAD
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.		Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.	
1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialía mayor para lograr una administración eficiente y transparente.	1.4.1.1	Gestionar apoyos para las diversas dependencias de la administración pública.

Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.

Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
{ X }	{ X }	{ X }	{ X }	{ X }	{ }

Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.

Seleccionar el Tipo de indicador.

Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
{ }	{ X }	{ }	{ }	{ }	{ X }

Seleccionar el compartimiento del Indicador hacia la meta
(ascendente o descendente + regular o nominal)

Tipo de valor de la meta.

Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
{ X }	{ }	{ X }	{ }	{ X }	{ X }

Definición del indicador.

Con esta información, se mide los diferentes acuerdos suscritos entre el Ayuntamiento y las asociaciones, lo que contribuye a mejorar la relación del municipio con las dependencias externas para lograr una mayor eficiencia y calidad en los acuerdos establecidos

Ecuación del Método de cálculo del indicador.

$$PCAE = (NAR/NAP) * 100$$

Unidad de medida del Indicador		Frecuencia de medición del Indicador		
PORCENTAJE		TRIMESTRAL		
Línea base		Meta		
Valor Absoluto	Año	Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
38	2020	73	92.11%	2023

Parámetros de semaforización

ascendente			descendente (estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%

Medio de Verificación del Indicador

Nombre completo del Documento que sustenta la información:
Expediente de los eventos especiales oficiales municipales (oficios, fotos, listas de invitaciones).

Nombre del área que genera o publica la información: Oficialía Mayor

Periodicidad con que se genera el documento: Trimestral

Ubicación: Archivos de Oficialía Mayor Lefort Tomo 3

SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)



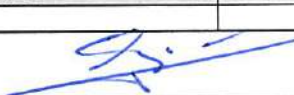
TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
100.00%	100.00%	100.00%	NO APLICA	82.43%	



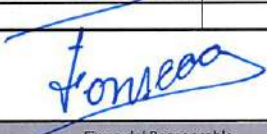
Siglas del numerador	Descripción de las siglas del numerador
NAR	Número de Acuerdos Realizados
Fuente de Información del numerador	Unidad de Medida del numerador
Expediente de los acuerdos establecidos (oficios)	Actividades
Siglas del denominador	Descripción de las siglas del denominador
NAP	Número de Acuerdos Programados
Fuente de Información del denominador	Unidad de Medida del denominador
Expediente de los acuerdos establecidos (oficios)	Actividades
Responsable del diseño del Indicador	
LIC. NORA VIVIANA ESPINOZA HERNANDEZ	
Unidad administrativa del responsable	Puesto del responsable
OFICIALÍA MAYOR	OFICIAL MAYOR
Correo electrónico del responsable	Teléfono del responsable
oficialiamayorbj@gmail.com	8 812800 ext. 5001





Firma del Responsable




NORA ESPINOZA

H. AYUNTAMIENTO
BENITO JUAREZ
QUINTANA ROO
OFICIALIA MAYOR
CANCUN, Q. ROO

		RECURSOS MATERIALES			
Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2023					
CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR					
PRMS: Porcentaje de los recursos materiales y servicios suministrados.					
NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL (PPA)			UNIDAD RESPONSABLE	NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR	
M-PPA 1.04 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO			OFICIALÍA MAYOR - DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES	COMPONENTE	
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.			Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.		
1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialía mayor para lograr una		1.4.1.2	Atender las solicitudes administrativas y de logística en los tiempos establecidos por la Dirección de Recursos Materiales.	
Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.					
Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
(X)	(X)	(X)	(X)	(X)	()
Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.			Seleccionar el Tipo de Indicador.		
Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
()	(X)	()	()	()	()
Seleccionar el compartimiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)			Tipo de valor de la meta.		
Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
(X)	()	(X)	()	(X)	(X)
Definición del Indicador.					
Este indicador mide la atención proporcionadas a las dependencias en cuanto a las solicitudes de los recursos y servicios necesarios para su operatividad.					
Ecuación del Método de cálculo del indicador.					
PRMS= (NSS/NSR)*100					
Unidad de medida del Indicador			Frecuencia de medición del Indicador		
PORCENTAJE			TRIMESTRAL		
Línea base			Meta		
Valor Absoluto	Año		Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
3,482,791	2020		3,903,667	12.08%	2023
Parámetros de semaforización					
ascendente			descendente (estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (peligro)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (peligro)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +26%
Medio de Verificación del Indicador					
Nombre del Documento: Reporte de Oficios Recibidos 2023					
Nombre de quien genera la información: Dirección de Recursos Materiales					
Periodicidad con que se genera la información: Trimestral					
Liga de la página donde se localiza la información si es el caso o ubicación: Archivos de Oficialía Mayor, Dirección de Recursos Materiales, Rorte de Oficios Recibidos, Clave de expediente: MBI/PM/OM/DRM/0001					
SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)					
TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
93.83%	100.00%	100.00%	NO APLICA	93.83%	
Características de las Variables del Indicador					
Siglas del numerador			Descripción de las siglas del numerador		
NSS			Número de solicitudes atendidas.		
Fuente de Información del numerador			Unidad de Medida del numerador		
Reporte de Oficios Recibidos 2022			Solicitudes		
Siglas del denominador			Descripción de las siglas del denominador		
NSR			Número de solicitudes recibidas.		
Fuente de Información del denominador			Unidad de Medida del denominador		
Reporte de Oficios Recibidos 2022			Solicitudes		
Responsable del diseño del Indicador					
C. JOSÉ ROBERTO REYNOSO HIPÓLITO					
Unidad administrativa del responsable			Puesto del responsable		
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES			DIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES		
Correo electrónico del responsable			Teléfono del responsable		
			8 812800 ext. 5400		
					
Firma del Responsable					

		RECURSOS MATERIALES			
Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2023					
CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR					
PSAL: Porcentaje de Solicitudes Administrativas y de Logística Atendidas					
NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL (PPA)			UNIDAD RESPONSABLE	NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR	
M-PPA 1.04 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO			OFICIAÍA MAYOR - DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES	ACTIVIDAD	
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.			Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.		
1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialía mayor para lograr una		1.4.1.2	Atender las solicitudes administrativas y de logística en los tiempos establecidos por la Dirección de Recursos Materiales.	
Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.					
Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
(X)	(X)	(X)	(X)	(X)	()
Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.			Seleccionar el Tipo de Indicador.		
Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
()	(X)	()	()	()	()
Seleccionar el compartimiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)			Tipo de valor de la meta.		
Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
(X)	()	(X)	()	(x)	(X)
Definición del Indicador.					
Este indicador mide la atención a los oficios que han emitido las diferentes dependencias que conforman el Municipio de Benito Juárez, lo que permite la correcta operatividad de las dependencias.					
Ecuación del Método de cálculo del Indicador.					
PSAL= (NSS/NSR)*100					
Unidad de medida del Indicador			Frecuencia de medición del Indicador		
PORCENTAJE			TRIMESTRAL		
Línea base			Meta		
Valor Absoluto	Año		Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
2,280	2020		2,450	7.46%	2023
Parámetros de semaforización					
ascendente			descendente (estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)		
verde (bueno)	amarillo (con riesgo)	rojo (peligro)	verde (bueno)	amarillo (con riesgo)	rojo (peligro)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%
Medio de Verificación del Indicador					
Nombre del Documento: Reporte de Oficios Enviados 2023					
Nombre de quien genera la información: Dirección de Recursos Materiales					
Periodicidad con que se genera la información: Trimestral					
Liga de la página donde se localiza la información si es el caso o ubicación: Archivos de Oficialía Mayor, Dirección de Recursos Materiales, Rorte de Oficios Enviados, Clave de expediente: MBI/PM/OM/DRM/DA/0001					
SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)					
TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
135.84%	112.25%	107.25%	NO APLICA	85.84%	
Siglas del numerador			Descripción de las siglas del numerador		
NSS			Número de Solicitudes de Recursos y Servicios suministradas.		
Fuente de Información del numerador			Unidad de Medida del numerador		
Reporte de Oficios Recibidos 2023			Solicitudes		
Siglas del denominador			Descripción de las siglas del denominador		
NSR			Número de Solicitudes de Recursos y Servicios recibidas.		
Fuente de Información del denominador			Unidad de Medida del denominador		
Reporte de Oficios Recibidos 2023			Solicitudes		
Responsable del diseño del Indicador					
C. SUSANA FONSECA HERRERA					
Unidad administrativa del responsable			Puesto del responsable		
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES			JEFA DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO		
Correo electrónico del responsable			Teléfono del responsable		
			8 812800 ext. 5406		
					
Firma del Responsable					




		RECURSOS MATERIALES			
Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2023					
CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR					
PIE: Porcentaje de Integración de Expedientes realizados					
NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL (PPA)			UNIDAD RESPONSABLE	NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR	
M-PPA 1.04 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO			OFICIALÍA MAYOR - DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES	ACTIVIDAD	
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.			Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.		
1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialía mayor para lograr una		1.4.1.2	Atender las solicitudes administrativas y de logística en los tiempos establecidos por la Dirección de Recursos Materiales.	
Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.					
Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
(X)	(X)	(X)	(X)	(X)	()
Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.			Seleccionar el Tipo de Indicador.		
Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
()	(X)	()	()	()	()
Seleccionar el compartimiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)			Tipo de valor de la meta.		
Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
(X)	()	(X)	()	(X)	(X)
Definición del indicador.					
Este indicador mide el número de expedientes que son necesarios para elaborar los contratos autorizados por el Comité de Adquisiciones con el objetivo de llevar el control y transparencia en cuanto a la participación de los proveedores en el proceso de licitación.					
Ecuación del Método de cálculo del indicador.					
PIE= (NEI/NCE)*100					
Unidad de medida del Indicador			Frecuencia de medición del Indicador		
PORCENTAJE			TRIMESTRAL		
Línea base			Meta		
Valor Absoluto	Año		Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
144	2020		185	28.47%	2023
Parámetros de semaforización					
ascendente			descendente (estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%
Medio de Verificación del Indicador					
Nombre del Documento: Reporte de Integración de Expedientes 2023					
Nombre de quien genera la información: Dirección de Recursos Materiales					
Periodicidad con que se genera la información: Trimestral					
Liga de la página donde se localiza la información si es el caso o ubicación: Archivos de Oficialía Mayor, Dirección de Recursos Materiales, Reporte de Integración de Expedientes,					
Clave de expediente: MBJ/PM/OM/DRM/LIC/0001					
SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)					
TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
100.00%	88.89%	88.89%	NO APLICA	67.03%	
Siglas del numerador			Descripción de las siglas del numerador		
NEI			Número de Expedientes integrados.		
Fuente de Información del numerador			Unidad de Medida del numerador		
Reporte de Integración de Expedientes 2023			Expedientes		
Siglas del denominador			Descripción de las siglas del denominador		
NCE			Número de Expedientes estimados.		
Fuente de Información del denominador			Unidad de Medida del denominador		
Reporte de Oficios Recibidos 2023			Expedientes		
Responsable del diseño del Indicador					
LIC. ANGÉLICA LETICIA BOTE PACHECO					
Unidad administrativa del responsable			Puesto del responsable		
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES			JEFA DEL ÁREA DE LICITACIONES		
Correo electrónico del responsable			Teléfono del responsable		
			8 812800 ext. 5400		
					
