



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2025 - 2027

EJE 2. MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE

E-PPA 2.2 PROGRAMA DE INFRAESTRUCTURA BÁSICA URBANA, MEJORAMIENTO DE IMAGEN, SERVICIOS PÚBLICOS Y OBRAS PÚBLICAS DIGNAS, SUSTENTABLES E INCLUSIVAS.
SECRETARÍA MUNICIPAL DE OBRAS PÚBLICAS Y SERVICIOS



SECRETARÍA MUNICIPAL
DE OBRAS PÚBLICAS
Y SERVICIOS

PROGRAMA PRESUPUESTARIO	E-PPA 2.2 PROGRAMA DE INFRAESTRUCTURA BÁSICA URBANA, MEJORAMIENTO DE IMAGEN, SERVICIOS PÚBLICOS Y OBRAS PÚBLICAS DIGNAS, SUSTENTABLES E INCLUSIVAS.
CLAVE Y NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO	E-PPA 2.2 PROGRAMA DE INFRAESTRUCTURA BÁSICA URBANA, MEJORAMIENTO DE IMAGEN, SERVICIOS PÚBLICOS Y OBRAS PÚBLICAS DIGNAS, SUSTENTABLES E INCLUSIVAS.
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO	
FINALIDAD	Desarrollo Económico
FUNCIÓN	Desarrollo Urbano, Vivienda y Servicios a la Comunidad
SUBFUNCIÓN	Obras Pública
CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA	
	E Prestación de Servicios Públicos. Actividades del sector público, que realiza en forma directa, regular y continua, para satisfacer demandas de la sociedad, de interés general, atendiendo a las personas en sus diferentes esferas jurídicas, a través de las siguientes finalidades: j) Funciones de gobierno.
ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA	
RAMO	Gobierno
UNIDAD RESPONSABLE	8 SECRETARÍA MUNICIPAL DE OBRAS PÚBLICAS Y SERVICIOS
UNIDAD ADMINISTRATIVA	801 SECRETARÍA MUNICIPAL DE OBRAS PÚBLICAS Y SERVICIOS
ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	80101 OFICINA DEL SECRETARÍA(A) MUNICIPAL DE OBRAS PÚBLICAS Y SERVICIOS
UNIDADES ADMINISTRATIVAS QUE CONTRIBUYEN AL PROGRAMA PRESUPUESTARIO	
	Secretaría Municipal de Obras Públicas y Servicios, Dirección General Servicios Públicos, Dirección de Alumbrado Público, Dirección de Bacheo y Pipas, Dirección de Pozos y Limpieza de Playas, Dirección de Parques y Áreas Jardinadas, Dirección de Atención a Demandas Emergentes, Dirección de Supervisión de Sistema de Limpia, Dirección de Taller Municipal, Dirección General de Obras Públicas, Dirección de Proyectos, Dirección de Licitaciones y Contratos, Dirección de Construcción, Dirección de Control y Seguimiento de Obra.
VINCULACIÓN PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2024-2027	
EJE	EJE 2. MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE
OBJETIVO ESTRATÉGICO	Promover un desarrollo urbano ordenado y sostenible, conservando los recursos naturales y mejorando la calidad de vida de sus habitantes presentes y futuros.
OBJETIVO	
VINCULACIÓN PROGRAMA DERIVADO DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 2024-2027	
NOMBRE DEL PROGRAMA DERIVADO	2.2 Programa de Infraestructura Básica Urbana, Mejoramiento de Imagen, Servicios y Obras Públicas Dignas, Sustentables e Inclusivas
OBJETIVO	Proporcionar a la población del Municipio de Benito Juárez servicios públicos eficientes a través de la implementación de programas encaminados al mantenimiento de la infraestructura urbana y la creación de obra pública.
ESTRATEGIA	2.2.1.1.1, 2.2.1.1.2
LÍNEA DE ACCIÓN	2.2.1.1.1.1, 2.2.1.1.1.2

MIR 2025 - 2027
NOMBRE DE LA DEPENDENCIA

Unidad Administrativa Responsable	Nivel	Resumen narrativo u objetivos	INDICADOR										Medios de verificación.	Supuestos.	Vinculación Objetivos de Desarrollo Sostenible (Agenda 2030) (solo donde aplique)
			Nombre del Indicador	Definición (Precisar que se pretende medir del objetivo al que está asociado; debe ayudar a entender la utilidad, finalidad o uso del indicador. Explicar brevemente y en términos sencillos, qué es lo que mide el indicador.)	Dimensión (Eficiencia, Eficacia, Economía, etc.)	Frecuencia de medición del indicador Con base a las recomendaciones del nivel de objetivos.	Método de cálculo del indicador Descripción de las variables.	Unidad de medida del indicador y unidad de medida de sus variables.	Sentido del Indicador (ascendente, descendente o constante)	Meta del Indicador Lo que se quiere alcanzar con la implementación. Considerar el punto de partida (línea base) y los recursos con los que se cuenta. Revisitas y recálculos.	Línea base del Indicador A diciembre del 2024. (Punto de partida para evaluar y dar seguimiento al indicador). Si el indicador es nuevo definir como línea base el primer valor obtenido de su aplicación.	Medios de verificación. (fuentes de información de donde se obtendrán los datos del indicador)			
Dirección de Planeación Municipal	Fin	2.4.1 Contribuir a promover un desarrollo urbano ordenado y sostenible, garantizando la conservación de los recursos naturales y el bienestar de sus habitantes presentes y futuros mediante la implementación de políticas integrales de planificación, gestión ambiental y mejoramiento de la infraestructura urbana.	L_MED_AM_DES_SOS: Índice de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible.	El índice de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible mide el progreso en: Preservación Ambiental, Gestión de Residuos y la Dimensión Económica del Desarrollo.	Calidad	Trianual	$I_{MED_AM_DES_SOS} = \frac{I_1 + I_2 + I_3}{3}$ <p> $I_1 = \text{Preservación Ambiental}$ $I_2 = \text{Gestión de Residuos}$ $I_3 = \text{Dimensión Económica del Desarrollo}$ </p>	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje	Ascendente	META A DICIEMBRE 2027 L_MED_AM_DES_SOS: 72.87% a diciembre del 2027.	Línea base del Indicador: L_MED_AM_DES_SOS: 72.87% a diciembre del 2025	<p>Nombre completo del documento que sustenta la información:</p> <ul style="list-style-type: none"> Informes de gestión ambiental y urbana. Bases de datos de residuos sólidos municipales. Registros de calidad del agua en cuerpos lagunares y costeros. Reportes de crecimiento económico y presupuesto de inversión en infraestructura sostenible. <p>Nombre del área que genera o publica la información: Dirección de Planeación</p> <p>Periodicidad con que se genera el documento: Trianual</p> <p>Link de la página de la que se obtiene la información: https://onedrive.live.com/view.aspx?resid=84F4E4FF938A5F5921105392&authkey=IAA512q2Zn5As</p>	A diciembre de 2027 se cuenta con la información actualizada de los 9 Indicadores que integran el Índice.	<p>ODS 7 Energía Asequible y No Contaminante: Garantizar el acceso a una energía asequible, fiable, sostenible y moderna para todos.</p> <p>ODS 9 Industria Innovación e Infraestructuras: Construir infraestructuras resilientes, promover la industrialización inclusiva y sostenible y fomentar la innovación.</p> <p>ODS 12 Producción y Consumo Responsables: Garantizar modalidades de consumo y producción sostenibles.</p> <p>ODS 13 Acción por el Clima: Adoptar medidas urgentes para combatir el cambio climático y sus efectos.</p> <p>ODS 14 Vida Submarina: Conservar y utilizar sosteniblemente los océanos, los mares y los recursos marinos para el desarrollo sostenible.</p> <p>ODS 15 Vida de Ecosistemas Terrestres: Proteger, restaurar y promover el uso sostenible de los ecosistemas terrestres, gestionar sosteniblemente los bosques, luchar contra la desertificación, detener e invertir la degradación de las tierras y detener la pérdida de biodiversidad.</p>	

MIR 2025 - 2027
NOMBRE DE LA DEPENDENCIA

Unidad Administrativa Responsable	Nivel	Resumen narrativo u objetivos	Nombre del Indicador	Definición	Dimensión	Frecuencia de medición del Indicador	INDICADOR		Sentido del Indicador	Meta del Indicador	Línea base del Indicador	Medios de verificación.	Supuestos.	Vinculación Objetivos de Desarrollo Sostenible (Agenda 2030)
				(Precisar qué se pretende medir, el objetivo al que está asociado, debe ayudarse a entender la utilidad, finalidad o uso del indicador. Explicar brevemente y en términos sencillos, qué es lo que mide el indicador.)			Método de cálculo del Indicador	Unidad de medida del indicador y unidad de medida de sus variables.						
Secretaría Municipal de Obras Públicas y Servicios	Propósito	2.2.1.1. La población del Municipio de Sanito Juárez reciba servicios públicos eficientes a través de la implementación de programas encaminados al mantenimiento de la infraestructura urbana, y la creación de obra pública.	POPR: porcentaje de obras públicas realizadas.	Este indicador permite conocer la obra implementada en beneficio de la población, conforme a la normatividad establecida para aumentar la urbanización inclusiva y sostenible.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO: POPR= (NOR/NOP)*100 VARIABLES: POPR: Porcentaje de obras públicas realizadas. NOR: Número de Obras Realizadas NOP: Número de Obras Programadas	Unidad de medida del indicador: Porcentaje.	Ascendente	POPR: De enero de 2025 a diciembre del 2027 se pretende ejercer la cantidad de 180 obras públicas para beneficio de la ciudadanía, lo que representa un incremento acumulado trienal del 13.20% en relación a la línea base. Variación con respecto a la Línea Base. Meta Absoluta: 21 obras Meta Relativa: 11.21% superior a la línea base.	A diciembre del 2024. (Punto de partida para evaluar y dar seguimiento al indicador). Si el indicador es nuevo define como línea base el primer valor obtenido de su aplicación.	Nombre del Documento: Supervisiones de entrega de Obra Pública realizada 2025. Nombre de quien genera la información: Secretaría Municipal de Obras Públicas y Servicios. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información u ubicación: Archivo: MBIARCO01387	Las propuestas de proyectos de obra que hace la Secretaría de obras y servicios públicos son aprobadas por Cabildo.	Objetivo 6: Garantizar la sostenibilidad del Agua y la gestión sostenible y el saneamiento para todos. Meta 6.4: Para 2030, aumentar sustancialmente la utilización eficiente de los recursos hídricos en todos los sectores y asegurar la sostenibilidad de la extracción de agua dulce para hacer frente a la escasez de agua y reducir sustancialmente el número de personas que sufren de escasez de agua. Submeta 3: Abastecimiento de Agua Dulce. Objetivo 7: Garantizar el acceso a una energía asequible, segura, sostenible y moderna para todos. Meta 7.5: Para 2030, ampliar la infraestructura y mejorar la tecnología para crear servicios de energía modernos y sostenibles para todos en los países en desarrollo, en particular los países menos adelantados, los pequeños Estados insulares en desarrollo y los países en desarrollo sin litoral, en consonancia con sus respectivos programas de apoyo. Submeta: Infraestructura energética Submeta: Tecnología energética
			PPI: Porcentaje de programas implementados.	Este indicador mide la eficacia con que la Secretaría Municipal de Obras Públicas y Servicios realiza el mantenimiento de los servicios públicos de kicheo, pozos, rescate de espacios públicos, parques y áreas verdes, limpieza de playas, infraestructura urbana.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO: PPI= (NPI/NPP)*100 VARIABLES: PPI: Porcentaje de Programas Implementados. NPI: Número de Programas Implementados NPP: Número de Programas Programados	Unidad de medida del indicador: Porcentaje.	Ascendente	PPI: La meta de Enero de 2025 a Diciembre de 2027 se implementarán 130 programas. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE 2022: 137 2023: 40 2024: 72 Total: 87	PPI: De enero 2022 a Diciembre de 2024 se implementaron 87 Programas.	Nombre del Documento: Reportes de avances de actividades de los Programas de 2025. Nombre de quien genera la información: Secretaría Municipal de Obras Públicas y Servicios. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información u ubicación: Archivo: MBIARCO01387	En función de las condiciones climatológicas para que las obras se entreguen.	Objetivo 9: Construir infraestructuras resilientes, promover la industrialización inclusiva y sostenible y fomentar la innovación. Meta 9.1: Desarrollar infraestructuras fiables, sostenibles, resilientes y de calidad, incluidas infraestructuras regionales y transfronterizas, para apoyar el desarrollo económico y el bienestar humano, con especial hincapié en el acceso equitativo y asequible para todos.
Secretaría Municipal de Obras Públicas y Servicios	Componente	2.2.1.1.1.1. Resurrido para supervisión de obra y servicios públicos.	POSPS: Porcentaje de Obra y Servicios Públicos supervisados.	Este indicador refiere a la supervisión de la obra y servicios públicos, y elaboración de informes técnicos e integración de expedientes de Obra Pública autorizada.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO: POSPS= (NOSP/NTOSP)*100 VARIABLES: POSPS: Porcentaje de Obra Pública supervisada para su entrega. NOSP: Número de Obra y Servicios Públicos Programados. NTOSP: Numero Total de Obra y Servicios Públicos Supervisados.	Unidad de medida del indicador: Porcentaje.	Ascendente	POSPS: La meta de Enero de 2025 a Diciembre de 2027 se implementarán 100 supervisiones de obras y servicios públicos. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta Absoluta: 76 supervisiones Meta Relativa: 34.14% superior a la línea base.	POSPS: De Enero 2022 a Diciembre de 2024 se implementaron 74 supervisiones de obra y servicios. 2022: 23 2023: 21 2024: 30 Total: 74	Nombre del Documento: Obra y Servicios Públicos supervisados 2025. Nombre de quien genera la información: Secretaría Municipal de Obras Públicas y Servicios. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información u ubicación: Archivo: MBIARCO01387	Las dependencias y entidades municipales contribuyen con sus actividades para dar cumplimiento a la supervisión de entrega de obra.	Objetivo 9: Construir infraestructuras resilientes, promover la industrialización inclusiva y sostenible y fomentar la innovación.
Secretaría Municipal de Obras Públicas y Servicios	Actividad	2.2.1.1.1.1.1. Implementación de estrategias en la planeación presupuestaria de actividades administrativas y operativas.	PAAO: Porcentaje de Actividades Administrativas de Operatividad realizadas.	Este indicador permite la planeación estratégica para la administración de los recursos financieros, con eficiencia, entre las diferentes actividades administrativas y de operatividad.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO: PAAO= (NAR/NAP)*100 VARIABLES: PAAO: Porcentaje de Actividades Administrativas y de Operatividad realizadas. NAR: Número de Actividades Realizadas. NAP: Numero de Actividades Programadas.	Unidad de medida del indicador: Porcentaje.	Ascendente	PAAO: La meta de Enero de 2025 a Diciembre de 2027 se realizarán 120 actividades administrativas y de operatividad. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta Absoluta: 22 actividades Meta Relativa: 22.45% superior a la línea base	PAAO: De Enero 2022 a Diciembre de 2024 se ejecutaron 98 programas de actividades. 2022: 33 2023: 36 2024: 29 Total: 98	Nombre del Documento: Avance de actividades administrativas y operativas 2025. Nombre de quien genera la información: Secretaría Municipal de Obras Públicas y Servicios. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información u ubicación: Archivo: MBIARCO01387	Las dependencias y entidades municipales contribuyen con sus actividades para dar cumplimiento a los programas.	Objetivo 9: Construir infraestructuras resilientes, promover la industrialización inclusiva y sostenible y fomentar la innovación.
Secretaría Municipal de Obras Públicas y Servicios	Actividad	2.2.1.1.1.2. Entrega de Obra Pública en coordinación con las dependencias municipales.	POPE: Porcentaje de Obra Pública entregada.	Este indicador permite medir la entrega de obra pública	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO: POPE= (NOPE/NOPP)*100 VARIABLES: POPE: Porcentaje de obra pública entregada NOPE: Número de Obra Pública Entregada NOPP: Número de Obra Pública Programada	Unidad de medida del indicador: Porcentaje.	Ascendente	POPE: La meta de Enero de 2025 a Diciembre de 2027 se entregarán 35 obras públicas. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta Absoluta: 12 obras públicas entregadas Meta Relativa: 52.17% superior a la línea base	POPE: De Enero 2022 a Diciembre de 2024 se entregaron 23 obras públicas. 2022: 17 2023: 4 2024: 2 Total: 23	Nombre del Documento: Acta entrega de obra pública concluida 2025. Nombre de quien genera la información: Secretaría Municipal de Obras Públicas y Servicios. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información u ubicación: Archivo: MBIARCO01387	Se cuenta con los recursos financieros y materiales para garantizar el buen funcionamiento de las áreas administrativas y de operatividad.	Objetivo 9: Construir infraestructuras resilientes, promover la industrialización inclusiva y sostenible y fomentar la innovación. Meta 9.1: Desarrollar infraestructuras fiables, sostenibles, resilientes y de calidad, incluidas infraestructuras regionales y transfronterizas, para apoyar el desarrollo económico y el bienestar humano, con especial hincapié en el acceso equitativo y asequible para todos. Submeta: Acceso equitativo y asequible a la infraestructura. Meta 9.4: Para 2030, mejorar la infraestructura y reajustar las Industrias para que sean sostenibles, usando los recursos con mayor eficacia y promoviendo la adopción de tecnologías y procesos industriales limpios y ambientalmente racionales, y logrando que todos los países adopten medidas de acuerdo con sus capacidades respectivas. Submeta: Alto eficiencia de recursos.

MIR 2025 - 2027
NOMBRE DE LA DEPENDENCIA

Unidad Administrativa Responsable	Nivel	Resumen narrativo u objetivos	INDICADOR								Medios de verificación:	Supuestos:	Vinculación Objetivos de Desarrollo Sostenible (Agenda 2030) (solo donde aplique)	
			Nombre del Indicador	Definición (Precisar qué se pretende medir del objetivo al que está asociado; debe ayudar a entender la utilidad, finalidad o uso del indicador. Explicar brevemente y en términos sencillos, qué es lo que mide el indicador.)	Dimensión (Eficacia, Efectividad, Economía, Calidad)	Frecuencia de medición del Indicador (Con base a las recomendaciones del nivel de objetivo.)	Método de cálculo del Indicador (Descripción de las variables.)	Unidad de medida del Indicador y unidad de medida de sus variables.	Sentido del Indicador (Ascendente, descendente o constante)	Meta del Indicador (Lo que se quiere alcanzar con la intervención. Considerar el punto de partida (línea base) y los recursos con los que se cuenta. Realistas y retadores.)				Línea base del Indicador (A diciembre del 2024. (Punto de partida para evaluar y dar seguimiento al indicador). Si el indicador es nuevo definir como línea base el primer valor obtenido de su aplicación.)
Secretaría Municipal de Obras Públicas y Servicios	Actividad	2.2.1.1.1.3 Representación y Asistencia a actividades programadas con dependencias gubernamentales (CAPA, CFE) y sector privado.	PAAP: Porcentaje de asistencia a actividades programadas.	Este indicador permite cuantificar las Invitaciones a reuniones, comisiones, cursos de actualización y capacitación a fin de garantizar la asistencia.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO PAAP= (NAR/NAP)*100 VARIABLES: PAAP: Porcentaje de asistencia a actividades programadas. NAR: Número de Actividades Realizadas. NAP: Número de Actividades Programadas.	Unidad de medida del Indicador: Porcentaje. Unidad de medida: Actividades.	Ascendente	PAAP: La meta de Enero de 2025 a Diciembre de 2027 se realizarán 15 actividades. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta Absoluta: 13 actividades Meta Relativa: 650% inferior a la línea base	PAAP: De Enero 2022 a Diciembre de 2024 se recibieron 2 invitaciones. 2022: 2 2023: 0 2024: 0 Total: 2	Nombre del Documento: Invitaciones a eventos y juntas de actualización de obra pública 2025. Nombre de quien genera la información: Secretaría Municipal de Obras Públicas y Servicios. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Archivero/MBIARCO01387	Se da atención a las invitaciones.	
Secretaría Municipal de Obras Públicas y Servicios	Actividad	2.2.1.1.1.4 Atención a las solicitudes ciudadanas para el mantenimiento de la infraestructura urbana y para la creación de la obra pública municipal.	PSCA: Porcentaje de Solicitudes Ciudadanas Atendidas.	Este indicador permite atender las solicitudes ciudadanas de mantenimiento de la infraestructura municipal.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO PSCA= (NSA/NSR)*100 VARIABLES PSCA: Porcentaje de Solicitudes Ciudadanas Atendidas NSA: Numero de Solicitudes Atendidas NSR: Numero Solicitudes Recepcionadas	Unidad de medida del Indicador: Porcentaje. Unidad de medida: Solicitudes.	Ascendente	PSCA: La meta de Enero de 2025 a Diciembre de 2027 se realizarán 700 solicitudes. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta Absoluta: 76 solicitudes Meta Relativa: 12.17% superior a la línea base	PSCA: De Enero 2022 a Diciembre de 2024 se atendieron 624 solicitudes. 2022: 68 2023: 430 2024: 126 Total: 624	Nombre del Documento: Solicitudes Ciudadanas Atendidas 2025. Nombre de quien genera la información: Secretaría Municipal de Obras Públicas y Servicios. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Archivero/MBIARCO01387	Las dependencias y entidades municipales contribuyen con sus actividades a mejorar estos indicadores.	
			PSCC: Porcentaje de Solicitudes Ciudadanas Canalizadas.	Este indicador permite canalizar las solicitudes ciudadanas con otras dependencias municipales en las que no se tiene injerencia, dando el seguimiento hasta su destino final.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO PSCC= (NSC/NSR)*100 VARIABLES PSCC: Porcentaje de Solicitudes Ciudadanas Canalizadas. NSC: Numero de Solicitudes Canalizadas. NSR: Numero Solicitudes Recepcionadas.	Unidad de medida del Indicador: Porcentaje. Unidad de medida: Solicitudes.	Ascendente	PSCC: La meta de Enero de 2025 a Diciembre de 2027 se realizarán 700 solicitudes. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta Absoluta: 76 solicitudes Meta Relativa: 12.17% superior a la línea base	PSCA: De Enero 2022 a Diciembre de 2024 se atendieron 624 solicitudes. 2022: 68 2023: 430 2024: 126 Total: 624	Nombre del Documento: Solicitudes Ciudadanas Canalizadas 2025. Nombre de quien genera la información: Secretaría Municipal de Obras Públicas y Servicios. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Archivero/MBIARCO01387	Las dependencias y entidades municipales contribuyen con la atención a las solicitudes ciudadanas.	
Secretaría Municipal de Obras Públicas y Servicios	Actividad	2.2.1.1.1.5 Autorización de Permisos de obra privada en vía pública.	PPOPA: Porcentaje de Permisos de Obra Privada autorizados.	Mide la cantidad de autorizaciones de permisos de obra en vía pública de personas físicas y/o morales que cumplen con los lineamientos establecidos.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO PPOPA= (NPA/NPS)*100 VARIABLES: PPOPA: Porcentaje de permisos de obra privada autorizados. NPA: Numero de Permisos Autorizados. NPS: Numero Permisos Solicitados.	Unidad de medida del Indicador: Porcentaje. Unidad de medida: Permisos.	Ascendente	PPOPA: La meta de Enero de 2025 a Diciembre de 2027 se realizarán 660 autorizaciones de obra privada. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta Absoluta: 50 obra privada autorizada Meta Relativa: 8.20% superior a la línea base	PPOPA: De Enero 2022 a Diciembre de 2024 se autorizaron 610 permisos. 2022: 198 2023: 234 2024: 178 Total: 610	Nombre del Documento: Relación de solicitudes y autorizaciones 2025. Nombre de quien genera la información: Secretaría Municipal de Obras Públicas y Servicios. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Archivero/MBIARCO01387	Las empresas cumplen con los lineamientos.	
Secretaría Municipal de Obras Públicas y Servicios	Actividad	2.2.1.1.1.6 Recepción e Integración de Resolución de recursos de revisión, desahogo de pruebas y alegatos en audiencias.	PEI: Porcentaje de expedientes integrados	Este indicador permite cuantificar los expedientes integrados de procesos jurídico-administrativos de la Secretaría Municipal de Obras Públicas y Servicios.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO PEI= (NER/NEI)*100 VARIABLES: PEI: Porcentaje de expedientes integrados NEI: Numero de Expedientes Integrados NER: Numero de Expedientes Recepcionados	Unidad de medida del Indicador: Porcentaje. Unidad de medida: Expedientes	Ascendente	PEI: La meta de Enero de 2025 a Diciembre de 2027 se espera la Integración de 60 expedientes. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta Absoluta: 56 expedientes Meta Relativa: 1400% superior a la línea base	PEI: De Octubre 2024 a Diciembre de 2024 se integraron 4 expedientes. 2022: 0 2023: 0 2024: 4 Total: 4	Nombre del Documento: Procesos administrativos 2025. Nombre de quien genera la información: Secretaría Municipal de Obras Públicas y Servicios. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Archivero/MBIARCO01387	Se cuentan con acuerdos para el desistimiento y se conduya el procedimiento administrativo	
Secretaría Municipal de Obras Públicas y Servicios	Actividad	2.2.1.1.1.7 Realización del mantenimiento de las instalaciones de la coordinación administrativa, equipos utilitarios y herramientas.	PSMR: Porcentaje de solicitudes de mantenimiento realizadas.	Este indicador permite medir la eficiencia del mantenimiento de las áreas administrativas y con ello llevar un control tanto preventivo como correctivo.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO: PSMR= (NSMR/NSMR1)*100 VARIABLES PMAA: Porcentaje de solicitudes de mantenimiento realizadas. NSMR: Número de solicitudes de mantenimiento realizadas. NSMR1: Número de solicitudes de mantenimiento recibidas.	Unidad de medida del Indicador: Porcentaje. Unidad de medida: Solicitudes.	Ascendente	PMAA: La meta de Enero de 2025 a Diciembre de 2027 se realizarán un total de 90 servicios de mantenimiento. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta Absoluta: 38 solicitudes de mantenimiento Meta Relativa: 73.03% superior a la línea base	PMAA: De Enero 2022 a Diciembre de 2024 se dio mantenimiento a 52 áreas. 2022: 11 2023: 24 2024: 17 Total: 52	Nombre del Documento: Dictámenes de Material 2025. Nombre de quien genera la información: Dirección General de Servicios Públicos. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Archivero/MBIARCO01387	Se cuenta con los materiales para garantizar el mantenimiento.	
Secretaría Municipal de Obras Públicas y Servicios	Actividad	2.2.1.1.1.8 Difusión de actividades de los servicios públicos y entrega de obra pública.	PASOPD: Porcentaje de actividades de servicios y obra pública difundidas	Este indicador permite medir la cantidad de eventos realizados, mediante el acercamiento en los espacios públicos con los comités vecinales para conocer las deficiencias de los servicios y obras públicas de la región, así mismo la participación y asistencia de la ciudadanía en la entrega de obra pública.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO: PASOPD= (TAD/TAPD)*100 VARIABLES PASOPD: Porcentaje de actividades de servicios y obra pública difundida TAD: Total de actividades difundidas. TAPD: Total de actividades por difundir.	Unidad de medida del Indicador: Porcentaje. Unidad de medida: Actividades Difundidas.	Ascendente	PASOPD: La meta de Enero de 2025 a Diciembre de 2027 se realizara la difusión de un total de 4500 actividades de servicios públicos y obra pública entregada. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta Absoluta: 4041 actividades de servicios y obra pública difundida Meta Relativa: 880.39% superior a la línea base	PASOPD: De Enero 2022 a Diciembre de 2024 se realizaron 459 difusiones de actividades de servicios y obras públicas. 2022: No existe información 2023: 377 2024: 82 Total: 459	Nombre del Documento: Actividades Difundidas de Obras y Servicios Públicos 2025. Nombre de quien genera la información: Secretaría Municipal de Obras Públicas y Servicios. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Pagina web: https://www.facebook.com/SMOPYSANCUN , https://www.instagram.com/obraspublicasysericios/	Se cuenta con la asistencia de la ciudadanía en las actividades difundidas sobre los servicios públicos y la conducción de obra pública para su entrega; asimismo se presentan las condiciones climatológicas favorables para llevar a cabo la difusión de las actividades.	

MIR 2025 - 2027
NOMBRE DE LA DEPENDENCIA

Unidad Administrativa Responsable	Nivel	Resumen narrativo u objetivos	Nombre del Indicador	Definición (Verificar que se pretenda medir el objetivo al que está asociado, debe ayudar a entender el estado, finalidad o uso del indicador. Explicar brevemente y en términos sencillos, qué es lo que mide el indicador)	Dimensión (Eficiencia, Eficacia, Economía, Calidad)	Frecuencia de medición del Indicador Con base a las recomendaciones del nivel de objetivos.	INDICADOR				Medios de verificación: (Fuente de información de donde se obtendrán los datos del indicador)	Supuestos: (Situaciones que necesariamente tienen que ocurrir, en positivo, para que el objetivo por nivel se cumpla pero que no están fuera de las manos de la Unidad Responsable)	Vinculación Objetivos de Desarrollo Sostenible (Agenda 2030) (solo donde aplique)
							Método de cálculo del Indicador Descripción de las variables.	Unidad de medida de los indicadores y unidad de medida de sus variables.	Sentido del Indicador (ascendente, descendente o constante)	Meta del Indicador Lo que se quiere alcanzar con la intervención. Considerar el punto de partida (línea base) y los recursos con los que se cuenta. Realizar las ystadoras.			
Dirección General de Servicios Públicos	Componente	2.2.1.1.2 Servicios de mantenimiento y conservación a la infraestructura urbana del municipio realizados.	PASRP: Porcentaje de programas de servicios públicos realizados.	Este indicador permitirá conocer el porcentaje de realización de servicios públicos en los siguientes rubros: vialidades, alumbrado público, sistema de drenaje pluvial, parques públicos, áreas recreativas, guarderías y playas públicas.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO: PASRP= (TPSPR/TPSP)*100 VARIABLES: PASRP: Porcentaje de programas de servicios públicos realizados. TPSPR: Total de programas de servicios públicos realizados. TPSP: Total de programas de servicios públicos programados.	Unidad de medida del indicador: Porcentaje. Unidad de medida: Programas.	Ascendente	PARSP: La meta de Enero 2025 a Diciembre 2027 se espera realizar un total de 87 programas de servicios públicos. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta Absoluta: 35 programas de servicios públicos Meta Relativa: 67.31% superior a la línea base	PARSP: De enero 2022 a Diciembre de 2024 se realizaron 52 programas de servicios públicos. 2022: 15 2023: 11 2024: 24 Total: 52	Nombre del Documento: Reporte de Mantenimiento realizado 2024. Nombre de quien genera la información: Dirección General de Servicios Públicos Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se localiza la información si es el caso o ubicación: MBI-SMOPD-DGSPM-014-24	Objetivo 6: Garantizar la disponibilidad de agua y su gestión sostenible y el saneamiento para todos. Meta 6.4: Para 2030, aumentar sustancialmente la utilización eficiente de los recursos hídricos en todos los sectores y asegurar la sostenibilidad de la extracción y el abastecimiento de agua dulce para hacer frente a la escasez de agua y reducir sustancialmente el número de personas que sufren de escasez de agua. Submeta 3: Abastecimiento de Agua Dulce
Dirección General de Servicios Públicos	Actividad	2.2.1.1.2.1 Ejecución de programas, acciones y medidas para la operación y buen funcionamiento de los servicios públicos.	PARSP: Porcentaje de actividades realizadas de servicios públicos.	Este indicador nos permitirá conocer el desempeño individual de cada una de las actividades programadas de servicios públicos.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO: PARSP= (NAR/NAP)*100 VARIABLES: PARSP: Porcentaje de actividades realizadas de servicios públicos. NAR: Número de actividades realizadas. NAP: Número de actividades programadas.	Unidad de medida del indicador: Porcentaje. Unidad de medida: Actividades.	Ascendente	PARSP: La meta de Enero 2025 a Diciembre 2027 se realizarán 364 actividades. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta Absoluta: 163 actividades Meta Relativa: 81.09% superior a la línea base	PARSP: de enero 2022 a Diciembre de 2024 se realizaron 201 acciones. 2022: 25 2023: 76 2024: 100 Total: 201	Nombre del Documento: Reporte de Servicios Públicos 2024. Nombre de quien genera la información: Dirección General de Servicios Públicos Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se localiza la información si es el caso o ubicación: Lefort: MBI-DGSPM-002-2024	Los proveedores cuentan con los suministros necesarios y existen las condiciones meteorológicas favorables
Dirección General de Servicios Públicos	Actividad	2.2.1.1.2.2 Tramitación de recursos necesarios para la operación y buen funcionamiento de los programas de servicios públicos.	PTRN: Porcentaje de trámites de recursos necesarios.	Este indicador nos permite medir el número de tramites de recursos gestionados.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO: PTRN= (NTR/NTP)*100 VARIABLES: PTRN: Porcentaje de trámites de recursos necesarios. NTR: Número de trámites realizados. NTP: Número de trámites programados.	Unidad de medida del indicador: Porcentaje. Unidad de medida: Tramites.	Ascendente	PTRN: La meta de Enero 2025 a Diciembre 2027 se realizarán 219 trámites. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta Absoluta: -64 trámites Meta Relativa: -22.61% inferior a la línea base	PTRN: de enero 2022 a Diciembre de 2024 se tramitaron 283 gestiones. 2022: 20 2023: 205 2024: 58 Total: 283	Nombre del Documento: Reporte de trámites de recursos 2024. Nombre de quien genera la información: Dirección General de Servicios Públicos Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se localiza la información si es el caso o ubicación: MNU-SMOPD-DGSPM-014-2024	Las dependencias cumplen con los requisitos y llenado correcto de sus formatos para la solicitud de sus recursos.
Dirección General de Servicios Públicos	Actividad	2.2.1.1.2.3 Atención a las solicitudes de ciudadanas mediante reporta y aporta.	PSCA: Porcentaje de solicitudes ciudadanas atendidas.	Este indicador nos permitirá conocer el porcentaje de efectividad de las peticiones ciudadanas recibidas.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO: PSCA= (NSA/NSR)*100 VARIABLES: PSCA: Porcentaje de solicitudes ciudadanas atendidas. NSA: Número de solicitudes atendidas. NSR: Número de solicitudes recibidas.	Unidad de medida del indicador: Porcentaje. Unidad de medida: Solicitudes.	Ascendente	PSCA: La meta de Enero 2022 a Diciembre 2024 se espera atender un total de 14,522 solicitudes ciudadanas. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta Absoluta: 2,956 solicitudes ciudadanas atendidas Meta Relativa: 25.56% superior a la línea base	PSCA: de Julio 2019 a Diciembre de 2021 se atendieron 11,566 solicitudes. 2019: 4,000 2020: 3,816 2021: 3,750 Total: 11,566	Nombre del Documento: Reporte de solicitudes ciudadanas 2024. Nombre de quien genera la información: Dirección General de Servicios Públicos Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se localiza la información si es el caso o ubicación: Lefort: MBI-DGSPM-03-2024	La ciudadanía hace uso del programa de reporta y aporta
Dirección General de Servicios Públicos	Actividad	2.2.1.1.2.4 Inspección de establecimientos que cumplen con las normativas establecidas en el reglamento de la Dirección de Servicios Públicos.	PEI: Porcentaje de establecimientos supervisados.	Este indicador nos permitirá conocer el total de negocios supervisados dentro del padrón actual.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO: PEI= (NTECN/NTECNH)*100 VARIABLES: PEI: Porcentaje de establecimientos supervisados. NTECN: Número Total de Establecimientos que Cumplen con la Normativa. NTECNH: Número Total de Establecimientos que No Cumplen con la Normativa.	Unidad de medida del indicador: Porcentaje. Unidad de medida: Establecimientos.	Ascendente	PEI: De Enero 2022 a Diciembre 2024 se realizarán 2,185 acciones. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta Absoluta: 1,125 establecimientos supervisados Meta Relativa: 106.13% superior a la línea base	PEI: de Julio 2019 a Diciembre de 2021 se han supervisado 1,060 establecimientos. 2019: 450 2020: 543 2021: 67 Total: 1,060	Nombre del Documento: Reporte diario realizado 2024. Nombre de quien genera la información: Dirección General de Servicios Públicos Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se localiza la información si es el caso o ubicación: MBI-SMOPD-DGSPM-014-2024	Las condiciones meteorológicas favorables permiten realizar las supervisiónes.
Dirección de Alumbrado Público	Componente	2.2.1.1.3 Sistema de Alumbrado Público del Municipio rehabilitado. (Reparación de luminarias y postes)	PAPR: Porcentaje de Alumbrado Rehabilitado	Este indicador nos permite mostrar el porcentaje del alumbrado público rehabilitado en todo el municipio de Benito Juárez.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO DEL INDICADOR: PAPR= (NLRR/NLPR)*100 VARIABLES: PAPR: Porcentaje del Alumbrado Público Rehabilitado. NLRR: Número de Luminarias Rehabilitadas. NLPR: Número de Luminarias Programadas para Rehabilitar.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Luminarias.	Ascendente	PAPR: La meta de Enero 2025 a Diciembre 2027 se rehabilitarán 31,149 luminarias. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta Absoluta: 5,154 luminarias rehabilitadas Meta Relativa: 19.83% superior a la línea base	PAPR: De enero 2022 a Diciembre de 2024 se rehabilitaron 25,995 luminarias. 2022: 11,722 2023: 6,906 2024: 7,367 Total: 25,995	Nombre del Documento: Informe de actividades realizadas Alumbrado Público 2026. Nombre de quien genera la información: Dirección de Alumbrado Público Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: MBI/22/03/2025/2026	Existen las condiciones meteorológicas y de salud favorables para realizar la rehabilitación de las luminarias.

MIR 2025 - 2027
NOMBRE DE LA DEPENDENCIA

Unidad Administrativa Responsable	Nivel	Resumen narrativo u objetivos	Nombre del Indicador	Definición (¿Qué se quiere medir? ¿Qué es lo que está asociado? ¿Debe ayudarse a entender la utilidad, finalidad o uso del indicador? Explicar brevemente en términos sencillos, qué es lo que mide el indicador.)	Dimensión (Eficacia, Eficiencia, Economía, Calidad)	Frecuencia de medición del indicador Con base a las recomendaciones del Plan de Objetivos	INDICADOR				Medios de verificación. (Fuentes de Información de donde se obtendrán los datos del indicador)	Supuestos. (Situaciones que necesariamente tienen que suceder, en positivo, para que el objetivo por nivel se cumpla pero que están fuera de las manos de la Unidad Responsable)	Vinculación Objetivos de Desarrollo Sostenible (Agenda 2030) (solo donde aplique)	
							Método de cálculo del Indicador Descripción de las variables.	Unidad de medida del indicador y unidad de medida de sus variables.	Sentido del Indicador (Ascendente, descendente o constante)	Meta del Indicador Lo que se quiere alcanzar con la intervención. Considerar el punto de partida (línea base) y los recursos con los que se cuenta, (realistas y posibles).				Línea base del Indicador A diciembre del 2024. (Punto de partida para evaluar y dar seguimiento al indicador). Si el indicador es nuevo definir como línea base el primer valor obtenido de su aplicación.
Dirección de Alumbrado Público	Actividad	2.2.1.1.3.1 Supervisión del sistema de Alumbrado Público a la Empresa Óptima Energía	PSAPR: Porcentaje de alumbrado público atendidos en alumbrado público programado.	Este indicador nos permite conocer el funcionamiento del sistema de alumbrado público mediante supervisión puntual y sectorizada, con la finalidad de reducir fallas en el mismo.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO: PSAPR=(NSSAPR/NSSAPP) *100 VARIABLES: PSAPR: Porcentaje de supervisión del sistema de alumbrado público programado. NSSAPR: Número de supervisión del sistema de alumbrado público realizado. NSSAPP: Número de supervisión del sistema de alumbrado público programado.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LA VARIABLE: Reportes.	Ascendente	PSAPR: La meta Enero del 2025 al Diciembre 2027 se realizarán 28,893 supervisiones. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta Absoluta: 2,677 supervisiones de alumbrado público Meta Relativa: 10.21% superior a la línea base	PSAPR: De enero 2022 a Diciembre de 2024 se alcanza a realizar supervisiones. 2022: 8,631 2023: 8,885 2024: 8,700 Total: 26,216	Nombre del Documento: Informe de actividades realizadas Alumbrado Público 2026. Nombre de quien genera la Información: Dirección de Alumbrado Público Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: MBI/22/03/22C.5/2026	Las condiciones meteorológicas favorables permiten realizar las actividades	
Dirección de Alumbrado Público	Actividad	2.2.1.1.3.2 Mantenimiento del sistema de Alumbrado Público no concesionado.	PRCA: Porcentaje de Reportes ciudadanos del sistema de alumbrado público atendidos no concesionados	Este indicador nos permite mostrar el porcentaje de los reportes recibidos por los ciudadanos para el mantenimiento del alumbrado no concesionado	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO: PRCA=(NRCP/NRCH) *100 VARIABLES: PRCA: Porcentaje de Reportes ciudadanos del sistema de alumbrado público atendidos. NRCP: Número de reportes ciudadanos atendidos. NRCH: Número de reportes ciudadanos recibidos.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LA VARIABLE: Supervisión.	Ascendente	PRCA: La meta de Enero 2025 a Diciembre del 2027 se espera dar atención a 1,956 reportes ciudadanos. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta Absoluta: 264 reportes atendidos Meta Relativa: 15.60% superior a la línea base	PRCA: De enero 2022 a Diciembre de 2024 se alcanza a realizar 1,692 2022: 540 2023: 564 2024: 588 Total: 1,692	Nombre del Documento: Informe de actividades realizadas Alumbrado Público 2026. Nombre de quien genera la Información: Dirección de Alumbrado Público Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: MBI/22/03/22C.5/2026	Las condiciones meteorológicas favorables permiten realizar las actividades.	
Dirección de Alumbrado Público	Actividad	2.2.1.1.3.3 Censo del sistema de alumbrado público del Municipio de Benito Juárez.	PLSAR: Porcentaje de luminarias del sistema de alumbrado público realizado.	Este indicador nos permitirá conocer la cantidad exacta de componentes del sistema de alumbrado como son: luminarias, bancos, transformadores, registros, bases y postes.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO: PLSAR=(NLSPAMR/NLSAPP) *100 VARIABLES: PLSAR: Porcentaje de luminarias del sistema de alumbrado público realizado. NLSP: Número luminarias del sistema de alumbrado público municipal realizadas. NLSP: Número de luminarias del sistema de alumbrado público programados.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LA VARIABLE: Luminaria.	Ascendente	PLSAR: La meta de Enero 2025 a Diciembre 2027 se realizarán 217,454 luminarias contadas VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta Absoluta: 16,067 censos realizados Meta Relativa: 7.98% superior a la línea base	PLSAR: De enero 2022 a Diciembre de 2024 se realizarán 201,387 luminarias contadas 2022: 65,101 2023: 65,378 2024: 70,408 Total: 201,387	Nombre del Documento: Informe de actividades realizadas Alumbrado Público 2026. Nombre de quien genera la Información: Dirección de Alumbrado Público Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: MBI/22/03/22C.5/2026	Las condiciones meteorológicas son favorables para realizar el censo.	
Dirección de Alumbrado Público	Actividad	2.2.1.1.3.4 Verificación del sistema de alumbrado público, que cumpla con las especificaciones establecidas, para la Entrega y Recepción de fraccionamientos nuevos en el Municipio de Benito Juárez.	PAPEF: Porcentaje de alumbrado público entregado en fraccionamientos.	Este indicador nos permite conocer si se está cumpliendo con las especificaciones establecidas para la entrega recepción de los fraccionamientos y poder formalizar los contratos ante CFE.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO PAPEF=(NAPE/NAPEP) *100 VARIABLES: PAPEF: Porcentaje de Alumbrado Público Entregado en Fraccionamientos. NAPE: Número de alumbrado Público Entregado. NAPEP: Número de alumbrado Público Programado para Entrega.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LA VARIABLE: Alumbrado.	Ascendente	PAPEF: La meta de Enero 2025 a Diciembre 2027 se verificarán 322 Entrega - Recepción de sistemas de alumbrado o público en fraccionamientos nuevos. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta Absoluta: 4 entregas de alumbrado público Meta Relativa: 1.26% superior a la línea base	PAPEF: De enero 2022 a Diciembre de 2024 se verificaron 318 entrega y recepción de sistemas de alumbrado en fraccionamientos nuevos. 2022: 131 2023: 93 2024: 94 Total: 318	Nombre del Documento: Informe de actividades realizadas Alumbrado Público 2026. Nombre de quien genera la Información: Dirección de Alumbrado Público Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: MBI/22/03/22C.5/2026	Los fraccionamientos cumplen con las normativas establecidas en cuanto al alumbrado.	
Dirección de Alumbrado Público	Actividad	2.2.1.1.3.5 Proyección de Infraestructura eléctrica en el Municipio de Benito Juárez.	PIEP: Porcentaje de Infraestructura eléctrica proyectada.	Este indicador nos proporcionará información de la Infraestructura eléctrica proyectada y ejecutada.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO PIEP=(NPIER/NPIEP) *100 VARIABLES: PIEP: Porcentaje de Infraestructura Eléctrica Proyectada. NPIER: Número de proyección de infraestructura eléctrica realizada. NPIEP: Número de Proyección de infraestructura eléctrica Programada.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LA VARIABLE: Proyección de infraestructura eléctrica.	Ascendente	PIEP: La meta de Enero 2025 a Diciembre 2027 se estiman 128 proyecciones de Infraestructuras eléctricas. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta Absoluta: 24 proyecciones Meta Relativa: 23.08% superior a la línea base	PIEP: De enero 2022 a Diciembre de 2024 se realizaron 104 proyecciones Infraestructuras eléctricas. 2022: 32 2023: 36 2024: 36 Total: 104	Nombre del Documento: Informe de actividades realizadas Alumbrado Público 2026. Nombre de quien genera la Información: Dirección de Alumbrado Público Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: MBI/22/03/22C.5/2026	Existen las condiciones territoriales y de urbanización para las Infraestructuras.	
Dirección de Bacheo y Componente	Componente	2.2 Bacheo de vialidades y suministro de	M2ZVB: Porcentaje de m2 de vialidades bacheadas.	Estos indicadores permiten conocer la cobertura en bacheo de las vialidades en el municipio.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO DEL INDICADOR: M2ZVB=(M2VB/M2ZVB) *100 VARIABLES: M2ZVB: Porcentaje de m2 de vialidades bacheadas. M2VB: M2 de vialidades bacheadas. M2ZVP: M2 de vialidades programas a bachear.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: M2 de vialidades.	Ascendente	M2ZVB: La meta de Enero 2025 a Diciembre 2027 se alcanzará 550,130 m2 de bacheo de vialidades. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta Absoluta: 259,711 m2 de bacheo de vialidades Meta Relativa: 89.41% superior a la línea base	M2ZVB: De Enero 2022 a Diciembre de 2024 se bachearon 290,469 m2 de vialidades. 2022: 119,834 2023: 77,580 2024: 93,055 Total: 290,469	Nombre del Documento: Comprobación de mesda 2025 Nombre de quien genera la Información: Dirección de Bacheo y Pisos Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Almacen	Existen las condiciones meteorológicas y vías para el bacheo.	OBJETIVO 11 Lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles. META 11.6 Para 2030, aumentar sustancialmente el número de ciudades y asentamientos humanos que adoptan y ponen en marcha políticas y planes integrados para promover la inclusión, el uso eficiente de los recursos, la mitigación del cambio climático y la adaptación a él y la resiliencia ante los desastres, y desarrollar y poner en práctica, en consonancia con el Marco de Sendai para la Reducción del Riesgo de Desastres 2015-2030, la gestión integral de los riesgos de desastre a todos los niveles