Firma del Responsable					

		RECURSOS MATERIALES			
Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2023					
CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR					
PRRE: Porcentaje de Requisiciones para Eventos Atendidos					
NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL (PPA)			UNIDAD RESPONSABLE		NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR
M-PPA 1.04 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO			OFICIALÍA MAYOR - DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES		ACTIVIDAD
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.			Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.		
1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialía mayor para lograr una		1.4.1.2	Atender las solicitudes administrativas y de logística en los tiempos establecidos por la Dirección de Recursos Materiales.	
Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.					
Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
(X)	(X)	(X)	(X)	(X)	()
Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.			Seleccionar el Tipo de Indicador.		
Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
()	(X)	()	()	()	()
Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)			Tipo de valor de la meta.		
Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
(X)	()	(X)	()	(X)	(X)
Definición del indicador.					
Este indicador mide las solicitudes para la atención a los diversos eventos solicitados por las diferentes dependencias municipales, lo que refleja la capacidad para surtir de manera eficaz los suministros necesarios para su realización.					
Ecuación del Método de cálculo del indicador.					
PRRE= (NREPPS/NREPPR)*100					
Unidad de medida del Indicador			Frecuencia de medición del Indicador		
PORCENTAJE			TRIMESTRAL		
Línea base			Meta		
Valor Absoluto	Año		Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
144	2020		185	28.47%	2023
Parámetros de semaforización					
ascendente			descendente (estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)		
verde (asequible)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (asequible)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%
Medio de Verificación del Indicador					
Nombre del Documento: Reporte de Resolución de Requisiciones de Eventos 2023					
Nombre de quien genera la información: Dirección de Recursos Materiales					
Periodicidad con que se genera la información: Trimestral					
Liga de la página donde se localiza la información si es el caso o ubicación: Archivos de Oficialía Mayor, Dirección de Recursos Materiales., Reporte de Resolución de Requisiciones de Eventos, Clave de expediente: MBJ/PM/OM/DRM/EVE/0001					
SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)					
TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
18.57%	62.22%	72.73%	NO APLICA	43.33%	
Siglas del numerador			Descripción de las siglas del numerador		
NREA			Número de Requisiciones para Eventos atendidos.		
Fuente de Información del numerador			Unidad de Medida del numerador		
Reporte de Resolución de Requisiciones de Eventos 2022			Requisiciones		
Siglas del denominador			Descripción de las siglas del denominador		
NREE			Número de Requisiciones para Eventos estimados.		
Fuente de Información del denominador			Unidad de Medida del denominador		
Reporte de Resolución de Requisiciones de Eventos 2022			Requisiciones		
Responsable del diseño del Indicador					
C. JOSUÉ ISRAEL POOT TOO					
Unidad administrativa del responsable			Puesto del responsable		
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES			JEFE DEL ÁREA DE EVENTOS		
Correo electrónico del responsable			Teléfono del responsable		
			8 812800 ext. 5400		
					
Firma del Responsable					



Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2023

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR					
PSP: Porcentaje de las Solicitudes de Pago Elaboradas.					
NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL (PPA)			UNIDAD RESPONSABLE		NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR
M-PPA 1.04 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO			OFICIALÍA MAYOR - DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES		ACTIVIDAD
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.			Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.		
1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialía mayor para lograr una		1.4.1.2	Atender las solicitudes administrativas y de logística en los tiempos establecidos por la Dirección de Recursos Materiales.	
Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.					
Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
(X)	(X)	(X)	(X)	(X)	()
Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.			Seleccionar el Tipo de Indicador.		
Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
()	(X)	()	()	()	()
Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)			Tipo de valor de la meta.		
Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
(X)	()	(X)	()	(X)	(X)
Definición del indicador.					
Este indicador mide el número de solicitudes con el fin de solventar el proceso de pago de los proveedores y se contribuye a mostrar como las diferentes dependencias que conforma el Municipio de Benito Juárez adquieren sus recursos.					
Ecuación del Método de cálculo del indicador.					
$PSP = (NSPE / NSPP) * 100$					
Unidad de medida del Indicador			Frecuencia de medición del Indicador		
PORCENTAJE			TRIMESTRAL		
Línea base			Meta		
Valor Absoluto	Año		Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
450	2020		473	5.11%	2023
Parámetros de semafORIZACIÓN					
ascendente			descendente (estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%
Medio de Verificación del Indicador					
Nombre del Documento: Reporte de Solicitudes de pago elaboradas 2023					
Nombre de quien genera la información: Dirección de Recursos Materiales					
Periodicidad con que se genera la información: Trimestral					
Liga de la página donde se localiza la información si es el caso o ubicación: Archivos de Oficialía Mayor, Dirección de Recursos Materiales., Reporte de Resolución de Requisiciones de Eventos, Clave de expediente: MBI/PM/OM/DRM/EVE/0001					
SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)					
TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
0.00%	74.38%	100.00%	NO APLICA	68.08%	
Siglas del numerador			Descripción de las siglas del numerador		
NSPE			Número de Solicitudes de Pago elaboradas.		
Fuente de Información del numerador			Unidad de Medida del numerador		
Reporte de Elaboración de Solicitudes de Pagos 2022			Solicitudes		
Siglas del denominador			Descripción de las siglas del denominador		
NSP			Número de Solicitudes de Pago estimadas.		
Fuente de Información del denominador			Unidad de Medida del denominador		
Reporte de Elaboración de Solicitudes de Pagos 2022			Solicitudes		
Responsable del diseño del Indicador					
LIC. CHRISTIAN SAGIA BASTO BOBADILLA					
Unidad administrativa del responsable			Puesto del responsable		
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES			JEFE DEL ÁREA DE COMPRAS		
Correo electrónico del responsable			Teléfono del responsable		
			8 812800 ext. 5400		
Firma del Responsable					

		RECURSOS MATERIALES			
Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2023					
CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR					
PASA: Porcentaje de Asistencia de los Siniestros Atendidos.					
NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL (PPA)			UNIDAD RESPONSABLE	NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR	
M-PPA 1.04 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO			OFICIALÍA MAYOR - DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES	ACTIVIDAD	
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.			Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.		
1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialía mayor para lograr una		1.4.1.2	Atender las solicitudes administrativas y de logística en los tiempos establecidos por la Dirección de Recursos Materiales.	
Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.					
Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
{ X }	{ X }	{ X }	{ X }	{ X }	{ }
Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.			Seleccionar el Tipo de indicador.		
Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
{ }	{ X }	{ }	{ }	{ }	{ }
Seleccionar el compartamiento del indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)			Tipo de valor de la meta.		
Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
{ X }	{ }	{ X }	{ }	{ X }	{ X }
Definición del indicador.					
Este indicador mide la asistencia de los siniestros reportados por las diferentes dependencias del Municipio de Benito Juárez y contribuye a verificar que se solventa en tiempo y forma el suceso reportado.					
Ecuación del Método de cálculo del Indicador.					
$PASA = (NSA / NSN) * 100$					
Unidad de medida del Indicador			Frecuencia de medición del Indicador		
PORCENTAJE			TRIMESTRAL		
Línea base			Meta		
Valor Absoluto	Año		Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
460	2020		264	-42.61%	2023
Parámetros de semaforización					
ascendente			descendente (estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%
Medio de Verificación del Indicador					
Nombre del Documento: Reporte de Asistencia de Siniestros Reportados 2023					
Nombre de quien genera la información: Dirección de Recursos Materiales					
Periodicidad con que se genera la información: Trimestral					
Liga de la página donde se localiza la información si es el caso o ubicación: Archivos de Oficialía Mayor, Dirección de Recursos Materiales, Reporte de Asistencias de Siniestros Reportados,					
Clave de expediente: MBI/PM/OM/DRM/SEG/0001					
SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)					
TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
81.85%	83.17%	57.35%	NO APLICA	54.55%	
Siglas del numerador			Descripción de las siglas del numerador		
NSA			Número de Siniestros Atendidos.		
Fuente de información del numerador			Unidad de Medida del numerador		
Reporte de Asistencia de Siniestros Reportados 2023			Siniestros		
Siglas del denominador			Descripción de las siglas del denominador		
NSN			Número de Siniestros Notificados.		
Fuente de información del denominador			Unidad de Medida del denominador		
Reporte de Asistencia de Siniestros Reportados 2023			Siniestros		
Responsable del diseño del Indicador					
C. ERICK DANIEL OCAMPO CASTAÑEDA					
Unidad administrativa del responsable			Puesto del responsable		
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES			JEFE DEL ÁREA DE SEGUROS		
Correo electrónico del responsable			Teléfono del responsable		
			8 812800 ext. 5400		
					
Firma del Responsable					

Firma del Responsable



Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2023

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR					
PSVA: Porcentaje de solicitudes de vehículos atendidas					
NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL (PPA)			UNIDAD RESPONSABLE		NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR
M-PPA 1.04 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO			OFICIALÍA MAYOR - DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES		ACTIVIDAD
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.			Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.		
1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialía mayor para lograr una		1.4.1.2	Atender las solicitudes administrativas y de logística en los tiempos establecidos por la Dirección de Recursos Materiales.	
Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.					
Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
{ X }	{ X }	{ X }	{ X }	{ X }	{ }
Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.			Seleccionar el Tipo de Indicador.		
Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
{ }	{ X }	{ }	{ }	{ }	{ }
Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)			Tipo de valor de la meta.		
Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
{ X }	{ }	{ X }	{ }	{ X }	{ X }
Definición del indicador.					
Este indicador mide la revisión y entrega de los vehículos a las dependencias que lo solicitan.					
Ecuación del Método de cálculo del indicador.					
$PSVA = (NSVA / NSVR) * 100$					
Unidad de medida del Indicador			Frecuencia de medición del Indicador		
PORCENTAJE			TRIMESTRAL		
Línea base			Meta		
Valor Absoluto	Año	Valor Absoluto	Valor Relativo	Año	
350	2020	110	-68.57%	2023	
Parámetros de semaforización					
ascendente			descendente (estos parametros podrán variar de acuerdo al Indicador)		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%
Medio de Verificación del Indicador					
Nombre del Documento: Reporte de las Resoluciones de Solicitudes de Reparación de Vehículos 2023					
Nombre de quien genera la información: Dirección de Recursos Materiales					
Periodicidad con que se genera la información: Trimestral					
Liga de la página donde se localiza la información si es el caso o ubicación: Archivos de Oficialía Mayor, Dirección de Recursos Materiales, Reporte de las resoluciones de solicitudes de reparación de vehículo, Clave del expediente: MBI/PM/OM/DRM/PV/0001					
SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)					
TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
50.00%	50.00%	50.00%	NO APLICA	50.00%	
Siglas del numerador			Descripción de las siglas del numerador		
NSVA			Número de solicitudes de vehículos atendidas.		
Fuente de Información del numerador			Unidad de Medida del numerador		
Reporte de las Resoluciones de Solicitudes de Reparación de Vehículos 2023			Solicitudes		
Siglas del denominador			Descripción de las siglas del denominador		
NSVR			Número de solicitudes de vehículos recibidas.		
Fuente de Información del denominador			Unidad de Medida del denominador		
Reporte de las Resoluciones de Solicitudes de Reparación de Vehículos 2023			Solicitudes		
Responsable del diseño del Indicador					
C. Rodrigo Ismael Nieto Hobak					
Unidad administrativa del responsable			Puesto del responsable		
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES			JEFE DEL ÁREA DE PARQUE VEHICULAR		
Correo electrónico del responsable			Teléfono del responsable		
			8 812800 ext. 5400		
Firma del Responsable					



Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2023

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

PAORC: Porcentaje de Avance en las operaciones de resguardo y control

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL	UNIDAD RESPONSABLE	NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR
M-PPA 1.04 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO	OFICIALÍA MAYOR - PATRIMONIO MUNICIPAL	COMPONENTE

Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.	Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.
--	---

1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialía mayor para lograr una administración eficiente y transparente.	No aplica
-------	--	-----------

Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.

Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
(X)	(X)	(X)	(X)	(X)	()

Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.

Seleccionar el Tipo de indicador.

Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
()	(X)	()	()	()	(X)

Seleccionar el compartimiento del Indicador hacia la meta
(ascendente o descendente + regular o nominal)

Tipo de valor de la meta.

Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
(X)	()	(X)	()	(X)	(X)

Definición del indicador.

Mide las operaciones relacionadas con los bienes muebles e inmuebles en forma automática y en tiempo real.

Ecuación del Método de cálculo del indicador.

$$PAORC = (NORyCE / NORyCP) * 100$$

Unidad de medida del Indicador		Frecuencia de medición del indicador		
PORCENTAJE		TRIMESTRAL		
Línea base		Meta		
Valor Absoluto	Año	Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
5,275	2020	10,017	89.90%	2023

Parámetros de semaforización

ascendente			descendente (estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%

Medio de Verificación del Indicador

Nombre del Documento: Reporte de Avance en las operaciones de resguardo y control 2023

Nombre de quien genera la información: Dirección de Patrimonio Municipal

Periodicidad con que se genera la información: Trimestral

Liga de la página donde se localiza la información si es el caso o ubicación: Departamento de Jefatura del Área Jurídica; Carpeta de informe; Clave de Expediente MBJ/PM/OM/DPM/002/2023

SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)

TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
92.44%	84.93%	100.00%	NO APLICA	89.13%	

Características de las variables del indicador

Siglas del numerador	Descripción de las siglas del numerador
NORyCE	Número de Operaciones de Resguardo y Control Ejecutadas.
Fuente de Información del numerador	Unidad de Medida del numerador
Reporte de Avance en las operaciones de resguardo y control	Operaciones de Resguardo y Control
Siglas del denominador	Descripción de las siglas del denominador
NORyCP	Número de Operaciones de Resguardo y Control Programadas.
Fuente de Información del denominador	Unidad de Medida del denominador
Línea base 2020 del Reporte de Avance en las operaciones de resguardo y control	Operaciones de Resguardo y Control





Responsable del diseño del Indicador

Yaraledis del Rosario Tucuch Santos

Unidad administrativa del responsable	Puesto del responsable
Dirección de Patrimonio Municipal	Directora
Correo electrónico del responsable	Teléfono del responsable
direccionpatrimoniomunicipalbj@gmail.com	8 812800 ext. 5200

Firma del Responsable



		DIRECCIÓN DE PATRIMONIO MUNICIPAL			
Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2023					
CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR					
PAMA: Porcentaje de Avance en el mantenimiento de las áreas					
NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL			UNIDAD RESPONSABLE	NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR	
M-PPA 1.04 PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO			OFICIALÍA MAYOR - PATRIMONIO MUNICIPAL	ACTIVIDAD	
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.			Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.		
1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialía mayor para lograr una administración eficiente y transparente.			No aplica	
Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.					
Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
(X)	(X)	(X)	(X)	(X)	()
Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.			Seleccionar el Tipo de Indicador.		
Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
()	(X)	()	()	()	(X)
Seleccionar el compartimiento del indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)			Tipo de valor de la meta.		
Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
(X)	()	(X)	()	(X)	(X)
Definición del Indicador.					
Mide las acciones que preserva la imagen y seguridad laboral de las personas que colaboran en la Dirección de Patrimonio Municipal.					
Ecuación del Método de cálculo del indicador.					
PAMA= (NAME/NAMP)*100					
Unidad de medida del Indicador			Frecuencia de medición del Indicador		
PORCENTAJE			TRIMESTRAL		
Línea base			Meta		
Valor Absoluto	Año		Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
4	2020		8	100.00%	2023
Parámetros de semaforización					
ascendente			descendente (estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)		
verde (asequible)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (asequible)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%
Medio de Verificación del Indicador					
Nombre del Documento: Reporte de Avance en el Mantenimiento de las Áreas 2023					
Nombre de quien genera la información: Jefatura de Departamento de Bienes Inmuebles y Desincorporación de Activos.					
Periodicidad con que se genera la información: Trimestral.					
Liga de la página donde se localiza la información si es el caso o ubicación: Departamento de Jefatura del Área Jurídica; Carpeta de Informe; Clave de Expediente MBJ/PM/OM/DPM/002/2023					
SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)					
TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
50.00%	100.00%	0.00%	NO APLICA	37.50%	
Características de las variables del Indicador					
Siglas del numerador			Descripción de las siglas del numerador		
NAME			Número de Acciones de Mantenimiento Ejecutadas		
Fuente de Información del numerador			Unidad de Medida del numerador		
Reporte de Avance en el Mantenimiento de las Áreas			Acciones de mantenimiento		
Siglas del denominador			Descripción de las siglas del denominador		
NAMP			Número de Acciones de Mantenimiento Programadas		
Fuente de Información del denominador			Unidad de Medida del denominador		
Línea base 2020 del Reporte de Avance de las Áreas de Mantenimiento			Acciones de mantenimiento		
Responsable del diseño del Indicador					
Rafael Salvador Hernandez					
Unidad administrativa del responsable			Puesto del responsable		
Jefatura del Departamento de Bienes Inmuebles y desincorporación			Jefe de Departamento		
Correo electrónico del responsable			Teléfono del responsable		
salvadorhdzpatrimonio@gmail.com			8 812800 ext. 5202		
					
Firma del Responsable					





Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2023

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

PEABA: Porcentaje de avance en expedientes de bienes actualizados.

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL	UNIDAD RESPONSABLE	NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR
M-PPA 1.04 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO	OFICIALÍA MAYOR - PATRIMONIO MUNICIPAL	ACTIVIDAD

Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.		Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.
1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialía mayor para lograr una administración eficiente y transparente.	No aplica

Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.

Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
(X)	(X)	(X)	(X)	(X)	()

Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.

Seleccionar el Tipo de indicador.

Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
()	(X)	()	()	()	(X)

Seleccionar el compartimiento del Indicador hacia la meta
(ascendente o descendente + regular o nominal).

Tipo de valor de la meta.

Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
(X)	()	(X)	()	(X)	(X)

Definición del Indicador.

Mide el número de expedientes actualizados a fin de conocer el estatus de bienes y espacios públicos de tipo inmueble arqueológicos, históricos e inalienables.

Ecuación del Método de cálculo del Indicador.

$$PEABA = (NEBE/NEBP) * 100$$

Unidad de medida del Indicador		Frecuencia de medición del Indicador		
PORCENTAJE		TRIMESTRAL		
Línea base		Meta		
Valor Absoluto	Año	Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
1,050	2020	2,832	169.71%	2023

Parámetros de semaforización

ascendente			descendente (estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (peligro)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (peligro)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%

Medio de Verificación del Indicador

Nombre del Documento: Reporte de Avance en Expedientes de Bienes Actualizados 2023
Nombre de quien genera la información: Jefatura de Departamento de Bienes Inmuebles y Desincorporación de Activos.
Periodicidad con que se genera la información: Trimestral.
Liga de la página donde se localiza la información si es el caso o ubicación: Departamento de Jefatura del Área Jurídica; Carpeta de Informe; Clave de Expediente MBJ/PM/OM/DPM/002/2023

SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)

TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
100.00%	100.00%	100.00%	NO APLICA	83.30%	

Características de las variables del indicador

Siglas del numerador	Descripción de las siglas del numerador
NEBE	Número de Expedientes de Bienes Ejecutados
Fuente de Información del numerador	Unidad de Medida del numerador
Reporte de Avance en Expedientes de Bienes Actualizados	Expedientes
Siglas del denominador	Descripción de las siglas del denominador
NEBP	Número de Expedientes de Bienes Programados
Fuente de información del denominador	Unidad de Medida del denominador
Línea base 2020 del Reporte de Avance en las Expedientes de Bienes Actualizados	Expedientes

Responsable del diseño del indicador

Rafael Salvador Hernandez

Unidad administrativa del responsable	Puesto del responsable
Jefatura del Departamento de Bienes Inmuebles y desincorporación	Jefe de Departamento
Correo electrónico del responsable	Teléfono del responsable
salvadorhdzpatrimonio@gmail.com	8 812800 ext. 5202

Firma del Responsable

AYUNTAMIENTO
BENITO JUÁREZ



DIRECCIÓN DE
PATRIMONIO MUNICIPAL
CANCÚN Q. ROO



Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2023

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR					
PARB: Porcentaje de Avance en regulaciones de bienes.					
NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL			UNIDAD RESPONSABLE		NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR
M-PPA 1.04 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO			OFICIALÍA MAYOR - PATRIMONIO MUNICIPAL		ACTIVIDAD
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.			Clave y nombre de la Línea de Accón del PMD a la que se alinea el Indicador.		
1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialia mayor para lograr una administración eficiente y transparente.			No aplica	
Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.					
Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
(X)	(X)	(X)	(X)	(X)	()
Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.			Seleccionar el Tipo de indicador.		
Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
()	(X)	()	()	()	(X)
Seleccionar el compartimiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)			Tipo de valor de la meta.		
Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
(X)	()	(X)	()	(X)	(X)
Definición del indicador.					
Busca medir el número de regulaciones respecto a las donaciones pendientes de protocolizar a favor del Municipio ante las diferentes Secretarías estatales					
Ecuación del Método de cálculo del indicador.					
PARB= (NRBE/NRBP)*100					
Unidad de medida del Indicador			Frecuencia de medición del Indicador		
PORCENTAJE			TRIMESTRAL		
Línea base			Meta		
Valor Absoluto	Año	Valor Absoluto	Valor Relativo	Año	
6	2020	2,832	47100.00%	2023	
Parámetros de semaforización					
ascendente			descendente (estos parametros podrán variar de acuerdo al Indicador)		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%
Medio de Verificación del Indicador					
Nombre del Documento: Reporte de Avance en en Regulaciones de Bienes Inmuebles Actualizados 2023					
Nombre de quien genera la información: Jefatura de Departamento de Bienes Inmuebles y Desincorporación de Activos.					
Periodicidad con que se genera la información: Trimestral.					
Liga de la página donde se localiza la información si es el caso o ubicación: Departamento de Jefatura del Área Jurídica; Carpeta de informe; Clave de Expediente MBJ/PM/OM/DPM/002/2023					
SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)					
TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
70.84%	70.84%	70.84%	NO APLICA	64.05%	
Características de las variables del indicador					
Siglas del numerador			Descripción de las siglas del numerador		
NRBE			Número de Regulaciones de Bienes elaborados		
Fuente de Información del numerador			Unidad de Medida del numerador		
Reporte de Avance en Bienes Inmuebles Regularizados			Regulaciones		
Siglas del denominador			Descripción de las siglas del denominador		
NRBP			Número de regulaciones de bienes programadas		
Fuente de Información del denominador			Unidad de Medida del denominador		
Línea base 2020 del Reporte Bienes Inmuebles Regularizados			Regulaciones		
Responsable del diseño del Indicador					
Rafael Salvador Hernandez					
Unidad administrativa del responsable			Puesto del responsable		
Jefatura del Departamento de Bienes Inmuebles y desincorporación			Jefe de Departamento		
Correo electrónico del responsable			Teléfono del responsable		
salvadorhdezpatrimonio@gmail.com			8 812800 ext. 5202		
Firma del Responsable					