MIR 2025 - 2027
NOMBRE DE LA DEPENDENCIA

Unidad Administrativa Responsable	Nivel	Resumen narrativo u objetivos	Nombre del Indicador	Definición (Precisar qué se pretende medir de objetivo al que está vinculado; debe ayudar a entender la unidad, finalidad o uso del indicador. Explicar brevemente y en términos sencillos, qué es lo que mide el indicador)	Dimensión (Eficiencia, Eficacia, Economía, Calidad)	Frecuencia de medición del Indicador Con base a las recomendaciones del nivel de objetivos.	INDICADOR			Sentido del Indicador (Ascendente, descendente o constante)	Meta del Indicador Lo que se quiere alcanzar con la intervención. Considerar el punto de partida (línea base) y los recursos con los que se cuenta (habilidad y recursos)	Línea base del indicador A diciembre del 2024. (Punto de partida para evaluar y dar seguimiento al indicador). Si el indicador es nuevo diseñar como línea base el primer valor obtenido de su aplicación.	Medios de verificación. (Fuentes de información de donde se obtendrán los datos del indicador)	Supuestos. (Situaciones que necesariamente tienen que suceder, en positivo, para que el objetivo por nivel se cumpla pero que están fuera de las manos de la Unidad Responsable)	Vinculación Objetivos de Desarrollo Sostenible (Agenda 2030) (solo donde aplique)
							Método de cálculo del Indicador Descripción de las variables.	Unidad de medida del Indicador y unidad de medida de sus variables.	Unidad de Medida de las Variables						
Pipas		agua potable proporcionada	PLAPP: Porcentaje de Litros de Agua Potable Proporcionada	El indicador permite conocer el surtido de agua potable a los habitantes del municipio.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO DEL INDICADOR: PLAPP= (LAP/LAEP)*100 VARIABLES: PLAPP: Porcentaje de Litros de Agua Potable Proporcionada. LAP: Litros de agua proporcionada. LAEP: Litros de agua estimada a proporcionar.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Litros de agua potable.	Ascendente	PLAPP: La meta de Enero 2025 a Diciembre 2027 suministrará 12,769,073 litros de agua potable. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta Absoluta: -54,525,927 Litros Meta Relativa: 75.43 % inferior a la línea base	PLAPP: De Enero 2022 a Diciembre de 2024 se suministraron 72,235,000 litros de de agua. 2022:17,290,000 2023:23,345,000 2024:31,600,000 Total: 72,235,000	Nombre del Documento: Suministro de agua potable 2025 Nombre de quien genera la Información: Dirección de Bacheo y Pipas Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Repita B	Existen las condiciones de infraestructura para el suministro de agua potable.	OBJETIVO 11: Lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles META 11.9: Para 2020, aumentar sustancialmente el número de ciudades y asentamientos humanos que adoptan y ponen en marcha políticas y planes integrados para promover la inclusión, el uso eficiente de los recursos, la mitigación del cambio climático y la adaptación a él y la resiliencia ante los desastres, y desarrollar y poner en práctica, en consonancia con el Marco de Sendai para la Reducción del Riesgo de Desastres 2015-2030, la gestión integral de los riesgos de desastre a todos los niveles	
Dirección de Bacheo y Pipas	Actividad	2.2 Atención a las solicitudes de servicio recepcionados mediante llamadas telefónicas y redes sociales concluidas.	PSSA: Porcentaje de solicitudes de servicio Atendidas.	Este indicador permiten conocer la cobertura total de las solicitudes recepcionadas mediante llamadas telefónicas y redes sociales para su atención en forma oportuna en el municipio de Benito Juárez.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO PSSA= (NSA/TSR)*100 VARIABLES PSSA: Porcentaje de solicitudes de servicio Atendidas. NSA: Número de solicitudes de servicio atendidas. TSR: Total de solicitudes de servicio recepcionadas.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Solicitudes.	Ascendente	PSSA: La meta de Enero 2025 a Diciembre 2027 se espera atender 1,860 solicitudes de servicio. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta Absoluta: 318 solicitudes Meta Relativa: 20.62% inferior a la línea base	PSSA: De Enero 2022 a Diciembre de 2024 atendieron 1,542 solicitudes. 2022:324 2023:564 2024:654 Total: 1,542	Nombre del Documento: Reporte de Solicitudes de Servicio 2026 Nombre de quien genera la Información: Dirección de Bacheo y Pipas Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Repita B	La ciudadanía solicita los servicios.	OBJETIVO 11: Lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles. META 11.9: Para 2020, aumentar sustancialmente el número de ciudades y asentamientos humanos que adoptan y ponen en marcha políticas y planes integrados para promover la inclusión, el uso eficiente de los recursos, la mitigación del cambio climático y la adaptación a él y la resiliencia ante los desastres, y desarrollar y poner en práctica, en consonancia con el Marco de Sendai para la Reducción del Riesgo de Desastres 2015-2030, la gestión integral de los riesgos de desastre a todos los niveles	
Dirección de Bacheo y Pipas	Actividad	2.2 Recepción de obras de vialidades.	PROV: Porcentaje de Recepción de Obras de vialidades.	Este indicador nos permite conocer si se cumple con las especificaciones de las vialidades por parte de los desarrolladores de vivienda, en la entrega recepción.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO PROV= (NOR/TOE)*100 VARIABLES PROV: Porcentaje de Recepción de Obras de vialidades. NOR: Número de Obras Recepcionadas. TOE: Total de Obras Estimadas.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Obras.	Ascendente	PROV: La meta de Enero 2025 a Diciembre 2027 se realizarán 12 obras. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta Absoluta: 6 obras recepcionadas Meta Relativa: 100% superior a la línea base	PROV: De Enero 2022 a Diciembre de 2024 se recepcionaron 6 obras. 2022: 2 2023: 0 2024: 4 Total: 6	Nombre del Documento: Reporte de Recepción de obras 2026 Nombre de quien genera la información: Dirección de Bacheo y Pipas Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Repita B	Las condiciones meteorológicas favorables permiten reanudar las actividades	OBJETIVO 11: Lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles. META 11.9: Para 2020, aumentar sustancialmente el número de ciudades y asentamientos humanos que adoptan y ponen en marcha políticas y planes integrados para promover la inclusión, el uso eficiente de los recursos, la mitigación del cambio climático y la adaptación a él y la resiliencia ante los desastres, y desarrollar y poner en práctica, en consonancia con el Marco de Sendai para la Reducción del Riesgo de Desastres 2015-2030, la gestión integral de los riesgos de desastre a todos los niveles	
			PVO: Porcentaje de Vehículos Operando.	Este indicador nos permitirá conocer el Porcentaje de vehículos operando.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO PVO= (TPVO/TPVR)*100 VARIABLES PVO: Porcentaje de Vehículos Operando. TPVO: Total de Parque Vehicular Operando. TPVR: Total del Parque Vehicular en Reparación.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Vehículos.	Ascendente	PVO: La meta de Enero 2025 a Diciembre 2027 realizarán 18 mantenimientos del parque vehicular. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta Absoluta: 0 mantenimientos Meta Relativa: 0% inferior a la línea base	PVO: De Enero 2022 a Diciembre de 2024 realizaron 18 mantenimientos del parque vehicular. 2022: 6 2023: 7 2024: 5 Total: 18	Nombre del Documento: Reporte de mantenimiento del parque vehicular 2026 Nombre de quien genera la información: Dirección de Bacheo y Pipas Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Repita B	Los proveedores cuentan con las refacciones entregan los vehículos en tiempo para operar.	OBJETIVO 11: Lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles. META 11.9: Para 2020, aumentar sustancialmente el número de ciudades y asentamientos humanos que adoptan y ponen en marcha políticas y planes integrados para promover la inclusión, el uso eficiente de los recursos, la mitigación del cambio climático y la adaptación a él y la resiliencia ante los desastres, y desarrollar y poner en práctica, en consonancia con el Marco de Sendai para la Reducción del Riesgo de Desastres 2015-2030, la gestión integral de los riesgos de desastre a todos los niveles	
Dirección de Bacheo y Pipas	Actividad	2.2 Implementación del mantenimiento preventivo y correctivo del parque vehicular, parque de maquinaria y equipo menor.	PPMO: Porcentaje del Parque de Maquinaria Operando.	Este indicador nos permitirá conocer el Porcentaje del parque de maquinaria operando.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO: PPMO= (TPMO/TPMR)*100 VARIABLES: PPMO: Porcentaje del Parque de Maquinaria Operando. TPMO: Total de Parque de Maquinaria Operando. TPMR: Total del Parque de maquinaria en Reparación.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Maquinaria	Ascendente	PPMO: La meta de Enero 2025 a Diciembre 2027 se realizarán 12 mantenimientos de maquinaria. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta Absoluta: 2 mantenimientos Meta Relativa: 20% inferior a la línea base	PPMO: De Julio 2022 a Diciembre de 2024 realizaron 10 mantenimientos de maquinaria. 2022: 3 2023: 3 2024: 4 Total: 10	Nombre del Documento: Reportes Nombre de quien genera la información: Dirección de Bacheo y Pipas Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Repita B	Las condiciones meteorológicas favorables permiten reanudar las actividades	OBJETIVO 11: Lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles. META 11.9: Para 2020, aumentar sustancialmente el número de ciudades y asentamientos humanos que adoptan y ponen en marcha políticas y planes integrados para promover la inclusión, el uso eficiente de los recursos, la mitigación del cambio climático y la adaptación a él y la resiliencia ante los desastres, y desarrollar y poner en práctica, en consonancia con el Marco de Sendai para la Reducción del Riesgo de Desastres 2015-2030, la gestión integral de los riesgos de desastre a todos los niveles	



MIR 2025 - 2027
NOMBRE DE LA DEPENDENCIA

Unidad Administrativa Responsable	Nivel	Resumen narrativo u objetivos	Nombre del Indicador	Definición (Precisar qué se pretende medir del objetivo al que está asociado, cómo y a través de qué actividad, finalidad o uso del indicador. Explicar brevemente y en términos sencillos, qué es lo que mide el indicador)	Dimensión (Eficacia, Eficiencia, Economía, Calidad)	Frecuencia de medición del Indicador Con base a las recomendaciones del nivel de objetivos.	Método de cálculo del Indicador Descripción de las variables.	Unidad de medida del Indicador y unidad de medida de sus variables.	Sentido del Indicador (Ascendente, descendente o constante)	Meta del Indicador La que se quiere alcanzar con la intervención. Considerar el punto de partida (línea base) y los recursos con los que se cuenta, (humanos y materiales)	Línea base del Indicador A diciembre del 2024. (Punto de partida para evaluar y dar seguimiento al indicador) Si el indicador es nuevo de incluir como línea base el primer valor obtenido de su aplicación	Medios de verificación. (Fuentes de información de donde se obtendrán los datos del indicador)	Supuestos. (Situaciones que necesariamente tienen que suceder, en positivo, para que el objetivo por nivel se cumpla pero que están fuera de las manos de la Unidad Responsable)	Vinculación Objetivos de Desarrollo Sostenible (Agenda 2030) (solo donde aplique)
			PEMO: Porcentaje de Equipo Menor Operando.	Este indicador nos permitirá conocer el Porcentaje de Equipo menor operando.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO: PEMO= (TEMQ/TEMN)*100 VARIABLES: PEMO: Porcentaje de Equipo Menor Operando. TEMQ: Total de Equipo Menor Operando. TEMN: Total de Equipo Menor en Reparación.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Equipo menor.	Ascendente	PEMO: La meta de Enero 2025 a Diciembre 2027 se realizarán 27 mantenimientos de equipo menor. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta Absoluta: 15 mantenimientos Meta Relativa: 125% inferior a la línea base	PEMO: De Enero 2022 a Diciembre de 2024 se realizarán 12 mantenimientos de equipo menor. 2022: 4 2023: 4 2024: 4 Total: 12	Nombre del Documento: Reporte de mantenimientos de equipo menor 2026 Nombre de quien genera la información: Dirección de Bacheo y Pipas Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Replia B	Las condiciones meteorológicas favorables permiten realizar las actividades	OBJETIVO 11: Lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles. META:11.9: Para 2020, aumentar sustancialmente el número de ciudades y asentamientos humanos que adoptan y ponen en marcha políticas y planes integrados para promover la inclusión, el uso eficiente de los recursos, la mitigación del cambio climático y la adaptación a él y la resiliencia ante los desastres, y desarrollar y poner en práctica, en consonancia con el Marco de Sendai para la Reducción del Riesgo de Desastres 2015-2030, la gestión integral de los riesgos de desastre a todos los niveles
Dirección de Bacheo y Pipas	Actividad	2.2 Mantenimiento de las instalaciones, optimizando el buen funcionamiento para el cumplimiento de las prestaciones del servicio.	PAMID: Porcentaje de actividades de Mantenimiento de las Instalaciones Deterioradas.	Este indicador nos permite identificar los daños y desperfectos que se presentan en la infraestructura de las instalaciones mediante el dictamen de levantamiento de técnico del material que se requiere para el mantenimiento.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO: PAMID= (TAMA/TMAP)*100 VARIABLES: PAMID: Porcentaje de actividades de Mantenimiento de las Instalaciones Deterioradas. TAMA: Total de actividades de mantenimiento de áreas. TMAP: Total de mantenimiento de áreas programadas.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Mantenimiento.	Ascendente	PAMID: La meta de Enero 2025 a Diciembre 2027 se realizarán 8 reparaciones y mantenimiento de las instalaciones. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta Absoluta: 8 actividades de mantenimiento Meta Relativa: 50% inferior a la línea base	PAMID: De Enero 2022 a Diciembre de 2024 se realizaron 8 reparaciones y mantenimiento de las instalaciones. 2022: 3 2023: 4 2024: 1 Total: 8	Nombre del Documento: Reporte de mantenimiento 2026 Nombre de quien genera la información: Dirección de Bacheo y Pipas Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Replia B	La áreas e instalaciones se encuentran en óptimas condiciones	OBJETIVO 11: Lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles. META:11.9: Para 2020, aumentar sustancialmente el número de ciudades y asentamientos humanos que adoptan y ponen en marcha políticas y planes integrados para promover la inclusión, el uso eficiente de los recursos, la mitigación del cambio climático y la adaptación a él y la resiliencia ante los desastres, y desarrollar y poner en práctica, en consonancia con el Marco de Sendai para la Reducción del Riesgo de Desastres 2015-2030, la gestión integral de los riesgos de desastre a todos los niveles
Dirección de Pozos y Limpieza de Playas	Componente	2.2.1.1.5.1 Mantenimiento de pozos pluviales y limpieza de los accesos a playas públicas realizado.	PMPPR: Porcentaje del mantenimiento de los pozos pluviales realizado.	Este indicador nos permite conocer el porcentaje del mantenimiento de los pozos pluviales realizado.	Eficacia, Eficiencia, calidad	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO: PMPPR= (TMPR/TPPM)*100 VARIABLES: PMPPR: Porcentaje del Mantenimiento de los Pozos Pluviales Realizado. TMPR: Total de Mantenimiento de Pozos Realizado. TPPM: Total de Pozos Programados para su Mantenimiento	UNIDAD DE MEDIDA: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Pozos.	Ascendente	PMPPR: La meta de Enero 2025 a Diciembre 2027 se atenderán 8,600 pozos VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta Absoluta: 81 pozos Meta Relativa: 1.02% superior a la línea base	PMPPR: De Enero 2022 a Diciembre de 2024, se atendieron 7,919 desaholves de los pozos. 2022: 2,639 2023: 2,640 2024: 2,640 Total: 7,919	Nombre del Documento: Reporte de actividades de coordinación de pozos y playas 2025 Nombre de quien genera la información: Dirección de Pozos y Limpieza de Playas Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Ubicación: Archivo/MBI/ARC018054	Existen las condiciones climatológicas y de salud que permiten realizar los trabajos operativos	Objetivo 11.-Lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles. Meta 9.4 Para 2030, mejorar la infraestructura y reajustar las industrias para que sean sostenibles, usando los recursos con mayor eficacia y promoviendo la adopción de tecnologías y procesos industriales limpios y ambientalmente racionales, y logrando que todos los países adopten medidas de acuerdo con sus capacidades respectivas.
Dirección de Pozos y Limpieza de Playas	Actividad	2.2.1.1.5.1 Restauración de los pozos pluviales.	PMCPUR: Porcentaje de metros cuadrados de playas limpias realizado.	Este indicador nos permite conocer los metros cuadrados de las playas limpias realizado.	Eficacia, Eficiencia, calidad	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO: PMCPUR= (TMCPUR/TMCPUR)*100 VARIABLES: PMCPUR: Porcentaje de metros Cuadrados de Playas Limpas Realizado. TMCPUR: Total de Metros Cuadrados de Playas Programados. TMCPUR: Total de Metros Cuadrados de Playa Limpas Realizado.	UNIDAD DE MEDIDA: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Metros cuadrados.	Ascendente	PMCPUR: La meta de Enero 2025 a Diciembre 2027 se limpiarán 56,000,000 mts2. de Playas. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta Absoluta: 1,014,312 mts2 Meta Relativa: 1.84% superior a la línea base	PMCPUR: De enero 2022 a Diciembre de 2024, se han limpiado 54,995,688 mts2 de playas. 2022: 18,165,313 2023: 18,391,423 2024: 18,426,992 Total: 54,985,688	Nombre del Documento: Reporte de actividades de coordinación 2025. Nombre de quien genera la información: Dirección de Pozos y Limpieza de Playas Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Ubicación: Archivo/MBI/ARC018054	Existen las condiciones climatológicas y de salud que permiten realizar los trabajos operativos	Objetivo 11.-Lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles. Meta 9.4 Para 2030, mejorar la infraestructura y reajustar las industrias para que sean sostenibles, usando los recursos con mayor eficacia y promoviendo la adopción de tecnologías y procesos industriales limpios y ambientalmente racionales, y logrando que todos los países adopten medidas de acuerdo con sus capacidades respectivas.
Dirección de Pozos y Limpieza de Playas	Actividad	2.2.1.1.5.1 Restauración de los pozos pluviales.	PPPR: Porcentaje de los pozos pluviales restaurados.	Este indicador nos permite identificar los pozos pluviales dañados y restaurarlos.	Eficacia, Eficiencia, calidad	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO: PPPR= (NPPR/NPP)*100 VARIABLES: PPPR: Porcentaje de los Pozos Pluviales restaurados. NPPR: Número de Pozos Pluviales restaurados. NPP: Número de Pozos Pluviales dañados.	UNIDAD DE MEDIDA: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Pozos pluviales.	Ascendente	PPPR: La meta de Enero 2025 a Diciembre 2027 se restaurarán 500 pozos. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta Absoluta: 145 restauraciones Meta Relativa: 40.85% superior a la línea base	PPPR: De enero 2022 a Diciembre de 2024, se han restaurado 355 pozos. 2022: 94 2023: 118 2024: 143 Total: 355	Nombre del Documento: Reporte de actividades de coordinación 2025. Nombre de quien genera la información: Dirección de Pozos y Limpieza de Playas Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Ubicación: Archivo/MBI/ARC018054	Existen las condiciones climatológicas y de salud que permiten realizar los trabajos operativos.	Objetivo 11.-Lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles. Meta 9.4 Para 2030, mejorar la infraestructura y reajustar las industrias para que sean sostenibles, usando los recursos con mayor eficacia y promoviendo la adopción de tecnologías y procesos industriales limpios y ambientalmente racionales, y logrando que todos los países adopten medidas de acuerdo con sus capacidades respectivas.
			PSLSDP: Porcentaje de servicio de limpieza del sistema pluvial.	Este indicador nos permite conocer el porcentaje de servicio de limpiezas del sistema pluvial.	Eficacia, Eficiencia, calidad	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO: PSLSDP= (NSLSP/NSLSDP)*100 VARIABLES: PSLSDP: Porcentaje de servicio de limpieza del sistema pluvial. NSLSDP: Número de servicios de limpieza del sistema pluvial realizados. NSLSDP: Número de servicios de limpiezas del sistema pluvial programados.	UNIDAD DE MEDIDA: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Servicios	Ascendente	PSLSDP: La meta de Enero 2025 a Diciembre 2027 se realizaron 66,000 servicios de limpieza. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta Absoluta: 6,778 servicios de limpieza Meta Relativa: 11.45% superior a la línea base	PSLSDP: De enero 2022 a Diciembre de 2024, se realizaron 59,222 limpiezas del sistema pluvial 2022: 16,016 2023: 25,242 2024: 17,964 Total: 59,222	Nombre del Documento: Reporte de actividades de coordinación 2025. Nombre de quien genera la información: Dirección de Pozos y Limpieza de Playas Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Ubicación: Archivo/MBI/ARC018054	Existen las condiciones climatológicas y de salud que permiten realizar los trabajos operativos.	Objetivo 11.-Lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles Meta 9.4 Para 2030, mejorar la infraestructura y reajustar las industrias para que sean sostenibles, usando los recursos con mayor eficacia y promoviendo la adopción de tecnologías y procesos industriales limpios y ambientalmente racionales, y logrando que todos los países adopten medidas de acuerdo con sus capacidades respectivas.