H. AYUNTAMIENTO
BENITO JUÁREZ








DIRECCIÓN DE PATRIMONIO MUNICIPAL
CANCÚN Q. ROO



Firma del Responsable

DIRECCIÓN DE
PATRIMONIO MUNICIPAL
CANCÚN, Q. ROO

		DIRECCIÓN DE PATRIMONIO MUNICIPAL			
Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2023					
CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR					
PARI= Porcentaje de Avance en los Resguardos e Inventarios					
NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL			UNIDAD RESPONSABLE	NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR	
M-PPA 1.04 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO			OFICIALÍA MAYOR - PATRIMONIO MUNICIPAL	ACTIVIDAD	
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.			Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.		
1.4.1 Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialía mayor para lograr una administración eficiente y transparente.			No aplica		
Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.					
Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
(X)	(X)	(X)	(X)	(X)	()
Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.				Seleccionar el Tipo de indicador.	
Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
()	(X)	()	()	()	(X)
Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)			Tipo de valor de la meta.		
Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
(X)	()	(X)	()	(X)	(X)
Definición del Indicador.					
Mide el registro de control de los bienes muebles adquiridos por el Municipio, con el fin de verificar la existencia y el buen uso de los bienes muebles en general, asignados a las y los servidores públicos.					
Ecuación del Método de cálculo del indicador.					
PARI= (NRIC/NRIP)*100					
Unidad de medida del Indicador			Frecuencia de medición del Indicador		
PORCENTAJE			TRIMESTRAL		
Línea base			Meta		
Valor Absoluto	Año	Valor Absoluto	Valor Relativo	Año	
5,593	2020	6,360	13.71%	2023	
Parámetros de semaforización					
ascendente			descendente (estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%
Medio de Verificación del Indicador					
Nombre del Documento: Reporte de Avance en Resguardos e Inventarios de Bienes Muebles 2023 Nombre de quien genera la información: Jefatura de Departamento de Bienes Muebles y Jefatura de Departamento de Parque Vehicular. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información si es el caso o ubicación: Departamento de Jefatura del Área Jurídica; Carpeta de Informe; Clave de Expediente MBJ/PM/OM/DPM/002/2023					
SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)					
TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
75.30%	78.30%	49.50%	NO APLICA	30.13%	
Características de las variables del indicador					
Siglas del numerador			Descripción de las siglas del numerador		
NRIC			Número de resguardos e inventarios consolidados		
Fuente de Información del numerador			Unidad de Medida del numerador		
Reporte de Avance en Resguardos e Inventarios de Bienes Muebles			Resguardos e Inventarios		
Siglas del denominador			Descripción de las siglas del denominador		
NRIP			Número de resguardos e inventarios programados		
Fuente de Información del denominador			Unidad de Medida del denominador		
Línea base 2020 del Reporte de Avance en Resguardos e Inventarios de Bienes Muebles Realizados			Resguardos e Inventarios		
Responsable del diseño del Indicador					
Odalmira Martín Uicab // Luis Justino Ku Cárdenas					
Unidad administrativa del responsable			Puesto del responsable		
Jefaturas de los Dtos. De Bienes Muebles y Parque Vehicular			Jefes de Departamento		
Correo electrónico del responsable			Teléfono del responsable		
dobienesmuebles.patrimonio@gmail.com parquevehicularbj22@gmail.com			8 812800 ext. 5201		
					
Firma del Responsable					





Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2023					
CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR					
PAEBA= Porcentaje de avance en evaluaciones basadas en las auditorías					
NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL			UNIDAD RESPONSABLE	NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR	
M-PPA 1.04 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO			OFICIALÍA MAYOR - PATRIMONIO MUNICIPAL	ACTIVIDAD	
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.			Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.		
1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialía mayor para lograr una administración eficiente y transparente.		No aplica		
Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.					
Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
(X)	(X)	(X)	(X)	(X)	()
Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.			Seleccionar el Tipo de Indicador.		
Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
()	(X)	()	()	()	(X)
Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)			Tipo de valor de la meta.		
Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
(X)	()	(X)	()	(X)	(X)
Definición del Indicador.					
Mide las evaluaciones de las auditorías ejecutadas, con el fin de coadyuvar en las operaciones administrativas realizadas mediante los sistemas y procedimientos implantados.					
Ecuación del Método de cálculo del indicador.					
PAEBA= (EAE/EAP)*100					
Unidad de medida del Indicador			Frecuencia de medición del Indicador		
PORCENTAJE			TRIMESTRAL		
Línea base			Meta		
Valor Absoluto	Año	Valor Absoluto	Valor Relativo	Año	
125	2020	125	0.00%	2023	
Parámetros de semaforización					
ascendente			descendente (estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (peligro)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (peligro)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%
Medio de Verificación del Indicador					
Nombre del Documento: Reporte de Avance en Auditorías Físicas de Bienes 2023 Nombre de quien genera la información: Jefatura de Departamento de Bienes Muebles y Jefatura de Departamento de Parque Vehicular. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información si es el caso o ubicación: Departamento de Jefatura del Área Jurídica; Carpeta de informe; Clave de Expediente MBJ/PM/OM/DPM/002/2023					
SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)					
TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
92.33%	92.33%	92.33%	NO APLICA	92.33%	
Características de las variables del Indicador					
Siglas del numerador			Descripción de las siglas del numerador		
NAR			Número de Auditorías físicas Realizadas		
Fuente de Información del numerador			Unidad de Medida del numerador		
Reporte de Avance en Auditorías Físicas de Bienes			Auditorías		
Siglas del denominador			Descripción de las siglas del denominador		
NAP			Número de Auditorías físicas Programadas		
Fuente de Información del denominador			Unidad de Medida del denominador		
Línea base 2020 del Reporte de Avance en Auditorías Físicas de Bienes Realizadas			Auditorías		
Responsable del diseño del Indicador					
Odalmira Martín Uicab // Luis Justino Ku Cárdenas					
Unidad administrativa del responsable			Puesto del responsable		
Jefaturas de los Dtos. De Bienes Muebles y Parque Vehicular			Jefes de Departamento		
Correo electrónico del responsable			Teléfono del responsable		
dptobienesmuebles.patrimonio@gmail.com parquevehicularbj22@gmail.com			8 812800 ext. 5201		
Firma del Responsable					

AYUNTAMIENTO
BENITO JUÁREZ



DIRECCIÓN DE
PATRIMONIO MUNICIPAL
CANCÚN Q. ROO

Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2023

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

PPMP: Porcentaje de integrantes del personal municipal profesionalizado.

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL (PPA)		NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR	
M-PPA 1.04 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO		OFICIALIA MAYOR - ICCAL	COMPONENTE
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.		Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.	
1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialia mayor para lograr una administración eficiente y transparente.	1.4.1.3	Impartir cursos de capacitación integral Institucional

Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.

Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
(X)	(X)	(X)	(X)	(X)	()
Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.			Seleccionar el Tipo de indicador.		
Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
()	(X)	()	()	()	(X)
Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)				Tipo de valor de la meta.	
Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
(X)	()	(X)	()	(X)	(X)

Definición del indicador.

Este indicador mide el número del personal municipal profesionalizado con el objetivo de fortalecer sus competencias laborales y profesionales y así contribuir en el servicio que brindan las dependencias gubernamentales a la ciudadanía benitojuarense.

Ecuación del Método de cálculo del indicador.

$$PPMP = (NPPFC/NPPG) * 100$$

Unidad de medida del Indicador		Frecuencia de medición del Indicador		
Porcentaje		Trimestral		
Línea base		Meta		
Valor Absoluto	Año	Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
1033	2020	2500	142.01%	2023

Parámetros de semaforización

ascendente			descendente		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%

Medio de Verificación del Indicador

Nombre del documento:

Carpeta de Capacitación 2023, la cual contiene: Informe Estadístico de cursos impartidos y personal capacitado, Informe de Evaluaciones de Cursos e Informe de Efectividad de Capacitación.

Nombre de quien genera la información: ICCAL, Departamento de Capacitación

Periodicidad con que se genera la información: Trimestral

Liga de la página donde se localiza la información o ubicación:

Archivos de ICCAL, Departamento de Capacitación. Carpeta de Capacitación. Clave de expediente: MBJ-PM-OM-DICC-JDC-002-23

SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)

TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
288.50%	168.35%	45.18%	NO APLICA	118.76%	

Características de las variables del Indicador

Siglas del numerador	Descripción de las siglas del numerador
NPPF	Número de personal municipal profesionalizadas
Fuente de Información del numerador	Unidad de Medida del numerador
Informe Estadístico de cursos impartidos y personal capacitado	Documento
Siglas del denominador	Descripción de las siglas del denominador
NPPG	Número de personal municipal programado.
Fuente de Información del denominador	Unidad de Medida del denominador
Plantilla de personal adscrito al H. Ayuntamiento de Benito Juárez	Base de datos

Responsable del diseño del Indicador





César Rafael Eslava Melo

Unidad administrativa del responsable	Puesto del responsable
Instituto de Capacitación en Calidad	Encargado de Despacho de la Dirección del ICCAL
Correo electrónico del responsable	Teléfono del responsable
ceslava@cancun.gob.mx	998.887.89.29

Firma del Responsable



ICCAL
Instituto de Capacitación en Calidad
Oficialia Mayor
Municipio de Benito Juárez
Cancún, C. Roo

					
Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2023					
CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR					
PPCI: Porcentaje de Cursos de Capacitación Integral Institucional impartidos					
NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL (PPA)			NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR		
M-PPA 1.04 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO			OFICIALIA MAYOR - ICCAL		ACTIVIDAD
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.			Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.		
1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialia mayor para lograr una administración eficiente y transparente.		1.4.1.3	Impartir cursos de capacitación integral institucional	
Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.					
Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
(X)	(X)	(X)	(X)	(X)	()
Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.			Seleccionar el Tipo de Indicador.		
Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
()	(X)	()	()	()	(X)
Seleccionar el compartimiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)			Tipo de valor de la meta.		
Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
(X)	()	(X)	()	(X)	(X)
Definición del Indicador.					
Con esta información, se mide el número de cursos de capacitación en modalidad presencial y virtual dirigidos a las y los servidores públicos que busca responder a sus necesidades de profesionalización, dichos cursos serán publicados en la Convocatoria de Eventos de Cursos.					
Ecuación del Método de cálculo del Indicador.					
PPCI= (NCI= /NCE)*100					
Unidad de medida del Indicador			Frecuencia de medición del Indicador		
Porcentaje			Trimestral		
Línea base			Meta		
Valor Absoluto	Año	Valor Absoluto	Valor Relativo	Año	
148	2020	180	21.62%	2023	
Parámetros de semaforización					
ascendente		descendente			
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%
Medio de Verificación del Indicador					
Nombre del Documento: Carpeta de Capacitación 2023, la cual contiene: Programa de Capacitación Integral Institucional, Informe Estadístico de cursos impartidos y personal capacitado, Convocatoria de eventos de cursos (digital)					
Nombre de quien genera la información: ICCAL, Departamento de Capacitación.					
Periodicidad con que se genera la información: Trimestral					
Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Archivos de ICCAL, Departamento de Capacitación. Carpeta de Capacitación. Clave de expediente: MBI-PM-OM-DICC-JDC-002-2023					
SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)					
TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
157.50%	114.00%	88.00%	NO APLICA	91.11%	
Características de las variables del Indicador					
Siglas del numerador			Descripción de las siglas del numerador		
NCI			Número de cursos impartidos		
Fuente de Información del numerador			Unidad de Medida del numerador		
Informe Estadístico de cursos impartidos y personal capacitado			Cursos		
Siglas del denominador			Descripción de las siglas del denominador		
NCE			Número de cursos estimados		
Fuente de Información del denominador			Unidad de Medida del denominador		
Convocatoria de eventos de cursos			Cursos		
Responsable del diseño del Indicador					
César Rafael Eslava Melo					
Unidad administrativa del responsable			Puesto del responsable		
Instituto de Capacitación en Calidad			Encargado de Despacho de la Dirección del ICCAL		
Correo electrónico del responsable			Teléfono del responsable		
ceslava@cancun.gob.mx			998.887.89.29		
Firma del Responsable					
 Instituto de Capacitación en Calidad Oficialia Mayor Municipio de Benito Juárez Cancún, Q. Roo					

Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2023

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

PCC: Porcentaje de convenios de colaboración para la capacitación celebrados

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL (PPA)	NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR	
M-PPA 1.04 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO	OFICIALIA MAYOR - ICCAL	ACTIVIDAD
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.		Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.
1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialia mayor para lograr una administración eficiente y transparente.	1.4.1.3 Impartir cursos de capacitación integral institucional

Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.

Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
(X)	(X)	(X)	(X)	(X)	()
Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.			Seleccionar el Tipo de indicador.		
Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
()	(X)	()	()	()	(X)

Seleccionar el compartimiento del Indicador hacia la meta
(ascendente o descendente + regular o nominal)

Tipo de valor de la meta.

Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
(X)	()	(X)	()	(X)	(X)

Definición del Indicador.

Este indicador mide el número de convenios de colaboración con Instituciones Educativas y/o Prestadores de servicios aliados para la capacitación al funcionariado público, con ello se contribuye a reforzar la profesionalización del personal del Municipio de Benito Juárez.

Ecuación del Método de cálculo del indicador.

$$PCC = (NCCC/NCCP) * 100$$

Unidad de medida del Indicador		Frecuencia de medición del Indicador		
Porcentaje		Trimestral		
Línea base		Meta		
Valor Absoluto	Año	Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
3	2020	10	233.33%	2023

Parámetros de semaforización

ascendente			descendente		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%

Medio de Verificación del Indicador

Nombre del Documento:

Carpeta de Convenios, la cual contiene: Convenios de colaboración con Instituciones Educativas y/o prestadores de servicios de capacitación.

Nombre de quien genera la información: Área de Estudios y Proyectos

Periodicidad con que se genera la información: Trimestral

Liga de la página donde se localiza la información o ubicación:

Archivos de ICCAL, Área de Estudios y Proyectos. Carpeta de Capacitación. Clave de expediente: MBI-PM-OM-DICC-JAEP-001-23

SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)

TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
55.57%	125.00%	200.00%	NO APLICA	110.00%	

Características de las variables del Indicador

Siglas del numerador	Descripción de las siglas del numerador
NCCC	Número de convenios de colaboración para la capacitación celebrados
Fuente de Información del numerador	Unidad de Medida del numerador
Convenios de colaboración con Instituciones Educativas y/o prestadores de servicios de capacitación.	Convenios
Siglas del denominador	Descripción de las siglas del denominador
NCCP	Número de convenios de colaboración para la capacitación programados.
Fuente de Información del denominador	Unidad de Medida del denominador
Convenios de colaboración con Instituciones Educativas y/o prestadores de servicios de capacitación.	Convenios

Responsable del diseño del Indicador

César Rafael Eslava Melo

Unidad administrativa del responsable	Puesto del responsable
Instituto de Capacitación en Calidad	Encargado de Despacho de la Dirección del ICCAL
Correo electrónico del responsable	Teléfono del responsable
ceslava@cancun.gob.mx	998.887.89.29

Firma de Responsable

ICCAL
Instituto de Capacitación en Calidad
Oficialia Mayor
Municipio de Benito Juárez
Cancún, Q. Roo

Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2023

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

PSPE: Porcentaje de servidores(as) públicos(as) evaluados(as)

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL

M-PPA 1.04 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO

NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR

OFICIALIA MAYOR - ICCAL

ACTIVIDAD

Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.

1.4.1

Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialia mayor para lograr una administración eficiente y transparente.

Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.

1.4.1.4

Evaluar el desempeño laboral hacia servidores Públicos

Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.

Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
(X)	(X)	(X)	(X)	(X)	()
Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.			Seleccionar el Tipo de indicador.		
Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
()	(X)	()	()	()	(X)
Seleccionar el compartamiento del Indicador: hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)				Tipo de valor de la meta.	
Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
(X)	()	(X)	()	(X)	(X)

Definición del indicador.

Este indicador mide el número de las y los servidores públicos con evaluaciones respecto a sus competencias laborales, lo que busca se fomenten y fortalezcan mejores servicios a la ciudadanía.

Ecuación del Método de cálculo del indicador.

$$PSPE = (NEEV/NSES) * 100$$

Unidad de medida del Indicador		Frecuencia de medición del Indicador		
Porcentaje		Trimestral		
Línea base		Meta		
Valor Absoluto	Año	Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
882	2020	1200	36.05%	2023

Parámetros de semaforización

ascendente			descendente		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%

Medio de Verificación del Indicador

Nombre del Documento: Carpeta de Evaluación de Desempeño (Varios tomos)

Nombre de quien genera la información: Área de Evaluación de Desempeño

Periodicidad con que se genera la información: Trimestral

Liga de la página donde se localiza la información o ubicación:

Archivos de ICCAL, Área de Estudios y Proyectos, Carpeta de Capacitación. Clave de expediente: MBJ-PM-OM-DICC-JAED-001-23

SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)

TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 3	ANUAL	MINIGRÁFICA
100.28%	94.17%	86.94%	NO APLICA	65.58%	

Características de las variables del Indicador

Siglas del numerador	Descripción de las siglas del numerador
NEEV	Número de servidores(as) públicos(as) evaluados(as)
Fuente de Información del numerador	Unidad de Medida del numerador
Evaluaciones llenadas correctamente	Servidores Públicos
Siglas del denominador	Descripción de las siglas del denominador
NSES	Número de servidores(as) públicos(as) estimados(as)
Fuente de Información del denominador	Unidad de Medida del denominador
Plantilla de personal adscrito al H. Ayuntamiento de Benito Juárez a excepción de la Secretaría de Transito y Seguridad Pública	Servidores Públicos

Responsable del diseño del Indicador

César Rafael Eslava Melo

Unidad administrativa del responsable

Instituto de Capacitación en Calidad

Correo electrónico del responsable

ceslava@cancun.gob.mx

Puesto del responsable

Encargado de Despacho de la Dirección del ICCAL

Teléfono del responsable

998.887.89.29

Firma del Responsable

ICCAL
Instituto de Capacitación en Calidad
Oficialia Mayor
Municipio de Benito Juárez
Cancun, Q. Roo





Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2023

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR					
PSIB: Porcentaje de Servicios de Sistemas de Información Brindados.					
NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL (PPA)			UNIDAD RESPONSABLE	NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR	
M-PPA 1.04 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO			OFICIALIA MAYOR - DIRECCION DE TECNOLOGIAS DE INFORMACION Y COMUNICACION	COMPONENTE	
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.			Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.		
1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialia mayor para lograr una administración eficiente y transparente.		1.4.1.5	Desarrollar sistemas informáticos para las dependencias municipales	
Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.					
Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
(X)	(X)	(X)	(X)	(X)	()
Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.			Seleccionar el Tipo de Indicador.		
Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
()	(X)	()	()	()	(X)
Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)			Tipo de valor de la meta.		
Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
(X)	()	(X)	()	(X)	(X)
Definición del indicador.					
Este indicador mostrará el número de servicios de sistemas de información, los cuales implica el desarrollo tecnológico y modernización de los equipos de las dependencias municipales, con el objetivo de mejorar su rendimiento y capacidad de respuesta.					
Ecuación del Método de cálculo del indicador.					
PSIB= (NSIB/NSIS)*100					
Unidad de medida del Indicador			Frecuencia de medición del Indicador		
PORCENTAJE			TRIMESTRAL		
Línea base			Meta		
Valor Absoluto	Año	Valor Absoluto	Valor Relativo	Año	
2,512	2020	3,060	21.82%	2023	
Parámetros de semaforización					
ascendente			descendente (estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%
Medio de Verificación del Indicador					
Nombre del Documento: Carpeta de Servicios de Información: Desarrollo y Modernización Tecnológica 2023					
Nombre de quien genera la información: Dirección de Tecnologías de Información y Comunicación.					
Periodicidad con que se genera la información: Trimestral.					
Liga de la página donde se localiza la información si es el caso o ubicación: Ubicado en el archivero de madera repisa 2, lefort con clave MBJ-PM-OM-DTIC-005-2023					
SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)					
TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
100.00%	100.00%	100.00%	NO APLICA	100.00%	
Características de las varaibles del Indicador					
Siglas del numerador			Descripción de las siglas del numerador		
NSIB			Número de servicios de sistemas de información brindados		
Fuente de Información del numerador			Unidad de Medida del numerador		
Sistema de oficios y sistema de soporte			Servicios		
Siglas del denominador			Descripción de las siglas del denominador		
NSIS			Número de servicios de sistemas de información solicitados		
Fuente de Información del denominador			Unidad de Medida del denominador		
Sistema de oficios y sistema de soporte			Servicios		
Responsable del diseño del Indicador					
Ing. Michael Moise Taillon Vieyra					
Unidad administrativa del responsable			Puesto del responsable		
Dirección de Tecnologías de Información y Comunicación			Director		
Correo electrónico del responsable			Teléfono del responsable		
direcdontivc@cancun.gob.mx			9988812800		
Firma del Responsable					



CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

PSI= Porcentaje de sistemas informáticos.

		DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN			
Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2023					
CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR					
PSTC: Porcentaje de servicios de telecomunicaciones atendidas.					
NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL			UNIDAD RESPONSABLE		NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR
M-PPA 1.04 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO			OFICIALIA MAYOR - DIRECCION DE TECNOLOGIAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN		ACTIVIDAD
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.			Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.		
1.4.1		Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialía mayor para lograr una administración eficiente y transparente.		1.4.1.5 Desarrollar sistemas informáticos para las dependencias municipales	
Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.					
Claridad.	Relevancia.		Economía.	Monitoreable	Adecuado.
{ X }	{ X }		{ X }	{ X }	{ X }
Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.				Seleccionar el Tipo de indicador.	
Eficiencia.	Eficacia.		Calidad.	Economía.	Estratégico.
{ }	{ X }		{ }	{ }	{ }
Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)				Tipo de valor de la meta.	
Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
{ X }	{ }	{ X }	{ }	{ X }	{ X }
Definición del indicador.					
Este indicador mide el número de los servicios de telecomunicaciones atendidos de las dependencias y en caso de apertura de nuevas instalaciones. Con esta información, se contribuye a la eficiente atención a las y los funcionarios públicos.					
Ecuación del Método de cálculo del indicador.					
PSTC= (NSTA/NSTS)*100					
Unidad de medida del Indicador			Frecuencia de medición del Indicador		
PORCENTAJE			TRIMESTRAL		
Línea base			Meta		
Valor Absoluto	Año		Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
887	2020		1,000	12.74%	2023
Parámetros de semaforización					
ascendente			descendente (estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%
Medio de Verificación del Indicador					
Nombre del Documento: Reporte de servicios de telecomunicaciones 2023					
Nombre de quien genera la Información: Dirección de Tecnologías de Información y Comunicación					
Periodicidad con que se genera la información: Trimestral					
Liga de la página donde se localiza la información si es el caso o ubicación: Ubicado en el archivero de madera repisa 2, lefort con clave MBJ-PM-OM-DTIC-006-2023					
SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)					
TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
106.40%	106.20%	180.40%	NO APLICA	85.00%	
Características de las variables del Indicador					
Siglas del numerador			Descripción de las siglas del numerador		
NSTA			Número de Servicios de Telecomunicaciones atendidos		
Fuente de Información del numerador			Unidad de Medida del numerador		
Sistema de oficios y sistema de soporte			Servicios		
Siglas del denominador			Descripción de las siglas del denominador		
NSTS			Número de Servicios de Telecomunicaciones solicitados		
Fuente de Información del denominador			Unidad de Medida del denominador		
Sistema de oficios y sistema de soporte			Servicios		
Responsable del diseño del Indicador					
Lic. Marco Antonio Solórzano Fuentes					
Unidad administrativa del responsable			Puesto del responsable		
Dirección de Tecnologías de Información y Comunicación			Jefe del Departamento de Telecomunicaciones		
Correo electrónico del responsable			Teléfono del responsable		
direccionityc@cancun.gob.mx			9988812800		
Firma del Responsable					



Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2023

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

PSTA= Porcentaje de servicios técnicos atendidos.

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL		UNIDAD RESPONSABLE	NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR
M-PPA 1.04 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO		OFICIALIA MAYOR - DIRECCION DE TECNOLOGIAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	ACTIVIDAD
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.		Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.	
1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialía mayor para lograr una administración eficiente y transparente.	1.4.1.5	Desarrollar sistemas informáticos para las dependencias municipales

Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.

Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
(X)	(X)	(X)	(X)	(X)	()

Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.

Seleccionar el Tipo de indicador.

Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
()	(X)	()	()	()	(X)

Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta
(ascendente o descendente + regular o nominal)

Tipo de valor de la meta.

Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
(X)	()	(X)	()	(X)	(X)

Definición del indicador.

Este indicador mide el número de los servicios técnicos de las diversas dependencias que presentan algún problema con los equipos de cómputo o sus periféricos, software y asesorías relacionadas con los programas básicos. Este indicador contribuye para que tengan equipos funcionales y con esto puedan brindar la atención necesaria.

Ecuación del Método de cálculo del indicador.

$$PSTA = (NSTA / NSTS) * 100$$

Unidad de medida del Indicador		Frecuencia de medición del Indicador		
PORCENTAJE		TRIMESTRAL		
Línea base		Meta		
Valor Absoluto	Año	Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
1,518	2020	1,800	18.58%	2023

Parámetros de semaforización

ascendente			descendente (estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%

Medio de Verificación del Indicador

Nombre del Documento: Reporte de Servicios Técnicos 2023

Nombre de quien genera la información: Dirección de Tecnologías de Información y Comunicación

Periodicidad con que se genera la información: Trimestral

Liga de la página donde se localiza la información si es el caso o ubicación: Ubicado en el archivo de madera repisa 2, lefort con clave MBI-PM-OM-DTIC-006-2023

SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)

TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
105.04%	105.01%	124.22%	NO APLICA	88.01%	

Características de las variables del Indicador

Siglas del numerador	Descripción de las siglas del numerador
NSTA	Número de Servicios de Telecomunicaciones atendidos
Fuente de Información del numerador	Unidad de Medida del numerador
Sistema de oficios y sistema de soporte	Servicios
Siglas del denominador	Descripción de las siglas del denominador
NSTS	Número de Servicios de Telecomunicaciones solicitados
Fuente de Información del denominador	Unidad de Medida del denominador
Sistema de oficios y sistema de soporte	Servicios



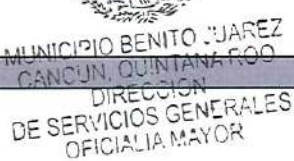
Responsable del diseño del Indicador

C. Fredy Chiguil Palafox

Unidad administrativa del responsable	Puesto del responsable
Dirección de Tecnologías de Información y Comunicación	Jefe de Soporte Técnico
Correo electrónico del responsable	Teléfono del responsable
direccionityc@cancun.gob.mx	9988812800

Firma del Responsable



					
Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2023					
CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR					
PSML=Porcentaje de Servicios de mantenimiento y logística realizados.					
NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL (PPA)		UNIDAD RESPONSABLE	NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR		
M-PPA 1.04 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO		OFICIALÍA MAYOR - SERVICIOS GENERALES	COMPONENTE		
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.		Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.			
1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialía mayor para lograr una administración eficiente y transparente.	1.4.1.6	Realizar el mantenimiento del edificio del Palacio Municipal y áreas comunes.		
Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.					
Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable.	Adecuado.	Aportación Marginal.
{ X }	{ X }	{ X }	{ X }	{ X }	{ }
Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.				Seleccionar el Tipo de indicador.	
Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
{ }	{ X }	{ }	{ }	{ }	{ X }
Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)				Tipo de valor de la meta:	
Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
{ X }	{ }	{ X }	{ }	{ X }	{ X }
Definición del indicador.					
Este indicador mide el número de servicios de mantenimiento y logística, hacia las dependencias municipales para su operatividad.					
Ecuación del Método de cálculo del indicador.					
PSML=(NSMB/NSMS)*100					
Unidad de medida del Indicador			Frecuencia de medición del Indicador		
PORCENTAJE			TRIMESTRAL		
Línea base			Meta		
Valor Absoluto	Año		Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
703	2020		1,200	70.70%	2023
Parámetros de semaforización					
ascendente			descendente (estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (peligro)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (peligro)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%
Medio de Verificación del Indicador					
Nombre del Documento: Carpeta de las solicitudes de servicios de mantenimiento y logística 2023 (oficios dirigidos a la Dirección y a Oficialía Mayor, reporte de actividades dirigidos al Oficial Mayor e Informes de actividades)					
Nombre de quien genera la información:					
Dirección de Servicios Generales, Oficialía Mayor					
Periodicidad con que se genera la información:					
Trimestral					
Ubicación: El documento está ubicado en la dirección de Servicios Generales con clave de expediente MBI-OM-DSG-04-2023 y MBI-OM-DSG-05-2023					
SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)					
TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
378.33%	250.33%	389.33%	NO APLICA	100.00%	
Características de las Variables del Indicador					
Siglas del numerador			Descripción de las siglas del numerador		
NSMB			Número de servicios de mantenimiento y logística brindados		
Fuente de Información del numerador			Unidad de Medida del numerador		
Servicios de Mantenimiento y Logística			Servicios		
Siglas del denominador			Descripción de las siglas del denominador		
NSMS			Número de servicios de mantenimiento y logística solicitados.		
Fuente de Información del denominador			Unidad de Medida del denominador		
Servicios de Mantenimiento y Logística			Servicios		
Responsable del diseño del Indicador					
C. JUAN ENRIQUE PÉREZ RODAS					
Unidad administrativa del responsable			Puesto del responsable		
DIRECCION DE SERVICIOS GENERALES			DIRECTOR DE SERVICIOS GENERALES		
Correo electrónico del responsable			Teléfono del responsable		
			99 881-28-0000 ext. 3302		
Firma del Responsable					



Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2023

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR					
PSMR= Porcentaje de servicios de mantenimiento municipal realizados.					
NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL (PPA)			UNIDAD RESPONSABLE		NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR
M-PPA 1.04 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO			OFICIALÍA MAYOR - SERVICIOS GENERALES		ACTIVIDAD
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el indicador.			Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el indicador.		
1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialía mayor para lograr una		1.4.1.6	Realizar el mantenimiento del edificio del Palacio Municipal y áreas comunes.	
Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.					
Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
(X)	(X)	(X)	(X)	(X)	()
Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.			Seleccionar el Tipo de Indicador.		
Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
()	(X)	()	()	()	(X)
Seleccionar el compartimiento del indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)			Tipo de valor de la meta.		
Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
(X)	()	(X)	()	(X)	(X)
Definición del indicador.					
Con esta información, se mide el número de servicios de mantenimiento tanto preventivo como correctivo que se realizan en el edificio del Palacio Municipal y preservar así la imagen del Ayuntamiento.					
Ecuación del Método de cálculo del indicador.					
PSMR= (NSMR/NSMS)*100					
Unidad de medida del indicador			Frecuencia de medición del indicador		
PORCENTAJE			TRIMESTRAL		
Línea base			Meta		
Valor Absoluto	Año		Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
380	2020		1,200	215.79%	2023
Parámetros de semaforización					
ascendente			descendente (estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%
Medio de Verificación del Indicador					
Nombre del Documento: Expediente de las solicitudes de servicios de mantenimiento preventivo y correctivo 2023 (oficios de solicitud de servicios dirigidos a la Dirección de Servicios Generales, dictámenes. Nombre de quien genera la información: Dirección de Servicios Generales, Oficialía Mayor Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Ubicación: El documento esta ubicado en la dirección de Servicios Generales con clave de expediente MBI-OM-DSG-04-2023					
SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)					
TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
148.67%	148.67%	148.67%	NO APLICA	148.67%	
Características de las Variables del Indicador					
Siglas del numerador		Descripción de las siglas del numerador			
NSMR		Número de servicios de mantenimiento municipal realizados.			
Fuente de Información del numerador		Unidad de Medida del numerador			
Solicitudes de Mantenimiento		Servicios			
Siglas del denominador		Descripción de las siglas del denominador			
NSMS		Número de servicios de mantenimiento solicitados.			
Fuente de Información del denominador		Unidad de Medida del denominador			
Solicitudes de Mantenimiento		Servicios			
Responsable del diseño del Indicador					
C. JUAN ENRIQUE PÉREZ RODAS					
Unidad administrativa del responsable			Puesto del responsable		
DIRECCION DE SERVICIOS GENERALES			DIRECTOR DE SERVICIOS GENERALES		
Correo electrónico del responsable			Teléfono del responsable		
			99 881-28-00 Ext. 3012		
Firma del Responsable					



Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2023

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR					
PLEO= Porcentaje de servicios de logística de los eventos oficiales especiales brindados					
NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL (PPA)			UNIDAD RESPONSABLE		NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR
M-PPA 1.04 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO			OFICIALÍA MAYOR - SERVICIOS GENERALES		ACTIVIDAD
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.			Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.		
1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialia mayor para lograr una administración eficiente y transparente.		1.4.1.6	Realizar el mantenimiento del edificio del Palacio Municipal y áreas comunes.	
Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.					
Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
{ X }	{ X }	{ X }	{ X }	{ X }	{ }
Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.			Seleccionar el Tipo de indicador.		
Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
{ }	{ X }	{ }	{ }	{ }	{ X }
Seleccionar el compartimiento del indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)			Tipo de valor de la meta.		
Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
{ X }	{ }	{ X }	{ }	{ X }	{ X }
Definición del Indicador.					
Con esta información, se mide el número de eventos realizados que se encuentran programados como Aniversario de Cancún, Informe de Gobierno, Fiestas Patrias y Fiestas Decembrinas.					
Ecuación del Método de cálculo del Indicador.					
PLEO=(NSLB/NSLP)*100					
Unidad de medida del Indicador			Frecuencia de medición del Indicador		
PORCENTAJE			TRIMESTRAL		
Línea base			Meta		
Valor Absoluto	Año	Valor Absoluto	Valor Relativo	Año	
4	2020	4	0.00%	2023	
Parámetros de semaforización					
ascendente			descendente (estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)		
verde (satisfactorio)	amarillo (con riesgo)	rojo (insuficiente)	verde (satisfactorio)	amarillo (con riesgo)	rojo (insuficiente)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%
Medio de Verificación del Indicador					
Nombre del Documento: Expediente de las solicitudes de servicios de logística de los eventos oficiales.					
Nombre de quien genera la información: Dirección de Servicios Generales. Oficialía Mayor					
Periodicidad con que se genera la información: Trimestral					
Ubicación: El documento está ubicado en la dirección de Servicios Generales con clave de expediente MBI-OM-DSG-05-2023					
SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)					
TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
NO APLICA	NO APLICA	50.00%	NO APLICA	50.00%	
Características de las Variables del Indicador					
Siglas del numerador			Descripción de las siglas del numerador		
NSLB			Número de Servicios de logística de eventos oficiales brindados		
Fuente de Información del numerador			Unidad de Medida del numerador		
Eventos Oficiales			Eventos oficiales		
Siglas del denominador			Descripción de las siglas del denominador		
NSLP			Número de Servicios de logística de eventos oficiales brindados		
Fuente de Información del denominador			Unidad de Medida del denominador		
Eventos Oficiales			Eventos oficiales		
Responsable del diseño del Indicador					
C. JUAN ENRIQUE PÉREZ RODAS					
Unidad administrativa del responsable			Puesto del responsable		
DIRECCION DE SERVICIOS GENERALES			DIRECTOR DE SERVICIOS GENERALES		
Correo electrónico del responsable			Teléfono del responsable		
			99 881-28 000		
Firma del Responsable					

MUNICIPIO BENITO JUAREZ
CANCUN, QUINTANA ROO
DIRECCION
DE SERVICIOS GENERALES
OFICIALIA MAYOR



Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2023

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

PSLA= Porcentaje de solicitudes de Logística de Eventos atendidas

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL (PPA)		UNIDAD RESPONSABLE	NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR
M-PPA 1.04 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO		OFICIALÍA MAYOR - SERVICIOS GENERALES	ACTIVIDAD
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.		Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.	
1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialía mayor para lograr una	1.4.1.6	Realizar el mantenimiento del edificio del Palacio Municipal y áreas comunes.

Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.

Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
(X)	(X)	(X)	(X)	(X)	()

Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.

Seleccionar el Tipo de Indicador.

Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
()	(X)	()	()	()	(X)

Seleccionar el compartimiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)

Tipo de valor de la meta.

Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
(X)	()	(X)	()	(X)	(X)

Definición del indicador.

Con esta información, se mide el número de solicitudes de logística para los eventos de las diversas dependencias municipales

Ecuación del Método de cálculo del indicador.

$$PSLA = (NSLA / NSLS) * 100$$

Unidad de medida del Indicador		Frecuencia de medición del Indicador		
PORCENTAJE		TRIMESTRAL		
Línea base		Meta		
Valor Absoluto	Año	Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
603	2020	1,000	65.84%	2023

Parámetros de semaforización

ascendente			descendente (estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%

Medio de Verificación del Indicador

Nombre del Documento: Expediente de las solicitudes de servicios de logística de eventos.
Nombre de quien genera la información: Dirección de Servicios Generales, Oficialía Mayor
Periodicidad con que se genera la información: Trimestral

Ubicación: El documento está ubicado en la dirección de Servicios Generales con clave de expediente MBI-OM-DSG-05-2023

SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)

TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
104.65%	151.40%	196.80%	NO APLICA	155.50%	

Características de las Variables del Indicador

Siglas del numerador	Descripción de las siglas del numerador
NSLA	Número de Servicios de logística de eventos atendidos
Fuente de Información del numerador	Unidad de Medida del numerador
Eventos Oficiales	Servicios de logística
Siglas del denominador	Descripción de las siglas del denominador
NSLS	Número de Servicios de logística de eventos solicitados.
Fuente de Información del denominador	Unidad de Medida del denominador
Eventos Oficiales	Servicios de logística

Responsable del diseño del indicador

C. JUAN ENRIQUE PÉREZ RODAS

Unidad administrativa del responsable	Puesto del responsable
DIRECCION DE SERVICIOS GENERALES	DIRECTOR DE SERVICIOS GENERALES
Correo electrónico del responsable	Teléfono del responsable
	99 881-28-00 Ext. 3559

Firma del Responsable

MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ
CANCUN, QUINTANA ROO
DIRECCION
DE SERVICIOS GENERALES
OFICIALIA MAYOR

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

PECR= Porcentaje de Eventos Cívicos y Culturales realizados

Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.

Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.

Seleccionar el Tipo de indicador

Seleccionar el compartimiento del Indicador hacia la meta
(ascendente o descendente + regular o nominal)

Tipo de valor de la meta.Definición del indicador.

Con esta información se mide el número de eventos que exaltó la identidad, la pertenencia y fomenten el conocimiento de la historia patria, detecta el fortalecimiento del tejido social, así como la filiación cultural y cívica como población benitojuareense entre las personas que participan en las actividades del componente.

Ecuación del Método de cálculo del indicador.

$$PECR = (NECR/NECP) \cdot 100$$

Parámetros de semaforización

Medio de Verificación del Indicador

Físico, Carpeta Informe Ejecutivo 2023 (Administración Pública 2022-2024) Contenido: Informe Tomo 1 con Clave MBI-O.M.-UEC-2023

SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)

Características de las variables del Indicador

9981002870

Firma del Responsable

Firma del Responsable




Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2023					
CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR					
PSEA= Porcentaje de solicitudes en Eventos Especiales atendidos					
NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL			UNIDAD RESPONSABLE		NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR
M-PPA 1.04 PROGRAMA DE ADMINISTRACION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO			OFICIALIA MAYOR - UNIDAD DE EVENTOS CIVICOS		ACTIVIDAD
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.			Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.		
1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialia mayor para lograr una administración eficiente y transparente.		1.4.1.7	REALIZAR CONMEMORACIONES Y CELEBRACIONES CIVICAS DE ACUERDO AL CALENDARIO	
Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.					
Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
(X)	(X)	(X)	(X)	(X)	()
Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.				Seleccionar el Tipo de Indicador.	
Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
()	(X)	()	()	()	(X)
Seleccionar el compartimiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)			Tipo de valor de la meta.		
Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
(X)	()	(X)	()	(X)	(X)
Definición del Indicador.					
Con esta información, se mide el número de las solicitudes de las distintas necesidades respecto a la celebración de eventos que son llevados a cabo por instituciones militares e integrantes de cuerpos consulares, se plasma la colaboración con actores sociales respecto a los apoyos proporcionados para sus eventos					
Ecuación del Método de cálculo del indicador.					
PSEA= (NSA/NSR)*100					
Unidad de medida del Indicador			Frecuencia de medición del Indicador		
PORCENTAJE			TRIMESTRAL		
Línea base			Meta		
Valor Absoluto	Año		Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
12	2020		22	83.33%	2023
Parámetros de semáforización					
ascendente			descendente (estos parametros podrán variar de acuerdo al Indicador)		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (peligro)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (peligro)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%
Medio de Verificación del Indicador					
Nombre del Documento: Carpeta de Eventos Civicos y Culturales 2023 Nombre de quien genera la información: Unidad de Eventos Civicos Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Físico, Carpeta Informe Ejecutivo 2023 (Administración Pública 2022-2024) Contenido: Informe Tomo 1 con Clave MBI-O.M.-UEC-2023					
SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)					
TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
83.33%	50.00%	NO APLICA	NO APLICA	83.33%	
Características de las variables del Indicador					
Siglas del numerador			Descripción de las siglas del numerador		
NSA			Número de Solicitudes atendidas		
Fuente de Información del numerador			Unidad de Medida del numerador		
Carpeta Informe Ejecutivo 2023(Administración Pública 2022-2024) Contenido: Informe Tomo 1 con Clave MBI-O.M.-UEC-2023			Solicitudes en Eventos Especiales		
Siglas del denominador			Descripción de las siglas del denominador		
NSR			Número de Solicitudes recibidas		
Fuente de Información del denominador			Unidad de Medida del denominador		
Carpeta Informe Ejecutivo 2023(Administración Pública 2022-2024) Contenido: Informe Tomo 1 con Clave MBI-O.M.-UEC-2023			Solicitudes en Eventos Especiales		
Responsable del proceso del Indicador			Puesto del responsable		
PROF. EDGAR FRANCISCO RUZ NOBILIO			REGULAR DE LA UNIDAD DE EVENTOS CIVICOS		
Unidad administrativa del responsable			Teléfono del responsable		
UNIDAD DE EVENTOS CIVICOS			9981002870		
Correo electrónico del responsable					
fomentocivico@hotmail.com					
Firma del Responsable					




Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2023

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR					
PEPIA= Porcentaje de expedientes de personal por incidencias actualizados					
NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL (PPA)			UNIDAD RESPONSABLE		NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR
M-PPA 1.04 PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO			OFICIALÍA MAYOR - DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS		ACTIVIDAD
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.			Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.		
1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialia mayor para lograr una administración eficiente y transparente.		1.4.1.8	Atender las incidencias solicitadas por las unidades administrativas Municipales	
Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.					
Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
{ X }	{ X }	{ X }	{ X }	{ X }	{ }
Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.			Seleccionar el Tipo de Indicador.		
Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
{ }	{ X }	{ }	{ }	{ }	{ X }
Seleccionar el compartimiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)			Tipo de valor de la meta.		
Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
{ X }	{ }	{ X }	{ }	{ X }	{ X }
Definición del Indicador.					
Este indicador permite monitorear el número de expedientes de personal actualizados con las incidencias emitidas por las Unidades Administrativas Municipales. Con esta información, se contribuye para detectar áreas de oportunidad en el proceso de actualización de los expedientes resguardado por RH.					
Ecuación del Método de cálculo del Indicador.					
PEPIA= (NEAIA/NIEUA)*100					
Unidad de medida del Indicador			Frecuencia de medición del Indicador		
PORCENTAJE			TRIMESTRAL		
Línea base			Meta		
Valor Absoluto	Año		Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
1,341	2020		3,600	168.46%	2023
Parámetros de semaforización					
ascendente			descendente (estos parametros podrán variar de acuerdo al Indicador)		
verde (asequible)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (asequible)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%
Medio de Verificación del Indicador					
Nombre del Documento: Reporte de la Jefatura del Departamento de Prestaciones, Seguridad e Higiene dirigido a la Jefatura de Archivo y Analisis Documental de la Dirección de Recursos Humanos. Oficios e incidencias solicitadas por las Unidades Administrativas.					
Nombre de quien genera la información: Dirección de Recursos Humanos.					
Periodicidad con que se genera la información: Trimestral					
Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Repisa 6C, leffort 1A en la oficina de la Dirección de Recursos Humanos					
SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)					
TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
100.00%	100.00%	100.00%	NO APLICA	100.00%	
Características de las variables del Indicador					
Siglas del numerador			Descripción de las siglas del numerador		
NEAIA			Número de expedientes actualizados por incidencias archivadas		
Fuente de Información del numerador			Unidad de Medida del numerador		
Reporte de Jefatura de Prestaciones, Seguridad e Higiene			Expedientes de personal		
Siglas del denominador			Descripción de las siglas del denominador		
NIEUA			Número de incidencias enviadas por Unidades Administrativas		
Fuente de Información del denominador			Unidad de Medida del denominador		
Reporte de Jefatura de Prestaciones, Seguridad e Higiene			Expedientes de personal		
Responsable del diseño del Indicador					
C. Nestor Octavio Sánchez Vanda					
Unidad administrativa del responsable			Puesto del responsable		
Dirección de Recursos Humanos			Director		
Correo electrónico del responsable			Teléfono del responsable		
nestorvanda@hotmail.com			9984085358		
Firma del Responsable					



RECursos

HUMANOS



Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2023

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

PRFLE = Porcentaje de reportes de finiquito y/o liquidación entregados.