MIR 2025 - 2027
NOMBRE DE LA DEPENDENCIA

Unidad Administrativa Responsable	Nivel	Resumen narrativo u objetivos	INDICADOR							Sentido del Indicador	Meta del Indicador	Línea base del Indicador	Medios de verificación.	Supuestos.	Vinculación Objetivos de Desarrollo Sostenible (Agenda 2030)
			Nombre del Indicador	Definición (Precisar qué se pretende medir del objetivo al que está el indicador, debe ayudar a entender la utilidad, finalidad o uso del indicador. Explicar brevemente y en términos sencillos, qué es lo que mide el indicador.)	Dimensión (Eficacia, Eficiencia, Economía, Calidad)	Frecuencia de medición del Indicador (Con base a las recomendaciones del nivel de objetivos)	Método de cálculo del Indicador (Descripción de las variables)	Unidad de medida del indicador y unidades de medida de sus variables.	Variable del Indicador						
Dirección de Pozos y Limpieza de Playas	Actividad	2.2.1.1.5.2 Realización de servicio de la limpieza del sistema pluvial.	PMMLUP: Porcentaje de mantenimiento de metros lineales de interconexión de pozos realizados.	Este indicador nos permite conocer el porcentaje del mantenimiento de metros lineales de interconexión de los pozos puviales realizados.	Eficacia, Eficiencia, calidad	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO: PMMLUP= (TMUUPP/TMMUUPPM)*100 VARIABLES: PMMLUP: Porcentaje de Mantenimiento de Metros Lineales de Interconexión de Pozos Realizados. TMUUPP: Total de Mantenimiento de Pozos Realizados. TMMUUPPM: Total de Mantenimiento de Metros Lineales de Interconexión de Pozos Programados para su Mantenimiento.	UNIDAD DE MEDIDA: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Metros lineales.	Ascendente	PMMLUP: La meta de Enero 2025 a Diciembre 2027, se atenderán 14,500 metros lineales de mantenimiento de interconexión de pozos pluviales. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta Absoluta: 3,117 metros lineales de mantenimiento Meta Relativa: 27.38% superior a la línea base	PMMLUP: De enero 2022 a Diciembre de 2024, se atenderon 11,383 metros lineales de mantenimiento de la interconexión de pozos pluviales. 2022: 3,783 2023: 3,700 2024: 4,396 Total: 11,383	Nombre del Documento: Reporte de actividades de coordinación 2025. Nombre de quien genera la información: Dirección de Pozos y Limpieza de Playas Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Ubicación: Archivo/MBIARCO18054	Existen las condiciones climáticas y de salud que permiten realizar los trabajos operativos.		
Dirección de Pozos y Limpieza de Playas	Actividad	2.2.1.1.5.3 Realización de servicio de limpieza de los accesos a playas públicas.	PKBRAPP: Porcentaje de Kilos de basura recolectada de los accesos a las playas públicas.	Este indicador nos permite conocer los kilogramos de basura recolectada de los accesos a las playas públicas.	Eficacia, Eficiencia, calidad	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO PKBRAPP= (TKBRAPP/CKBRP)*100 VARIABLES: PKBRAPP: Porcentaje de Kilos de Basura Recolectada de los Accesos a las Playas Públicas. TKBRAPP: Total de Kilos de Basura Recolectada de los Accesos a las Playas Públicas Realizado. CKBRP: Total de kilos de Basura Recolectada Estimado.	UNIDAD DE MEDIDA: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Kgs de basura recolectada.	Ascendente	PKBRAPP: La meta de Enero 2025 a Diciembre 2027, se recolectarán 1,500,000 kg. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta Absoluta: 81,638 kg Meta Relativa: 5.76% superior a la línea base	PKBRAPP: De enero 2022 a Diciembre de 2024, se han recolectado 1,418,362 kg. 2022: 493,240 2023: 503,720 2024: 421,402 Total: 1,418,362	Nombre del Documento: Reporte de actividades de coordinación 2025. Nombre de quien genera la información: Dirección de Pozos y Limpieza de Playas Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Ubicación: Archivo/MBIARCO18054	Existen las condiciones climáticas y de salud que permiten realizar los trabajos operativos.	Objetivo 11.-Lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles Meta 14.1 Para 2025, prevenir y reducir de manera significativa la contaminación en particular la contaminación producida por actividades realizadas en tierra firme, incluidos los desechos marinos y la contaminación por nutrientes.	
Dirección de Pozos y Limpieza de Playas	Actividad	2.2.1.1.5.3 Realización de servicio de limpieza de los accesos a playas públicas.	PMCSMPMRAPP: Porcentaje de metros cubicos de sargazo y pasto marino retirado de los accesos a las playas públicas.	Este indicador nos permite conocer los metros cubicos de sargazo y pasto marino retirado de los accesos a las playas públicas.	Eficacia, Eficiencia, calidad	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO PMCSMPMRAPP= (TMCSPMR/TMCSPME)*100 VARIABLES: PMCSMPMRAPP: Porcentaje de Metros Cubicos de sargazo y pasto marino retirado de los accesos a las playas públicas. TMCSPMR: Total de metros cubicos de sargazo y pasto marino recolectado de accesos a las playas públicas. TMCSPME: Total de metros cubicos de sargazo y pasto marino.	UNIDAD DE MEDIDA: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Metros cubicos de sargazo y pasto marino.	Ascendente	PMCSMPMRAPP: La meta de Enero 2025 a Diciembre 2027, se recolectarán 51,000 metros cubicos de sargazo y pasto marino. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta Absoluta: 12,577 m3 de sargazo y pasto marino recolectados Meta Relativa: 32.76% superior a la línea base	PMCSMPMRAPP: De enero 2022 a Diciembre de 2024, se han recolectado 38,423 m3 de sargazo y pasto marino. 2022: 13,650 2023: 14,680 2024: 10,093 Total: 38,423	Nombre del Documento: Reporte de actividades de coordinación 2025. Nombre de quien genera la información: Dirección de Pozos y Limpieza de Playas Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Ubicación: Archivo/MBIARCO18054	Existen las condiciones climáticas y de salud que permiten realizar los trabajos operativos.	Objetivo 11.-Lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles Meta 14.1 Para 2025, prevenir y reducir de manera significativa la contaminación marina de todo tipo, en particular la contaminación producida por actividades realizadas en tierra firme, incluidos los desechos marinos y la contaminación por nutrientes.	
Dirección de Pozos y Limpieza de Playas	Actividad	2.2.1.1.5.4 Implementación del mantenimiento de parque vehicular, equipo menor y maquinaria pesada de la Dirección de pozos y Limpieza de playas.	PMPPVEMMP: Porcentaje de mantenimiento de parque vehicular, equipo menor y maquinaria pesada de la Dirección de pozos y Limpieza de playas.	Este indicador nos permite conocer el porcentaje de mantenimiento realizado.	Eficacia, Eficiencia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO PMPPVEMMP= (NMPV+NMEM+NIMP/NMPPVEMMP)*100 VARIABLES: PMPPVEMMP: Porcentaje de mantenimiento de parque vehicular, equipo menor y maquinaria pesada. NMPV: Número de mantenimiento de parque vehicular. NMEM: Número de mantenimiento de equipo menor. NIMP: Número de mantenimiento de maquinaria pesada. NMPPVEMMP: Número de mantenimientos programados de parque vehicular, equipo menor y maquinaria pesada.	UNIDAD DE MEDIDA: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Mantenimientos.	Ascendente	PMPPVEMMP: La meta de Enero 2025 a Diciembre 2027, se atenderán 105 mantenimientos de vehículos y maquinaria menor y pesada. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta Absoluta: 10 mantenimientos de vehículos, maquinaria menor y pesada Meta Relativa: 10.53% superior a la línea base	PMPPVEMMP: De enero 2022 a Diciembre de 2024, se han realizado 95 mantenimientos. 2022: 25 2023: 34 2024: 36 Total: 95	Nombre del Documento: Oficios enviados 2025. Nombre de quien genera la información: Dirección de Pozos y Limpieza de Playas Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Ubicación: Archivo/MBIARCO18054	Existen las condiciones climáticas y de salud que permiten realizar los trabajos operativos.		
Dirección de Parques y Áreas Jardinadas	Componente	2.2.1.1.6 Mantenimiento de la infraestructura de parques y jardines del municipio de Benito Juárez atendido.	PSMIPJR: Porcentaje servicios de mantenimiento a la infraestructura de parques y jardines realizados.	Este indicador nos permitirá conocer la cantidad de parques y jardines a los cuales se le realiza mantenimiento general a su infraestructura.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO: PSMIPJR= (NSIPJA/NSIPJR)*100 VARIABLES: PSMIPJR: Porcentaje servicios de mantenimiento infraestructura de parques y jardines realizados. NSIPJA: Número de Servicios de Infraestructura de parques y jardines atendidos. NSIPJR: Número de Servicios de Infraestructura de parques y jardines Programada.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Servicios	Ascendente	PSMIPJR: La meta de Enero 2025 a Diciembre 2027, se dará mantenimiento a 300 parques y jardines. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta Absoluta: 59 parques y jardines Meta Relativa: 19.60% superior a la línea base	PSMIPJR: De Enero 2022 a Diciembre de 2024 se realizaron 301 mantenimientos de parques y espacios públicos. 2022: 110 2023: 160 2024: 31 Total: 301	Nombre del Documento: Concentrado de Trabajos Realizados 2024_Infraestructura Nombre de quien genera la información: Dirección de Parques y Áreas Jardinadas Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Leford MBI-PM-SMOPS-DSSPM-DPAI-002-2026, Ubicado en el archivo MBIARCO03906.	Existen las condiciones climáticas favorables para realizar las actividades	Objetivo 11.-Lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles Meta 11.7.- Para 2030, proporcionar acceso universal a zonas verdes y espacios públicos seguros, inclusivos y accesibles, en particular para las mujeres y los niños, las personas de edad y las personas con discapacidad.	
Dirección de Parques y Áreas Jardinadas	Actividad	2.2.1.1.6.1 Realización de servicios de limpieza a parques y espacios públicos realizados.	PSLPEPR: Porcentaje de servicios de limpieza a parques y espacios públicos realizados.	Este indicador nos permitirá conocer el Porcentaje de servicios de mantenimiento en limpieza general (barido, chapeo, poda de pasto y escobillado) de parques y espacios públicos.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO PSLPEPR= (TSPR/TSPEPP)*100 VARIABLES: PSLPEPR: Porcentaje de servicios de limpieza a parques y espacios públicos realizados. TSPR: Total de Servicios a parques y espacios públicos realizados. TSPEPP: Total de servicios a parques y espacios públicos programados.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Servicios	Ascendente	PSLPEPR: La meta de Enero 2025 a Diciembre 2027, se realizarán 7,200 servicios a parques y espacios públicos. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta Absoluta: 412 servicios a parques y espacios públicos Meta Relativa: 6.07% superior a línea base	PSLPEPR: De Enero 2022 a Diciembre de 2024 se realizaron 6,788 servicios de mantenimiento a parques y espacios públicos. 2022: 2,300 2023: 2,373 2024: 2,115 Total: 6,788	Nombre del Documento: Concentrado de Trabajos Realizados 2026_Parques Nombre de quien genera la información: Dirección de Parques y Áreas Jardinadas Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Leford MBI-PM-SMOPS-DSSPM-DPAI-002-2026, Ubicado en el archivo MBIARCO03906.	Existen las condiciones climáticas favorables para realizar las actividades	Objetivo 11.-Lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles Meta 11.7.- Para 2030, proporcionar acceso universal a zonas verdes y espacios públicos seguros, inclusivos y accesibles, en particular para las mujeres y los niños, las personas de edad y las personas con discapacidad.	
Dirección de Parques y Áreas Jardinadas	Actividad	2.2.1.1.6.3 Realización del programa en acondicionamiento, equipamiento y pintado de fuentes y monumentos.	PAAEFFM: Porcentaje de avance en acondicionamiento, equipamiento y pintado de fuentes y monumentos.	Este indicador nos permitirá conocer el Porcentaje de fuentes y monumentos a los cuales les fueron realizado trabajos en pintura general, equipamiento y acondicionamiento de cada una de ellas.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO: PAAEFFM= (TFMA/TFME)*100 VARIABLES: PAAEFFM: Porcentaje de avance en acondicionamiento, equipamiento y pintado de fuentes y monumentos. TFMA: Total de fuentes y monumentos atendidos. TFME: Total de fuentes y monumentos existentes.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Fuentes y Monumentos	Ascendente	PAAEFFM: La meta de Enero 2025 a Diciembre 2027, se acondicionarán 27 fuentes y monumentos. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta Absoluta: 4 fuentes y monumentos Meta Relativa: 17.39% superior a la línea base	PAAEFFM: De Enero 2022 a Diciembre de 2024, se acondicionaron 27 fuentes y monumentos. 2022: 7 2023: 9 2024: 7 Total: 23	Nombre del Documento: CONCENTRADO DE TRABAJOS REALIZADOS_2026_Fuentes y Monumentos. Nombre de quien genera la información: Dirección de Parques y Áreas Jardinadas Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Leford MBI-PM-SMOPS-DSSPM-DPAI-002-2026, Ubicado en el archivo MBIARCO03906.	Existen las condiciones climáticas favorables para realizar las actividades	Objetivo 11.-Lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles Meta 11.7.- Para 2030, proporcionar acceso universal a zonas verdes y espacios públicos seguros, inclusivos y accesibles, en particular para las mujeres y los niños, las personas de edad y las personas con discapacidad.	

MIR 2025 - 2027
NOMBRE DE LA DEPENDENCIA

Unidad Administrativa Responsable	Nivel	Resumen narrativo u objetivos	Nombre del Indicador	Definición (Precisar qué se pretende medir el objetivo al que está asociado; debe ayudar a entender la utilidad, finalidad o uso del indicador. Explicar brevemente y en términos sencillos, qué es lo que mide el indicador.)	Dimensión (Eficiencia, Eficacia, Economía, Calidad)	Frecuencia de medición del Indicador Con base a las recomendaciones del nivel de objetivos.	INDICADOR			Sentido del Indicador (ascendente, descendente o cíclico)	Meta del Indicador Lo que se quiere alcanzar con la intervención. Considerar el punto de partida (línea base) y los recursos con los que se cuenta. Realizar y redactar.	Línea base del Indicador A diciembre de 2024. (Punto de partida para evaluar y dar seguimiento al indicador). Si el indicador es nuevo definir como línea base el primer valor obtenido de su aplicación.	Medios de verificación. (Fuentes de información de donde se obtendrán los datos del indicador)	Supuestos. Elucidaciones que necesariamente tienen que suceder, en positivo, para que el objetivo por nivel se cumpla pero que están fuera de las manos de la Unidad Responsable.	Vinculación Objetivos de Desarrollo Sostenible (Agenda 2030) (solo donde aplique)
							Método de cálculo del Indicador Descripción de las variables.	Unidad de medida del Indicador y unidades de medida de sus variables.	Unidad de medida de la Variable						
Dirección de Parques y Áreas Jardinadas	Actividad	2.2.1.1.6.4 Restauración de juegos infantiles y aparatos de ejercicio beneficiando a la población del municipio de Benito Juárez.	PIAER: Porcentaje de juegos infantiles y aparatos de ejercitadores restaurados.	Este indicador nos permitirá conocer el Porcentaje de juegos y aparatos ejercitadores los cuales han sido restaurados (reparación y/o pintura).	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO: PIAER= (TIER/TIEP)*100 VARIABLES: PIAER: Porcentaje de juegos infantiles y aparatos ejercitadores restaurados. TIER: Total de juegos y ejercitadores restaurados. TIEP: Total de juegos y ejercitadores programados.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LA VARIABLE: Juegos y Ejercitadores	Ascendente	PIAER: La meta de Enero 2025 a Diciembre 2027, se restaurarán 3,750 juegos infantiles y aparatos de ejercicio. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta Absoluta: 360 Juegos infantiles y aparatos de ejercicio restaurados Meta Relativa: 10.62% superior a la línea base	PIAER: De Enero 2022 a Diciembre de 2024, se restauraron 3,390 Juegos infantiles y aparatos de ejercicio. 2022: 1,150 2023: 1,709 2024: 591 Total: 3,390	Nombre del Documento: CONCENTRADO DE TRABAJOS REALIZADOS_2026_Juegos y Ejercitadores Nombre de quien genera la información: Dirección de Parques y Áreas Jardinadas. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Leford MBI-PM-SMOPS-DGSPM-DPAI-002-2026, Ubicado en el archivo MBIARCC008906.	Existen las condiciones climatológicas favorables para realizar las actividades	Objetivo 11.-Lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles Meta 11.7.-Para 2030, proporcionar acceso universal a zonas verdes y espacios públicos seguros, inclusivos y accesibles, en particular para las mujeres y los niños, las personas de edad y las personas con discapacidad.	
Dirección de Parques y Áreas Jardinadas	Actividad	2.2.1.1.6.5 Realización del mantenimiento preventivo y correctivo del parque vehicular.	PMPV: Porcentaje de mantenimiento del parque vehicular.	Este indicador nos permitirá conocer el Porcentaje de vehículos a los cuales se le ha realizado mantenimiento preventivo y correctivo.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO: PMPV= (TSMR/TSMP)*100 VARIABLES: PMPV: Porcentaje de mantenimiento del parque vehicular. TSMR: Total de servicios de mantenimiento realizados. TSMP: Total de servicios de mantenimiento programados.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LA VARIABLE: Servicios	Ascendente	PMPV: La meta de Enero 2025 a Diciembre 2027, se realizaron 84 servicios de mantenimiento a vehículos. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta Absoluta: 7 servicios a vehículos Meta Relativa: 9.09% superior a la línea base	PMPV: De Enero 2022 a Diciembre de 2024, se realizaron 77 servicios de mantenimiento a vehículos. 2022: 24 2023: 26 2024: 27 Total: 77	Nombre del Documento: CONCENTRADO DE TRABAJOS REALIZADOS_2026_Parque Vehicular. Nombre de quien genera la información: Dirección de Parques y Áreas Jardinadas. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Leford MBI-PM-SMOPS-DGSPM-DPAI-002-2026, Ubicado en el archivo MBIARCC008906.	Se cuenta con las refacciones para dar mantenimiento preventivo y correctivo al parque vehicular para realizar los trabajos correspondientes.		
Dirección de Parques y Áreas Jardinadas	Actividad	2.2.1.1.6.6 Realización del mantenimiento preventivo y correctivo de maquinaria menor.	PMMM: Porcentaje de mantenimiento a maquinaria menor.	Este indicador nos permitirá conocer el Porcentaje de maquinaria menor al que se le ha realizado el mantenimiento preventivo o correctivo.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO: PMMM= (TSMR/TSMP)*100 VARIABLES: PMMM: Porcentaje de mantenimiento a Maquinaria Menor. TSMR: Total de servicios de mantenimiento realizados. TSMP: Total de servicios de mantenimiento programados.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LA VARIABLE: Servicios	Ascendente	PMMM: La meta de Enero 2025 a Diciembre 2027, se realizaron 740 servicios de mantenimiento a la maquinaria menor. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta Absoluta: 88 servicios de mantenimientos a maquinaria menor Meta Relativa: 13.50% superior a la línea base	PMMM: De Enero 2022 a Diciembre de 2024, se realizaron 652 mantenimientos a maquinaria menor. 2022: 220 2023: 201 2024: 231 Total: 652	Nombre del Documento: CONCENTRADO DE TRABAJOS REALIZADOS_2026_Maquinaria Menor. Nombre de quien genera la información: Dirección de Parques y Áreas Jardinadas. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Leford MBI-PM-SMOPS-DGSPM-DPAI-002-2026, Ubicado en el archivo MBIARCC008906.	Se cuenta con las refacciones para dar mantenimiento preventivo y correctivo a la maquinaria menor para realizar los trabajos correspondientes.		
Dirección de Parques y Áreas Jardinadas	Actividad	2.2.1.1.6.7 Reparación de guarniciones en áreas de espacios públicos.	PMLRG: Porcentaje de metros lineales de reparación en guarniciones.	Este indicador nos permite conocer el porcentaje de metros lineales en reparación de estructuras de guarniciones.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO: PMLRG= (TMLGR/TMLGP)*100 VARIABLES: PMLRG: Porcentaje de metros lineales de reparación en guarniciones. TMLGR: Total de mts lineales de guarniciones reparados. TMLGP: Total de mts lineales de guarniciones programados.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LA VARIABLE: Metros Lineales	Ascendente	PMLRG: La meta de Enero 2025 a Diciembre 2027, se atenderán 240 metros lineales de guarniciones VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta Absoluta: 100 mts lineales Meta Relativa: 71.43% superior a la línea base	PMLRG: De Enero 2022 a Diciembre de 2024, se atendieron 186 ML de guarniciones). 2022: 65 2023: 0 2024: 95 Total: 140	Nombre del Documento: CONCENTRADO DE TRABAJOS REALIZADOS_2026_Estructura ML Nombre de quien genera la información: Dirección de Parques y Áreas Jardinadas. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Leford MBI-PM-SMOPS-DGSPM-DPAI-002-2026, Ubicado en el archivo MBIARCC008906.	Las condiciones climatológicas son favorables para realizar dichas actividades.	Objetivo 11.-Lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles Meta 11.7.-Para 2030, proporcionar acceso universal a zonas verdes y espacios públicos seguros, inclusivos y accesibles, en particular para las mujeres y los niños, las personas de edad y las personas con discapacidad.	
Dirección de Parques y Áreas Jardinadas	Actividad	2.2.1.1.6.8 Reparación de estructuras de concreto en áreas de espacios públicos.	PMCREC: Porcentaje de metros cuadrados de reparación de estructuras de concreto.	Este indicador nos permite conocer el porcentaje de metros cuadrados de banquetas, rampas y bardas los cuales han sido reparados.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO: PMCREC= (TMECR/TMECP)*100 VARIABLES: PMCREC: Porcentaje de metros cuadrados de reparación de estructuras de concreto. TMECR: Total de m2 de estructuras de concreto reparadas. TMECP: Total de m2 de estructuras de concreto programadas.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LA VARIABLE: Metros Cuadrados	Ascendente	PMCREC: La meta de Enero 2025 a Diciembre 2027, se atenderán 540 metros cuadrados de estructuras de concreto. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta Absoluta: 157 mt2 Meta Relativa: 40.99% superior a la línea base	PMCREC: De Enero 2022 a Diciembre de 2024, se han atendido 383 mt2 de estructuras de concreto). 2022: 160 2023: 8 2024: 215 Total: 383	Nombre del Documento: CONCENTRADO DE TRABAJOS REALIZADOS_2026_Estructura M2 Nombre de quien genera la información: Dirección de Parques y Áreas Jardinadas. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Leford MBI-PM-SMOPS-DGSPM-DPAI-002-2026, Ubicado en el archivo MBIARCC008906.	Las condiciones climatológicas son favorables para realizar dichas actividades.		
Dirección de Atención a Demandas Emergentes	Componente	2.2.1.1.7 Demandas Emergentes Atendidas.	PDEA: Porcentaje de demandas emergentes atendidas.	Este indicador nos permite conocer el porcentaje de actividades realizadas por la Dirección de Atención a Demandas Emergentes: Barrido Manual, Brigadas Emergentes, Erradicación de Baños y Ombudsman, Limpieza de espacios públicos, rastreo de mascotas en territorio, desactivación, respo de animales muertos, mantenimiento de parque vehicular, maquinaria pesada y equipo menor.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO DEL INDICADOR: PDEA= (NDA/NDE) *100 VARIABLES: PDEA: Porcentaje de Demandas emergentes atendidas. NDA: Número de demandas atendidas. NDE: Número de demandas estimadas.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Actividades.	Ascendente	PDEA: La meta de Enero 2025 a Diciembre 2027 se estima atender un total de 11,127 demandas. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta Absoluta: 1020 demandas Meta Relativa: 9.99% superior a la línea base	PDEA: De Enero 2022 a Diciembre de 2024 se atendieron 10,207 demandas emergentes. 2022: 1,590 2023: 3,490 2024: 5,127 Total: 10,207	Nombre del Documento: Reportes de la Dirección de Atención a Demandas Emergentes 2025. Nombre de quien genera la información: Dirección de Atención a Demandas Emergentes. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Archivo 1/MI/ICIA/019499	Que la ciudadanía realiza reportes de demandas emergentes en su localidad.	Objetivo 11.-Lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles Meta 11.7 Para 2030, proporcionar acceso universal a zonas verdes y espacios públicos seguros, inclusivos y accesibles, en particular para las mujeres y los niños, las personas de edad y las personas con discapacidad.	
Dirección de Atención a Demandas Emergentes	Actividad	2.2.1.1.7.1 Gestión de recursos administrativos de contratos y arrendamientos de la Dirección de Atención a Demandas Emergentes.	PRAG: Porcentaje de Recursos Administrativos de contratos y arrendamientos Gestionados.	Este indicador nos permita conocer el porcentaje de recursos administrativos de contratos y arrendamientos de la Dirección de Atención a Demandas emergentes.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO DEL INDICADOR: PRAG= (NRAG/NRAP) *100 VARIABLES: PRAG: Porcentaje de Recursos Administrativos de contratos y arrendamientos Gestionados. NRAG: Número de Recursos Administrativos Gestionados. NRAP: Número de Recursos Administrativos Programados.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Recursos Administrativos.	Ascendente	PRAG: La meta de Enero 2025 a Diciembre 2027 se gestionaran 264 recursos. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta Absoluta: 65 gestiones Meta Relativa: 32.66% superior a la línea base	PRAG: De Enero 2022 a Diciembre de 2024 se gestionaron 199 recursos. 2022: 69 2023: 46 2024: 84 Total: 199	Nombre del Documento: Reportes de la Dirección de Atención a Demandas Emergentes 2025 Nombre de quien genera la información: Dirección de Atención a Demandas Emergentes. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Archivo 1/MI/ICIA/019499	La áreas e instalaciones se encuentran en óptimas condiciones		

MIR 2025 - 2027
NOMBRE DE LA DEPENDENCIA

Unidad Administrativa Responsable	Nivel	Resumen narrativo u objetivos	Nombre del Indicador	Definición (Incluir qué se pretende medir del objetivo al que esta actividad debe ayudar a entender la utilidad, finalidad o uso del indicador. Explicar brevemente y en términos sencillos, qué es lo que mide el indicador)	Dimensión (Eficacia, Eficiencia, Economía, Calidad)	Frecuencia de medición del Indicador (Con base a las recomendaciones del nivel de objetivos)	Método de cálculo del Indicador (Descripción de las variables)	Unidad de medida del Indicador/Unidad de medida de sus variables	Sentido del Indicador (Ascendente, descendente o constante)	Meta del Indicador (Lo que se quiere alcanzar con la intervención. Considerar el punto de partida (línea base) y los recursos con los que se cuenta, realistas y retadores)	Línea base del Indicador (A diciembre del 2024. Punto de partida para evaluar y dar seguimiento al indicador)	Medios de verificación. (Fuente de información de donde se obtendrán los datos del indicador)	Supuestos. (Situaciones que necesariamente tienen que suceder, en positivo, para que el objetivo por nivel se cumpla pero que están fuera de la mano de la Unidad responsable)	Vinculación Objetivos de Desarrollo Sostenible (Agenda 2030) (solo donde aplique)
Dirección de Atención a Demandas Emergentes	Actividad	2.2.1.1.7.2 Realizar el Barrido y Limpieza de calles y avenidas de la ciudad.	PKLCA: Porcentaje de kilómetros Lineales de Calles y Avenidas Limpios.	Este indicador permitirá conocer el porcentaje de avance en barrido Limpieza de calles avenidas.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO DEL INDICADOR: PKLCA= (NKLL/NKLPJ)*100 VARIABLES: PKLCA: Porcentaje de Kilómetros Lineales de Calles y Avenidas Limpios. NKLL: Número de Kilómetros Lineales Limpios. NKLPJ: Número de Kilómetros Lineales Programados a limpiar.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Kilómetros Lineales	Ascendente	PKLCA: La meta de Enero 2025 a Diciembre 2027 se limpiarán 42,000 km lineales. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta Absoluta: 3,069 km lineales Meta Relativa: 7.88% superior a la línea base	PKLCA: De Enero 2022 a Diciembre de 2024 se limpiaron 38,931 km lineales. 2022: 12,694 2023: 13,774 2024: 12,463 Total: 38,931	Nombre del Documento: Reportes de la Dirección de Atención a Demandas Emergentes 2025 Nombre de quien genera la información: Dirección de Atención a Demandas Emergentes Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Archivo 1/MBICZA019499	La ciudadanía realiza reportes de demandas emergentes en su localidad.	Objetivo 11.-Lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles Meta 11.7.-Para 2030, proporcionar acceso universal a zonas verdes y espacios públicos seguros, inclusivos y accesibles, en particular para las mujeres y los niños, las personas de edad y las personas con discapacidad.
Dirección de Atención a Demandas Emergentes	Actividad	2.2.1.1.7.3 Realizar el Chapeo, poda, deshierbe, desajo en áreas verdes y áreas comunes.	PMCAVACA: Porcentaje de Metros Cuadrados de Áreas Verdes y Áreas Comunes Atendidos.	Este indicador nos permite conocer el porcentaje de metros cuadrados atendidos en áreas verdes y comunes.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO DEL INDICADOR: PMCAVACA= (NMCA/NMCP)*100 VARIABLES: PMCAVACA: Porcentaje de Metros Cuadrados de Áreas Verdes y Áreas Comunes Atendidos. NMCA: Número de Metros Cuadrados Atendidos. NMCP: Número de Metros Cuadrados Programados.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Metros Cuadrados.	Ascendente	PMCAVACA: La meta de Enero 2025 a Diciembre 2027 se atenderán 18,569,100 áreas verdes y comunes. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta Absoluta: 1,873,823 m2 de áreas verdes y comunes Meta Relativa: 11.22% superior a la línea base	PMCAVACA: De Enero 2022 a Diciembre de 2024 se atendieron 16,695,277 de áreas verdes y comunes. 2022: 5,881,943 2023: 6,424,072 2024: 4,389,262 Total: 16,695,277	Nombre del Documento: Reportes de la Dirección de Atención a Demandas Emergentes 2025 Nombre de quien genera la información: Dirección de Atención a Demandas Emergentes. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Archivo 1/MBICZA019499	La ciudadanía realice reportes de demandas emergentes en su localidad.	Objetivo 11.-Lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles Meta 11.7.-Para 2030, proporcionar acceso universal a zonas verdes y espacios públicos seguros, inclusivos y accesibles, en particular para las mujeres y los niños, las personas de edad y las personas con discapacidad.
Dirección de Atención a Demandas Emergentes	Actividad	2.2.1.1.7.4 Retiro de los desechos sólidos y vegetales de basureros clandestinos.	PTDSVBC: Porcentaje de Tonnaje de Retiro de Desechos Sólidos y Vegetales de Basureros Clandestinos.	Este indicador nos permitirá conocer el porcentaje de toneladas de retiro de desechos sólidos y vegetales.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO DEL INDICADOR: PTDSVBC= (NTRDRC/NTEBRC)*100 VARIABLES: PTDSVBC: Porcentaje de Tonnaje de Retiro de Desechos Sólidos y Vegetales de Basureros Clandestinos. NTRDRC: Número de Tonnajes Retirados de Desechos de Basureros Clandestinos. NTEBRC: Número de Tonnajes Estimados por a Retiro de Basureros Clandestinos.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: DEtoneladas.	Ascendente	PTDSVBC: La meta de Enero 2025 a Diciembre 2027 se estima retirar 17,477 toneladas de desechos. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta Absoluta: -12,353 toneladas de desechos Meta Relativa: -41.42% superior a la línea base	PTDSVBC: De Enero 2022 a Diciembre de 2021 se retiraron 29,833 toneladas de desechos. 2022: 9,315 2023: 11,193 2024: 9,305 Total: 29,833	Nombre del Documento: Reportes de la Dirección de Atención a Demandas Emergentes 2025 Nombre de quien genera la información: Dirección de Atención a Demandas Emergentes. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Archivo 1/MBICZA019499	La ciudadanía realice reportes de demandas emergentes en su localidad.	Objetivo 11.-Lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles Meta 11.7.-Para 2030, proporcionar acceso universal a zonas verdes y espacios públicos seguros, inclusivos y accesibles, en particular para las mujeres y los niños, las personas de edad y las personas con discapacidad.
Dirección de Atención a Demandas Emergentes	Actividad	2.2.1.1.7.5 Rescate de espacios públicos.	PEPR: Porcentaje de Espacios Públicos Rescatados.	Este indicador nos permitirá conocer el porcentaje de espacios públicos rescatados del municipio de Benito Juárez.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO DEL INDICADOR: PEPR= (NEPR/NEPR)*100 VARIABLES: PEPR: Porcentaje de Espacios Públicos Rescatados. NEPR: Número de Espacios Públicos Rescatados. NEPR: Número de Espacios Públicos Estimados a Rescatar.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Espacios Públicos.	Ascendente	PEPR: La meta de Enero 2025 a Diciembre 2027 se rescataron 957 espacios públicos. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta Absoluta: -7 espacios públicos rescatados Meta Relativa: -0.73% superior a la línea base	PEPR: De Enero 2022 a Diciembre de 2024 se rescataron 957 espacios debido a los fenómenos naturales que afectaron la ciudad. 2022: 314 2023: 380 2024: 263 Total: 957	Nombre del Documento: Reportes de la Dirección de Atención a Demandas Emergentes 2025 Nombre de quien genera la información: Dirección de Atención a Demandas Emergentes. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Archivo 1/MBICZA019499	La ciudadanía realice reportes de demandas emergentes en su localidad	Objetivo 11.-Lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles Meta 11.7.-Para 2030, proporcionar acceso universal a zonas verdes y espacios públicos seguros, inclusivos y accesibles, en particular para las mujeres y los niños, las personas de edad y las personas con discapacidad.
Dirección de Atención a Demandas Emergentes	Actividad	2.2.1.1.7.6 Rastreo de terracerías para vialidades en zonas irregulares.	PMCTVR: Porcentaje de Metros Cuadrados de Terracerías para Vialidades Rastreadas.	Este indicador nos permitirá conocer el porcentaje de metros cuadrados de rastreo para vialidades de terracería en zonas irregulares en el Municipio de Benito Juárez.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO DEL INDICADOR: PMCTVR= (NMCTVR/NMCTVR)*100 VARIABLES: PMCTVR: Porcentaje de Metros Cuadrados de Terracerías para Vialidades Rastreadas. NMCTVR: Número de Metros Cuadrados de Terracerías para Vialidades Rastreadas. NMCTVR: Número de Metros Cuadrados de Terracerías para Vialidades Programados.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: M2 de Terracería.	Ascendente	PMCTVR: La meta de Enero 2025 a Diciembre 2027 se rastrearán 1,315,183 m2. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta Absoluta: 0 m2 de terracería Meta Relativa: 0% superior a la línea base	PMCTVR: De Enero 2022 a Diciembre de 2024 se rastrearán 1,315,183. 2022: 9,335 2023: 968,258 2024: 337,590 Total: 1,315,183	Nombre del Documento: Reportes de la Dirección de Atención a Demandas Emergentes 2025 Nombre de quien genera la información: Dirección de Atención a Demandas Emergentes. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información si es el caso o ubicación: Archivo 1/MBICZA019499	Que la ciudadanía realice reportes de demandas emergentes en su localidad.	Objetivo 11.-Lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles Meta 11.7.-Para 2030, proporcionar acceso universal a zonas verdes y espacios públicos seguros, inclusivos y accesibles, en particular para las mujeres y los niños, las personas de edad y las personas con discapacidad.
Dirección de Atención a Demandas Emergentes	Actividad	2.2.1.1.7.7 Mantenimiento de parque vehicular.	PPVA: Porcentaje de Parque Vehicular Atendidos.	Este indicador nos permitirá conocer el porcentaje de mantenimiento de vehículos.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO DEL INDICADOR: PPVA= (NVA/NVP)*100 VARIABLES: PPVA: Porcentaje del Parque Vehicular Atendidos. NVA: Número de Vehículos Atendidos. NVP: Número de Vehículos Programados.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Vehículos.	Ascendente	PPVA: La meta de Enero 2025 a Diciembre 2027 se atenderán 218 vehículos. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta Absoluta: 37 vehículos atendidos Meta Relativa: 20.44% superior a la línea base	PPVA: De Enero 2022 a Diciembre de 2024 se atendieron 181 vehículos. 2022: 61 2023: 53 2024: 67 Total: 181	Nombre del Documento: Reportes de la Dirección de Atención a Demandas Emergentes 2025 Nombre de quien genera la información: Dirección de Atención a Demandas Emergentes. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información si es el caso o ubicación: Archivo 1/MBICZA019499	El equipo se encuentra en óptimas condiciones para operar.	
Dirección de Atención a Demandas Emergentes	Actividad	2.2.1.1.7.8 Mantenimiento de maquinaria pesada.	PMPPA: Porcentaje de Maquinaria Pesada Atendidos.	Este indicador nos permitirá conocer el porcentaje de mantenimiento de maquinaria pesada.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO DEL INDICADOR: PMPPA= (NMPPA/NMPPA)*100 VARIABLES: PMPPA: Porcentaje de Maquinaria Pesada Atendidos. NMPPA: Número de Maquinaria Pesada Atendido. NMPPA: Número de Maquinaria Pesada Programado.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Maquinaria Pesada.	Ascendente	PMPPA: La meta de Enero 2025 a Diciembre 2027 se atenderán 95 maquinaria pesada. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta Absoluta: 19 maquinaria pesada Meta Relativa: 25% superior a la línea base	PMPPA: De Enero 2022 a Diciembre de 2024 se atendieron 76 maquinas. 2022: 23 2023: 23 2024: 30 Total: 76	Nombre del Documento: Reportes de la Dirección de Atención a Demandas Emergentes 2025 Nombre de quien genera la información: Dirección de Atención a Demandas Emergentes. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información si es el caso o ubicación: Archivo 1/MBICZA019499	El equipo se encuentra en óptimas condiciones para operar	

MIR 2025 - 2027
NOMBRE DE LA DEPENDENCIA

Unidad Administrativa Responsable	Nivel	Resumen narrativo u objetivos	Nombre del Indicador	Definición (Precisar qué se pretende medir del objetivo al que está asociado; debe ayudar a entender la utilidad, finalidad o uso del indicador. Explicar brevemente y en términos sencillos, qué es lo que mide el indicador.)	Dimensión (Eficacia, Efectividad, Economía, Calidad)	Frecuencia de medición del indicador (Con base a las recomendaciones del nivel de objetivos)	Método de cálculo del Indicador (Descripción de las variables)	Unidad de medida del indicador y unidad de medida de sus variables	Sentido del Indicador (Ascendente, descendente o constante)	Meta del Indicador (Lo que se quiere alcanzar con la intervención, considerar el punto de partida (línea base) y los recursos con los que se cuenta. Realistas y realistas)	Línea base del Indicador (A diciembre del 2024. (Punto de partida para evaluar y dar seguimiento al indicador). Si el indicador es nuevo definir como línea base el primer valor obtenido de su aplicación)	Medios de verificación. (Fuentes de Información de donde se obtendrán los datos del Indicador)	Supuestos. (Situaciones que necesariamente tienen que suceder, en positivo, para que el objetivo por nivel se cumpla pero que están fuera de las manos de la Unidad Responsable)	Vinculación Objetivos de Desarrollo Sostenible (Agenda 2030) (1000 datos aplica)
Dirección de Atención a Demandas Emergentes	Actividad	2.2.1.1.7.9 Mantenimiento de equipo menor.	PEMA: Porcentaje de Equipo Menor Atendido.	Este indicador nos permitirá conocer el porcentaje de mantenimiento del equipo menor.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO DEL INDICADOR: PEMA= (NEMA/NEMP) *100 VARIABLES: PEMA: Porcentaje de Equipo Menor Atendido. NEMA: Número de Equipo Menor Atendido. NEMP: Número de Equipo Menor Programado.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Equipo Menor.	Ascendente	PEMA: La meta de Enero 2025 a Diciembre 2027 se atenderán 923 equipos menores. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta Absoluta: -165 equipos menores Meta Relativa: -17,88 % superior a la línea base	PEMA: De Enero 2022 a Diciembre de 2024 se atenderon 923 equipos. 2022:360 2023: 315 2024: 248 Total: 923	Nombre del Documento: Reportes de la Dirección de Atención a Demandas Emergentes 2025 Nombre de quien genera la información: Dirección de Atención a Demandas Emergentes. Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. Liga de la página donde se localiza la información si es el caso o ubicación: Archivero 1/MBICZ019499	El equipo se encuentra en óptimas condiciones para operar	
Dirección de Supervisión de Sistema de Limpia	Componente	2.2.1.1.8 Recolección, manejo integral y disposición final de residuos sólidos supervisados.	PSR: Porcentaje de supervisiones realizadas.	Este indicador permite conocer la cobertura de la supervisión a las actividades de street, relacionadas con la recolección de residuos sólidos.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO DEL INDICADOR: PSR=(NSR/NSP)*100 VARIABLES: PSR: Porcentaje de supervisiones realizadas. NSR: Número de supervisiones realizadas. NSP: Número de supervisiones programadas.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Supervisiones	Ascendente	PSR: La meta de Enero 2025 a Diciembre 2027 se espera implementar un total de 15.100 supervisiones. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta Absoluta: 2.350 supervisiones Meta Relativa: 18.71% superior a la línea base	PSR: De Enero 2022 a Diciembre de 2024 se realizaron 12.720 supervisiones. 2022: 4240 2023: 4330 2024: 4150 Total: 12.720	Nombre del Documento: Reportes de supervisión, fotografías, encuestas presenciales aplicadas 2026 Nombre de quien genera la información: Dirección de Supervisión de Sistema de Limpia Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Archivero (MBIMDM003134)	Las condiciones hidrometeorológicas son favorables y nos permiten realizar las actividades de supervisión.	Objetivo 11.-Lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles Meta 11.6 Para 2030, reducir el impacto ambiental negativo per cápita de las ciudades, incluso prestando especial atención a la calidad del aire y la gestión de los desechos municipales y de otro tipo.
Dirección de Supervisión de Sistema de Limpia	Actividad	2.2.1.1.8.1 Evaluación y seguimiento de los resultados de las encuestas aplicadas a la población para identificar los aspectos susceptibles de mejora del servicio prestado por SIRESOL y Servicios Públicos Municipales.	PER: Porcentaje de encuestas realizadas.	El indicador nos proporciona información útil para mejorar el servicio que presta SIRESOL y Servicios Públicos Municipales basado en las opiniones de la ciudadanía.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO DEL INDICADOR: PER=(NEA/NEP)*100 VARIABLES: PER: Porcentaje de encuestas realizadas. NEA: Número de encuestas aplicadas. NEP: Número de encuestas programadas.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Encuestas.	Ascendente	PER: La meta de Enero 2025 a Diciembre 2027 se espera aplicar un total de 5540 encuestas. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta Absoluta: 1753 encuestas Meta Relativa: 3.27% superior a la línea base	PER: De Enero 2022 a Diciembre de 2024 se realizaron 53.687 encuestas. 2022: 17697 2023: 18515 2024: 17475 Total: 53687	Nombre del Documento: Informe de encuestas presenciales aplicadas 2026. Nombre de quien genera la información: Dirección de Supervisión de Sistema de Limpia Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Archivero (MBIMDM003134)	Las condiciones de salud y climatológicas permiten realizar las actividades.	
Dirección de Supervisión de Sistema de Limpia	Actividad	2.2.1.1.8.2 Supervisión constante y eficiente de las rutas diarias del servicio prestado por SIRESOL.	PSRRRS: Porcentaje de supervisión de las rutas de recolección de residuos sólidos.	Este indicador nos permite verificar el cumplimiento de la supervisión de rutas diarias.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO DEL INDICADOR: PSRRRS=(NRS/NRP) * 100 VARIABLES: PSRRRS: Porcentaje de supervisión de las rutas de recolección de residuos sólidos. NRS: Número de rutas supervisadas. NRP: Número rutas programadas.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Rutas	Ascendente	PSRRRS: La meta de Enero de 2025 a Diciembre del 2027 se espera implementar un total de 13.400 supervisiones. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta Absoluta: 1004 supervisiones Meta Relativa: 8.10% superior a la línea base	PSRRRS: De Enero 2022 a Diciembre de 2024 se realizaron 12.396 supervisiones. 2022: 3934 2023: 4330 2024: 4250 Total: 12.396	Nombre del Documento: Reportes de supervisión, fotografías 2026. Nombre de quien genera la información: Dirección de Supervisión de Sistema de Limpia Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Archivero (MBIMDM003134)	Las condiciones hidrometeorológicas favorables, permiten realizar las actividades	Objetivo 11.-Lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles Meta 11.6 Para 2030, reducir el impacto ambiental negativo per cápita de las ciudades, incluso prestando especial atención a la calidad del aire y la gestión de los desechos municipales y de otro tipo.
Dirección de Supervisión de Sistema de Limpia	Actividad	2.2.1.1.8.3 Supervisión de la disposición final de los residuos sólidos.	PTDRF: Porcentaje de tonelaje de residuos que recibe el sitio de disposición final	Este indicador nos permite conocer el tonelaje que pervive el sitio de disposición final.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO DEL INDICADOR: PTDRF= (TRRS/TPRRS)*100 VARIABLES: PTDRF: Porcentaje de tonelaje de residuos que recibe el sitio de disposición final. TRRS: Tonelaje recaudado de residuos sólidos. TPRRS: Tonelaje programados a recaudar de residuos sólidos.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Tonelaje.	Ascendente	PTDRF: La meta de Enero 2025 a Diciembre del 2027 se estima recolectar un total de 1,123,825 toneladas de residuos sólidos. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta Absoluta: 136.121,27 toneladas de residuos sólidos Meta Relativa: 13.78% superior a la línea base	PTDRF: De Enero 2022 a Diciembre de 2024 se recolectaron 987,703.73 toneladas de residuos sólidos. 2022: 352945 2023: 338018 2024: 296740.73 Total: 987,703.73	Nombre del Documento: Reportes de supervisión, reportes de siresol 2026 Nombre de quien genera la información: Dirección de Supervisión de Sistema de Limpia Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Archivero (MBIMDM003134)	Las condiciones hidrometeorológicas favorables, permiten realizar las actividades	Objetivo 11.-Lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles Meta 11.6 Para 2030, reducir el impacto ambiental negativo per cápita de las ciudades, incluso prestando especial atención a la calidad del aire y la gestión de los desechos municipales y de otro tipo.
Dirección de Supervisión de Sistema de Limpia	Actividad	2.2.1.1.8.4 Supervisión de basureros clandestinos, ejecutando la eliminación de manera oportuna.	PBCSE: Porcentaje de basureros clandestinos supervisados y eliminados.	Este indicador nos permite verificar la pronta atención a las demandas recibidas de basureros clandestinos.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO DEL INDICADOR: PBCSE=(NSBCR/NSBCP)*100 VARIABLES: PBCSE: Porcentaje de basureros clandestinos supervisados y eliminados. NSBCR: Número de supervisión y eliminación de basureros clandestinos realizados. NSBCP: Número de supervisión y eliminación de basureros clandestinos estimados.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Supervisiones	Ascendente	PBCSE: La meta de Enero 2025 a Diciembre del 2027 se espera supervisar y eliminar un total de 424 basureros clandestinos. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta Absoluta: 102 basureros clandestinos eliminados Meta Relativa: 31.68% superior a la línea base	PBCSE: De Enero 2022 a Diciembre de 2024 se supervisaron y eliminaron 322 basureros clandestinos. 2022: 131 2023: 95 2024: 96 Total: 322	Nombre del Documento: Reportes de supervisión, fotografías, archivos de la DSSL 2026. Nombre de quien genera la información: Dirección de Supervisión de Sistema de Limpia Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Archivero (MBIMDM003134)	Las condiciones hidrometeorológicas favorables, permiten realizar las actividades	Objetivo 11.-Lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles Meta 11.6 Para 2030, reducir el impacto ambiental negativo per cápita de las ciudades, incluso prestando especial atención a la calidad del aire y la gestión de los desechos municipales y de otro tipo.
Dirección de Supervisión de Sistema de Limpia	Actividad	2.2.1.1.8.5 Mantenimiento preventivo del parque vehicular.	PMPVRL: Porcentaje de vehículos reparados.	Este indicador nos permitirá conocer el mantenimiento que se implementa en el parque vehicular del área.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO DEL INDICADOR: PMPVRL= (NMPVR/NMPVRP)*100 VARIABLES: PMPVRL: Porcentaje de mantenimiento del parque vehicular de la Dirección de Supervisión de sistema de Limpia. NMPVR: Número de mantenimiento de parque vehicular realizado. NMPVRP: Número de mantenimiento de parque vehicular programado.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Mantenimiento	Ascendente	PMPVRL: La meta de Enero 2025 a Diciembre del 2027 se espera implementar un total de 64 servicios de mantenimiento vehicular. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta Absoluta: 28 servicios de mantenimiento vehicular Meta Relativa: 77.77% superior a la línea base	PMPVRL: De Enero 2022 a Diciembre de 2024 se realizaron 36 servicios de mantenimiento vehicular. 2022: 10 2023: 13 2024: 13 Total: 36	Nombre del Documento: Reportes de choferes, dictámenes técnicos 2026. Nombre de quien genera la información: Dirección de Supervisión de Sistema de Limpia Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Archivero (MBIMDM003134)	Las condiciones hidrometeorológicas favorables, permiten realizar las actividades	

MIR 2025 - 2027
NOMBRE DE LA DEPENDENCIA

Unidad Administrativa Responsable	Nivel	Resumen narrativo u objetivos	Nombre del Indicador	Definición (Precisar qué se pretende medir del objetivo al que está asociado; describir brevemente y en términos sencillos, qué es lo que mide el indicador)	Dimensión (Eficacia, Eficacia Económica, Calidad)	Frecuencia de medición del Indicador (Con base a las recomendaciones del nivel de objetivos)	Método de cálculo del Indicador (Despeje de las variables)	Unidad de medida del Indicador y unidad de medida de su variable	Sentido del Indicador (Ascendente, descendente o constante)	Meta del Indicador (Lo que se quiere alcanzar con la intervención, considerar el punto de partida (línea base) y los recursos con los que se cuenta, reales y relativos)	Línea base del Indicador (A diciembre del 2024. (Punto de partida para evaluar y dar seguimiento al indicador). Si el indicador es nuevo definir como línea base el primer valor obtenido de su aplicación)	Medios de verificación (Fuentes de información de donde se obtendrán los datos del indicador)	Supuestos (Situaciones que necesariamente tienen que suceder, en positivo, para que el objetivo por nivel se cumpla pero que están fuera de las manos de la Unidad Responsable)	Vinculación Objetivos de Desarrollo Sostenible (Agenda 2030) (solo donde aplica)
Dirección de Supervisión de Sistema de Limpia	Actividad	2.2.1.1.8.6 Retiro constante y eficiente de objetos obsoletos a través del operativo integral de descacharrización	PTD: Porcentaje de Tonelaje de Descacharrización	Este indicador nos permite conocer el tonelaje de descacharrización que se realiza.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO DEL INDICADOR: PTDR: $(TRD / TPO) * 100$ VARIABLES: PTDR: Porcentaje de tonelaje de descacharrización realizado TRD: Tonelaje de recaudado de descacharrización TPO: Tonelaje programado de descacharrización	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Tonelaje.	Ascendente	PTDR: La meta de Enero 2026 a Diciembre del 2027 se espera recaudar un total de 420 toneladas de descacharrización VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta Absoluta: 420 toneladas de descacharrización Meta Relativa: 0% superior a la línea base	PTDR: De Enero 2022 a Diciembre de 2024 se realizaron 0 Tonelaje de descacharrización 2022: 0 2023: 0 2024: 0 Total: 0	Nombre del Documento: Reportes de choques, fotografías 2026 Nombre de quien genera la información: Dirección de Supervisión de Sistema de Limpia Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Archivo (MBIMDM003134)	Las condiciones hidrometeorológicas favorables, permiten realizar las actividades	Objetivo 11-Lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles Meta 11.6 Para 2030, reducir el impacto ambiental negativo per cápita de las ciudades, incluso prestando especial atención a la calidad del aire y la gestión de los desechos municipales y de otro tipo.
Dirección de Taller Municipal	Componente	2.1.1.1.9 Mantenimiento a los vehículos adscritos a la Secretaría Municipal de Obras Públicas y Servicios	PVR: Porcentaje de vehículos reparados.	Este indicador nos permite conocer el Número de vehículos reparados.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO DEL INDICADOR: PSMP: $(NSMP/NSMS)*100$ VARIABLES: PSMP: Porcentaje de servicio mecánico proporcionado. NSMP: Número de servicio mecánico proporcionado. NSMS: Número de servicio mecánico solicitado.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Servicios Mecánicos	Ascendente	PVR: La meta de Enero 2025 a Diciembre 2027 se atenderán 3,300 vehículos. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta Absoluta: 274 vehículos reparados Meta Relativa: 9.05 % superior a la línea base	PVR: De Octubre 2022 a Diciembre 2024 se repararon 2,539 vehículos. 2022: 947 2023: 1,034 2024: 1,045 Total: 3,026	Nombre del Documento: Reportes de servicio y dictamen técnico 2026, Nombre de quien genera la información: Dirección de Taller Municipal Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se localiza la información si es el caso o ubicación: MBI/SOPS/SP/DTM/006/2026, ARCHIVERO 6103, Gaveta 1	Los proveedores cuentan con las refacciones y entregan los vehículos en tiempo para operar.	
Dirección Taller Municipal	Actividad	2.1.1.1.9.1 Proporción del servicio mecánico proporcionado.	PSMP: Porcentaje de servicio mecánico proporcionado.	Este indicador nos permite saber cuantos servicios se han proporcionado.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO DEL INDICADOR: PSMP: $(NSMP/NSMS)*100$ VARIABLES: PSMP: Porcentaje de servicio mecánico proporcionado. NSMP: Número de servicio mecánico proporcionado. NSMS: Número de servicio mecánico solicitado.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Servicios Mecánicos	Ascendente	PSMP: La meta de Enero 2025 a Diciembre 2027 se proporcionará 3,960 servicios. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta Absoluta: 973 servicios mecánicos proporcionados Meta Relativa: 32.57 % superior a la línea meta	PSMP: De Octubre 2022 a Diciembre 2024 se han proporcionado 2,987 servicios mecánicos. 2022: 947 2023: 1,034 2024: 1,006 Total: 2,987	Nombre del Documento: Reportes de servicio y dictamen técnico 2026, Nombre de quien genera la información: Dirección de Taller Municipal Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se localiza la información si es el caso o ubicación: MBI/SOPS/SP/DTM/006/2026, ARCHIVERO 6103, Gaveta 1	Los proveedores cuentan con las refacciones y entregan los vehículos en tiempo para operar.	
Dirección Taller Municipal	Actividad	2.1.1.1.9.2 Reparación y mantenimiento general al parque vehicular del H. Ayuntamiento de Benito Juárez.	PSMP: Porcentaje de servicio mecánico proporcionado.	Este indicador nos permite saber cuantos servicios se han proporcionado.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO DEL INDICADOR: PSMP: $(NSMP/NSMS)*100$ VARIABLES: PSMP: Porcentaje de servicio mecánico proporcionado. NSMP: Número de servicio mecánico proporcionado. NSMS: Número de servicio mecánico solicitado.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Órdenes de Servicio	Ascendente	PSVR: La meta de Enero 2025 a Diciembre 2027 se darán 2,376 servicios. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta Absoluta: 982 dictámenes realizados Meta Relativa: 70.44 % superior a la línea base	PSVR: De Octubre 2022 a Diciembre 2024 se han dictaminado 1,384 vehículos. 2022: 701 2023: 429 2024: 264 Total: 1,394	Nombre del Documento: Reportes de servicio y dictamen técnico 2024, Nombre de quien genera la información: Dirección de Taller Municipal Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se localiza la información si es el caso o ubicación: MBI/SOPS/SP/DTM/006/2024, ARCHIVERO 6103, Gaveta 1	Los proveedores cuentan con las refacciones y entregan los vehículos en tiempo para operar.	Objetivo 11-Lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles Meta 11.6 Para 2030, reducir el impacto ambiental negativo per cápita de las ciudades, incluso prestando especial atención a la calidad del aire y la gestión de los desechos municipales y de otro tipo.
Dirección Taller Municipal	Actividad	2.1.1.1.9.3 Mantenimiento de las instalaciones de la Dirección del Taller Municipal para el buen funcionamiento en el cumplimiento de la prestación del servicio.	PSMITOD: Porcentaje de servicios de mantenimiento de las instalaciones del taller y oficinas deterioradas.	Este indicador nos permite identificar los daños y desperfectos que se presentan en la Infraestructura de bodegas, baños y oficinas administrativas mediante el dictamen de levantamiento de técnico del material que se requiere para el mantenimiento.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO DEL INDICADOR: PSMITOD: $(TSMITO/TSMITOR)*100$ VARIABLES: PSMITOD: Porcentaje de Servicios de Mantenimiento de las Instalaciones del Taller y Oficinas Operando. TSMITO: Total de Servicios de Mantenimiento de las Instalaciones del Taller y Oficinas en Reparación.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Servicio de Mantenimiento.	Ascendente	PSMITOD: La meta de Enero 2025 a Diciembre 2027 se darán 107 mantenimientos. VARIACIÓN DE LA META EN RELACIÓN A LA LÍNEA BASE Meta Absoluta: 0 servicios de mantenimiento Meta Relativa: 0.0% superior a la línea base	PSMITOD: De Octubre 2022 a Diciembre 2024 se realizaron 107 servicios de mantenimiento. 2022: 14 2023: 36 2024: 57 Total: 107	Nombre del Documento: Reportes de servicio y dictamen técnico 2026, Nombre de quien genera la información: Dirección de Taller Municipal Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se localiza la información si es el caso o ubicación: MBI/SOPS/SP/DTM/006/2026, ARCHIVERO 6103, Gaveta 1	Los proveedores cuentan con el material s y entregan en tiempo para trabajar.	
Dirección General de Obras Públicas	Componente	2.1.1.1.10 Programa de Infraestructura básica urbana, mejoramiento de imagen y obras públicas, sostenibles e inclusivas ejecutadas por la Dirección General de Obras Públicas.	PDE: Porcentaje de Obras Ejecutadas	Este componente mide el avance de las obras ejecutadas por la Dirección General de Obras Públicas en beneficio de la ciudadanía.	Eficacia	Trimestral	MÉTODO DE CÁLCULO DEL INDICADOR: PDE: $(NOE/NOA)*100$ VARIABLES: PDE: Porcentaje de Obras Ejecutadas NOE: Número de Obras Ejecutadas NOA: Número de Obras Autorizadas	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Obras	Ascendente	POE: De enero de 2025 a diciembre del 2027 se pretende ejercer la cantidad de 190 obras públicas para beneficio de la ciudadanía, lo que representa un incremento acumulado trimestral del 13.20% en relación a la línea base. Variación con respecto a la Línea Base. Meta Absoluta: 21 obras Meta Relativa: 19.21% superior a la línea base.	POE: De enero de 2024 a septiembre de 2024 el archivo histórico muestra que se realizaron 159 obras de este rubro. 2022: 48 obras 2023: 52 obras 2024: 49 obras Total: 159 obras	Nombre del Documento: Carteta de Obras Nombre de quien genera la información: Dirección General de Obras Públicas Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: MBI/SOPS/SP/DTM/006/2026, ARCHIVERO 6103, Gaveta 1	Se cumplirá con la proyección de la meta establecida si, las obras se aprueban dentro del Programa de Inversión Anual del ejercicio correspondiente. Las obras ejecutadas no solo dependen del mantenimiento programado de la infraestructura existente, sino del diagnóstico y foros de consulta ciudadana promovidos en el PMO del Municipio, por lo que la proyección de obra pública dependerá de esos factores.	ODS 6 Garantizar la disponibilidad y la gestión sostenible del agua y el saneamiento para todos. Meta 6.1: Para 2030, lograr el acceso universal y equitativo al agua potable, a un precio asequible para todos. Meta 6.2 Para 2030, lograr el acceso equitativo a servicios de saneamiento e higiene adecuados para todos y poner fin a la defecación al aire libre, prestando especial atención a las necesidades de las mujeres y las niñas y las personas en situaciones vulnerables. ODS 9 Construir Infraestructuras resilientes, promover la industrialización inclusiva y sostenible y fomentar la innovación. Meta 9.1 Desarrollar infraestructuras resilientes, sostenibles, resilientes y de calidad, incluidas infraestructuras regionales y transfronterizas, para apoyar el desarrollo económico y el bienestar humano, con especial hincapié en el acceso equitativo y asequible para todos. Meta 9.4 Para 2030, mejorar la Infraestructura y reactivar las industrias para que sean sostenibles, usando los recursos con mayor eficacia y promoviendo la adopción de tecnologías y procesos industriales limpios y ambientalmente racionales, y logrando que todos los países adopten medidas de acuerdo con sus capacidades respectivas. ODS 11 Lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles.

MIR 2025 - 2027
NOMBRE DE LA DEPENDENCIA

Unidad Administrativa Responsable	Nivel	Resumen narrativo u objetivos	Nombre del Indicador	Definición (Indicar qué se pretende medir del objetivo al que está asociado; debe ayudar a entender la unidad, finalidad o uso del indicador. Explicar brevemente y en términos sencillos, qué es lo que mide el indicador)	Dimensión (Eficacia, Eficiencia, Economía, Calidad)	Frecuencia de medición del indicador (Con base a las recomendaciones del nivel de objetivos)	INDICADOR			Meta del Indicador (La que se quiere alcanzar con la intervención. Considerar el punto de partida (línea base) y los recursos con los que se cuenta: activos y pasivos)	Línea base del Indicador (Punto de partida para evaluar y dar seguimiento al indicador) (Si el indicador es nuevo definir como línea base el primer valor obtenido de su aplicación)	Medios de verificación. (Fuente de información de donde se obtendrán los datos del indicador)	Supuestos. (Situaciones que necesariamente tienen que suceder, en positivo, para que el objetivo por nivel se cumpla pero que están fuera del alcance de la Unidad Responsable)	Vinculación Objetivos de Desarrollo Sostenible (Agenda 2030) (solo donos aplica)
							Método de cálculo del Indicador (Descripción de las variables)	Unidad de medida del indicador y unidad de medida de sus variables	Sentido del indicador (ascendente, descendente o constante)					
Dirección General de Obras Públicas	Actividad	2.1.1.1.10.1 Obras de urbanización para una óptima movilidad urbana motorizada y no motorizada, con un enfoque sustentable, inclusiva y de mejoramiento de imagen urbana.	POU: Porcentaje de Obras de Urbanización	Esta actividad mide la cantidad de obras de urbanización para una óptima movilidad urbana motorizada y no motorizada, con un enfoque sustentable, inclusiva y de mejoramiento de imagen urbana, para el beneficio de la ciudadanía.	Eficacia	Trimestral	METODO DE CALCULO POU=(NOUE/NOUA)*100 VARIABLES POU: Porcentaje de Obras de Urbanización NOUE: Número de Obras de Urbanización Ejecutadas NOUA: Número de Obras de Urbanización Autorizadas	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Obras	Ascendente	POU: De enero de 2025 a diciembre del 2027 se pretende ejercer la cantidad de 100 obras de urbanización para una óptima movilidad urbana motorizada y no motorizada, con un enfoque sustentable, inclusiva y de mejoramiento de imagen urbana, para el beneficio de la ciudadanía, lo que representa un incremento acumulado trianual del 44.92% en relación a la línea base. Variación con respecto a la Línea Base. Meta Absoluta: 31 obras Meta Relativa: 44.93% superior a la línea base.	POU: De enero de 2022 a diciembre de 2024 el archivo histórico muestra que se realizaron 69 obras de este rubro. 2022: 22 obras 2023: 24 obras 2024: 23 obras Total: 69 obras	Nombre del Documento: Carpeta de Obras Nombre de quien genera la información: Dirección General de Obras Públicas Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: REPSA-001 MBI-SMOPS-DGOP-OBRA-001-2025.	Se cumplirá con la proyección de la meta establecida si, las obras se aprobaron dentro del Programa de Inversión Anual del ejercicio correspondiente. Las obras ejecutadas no solo dependen del mantenimiento programado de la infraestructura existente, sino del diagnóstico y foros de consulta ciudadana plasmados en el PMD del Municipio, por lo que la proyección de obra pública dependerá de esos factores.	ODS 9 Construir Infraestructuras resilientes, promover la Industrialización Inclusiva y sostenible y fomentar la Innovación. Meta 9.1 Desarrollar infraestructuras regionales y transfronterizas, de calidad, incluidas infraestructuras regionales y transfronterizas, para apoyar el desarrollo económico y el bienestar humano, con especial hincapié en el acceso equitativo y asequible para todos. Meta 9.4 Para 2030, mejorar la infraestructura y reajustar las industrias para que sean sostenibles, usando los recursos con mayor eficacia y promoviendo la adopción de tecnologías y procesos industriales limpios y ambientalmente racionales, y logrando que todos los países adopten medidas de acuerdo con sus capacidades respectivas. ODS 11 Lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles. Meta 11.1 Para 2030, asegurar el acceso de todas las personas a viviendas y servicios básicos adecuados, seguros y asequibles y mejorar los barrios marginales. Meta 11.3 Para 2030, aumentar la urbanización inclusiva y sostenible y la capacidad para una planificación y gestión participativas, integradas y sostenibles de los asentamientos humanos en todos los países. Meta 11.7 Para 2030, proporcionar acceso universal a zonas verdes y espacios públicos seguros, inclusivos y accesibles, en particular para las mujeres y los niños, las personas de edad y las personas con discapacidad.
Dirección General de Obras Públicas	Actividad	2.1.1.1.10.2 Obras para servicios básicos, inclusivos y sustentables en zonas de atención prioritarias del Municipio.	POSB: Porcentaje de obras para servicios básicos.	Esta actividad mide la cantidad de obras para los servicios básicos en las zonas de atención prioritarias.	Eficacia	Trimestral	METODO DE CALCULO POSB=(NOSB/NOsBA)*100 VARIABLES POSB: Porcentaje de obras para servicios básicos NOSB: Número de Obras de Servicios Basicos Ejecutadas NOsBA: Número de Obras de Servicios Basicos Autorizadas	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Obras	Ascendente	POSB: De enero de 2025 a diciembre del 2027 se pretende ejercer la cantidad de 60 obras para los servicios básicos en las zonas de atención prioritarias, lo que representa un incremento acumulado trianual del 20.00% en relación a la línea base. Variación con respecto a la Línea Base. Meta Absoluta: 10 obras Meta Relativa: 20.00% superior a la línea base.	POSB: De enero de 2022 a diciembre de 2024 el archivo histórico muestra que se realizaron 50 obras de este rubro. 2022: 11 obras 2023: 19 obras 2024: 20 obras Total: 50 obras	Nombre del Documento: Carpeta de Obras Nombre de quien genera la información: Dirección General de Obras Públicas Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: REPSA-001 MBI-SMOPS-DGOP-OBRA-001-2025.	Se cumplirá con la proyección de la meta establecida si, las obras se aprobaron dentro del Programa de Inversión Anual del ejercicio correspondiente. Las obras ejecutadas no solo dependen del mantenimiento programado de la infraestructura existente, sino del diagnóstico y foros de consulta ciudadana plasmados en el PMD del Municipio, por lo que la proyección de obra pública dependerá de esos factores.	ODS 6 Garantizar la disponibilidad y la gestión sostenible del agua y el saneamiento para todos. Meta 6.1 Para 2030, lograr el acceso universal y equitativo al agua potable, a un precio asequible para todos. Meta 6.2 Para 2030, lograr el acceso equitativo a servicios de saneamiento e higiene adecuados para todos y poner fin a la defecación al aire libre, prestando especial atención a las necesidades de las mujeres y las niñas y las personas en situaciones vulnerables ODS 11 Lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles. Meta 11.1 Para 2030, asegurar el acceso de todas las personas a viviendas y servicios básicos adecuados, seguros y asequibles y mejorar los barrios marginales. Meta 11.3 Para 2030, aumentar la urbanización inclusiva y sostenible y la capacidad para una planificación y gestión participativas, integradas y sostenibles de los asentamientos humanos en todos los países. Meta 11.7 Para 2030, proporcionar acceso universal a zonas verdes y espacios públicos seguros, inclusivos y accesibles, en particular para las mujeres y los niños, las personas de edad y las personas con discapacidad.
Dirección General de Obras Públicas	Actividad	2.1.1.1.10.3 Obras para mejoramiento integral de espacios públicos; recreativos, obras de fomento al deporte y al entorno de la infraestructura educativa para impulsar el desarrollo integral de la juventud en el Municipio de Benito Juárez.	POMIEP: Porcentaje de Obras de Mejoramiento Integral de Espacios Públicos.	Esta actividad mide la cantidad de obras de mejoramiento integral de espacios públicos; recreativos, obras de fomento al deporte y al entorno de la infraestructura educativa.	Eficacia	Trimestral	METODO DE CALCULO POMIEP=(NOMIEPE/NOMIEPA)*100 VARIABLES POMIEP: Porcentaje de Obras de Mejoramiento Integral de Espacios Públicos NOMIEPE: Número de Obras para Mejoramiento Integral de Espacios Públicos Ejecutadas NOMIEPA: Número de Obras para Mejoramiento Integral de Espacios Públicos Autorizadas	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Obras	Ascendente	POMIEP: De enero de 2025 a diciembre del 2027 se pretende ejercer la cantidad de 13 obras de mejoramiento integral de espacios públicos; recreativos, obras de fomento al deporte y al entorno de la infraestructura educativa, lo que representa una disminución acumulada trianual del -55.17% en relación a la línea base. Variación con respecto a la Línea Base. Meta Absoluta: -16 obras Meta Relativa: -55.17% superior a la línea base.	POMIEP: De enero de 2022 a diciembre de 2024 el archivo histórico muestra que se realizaron 29 obras de este rubro. 2022: 10 obras 2023: 15 obras 2024: 4 obras Total: 29 obras	Nombre del Documento: Carpeta de Obras Nombre de quien genera la información: Dirección General de Obras Públicas Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: REPSA-001 MBI-SMOPS-DGOP-OBRA-001-2025.	Se cumplirá con la proyección de la meta establecida si, las obras se aprobaron dentro del Programa de Inversión Anual del ejercicio correspondiente. Las obras ejecutadas no solo dependen del mantenimiento programado de la infraestructura existente, sino del diagnóstico y foros de consulta ciudadana plasmados en el PMD del Municipio, por lo que la proyección de obra pública dependerá de esos factores.	ODS 9 Construir Infraestructuras resilientes, promover la Industrialización Inclusiva y sostenible y fomentar la Innovación. Meta 9.1 Desarrollar infraestructuras regionales y transfronterizas, de calidad, incluidas infraestructuras regionales y transfronterizas, para apoyar el desarrollo económico y el bienestar humano, con especial hincapié en el acceso equitativo y asequible para todos. Meta 9.4 Para 2030, mejorar la infraestructura y reajustar las industrias para que sean sostenibles, usando los recursos con mayor eficacia y promoviendo la adopción de tecnologías y procesos industriales limpios y ambientalmente racionales, y logrando que todos los países adopten medidas de acuerdo con sus capacidades respectivas. ODS 11 Lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles. Meta 11.1 Para 2030, asegurar el acceso de todas las personas a viviendas y servicios básicos adecuados, seguros y asequibles y mejorar los barrios marginales. Meta 11.3 Para 2030, aumentar la urbanización inclusiva y sostenible y la capacidad para una planificación y gestión participativas, integradas y sostenibles de los asentamientos humanos en todos los países. Meta 11.7 Para 2030, proporcionar acceso universal a zonas verdes y espacios públicos seguros, inclusivos y accesibles, en particular para las mujeres y los niños, las personas de edad y las personas con discapacidad.
Dirección General de Obras Públicas	Actividad	2.1.1.1.10.4 Obras en inmuebles públicos municipales que contribuyen a la mejora continua de la atención a la ciudadanía del Municipio de Benito Juárez.	POIMP: Porcentaje de Obras en Inmuebles Públicos Municipales.	Esta actividad mide la cantidad de obras en inmuebles públicos municipales.	Eficacia	Trimestral	METODO DE CALCULO POIMP=(NOIPE/NOIPA)*100 VARIABLES POIMP: Porcentaje de Obras en Inmuebles Públicos Municipales. NOIPE: Número de Obras en Inmuebles Públicos Ejecutadas NOIPA: Número de Obras en Inmuebles Públicos Autorizadas	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Obras	Ascendente	POIMP: De enero de 2025 a diciembre del 2027 se pretende ejercer la cantidad de 7 obras en inmuebles públicos municipales, lo que representa una disminución acumulada trianual del -36.36% en relación a la línea base. Variación con respecto a la Línea Base. Meta Absoluta: -4 obras Meta Relativa: -36.36% superior a la línea base.	POIMP: De enero de 2022 a diciembre de 2024 el archivo histórico muestra que se realizaron 11 obras de este rubro. 2022: 5 obras 2023: 4 obras 2024: 2 obras Total: 11 obras	Nombre del Documento: Carpeta de Obras Nombre de quien genera la información: Dirección General de Obras Públicas Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: REPSA-001 MBI-SMOPS-DGOP-OBRA-001-2025.	Se cumplirá con la proyección de la meta establecida si, las obras se aprobaron dentro del Programa de Inversión Anual del ejercicio correspondiente. Las obras ejecutadas no solo dependen del mantenimiento programado de la infraestructura existente, sino del diagnóstico y foros de consulta ciudadana plasmados en el PMD del Municipio, por lo que la proyección de obra pública dependerá de esos factores.	ODS 11 Lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles. Meta 11.1 Para 2030, asegurar el acceso de todas las personas a viviendas y servicios básicos adecuados, seguros y asequibles y mejorar los barrios marginales. Meta 11.3 Para 2030, aumentar la urbanización inclusiva y sostenible y la capacidad para una planificación y gestión participativas, integradas y sostenibles de los asentamientos humanos en todos los países. Meta 11.7 Para 2030, proporcionar acceso universal a zonas verdes y espacios públicos seguros, inclusivos y accesibles, en particular para las mujeres y los niños, las personas de edad y las personas con discapacidad.

MIR 2025 - 2027
NOMBRE DE LA DEPENDENCIA

Unidad Administrativa Responsable	Nivel	Resumen narrativo u objetivos	Nombre del Indicador	Definición (Precisar qué se pretende medir del objetivo al que está asociado; antes y sobre el uso del indicador. Explicar brevemente y en términos sencillos qué es lo que mide el indicador)	Dimensión (Eficacia, Eficiencia, Economía, Calidad)	Frecuencia de medición del Indicador (Con base a las recomendaciones del nivel de objetivos)	INDICADOR		Sentido del Indicador (Ascendente, descendente o constante)	Meta del Indicador (Lo que se quiere alcanzar con la intervención. Considerar el punto de partida (línea base) y los recursos con los que se cuenta: cuántos y cuántos)	Línea base del Indicador (A diciembre del 2024. (Punto de partida para evaluar y dar seguimiento al indicador). Si el indicador es nuevo definir como línea base el primer valor obtenido de su aplicación)	Medios de verificación. (Fuente de información de donde se obtendrán los datos del indicador)	Supuestos (Situaciones que necesariamente tienen que suceder, en positivo, para que el objetivo por nivel se cumpla pero que están fuera de las manos de la Unidad Responsable)	Vinculación Objetivos de Desarrollo Sostenible (Agenda 2030) (solo donde aplique)
							Método de cálculo del Indicador (Descripción de las variables)	Unidad de medida del Indicador y unidad de medida de sus variables.						
Dirección General de Obras Públicas	Actividad	2.1.1.1.10.5 Gestión de Reparaciones y Mantenimiento del Parque Vehicular.	PRMPV: Porcentaje de Reparación y Mantenimiento al parque vehicular	Esta actividad mide la cantidad de vehículos reparados y a los que se le da mantenimiento para su mejor rendimiento	Eficacia	Trimestral	METODO DE CALCULO PRMPV=(NRMVR/NRMVP)*100 VARIABLES PRMPV: Porcentaje de reparación al parque vehicular NRMVR: Número de Reparaciones y Mantenimientos de Vehículos Realizados NRMVP: Número de Reparaciones y Mantenimientos de Vehículos Proyectadas	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Días/men	Ascendente	PRMPV: De enero de 2025 a diciembre del 2027 se pretende reparar y dar mantenimiento a 184 vehículos que lo requieren, lo que representa un incremento acumulado trianual del 44.88% en relación a la línea base. Variación con respecto a la Línea Base. Meta Absoluta: 57 mantenimientos de vehículos Meta Relativa: 44.88% superior a la línea base.	PRMPV: De julio de 2022 a diciembre de 2024 el archivo histórico muestra que se repararon 127 vehículos. 2022: 40 mantenimientos de vehículos 2023: 44 mantenimientos de vehículos 2024: 43 mantenimientos de vehículos Total: 127 mantenimientos de vehículos	Nombre del Documento: Carpeta de equipamientos, arrendamientos de oficinas y mantenimiento vehicular Nombre de quien genera la Información: Jefatura del Departamento Administrativo	Se cumplirá con la proyección de la meta establecida si, se da la Aprobación de la Solicitud Generada por parte de Dirección General de Obras Públicas, en conjunto con la Secretaría Municipal de Obras Públicas y Servicios. Ligado a que la Tesorería Municipal cuente con la suficiencia presupuestal.	ODS 6 Garantizar la disponibilidad y la gestión sostenible del agua y el saneamiento para todos. Meta 6.1 Para 2030, lograr el acceso universal y equitativo al agua potable, a un precio asequible para todos. Meta 6.2 Para 2030, lograr el acceso equitativo a servicios de saneamiento e higiene adecuados para todos y poner fin a la defecación al aire libre, prestando especial atención a las necesidades de las mujeres y las niñas y las personas en situaciones vulnerables ODS 9 Construir infraestructuras resilientes, promover la industrialización inclusiva y sostenible y fomentar la innovación. Meta 9.1 Desarrollar infraestructuras fiables, sostenibles, resilientes y de calidad, incluidas infraestructuras regionales y transfronterizas, para apoyar el desarrollo económico y el bienestar humano, con especial hincapié en el acceso equitativo y asequible para todos. Meta 9.4 Para 2030, mejorar la infraestructura y reajustar las industrias para que sean sostenibles, usando los recursos con mayor eficacia y promoviendo la adopción de tecnologías y procesos industriales limpios y ambientalmente racionales, y logrando que todos los países adopten medidas de acuerdo con sus capacidades respectivas. ODS 11 Lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles. Meta 11.1 Para 2030, asegurar el acceso de todas las personas a viviendas y servicios básicos adecuados, seguros y asequibles y mejorar
Dirección General de Obras Públicas	Actividad	2.1.1.1.10.6 Gestion para el pago de arrendamiento de las Oficinas Laborales que ocupan la Dirección General y las Direcciones de Area	PGPA: Porcentaje de Gestión del pago del Arrendamiento de Oficinas Laborables	Esta actividad mide la cantidad Gestiones para pago de arrendamientos de las oficinas requeridas por la Dirección General de Obras Públicas	Eficacia	Trimestral	METODO DE CALCULO PGPA=(NGAOR/NGAOP)*100 VARIABLES PGPA: Porcentaje de Gestión del pago del Arrendamiento de Oficinas Laborables NGAOR: Número de Gestión del pago del Arrendamientos de Oficinas realizadas NGAOP: Número de Gestión del pago del Arrendamientos de Oficinas Proyectadas	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: gestiones	Ascendente	PGPA: De enero de 2024 a diciembre del 2027 se espera gestionar 252 de pago de arrendamiento de oficinas, lo que representa un incremento acumulado trianual del 38.46% en relación a la línea base. Variación con respecto a la Línea Base. Meta Absoluta: 226 gestiones Meta Relativa: 869.23% superior a la línea base.	PGPA: De julio de 2022 a diciembre de 2024 el archivo histórico muestra que se realizaron 26 arrendamientos de oficinas. 2022: 7 oficinas 2023: 7 oficinas 2024: 12 oficinas Total: 26 oficinas	Nombre del Documento: Carpeta de equipamientos, arrendamientos de oficinas y mantenimiento vehicular Nombre de quien genera la Información: Enlace Administrativo	Se cumplirá con la proyección de la meta establecida si, se da la Aprobación de la Solicitud Generada por parte de Dirección General de Obras Públicas, en conjunto con la Secretaría Municipal de Obras Públicas y Servicios. Ligado a que la Tesorería Municipal cuente con la suficiencia presupuestal. Que los contratos de arrendamientos se mantengan vigentes en el edificio donde se encuentran ahora las oficinas de la Dirección General de Obras Públicas	ODS 6 Garantizar la disponibilidad y la gestión sostenible del agua y el saneamiento para todos. Meta 6.1 Para 2030, lograr el acceso universal y equitativo al agua potable, a un precio asequible para todos. Meta 6.2 Para 2030, lograr el acceso equitativo a servicios de saneamiento e higiene adecuados para todos y poner fin a la defecación al aire libre, prestando especial atención a las necesidades de las mujeres y las niñas y las personas en situaciones vulnerables ODS 9 Construir infraestructuras resilientes, promover la industrialización inclusiva y sostenible y fomentar la innovación. Meta 9.1 Desarrollar infraestructuras fiables, sostenibles, resilientes y de calidad, incluidas infraestructuras regionales y transfronterizas, para apoyar el desarrollo económico y el bienestar humano, con especial hincapié en el acceso equitativo y asequible para todos. Meta 9.4 Para 2030, mejorar la infraestructura y reajustar las industrias para que sean sostenibles, usando los recursos con mayor eficacia y promoviendo la adopción de tecnologías y procesos industriales limpios y ambientalmente racionales, y logrando que todos los países adopten medidas de acuerdo con sus capacidades respectivas. ODS 11 Lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles. Meta 11.1 Para 2030, asegurar el acceso de todas las personas a viviendas y servicios básicos adecuados, seguros y asequibles y mejorar
Dirección General de Obras Públicas	Actividad	2.1.1.1.10.7 Supervisión de obra en la vía pública para verificar cumplimiento de los permisos otorgados a particulares y la ciudadanía del Municipio de Benito Juárez	PSOVP: Porcentaje de supervisión de obra en la vía pública	Esta actividad mide la cantidad de supervisión asignada para verificar el cumplimiento de las especificaciones técnicas estipuladas en los permisos otorgados.	Eficacia	Trimestral	METODO DE CALCULO PSOVP=(NOIFE/NOIPA)*100 VARIABLES PSOVP: Porcentaje de supervisiones de obra en la vía pública NOE: Número de Supervisiones Efectuadas NOA: Número de supervisiones Autorizadas	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Supervisiones	Ascendente	PSOVP: De enero de 2025 a diciembre del 2027 se pretende ejercer la cantidad de 132 supervisiones de obra en la vía pública, lo que representa un incremento acumulado trianual del 37.50% en relación a la línea base. Variación con respecto a la Línea Base. Meta Absoluta: 36 supervisiones Meta Relativa: 37.50% superior a la línea base.	PSOVP: De enero de 2023 a diciembre de 2024 el archivo histórico muestra que se realizaron 96 supervisiones de obra en la vía pública. 2023: 36 supervisiones 2024: 60 supervisiones Total: 96 supervisiones	Nombre del Documento: Carpeta de Obras en la Vía Pública Nombre de quien genera la Información: Enlace Administrativo	Se cumplirá con la proyección de la meta establecida si, se otorgan permisos a particulares y a la ciudadanía para realizar obra en la vía pública. La supervisión en la vía pública depende de los permisos otorgados.	ODS 9 Construir infraestructuras resilientes, promover la industrialización inclusiva y sostenible y fomentar la innovación. Meta 9.1 Desarrollar infraestructuras fiables, sostenibles, resilientes y de calidad, incluidas infraestructuras regionales y transfronterizas, para apoyar el desarrollo económico y el bienestar humano, con especial hincapié en el acceso equitativo y asequible para todos.

MIR 2025 - 2027
NOMBRE DE LA DEPENDENCIA

Unidad Administrativa Responsable	Nivel	Resumen narrativo u objetivos	Nombre del Indicador	Definición (Precisar qué se pretende medir del objetivo al que está asociado; debe ayudar a entender la utilidad, finalidad o uso del indicador. (Explicar brevemente y en términos sencillos, qué es lo que mide el indicador)	Dimensión (Eficiencia, Eficacia, Economía, Calidad)	Frecuencia de medición del Indicador (Con base a las recomendaciones del nivel de objetivos)	INDICADOR				Medios de verificación. (Fuentes de información de donde se obtendrán los datos del indicador)	Supuestos. (Situaciones que necesariamente tienen que suceder, en positivo, para que el objetivo por nivel se cumpla pero que están fuera de las manos de la Unidad Responsable)	Vinculación Objetivos de Desarrollo Sostenible (Agenda 2030) (solo donde aplique)
							Método de cálculo del Indicador (Descripción de las variables)	Unidad de medida del indicador y unidad de medida de sus variables.	Sentido del indicador (ascendente, descendente o con terna)	Meta del Indicador (Lo que se quiere alcanzar con la intervención. Considerar el punto de partida (línea base) y los recursos con los que se cuenta. Realistas y retadores)			
Dirección de Proyectos	Componente	2.1.1.1.11 Expedientes técnicos que se integran a la gestión de los recursos públicos en materia de obra pública.	PEYO: Porcentaje de Expedientes Técnicos de Obra.	Esta actividad mide el número de Expedientes Técnicos integrados para la validación ante la Dirección General de Planeación Municipal en beneficio de los beneficiarios	Eficacia	Trimestral	METODO DE CALCULO PEYO=(NETOI/NETOV)*100 VARIABLES PEYO: Porcentaje de Expedientes Técnicos de Obra. NETOI: Número de Expedientes Técnicos de Obra Integrados NETOV: Número de Expedientes Técnicos de Obra Validados	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Expedientes Técnicos de Obra Validados	Ascendente	PEYO: De enero de 2025 a diciembre del 2027 se pretende integrar para la validación 180 Expedientes Técnicos de Obra ante la Dirección General de Planeación Municipal, lo que representa un incremento acumulado trianual del 0.0% en relación a la línea base. PEYO: De enero de 2022 a diciembre de 2024 el archivo histórico muestra que se integraron 180 Expedientes Técnicos de Obra ante la Dirección General de Planeación Municipal. 2022: 49 Expedientes 2023: 70 Expedientes 2024: 61 Expedientes Total: 180 Expedientes Variación con respecto a la Línea Base. Meta Absoluta: 0 Expedientes Técnicos Meta Relativa: 0.0% superior a la línea base.	Nombre del Documento: Carpeta de Gestión de Expedientes Técnicos, Licencias y Trámites de Obra Nombre de quien genera la Información: Dirección de Proyectos Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: REPISA-001-MBI-SMOPS-DGOP-MIR-OP-001-2025.	La integración del Expediente Técnico deberá cumplir con la normatividad vigente en materia de obra pública y con las reglas de operación aplicables de los fondos existentes para ser validados por la Dirección General de Planeación Municipal. La validación de los expedientes técnicos dependerá del otorgamiento de la suficiencia presupuestal emitido por la Tesorería Municipal.	ODS 6 Garantizar la disponibilidad y la gestión sostenible del agua y el saneamiento para todos. Meta 6.1 Para 2030, lograr el acceso universal y equitativo al agua potable, a un precio asequible para todos. Meta 6.2 Para 2030, lograr el acceso equitativo a servicios de saneamiento e higiene adecuados para todos y poner fin a la defecación al aire libre, prestando especial atención a las necesidades de las mujeres y las niñas y las personas en situaciones vulnerables ODS 9 Construir infraestructuras resilientes, promover la industrialización inclusiva y sostenible y fomentar la innovación. Meta 9.1 Desarrollar infraestructuras resilientes, sostenibles, resilientes y de calidad, incluidas infraestructuras regionales y transfronterizas, para apoyar el desarrollo económico y el bienestar humano, con especial hincapié en el acceso equitativo y asequible para todos. Meta 9.4 Para 2030, mejorar la infraestructura y reajustar las industrias para que sean sostenibles, usando los recursos con mayor eficacia y promoviendo la adopción de tecnologías y procesos industriales limpios y ambientalmente racionales, y logrando que todos los países adopten medidas de acuerdo con sus capacidades respectivas. ODS 11 Lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles. Meta 11.1 Para 2030, asegurar el acceso de todas las personas a viviendas y servicios básicos adecuados, seguros y asequibles y mejorar los asentamientos humanos.
Dirección de Proyectos	Actividad	2.1.1.1.11.1 Gestión de Trámites en Materia de Impacto Ambiental ante la Secretaría Municipal de Ecología y Desarrollo Urbano, Secretaría de Medio Ambiente del Estado de Quintana Roo y la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales, de las Obras proyectadas.	PGTMA: Porcentaje Gestión de Trámites en Materia de Impacto Ambiental para los Expedientes Técnicos Elaborados.	Esta actividad mide el número de gestiones de los Trámites en Materia de Impacto Ambiental de los Expedientes Técnicos Elaborados.	Eficacia	Trimestral	METODO DE CALCULO PGTMA=(NTMAIET / NETOE)*100 VARIABLES PGTMA: Porcentaje Gestión de Trámites en Materia de Impacto Ambiental para los Expedientes Técnicos Elaborados. NTMAIET: Número de Trámites en Materia de Impacto Ambiental para los Expedientes Técnicos NETOE: Número de Expedientes Técnicos de Obra Estimados	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Trámites en Materia de Impacto Ambiental	Ascendente	PGTMA: De enero de 2025 a diciembre del 2027 se pretende alcanzar 111 Gestiones de Trámites en Materia de Impacto Ambiental de los expedientes técnicos, lo que representa un incremento acumulado trianual del 61.85% en relación a la línea base. PGTMA: De enero de 2022 a diciembre de 2024 el archivo histórico muestra que se gestionaron 97 Trámites en Materia de Impacto Ambiental de los Expedientes Técnicos Elaborados. 2022: 32 gestiones 2023: 34 gestiones 2024: 31 gestiones Total: 97 gestiones Variación con respecto a la Línea Base. Meta Absoluta: 14 gestiones de trámites Meta Relativa: 14.43% superior a la línea base.	Nombre del Documento: Carpeta de Gestión de Expedientes Técnicos, Licencias y Trámites de Obra Nombre de quien genera la Información: Dirección de Proyectos Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: REPISA-001-MBI-SMOPS-DGOP-MIR-OP-001-2025.	Los Expedientes Técnicos cumplen con los Lineamientos de la Dirección General de Desarrollo Urbano para la obtención de la Licencia de Construcción. Se hace la puntualización de que las obras no solo dependen del Histórico, sino también de las Necesidades de la ciudadanía y del Municipio, por lo que la proyección de Obra pública dependerá de esos factores.	ODS 6 Garantizar la disponibilidad y la gestión sostenible del agua y el saneamiento para todos. Meta 6.1 Para 2030, lograr el acceso universal y equitativo al agua potable, a un precio asequible para todos. Meta 6.2 Para 2030, lograr el acceso equitativo a servicios de saneamiento e higiene adecuados para todos y poner fin a la defecación al aire libre, prestando especial atención a las necesidades de las mujeres y las niñas y las personas en situaciones vulnerables ODS 9 Construir infraestructuras resilientes, promover la industrialización inclusiva y sostenible y fomentar la innovación. Meta 9.1 Desarrollar infraestructuras resilientes, sostenibles, resilientes y de calidad, incluidas infraestructuras regionales y transfronterizas, para apoyar el desarrollo económico y el bienestar humano, con especial hincapié en el acceso equitativo y asequible para todos. Meta 9.4 Para 2030, mejorar la infraestructura y reajustar las industrias para que sean sostenibles, usando los recursos con mayor eficacia y promoviendo la adopción de tecnologías y procesos industriales limpios y ambientalmente racionales, y logrando que todos los países adopten medidas de acuerdo con sus capacidades respectivas. ODS 11 Lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles. Meta 11.1 Para 2030, asegurar el acceso de todas las personas a viviendas y servicios básicos adecuados, seguros y asequibles y mejorar los asentamientos humanos.
Dirección de Proyectos	Actividad	2.1.1.1.11.2 Gestión de Trámites de Factibilidad de Servicios ante la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado del Estado de Quintana Roo, Aguas, la Comisión Nacional del Agua y la Comisión Federal de Electricidad, de las Obras proyectadas.	PGTFS: Porcentaje Gestión de Trámites de Factibilidad de Servicios para los Expedientes Técnicos Elaborados.	Esta actividad mide el número de gestiones de los Trámites de Factibilidad de Servicios de los Expedientes Técnicos Elaborados	Eficacia	Trimestral	METODO DE CALCULO PGTFS=(NTFSET / NETOS)*100 VARIABLES PGTFS: Porcentaje Gestión de Trámites de Factibilidad de Servicios para los Expedientes Técnicos Elaborados. NTFSET: Número de Trámites en de Factibilidad de Servicios para los Expedientes Técnicos NETOS: Número de Expedientes Técnicos de Obra Estimados	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Trámites de Factibilidad de Servicios	Ascendente	PGTFS: De enero de 2025 a diciembre del 2027 se pretende alcanzar 56 Trámites de Factibilidad de Servicios de los expedientes técnicos, lo que representa una disminución acumulada trianual del -29.11% en relación a la línea base. PGTFS: De enero de 2022 a diciembre de 2024 el archivo histórico muestra que se gestionaron 79 Trámites de Factibilidad de Servicios de los Expedientes Técnicos Elaborados. 2022: 11 gestiones 2023: 41 gestiones 2024: 27 gestiones Total: 79 gestiones Variación con respecto a la Línea Base. Meta Absoluta: -23 gestiones de trámites Meta Relativa: -29.11% superior a la línea base.	Nombre del Documento: Carpeta de Expedientes Técnicos, Licencias y Trámites de Obra Nombre de quien genera la Información: Dirección de Proyectos Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: REPISA-001-MBI-SMOPS-DGOP-MIR-OP-001-2025.	Los Expedientes Técnicos cumplen con los Lineamientos de la Dirección General de Desarrollo Urbano para la obtención de la Licencia de Construcción. Se hace la puntualización de que las obras no solo dependen del Histórico, sino también de las Necesidades de la ciudadanía y del Municipio, por lo que la proyección de Obra pública dependerá de esos factores.	ODS 6 Garantizar la disponibilidad y la gestión sostenible del agua y el saneamiento para todos. Meta 6.1 Para 2030, lograr el acceso universal y equitativo al agua potable, a un precio asequible para todos. Meta 6.2 Para 2030, lograr el acceso equitativo a servicios de saneamiento e higiene adecuados para todos y poner fin a la defecación al aire libre, prestando especial atención a las necesidades de las mujeres y las niñas y las personas en situaciones vulnerables ODS 9 Construir infraestructuras resilientes, promover la industrialización inclusiva y sostenible y fomentar la innovación. Meta 9.1 Desarrollar infraestructuras resilientes, sostenibles, resilientes y de calidad, incluidas infraestructuras regionales y transfronterizas, para apoyar el desarrollo económico y el bienestar humano, con especial hincapié en el acceso equitativo y asequible para todos. Meta 9.4 Para 2030, mejorar la infraestructura y reajustar las industrias para que sean sostenibles, usando los recursos con mayor eficacia y promoviendo la adopción de tecnologías y procesos industriales limpios y ambientalmente racionales, y logrando que todos los países adopten medidas de acuerdo con sus capacidades respectivas. ODS 11 Lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles. Meta 11.1 Para 2030, asegurar el acceso de todas las personas a viviendas y servicios básicos adecuados, seguros y asequibles y mejorar los asentamientos humanos.

MIR 2025 - 2027
NOMBRE DE LA DEPENDENCIA

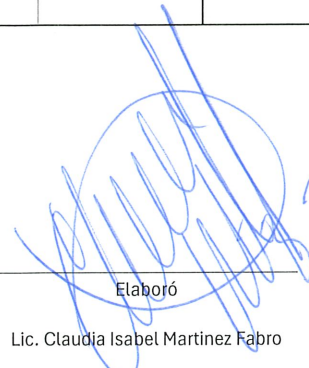
Unidad Administrativa Responsable	Nivel	Resumen narrativo u objetivos	Nombre del Indicador	Definición (Precisar qué se pretende medir del objetivo al que está asociado; debe ayudar a entender la utilidad, finalidad o uso del indicador. Explicar brevemente y en términos sencillos, qué es lo que mide el indicador.)	Dimensión (Eficiencia, Eficacia, Economía, Calidad)	Frecuencia de medición del Indicador Con base a las recomendaciones del Nivel de objetivos	Método de cálculo del Indicador Descripción de las variables	Unidad de medida del Indicador (Unidad de medida de sus variables)	Sentido del Indicador (Ascendente, descendente o constante)	Meta del indicador Lo que se quiere alcanzar con la intervención. Considerar el punto de partida (línea base) y los recursos con los que se cuenta. Realizar y validar.	Línea base del indicador A diciembre del 2024. (Punto de partida para evaluar y dar seguimiento al indicador). Si el indicador es nuevo definir contra línea base el primer valor obtenido de su aplicación.	Medios de verificación. (Fuentes de información de donde se obtendrán los datos del indicador)	Supuestos. (Situaciones que necesariamente tienen que suceder, en positivo, para que el objetivo por nivel se cumpla pero que están fuera de las manos en la Unidad Responsable)	Vinculación Objetivos de Desarrollo Sostenible (Agenda 2030) (solo donde aplique)
Dirección de Proyectos	Actividad	2.1.1.1.11.3 Gestión de Licencias de Construcción ante la Dirección General de Desarrollo Urbano de las Obras proyectadas.	PGIC: Porcentaje Gestión de Licencias de Construcción para los Expedientes Técnicos Elaborados.	Esta actividad mide el número de gestiones de las Licencias de Construcción ante la Dirección General de Desarrollo Urbano de los Expedientes Técnicos Elaborados	Eficacia	Trimestral	METODO DE CALCULO PGIC= (NGCET / NETOE)*100 VARIABLES PGIC: Porcentaje Gestión de Licencias de Construcción de Obras para los Expedientes Técnicos Elaborados. NGCET: Número de Gestiones de Licencias de Construcción para los Expedientes Técnicos. NETOE: Número de Expedientes Técnicos de Obras Estimados.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Gestiones de Licencias de Construcción	Ascendente	PGIC: De enero de 2025 a diciembre del 2027 se pretende alcanzar 120 Gestiones de Licencias de Construcción de los expedientes técnicos, lo que representa un incremento acumulado trianual del 5.88% en relación a la línea base. Meta Absoluta: 10 gestiones de licencias Meta Relativa: 5.88% superior a la línea base.	PGIC: De enero de 2022 a diciembre de 2024 el archivo histórico muestra que se gestionaron 170 Licencias de Construcción ante la Dirección General de Desarrollo Urbano de los Expedientes Técnicos Elaborados. 2022: 49 gestiones de licencia 2023: 61 gestiones de licencia 2024: 60 gestiones de licencia Total: 170 gestiones de licencia	Nombre del Documento: Carpeta de Gestión de Expedientes Técnicos, Licencias y Trámites de Obra Nombre de quien genera la información: Dirección de Proyectos Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: REPISA-001-MBI-SMOPS-DGDP-MIR-OP-001-2025.	Los Expedientes Técnicos cumplen con los Lineamientos de la Dirección General de Desarrollo Urbano para la obtención de la Licencia de Construcción. Se hace la puntualización de que la obra no solo dependen del Histórico, sino también de la Necesidad de la ciudadanía y del Municipio, por lo que la proyección de Obra pública dependerá de esos factores.	ODS 6 Garantizar la disponibilidad y la gestión sostenible del agua y el saneamiento para todos. Meta 6.1 Para 2030, lograr el acceso universal y equitativo al agua potable, a un precio asequible para todos. Meta 6.2 Para 2030, lograr el acceso equitativo a servicios de saneamiento e higiene adecuados para todos y poner fin a la defecación al aire libre, prestando especial atención a las necesidades de las mujeres y las niñas y las personas en situaciones vulnerables ODS 9 Construir Infraestructuras resilientes, promover la industrialización inclusiva y sostenible y fomentar la innovación. Meta 9.1 Desarrollar infraestructuras resilientes, sostenibles, resilientes y de calidad, incluidas infraestructuras regionales y transfronterizas, para apoyar el desarrollo económico y el bienestar humano, con especial hincapié en el acceso equitativo y asequible para todos. Meta 9.4 Para 2030, mejorar la infraestructura y reajustar las industrias para que sean sostenibles, usando los recursos con mayor eficacia y promoviendo la adopción de tecnologías y procesos industriales limpios y ambientalmente racionales, y logrando que todos los países adopten medidas de acuerdo con sus capacidades respectivas. ODS 11 Lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles. Meta 11.1 Para 2030, asegurar el acceso de todas las personas a viviendas y servicios básicos adecuados, seguros y asequibles y mejorar ODS 6 Garantizar la disponibilidad y la gestión sostenible del agua y el saneamiento para todos. Meta 6.1 Para 2030, lograr el acceso universal y equitativo al agua potable, a un precio asequible para todos. Meta 6.2 Para 2030, lograr el acceso equitativo a servicios de saneamiento e higiene adecuados para todos y poner fin a la defecación al aire libre, prestando especial atención a las necesidades de las mujeres y las niñas y las personas en situaciones vulnerables ODS 9 Construir Infraestructuras resilientes, promover la industrialización inclusiva y sostenible y fomentar la innovación. Meta 9.1 Desarrollar infraestructuras resilientes, sostenibles, resilientes y de calidad, incluidas infraestructuras regionales y transfronterizas, para apoyar el desarrollo económico y el bienestar humano, con especial hincapié en el acceso equitativo y asequible para todos. Meta 9.4 Para 2030, mejorar la infraestructura y reajustar las industrias para que sean sostenibles, usando los recursos con mayor eficacia y promoviendo la adopción de tecnologías y procesos industriales limpios y ambientalmente racionales, y logrando que todos los países adopten medidas de acuerdo con sus capacidades respectivas. ODS 11 Lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles. Meta 11.1 Para 2030, asegurar el acceso de todas las personas a viviendas y servicios básicos adecuados, seguros y asequibles y mejorar ODS 6 Garantizar la disponibilidad y la gestión sostenible del agua y el saneamiento para todos.
Dirección de Proyectos	Actividad	2.1.1.1.11.4 Proyectos para obra pública o servicios relacionados con la misma	PPE: Porcentaje proyectos elaborados.	Esta actividad mide el número de proyectos para obra pública o servicios relacionados con la misma elaborados	Eficacia	Trimestral	METODO DE CALCULO PPE= (NPS / NPA)*100 VARIABLES PPE: Porcentaje Proyectos Elaborados. NPS: Número de Proyectos Solicitados. NPA: Número de Proyectos Aprobados.	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Proyectos	Ascendente	PPE: De enero de 2025 a diciembre del 2027 se pretende alcanzar 247 proyectos para obra pública o servicios relacionados con la misma, lo que representa un incremento acumulado trianual del 8.51% en relación a la línea base. Meta Absoluta: 20 Proyectos Meta Relativa: 8.51% superior a la línea base.	PPE: De enero de 2022 a diciembre de 2024 el archivo histórico muestra que se realizaron 227 Proyectos para la obra pública 2022: 59 proyectos 2023: 51 proyectos 2024: 87 proyectos Total: 227 proyectos	Nombre del Documento: Carpeta de Banco de Proyectos Nombre de quien genera la información: Dirección de Proyectos Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: REPISA-001-MBI-SMOPS-DGDP-MIR-OP-001-2025.	Los Proyectos se realizarán con apego a la normatividad aplicable; cumplir con los Lineamientos para llevar a cabo la obra. La integración del Expediente Técnico deberá cumplir con la normatividad vigente en materia de obra pública y con las reglas de operación aplicables de los fondos existentes para ser validados por la Dirección General de Planeación Municipal. La validación de los expedientes técnicos dependerá del otorgamiento de la suficiencia presupuestal emitido por la Tesorería Municipal.	ODS 6 Garantizar la disponibilidad y la gestión sostenible del agua y el saneamiento para todos. Meta 6.1 Para 2030, lograr el acceso universal y equitativo al agua potable, a un precio asequible para todos. Meta 6.2 Para 2030, lograr el acceso equitativo a servicios de saneamiento e higiene adecuados para todos y poner fin a la defecación al aire libre, prestando especial atención a las necesidades de las mujeres y las niñas y las personas en situaciones vulnerables ODS 9 Construir Infraestructuras resilientes, promover la industrialización inclusiva y sostenible y fomentar la innovación. Meta 9.1 Desarrollar infraestructuras resilientes, sostenibles, resilientes y de calidad, incluidas infraestructuras regionales y transfronterizas, para apoyar el desarrollo económico y el bienestar humano, con especial hincapié en el acceso equitativo y asequible para todos. Meta 9.4 Para 2030, mejorar la infraestructura y reajustar las industrias para que sean sostenibles, usando los recursos con mayor eficacia y promoviendo la adopción de tecnologías y procesos industriales limpios y ambientalmente racionales, y logrando que todos los países adopten medidas de acuerdo con sus capacidades respectivas. ODS 11 Lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles. Meta 11.1 Para 2030, asegurar el acceso de todas las personas a viviendas y servicios básicos adecuados, seguros y asequibles y mejorar ODS 6 Garantizar la disponibilidad y la gestión sostenible del agua y el saneamiento para todos.
Dirección de Licitaciones y Contratos	Componente	2.1.1.1.12 Contratos de obra pública o servicios relacionados con las mismas	PCA: Porcentaje de contratos de obra pública adjudicados	Este componente mide la cantidad de contratos adjudicados para la obra pública en el Municipio de Benito Juárez	Eficacia	Trimestral	METODO DE CALCULO PCA=(NPAPIA/NPA)*100 VARIABLES PCA: Porcentaje de Contratos Adjudicados NPA: Número de Licitaciones con Adjudicación de Contrato NPAI: Número de Licitaciones Programas	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Contratos de Obra Pública	Ascendente	PCA: De enero de 2025 a diciembre del 2027 se pretende realizar 190 Contratos de Obra Pública, lo que representa un incremento acumulado trianual del 35.33% en relación a la línea base. Meta Absoluta: 47 contratos Meta Relativa: 35.34% superior a la línea base.	PCA: De enero de 2022 a diciembre de 2024 el archivo histórico muestra que se realizaron 133 contratos de obra pública. 2022: 37 contratos 2023: 53 contratos 2024: 43 contratos Total: 133 contratos	Nombre del Documento: Carpeta Contratos y Procedimientos de Adjudicación de Obra Pública Nombre de quien genera la información: Dirección de Licitaciones y Contratos Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: REPISA-001-MBI-SMOPS-DGDP-MIR-DLPC-001-2025.	Las propuestas Técnica y Financiera deberán cumplir con el proceso de la Licitación de conformidad con la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas y su Reglamento, y con la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas del Estado de Quintana Roo y su Reglamento, para poder signar el contrato. Las propuestas Técnica y Financiera deberán cumplir con el proceso de la Licitación de conformidad con la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas y su Reglamento, y con la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas del Estado de Quintana Roo y su Reglamento, para poder signar el contrato. Industrias para que sean sostenibles, usando los recursos con mayor eficacia y promoviendo la adopción de tecnologías y procesos industriales limpios y ambientalmente racionales, y logrando que todos los países adopten medidas de acuerdo con sus capacidades respectivas. ODS 11 Lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles. Meta 11.1 Para 2030, asegurar el acceso de todas las personas a viviendas y servicios básicos adecuados, seguros y asequibles y mejorar	

MIR 2025 - 2027
NOMBRE DE LA DEPENDENCIA

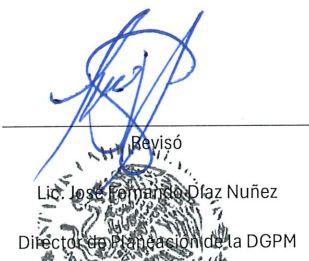
Unidad Administrativa Responsable	Nivel	Resumen narrativo u objetivos	Nombre del Indicador	Definición (Precisar qué se pretende medir del objetivo al que está asociado, debe ayudar a entender la utilidad, finalidad o uso del indicador. Explicar brevemente y en forma sencilla, qué es lo que mide el indicador.)	Dimensión (Eficacia, Efecto, Economía, Calidad)	Frecuencia de medición del Indicador Con base en las recomendaciones del nivel de objetivos.	Método de cálculo del Indicador Descripción de las variables.	Unidad de medida de los datos y unidad de medida de sus variables.	Sentido del Indicador (Ascendente, descendente o constante)	Meta del Indicador Lo que se quiere alcanzar con la intervención. Considerar el punto de partida (línea base) y los recursos con los que se cuenta. (Realizables y Negociables).	Línea base del Indicador A diciembre del 2024. (Punto de partida para evaluar y dar seguimiento al indicador). Si el indicador de nuevo define como línea base el primer valor obtenido de su aplicación.	Medios de verificación. (Fuentes de información de donde se obtendrán los datos del indicador)	Supuestos. (Situaciones que necesariamente tienen que suceder, en positivo, para que el objetivo por nivel se cumpla pero que están fuera de las manos de la Unidad Responsable)	Vinculación Objetivos de Desarrollo Sostenible (Agenda 2030) (solo donde aplique)
Dirección de Licitaciones y Contratos	Actividad	2.1.1.1.12.1 Procedimientos de Convocatoria para la Licitación de Obra Pública en beneficio de los beneficiarios	PPCLP: Porcentaje de los Procedimientos de Convocatoria para la Licitación de Obra Pública en beneficio de los beneficiarios	Esta actividad mide el número de Procedimientos de convocatoria para la licitación de obra pública	Eficacia	Trimestral	METODO DE CALCULO PPCLP=(NCP/NCE)*100 VARIABLES PPCLP: Porcentaje de los Procedimientos de Convocatoria para la Licitación de Obra Pública NCE: Número de Convocatorias Efectuadas NCP: Número de Convocatorias Programadas	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Procedimientos de Convocatoria para la Licitación de Obra Pública	Ascendente	PPCLP: De enero de 2025 a diciembre del 2027 se pretende realizar 132 Procedimientos de Convocatoria para la Licitación de Obra Pública, lo que representa un incremento acumulado trianual del 66.22% en relación a la línea base. Variación con respecto a la Línea Base. Meta Absoluta: 151 convocatorias Meta Relativa: 62.96% superior a la línea base.	PPCLP: De julio de 2021 a diciembre de 2024 el archivo histórico muestra que se realizaron 81 Procedimientos de Convocatoria para la Licitación de Obra Pública 2022: 36 convocatorias 2023: 27convocatorias 2024: 18 convocatorias Total: 81 convocatorias	Nombre del Documento: Carpeta Contratos y Procedimientos de Adjudicación de Obra Pública Nombre de quien genera la información: Dirección de Licitaciones y Contratos Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: REPISA-001-MBI-SMOPPS-DGOP-MIR-DIC-001-2024	Las propuestas Técnica y Financiera deberán cumplir con el proceso de la Licitación de conformidad con la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionadas con las Mismas y su Reglamento, y con la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionadas con las Mismas del Estado de Quintana Roo y su Reglamento, para poder signar el contrato.	ODS 6 Garantizar la disponibilidad y la gestión sostenible del agua y el saneamiento para todos. Meta 6.1 Para 2030, lograr el acceso universal y equitativo al agua potable, a un precio asequible para todos. Meta 6.2 Para 2030, lograr el acceso equitativo a servicios de saneamiento e higiene adecuados para todos y poner fin a la defecación al aire libre, prestando especial atención a las necesidades de las mujeres y las niñas y las personas en situaciones vulnerables ODS 9 Construir Infraestructuras resilientes, promover la industrialización inclusiva y sostenible y fomentar la innovación. Meta 9.1 Desarrollar infraestructuras resilientes, sostenibles y de calidad, incluidas infraestructuras regionales y transfronterizas, para apoyar el desarrollo económico y el bienestar humano, con especial hincapié en el acceso equitativo y asequible para todos. Meta 9.4 Para 2030, mejorar la infraestructura y reactivar las industrias para que sean sostenibles, usando los recursos con mayor eficacia y promoviendo la adopción de tecnologías y procesos industriales limpios y ambientalmente racionales, y logrando que todos los países adopten medidas de acuerdo con sus capacidades respectivas. ODS 11 Lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles. Meta 11.1 Para 2030, asegurar el acceso de todas las personas a viviendas y servicios básicos adecuados, seguros y asequibles y mejorar los asentamientos humanos.
Dirección de Construcción	Componente	2.1.1.1.13 Supervisión y verificación de los alcances técnicos estipulados en los contratos de obra pública.	POPE: Porcentaje de obras públicas en ejecución	Este componente mide el número de obras públicas en ejecución	Eficacia	Trimestral	METODO DE CALCULO POPE=(NCV/NCV)*100 VARIABLES POPE: Porcentaje de obras públicas en ejecución NC: Número de Contratos. NCV: Número de Cédulas Validadas	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: obras en ejecución	Ascendente	POPE: De enero de 2025 a diciembre del 2027 se pretende supervisar 100 obras en ejecución, lo que representa un incremento acumulado trianual del 20.00% en relación a la línea base. Variación con respecto a la Línea Base. Meta Absoluta: 30 obras Meta Relativa: 20.00% superior a la línea base.	POPE: De enero de 2022 a diciembre de 2024 el archivo histórico muestra que se supervisaron 150 Obras Públicas en ejecución. 2023: 40 obras 2024: 62 obras 2024: 48 obras Total: 150 obras	Nombre del Documento: Carpeta de Supervisión de Obra Pública en ejecución. Nombre de quien genera la información: Dirección de Construcción Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: REPISA-001-MBI-SMOPPS-DGOP-MIR-DIC-001-2025	La supervisión de la obra pública garantizará que los trabajos se realicen de acuerdo a lo establecido en los planos y especificaciones constructivas y con apoyo a la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionadas con las Mismas y su Reglamento, y con la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionadas con las Mismas del Estado de Quintana Roo y su Reglamento	ODS 6 Garantizar la disponibilidad y la gestión sostenible del agua y el saneamiento para todos. Meta 6.1 Para 2030, lograr el acceso universal y equitativo al agua potable, a un precio asequible para todos. Meta 6.2 Para 2030, lograr el acceso equitativo a servicios de saneamiento e higiene adecuados para todos y poner fin a la defecación al aire libre, prestando especial atención a las necesidades de las mujeres y las niñas y las personas en situaciones vulnerables ODS 9 Construir infraestructuras resilientes, promover la industrialización inclusiva y sostenible y fomentar la innovación. Meta 9.1 Desarrollar infraestructuras resilientes, sostenibles, resilientes y de calidad, incluidas infraestructuras regionales y transfronterizas, para apoyar el desarrollo económico y el bienestar humano, con especial hincapié en el acceso equitativo y asequible para todos. Meta 9.4 Para 2030, mejorar la infraestructura y reactivar las industrias para que sean sostenibles, usando los recursos con mayor eficacia y promoviendo la adopción de tecnologías y procesos industriales limpios y ambientalmente racionales, y logrando que todos los países adopten medidas de acuerdo con sus capacidades respectivas. ODS 11 Lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles. Meta 11.1 Para 2030, asegurar el acceso de todas las personas a viviendas y servicios básicos adecuados, seguros y asequibles y mejorar los asentamientos humanos.
Dirección de Construcción	Actividad	2.1.1.1.13.1 Supervisión de la ejecución de la obra pública de acuerdo al programa de avance físico de la obra.	PISAF: Porcentaje de Informes de supervisión de avance físico de las obras públicas en ejecución	Esta actividad mide el número de Informes de avance físico de la obra pública por parte de los residentes del área de la obra pública.	Eficacia	Trimestral	METODO DE CALCULO PISAF=(IAFOPE/IAFOPP)*100 VARIABLES PISAF: Porcentaje de Informes de Supervisión de Avance Físico de las Obras Públicas en Ejecución IAFOPE: Informes de avance físico de obra pública ejecutada IAFOPP: Informes de avance físico de obra pública programada	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Informes de avance físico de obra.	Ascendente	PISAF: De enero de 2025 a diciembre del 2027 se pretende realizar 653 Informes de avances físicos de la obra pública en ejecución, lo que representa un incremento acumulado trianual del 10.62% en relación a la línea base. Variación con respecto a la Línea Base. Meta Absoluta: 4 Informes Meta Relativa: 0.61% superior a la línea base.	PISAF: De enero de 2022 a diciembre de 2024 el archivo histórico muestra que se logró la elaboración de 659 Informes del avance físico de la obra pública. 2022: 208 Informes 2023: 287 Informes 2024: 164 Informes Total: 659 Informes	Nombre del Documento: Carpeta Informes de avance físico de Obra Pública Nombre de quien genera la información: Dirección de Construcción Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: REPISA-001-MBI-SMOPPS-DGOP-MIR-DC-001-2025.	La supervisión de la obra pública garantizará que los trabajos se realicen de acuerdo a lo establecido en los planos y especificaciones constructivas y con apoyo a la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionadas con las Mismas y su Reglamento, y con la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionadas con las Mismas del Estado de Quintana Roo y su Reglamento	ODS 6 Garantizar la disponibilidad y la gestión sostenible del agua y el saneamiento para todos. Meta 6.1 Para 2030, lograr el acceso universal y equitativo al agua potable, a un precio asequible para todos. Meta 6.2 Para 2030, lograr el acceso equitativo a servicios de saneamiento e higiene adecuados para todos y poner fin a la defecación al aire libre, prestando especial atención a las necesidades de las mujeres y las niñas y las personas en situaciones vulnerables ODS 9 Construir Infraestructuras resilientes, promover la industrialización inclusiva y sostenible y fomentar la innovación. Meta 9.1 Desarrollar infraestructuras resilientes, sostenibles, resilientes y de calidad, incluidas infraestructuras regionales y transfronterizas, para apoyar el desarrollo económico y el bienestar humano, con especial hincapié en el acceso equitativo y asequible para todos. Meta 9.4 Para 2030, mejorar la infraestructura y reactivar las industrias para que sean sostenibles, usando los recursos con mayor eficacia y promoviendo la adopción de tecnologías y procesos industriales limpios y ambientalmente racionales, y logrando que todos los países adopten medidas de acuerdo con sus capacidades respectivas. ODS 11 Lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles. Meta 11.1 Para 2030, asegurar el acceso de todas las personas a viviendas y servicios básicos adecuados, seguros y asequibles y mejorar los asentamientos humanos.

MIR 2025 - 2027
NOMBRE DE LA DEPENDENCIA

Unidad Administrativa Responsable	Nivel	Resumen narrativo u objetivos	Nombre del Indicador	Definición	Dimensión	Frecuencia de medición del Indicador	INDICADOR		Meta del Indicador	Línea base del Indicador	Medios de Verificación	Supuestos	Vinculación Objetivos de Desarrollo Sostenible (Agenda 2030)
				(Precisar qué se pretende medir del objetivo al que está asociado; debe ayudar a entender la utilidad, finalidad o uso del indicador. Explicar brevemente y en términos sencillos, qué es lo que mide el indicador)	(Eficacia, Efectiva, Economía, Calidad)	Con base a las recomendaciones del nivel de objetivos	Método de cálculo del Indicador	Unidad de medida del Indicador y unidad de medida de sus variables					
Dirección de Control y Seguimiento de Obra	Componente	2.1.1.1.14 Obras públicas comprometidas, devengadas y pagadas	PDOPC: Porcentaje de devengo de la obra pública comprometida.	Este componente mide el avance financiero por medio del comprometido y el devengo de la obra pública	Eficacia	Trimestral	METODO DE CALCULO PDOPC=(NOD/NOP)*100 VARIABLES PDOPC: Porcentaje de devengos de la obra pública comprometida. NOD: Número de Obras comprometidas NOD: Número de Obras devengadas	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Devengos de la obra pública comprometida.	Ascendente	PDOPC: De enero de 2025 a diciembre del 2027 se pretende gestionar el avance financiero mediante la realización de 180 devengos de la obra pública, lo que representa un incremento acumulado trianual del 24.22% en relación a la línea base. PFOPE: De enero de 2022 a diciembre de 2024 el archivo histórico muestra que se expirieron 151 devengos correspondiente a las obras públicas del ejercicio. 2022: 48 devengos 2023: 62 devengos 2024: 51 devengos Total: 161 devengos	Nombre del Documento: Carpeta de gestión de Trámites de Pago de obra pública Nombre de quien genera la Información: Dirección de Control y Seguimiento de Obra Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: REPISA-001-MBI-SMOPS-DGOP-MIR-DCSO-001-2025.	El ejercicio del gasto público se realiza con apego a la normatividad aplicable; Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionadas con las Mismas y su Reglamento, y con la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionadas con las Mismas del Estado de Quintana Roo y su Reglamento; Ley General de Contabilidad Gubernamental y Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios.	ODS 6 Garantizar la disponibilidad y la gestión sostenible del agua y el saneamiento para todos. Meta 6.1 Para 2030, lograr el acceso universal y equitativo al agua potable, a un precio asequible para todos. Meta 6.2 Para 2030, lograr el acceso equitativo a servicios de saneamiento e higiene adecuados para todos y poner fin a la defecación al aire libre, prestando especial atención a las necesidades de las mujeres y las niñas y las personas en situaciones vulnerables. ODS 9 Construir infraestructuras resilientes, promover la industrialización inclusiva y sostenible y fomentar la innovación. Meta 9.1 Desarrollar infraestructuras fiables, sostenibles, resilientes y de calidad, incluidas infraestructuras regionales y transfronterizas, para apoyar el desarrollo económico y el bienestar humano, con especial hincapié en el acceso equitativo y asequible para todos. Meta 9.4 Para 2030, mejorar la infraestructura y reajustar las industrias para que sean sostenibles, usando los recursos con mayor eficacia y promoviendo la adopción de tecnologías y procesos industriales limpios y ambientalmente racionales, y logrando que todos los países adopten medidas de acuerdo con sus capacidades respectivas. ODS 11 Lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles. Meta 11.1 Para 2030, asegurar el acceso de todas las personas a viviendas y servicios básicos adecuados, seguros y asequibles y mejorar
Dirección de Control y Seguimiento de Obra	Actividad	2.1.1.1.4.1 Gestión del avance financiero de las obras públicas	PPOPD: Porcentaje del pago de la obra pública devengada.	Esta actividad mide el avance financiero por medio del devengo y el pagado en las estimaciones de obra pública.	Eficacia	Trimestral	METODO DE CALCULO PPOPD=(NOD / NOP)*100 VARIABLES PPOPD: Porcentaje del pago de la obra pública devengada. NOD: Número de obra devengada NOP: Número de obras pagadas	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Pagado de la obra pública	Ascendente	PPGARIN: De enero de 2025 a diciembre del 2027 se pretende realizar la gestión del avance financiero a través del devengo de 663 de estimaciones de obra pública para trámite de pago, lo que representa un incremento acumulado trianual del 8.33% en relación a la línea base. PFOGARIN: De enero de 2022 a diciembre de 2024 el archivo histórico muestra que se logró 612 devengos para pago del avance financiero de la obra pública. 2022: 161 devengos 2023: 287 devengos 2024: 164 devengos Total: 612 devengos	Nombre del Documento: Carpeta de gestión de Trámites de Pago de obra pública Nombre de quien genera la Información: Dirección de Control y Seguimiento de Obra Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: REPISA-001-MBI-SMOPS-DGOP-MIR-DCSO-001-2025.	El ejercicio del gasto público se realiza con apego a la normatividad aplicable; Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionadas con las Mismas y su Reglamento, y con la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionadas con las Mismas del Estado de Quintana Roo y su Reglamento; Ley General de Contabilidad Gubernamental y Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios.	ODS 6 Garantizar la disponibilidad y la gestión sostenible del agua y el saneamiento para todos. Meta 6.1 Para 2030, lograr el acceso universal y equitativo al agua potable, a un precio asequible para todos. Meta 6.2 Para 2030, lograr el acceso equitativo a servicios de saneamiento e higiene adecuados para todos y poner fin a la defecación al aire libre, prestando especial atención a las necesidades de las mujeres y las niñas y las personas en situaciones vulnerables. ODS 9 Construir infraestructuras resilientes, promover la industrialización inclusiva y sostenible y fomentar la innovación. Meta 9.1 Desarrollar infraestructuras fiables, sostenibles, resilientes y de calidad, incluidas infraestructuras regionales y transfronterizas, para apoyar el desarrollo económico y el bienestar humano, con especial hincapié en el acceso equitativo y asequible para todos. Meta 9.4 Para 2030, mejorar la infraestructura y reajustar las industrias para que sean sostenibles, usando los recursos con mayor eficacia y promoviendo la adopción de tecnologías y procesos industriales limpios y ambientalmente racionales, y logrando que todos los países adopten medidas de acuerdo con sus capacidades respectivas. ODS 11 Lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles. Meta 11.1 Para 2030, asegurar el acceso de todas las personas a viviendas y servicios básicos adecuados, seguros y asequibles y mejorar

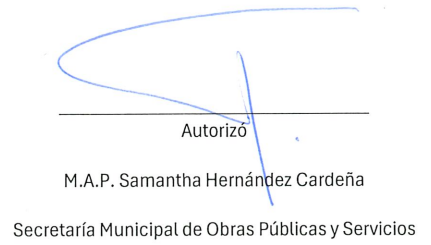

Elaboró
Lic. Claudia Isabel Martínez Fabro


SECRETARÍA MUNICIPAL
DE OBRAS PÚBLICAS Y SERVICIOS
COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA
H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO
"BENITO JUÁREZ"
CD. GARCÓN O. ROO


Revisó
Lic. José Fernando Díaz Nuñez
Director de Planeación de la DGPM


MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ
DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN
MUNICIPAL


SECRETARÍA MUNICIPAL
DE OBRAS PÚBLICAS Y SERVICIOS
AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO
"BENITO JUÁREZ"
CD. GARCÓN O. ROO


Autorizó
M.A.P. Samantha Hernández Cardeña
Secretaría Municipal de Obras Públicas y Servicios

Coordinación Administrativa de la Secretaría Municipal de Obras Públicas y Servicios