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL (PPA)		UNIDAD RESPONSABLE	NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR
M-PPA 1.04 PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO		OFICIALÍA MAYOR - DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS	ACTIVIDAD
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.		Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.	
1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialia mayor para lograr una administración eficiente y transparente.	1.4.1.8	Atender las incidencias solicitadas por las unidades administrativas Municipales

Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.

Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
{ X }	{ X }	{ X }	{ X }	{ X }	{ }

Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.

Seleccionar el Tipo de indicador.

Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
{ }	{ X }	{ }	{ }	{ }	{ X }

Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)

Tipo de valor de la meta.

Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
{ X }	{ }	{ X }	{ }	{ X }	{ X }

Definición del indicador.

Este indicador muestra el cumplimiento de la elaboración y gestión de finiquitos y/o liquidaciones que han sido solicitados por las Unidades Administrativas. Con esta información, se contribuye a detectar áreas de oportunidad para optimizar el proceso de gestión.

Ecuación del Método de cálculo del indicador.

PRFLE= (NRFLR/NRFLS)*100

Unidad de medida del Indicador		Frecuencia de medición del Indicador		
PORCENTAJE		TRIMESTRAL		
Línea base		Meta		
Valor Absoluto	Año	Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
295	2020	705	138.98%	2023

Parámetros de semaforización

ascendente			descendente (estos parametros podrán variar de acuerdo al Indicador)		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%

Medio de Verificación del Indicador

Nombre del Documento: Reporte de la Jefatura del Departamento Administrativo y Laboral. Oficios e incidencias solicitadas por las Unidades Administrativas

Nombre de quien genera la información: Dirección de Recursos Humanos

Periodicidad con que se genera la información: Trimestral

Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Repisa 6C, leffort 1A en la oficina de la Dirección de Recursos Humanos

SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)

TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
10.75%	77.60%	77.60%	NO APLICA	52.91%	

Características de las variables del Indicador

Siglas del numerador	Descripción de las siglas del numerador
NRFLR	Número de reportes de finiquitos y/o liquidaciones realizados
Fuente de información del numerador	Unidad de Medida del numerador
Reporte Jefatura del Departamento Administrativa y Laboral	Reporte de solicitud de finiquitos y/o liquidaciones
Siglas del denominador	Descripción de las siglas del denominador
NRFLS	Número de reportes de finiquitos y/o liquidaciones solicitados
Fuente de información del denominador	Unidad de Medida del denominador
Reporte del Area administrativa y termino laboral	Reporte de solicitud de finiquitos y/o liquidaciones

Responsable del diseño del Indicador

C. Nestor Octavio Sánchez Vanda

Unidad administrativa del responsable

Dirección de Recursos Humanos

Correo electrónico del responsable

nestorvanda@hotmail.com

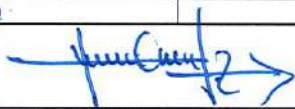
Puesto del responsable

Director

Teléfono del responsable

9984085358

Firma del Responsable



MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ

OFICIALÍA MAYOR

DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS



Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2023

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

PIA = Porcentaje de incidencias (altas, bajas, modificaciones, cambios de puestos o salarios) atendidas

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL (PPA)		UNIDAD RESPONSABLE	NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR
M-PPA 1.04 PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO		OFICIALÍA MAYOR - DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS	ACTIVIDAD
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el indicador.		Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el indicador.	
1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialía mayor para lograr una administración eficiente y transparente.	1.4.1.8	Atender las incidencias solicitadas por las unidades administrativas Municipales

Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el indicador.

Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
{ X }	{ X }	{ X }	{ X }	{ X }	{ }

Seleccionar una de las Dimensiones que mide el indicador.

Seleccionar el Tipo de indicador.

Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
{ }	{ X }	{ }	{ }	{ }	{ X }

Seleccionar el compartimiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)

Tipo de valor de la meta.

Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
{ X }	{ }	{ X }	{ }	{ X }	{ X }

Definición del indicador.

Este indicador permite monitorear y atender las incidencias que son emitidas por las Unidades Administrativas Municipales con el objeto de dar mantenimiento al Sistema de Nómina y emisión de pagos de salarios y prestaciones, de la plantilla del personal municipal. Con esta información, se contribuye en la emisión de la nómina quincenal veraz y oportuna.

Ecuación del Método de cálculo del indicador.

PIA= (NIS/NIR)*100

Unidad de medida del Indicador		Frecuencia de medición del Indicador		
PORCENTAJE		TRIMESTRAL		
Línea base		Meta		
Valor Absoluto	Año	Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
1,341	2023	3,576	166.67%	2023

Parámetros de semaforización

ascendente			descendente (estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)		
verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (aceptable)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%

Medio de Verificación del Indicador

Nombre del Documento:
Reporte de incidencias del sistema de nómina 2023. Oficios e incidencias solicitadas por las Unidades Administrativas

Nombre de quien genera la información:
Dirección de Recursos Humanos

Periodicidad con que se genera la información:
Trimestral

Liga de la página donde se localiza la información o ubicación:
Repisa 6C, leffort 1A en la oficina de la Dirección de Recursos Humanos

SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)

TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA
100.00%	100.00%	100.00%	NO APLICA	100.00%	

Características de las variables del Indicador


Siglas del numerador	Descripción de las siglas del numerador
NIS	Número de incidencias solventadas
Fuente de Información del numerador	Unidad de Medida del numerador
Jefatura del Departamento de Nóminas	Incidencias
Siglas del denominador	Descripción de las siglas del denominador
NIR	Número de incidencias recibidas
Fuente de Información del denominador	Unidad de Medida del denominador
jefatura de administración y termino laboral	Incidencias

Responsable del diseño del Indicador


C. Nestor Octavio Sánchez Vanda

Unidad administrativa del responsable	Puesto del responsable
Dirección de Recursos Humanos	Director
Correo electrónico del responsable	Teléfono del responsable
nestorvanda@hotmail.com	9984085358

Firma del Responsable



RECursos
HUMANOS



Ficha de Indicador de Desempeño. FID 2023

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

PPPME= Porcentaje de plantillas de personal municipal entregadas.

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL (PPA)		UNIDAD RESPONSABLE		NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR	
M-PPA 1.04 PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO		OFICIALÍA MAYOR - DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS		COMPONENTE	
Clave y nombre de la Estrategia del PMD a la que se alinea el Indicador.		Clave y nombre de la Línea de Acción del PMD a la que se alinea el Indicador.			
1.4.1	Atender eficaz y oportunamente las solicitudes administrativas, operativas y materiales de las entidades y dependencias municipales que competen a la oficialía mayor para lograr una administración eficiente y transparente.	1.4.1.8	Atender las incidencias solicitadas por las unidades administrativas Municipales		

Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.

Claridad.	Relevancia.	Economía.	Monitoreable	Adecuado.	Aportación Marginal.
(X)	(X)	(X)	(X)	(X)	()

Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.

Seleccionar el Tipo de indicador.

Eficiencia.	Eficacia.	Calidad.	Economía.	Estratégico.	Gestión.
()	(X)	()	()	()	(X)

Seleccionar el compartamiento del Indicador hacia la meta (ascendente o descendente + regular o nominal)

Tipo de valor de la meta.

Ascendente	Descendente	Regular (comportamiento constante dentro de un rango)	Nominal (no existen datos históricos)	Absoluta	Relativa
(X)	()	(X)	()	(X)	(X)

Definición del indicador.

Este indicador permite mantener actualizadas las plantillas con el número de personas que integran la administración pública municipal. Con esta información, se contribuye a contar con información veraz y oportuna del personal de todas y cada una de las dependencias municipales

Ecuación del Método de cálculo del indicador.

PPPME= (NPPE/NPPS)*100

Unidad de medida del indicador		Frecuencia de medición del Indicador		
PORCENTAJE		TRIMESTRAL		
Línea base		Meta		
Valor Absoluto	Año	Valor Absoluto	Valor Relativo	Año
575	2020	1,272	121.22%	2023

Parámetros de semaforización

ascendente			descendente (estos parametros podrán variar de acuerdo al indicador)		
verde (asequible)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)	verde (asequible)	amarillo (con riesgo)	rojo (crítico)
mayor a 70%	mayor o igual a 50% o menor o igual a 70%	menor a 50%	menor o igual a cero	mayor a cero y menor a +20%	mayor o igual a +20%

Medio de Verificación del Indicador

Nombre del Documento: Informe dirigido a la Oficialía Mayor del Municipio de Benito Juárez 2023. Oficios e incidencias solicitadas por las Unidades Administrativas. Control de Ventanilla Única de la Dirección de Recursos Humanos.

Nombre de quien genera la información: Dirección de Recursos Humanos

Periodicidad con que se genera la información: Trimestral

Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Repisa 6C, leffort 1A en la oficina de la Dirección de Recursos Humanos

SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)

TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	ANUAL	MINIGRÁFICA			
verde	verde	verde	NO APLICA	verde	<div></div>	<div></div>	<div></div>	<div></div>

Características de las variables del Indicador



Siglas del numerador	Descripción de las siglas del numerador
NPPE	Número de plantillas de personal emitidas
Fuente de Información del numerador	Unidad de Medida del numerador
Expediente de las gestiones de apoyos en eventos municipales	Plantillas de personal
Siglas del denominador	Descripción de las siglas del denominador
NPPS	Número de plantillas de personal solicitadas
Fuente de Información del denominador	Unidad de Medida del denominador
Oficios de solicitud de Unidades Administrativas	Plantillas de personal

Responsable del diseño del Indicador

C. Nestor Octavio Sánchez Vanda

Unidad administrativa del responsable	Puesto del responsable
Dirección de Recursos Humanos	Director
Correo electrónico del responsable	Teléfono del responsable
nestorvanda@hotmail.com	9984085358

Firma del Responsable



MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ
OFICIALÍA MAYOR
DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS