



Ficha de Indicador de Desempeño
FID 2026

DIRECCIÓN GENERAL DE
PLANEACIÓN MUNICIPAL

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

IGOB_HUM_R: Índice de Gobierno Humanista y de Resultados

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

UNIDAD RESPONSABLE

NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL
INDICADOR

P-PPA 1.2 PROGRAMA PARA OPTIMIZAR LA ADMINISTRACION MUNICIPAL

DIRECCION GENERAL DE PLANEACION MUNICIPAL

RN

Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.

| | | | | | |
|----------|------------|----------|--------------|----------|---------------------|
| Claridad | Relevancia | Economía | Monitoreable | Adecuado | Aportación Marginal |
| { X } | { X } | { X } | { X } | { X } | { } |

Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.

Seleccionar el Tipo de Indicador.

| | | | | | |
|------------|----------|---------|----------|-------------|---------|
| Eficiencia | Eficacia | Calidad | Economía | Estratégico | Gestión |
| { } | { } | { X } | { } | { X } | { } |

Sentido del Indicador

Tipo de valor de la meta

| | | | | |
|------------|-----------|-------------|----------|----------|
| Ascendente | Constante | Descendente | Absoluta | Relativa |
| { X } | { } | { } | { } | { X } |

Definición del Indicador.

El Índice de Gobierno Humanista y de Resultados mide el progreso en Bienestar ciudadano, Transparencia y rendición de cuentas, Participación ciudadana, Avance P6r-SED e Inclusion social y equidad.

Ecuación del Método de cálculo del Indicador.

$$IGOB_HUM_R = \sum_{i=1}^{10} P_i V_i$$

Unidad de medida del Indicador

Frecuencia de medición del Indicador

| | | | |
|----------------|----------------|----------------|------|
| Porcentaje | Trimestral | | |
| Lineabase | Meta | | |
| Valor Absoluto | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 80.47 | 80.47% | 0.00% | 2026 |

Parámetros de semafización

Ascendente

| | | |
|----------------------|--------------------------|------------------------|
| Verde (aceptable) | Amarillo (con riesgo) | Rojo (crítico) |
| mayor o igual a 70% | entre 50% y 69.99% | menor o igual a 49.99% |

Medio de Verificación del Indicador

Nombre completo del Documento que sustenta la información:
Metodología para la construcción de indicadores estratégicos por Eje de Desarrollo

Nombre del área que genera o publica la información:
Dirección de Planeación

Periodicidad con que se genera el documento:
Trianual

Liga de la página de la que se obtiene la información:
<https://onedrive.live.com/view.aspx?resid=84f4e4ff988a5f5%21105392&authkey=!AAI512qQ2Hn5A5>

SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL |
|-------------|---------------|---------------|---------------|--------|
| 100.00% | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | 24.99% |

Características de las Variables del Indicador

| | | |
|---|---|--|
| Nombre de la variable 1 | IGOB_HUM_R | Descripción de la variable 1 |
| Fuente de información de la variable 1 | ENVIPE SHCP | Unidad de Medida de la variable 1 |
| Frecuencia de medición de la variable 1 | Trimestral | Método de recopilación de datos de la variable 1 |
| Nombre de la variable 2 | IGOB_HUM_R | Descripción de la variable 2 |
| Fuente de información de la variable 2 | ENVIPE SHCP | Unidad de Medida de la variable 2 |
| Frecuencia de medición de la variable 2 | Trimestral | Método de recopilación de datos de la variable 2 |
| Responsable del diseño del Indicador | Lic. José Fernando Díaz Nuñez | |
| Unidad administrativa del responsable | Dirección General de Planeación Municipal | |
| Correo electrónico del responsable | diaz@direccionmb@gmail.com | |
| Teléfono del responsable | 95712667074 | |
| Firma del Responsable | | |



MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ
DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | | | | | |
|---|---------------|--------------------------|---|------------------------|--|
| IAG = Índice de Avance en el componente de planeación | | | | | |
| NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO | | | UNIDAD RESPONSABLE | | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
| P-PPA 1.2 PROGRAMA PARA OPTIMIZAR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL | | | Presidencia Municipal - Dirección General de Planeación Municipal | | Propósito |
| Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador. | | | | | |
| Claridad | Relevancia | Economía | Monitoreable | Adecuado | Aportación Marginal |
| (X) | (X) | (X) | (X) | (X) | () |
| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | Seleccionar el Tipo de Indicador. | | |
| Eficiencia | Eficacia | Calidad | Economía | Estratégico | Gestión |
| () | (X) | () | () | () | (X) |
| Sentido del Indicador | | | Tipo de valor de la meta. | | |
| Ascendente | Constante | Descendente | Absoluta. | Relativa. | |
| (X) | () | () | (X) | (X) | |
| Definición del Indicador. | | | | | |
| Este índice permite evaluar de manera cuantitativa el progreso en la implementación de acciones, estrategias y herramientas planificadas, alineadas con los objetivos institucionales o normativos. | | | | | |
| Ecuación del Método de cálculo del Indicador. | | | | | |
| MÉTODO DE CÁLCULO DEL INDICADOR: | | | | | |
| IAG=(Avance Programado/ Avance Real)×100 | | | | | |
| Unidad de medida del Indicador | | | Frecuencia de medición del Indicador | | |
| Porcentaje | | | Anual | | |
| Línea base | | | Meta | | |
| Valor Absoluto | Año | | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 85.40 | 2025 | | 90.00 | 5.39% | 2026 |
| Parámetros de semaforización | | | | | |
| verde (aceptable) | | amarillo (con riesgo) | | rojo (crítico) | |
| mayor o igual a 70% | | entre 50% y 69.99% | | menor o igual a 49.99% | |
| Medio de Verificación del Indicador | | | | | |
| Nombre del Documento: Informes mensuales, trimestrales o semestrales con evidencia del cumplimiento de metas de planeación. | | | | | |
| Nombre de quien genera la información: Dirección de Planeación | | | | | |
| Periodicidad con que se genera la información: anual | | | | | |
| Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: archivos de la Dirección General de planeación | | | | | |
| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | |
| 94.89% | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | 94.89% | |
| Características de las Variables del Indicador | | | | | |
| Nombre de la variable 1 | | | Descripción de la variable 1 | | |
| IAG | | | Índice de Avance en el componente de planeación | | |
| Fuente de Información de la variable 1 | | | Unidad de Medida de la variable 1 | | |
| https://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/ | | | Índice | | |
| Frecuencia de medición de la variable 1 | | | Método de recopilación de datos de la variable 1 | | |
| anual | | | https://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/ | | |
| Nombre de la variable 2 | | | Descripción de la variable 2 | | |
| Fuente de Información de la variable 2 | | | Unidad de Medida de la variable 2 | | |
| Frecuencia de medición de la variable 2 | | | Método de recopilación de datos de la variable 2 | | |
| anual | | | | | |
| Responsable del diseño del Indicador | | | | | |
| Lic José Fernando Díaz Nuñez | | | | | |
| Unidad administrativa del responsable | | | Puesto del responsable | | |
| Dirección General de Planeación Municipal | | | Directo General | | |
| Correo electrónico del responsable | | | Teléfono del responsable | | |
| secretariaparticular002@gmail.com | | | (998) 881 2800 ext. 9000 | | |
| Firma del Responsable | | | | | |



Ficha de Indicador de Desempeño
FID 2026

SECRETARÍA
PARTICULAR

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | | | | | |
|---|---------------|-----------------------|--|------------------------|--|
| PAPR: Porcentaje de la Agenda Pública Realizada | | | | | |
| NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO | | | UNIDAD RESPONSABLE | | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
| P-PPA 1.2 PROGRAMA PARA OPTIMIZAR LA ADMINISTRACION MUNICIPAL | | | Presidencia Municipal - Secretaria Particular | | Componente |
| Seleccionar los Criterios GREMAA que cumple el indicador. | | | | | |
| Claridad | Relevancia | Economía | Monitoreable | Adecuado | Aportación Marginal |
| (X) | (X) | (X) | (X) | (X) | () |
| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el indicador. | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | | |
| Eficiencia | Eficacia | Calidad | Economía | Estratégico | Gestión |
| () | (X) | () | () | () | (X) |
| Sentido del Indicador | | | Tipo de valor de la meta. | | |
| Ascendente | Constante | Descendente | Absoluta | Relativa | |
| (X) | () | () | (X) | (X) | |
| Definición del Indicador. | | | | | |
| Este indicador permite identificar la participación y el acercamiento de la ciudadanía en los eventos programados de la agenda pública. | | | | | |
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. | | | | | |
| PAPR= (NEA/TEA)*100 | | | | | |
| Unidad de medida del indicador | | | Frecuencia de medición del indicador | | |
| Porcentaje | | | Trimestral | | |
| Línea base | | | Meta | | |
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año | |
| 473 | 2024 | 471 | 100.00% | 2026 | |
| Parámetros de sematización | | | | | |
| Menor (verde) | | Amarillo (con riesgo) | | Mayor (rojo) | |
| mayor o igual a 70% | | entre 50% y 69.99% | | menor o igual a 49.99% | |
| Medio de Verificación del Indicador | | | | | |
| Nombre del Documento: Registro de Actividades de la Agenda Pública | | | | | |
| Nombre de quien genera la información: Coordinación de Agenda | | | | | |
| Periodicidad con que se genera la información: Trimestral | | | | | |
| Línea de la página donde se localiza la información o ubicación: Google Drive (Acceso solo Personal Autorizado por Confidencialidad) | | | | | |
| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | |
| NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | |
| Características de las Variables del Indicador | | | | | |
| Nombre de la variable 1 | | | Descripción de la variable 1 | | |
| NEA | | | Número de Eventos Asistidos | | |
| Fuente de información de la variable 1 | | | Unidad de Medida de la variable 1 | | |
| Registro de Actividades de la Agenda Pública | | | Eventos | | |
| Frecuencia de medición de la variable 1 | | | Método de recopilación de datos de la variable 1 | | |
| Trimestral | | | Registros administrativos | | |
| Nombre de la variable 2 | | | Descripción de la variable 2 | | |
| TEA | | | Total de Eventos Agendados | | |
| Fuente de información de la variable 2 | | | Unidad de Medida de la variable 2 | | |
| Registro de Actividades de la Agenda Pública | | | Eventos | | |
| Frecuencia de medición de la variable 2 | | | Método de recopilación de datos de la variable 2 | | |
| Trimestral | | | Registros administrativos | | |
| Responsable del diseño del Indicador | | | | | |
| Lic. Patricio de la Peña Ruiz de Chávez | | | | | |
| Unidad administrativa del responsable | | | Puesto del responsable | | |
| Secretaría Particular | | | Secretario Particular | | |
| Correo electrónico del responsable | | | Teléfono del responsable | | |
| secretariaparticular02@gmail.com | | | (998) 881 2800 ext. 9000 | | |
| Firma del Responsable | | | | | |

H. AYUNTAMIENTO
BENITO JUÁREZ
Cancún Q. Roo



SECRETARÍA
PARTICULAR



Ficha de Indicador de Desempeño
FID 2026

SECRETARÍA
PARTICULAR

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | | | | | |
|---|---------------|--------------------------|--|------------------------|--|
| PPA: Porcentaje de Peticiones Atendidas | | | | | |
| NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO | | | UNIDAD RESPONSABLE | | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
| P-PPA 1.2 PROGRAMA PARA OPTIMIZAR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL | | | Presidencia Municipal - Secretaría Particular | | Actividad |
| Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador. | | | | | |
| Claridad | Relevancia | Economía | Monitoreable | Adecuado | Aportación Marginal |
| (X) | (X) | (X) | (X) | (X) | () |
| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | Seleccionar el Tipo de Indicador. | | |
| Eficiencia | Eficacia | Calidad | Economía | Estratégico | Gestión |
| () | (X) | () | () | () | (X) |
| Sentido del Indicador | | | Tipo de valor de la meta. | | |
| Ascendente | Constante | Descendente | Absoluta. | | Relativa. |
| (X) | () | () | (X) | | (X) |
| Definición del Indicador. | | | | | |
| Este indicador nos permite medir la cantidad de peticiones ingresadas y atendidas de la ciudadanía y a su vez, conocer la pronta respuesta de las áreas involucradas. | | | | | |
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. | | | | | |
| PPA= (NPA/TPR)*100 | | | | | |
| Unidad de medida del Indicador | | | Frecuencia de medición del Indicador | | |
| Porcentaje | | | Trimestral | | |
| Línea base | | | Meta | | |
| Valor Absoluto | Año | | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 2283 | 2024 | | 2400 | 5.12% | 2028 |
| Parámetros de semafización | | | | | |
| Verde (Atención) | | Amarillo (con riesgo) | | Rojo (Riesgo) | |
| mayor o igual a 70% | | entre 50% y 69.99% | | menor o igual a 49.99% | |
| Medio de Verificación del Indicador | | | | | |
| Nombre del Documento: Sistema de Control de Documentos. | | | | | |
| Nombre de quien genera la Información: Coordinación Interinstitucional | | | | | |
| Periodicidad con que se genera la Información: Trimestral | | | | | |
| Liga de la página donde se localiza la Información o ubicación: Sistema de Control de Documentos (programa) | | | | | |
| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | |
| 100.00% | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | 24.80% | |
| Características de las Variables del Indicador | | | | | |
| Nombre de la variable 1 | | | Descripción de la variable 1 | | |
| NPA | | | Número de Peticiones Atendidas. | | |
| Fuente de Información de la variable 1 | | | Unidad de Medida de la variable 1 | | |
| Sistema de Control de Documentos. | | | Peticiones | | |
| Frecuencia de medición de la variable 1 | | | Método de recopilación de datos de la variable 1 | | |
| Trimestral | | | Registro de documentos | | |
| Nombre de la variable 2 | | | Descripción de la variable 2 | | |
| TPR | | | Total de Peticiones Recibidas. | | |
| Fuente de Información de la variable 2 | | | Unidad de Medida de la variable 2 | | |
| Sistema de Control de Documentos. | | | Peticiones | | |
| Frecuencia de medición de la variable 2 | | | Método de recopilación de datos de la variable 2 | | |
| Trimestral | | | Registro de documentos | | |
| Responsable del diseño del Indicador | | | | | |
| Lic. Patricio de la Peña Ruiz de Chávez | | | | | |
| Unidad administrativa del responsable | | | Puesto del responsable | | |
| Secretaría Particular | | | Secretario Particular | | |
| Correo electrónico del responsable | | | Teléfono del responsable | | |
| secretariaparticular02@gmail.com | | | (998) 881 2800 ext. 9000 | | |
| Firma del Responsable | | | | | |

II. AYUNTAMIENTO
BENITO JUÁREZ
Cancún Q. Roo



SECRETARÍA
PARTICULAR



Ficha de Indicador de Desempeño
FID 2026

SECRETARÍA
PARTICULAR

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | | | | | |
|--|---------------|-----------------------|--|------------------------|--|
| FAA: Porcentaje de Audiencias Atendidas | | | | | |
| NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO | | | UNIDAD RESPONSABLE | | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
| P-PPA 1.2 PROGRAMA PARA OPTIMIZAR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL | | | Presidencia Municipal - Secretaría Particular | | Actividad |
| Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador. | | | | | |
| Claridad | Relevancia | Economía | Monitoreable | Adecuado | Aportación Marginal |
| { X } | { X } | { X } | { X } | { X } | { } |
| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | | |
| Eficiencia | Eficacia | Calidad | Economía | Estratégico | Gestión |
| { } | { X } | { } | { } | { } | { X } |
| Sentido del Indicador | | | Tipo de valor de la meta. | | |
| Ascendente | Constante | Descendente | Absoluta. | Relativa. | |
| { X } | { } | { } | { X } | { X } | |
| Definición del Indicador. | | | | | |
| Este indicador nos permite medir las audiencias otorgadas a los ciudadanos de manera privada y específica, atendiendo sus peticiones. | | | | | |
| Ecuación del Método de cálculo del Indicador. | | | | | |
| PPA* (NAA/TPR)*100 | | | | | |
| Unidad de medida del Indicador | | | Frecuencia de medición del Indicador | | |
| Porcentaje | | | Trimestral | | |
| Linea base | | | Meta | | |
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año | |
| 1276 | 2024 | 1260 | -1.40% | 2026 | |
| Parámetros de semaforización | | | | | |
| Verde (aceptable) | | Amarillo (con riesgo) | | Rojo (crítico) | |
| mayor o igual a 70% | | entre 50% y 69.99% | | menor o igual a 49.99% | |
| Medio de Verificación del Indicador | | | | | |
| Nombre del Documento: Registro de Actividades de la Agenda Privada | | | | | |
| Nombre de quien genera la información: Coordinación de Agenda | | | | | |
| Periodicidad con que se genera la información: Trimestral | | | | | |
| Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Google Drive (Acceso solo Personal Autorizado por Confidencialidad) | | | | | |
| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | |
| 100.00% | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | 50.00% | |
| Características de las Variables del Indicador | | | | | |
| Nombre de la variable 1 | | | Descripción de la variable 1 | | |
| NAA | | | Número de Audiencias Atendidas. | | |
| Fuente de información de la variable 1 | | | Unidad de Medida de la variable 1 | | |
| Registro de Actividades de la Agenda Privada | | | Audiencias | | |
| Frecuencia de medición de la variable 1 | | | Método de recopilación de datos de la variable 1 | | |
| Trimestral | | | Registro de actividades | | |
| Nombre de la variable 2 | | | Descripción de la variable 2 | | |
| TAR | | | Total de Audiencias Recibidas. | | |
| Fuente de información de la variable 2 | | | Unidad de Medida de la variable 2 | | |
| Registro de Actividades de la Agenda Privada | | | Audiencias | | |
| Frecuencia de medición de la variable 2 | | | Método de recopilación de datos de la variable 2 | | |
| Trimestral | | | Registro de actividades | | |
| Responsable del diseño del Indicador | | | | | |
| Lic. Patricio de la Peña Ruiz de Chávez | | | | | |
| Unidad administrativa del responsable | | | Puesto del responsable | | |
| Secretaría Particular | | | Secretario Particular | | |
| Correo electrónico del responsable | | | Teléfono del responsable | | |
| secretariaparticular002@gmail.com | | | (998) 981 2600 ext. 9000 | | |
| Firma del Responsable | | | | | |





Ficha de Indicador de Desempeño
FID 2026



SECRETARÍA
TÉCNICA

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

PPEI: Porcentaje de Proyectos Estratégicos Implementados

| NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO | UNIDAD RESPONSABLE | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|--|--|
| P-PPA 1.2 PROGRAMA PARA OPTIMIZAR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL | Presidencia Municipal - Secretaría Técnica | Componente |

Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.

| | | | | | |
|----------|------------|----------|--------------|----------|---------------------|
| Claridad | Relevancia | Economía | Monitoreable | Adecuado | Aportación Marginal |
| (X) | (X) | (X) | (X) | (X) | () |

Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.

Seleccionar el Tipo de Indicador.

| | | | | | |
|------------|----------|---------|----------|-------------|---------|
| Eficiencia | Eficacia | Calidad | Economía | Estratégico | Gestión |
| () | () | (X) | () | () | (X) |

Sentido del Indicador

Tipo de valor de la meta.

| | | | | |
|------------|-----------|-------------|----------|----------|
| Ascendente | Constante | Descendente | Absoluta | Relativa |
| (X) | () | () | (X) | (X) |

Definición del Indicador.

Grado de cumplimiento de los proyectos estratégicos implementados por la Secretaría Técnica, tanto por encargo de la Presidencia Municipal como los realizados en atención a las funciones y responsabilidades de la propia Secretaría, considerando que se concluyan en tiempo y forma.

Ecuación del Método de cálculo del Indicador.

$$PPEI = (PE/PEER) * 100$$

| Unidad de medida del Indicador | | Frecuencia de medición del Indicador | | |
|--------------------------------|------|--------------------------------------|----------------|------|
| Porcentaje | | Trimestral | | |
| Línea base | | Meta | | |
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 7 | 2024 | 6 | 85.71% | 2026 |

Parámetros de semafortización

| | | |
|---------------------|-----------------------|------------------------|
| Verde (cumplido) | amarillo (con riesgo) | Rojo (insuficiente) |
| mayor o igual a 70% | entre 50% y 69.99% | menor o igual a 49.99% |

Medio de Verificación del Indicador

Nombre del Documento: Informes ejecutivos para reuniones de gabinete

Nombre de quien genera la Información: Secretaría Técnica

Periodicidad con que se genera la Información: Trimestral

Liga de la página donde se localiza la información si es el caso o ubicación: <https://drive.google.com/drive/u/0/folders/114CPrPnvoNGSJJ6YLdK6NwW05GuEbdq4>

SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL |
|---------------|---------------|---------------|---------------|-------|
| NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | |

Características de las Variables del Indicador

| Nombre de la variable 1 | Descripción de la variable 1 |
|--|--|
| PEI | Proyectos Estratégicos Implementados |
| Fuente de información de la variable 1 | Unidad de Medida de la variable 1 |
| Informes Ejecutivos a la Presidencia Municipal | Proyectos |
| Frecuencia de medición de la variable 1 | Método de recopilación de datos de la variable 1 |
| Trimestral | Informes ejecutivos |
| Nombre de la variable 2 | Descripción de la variable 2 |
| PEER | Proyectos Estratégicos Estimados a Realizar |
| Fuente de información de la variable 2 | Unidad de Medida de la variable 2 |
| Informes Ejecutivos a la Presidencia Municipal | Proyectos |
| Frecuencia de medición de la variable 2 | Método de recopilación de datos de la variable 2 |
| Trimestral | Informes ejecutivos |

Responsable del diseño del Indicador

Lic. Daniela Torres Serrano

| | |
|---------------------------------------|--------------------------------|
| Unidad administrativa del responsable | Puesto del responsable |
| Secretaría Técnica | Secretaría Técnica |
| Correo electrónico del responsable | Teléfono del responsable |
| sec_tec_cun@gmail.com | (998) 881 2800 EXT 9600 y 9604 |

Firma del Responsable





Ficha de Indicador de Desempeño
FID 2025



SECRETARÍA
TÉCNICA

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | | | | | |
|---|---------------|--|---|--|---------------------|
| PAPC: Porcentaje de Actividades con Participación Ciudadana. | | | | | |
| NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO | | UNIDAD RESPONSABLE | | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR | |
| P-PPA 1.2 PROGRAMA PARA OPTIMIZAR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL | | Presidencia Municipal - Secretaría Técnica | | Actividad | |
| Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador. | | | | | |
| Claridad | Relevancia | Economía | Monitoreable | Adecuado | Aportación Marginal |
| (X) | (X) | (X) | (X) | (X) | () |
| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | Seleccionar el Tipo de Indicador. | | |
| Eficiencia | Eficacia | Calidad | Economía | Estratégico | Gestión |
| () | (X) | () | () | () | (X) |
| Sentido del Indicador | | | Tipo de valor de la meta. | | |
| Ascendente | Constante | Descendente | Absoluta. | Relativa. | |
| (X) | () | () | (X) | (X) | |
| Definición del indicador. | | | | | |
| Este indicador tiene como propósito medir el número de actividades en las que participa la ciudadanía, con el fin de incorporar sus planteamientos en las distintas etapas del desarrollo de las políticas públicas municipales. Su utilidad radica en evaluar el nivel de apertura y participación ciudadana en la toma de decisiones, así como fortalecer procesos más incluyentes y transparentes. | | | | | |
| Ecuación del Método de cálculo del Indicador. | | | | | |
| PAPC= (ADCP/APPC)*100 | | | | | |
| Unidad de medida del indicador | | | Frecuencia de medición del indicador | | |
| Porcentaje | | | Trimestral | | |
| Línea base | | | Meta | | |
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año | |
| 4 | 2024 | 3 | 75.00% | 2025 | |
| Parámetros de semaforización | | | | | |
| verde (aceptable) | | amarillo (con riesgo) | | rojo (crítico) | |
| mayor o igual a 70% | | entre 50% y 69.99% | | menor o igual a 49.99% | |
| Medio de Verificación del Indicador | | | | | |
| Nombre del Documento: Informes ejecutivos para reuniones de gabinete | | | | | |
| Nombre de quien genera la información: Secretaría Técnica | | | | | |
| Periodicidad con que se genera la información: Trimestral | | | | | |
| Liga de la página donde se localiza la información si es el caso o ubicación: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/114CPrPnvoNGSJJ6YLdK5NwWD5GuEbdq4 | | | | | |
| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | |
| NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | 0.00% | |
| Características de las Variables del Indicador | | | | | |
| Nombre de la variable 1 | | | Descripción de la variable 1 | | |
| ADPC | | | Actividades desarrolladas en las que participa la ciudadanía. | | |
| Fuente de información de la variable 1 | | | Unidad de Medida de la variable 1 | | |
| Informes ejecutivos para reuniones de gabinete | | | Actividades | | |
| Frecuencia de medición de la variable 1 | | | Método de recopilación de datos de la variable 1 | | |
| Trimestral | | | Informes ejecutivos | | |
| Nombre de la variable 2 | | | Descripción de la variable 2 | | |
| APPC | | | Actividades programadas en las que se espera la participación de la ciudadanía. | | |
| Fuente de información de la variable 2 | | | Unidad de Medida de la variable 2 | | |
| Informes ejecutivos para reuniones de gabinete | | | Actividades | | |
| Frecuencia de medición de la variable 2 | | | Método de recopilación de datos de la variable 2 | | |
| Trimestral | | | Informes ejecutivos | | |
| Responsable del diseño del Indicador | | | | | |
| Lic. María Alejandra Tah Ornela | | | | | |
| Unidad administrativa del responsable | | | Puesto del responsable | | |
| Secretaría Particular | | | Secretaría Particular | | |
| Correo electrónico del responsable | | | Teléfono del responsable | | |
| sec_tec_cun1@gmail.com | | | (998) 881 2800 EXT 9600 y 9604 | | |
| Firma del Responsable | | | | | |



MUNICIPIO BENITO JUAREZ
CANCUN, Q. ROO
SECRETARIA TECNICA



Ficha de Indicador de Desempeño
FID 2025



SECRETARÍA
TÉCNICA

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

PCIGR: Porcentaje de Cumplimiento de Informes de Gobierno y Reportes.

| NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO | UNIDAD RESPONSABLE | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|--|--|
| P.PPA 1.2 PROGRAMA PARA OPTIMIZAR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL | Presidencia Municipal - Secretaría Técnica | Actividad |

Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.

| Claridad | Relevancia | Economía | Monitoreable | Adecuado | Aportación Marginal |
|----------|------------|----------|--------------|----------|---------------------|
| (X) | (X) | (X) | (X) | (X) | () |

Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.

Seleccionar el Tipo de Indicador.

| Eficiencia | Eficacia | Calidad | Economía | Estratégico | Gestión |
|------------|----------|---------|----------|-------------|---------|
| () | (X) | () | () | () | (X) |

Sentido del Indicador

Tipo de valor de la meta.

| Ascendente | Constante | Descendente | Absoluta. | Relativa. |
|------------|-----------|-------------|-----------|-----------|
| (X) | () | () | (X) | (X) |

Definición del Indicador.

Grado de cumplimiento en la elaboración de documentos estratégicos, Informes Anuales de Gobierno y los reportes dirigidos a la Presidencia Municipal sobre las acciones de las dependencias y entidades de la Administración Pública Municipal. Su utilidad radica en evaluar la oportunidad y consistencia en la integración clave para la toma de decisiones y la rendición de cuentas.

Ecuación del Método de cálculo del Indicador.

$$PCIGR=(NIGRE/NIGRPE)*100$$

| Unidad de medida del Indicador | | Frecuencia de medición del Indicador | | |
|--------------------------------|------|--------------------------------------|----------------|------|
| Porcentaje | | Trimestral | | |
| Línea base | | Meta | | |
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 45 | 2024 | 45 | 100.00% | 2025 |

Parámetros de semaforización

| Verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
|---------------------|-----------------------|------------------------|
| mayor o igual a 70% | entre 50% y 69.99% | menor o igual a 49.99% |

Medio de Verificación del Indicador

Nombre del Documento:
Informe de Gobierno Municipal.

Nombre de quien genera la información: Dirección de Seguimiento de Acuerdos.

Periodicidad con que se genera la información: Trimestral

Liga de la página donde se localiza la información si es el caso o ubicación: <https://drive.google.com/drive/u/0/folders/714CprPrmoNGSJJ6YLdK6NwWDS5GuEbdq6>

SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL |
|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE |

Características de las Variables del Indicador

| Nombre de la variable 1 | Descripción de la variable 1 |
|---|---|
| NIGRE | Número de informes de gobierno y reportes elaborados. |
| Fuente de información de la variable 1 | Unidad de Medida de la variable 1 |
| Informe de Gobierno Municipal | Documentos |
| Frecuencia de medición de la variable 1 | Método de recopilación de datos de la variable 1 |
| Trimestral | Informes ejecutivos |
| Nombre de la variable 2 | Descripción de la variable 2 |
| NIGRPE | Número de informes de gobierno y reportes programados a elaborar. |
| Fuente de información de la variable 2 | Unidad de Medida de la variable 2 |
| Informe de Gobierno Municipal | Documentos |
| Frecuencia de medición de la variable 2 | Método de recopilación de datos de la variable 2 |
| Trimestral | Informes ejecutivos |



Responsable del diseño del Indicador

Lic. María Alejandra Tah Ch'yal

| Unidad administrativa del responsable | Puesto del responsable |
|---------------------------------------|--------------------------------|
| Secretaría Particular | Directora |
| Correo electrónico del responsable | Teléfono del responsable |
| sec.tec.cun@gmail.com | (998) 881 2800 EXT 9600 y 9604 |



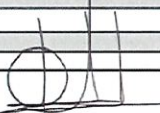
Firma del responsable

MUNICIPIO BENITO JUÁREZ
CANCUN, Q. ROO
SECRETARÍA TÉCNICA

| | | | | | | | |
|---|---------------|---|----------------|---|-------------------|---|--|
|  | | Ficha de Indicador de Desempeño FID 2025 | |  | | SECRETARÍA TÉCNICA | |
| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | | | | | | | |
| PACGD: Porcentaje de Avance en Consolidación del Gobierno Digital. | | | | | | | |
| NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO | | | | UNIDAD RESPONSABLE | | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR | |
| P-PPA 1.2 PROGRAMA PARA OPTIMIZAR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL | | | | Presidencia Municipal - Secretaría Técnica | | Actividad | |
| Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el indicador. | | | | | | | |
| Claridad | Relevancia | Economía | Monitoreable | Adecuado | Apertura Marginal | | |
| (X) | (X) | (X) | (X) | (X) | () | | |
| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de Indicador. | | | |
| Eficiencia | Eficacia | Calidad | Economía | Estratégico | Gestión | | |
| () | (X) | () | () | () | (X) | | |
| Sentido del Indicador | | | | Tipo de valor de la meta. | | | |
| Ascendente | Constante | Descendente | Absoluta | | Relativa | | |
| (X) | () | () | (X) | | (X) | | |
| Definición del indicador. | | | | | | | |
| Mide el grado de cumplimiento en la consolidación de las actividades que conforman el proyecto de gobierno digital. Su utilidad radica en evaluar en avance integral del proyecto y apoyar la toma de decisiones para asegurar su implementación. | | | | | | | |
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. | | | | | | | |
| PACGD=(EC/NEP)*100 | | | | | | | |
| Unidad de medida del Indicador | | | | Frecuencia de medición del Indicador | | | |
| Porcentaje | | | | Trimestral | | | |
| Línea base | | | | Meta | | | |
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año | | | |
| 1 | 2024 | 1 | 100.00% | 2025 | | | |
| Parámetros de semafortización | | | | | | | |
| Verde (aceptable) | | Amarillo (con riesgo) | | Rojo (crítico) | | | |
| mayor o igual a 70% | | entre 50% y 69.99% | | menor o igual a 49.99% | | | |
| Medio de Verificación del Indicador | | | | | | | |
| Nombre del Documento: Informes ejecutivos de avance de e-Cun | | | | | | | |
| Nombre de quien genera la información: Dirección del Gobierno Digital e Informática. | | | | | | | |
| Periodicidad con que se genera la información: Anual | | | | | | | |
| Liga de la página donde se localiza la información si es el caso o ubicación: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/114CPrPvnoNGSJ6YLdK6NwW5GuEbdq4 | | | | | | | |
| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | | | |
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | | | |
| NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | | | | |
| Características de las Variables del Indicador | | | | | | | |
| Nombre de la variable 1 | | | | Descripción de la variable 1 | | | |
| EC | | | | Etapas concluidas | | | |
| Fuente de Información de la variable 1 | | | | Unidad de Medida de la variable 1 | | | |
| Informes Ejecutivos del Proyecto Plataforma Disponible en Red | | | | Etapas | | | |
| Frecuencia de medición de la variable 1 | | | | Método de recopilación de datos de la variable 1 | | | |
| Trimestral | | | | Informes ejecutivos | | | |
| Nombre de la variable 2 | | | | Descripción de la variable 2 | | | |
| NEP | | | | Número de actividades del proyecto. | | | |
| Fuente de Información de la variable 2 | | | | Unidad de Medida de la variable 2 | | | |
| Informes Ejecutivos del Proyecto Plataforma Disponible en Red | | | | Etapas | | | |
| Frecuencia de medición de la variable 2 | | | | Método de recopilación de datos de la variable 2 | | | |
| Trimestral | | | | Informes ejecutivos | | | |
| Responsable del diseño del indicador | | | | | | | |
| Lic. Daniela Fuentes Torres | | | | | | | |
| Unidad administrativa del responsable | | | | Puesto del responsable | | | |
| Dirección del Gobierno Digital e Informática | | | | Directora | | | |
| Correo electrónico del responsable | | | | Teléfono del responsable | | | |
| st.gobiernodigital@gmail.com | | | | (998) 961 2900 EXT 9600 y 9604 | | | |
| Firma del Responsable | | | | | | | |



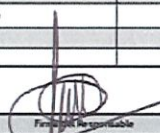


MUNICIPIO BENITO JUAREZ
 CANCUN, Q. ROO
 SECRETARIA TECNICA

| | | | | | | | |
|---|---------------|--|----------------|---|---------------------|--|--|
|  | | Ficha de Indicador de Desempeño FID 2026 | |  | | UNIDAD DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL PROYECTO DISTRITO CANCÚN | |
| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | | | | | | | |
| PSZF: Porcentaje de Supermanzanas de la Zona Fundacional Intermedias | | | | | | | |
| NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO | | | | UNIDAD RESPONSABLE | | NIVEL DE LA META QUE ATIENDE EL INDICADOR | |
| P-PPA 1.2 PROGRAMA PARA OPTIMIZAR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL | | | | Presidencia Municipal - Unidad de Gestión Administrativa Distrito Cancún | | Componente | |
| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | | | | |
| Claridad | Relevancia | Economía | Monitoreable | Adecuado | Aportación Marginal | | |
| [X] | [X] | [X] | [X] | [X] | [] | | |
| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de Indicador. | | | |
| Eficiencia | Eficacia | Calidad | Economía | Estratégico | Gestión | | |
| [] | [X] | [] | [] | [] | [X] | | |
| Sentido del Indicador | | | | Tipo de valor de la meta. | | | |
| Ascendente | Constante | Descendente | Absoluta | | Relativa | | |
| [X] | [] | [] | [X] | | [X] | | |
| Definición del indicador. | | | | | | | |
| Permite medir el número de Supermanzanas intervenidas para lograr la revitalización y mejora de vialidades, espacios públicos, áreas verdes, parques, accesibilidad universal e infraestructuras, entre otros, beneficios para alcanzar la reactivación económica de la Zona Fundacional. | | | | | | | |
| Ecuación del Método de Cálculo del Indicador. | | | | | | | |
| $PSZF = (SZF / TSZF) * 100$ | | | | | | | |
| Unidad de medida del Indicador | | | | Frecuencia de medición del Indicador | | | |
| Porcentaje | | | | Trimestral | | | |
| Línea base | | | | Meta | | | |
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año | | | |
| 10 | 2024 | 3 | 33.33% | 2025 | | | |
| Parámetros de semafización | | | | | | | |
| verde (cumple) | | amarillo (cumple) | | rojo (no cumple) | | | |
| mayor o igual a 70% | | entre 50% y 69.99% | | menor o igual a 49.99% | | | |
| Medio de Verificación del Indicador | | | | | | | |
| Nombre del Documento: Informe Ejecutivo Distrito Cancun | | | | | | | |
| Nombre de quien genera la información: Unidad de Gestión Administrativa Distrito Cancun | | | | | | | |
| Periodicidad con que se genera la información: Trimestral | | | | | | | |
| Ligo de la página donde se localiza la información si es el caso o ubicación: https://drive.google.com/drive/u/0/ folders/1IACprPwv0VOSJRYLd18NwW0G0E5d4 | | | | | | | |
| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | | | |
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | | | |
| 100.00% | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | 200.00% | | | |
| Características de las Variables del indicador | | | | | | | |
| Nombre de la variable 1 | | | | Descripción de la variable 1 | | | |
| SZF | | | | Supermanzanas de la Zona Fundacional intervenidas | | | |
| Fuente de Información de la variable 1 | | | | Unidad de Medida de la variable 1 | | | |
| Informe Ejecutivo Distrito Cancun | | | | Supermanzanas | | | |
| Frecuencia de medición de la variable 1 | | | | Método de recopilación de datos de la variable 1 | | | |
| Trimestral | | | | Informes ejecutivos | | | |
| Nombre de la variable 2 | | | | Descripción de la variable 2 | | | |
| TSZF | | | | Total de supermanzanas de la Zona Fundacional. | | | |
| Fuente de Información de la variable 2 | | | | Unidad de Medida de la variable 2 | | | |
| Informe Ejecutivo Distrito Cancun | | | | Supermanzanas | | | |
| Frecuencia de medición de la variable 2 | | | | Método de recopilación de datos de la variable 2 | | | |
| Trimestral | | | | Informes ejecutivos | | | |
| Responsable del diseño del Indicador | | | | | | | |
| Carlos Armando del Castillo Álvarez | | | | | | | |
| Unidad administrativa de responsable | | | | Punto de contacto | | | |
| Unidad de Gestión Administrativa Distrito Cancun | | | | Tributar | | | |
| Correo electrónico de responsable | | | | Teléfono del responsable | | | |
| citymaned@rcancun@gmail.com | | | | 881-28-00 EXT 5000 | | | |
|  Firma del Responsable | | | | | | | |






UNIDAD DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
DEL PROYECTO DISTRITO CANCÚN

| | | | | | |
|---|--------------------------|--|---|---|---------------------|
|  | | Ficha de Indicador de Desempeño FID 2026 | |  | |
| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | | | | | |
| PAMUZ: Porcentaje de actividades para mejorar la imagen urbana de la Zona Fundacional | | | | | |
| NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO | | UNIDAD RESPONSABLE | | NIVEL DE LA MR QUE TIENE EL INDICADOR | |
| P-PPA 1.2 PROGRAMA PARA OPTIMIZAR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL | | Presidencia Municipal - Unidad de Gestión Administrativa Distrito Cancún | | Actividad | |
| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | | |
| Claridad | Relevancia | Economía | Monitoreable | Adecuado | Aportación Marginal |
| [X] | [X] | [X] | [X] | [X] | [] |
| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | | |
| Eficiencia | Eficacia | Calidad | Economía | Estratégico | Gestión |
| [] | [X] | [] | [] | [] | [X] |
| Sentido del Indicador | | | Tipo de valor de la meta. | | |
| Ascendente | Constante | Descendente | Absoluta | Relativa | |
| [X] | [] | [] | [X] | [X] | |
| Definición del indicador. | | | | | |
| Permite conocer el número de espacios públicos mejorados en la zona fundacional a través de actividades (Festivales de arte público, propuestas de imagen urbana, mapeo y mejoramiento de espacios con arte, limpieza de parques y de plazas y ordenamiento de la imagen urbana). | | | | | |
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. | | | | | |
| $PAMUZ = (AMZ + TAMZ) / 200$ | | | | | |
| Unidad de medida del indicador | | | Frecuencia de medición del indicador | | |
| Porcentaje | | | Trimestral | | |
| Línea base | | | Meta | | |
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año | |
| 6 | 2025 | 6 | 100.00% | 2025 | |
| Parámetros de semaforización | | | | | |
| verde (se cumple) | amarillo (con riesgo) | rojo (no se cumple) | | | |
| mayor o igual a 70% | entre 50% y 69.99% | menor o igual a 49.99% | | | |
| Medio de Verificación del indicador | | | | | |
| Nombre del Documento: Informes ejecutivos de avances y resultados. | | | | | |
| Nombre de quien genera la información: Unidad de Gestión Administrativa Distrito Cancún | | | | | |
| Periodicidad con que se genera la información: Trimestral | | | | | |
| Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Google Drive (Acceso solo Personal Autorizado por Confidencialidad) | | | | | |
| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | |
| 100.00% | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | 100.00% | |
| Características de las Variables del indicador | | | | | |
| Nombre de la variable 1 | | | Descripción de la variable 1 | | |
| AMZ/R | | | Actividad de mejoras de la zona fundacional realizadas | | |
| Fuente de Información de la variable 1 | | | Unidad de Medida de la variable 1 | | |
| Informes ejecutivos de avances y resultados. | | | Actividades | | |
| Frecuencia de medición de la variable 1 | | | Método de recopilación de datos de la variable 1 | | |
| Trimestral | | | Informes ejecutivos | | |
| Nombre de la variable 2 | | | Descripción de la variable 2 | | |
| TAMZ | | | Total de actividades de mejora de la Zona Fundacional programadas | | |
| Fuente de Información de la variable 2 | | | Unidad de Medida de la variable 2 | | |
| Informes ejecutivos de avances y resultados. | | | Actividades | | |
| Frecuencia de medición de la variable 2 | | | Método de recopilación de datos de la variable 2 | | |
| Trimestral | | | Informes ejecutivos | | |
| Responsable del diseño del Indicador | | | | | |
| Lic. Indira Gallegos Galeana | | | | | |
| Unidad administrativa responsable | | | Puesto del responsable | | |
| Unidad de Gestión Administrativa Distrito Cancún | | | Coordinación de Operación y Logística | | |
| Correo electrónico del responsable | | | Teléfono del responsable | | |
| citymanagerecancun@gmail.com | | | 881-28-00 EXT 9000 | | |
|  Firma del responsable | | | | | |




UNIDAD DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
DEL PROYECTO DISTRITO CANCÚN

| | | | | | |
|---|---------------|--|---|---|---------------------|
|  | | Ficha de Indicador de Desempeño FID 2026 | |  | |
| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | | | | | |
| PRD/G: Porcentaje de proyectos de infraestructura de la Zona Fundacional Ejecutados. | | | | | |
| NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO | | UNIDAD RESPONSABLE | | NIVEL DE LA MR QUE ATIENDE EL INDICADOR | |
| P.PA.12 PROGRAMA PARA OPTIMIZAR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL | | Presidencia Municipal - Unidad de Gestión Administrativa Distrito Cancún | | Actividad | |
| Selecione los Criterios CREMAA que cumple el Indicador. | | | | | |
| Claridad | Relevancia | Economía | Monitoreable | Adecuado | Aportación Marginal |
| [X] | [X] | [X] | [X] | [X] | [] |
| Selecione una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | Selecione el Tipo de Indicador. | | |
| Eficiencia | Eficacia | Calidad | Economía | Estratégico | Gestión |
| [] | [X] | [] | [] | [] | [X] |
| Sentido del Indicador | | | Tipo de valor de la meta. | | |
| Ascendente | Constante | Descendente | Absoluta | Relativa. | |
| [X] | [] | [] | [X] | [X] | |
| Definición del indicador. | | | | | |
| Los proyectos generados permitirán conocer las necesidades de infraestructura de la comunidad de la zona fundacional. | | | | | |
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. | | | | | |
| $PRD/G = (PG/RG) * 100$ | | | | | |
| Unidad de medida del indicador | | | Frecuencia de medición del indicador | | |
| Porcentaje | | | Trimestral | | |
| Línea base | | | Meta | | |
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año | |
| 3 | 2025 | 3 | 100.00% | 2025 | |
| Parámetros de semaforización | | | | | |
| verde (cumplido) | | amarillo (con riesgo) | | rojo (no cumple) | |
| mayor o igual a 70% | | entre 50% y 69.99% | | menor o igual a 49.99% | |
| Medio de Verificación del indicador | | | | | |
| Nombre del Documento: Informes ejecutivos de avances y resultados. | | | | | |
| Nombre de quien genera la información: Unidad de Gestión Administrativa Distrito Cancún | | | | | |
| Periodicidad con que se genera la información: Trimestral | | | | | |
| Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Google Drive (Acceso solo Personal Autorizado por Confidencialidad) | | | | | |
| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | |
| 100.00% | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | 200.00% | |
| Características de las Variables del indicador | | | | | |
| Nombre de la variable 1 | | | Descripción de la variable 1 | | |
| PRD/G | | | Actividad de mejora de la zona fundacional realizadas | | |
| Fuente de Información de la variable 1 | | | Unidad de Medida de la variable 1 | | |
| Informes ejecutivos de avances y resultados. | | | Proyectos de Infraestructura | | |
| Frecuencia de medición de la variable 1 | | | Método de recopilación de datos de la variable 1 | | |
| Trimestral | | | Informes ejecutivos | | |
| Nombre de la variable 2 | | | Descripción de la variable 2 | | |
| PIE | | | Proyectos de infraestructura estimados | | |
| Fuente de Información de la variable 2 | | | Unidad de Medida de la variable 2 | | |
| Informes ejecutivos de avances y resultados. | | | Proyectos de Infraestructura | | |
| Frecuencia de medición de la variable 2 | | | Método de recopilación de datos de la variable 2 | | |
| Trimestral | | | Informes ejecutivos | | |
| Responsable del diseño del Indicador | | | | | |
| Lic. Andrea Gallegos Galana | | | | | |
| Unidad administrativa responsable | | | Puesto del responsable | | |
| Unidad de Gestión Administrativa Distrito Cancún | | | Coordinación de Operación y Logística | | |
| Correo electrónico del responsable | | | Teléfono del responsable | | |
| citymanag@rcancun@gmail.com | | | 881-28-00 DGT 9000 | | |
|  | | | | | |



**UNIDAD DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
DEL PROYECTO DISTRITO CANCÚN**

| GOBIERNO Humanista Y DE RESULTADOS | | Ficha de Indicador de Desempeño FID 2026 | | UNIDAD DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL PROYECTO DISTRITO CANCÚN | |
|---|-----------------------|--|--|---|---------------------|
| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | | | | | |
| RAZI: Porcentaje de acciones realizadas en la zona fundacional | | | | | |
| NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO | | UNIDAD RESPONSABLE | | NIVEL DE LA MIRA QUE TIENE EL INDICADOR | |
| PIPPA L2 PROGRAMA PARA OPTIMIZAR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL | | Presidencia Municipal - Unidad de Gestión Administrativa Distrito Cancún | | Actividad | |
| Seleccionar los Criterios CREMA que cumple el Indicador. | | | | | |
| Claridad | Relevancia | Economía | Monitoreable | Adecuado | Aportación Marginal |
| (X) | (X) | (X) | (X) | (X) | () |
| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | Seleccionar el Tipo de Indicador. | | |
| Eficiencia | Eficacia | Calidad | Economía | Estratégico | Gestión |
| () | (X) | () | () | () | (X) |
| Sentido del Indicador | | | Tipo de valor de la meta. | | |
| Ascendente | Constante | Descendente | Absoluta | Relativa | |
| (X) | () | () | (X) | (X) | |
| Definición del indicador. | | | | | |
| Mide el número de acciones (reuniones, mesas de trabajo, eventos culturales y deportivos, gestiones e implementos) para fortalecer comunidad y dinamizar la economía local. | | | | | |
| Ecuación del Método de cálculo del Indicador. | | | | | |
| $RAZI = (ASCI/ASCP) * 100$ | | | | | |
| Unidad de medida de Indicador | | | Frecuencia de medición del Indicador | | |
| Porcentaje | | | Trimestral | | |
| Línea base | | | Meta | | |
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año | |
| 9 | 2025 | 9 | 100.00% | 2025 | |
| Parámetros de semafización | | | | | |
| verde (cumplido) | amarillo (con riesgo) | | rojo (no cumplido) | | |
| mayor o igual a 70% | entre 50% y 69.99% | | menor o igual a 49.99% | | |
| Medio de Verificación del Indicador | | | | | |
| Nombre del Documento: Informes ejecutivos de avances y resultados. | | | | | |
| Nombre de quien genera la información: Unidad de Gestión Administrativa Distrito Cancún | | | | | |
| Periodicidad con que se genera la información: Trimestral | | | | | |
| Lugar de la página donde se localiza la información o ubicación: Google Drive (Acceso solo Personal Autorizado por Confidencialidad) | | | | | |
| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | |
| 100.00% | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | 100.00% | |
| Características de las Variables del indicador | | | | | |
| Nombre de la variable 1 | | | Descripción de la variable 1 | | |
| ASCI | | | Acciones sociales y culturales realizadas | | |
| Fuente de Información de la variable 1 | | | Unidad de Medida de la variable 1 | | |
| Informes ejecutivos de avances y resultados | | | Acciones | | |
| Frecuencia de medición de la variable 1 | | | Método de recopilación de datos de la variable 1 | | |
| Trimestral | | | Informes ejecutivos | | |
| Nombre de la variable 2 | | | Descripción de la variable 2 | | |
| ASCP | | | Acciones sociales y culturales programadas | | |
| Fuente de Información de la variable 2 | | | Unidad de Medida de la variable 2 | | |
| Informes ejecutivos de avances y resultados | | | Proyectos de infraestructura | | |
| Frecuencia de medición de la variable 2 | | | Método de recopilación de datos de la variable 2 | | |
| Trimestral | | | Acciones | | |
| Responsable del diseño del Indicador | | | | | |
| Lic. Inés Gallegos Galeana | | | | | |
| Unidad administrativa responsable | | | Puesto del responsable | | |
| Unidad de Gestión Administrativa Distrito Cancún | | | Coordinación de Operación y Logística | | |
| Correo electrónico de responsable | | | Teléfono del responsable | | |
| citymanagercancun@gmail.com | | | 861-26-00 0000 | | |
|  | | | | | |



UNIDAD DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL PROYECTO DISTRITO CANCÚN



Ficha de Indicador de Desempeño
FID 2026



DIRECCIÓN GENERAL DE
COMUNICACIÓN SOCIAL

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | | | | | |
|--|---------------|-----------------------|--|------------------------|---|
| PCCSD: Porcentaje de contenidos de comunicación social difundidos. | | | | | |
| NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO | | | UNIDAD RESPONSABLE | | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE DEL INDICADOR |
| P-PPA 1.2 PROGRAMA PARA OPTIMIZAR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL | | | Presidencia Municipal - Dirección de Comunicación Social | | Componente |
| Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el indicador. | | | | | |
| Claridad | Relevancia | Economía | Monitoreable | Adecuado | Aportación Marginal |
| { X } | { X } | { X } | { X } | { X } | { } |
| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el indicador. | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | | |
| Eficiencia | Eficacia | Calidad | Economía | Estratégico | Gestión |
| { } | { X } | { } | { } | { } | { X } |
| Sentido del Indicador | | | Tipo de valor de la meta. | | |
| Ascendente | Constante | Descendente | Absoluta. | Relativa. | |
| { X } | { } | { } | { X } | { X } | |
| Definición del indicador. | | | | | |
| Este indicador mide la generación, integración y difusión de contenidos informativos institucionales, a través de materiales gráficos, publicaciones de campañas en redes sociales, boletines informativos, contenido audiovisual y campañas en medios, con el propósito de informar de manera oportuna a la ciudadanía sobre las acciones, programas y actividades del Ayuntamiento de Benito Juárez. | | | | | |
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. | | | | | |
| PCCSD=(NCCSD/NCCSE)*100 | | | | | |
| Unidad de medida del indicador | | | Frecuencia de medición del indicador | | |
| Porcentaje | | | Trimestral | | |
| Línea base | | | Meta | | |
| Valor Absoluto | Año | | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| N/A | N/A | | 100 | 0.00% | 2026 |
| Parámetros de semalización | | | | | |
| verde (cumplido) | | amarillo (con riesgo) | | rojo (retro) | |
| mayor o igual a 70% | | entre 50% y 69.99% | | menor o igual a 49.99% | |
| Medio de Verificación del Indicador | | | | | |
| Nombre del Documento: Informe de la Agenda de Cobertura Interna de Comunicación Social | | | | | |
| Nombre de quien genera la información: Dirección de Medios de la Dirección General de Comunicación Social | | | | | |
| Periodicidad con que se genera la información: Trimestral | | | | | |
| Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Físico, Disco Duro "Agenda de Cobertura Interna de Comunicación Social 2025" Contenido: Informe Vol. 1. | | | | | |
| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | |
| | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | | |
| Características de las Variables del indicador | | | | | |
| Nombre de la variable 1 | | | Descripción de la variable 1 | | |
| NCCSD | | | Número de contenidos de comunicación social difundidos. | | |
| Fuente de información de la variable 1 | | | Unidad de Medida de la variable 1 | | |
| Informe de la Agenda de Cobertura Interna de Comunicación Social | | | Contenidos | | |
| Frecuencia de medición de la variable 1 | | | Método de recopilación de datos de la variable 1 | | |
| Trimestral | | | Informes de la agenda interna | | |
| Nombre de la variable 2 | | | Descripción de la variable 2 | | |
| NCCSE | | | Número de contenidos de comunicación social estimados. | | |
| Fuente de información de la variable 2 | | | Unidad de Medida de la variable 2 | | |
| Informe de la Agenda de Cobertura Interna de Comunicación Social | | | Contenidos | | |
| Frecuencia de medición de la variable 2 | | | Método de recopilación de datos de la variable 2 | | |
| Trimestral | | | Informes de la agenda interna | | |
| Responsable del diseño del indicador | | | | | |
| Cindy Rebeca López Canul | | | | | |
| Unidad administrativa del responsable | | | Puesto del responsable | | |
| Dirección General de Comunicación Social. | | | Directora General de Comunicación Social. | | |
| Correo electrónico del responsable | | | Teléfono del responsable | | |
| comsocialadmonbj@gmail.com | | | 881-28-00 EXT 9100 | | |
| Firma del Responsable | | | | | |

MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ
CANCÚN, Q. ROO
DIRECCIÓN GENERAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL



Ficha de Indicador de Desempeño
FID 2026



DIRECCIÓN GENERAL DE
COMUNICACIÓN SOCIAL

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

PBI: Porcentaje de boletines informativos elaborados

| NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO | UNIDAD RESPONSABLE | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|--|--|
| P-PPA 1.2 PROGRAMA PARA OPTIMIZAR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL | Presidencia Municipal - Dirección de Comunicación Social | Actividad |

Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.

| Claridad | Relevancia | Economía | Monitoreable | Adecuado | Aportación Marginal |
|----------|------------|----------|--------------|----------|---------------------|
| (X) | (X) | (X) | (X) | (X) | () |

Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.

| Eficiencia | Eficacia | Calidad | Economía | Estratégico | Gestión |
|------------|----------|---------|----------|-------------|---------|
| () | (X) | () | () | () | (X) |

Sentido del Indicador

Tipo de valor de la meta.

| Ascendente | Constante | Descendente | Absoluta. | Relativa. |
|------------|-----------|-------------|-----------|-----------|
| (X) | () | () | (X) | (X) |

Definición del Indicador.

Este indicador permite medir el número de boletines informativos elaborados por parte del gobierno municipal en el que se detallan las diversas acciones.

Ecuación del Método de cálculo del Indicador.

$$PBI = (NBIE/NBIP) * 100$$

| Unidad de medida del Indicador | | Frecuencia de medición del Indicador | | |
|--------------------------------|------|--------------------------------------|----------------|------|
| Porcentaje | | Trimestral | | |
| Línea base | | Meta | | |
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 1401 | 2024 | 1472 | 5.07% | 2026 |

Parámetros de semafortización

| verde (positivo) | amarillo (con riesgo) | rojo (negativo) |
|---------------------|-----------------------|------------------------|
| mayor o igual a 70% | entre 50% y 69.99% | menor o igual a 49.99% |

Medio de Verificación del Indicador

Nombre del Documento: Reporte de Boletines Informativos

Nombre de quien genera la información: Dirección de Medios de la Dirección General de Comunicación Social

Periodicidad con que se genera la información: Trimestral

Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Físico, Disco Duro "Boletos Informativos 2021" Contenido: Informe Vol. 1.

SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL |
|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE |

Características de las Variables del Indicador

| Nombre de la variable 1 | Descripción de la variable 1 |
|---|--|
| NBIE | Número de boletines informativos elaborados |
| Fuente de Información de la variable 1 | Unidad de Medida de la variable 1 |
| Reporte de Boletines Informativos | Boletines Informativos |
| Frecuencia de medición de la variable 1 | Método de recopilación de datos de la variable 1 |
| Trimestral | Reportes de boletines |
| Nombre de la variable 2 | Descripción de la variable 2 |
| NBIP | Número de boletines informativos programados |
| Fuente de Información de la variable 2 | Unidad de Medida de la variable 2 |
| Reporte de Boletines Informativos | Boletines Informativos |
| Frecuencia de medición de la variable 2 | Método de recopilación de datos de la variable 2 |
| Trimestral | Reportes de boletines |

Responsable del diseño del Indicador


Cindy Rebeca López Canul

| Unidad administrativa del responsable | Puesto del responsable |
|--|--|
| Dirección General de Comunicación Social | Directora General de Comunicación Social |
| Correo electrónico del responsable | Teléfono del responsable |
| comsocialardmonbi@gmail.com | 881-28-00 EXT 9100 |

Firma del Responsable

MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ
CANCÚN, Q.ROO
DIRECCIÓN GENERAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | | | | | |
|---|-----------------------|------------------------|--|---------------|--|
| PHVG: Porcentaje de horas de videos grabados | | | | | |
| NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO | | | UNIDAD RESPONSABLE | | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
| P-PPA 1.2 PROGRAMA PARA OPTIMIZAR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL | | | Presidencia Municipal - Dirección de Comunicación Social | | Actividad |
| Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador. | | | | | |
| Claridad | Relevancia | Economía | Monitoreable | Adecuado | Aportación Marginal |
| { X } | { X } | { X } | { X } | { X } | () |
| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | Seleccionar el Tipo de Indicador. | | |
| Eficiencia | Eficacia | Calidad | Economía | Estratégico | Gestión |
| () | { X } | { } | () | { } | { X } |
| Sentido del Indicador | | | Tipo de valor de la meta. | | |
| Ascendente | Constante | Descendente | Absoluta. | | Relativa. |
| { X } | { } | { } | { X } | | { X } |
| Definición del Indicador. | | | | | |
| Este indicador permite medir el número de videos donde se captan las acciones del gobierno municipal y de cada uno de los eventos | | | | | |
| Ecuación del Método de cálculo del Indicador. | | | | | |
| $PHVG = (NVG/NVPG) * 100$ | | | | | |
| Unidad de medida del indicador | | | Frecuencia de medición del indicador | | |
| Porcentaje | | | Trimestral | | |
| Línea base | | | | | |
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año | |
| 256 | 2024 | 276 | 7.81% | 2026 | |
| Parámetros de semarización | | | | | |
| verde (bueno) | amarilla (con riesgo) | rojo (crítico) | | | |
| mayor o igual a 70% | entre 50% y 69.99% | menor o igual a 49.99% | | | |
| Medio de Verificación del Indicador | | | | | |
| Nombre del Documento: Reporte de Videos y Acciones de Gobierno | | | | | |
| Nombre de quien genera la información: Dirección de Medios de la Dirección General de Comunicación Social | | | | | |
| Periodicidad con que se genera la información: Trimestral | | | | | |
| Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Físico, Disco Duro "Videos y Acciones de Gobierno" Contador: Informe Vol. 1 al Vol. 6. | | | | | |
| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | |
| NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | |
| Características de las Variables del indicador | | | | | |
| Nombre de la variable 1 | | | Descripción de la variable 1 | | |
| NVG | | | Número de horas de videos grabados | | |
| Fuente de Información de la variable 1 | | | Unidad de Medida de la variable 1 | | |
| Edición de Videos de Acciones de Gobierno | | | Videos | | |
| Frecuencia de medición de la variable 1 | | | Método de recopilación de datos de la variable 1 | | |
| Trimestral | | | Reporte de videos | | |
| Nombre de la variable 2 | | | Descripción de la variable 2 | | |
| NVPG | | | Número de horas de videos programados a grabar | | |
| Fuente de Información de la variable 2 | | | Unidad de Medida de la variable 2 | | |
| Edición de Videos de Acciones de Gobierno | | | Videos | | |
| Frecuencia de medición de la variable 2 | | | Método de recopilación de datos de la variable 2 | | |
| Trimestral | | | Reporte de videos | | |
| Responsable del diseño del Indicador | | | | | |
| Cindy Rebeca López Canul | | | | | |
| Unidad administrativa del responsable | | | Puesto del responsable | | |
| Dirección General de Comunicación Social | | | Directora General de Comunicación Social | | |
| Correo electrónico del responsable | | | Teléfono del responsable | | |
| comsocialadmonbj@gmail.com | | | 881-28-00 EXT 9100 | | |
| Firma del Responsable | | | | | |

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | | | | | |
|--|---------------|--------------------------|---|------------------------|--|
| PPP: Porcentaje de fotografías publicadas | | | | | |
| NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO | | | UNIDAD RESPONSABLE | | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
| P-PPA 1.2 PROGRAMA PARA OPTIMIZAR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL | | | Presidencia Municipal - Dirección de Comunicación Social | | Actividad |
| Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador. | | | | | |
| Claridad | Relevancia | Economía | Monitoreable | Adecuado | Aportación Marginal |
| (X) | (X) | (X) | (X) | (X) | () |
| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | Seleccionar el Tipo de Indicador. | | |
| Eficiencia | Eficacia | Calidad | Economía | Estratégico | Gestión |
| () | (X) | () | () | () | (X) |
| Sentido del Indicador | | | Tipo de valor de la meta. | | |
| Ascendente | Constante | Descendente | Absoluta. | Relativa. | |
| (X) | () | () | (X) | (X) | |
| Definición del indicador. | | | | | |
| Este indicador permite medir el número de publicaciones fotográficas referentes a las acciones realizadas por la Presidencia Municipal | | | | | |
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. | | | | | |
| PPP=(NFP/NFEP)*100 | | | | | |
| Unidad de medida del Indicador | | | Frecuencia de medición del Indicador | | |
| Porcentaje | | | Trimestral | | |
| Línea base | | | Meta | | |
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año | |
| 40047 | 2024 | 40000 | -0.12% | 2026 | |
| Parámetros de semaforización | | | | | |
| verde cumplido | | amarillo (con riesgo) | | rojo no cumplido | |
| mayor o igual a 70% | | entre 50% y 69.99% | | menor o igual a 49.99% | |
| Medio de Verificación del Indicador | | | | | |
| <p>Nombre del Documento: Reportes de Ediciones Fotográficas Nombre de quien genera la Información: Dirección de Medios de la Dirección General de Comunicación Social Periodicidad con que se genera la información: Trimestral Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Físico, Disco Duro "Ediciones Fotográficas 2025" Contenido: Informe Vol. 1.</p> | | | | | |
| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | |
| NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | |
| Características de las Variables del Indicador | | | | | |
| Nombre de la variable 1 | | | Descripción de la variable 1 | | |
| NFP | | | Número de fotografías publicadas. | | |
| Fuente de Información de la variable 1 | | | Unidad de Medida de la variable 1 | | |
| Reportes de Ediciones Fotográficas | | | Fotografías | | |
| Frecuencia de medición de la variable 1 | | | Método de recopilación de datos de la variable 1 | | |
| Trimestral | | | Reportes fotográficos | | |
| Nombre de la variable 2 | | | Descripción de la variable 2 | | |
| NFEP | | | Número de fotografías estimadas | | |
| Fuente de Información de la variable 2 | | | Unidad de Medida de la variable 2 | | |
| Reportes de Ediciones Fotográficas | | | Fotografías | | |
| Frecuencia de medición de la variable 2 | | | Método de recopilación de datos de la variable 2 | | |
| Trimestral | | | Reportes fotográficos | | |
| Responsable del diseño del Indicador | | | | | |
| Cindy Rebeca Lopez Canul | | | | | |
| Unidad administrativa del responsable | | | Puesto del responsable | | |
| Dirección General de Comunicación Social. | | | Directora General de Comunicación Social. | | |
| Correo electrónico del responsable | | | Teléfono del responsable | | |
| comsocialadmonbj@gmail.com | | | 881-23-00 EXT 9100 | | |
| Firma del Responsable | | |  | | |

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

POICPE: Porcentaje de órdenes de inserción de campañas publicitarias elaborados.

| NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO | UNIDAD RESPONSABLE | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|--|--|
| P-PPA 1.2 PROGRAMA PARA OPTIMIZAR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL | Presidencia Municipal - Dirección de Comunicación Social | Actividad |

Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.

| Claridad | Relevancia | Economía | Monitoreable | Adecuado | Aportación Marginal |
|----------|------------|----------|--------------|----------|---------------------|
| { X } | { X } | { X } | { X } | { X } | { } |

Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.

| Eficiencia | Eficacia | Calidad | Economía | Estratégico | Gestión |
|------------|----------|---------|----------|-------------|---------|
| { } | { X } | { } | { } | { } | { X } |

Sentido del Indicador

Tipo de valor de la meta.

| Ascendente | Constante | Descendente | Absoluta. | Relativa. |
|------------|-----------|-------------|-----------|-----------|
| { X } | { } | { } | { X } | { X } |

Definición del Indicador.

Este indicador permite medir el número de órdenes de campañas publicitarias

Ecuación del Método de cálculo del Indicador.

$$POICPE = (NOICPE / NOICPP) * 100$$

| Unidad de medida del Indicador | | Frecuencia de medición del Indicador | | |
|--------------------------------|------|--------------------------------------|----------------|------|
| Porcentaje | | Trimestral | | |
| Línea base | | Meta | | |
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 1973 | 2024 | 1800 | -8.77% | 2026 |

Parámetros de semaforización

| Verde (aceptable) | Amarillo (con riesgo) | Rojos (crítico) |
|---------------------|-----------------------|------------------------|
| mayor o igual a 70% | entre 50% y 69.99% | menor o igual a 49.99% |

Medio de Verificación del Indicador

Nombre del Documento:
Informe de órdenes de inserción

Nombre de quien genera la Información:
Coordinación Administrativa de la Dirección General de Comunicación Social.

Periodicidad con que se genera la Información:
Trimestral

Liga de la página donde se localiza la información o ubicación:
Físico, Disco Duro "Órdenes de Inserción 2025-2027" Contenido: Informe Vol. 1.

SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL |
|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE |

Características de las Variables del Indicador

| Nombre de la variable 1 | Descripción de la variable 1 |
|---|--|
| NOICPE | Número de órdenes de inserción de campañas publicitarias elaboradas. |
| Fuente de Información de la variable 1 | Unidad de Medida de la variable 1 |
| Informe de órdenes de Inserción 2021 | Campañas publicitarias |
| Frecuencia de medición de la variable 1 | Método de recopilación de datos de la variable 1 |
| Trimestral | Informe de órdenes |
| Nombre de la variable 2 | Descripción de la variable 2 |
| NOICPP | Números de órdenes de inserción de campañas publicitarias programadas. |
| Fuente de Información de la variable 2 | Unidad de Medida de la variable 2 |
| Informe de órdenes de Inserción 2021 | Campañas publicitarias |
| Frecuencia de medición de la variable 2 | Método de recopilación de datos de la variable 2 |
| Trimestral | Informe de órdenes |

Responsable del diseño del Indicador

Cindy Rebeca López Camul

| Unidad administrativa del responsable | Puesto del responsable |
|---|---|
| Dirección General de Comunicación Social. | Directora General de Comunicación Social. |
| Correo electrónico del responsable | Teléfono del responsable |
| comsocialadmonbi@gmail.com | 881-28-00 EXT 9100 |

Firma del Responsable

MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ
CANCUN, Q. ROO

DIRECCIÓN GENERAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL



Ficha de Indicador de Desempeño
FID 2026



DIRECCIÓN GENERAL DE
COMUNICACIÓN SOCIAL

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | | | | | |
|--|---------------|-----------------------|--|------------------------|---|
| PMGIE: Porcentaje de materiales gráficos institucionales elaborados | | | | | |
| NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO | | | UNIDAD RESPONSABLE | | NIVEL DE LA MIR QUE ATENDE EL INDICADOR |
| P-PPA 1.2 PROGRAMA PARA OPTIMIZAR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL | | | Presidencia Municipal - Dirección de Comunicación Social | | Actividad |
| Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador. | | | | | |
| Claridad | Relevancia | Economía | Monitoreable | Adecuado | Aportación Marginal |
| (X) | (X) | (X) | (X) | (X) | () |
| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | Seleccionar el Tipo de Indicador. | | |
| Eficiencia | Eficacia | Calidad | Economía | Estratégico | Gestión |
| () | (X) | () | () | () | (X) |
| Sentido del Indicador | | | Tipo de valor de la meta. | | |
| Ascendente | Constante | Descendente | Absoluta. | Relativa. | |
| (X) | () | () | (X) | (X) | |
| Definición del Indicador. | | | | | |
| Este indicador permite medir la creación y diseño de materiales gráficos digitales e impresos destinados a la difusión de programas, acciones y actividades del Ayuntamiento de Benito Juárez. | | | | | |
| Ecuación del Método de cálculo del Indicador. | | | | | |
| $PMGIE = (NMGIE / NMGIP) * 100$ | | | | | |
| Unidad de medida del Indicador | | | Frecuencia de medición del Indicador | | |
| Porcentaje | | | Trimestral | | |
| Línea base | | | Meta | | |
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año | |
| N/A | N/A | 16200 | 0.00% | 2026 | |
| Parámetros de semaforización | | | | | |
| Verde (positivo) | | Amarillo (con riesgo) | | Rojo (negativo) | |
| mayor o igual a 70% | | entre 50% y 69.99% | | menor o igual a 49.99% | |
| Medio de Verificación del Indicador | | | | | |
| Nombre del Documento: Materiales gráficos institucionales | | | | | |
| Nombre de quien genera la información: Jefatura del departamento Técnico de la Dirección General de Comunicación Social. | | | | | |
| Periodicidad con que se genera la información: Trimestral | | | | | |
| Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Físico, Disco Duro MBJEQC022916 | | | | | |
| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | |
| 100.00% | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | 82.14% | |
| Características de las Variables del Indicador | | | | | |
| Nombre de la variable 1 | | | Descripción de la variable 1 | | |
| NMGIE | | | Número de materiales gráficos institucionales elaborados. | | |
| Fuente de información de la variable 1 | | | Unidad de Medida de la variable 1 | | |
| Materiales gráficos institucionales | | | Reportes de materiales gráficos | | |
| Frecuencia de medición de la variable 1 | | | Método de recopilación de datos de la variable 1 | | |
| Trimestral | | | Materiales gráficos institucionales. | | |
| Nombre de la variable 2 | | | Descripción de la variable 2 | | |
| NMGIP | | | Número de materiales gráficos institucionales programados. | | |
| Fuente de información de la variable 2 | | | Unidad de Medida de la variable 2 | | |
| Materiales gráficos institucionales | | | Reportes de materiales gráficos | | |
| Frecuencia de medición de la variable 2 | | | Método de recopilación de datos de la variable 2 | | |
| Trimestral | | | Materiales gráficos | | |
| Responsable del diseño del Indicador | | | | | |
| Cindy Rebeca López Canul | | | | | |
| Unidad administrativa del responsable | | | Puesto del responsable | | |
| Dirección General de Comunicación Social. | | | Directora General de Comunicación Social | | |
| Correo electrónico del responsable | | | Teléfono del responsable | | |
| comsocialadmonbj@gmail.com | | | 881-28-00 EXT 9100 | | |
| Firma del Responsable | | | | | |

MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ
CANCÚN, Q.R.OO
DIRECCIÓN GENERAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL




GOBIERNO
Humanista
Y DE RESULTADOS

Ficha de Indicador de Desempeño
FID 2026



DIRECCIÓN GENERAL DE
COMUNICACIÓN SOCIAL

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | | | | | |
|--|---------------|-----------------------|---|------------------------|--|
| PPCRSIR: Porcentaje de publicaciones de campañas en redes sociales institucionales realizadas | | | | | |
| NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO | | | UNIDAD RESPONSABLE | | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
| P-PPA 1.2 PROGRAMA PARA OPTIMIZAR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL | | | Presidencia Municipal - Dirección de Comunicación Social | | Actividad |
| Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador. | | | | | |
| Claridad | Relevancia | Economía | Monitoreable | Adecuado | Aportación Marginal |
| { X } | { X } | { X } | { X } | { X } | { } |
| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | Seleccionar el Tipo de Indicador. | | |
| Eficiencia | Eficacia | Calidad | Economía | Estratégico | Gestión |
| { } | { X } | { } | { } | { } | { X } |
| Sentido del Indicador | | | Tipo de valor de la meta. | | |
| Ascendente | Constante | Descendente | Absoluta. | Relativa. | |
| { X } | { } | { } | { X } | { X } | |
| Definición del Indicador. | | | | | |
| Este indicador permite medir la generación, programación y difusión de contenidos informativos correspondientes a las campañas del Ayuntamiento de Benito Juárez a través de las cuentas oficiales en redes sociales | | | | | |
| Ecuación del Método de cálculo del Indicador. | | | | | |
| PPCRSIR=(NPCRSIR/NPCRSIP)*100 | | | | | |
| Unidad de medida del Indicador | | | Frecuencia de medición del Indicador | | |
| Porcentaje | | | Trimestral | | |
| Línea base | | | Meta | | |
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año | |
| N/A | N/A | 300 | 0.00% | 2026 | |
| Parámetros de semaforización | | | | | |
| verde (aceptable) | | amarillo (con riesgo) | | rojo (no aceptable) | |
| mayor o igual a 70% | | entre 50% y 69.99% | | menor o igual a 49.99% | |
| Medio de Verificación del Indicador | | | | | |
| Nombre del Documento: Publicaciones de campañas en redes sociales institucionales. | | | | | |
| Nombre de quien genera la información: Coordinación de Redes Sociales de la Dirección General de Comunicación Social. | | | | | |
| Periodicidad con que se genera la información: Trimestral | | | | | |
| Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: https://docs.google.com/spreadsheets/d/3HvN4bWpdIDThwDAJrN-NdSGWLSs8gkGEA9cOgWA/edit?usp=sharing | | | | | |
| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | |
| 81.33% | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | 13.33% | |
| Características de las Variables del Indicador | | | | | |
| Nombre de la variable 1 | | | Descripción de la variable 1 | | |
| NPCRSIR | | | Número de publicaciones de campañas en redes sociales institucionales realizadas. | | |
| Fuente de Información de la variable 1 | | | Unidad de Medida de la variable 1 | | |
| Publicaciones de campañas en redes sociales institucionales | | | Publicaciones de campañas | | |
| Frecuencia de medición de la variable 1 | | | Método de recopilación de datos de la variable 1 | | |
| Trimestral | | | Base de datos de las publicaciones | | |
| Nombre de la variable 2 | | | Descripción de la variable 2 | | |
| NPCRSIP | | | Número de publicaciones de campañas en redes sociales institucionales programadas. | | |
| Fuente de Información de la variable 2 | | | Unidad de Medida de la variable 2 | | |
| Materiales gráficos institucionales | | | Publicaciones de campañas | | |
| Frecuencia de medición de la variable 2 | | | Método de recopilación de datos de la variable 2 | | |
| Trimestral | | | Materiales gráficos | | |
| Responsable del diseño del Indicador | | | | | |
| Cindy Rebeca López Canul | | | | | |
| Unidad administrativa del responsable | | | Puesto del responsable | | |
| Dirección General de Comunicación Social. | | | Directora General de Comunicación Social | | |
| Correo electrónico del responsable | | | Teléfono del responsable | | |
| comsocialadmonbi@gmail.com | | | 881-28-00 EXT 9100 | | |
| Firma del Responsable | | |  | | |

MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ
CANCUN, Q.ROO

DIRECCIÓN GENERAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL



Ficha de Indicador de Desempeño
FID 2026

DIRECCIÓN GENERAL DE
PLANEACIÓN MUNICIPAL

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

PIFE: Porcentaje del ingreso del FAISMUN ejercido

| | | | | | |
|--|---------------|---|--|--|---------------------|
| NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO | | UNIDAD RESPONSABLE | | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR | |
| P-PPA 1.2 PROGRAMA PARA OPTIMIZAR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL | | Presidencia Municipal - Dirección General de Planeación Municipal | | Componente | |
| Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador. | | | | | |
| Claridad | Relevancia | Economía | Monitoreable | Adecuado | Aportación Marginal |
| (X) | (X) | (X) | (X) | (X) | () |
| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el indicador. | | | Seleccionar el Tipo de Indicador. | | |
| Eficiencia | Eficacia | Calidad | Economía | Estratégico | Gestión |
| () | (X) | () | () | () | (X) |
| Sentido del Indicador | | | Tipo de valor de la meta. | | |
| Ascendente | Constante | Descendente | Absoluta. | Relativa. | |
| (X) | () | () | (X) | (X) | |
| Definición del indicador. | | | | | |
| Este indicador nos permitirá medir la efectividad de la planeación de los recursos ejercidos en las zonas de atención prioritaria. | | | | | |
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. | | | | | |
| Nombre del Documento: Reportes Trimestrales del Sistema de Recursos Federales Transferidos (SRFT) y Documentación Soporte | | | | | |
| Nombre de quien genera la información: Dirección de Control y Ejercicio de la Inversión | | | | | |
| Periodicidad con que se genera la información: Trimestral | | | | | |
| Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: | | | | | |
| Unidad de medida del indicador | | | Frecuencia de medición del indicador | | |
| Porcentaje | | | anual | | |
| Línea base | | | Meta | | |
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año | |
| N/A | 2024 | 100 | 100.00% | 2026 | |
| Parámetros de semafización | | | | | |
| verde (aceptable) | | amarillo (con riesgo) | | rojo (crítico) | |
| mayor o igual a 70% | | entre 50% y 69.99% | | menor o igual a 49.99% | |
| Medio de Verificación del indicador | | | | | |
| Nombre del Documento: Reportes Trimestrales del Sistema de Recursos Federales Transferidos (SRFT) y Documentación Soporte | | | | | |
| Nombre de quien genera la información: Dirección de Control y Ejercicio de la Inversión | | | | | |
| Periodicidad con que se genera la información: Trimestral | | | | | |
| Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: https://transparencia.cancun.gob.mx/wp-content/uploads/transparencia/Direccion%20General%20de%20Planeacion%20Municipal/2022/XXIX/Trimestre/3ER%20TRIM.%20FRACC%20C3%93N%20XXIX.pdf | | | | | |
| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | |
| NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | |
| Características de las Variables del indicador | | | | | |
| Nombre de la variable 1 | | | Descripción de la variable 1 | | |
| TIE: | | | Total de ingreso ejercido | | |
| Fuente de Información de la variable 1 | | | Unidad de Medida de la variable 1 | | |
| Reportes Trimestrales del Sistema de Recursos Federales Transferidos (SRFT) y Documentación Soporte | | | porcentaje | | |
| Frecuencia de medición de la variable 1 | | | Método de recopilación de datos de la variable 1 | | |
| anual | | | Reportes Trimestrales del Sistema de Recursos Federales Transferidos (SRFT) y Documentación Soporte | | |
| Nombre de la variable 2 | | | Descripción de la variable 2 | | |
| TIE: | | | Total de ingreso ministrado | | |
| Fuente de Información de la variable 2 | | | Unidad de Medida de la variable 2 | | |
| Reportes Trimestrales del Sistema de Recursos Federales Transferidos (SRFT) y Documentación Soporte | | | porcentaje | | |
| Frecuencia de medición de la variable 2 | | | Método de recopilación de datos de la variable 2 | | |
| anual | | | Reportes Trimestrales del Sistema de Recursos Federales Transferidos (SRFT) y Documentación Soporte | | |
| Responsable de Diseño del Indicador | | | | | |
| José Fernando Díaz Jiménez | | | | | |
| Unidad administrativa del responsable | | | Puesto del responsable | | |
| Dirección General de Planeación Municipal | | | Director General | | |
| Correo electrónico del responsable | | | Teléfono del responsable | | |
| dirgeralplaneacionbj@gmail.com | | | 881-28-00 EXT 9400 | | |
| Firma del responsable | | | | | |



MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ
DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN



Ficha de Indicador de Desempeño
FID 2026

DIRECCIÓN GENERAL DE
PLANEACIÓN MUNICIPAL

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

PIF: porcentaje de ingreso del FORTAMUN ejercido

| | | | | | |
|--|---------------|---|---|--|---------------------|
| NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO | | UNIDAD RESPONSABLE | | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR | |
| P-PPA 1.2 PROGRAMA PARA OPTIMIZAR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL | | Presidencia Municipal - Dirección General de Planeación Municipal | | Componente | |
| Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador. | | | | | |
| Claridad | Relevancia | Economía | Monitoreable | Adecuado | Aportación Marginal |
| { X } | { X } | { X } | { X } | { X } | { } |
| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | Seleccionar el Tipo de Indicador. | | |
| Eficiencia | Eficacia | Calidad | Economía | Estratégico | Gestión |
| { } | { X } | { } | { } | { } | { X } |
| Sentido del indicador | | | Tipo de valor de la meta. | | |
| Ascendente | Constante | Descendente | Absoluta. | Relativa. | |
| { X } | { } | { } | { X } | { X } | |
| Definición del indicador. | | | | | |
| Este indicador nos permitirá medir la efectividad de la planeación de los recursos ejercidos establecidos en los lineamientos. | | | | | |
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. | | | | | |
| $PIF = (TRE / TRP) \cdot 100$ | | | | | |
| VARIABLES PIF: porcentaje de ingreso del FORTAMUN ejercido TRE: Total de ingresos ejercidos TRP: Total de ingresos programados | | | | | |
| Unidad de medida del indicador | | | Frecuencia de medición del indicador | | |
| Porcentaje | | | anual | | |
| Línea base | | | Meta | | |
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año | |
| N/A | 2024 | 100 | 100.00% | 2026 | |
| Parámetros de semaforización | | | | | |
| Verde (Aceptable) | | Amarillo (con riesgo) | | Rojo (Crítico) | |
| mayor o igual a 70% | | entre 50% y 69.99% | | menor o igual a 49.99% | |
| Medio de Verificación del Indicador | | | | | |
| Nombre del Documento: Reportes Trimestrales del Sistema de Recursos Federales Transferidos (SRFT) y Documentación Soporte | | | | | |
| Nombre de quien genera la información: Dirección de Control y Ejercicio de la Inversión | | | | | |
| Periodicidad con que se genera la información: Trimestral | | | | | |
| Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: https://transparencia.cdmun.gob.mx/wp-content/uploads/transparencia/Direccion%20General%20de%20Planeacion%20Municipal/2022/XXIX/Trimestre%20Trimestre/3ER%20TRIM.%20FRACC%3%93N%20XXIX.pdf | | | | | |
| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | |
| NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | |
| Características de las Variables del indicador | | | | | |
| Nombre de la variable 1 | | | Descripción de la variable 1 | | |
| TIE: | | | Total de ingreso ejercido | | |
| Fuente de información de la variable 1 | | | Unidad de Medida de la variable 1 | | |
| Reportes Trimestrales del Sistema de Recursos Federales Transferidos (SRFT) y Documentación Soporte | | | porcentaje | | |
| Frecuencia de medición de la variable 1 | | | Método de recopilación de datos de la variable 1 | | |
| anual | | | Reportes Trimestrales del Sistema de Recursos Federales Transferidos (SRFT) y Documentación Soporte | | |
| Nombre de la variable 2 | | | Descripción de la variable 2 | | |
| TIP: | | | Total de ingresos programados | | |
| Fuente de información de la variable 2 | | | Unidad de Medida de la variable 2 | | |
| Reportes Trimestrales del Sistema de Recursos Federales Transferidos (SRFT) y Documentación Soporte | | | porcentaje | | |
| Frecuencia de medición de la variable 2 | | | Método de recopilación de datos de la variable 2 | | |
| anual | | | Reportes Trimestrales del Sistema de Recursos Federales Transferidos (SRFT) y Documentación Soporte | | |
| Responsable del ejercicio del indicador | | | | | |
| José Fernando Díaz Muñoz | | | | | |
| Unidad administrativa del responsable | | | Puesto del responsable | | |
| Dirección General de Planeación Municipal | | | Director General | | |
| Correo electrónico del responsable | | | Teléfono del responsable | | |
| dir@almplaneacionbj@gmail.com | | | 881-28-90 EXT 9400 | | |
| Firma del Responsable | | | | | |

MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ
DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN MUNICIPAL



Ficha de Indicador de Desempeño
FID 2026

DIRECCIÓN GENERAL DE
PLANEACIÓN MUNICIPAL

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

IC: Índice de Consolidación del modelo Pbr-SED.

| NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO | UNIDAD RESPONSABLE | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|--|
| P-PPA 1.2 PROGRAMA PARA OPTIMIZAR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL | Presidencia Municipal - Dirección General de Planeación Municipal | Componente |

Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.

| Claridad | Relevancia | Economía | Monitoreable | Adecuado | Aportación Marginal |
|----------|------------|----------|--------------|----------|---------------------|
| { X } | { X } | { X } | { X } | { X } | { } |

Seleccionar una de las Dimensiones que mide el indicador.

Seleccionar el Tipo de Indicador.

| Eficiencia | Eficacia | Calidad | Economía | Estratégico | Gestión |
|------------|----------|---------|----------|-------------|---------|
| { } | { X } | { } | { } | { } | { X } |

Sentido del Indicador

Tipo de valor de la meta.

| Ascendente | Constante | Descendente | Absoluta. | Relativa. |
|------------|-----------|-------------|-----------|-----------|
| { X } | { } | { } | { X } | { X } |

Definición del Indicador.

Mide la generación de información relevante y oportuna así como su utilización para retroalimentar el proceso de toma de decisiones y se garantiza la continuidad de los aspectos técnicos y operativos para una adecuada ejecución del ciclo presupuestario.

Ecuación del Método de cálculo del Indicador.

MÉTODO DE CÁLCULO

La SHCP define el método de cálculo. La ponderación fue estimada utilizando el Proceso de Análisis Jerárquico (PAJ)3, desarrollado por Thomas L. Saaty

VARIABLE
IC= ÍNDICE DE CONSOLIDACIÓN

| Unidad de medida del Indicador | | Frecuencia de medición del Indicador | | |
|--------------------------------|------------|--------------------------------------|----------------|----------------|
| Porcentaje | Linea base | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo |
| N/A | 2024 | 2024 | 90 | 90.00% |

Parámetros de semaforización

| Verde (asequible) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
|---------------------|-----------------------|------------------------|
| mayor o igual a 70% | entre 50% y 69.99% | menor o igual a 49.99% |

Medio de Verificación del Indicador

Nombre completo del Documento que sustenta la información:
Informe Art 80_LGCC_3er párrafo
Nombre del área que genera o publica la información:
Unidad de Evaluación del Desempeño, UED, de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, SHCP.

Periodicidad con que se genera el documento:
Anual.

Liga de la página de la que se obtiene la información:
<https://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/es/PTP/EntidadesFederativas#DiagnosticoPbr-SED>

SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL |
|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| no disponible | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | no disponible |

Características de las Variables del Indicador

| Nombre de la variable 1 | Descripción de la variable 1 |
|--|---|
| IC | ÍNDICE DE CONSOLIDACIÓN |
| Fuente de Información de la variable 1 | Unidad de Medida de la variable 1 |
| | índice |
| Frecuencia de medición de la variable 1 | Método de recopilación de datos de la variable 1 |
| anual | https://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/es/PTP/EntidadesFederativas#DiagnosticoPbr-SED |
| Nombre de la variable 2 | Descripción de la variable 2 |
| | |
| Fuente de Información de la variable 2 | Unidad de Medida de la variable 2 |
| | |
| Frecuencia de medición de la variable 2 | Método de recopilación de datos de la variable 2 |
| anual | |
| Responsable del diseño del indicador | |
| José Fernando Díaz Jiménez | |
| Unidad administrativa del responsable | Puesto del responsable |
| Dirección General de Planeación Municipal | Director General |
| Correo electrónico del responsable | Teléfono del responsable |
| dirgeralplaneacionbi@gmail.com | 11 981-28-00 EXT 9400 |
| Firma del Responsable | |



MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ
DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN MUNICIPAL



Ficha de Indicador de Desempeño
FID 2026

DIRECCIÓN GENERAL DE
PLANEACIÓN MUNICIPAL

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | | | | | |
|---|---------------|-----------------------|---|------------------------|--|
| PAII: Porcentaje de informes de avance integrados | | | | | |
| NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO | | | UNIDAD RESPONSABLE | | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
| P-PPA 1.2 PROGRAMA PARA OPTIMIZAR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL | | | Presidencia Municipal - Dirección General de Planeación Municipal | | Actividad |
| Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador. | | | | | |
| Claridad | Relevancia | Economía | Monitoreable | Adecuado | Aportación Marginal |
| (X) | (X) | (X) | (X) | (X) | () |
| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | Seleccionar el Tipo de Indicador. | | |
| Eficiencia | Eficacia | Calidad | Economía | Estratégico | Gestión |
| () | (X) | () | () | () | (X) |
| Sentido del Indicador | | | Tipo de valor de la meta. | | |
| Ascendente | Constante | Descendente | Absoluta. | Relativa. | |
| (X) | () | () | (X) | (X) | |
| Definición del Indicador. | | | | | |
| Mide el porcentaje de informes de avance de metas que son integrados por las dependencias y entidades municipales conforme a los criterios técnicos establecidos por la Dirección de Planeación. | | | | | |
| Ecuación del Método de cálculo del Indicador. | | | | | |
| <p>MÉTODO DE CÁLCULO</p> $PAII = (ICE / IREC) \cdot 100$ <p>Variables:</p> <p>ICE = Informes integrados completos y conforme a criterios establecidos</p> <p>IREC = Informes recibidos por parte de las dependencias y entidades</p> | | | | | |
| Unidad de medida del Indicador | | | Frecuencia de medición del Indicador | | |
| Porcentaje | | | Trimestral | | |
| Linea base | | | Meta | | |
| Valor Absoluto | Año | | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| N/A | 2024 | | 100 | 100.00% | 2026 |
| Parámetros de semaforización | | | | | |
| Verde (Aceptable) | | Amarillo (con riesgo) | | Rojo (Crítico) | |
| mayor o igual a 70% | | entre 50% y 69.99% | | menor o igual a 49.99% | |
| Medio de Verificación del Indicador | | | | | |
| <p>Nombre completo del Documento que sustenta la Información:</p> <p>Informe de Avance de los PPA del PMD 2026-2027</p> <p>Nombre del área que genera o publica la Información:</p> <p>Dirección de Planeación de la Dirección General de Planeación Municipal</p> <p>Periodicidad con que se genera el documento:</p> <p>Trimestral</p> <p>Liga de la página de la que se obtiene la información:</p> <p>https://transparencia.cancun.gob.mx/trm/web/guest/in</p> | | | | | |
| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | |
| 100.00% | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | 95.00% | |
| Características de las Variables del Indicador | | | | | |
| Nombre de la variable 1 | | | Descripción de la variable 1 | | |
| ICE | | | Informes integrados completos y conforme a criterios establecidos | | |
| Fuente de Información de la variable 1 | | | Unidad de Medida de la variable 1 | | |
| Informe de Avance de los PPA del PMD 2026-2027 | | | porcentaje | | |
| Frecuencia de medición de la variable 1 | | | Método de recopilación de datos de la variable 1 | | |
| trimestral | | | Informes trimestrales entregados | | |
| Nombre de la variable 2 | | | Descripción de la variable 2 | | |
| IREC | | | Informes recibidos por parte de las dependencias y entidades | | |
| Fuente de Información de la variable 2 | | | Unidad de Medida de la variable 2 | | |
| Informe de Avance de los PPA del PMD 2026-2027 | | | porcentaje | | |
| Frecuencia de medición de la variable 2 | | | Método de recopilación de datos de la variable 2 | | |
| trimestral | | | Informes trimestrales entregados | | |
| Responsable del Pliego del Indicador | | | | | |
| José Fernando Díaz Nuñez | | | | | |
| Unidad administrativa del responsable | | | Puesto del responsable | | |
| Dirección General de Planeación Municipal | | | Director General | | |
| Correo electrónico del responsable | | | Teléfono del responsable | | |
| dirgeralplaneacionhi@gmail.com | | | 881-28-00 EXT 9400 | | |
| Firma del Responsable | | | | | |

MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ
DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN MUNICIPAL



Ficha de Indicador de Desempeño
FID 2026

DIRECCIÓN GENERAL DE
PLANEACIÓN MUNICIPAL

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

PASMi: Porcentaje de aspectos susceptibles de mejora implementados

| NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO | UNIDAD RESPONSABLE | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|--|
| P-PPA 1.2 PROGRAMA PARA OPTIMIZAR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL | Presidencia Municipal - Dirección General de Planeación Municipal | Actividad |

Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.

| Claridad | Relevancia | Economía | Monitoreable | Adecuado | Apertación Marginal |
|----------|------------|----------|--------------|----------|---------------------|
| { X } | { X } | { X } | { X } | { X } | { } |

Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.

Seleccionar el Tipo de Indicador.

| Eficiencia | Eficacia | Calidad | Economía | Estratégico | Gestión |
|------------|----------|---------|----------|-------------|---------|
| { } | { X } | { } | { } | { } | { X } |

Sentido del Indicador

Tipo de valor de la meta.

| Ascendente | Constante | Descendente | Absoluta | Relativa |
|------------|-----------|-------------|----------|----------|
| { X } | { } | { } | { X } | { X } |

Definición del Indicador.

Las diversas evaluaciones en las que participa el municipio como evaluaciones internas a los Programas Presupuestarios, Evaluación del Desempeño, Guía Consultiva de Desempeño, Implementación del modelo PBR-SED, etc., generan Aspectos susceptibles de Mejora que una vez identificados se generan las Actividades, Programas o Estrategias para solventarlos y continuar con nuestro proceso de mejora continua.

Ecuación del Método de cálculo del Indicador.

MÉTODO DE CÁLCULO
PASMi= (ASMi/ASMI)*100

VARIABLES
PASMi: Porcentaje de ASM implementados.
ASMi: Aspectos Susceptibles de Mejora implementados.
ASMI: Aspectos Susceptibles de Mejora Identificados.

| Unidad de medida del indicador | | Frecuencia de medición del indicador | | |
|--------------------------------|------|--------------------------------------|----------------|------|
| Porcentaje | | trimestral | | |
| Línea base | | Meta | | |
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| N/A | 2024 | 20 | 100.00% | 2026 |

Parámetros de semaforización

| Verde (Satisfacción) | Amarillo (con riesgo) | Rojo (Crítico) |
|----------------------|-----------------------|------------------------|
| mayor o igual a 70% | entre 50% y 69.99% | menor o igual a 49.99% |

Medio de Verificación del Indicador

Nombre completo del Documento que sustenta la información:
Reporte de Seguimiento de Aspectos Susceptibles de Mejora implementados.

Nombre del área que genera o publica la información:
Dirección de Planeación de la Dirección General de Planeación Municipal

Periodicidad con que se genera el documento:
Trimestral

Liga de la página de la que se obtiene la información:
<https://cancun.gob.mx/planeacion-municipal/gestion-resultados/>

SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL |
|-------------|---------------|---------------|---------------|--------|
| 100.00% | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | 25.00% |

Características de las Variables del Indicador

| Nombre de la variable 1 | Descripción de la variable 1 |
|--|---|
| ASMi | Aspectos Susceptibles de Mejora implementados. |
| Fuente de Información de la variable 1 | Unidad de Medida de la variable 1 |
| Reporte de Seguimiento de Aspectos Susceptibles de Mejora implementados. | porcentaje |
| Frecuencia de medición de la variable 1 | Método de recopilación de datos de la variable 1 |
| trimestral | resultado de las evaluaciones externas |
| Nombre de la variable 2 | Descripción de la variable 2 |
| ASMI | Aspectos Susceptibles de Mejora identificados. |
| Fuente de Información de la variable 2 | Unidad de Medida de la variable 2 |
| Reporte de Seguimiento de Aspectos Susceptibles de Mejora implementados. | porcentaje |
| Frecuencia de medición de la variable 2 | Método de recopilación de datos de la variable 2 |
| trimestral | resultado de las evaluaciones externas |
| Responsable del Diseño del Indicador Jose Fernando Diaz Ruelas | |
| Unidad administrativa del responsable | Puesto del responsable |
| Dirección General de Planeación Municipal | Director General |
| Correo electrónico del responsable dir@planeacionmij@gmail.com | Teléfono del responsable 998 320 1633 ext 3008 |
| Firma del responsable | |



MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ
DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN
MUNICIPAL




Ficha de Indicador de Desempeño
FID 2026


DIRECCIÓN GENERAL DE
PLANEACIÓN MUNICIPAL

| | | | | | |
|--|-----------------------|------------------------|--|-------------|--|
| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | | | | | |
| PSCR: Porcentaje de sesiones del COPLADEMUN realizadas | | | | | |
| NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO | | | UNIDAD RESPONSABLE | | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
| P.PPA 1.2 PROGRAMA PARA OPTIMIZAR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL | | | Presidencia Municipal - Dirección General de Planeación Municipal | | Actividad |
| Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el indicador. | | | | | |
| Claridad | Relevancia | Economía | Monitoreable | Adecuado | Aportación Marginal |
| [X] | [X] | [X] | [X] | [X] | [] |
| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el indicador. | | | | | |
| Eficiencia | Eficacia | Calidad | Economía | Estratégico | Gestión |
| [] | [X] | [] | [] | [] | [X] |
| Sentido del indicador | | | Tipo de valor de la meta. | | |
| Ascendente | Constante | Descendente | Absoluta. | Relativa. | |
| [X] | [] | [] | [X] | [X] | |
| Definición del indicador. | | | | | |
| El seguimiento al número de sesiones del COPLADEMUN realizadas mide la eficacia en el cumplimiento de sesiones programas a realizar. | | | | | |
| Las Sesiones del COPLADEMUN tienen como principal objetivo la presentación del Plan Municipal de Desarrollo al inicio de cada nueva administración, los Programas Sectoriales e Institucionales, los Programas Presupuestarios de inicio de administración, los avances del municipio en el cumplimiento de metas establecidas en los Programas y en los ODS. | | | | | |
| En el aspecto presupuestal en el seno del COPLADEMUN se presenta la Apertura Anual del Programa de Inversión, sus modificaciones durante el transcurso del ejercicio fiscal y su cierre al final del ejercicio fiscal. Es en el COPLADEMUN donde los integrantes del mismo, H. Ayuntamiento y Secretarios y Directores Generales aprueban o no el contenido del PIA y sus modificaciones | | | | | |
| COPLADEMUN: Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal | | | | | |
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. | | | | | |
| MÉTODO DE CÁLCULO | | | | | |
| $PSR = (NSR / NSP) * 100$ | | | | | |
| VARIABLES | | | | | |
| PSR: Porcentaje de sesiones realizadas. NSR: Número de sesiones realizadas. NSP: Número de sesiones programadas. | | | | | |
| Unidad de medida del indicador | | | Frecuencia de medición del indicador | | |
| Porcentaje | | | trimestral | | |
| Línea base | | | Meta | | |
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año | |
| N/A | 2024 | 4 | 100.00% | 2026 | |
| Parámetros de semafización | | | | | |
| verde (aprobado) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | | | |
| mayor o igual a 70% | entre 50% y 69.99% | menor o igual a 49.99% | | | |
| Medio de Verificación del Indicador | | | | | |
| Nombre completo del Documento que sustenta la información: Actas de las Sesiones del Comité y videos de las sesiones virtuales. | | | | | |
| Nombre del área que genera o publica la información: Dirección de Planeación de la Dirección General de Planeación Municipal | | | | | |
| Periodicidad con que se genera el documento: Trimestral | | | | | |
| Liga de la página de la que se obtiene la información: Lefort: MBJ/PM/DGPM/U/004/2026 | | | | | |
| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | |
| 100.00% | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | 200.00% | |
| Características de las Variables del Indicador | | | | | |
| Nombre de la variable 1 | | | Descripción de la variable 1 | | |
| NSR | | | Número de sesiones realizadas. | | |
| Fuente de información de la variable 1 | | | Unidad de Medida de la variable 1 | | |
| Actas de las Sesiones del Comité y videos de las sesiones virtuales. | | | porcentaje | | |
| Frecuencia de medición de la variable 1 | | | Método de recopilación de datos de la variable 1 | | |
| trimestral | | | Actas de las Sesiones del Comité y videos de las sesiones virtuales. | | |
| Nombre de la variable 2 | | | Descripción de la variable 2 | | |
| NSP: | | | Número de sesiones programadas. | | |
| Fuente de información de la variable 2 | | | Unidad de Medida de la variable 2 | | |
| Actas de las Sesiones del Comité y videos de las sesiones virtuales. | | | porcentaje | | |
| Frecuencia de medición de la variable 2 | | | Método de recopilación de datos de la variable 2 | | |
| trimestral | | | Actas de las Sesiones del Comité y videos de las sesiones virtuales. | | |
| Responsable del diseño del indicador | | | | | |
| Jose Fernando Cruz Vargas | | | | | |
| Unidad administrativa del responsable | | | Puesto del responsable | | |
| Dirección General de Planeación Municipal | | | Director General | | |
| Correo electrónico del responsable | | | Cuarto Supervisor | | |
| dirgeralplaneacionbj@gmail.com | | | | | |
| Firma del responsable | | | | | |

MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ
DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

| | | | | | |
|---|-----------------------|---|--|--|--|
|  | | Ficha de Indicador de Desempeño FID 2026 | | DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN MUNICIPAL | |
| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | | | | | |
| PCPD: Porcentaje capacitaciones por ponentes con discapacidad a nivel nacional e internacional. | | | | | |
| NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO P-PPA 1.2 PROGRAMA PARA OPTIMIZAR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL | | | UNIDAD RESPONSABLE Presidencia Municipal - Dirección General de Planeación Municipal | | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR Actividad |
| Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el indicador. | | | | | |
| Claridad | Relevancia | Economía | Monitoreable | Adecuado | Aportación Marginal |
| (X) | (X) | (X) | (X) | (X) | () |
| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | Seleccionar el Tipo de Indicador. | | |
| Eficiencia | Eficacia | Calidad | Economía | Estratégico | Gestión |
| () | (X) | () | () | () | (X) |
| Sentido del Indicador | | | Tipo de valor de la meta. | | |
| Ascendente | Constante | Descendente | Absoluta. | Relativa. | |
| (X) | () | () | (X) | (X) | |
| Definición del Indicador. | | | | | |
| Este indicador permitirá contabilizar las capacitaciones a servidores públicos por parte de ponentes con discapacidad a nivel nacional e internacional. | | | | | |
| Equación del Método de cálculo del indicador. | | | | | |
| MÉTODO DE CÁLCULO $PCPD = \frac{NCPDR}{NCPDE} \times 100$ | | | | | |
| VARIABLES PCPD: Porcentaje de capacitaciones con ponentes con discapacidad NCPDR: Número de capacitaciones realizadas NCPDE: Número de capacitaciones estimadas | | | | | |
| Unidad de medida del Indicador Porcentaje | | | Frecuencia de medición del Indicador trimestral | | |
| Línea base | | | Meta | | |
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año | |
| 12 | 2025 | 20 | 66.66% | 2026 | |
| Parámetros de semaforización | | | | | |
| Verde (baja riesgo) | Amarillo (con riesgo) | Rojo (alto riesgo) | | | |
| mayor o igual a 70% | entre 50% y 69.99% | menor o igual a 49.99% | | | |
| Medio de Verificación del Indicador | | | | | |
| Nombre del Documento: Informe trimestral de actividades de inclusión | | | | | |
| Nombre de quien genera la información: Dirección de Inclusión a la Discapacidad | | | | | |
| Periodicidad con que se genera la información: Trimestral | | | | | |
| Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Archivos de la Dirección para la Inclusión | | | | | |
| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | |
| 100.0% | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | 29.09% | |
| Características de las Variables del Indicador | | | | | |
| Nombre de la variable 1 | | | Descripción de la variable 1 | | |
| NCPDR: | | | Número de capacitaciones realizadas | | |
| Fuente de Información de la variable 1 | | | Unidad de Medida de la variable 1 | | |
| Informe trimestral de actividades de inclusión | | | porcentaje | | |
| Frecuencia de medición de la variable 1 | | | Método de recopilación de datos de la variable 1 | | |
| trimestral | | | Informe trimestral de actividades de inclusión | | |
| Nombre de la variable 2 | | | Descripción de la variable 2 | | |
| NCPDE: | | | Número de capacitaciones estimadas | | |
| Fuente de Información de la variable 2 | | | Unidad de Medida de la variable 2 | | |
| Informe trimestral de actividades de inclusión | | | porcentaje | | |
| Frecuencia de medición de la variable 2 | | | Método de recopilación de datos de la variable 2 | | |
| trimestral | | | Informe trimestral de actividades de inclusión | | |
| Responsable del diseño del Indicador | | | | | |
| Naldy Rodríguez Hernández | | | | | |
| Unidad administrativa del responsable | | | Puesto del responsable | | |
| Dirección para la inclusión | | | Directora | | |
| Correo electrónico del responsable | | | Teléfono del responsable | | |
| dir@planeacionbj@gmail.com | | | 881-28-00 EXT 940411 | | |
| Firma del Responsable | | | | | |



| | | | | | |
|---|-----------------------|---|---|--|--|
|  | | Ficha de Indicador de Desempeño FID 2026 | | DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN MUNICIPAL | |
| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | | | | | |
| PSILS: Porcentaje de solicitudes de interpretación de lengua de señas | | | | | |
| NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO | | | UNIDAD RESPONSABLE | | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
| P-PPA 1.2 PROGRAMA PARA OPTIMIZAR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL | | | Presidencia Municipal - Dirección General de Planeación Municipal | | Actividad |
| Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el indicador. | | | | | |
| Claridad | Relevancia | Economía | Monitoreable | Adecuado | Aportación Marginal |
| (X) | (X) | (X) | (X) | (X) | () |
| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el indicador. | | | Seleccionar el Tipo de Indicador. | | |
| Eficiencia | Eficacia | Calidad | Economía | Estratégico | Gestión |
| () | (X) | () | () | () | (X) |
| Sentido del indicador | | | Tipo de valor de la meta. | | |
| Ascendente | Constante | Descendente | Absoluta. | Relativa. | |
| (X) | () | () | (X) | (X) | |
| Definición del indicador. | | | | | |
| <p>Interpretar en lengua de señas mexicana las sesiones ordinarias, extraordinarias y sesiones solemnes de cabildo; así como los diferentes eventos en los que se solicite proliamente vía oficio.</p> | | | | | |
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. | | | | | |
| MÉTODO DE CÁLCULO $PSILS = (NSIA / NSIR) * 100$ | | | | | |
| VARIABLES PSILS: Porcentaje de solicitudes de interpretación de lengua de señas NSIA: Número de solicitudes de interpretación atendidas NSIR: Número de solicitudes interpretaciones recibidas | | | | | |
| Unidad de medida del indicador | | | Frecuencia de medición del indicador | | |
| Porcentaje | | | trimestral | | |
| Línea base | | | Meta | | |
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año | |
| 70 | 2025 | 60 | -14.28% | 2025 | |
| Parámetros de semaforización | | | | | |
| verde (cumplido) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) | | | |
| mayor o igual a 70% | entre 50% y 69.99% | menor o igual a 49.99% | | | |
| Medio de Verificación del indicador | | | | | |
| Nombre del Documento: Informe trimestral de actividades de inclusión | | | | | |
| Nombre de quien genera la información: Dirección de Inclusión a la Discapacidad | | | | | |
| Periodicidad con que se genera la información: Trimestral | | | | | |
| Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: https://drive.google.com/drive/folders/1kcdRVD1Fvvh0eHZDOM5d504P71796G7usp?share_link | | | | | |
| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | |
| 100.00% | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | 25.00% | |
| Características de las Variables del indicador | | | | | |
| Nombre de la variable 1 | | | Descripción de la variable 1 | | |
| NSIA: | | | Número de solicitudes de interpretación atendidas | | |
| Fuente de Información de la variable 1 | | | Unidad de Medida de la variable 1 | | |
| Informe trimestral de actividades de inclusión | | | porcentaje | | |
| Frecuencia de medición de la variable 1 | | | Método de recopilación de datos de la variable 1 | | |
| trimestral | | | Informe trimestral de actividades de inclusión | | |
| Nombre de la variable 2 | | | Descripción de la variable 2 | | |
| NSIR: | | | Número de solicitudes interpretaciones recibidas | | |
| Fuente de Información de la variable 2 | | | Unidad de Medida de la variable 2 | | |
| Informe trimestral de actividades de inclusión | | | porcentaje | | |
| Frecuencia de medición de la variable 2 | | | Método de recopilación de datos de la variable 2 | | |
| trimestral | | | Informe trimestral de actividades de inclusión | | |
| Responsable del diseño del indicador | | | | | |
| Nallely Rodríguez Hernández | | | | | |
| Unidad administrativa del responsable | | | Puesto del responsable | | |
| Dirección para la inclusión | | | Directora | | |
| Correo electrónico del responsable | | | Teléfono del responsable | | |
| dir@planeacionbj@gmail.com | | | 881-28-03 EXT 9400 | | |
| Firma del Responsable | | | | | |



Ficha de Indicador de Desempeño
FID 2026

DIRECCIÓN GENERAL DE
PLANEACIÓN MUNICIPAL

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | | | | | |
|--|-----------------------|----------------|---|-------------|--|
| PAIR: Porcentaje de actividades inclusivas realizadas | | | | | |
| NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO | | | UNIDAD RESPONSABLE | | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
| P-PPA 1.2 PROGRAMA PARA OPTIMIZAR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL | | | Presidencia Municipal - Dirección General de Planeación Municipal | | Actividad |
| Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el indicador. | | | | | |
| Claridad | Relevancia | Economía | Monitoreable | Adecuado | Aportación Marginal |
| (X) | (X) | (X) | (X) | (X) | () |
| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el indicador. | | | Seleccionar el Tipo de Indicador. | | |
| Eficiencia | Eficacia | Calidad | Economía | Estratégico | Gestión |
| () | (X) | () | () | () | (X) |
| Sentido del indicador | | | Tipo de valor de la meta. | | |
| Ascendente | Constante | Descendente | Absoluta. | Relativa. | |
| (X) | () | () | (X) | (X) | |
| Definición del Indicador. | | | | | |
| <p>En sinergia con las diferentes Dependencias e Instituciones tanto públicas como privadas realizar actividades inclusivas en beneficio del sector de discapacidad. Actividades: Eventos, Ferias, Verificaciones de programas inclusivos de Dependencias, proyectos inclusivos, programas de radio.</p> | | | | | |
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. | | | | | |
| <p>MÉTODO DE CÁLCULO $PCPD = \frac{NCPDR}{NCPDE} \times 100$</p> <p>VARIABLES PCPD: Porcentaje de capacitaciones con ponentes con discapacidad NCPDR: Número de capacitaciones realizadas NCPDE: Número de capacitaciones estimadas</p> | | | | | |
| Unidad de medida del indicador | | | Frecuencia de medición del indicador | | |
| Porcentaje | | | trimestral | | |
| Línea base | | | Meta | | |
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año | |
| 2 | 2025 | 15 | 66.66% | 2026 | |
| Parámetros de semafización | | | | | |
| verde (aprobado) | amarillo (con riesgo) | | rojo (fallido) | | |
| mayor o igual a 70% | entre 50% y 69.99% | | menor o igual a 49.99% | | |
| Medio de Verificación del Indicador | | | | | |
| <p>Nombre del Documento: Informe trimestral de actividades de inclusión</p> <p>Nombre de quien genera la información: Dirección de Inclusión a la Discapacidad</p> <p>Periodicidad con que se genera la información: Trimestral</p> <p>Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: https://drive.google.com/drive/folders/1kcdRVD1PhvzahoH2ZDM5dS04P71796G?usp=share_link</p> | | | | | |
| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | |
| 100.00% | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | 76.00% | |
| Características de las Variables del indicador | | | | | |
| Nombre de la variable 1 | | | Descripción de la variable 1 | | |
| NAIR | | | Número de actividades inclusivas realizadas | | |
| Fuente de información de la variable 1 | | | Unidad de Medida de la variable 1 | | |
| Informe trimestral de actividades de inclusión | | | porcentaje | | |
| Frecuencia de medición de la variable 1 | | | Método de recopilación de datos de la variable 1 | | |
| trimestral | | | Informe trimestral de actividades de inclusión | | |
| Nombre de la variable 2 | | | Descripción de la variable 2 | | |
| NAIE: | | | Número de actividades inclusivas estimadas | | |
| Fuente de información de la variable 2 | | | Unidad de Medida de la variable 2 | | |
| Informe trimestral de actividades de inclusión | | | porcentaje | | |
| Frecuencia de medición de la variable 2 | | | Método de recopilación de datos de la variable 2 | | |
| trimestral | | | Informe trimestral de actividades de inclusión | | |
| Responsable del diseño del indicador | | | | | |
| Nallely Rodríguez Hernández | | | | | |
| Unidad administrativa del responsable | | | Puesto del responsable | | |
| Dirección para la inclusión | | | Directora | | |
| Correo electrónico del responsable | | | 88146983@benitojuarez.gob.mx | | |
| dir@ralojaneacionbj@gmail.com | | | | | |
| Firma del Responsable | | | | | |



MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ
DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN MUNICIPAL



Ficha de Indicador de Desempeño
FID 2026



UNIDAD DE VINCULACIÓN
CON ORGANISMOS
DESCENTRALIZADOS

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | | | | | |
|--|---------------|--------------------------|--|------------------------|--|
| PASB: Porcentaje de atenciones y seguimientos brindados a Organismos Descentralizados. | | | | | |
| NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO | | | UNIDAD RESPONSABLE | | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
| P-PPA 1.2 PROGRAMA PARA OPTIMIZAR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL | | | Presidencia Municipal - Unidad de Vinculación de Organismos Descentralizados | | Componente |
| Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador. | | | | | |
| Claridad | Relevancia | Economía | Monitoreable | Adecuado | Aportación Marginal |
| (X) | (X) | (X) | (X) | (X) | () |
| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | Seleccionar el Tipo de Indicador. | | |
| Eficiencia | Eficacia | Calidad | Economía | Estratégico | Gestión |
| () | (X) | () | () | () | (X) |
| Sentido del Indicador | | | Tipo de valor de la meta. | | |
| Ascendente | Constante | Descendente | Absoluta. | | Relativa. |
| (X) | () | () | (X) | | (X) |
| Definición del indicador. | | | | | |
| Mide el grado de cumplimiento en la atención, seguimiento y coordinación institucional proporcionada a los Organismos Descentralizados del municipio, a través de acciones orientadas a dar seguimiento a acuerdos, acompañar su operación y contribuir al cumplimiento de sus obligaciones normativas | | | | | |
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. | | | | | |
| PASB= (NASB/NASE)*100 | | | | | |
| Unidad de medida del Indicador | | | Frecuencia de medición del Indicador | | |
| Porcentaje | | | Trimestral | | |
| Línea base | | | Meta | | |
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año | |
| 61 | 2025 | 170 | 178.69% | 2026 | |
| Parámetros de semaforización | | | | | |
| verde (aceptable) | | amarillo (con riesgo) | | rojo (crítico) | |
| mayor o igual a 70% | | entre 50% y 69.99% | | menor o igual a 49.99% | |
| Medio de Verificación del Indicador | | | | | |
| Nombre del Documento: Reporte de atenciones y seguimientos de los Organismos Descentralizados | | | | | |
| Nombre de quien genera la información: Unidad de Vinculación con Organismos Descentralizados | | | | | |
| Periodicidad con que se genera la información: Trimestral | | | | | |
| Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: https://1drv.ms/f/c/e635e70b0ee9523e/Evie_su5VsNjri8dVSRyXMEBEE2zzCBrtOut-iKvveV_cg?e=PZwgOp | | | | | |
| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | |
| 100.00% | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | 84.71% | |
| Características de las Variables del indicador | | | | | |
| Nombre de la variable 1 | | | Descripción de la variable 1 | | |
| NASB | | | Número de atenciones y seguimientos brindados. | | |
| Fuente de información de la variable 1 | | | Unidad de Medida de la variable 1 | | |
| Reporte de atenciones y seguimientos de los Organismos Descentralizados | | | Atenciones y seguimientos | | |

| | |
|--|---|
| Frecuencia de medición de la variable 1 | Método de recopilación de datos de la variable 1 |
| Trimestral | Reportes de atenciones y seguimientos |
| Nombre de la variable 2 | Descripción de la variable 2 |
| NASE | Número de atenciones y seguimientos estimados. |
| Fuente de Información de la variable 2 | Unidad de Medida de la variable 2 |
| Reporte de atenciones y seguimientos de los Organismos Descentralizados | Atenciones y seguimientos |
| Frecuencia de medición de la variable 2 | Método de recopilación de datos de la variable 2 |
| Trimestral | Reportes de atenciones y seguimientos |
| Responsable del diseño del Indicador | |
| Lic. Virginia Guadalupe Poot Vega | |
| Unidad administrativa del responsable | Puesto del responsable |
| Unidad de Vinculación de Organismos Descentralizados | Titular de la Unidad |
| Correo electrónico del responsable | Teléfono del responsable |
| descentralizados.bj2025@gmail.com | 9981658820 |
| Firma del Responsable | |



**UNIDAD DE VINCULACIÓN
DE ORGANISMOS
DESCENTRALIZADOS**



GOBIERNO
Humanista
Y DE RESULTADOS

Ficha de Indicador de Desempeño
FID 2026



UNIDAD DE VINCULACIÓN
CON ORGANISMOS
DESCENTRALIZADOS

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | | | | | |
|--|---------------|--------------------------|--|-----------------------------------|--|
| PSOC: Porcentaje de participaciones en sesiones de Órganos Colegiados realizadas | | | | | |
| NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO | | | UNIDAD RESPONSABLE | | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
| P-PPA 1.2 PROGRAMA PARA OPTIMIZAR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL | | | Presidencia Municipal - Unidad de Vinculación de Organismos Descentralizados | | Actividad |
| Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador. | | | | | |
| Claridad | Relevancia | Economía | Monitoreable | Adecuado | Aportación Marginal |
| (X) | (X) | (X) | (X) | (X) | () |
| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | |
| Eficiencia | Eficacia | Calidad | Economía | Estratégico | Gestión |
| () | (X) | () | () | () | (X) |
| Sentido del Indicador | | | Tipo de valor de la meta. | | |
| Ascendente | Constante | Descendente | Absoluta. | Relativa. | |
| (X) | () | () | (X) | (X) | |
| Definición del indicador. | | | | | |
| Este indicador mide el número de las sesiones de Organos Colegiados respecto a someter sus asuntos e informes a sus respectivos Órganos. | | | | | |
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. | | | | | |
| PPSOC= (NPSOR/NPSOE)*100 | | | | | |
| Unidad de medida del Indicador | | | Frecuencia de medición del Indicador | | |
| Porcentaje | | | Trimestral | | |
| Línea base | | | | | |
| Valor Absoluto | | Año | Valor Absoluto | | Meta |
| 80 | | 2025 | 80 | | 0,00% |
| | | | | | Año |
| | | | | | 2025 |
| Parámetros de semaforización | | | | | |
| verde (aceptable) | | amarillo (con riesgo) | | rojo (crítico) | |
| mayor o igual a 70% | | entre 50% y 69.99% | | menor o igual a 49.99% | |
| Medio de Verificación del Indicador | | | | | |
| Nombre del Documento: Reporte Trimestral de sesiones de Organos colegiados | | | | | |
| Nombre de quien genera la información: Unidad de Vinculación con Organismos Descentralizados | | | | | |
| Periodicidad con que se genera la información: Trimestral | | | | | |
| Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Oficina de la Unidad de Vinculación con Organismos Descentralizados, archivo MB/JPM/UVOD/004/2022 | | | | | |
| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | |
| 100.00% | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | 59.60% | |
| Características de las Variables del indicador | | | | | |
| Nombre de la variable 1 | | | Descripción de la variable 1 | | |
| NPSOR | | | Número de participaciones de Sesiones de órganos realizadas. | | |
| Fuente de Información de la variable 1 | | | Unidad de Medida de la variable 1 | | |
| Reporte Trimestral de sesiones de Organos colegiados | | | Sesiones de órganos | | |
| Frecuencia de medición de la variable 1 | | | Método de recopilación de datos de la variable 1 | | |
| Trimestral | | | Reportes trimestrales | | |
| Nombre de la variable 2 | | | Descripción de la variable 2 | | |
| NPSOE | | | Numero de participaciones en sesiones de órganos estimadas. | | |



| | |
|--|--|
| Fuente de Información de la variable 2 | Unidad de Medida de la variable 2 |
| Reporte Trimestral de sesiones de Organos colegiados | Sesiones de órganos |
| Frecuencia de medición de la variable 2 | Método de recopilación de datos de la variable 2 |
| Trimestral | Reportes trimestrales |
| Responsable del diseño del Indicador | |
| Lic. Virginia Guadalupe Poot Vega | |
| Unidad administrativa del responsable | Puesto del responsable |
| Unidad de Vinculación de Organismos Descentralizados | Titular de la Unidad |
| Correo electrónico del responsable | Teléfono del responsable |
| descentralizados.bj2025@gmail.com | |
| Firma del Responsable | |



UNIDAD DE VINCULACION
DE ORGANISMOS
DESCENTRALIZADOS



Ficha de Indicador de Desempeño
FID 2026



UNIDAD DE VINCULACIÓN
CON ORGANISMOS
DESCENTRALIZADOS

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | | | | | |
|---|---------------|-----------------------|--|------------------------|--|
| PRAE: Porcentaje de Reportes de Actividades de los Organismos Descentralizados elaborados. | | | | | |
| NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO | | | UNIDAD RESPONSABLE | | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
| P-PPA 1.2 PROGRAMA PARA OPTIMIZAR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL | | | Presidencia Municipal - Unidad de Vinculación de Organismos Descentralizados | | Actividad |
| Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador. | | | | | |
| Ciudad | Relevancia | Economía | Monitoreable | Adecuado | Aportación Marginal |
| (X) | (X) | (X) | (X) | (X) | () |
| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | | |
| Eficiencia | | | Seleccionar el Tipo de Indicador. | | |
| Eficacia | | Calidad | Economía | Estratégico | Gestión |
| () | | () | () | () | (X) |
| Sentido del Indicador | | | Tipo de valor de la meta. | | |
| Ascendente | Constante | Descendente | Absoluta. | | Relativa. |
| (X) | () | () | (X) | | (X) |
| Definición del indicador. | | | | | |
| Este indicador mide el número de reportes que integran las actividades, funciones, planes de trabajo, acuerdos, proyectos y programas de la Administración Descentralizada. | | | | | |
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. | | | | | |
| PRAE= (NRAE/NRAP)*100 | | | | | |
| Unidad de medida del Indicador | | | Frecuencia de medición del Indicador | | |
| Porcentaje | | | Trimestral | | |
| Línea base | | | | | |
| Valor Absoluto | | Año | Valor Absoluto | | Meta |
| 48 | | 2025 | 45 | | -6.25% |
| | | | | | Año |
| | | | | | 2026 |
| Parámetros de semaforización | | | | | |
| Verde (aceptable) | | amarillo (con riesgo) | | rojo (peligro) | |
| mayor o igual a 70% | | entre 50% y 69.99% | | menor o igual a 49.99% | |
| Medio de Verificación del Indicador | | | | | |
| Nombre del Documento: Reportes semanales de los asuntos y actividades de los organismos descentralizados | | | | | |
| Nombre de quien genera la información: Unidad de Vinculación con Organismos Descentralizados | | | | | |
| Periodicidad con que se genera la información: Trimestral | | | | | |
| Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Oficina de la Unidad de Vinculación con Organismos Descentralizados | | | | | |
| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | |
| 100.00% | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | 25.00% | |
| Características de las Variables del indicador | | | | | |
| Nombre de la variable 1 | | | Descripción de la variable 1 | | |
| NRAE | | | Numero de reporte de actividades elaborados. | | |
| Fuente de Información de la variable 1 | | | Unidad de Medida de la variable 1 | | |
| Reportes trimestrales de los asuntos y actividades de los organismos descentralizados | | | Reportes de actividades | | |
| Frecuencia de medición de la variable 1 | | | Método de recopilación de datos de la variable 1 | | |
| Trimestral | | | Reportes trimestrales | | |
| Nombre de la variable 2 | | | Descripción de la variable 2 | | |
| NRAP | | | Numero de reportes de actividades programadas. | | |

| | |
|--|--|
| Fuente de Información de la variable 2 | Unidad de Medida de la variable 2 |
| Reporte Trimestral de sesiones de Organos colegiados | Reportes de actividades |
| Frecuencia de medición de la variable 2 | Método de recopilación de datos de la variable 2 |
| Trimestral | Reportes trimestrales |
| Responsable del diseño del Indicador | |
| Lic. Virginia Guadalupe Poot Vega | |
| Unidad administrativa del responsable | Puesto del responsable |
| Unidad de Vinculación de Organismos Descentralizados | Titular de la Unidad |
| Correo electrónico del responsable | Teléfono del responsable |
| descentralizados.bj2025@gmail.com | 9981658820 |
| Firma del Responsable | |





Ficha de Indicador de Desempeño
FID 2026



DIRECCIÓN DE
RELACIONES PÚBLICAS

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

PCAG: Porcentaje de cumplimiento de los acercamientos con los gobiernos

| NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO | UNIDAD RESPONSABLE | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|--|
| P-PPA 1.2 PROGRAMA PARA OPTIMIZAR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL | Presidencia Municipal - Relaciones Públicas | Componente |

Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.

| | | | | | |
|----------|------------|----------|--------------|----------|---------------------|
| Claridad | Relevancia | Economía | Monitoreable | Adecuado | Aportación Marginal |
| (X) | (X) | (X) | (X) | (X) | () |

Seleccionar una de las Dimensiones que mide el indicador.

| | | | | | |
|------------|----------|---------|----------|-------------|---------|
| Eficiencia | Eficacia | Calidad | Economía | Estratégico | Gestión |
| () | (X) | () | () | () | (X) |

Sentido del indicador

Tipo de valor de la meta.

| | | | | |
|------------|-----------|-------------|-----------|-----------|
| Ascendente | Constante | Descendente | Absoluta. | Relativa. |
| (X) | () | () | (X) | (X) |

Definición del Indicador.

Mide el cumplimiento en la implementación de mecanismos de vinculación institucional con actores públicos, privados y sociales, respecto a lo programado en el periodo.

Se entiende por mecanismo de vinculación institucional a todo instrumento formal de interacción coordinada entre el gobierno municipal y actores públicos, privados o sociales, que tiene como finalidad establecer comunicación, coordinación o colaboración en torno a temas de interés común.

Ecuación del Método de cálculo del Indicador.

$$PCAG = (TAL/TAP) * 100$$

| Unidad de medida del Indicador | | Frecuencia de medición del Indicador | | |
|--------------------------------|------|--------------------------------------|----------------|------|
| Porcentaje | | Trimestral | | |
| Línea base | | Meta | | |
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 12 | 2024 | 16 | 33.33% | 2026 |

Parámetros de semaforización

| | | |
|---------------------|-----------------------|------------------------|
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor o igual a 70% | entre 50% y 69.99% | menor o igual a 49.99% |

Medio de Verificación del Indicador

Nombre del Documento:
Firmas de Beneficios

Nombre de quien genera la Información:
Dirección de Relaciones Públicas

Periodicidad con que se genera la Información:
Trimestral

Liga de la página donde se localiza la información o ubicación:
Oficina de la Dirección de Relaciones Públicas, Repisa D/DOLE

SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL |
|-------------|---------------|---------------|---------------|--------|
| 33.33% | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | 33.33% |

Características de las Variables del Indicador

| Nombre de la variable 1 | Descripción de la variable 1 |
|---|--|
| TAL | Total de Acercamientos Logrados |
| Fuente de Información de la variable 1 | Unidad de Medida de la variable 1 |
| Informes en la Dirección de Relaciones Públicas | Acercamientos |
| Frecuencia de medición de la variable 1 | Método de recopilación de datos de la variable 1 |
| Trimestral | Informes de la dirección |
| Nombre de la variable 2 | Descripción de la variable 2 |
| TAP | Total de Acercamientos Programados |
| Fuente de Información de la variable 2 | Unidad de Medida de la variable 2 |
| Informes en la Dirección de Relaciones Públicas | Acercamientos |
| Frecuencia de medición de la variable 2 | Método de recopilación de datos de la variable 2 |
| Trimestral | Informes de la dirección |

Responsable del diseño del Indicador

Lic. Aurora de los Ángeles Aguilar Rivero

| | |
|--|--------------------------|
| Unidad administrativa del responsable | Puesto del responsable |
| Dirección de Relaciones Públicas | Directora |
| Correo electrónico del responsable | Teléfono del responsable |
| auraagularrivero@gmail.com | 998.881.2800 Ext. 9504 |

Firma del Responsable



DIRECCIÓN DE RELACIONES PÚBLICAS
H. AYUNTAMIENTO DE REMITO, INADEP



Ficha de Indicador de Desempeño
FID 2026



DIRECCIÓN DE
RELACIONES PÚBLICAS

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

PDC: Porcentaje de difusiones cubiertas

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

P-PPA 1.2 PROGRAMA PARA OPTIMIZAR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL

UNIDAD RESPONSABLE

Presidencia Municipal - Relaciones Públicas

NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR

Actividad

Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.

| | | | | | |
|---|------------|-------------|---------------------------|------------|---------------------|
| Claridad | Relevancia | Economía | Monitoreable | Adecuado | Aportación Marginal |
| (X) | (X) | (X) | (X) | (X) | () |
| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | | |
| Eficiencia | Eficacia | Calidad | Economía | Estatégico | Gestión |
| () | (X) | () | () | () | (X) |
| Sentido del Indicador | | | Tipo de valor de la meta. | | |
| Ascendente | Constante | Descendente | Absoluta. | Relativa. | |
| (X) | () | () | (X) | (X) | |

Definición del Indicador.

El Indicador nos permite identificar de manera trimestral, en que medida se han realizado la difusión de eventos de las distintas dependencias y entidades del mbj.

Ecuación del Método de cálculo del Indicador.

$$PDC = (NDR/NDE) * 100$$

| | | | | |
|--------------------------------|------|--------------------------------------|----------------|------|
| Unidad de medida del Indicador | | Frecuencia de medición del Indicador | | |
| Porcentaje | | Trimestral | | |
| Línea base | | Meta | | |
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 21000 | 2024 | 20000 | -4.76% | 2026 |

Parámetros de semaforización

| | | |
|---------------------|-----------------------|------------------------|
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
| mayor o igual a 70% | entre 50% y 69.99% | menor o igual a 49.99% |

Medio de Verificación del Indicador

Nombre del Documento:
Reporte trimestral de difusiones

Nombre de quien genera la Información:
Jefatura del Área de Redes Sociales y Difusión

Periodicidad con que se genera la Información:
Trimestral

Liga de la página donde se localiza la información o ubicación:
Oficina de la Dirección de Relaciones Públicas

SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)

| | | | | |
|-------------|---------------|---------------|---------------|---------|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL |
| 100.00% | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | 100.00% |

Características de las Variables del Indicador

| | |
|---|--|
| Nombre de la variable 1 | Descripción de la variable 1 |
| NDR | Número de Difusiones Realizadas |
| Fuente de Información de la variable 1 | Unidad de Medida de la variable 1 |
| Informes en la Dirección de Relaciones Públicas | Difusiones |
| Frecuencia de medición de la variable 1 | Método de recopilación de datos de la variable 1 |
| Trimestral | Informes de la dirección |
| Nombre de la variable 2 | Descripción de la variable 2 |
| NDP | Número de Difusiones Programadas |
| Fuente de Información de la variable 2 | Unidad de Medida de la variable 2 |
| Informes en la Dirección de Relaciones Públicas | Difusiones |
| Frecuencia de medición de la variable 2 | Método de recopilación de datos de la variable 2 |
| Trimestral | Informes de la dirección |

Responsable del diseño del Indicador

Lic. Laura Estrella Mata Medina

| | |
|--|---|
| Unidad administrativa del responsable | Puesto del responsable |
| Dirección de Relaciones Públicas | Jefa de Área de Redes Sociales y Difusión |
| Correo electrónico del responsable | Teléfono del responsable |
| relacionespublicasmunicipalbj@gmail.com | 998.881.2800 Ext. 9505 |

Laura E.
Firma del Responsable



DIRECCIÓN DE RELACIONES PÚBLICAS
H. AYUNTAMIENTO DE BENITO JUÁREZ

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | | | | | |
|---|---------------|-----------------------|--|------------------------|--|
| PRA: Porcentaje de requerimientos de apoyo en eventos atendidos | | | | | |
| NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO | | | UNIDAD RESPONSABLE | | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
| P-PPA 1.2 PROGRAMA PARA OPTIMIZAR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL | | | Presidencia Municipal - Relaciones Públicas | | Actividad |
| Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador. | | | | | |
| Claridad | Relevancia | Economía | Monitoreable | Adecuado | Aportación Marginal |
| (X) | (X) | (X) | (X) | (X) | () |
| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | | |
| Eficiencia | Eficacia | Calidad | Economía | Estratégico | Gestión |
| () | (X) | () | () | () | (X) |
| Sentido del Indicador | | | Tipo de valor de la meta. | | |
| Ascendente | Constante | Descendente | Absoluta. | Relativa. | |
| (X) | () | () | (X) | (X) | |
| Definición del Indicador. | | | | | |
| Mide el grado de cumplimiento en la atención de los requerimientos de apoyo logístico y operativo en eventos de la Presidencia Municipal, respecto a lo programado en el periodo. | | | | | |
| Ecuación del Método de cálculo del Indicador. | | | | | |
| PRA= (NEC/NEE)*100 | | | | | |
| Unidad de medida del Indicador | | | Frecuencia de medición del Indicador | | |
| Porcentaje | | | Trimestral | | |
| Linea base | | | Meta | | |
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año | |
| 15 | 2024 | 16 | 6.67% | 2026 | |
| Parámetros de semaforización | | | | | |
| Verde (aceptable) | | Amarillo (con riesgo) | | Rojo (crítico) | |
| mayor o igual a 70% | | entre 50% y 69.99% | | menor o igual a 49.99% | |
| Medio de Verificación del Indicador | | | | | |
| Nombre del Documento: Ficha Técnica y/o reportes de requerimientos | | | | | |
| Nombre de quien genera la información: Jefatura del Área de Operación, Logística y Eventos | | | | | |
| Periodicidad con que se genera la información: Trimestral | | | | | |
| Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Oficina de la Dirección de Relaciones Públicas | | | | | |
| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | |
| NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | 66.67% | |
| Características de las Variables del Indicador | | | | | |
| Nombre de la variable 1 | | | Descripción de la variable 1 | | |
| NEC | | | Número de Eventos Cubiertos | | |
| Fuente de Información de la variable 1 | | | Unidad de Medida de la variable 1 | | |
| Informes en la Dirección de Relaciones Públicas | | | Eventos | | |
| Frecuencia de medición de la variable 1 | | | Método de recopilación de datos de la variable 1 | | |
| Trimestral | | | Informes de la dirección | | |
| Nombre de la variable 2 | | | Descripción de la variable 2 | | |
| NEP | | | Número de Eventos Programados | | |
| Fuente de Información de la variable 2 | | | Unidad de Medida de la variable 2 | | |
| Informes en la Dirección de Relaciones Públicas | | | Eventos | | |
| Frecuencia de medición de la variable 2 | | | Método de recopilación de datos de la variable 2 | | |
| Trimestral | | | Informes de la dirección | | |
| Responsable del diseño del Indicador | | | | | |
| Lic. Elsa Alejandrina Rodríguez Trinidad | | | | | |
| Unidad administrativa del responsable | | | Puesto del responsable | | |
| Dirección de Relaciones Públicas | | | Jefe de Área de Operación, Logística y Eventos | | |
| Correo electrónico del responsable | | | Teléfono del responsable | | |
| logisticayeventos@gmail.com | | | 998.881.2800 Ext. 9506 | | |
| Firma del Responsable | | | | | |



Ficha de Indicador de Desempeño
FID 2026

DIRECCIÓN
DE ATENCIÓN
CIUDADANA

| | | | | | |
|---|---------------|-----------------------|---|------------------------|--|
| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | | | | | |
| PB: Porcentaje de beneficiados con ayuda social | | | | | |
| NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO | | | UNIDAD RESPONSABLE | | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
| P-PPA 1.2 PROGRAMA PARA OPTIMIZAR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL | | | Presidencia Municipal - Dirección de Atención Ciudadana | | Componente |
| Selección de los Criterios CREMAA que cumple el Indicador. | | | | | |
| Claridad | Relevancia | Economía | Monitoreable | Adecuado | Aportación Marginal |
| (X) | (X) | (X) | (X) | (X) | () |
| Selección de una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | Selección del Tipo de Indicador. | | |
| Eficiencia | Eficacia | Calidad | Economía | Estratégico | Gestión |
| () | (X) | () | () | () | (X) |
| Sentido del Indicador | | | Tipo de valor de la nota. | | |
| Ascendente | Constante | Descendente | Absoluta | Relativa. | |
| (X) | () | () | (X) | (X) | |
| Definición del Indicador. | | | | | |
| Este indicador permite medir el porcentaje de ciudadanos beneficiados con ayuda social dirigida a la población de Benito Juárez, tales como: | | | | | |
| <p>A. Apoyos diversos tangibles:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aparatos para movilidad asistida: silla de ruedas, bastones, mulotas, andadera; - Auxilios auditivos. - Medicamentos. - Despesas. - Leche y - Pañales para niños(as) y/o personas adultas etc. <p>B. Gestiones diversas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Convenios de pago ante CFE y AGUANAN. - Prórrogas de pago ante fiscalización, predial. - Descuentos en multas de tránsito y - Descuentos funerarios ante la GPABIM etc. | | | | | |
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. | | | | | |
| PB: (NB/NA)*100 | | | | | |
| Unidad de medida del Indicador | | | Frecuencia de medición del Indicador | | |
| Porcentaje | | | Trimestral | | |
| Línea base | | | Meta | | |
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año | |
| 655 | 2023 | 700 | 6.87% | 2026 | |
| Parámetros de semaforización | | | | | |
| verde (susceptible) | | amarillo (con riesgo) | | rojo (no susceptible) | |
| mayor o igual a 70% | | entre 50% y 69.99% | | menor o igual a 49.99% | |
| Medio de Verificación del Indicador | | | | | |
| <p>Nombre del Documento: Gestiones Realizadas 2026.</p> <p>Nombre de quien genera la información: Coordinación de Gestión Social.</p> <p>Periodicidad con que se genera la información: Trimestral.</p> <p>Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Letfor Gestiones Realizadas 2026.</p> | | | | | |
| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | |
| 10.30% | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | | |
| Características de las Variables del indicador | | | | | |
| Nombre de la variable 1 | | | Descripción de la variable 1 | | |
| NB | | | Número de beneficiados con ayuda social | | |
| Fuente de Información de la variable 1 | | | Unidad de Medida de la variable 1 | | |
| SIATEN | | | Beneficiarios | | |
| Frecuencia de medición de la variable 1 | | | Método de recopilación de datos de la variable 1 | | |
| Trimestral | | | Solicitudes de gestiones | | |
| Nombre de la variable 2 | | | Descripción de la variable 2 | | |
| NA | | | Número de ayudas sociales estimadas a entregar | | |
| Fuente de Información de la variable 2 | | | Unidad de Medida de la variable 2 | | |
| SIATEN | | | Beneficiarios | | |
| Frecuencia de medición de la variable 2 | | | Método de recopilación de datos de la variable 2 | | |
| Trimestral | | | Solicitudes de gestiones | | |
| Responsable del diseño del Indicador | | | | | |
| MARÍA FAGNI CALLEGOS CRUZ | | | | | |
| Unidad administrativa del responsable | | | Puesto del responsable | | |
| Dirección de Atención Ciudadana | | | Directora de Atención Ciudadana | | |
| Correo electrónico del responsable | | | Teléfono del responsable | | |
| b.fagni@benitojuarez.gob.mx | | | (998) 881 2800 Ext. 9201 | | |
| Firma del Responsable | | | | | |



H. AYUNTAMIENTO
DE
BENITO JUÁREZ
DIRECCIÓN DE
ATENCIÓN
CIUDADANA



GOBIERNO
Humanista
Y DE RESULTADOS

Ficha de Indicador de Desempeño
FID 2026

DIRECCIÓN
DE ATENCIÓN
CIUDADANA

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | | | | | |
|--|---------------|-----------------------|---|------------------------|--|
| PER: Porcentaje de los eventos realizados por la Dirección de Atención Ciudadana | | | | | |
| NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO | | | UNIDAD RESPONSABLE | | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
| P-PPA 1.2 PROGRAMA PARA OPTIMIZAR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL | | | Presidencia Municipal - Dirección de Atención Ciudadana | | Actividad |
| Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el indicador. | | | | | |
| Claridad | Relevancia | Economía | Monitoreable | Adecuado | Aportación Marginal |
| (X) | (X) | (X) | (X) | (X) | () |
| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el indicador. | | | | | |
| Eficiencia | | | Eficacia | | |
| () | (X) | () | () | () | (X) |
| Sentido del Indicador | | | Tipo de valor de la meta. | | |
| Ascendente | Constante | Descendente | Absoluta. | Relativa. | |
| (X) | () | () | (X) | (X) | |
| Definición del indicador. | | | | | |
| Este indicador permite medir el número de eventos que realiza la Dirección de Atención Ciudadana en toda la zona geográfica del Municipio. | | | | | |
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. | | | | | |
| PER: (NER/NEP)*100 | | | | | |
| Unidad de medida del Indicador | | | Frecuencia de medición del Indicador | | |
| Porcentaje | | | Trimestral | | |
| Línea base | | | Meta | | |
| Valor Absoluto | Año | | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 10 | 2024 | | 2 | -80.00% | 2026 |
| Parámetros de semaforización | | | | | |
| verde (aceptable) | | amarillo (con riesgo) | | rojo (crítico) | |
| mayor o igual a 70% | | entre 50% y 69.99% | | menor o igual a 49.99% | |
| Medio de Verificación del Indicador | | | | | |
| Nombre del Documento: Ficha técnica de los eventos 2026. | | | | | |
| Nombre de quien genera la información: Jefatura de Área de Donativos. | | | | | |
| Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. | | | | | |
| Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Letford reporte de eventos realizados 2026 (Oficina Administrativa). | | | | | |
| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | |
| 100.00% | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | 50.00% | |
| Características de las Variables del indicador | | | | | |
| Nombre de la variable 1 | | | Descripción de la variable 1 | | |
| NER | | | Número de Eventos Realizados. | | |
| Fuente de Información de la variable 1 | | | Unidad de Medida de la variable 1 | | |
| SIATEN | | | Eventos | | |
| Frecuencia de medición de la variable 1 | | | Método de recopilación de datos de la variable 1 | | |
| Trimestral | | | Registro de fichas técnicas de los eventos | | |
| Nombre de la variable 2 | | | Descripción de la variable 2 | | |
| NEP | | | Número de Eventos Programados. | | |
| Fuente de Información de la variable 2 | | | Unidad de Medida de la variable 2 | | |
| SIATEN | | | Eventos | | |
| Frecuencia de medición de la variable 2 | | | Método de recopilación de datos de la variable 2 | | |
| Trimestral | | | Registro de fichas técnicas de los eventos | | |
| Responsable del diseño del Indicador | | | | | |
| ISABEL DEL CARMEN RODRÍGUEZ PÉREZ | | | | | |
| Unidad administrativa del responsable | | | Puesto del responsable | | |
| Dirección de Atención Ciudadana | | | Jefa de Área de Donativos | | |
| Correo electrónico del responsable | | | Teléfono del responsable | | |
| donativosdgs@gmail.com | | | (998) 881 2800 Ext. 9202 | | |
| Firma del Responsable | | | | | |



M. AYUNTAMIENTO
DE
BENITO JUÁREZ
DIRECCIÓN DE
ATENCIÓN
CIUDADANA



Ficha de Indicador de Desempeño
FID 2026

DIRECCIÓN
DE ATENCIÓN
CIUDADANA

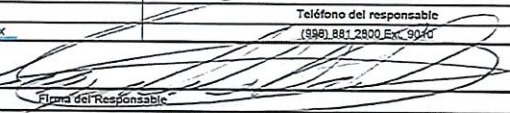
| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | | | | | |
|---|---------------|-----------------------|--|------------------------|--|
| PGC: Porcentaje de beneficiarios con gestiones y/o canalizaciones | | | | | |
| NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO | | | UNIDAD RESPONSABLE | | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
| P-PPA 1.2 PROGRAMA PARA OPTIMIZAR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL | | | Presidencia Municipal - Dirección de Atención Ciudadana | | Actividad |
| Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador. | | | | | |
| Claridad | Relevancia | Economía | Monitoreable | Adecuado | Aportación Marginal |
| (X) | (X) | (X) | (X) | (X) | () |
| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | Seleccionar el Tipo de indicador. | | |
| Eficiencia | Eficacia | Calidad | Economía | Estratégico | Gestión |
| () | (X) | () | () | () | (X) |
| Sentido del Indicador | | | Tipo de valor de la meta. | | |
| Ascendente | Constante | Descendente | Absoluta. | Relativa. | |
| (X) | () | () | (X) | (X) | |
| Definición del indicador. | | | | | |
| Este indicador mide la proporción de beneficiarios que han recibido al menos una gestión o canalización por parte del programa o proyecto, en relación con el total de beneficiarios atendidos en un periodo determinado. | | | | | |
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. | | | | | |
| PGC= (NGC/NGCE) *100 | | | | | |
| Unidad de medida del Indicador | | | Frecuencia de medición del Indicador | | |
| Porcentaje | | | Trimestral | | |
| Línea base | | | Meta | | |
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año | |
| 1872 | 2023 | 50000 | 2570.94% | 2026 | |
| Parámetros de semaforización | | | | | |
| verde (aceptable) | | amarillo (con riesgo) | | rojo | |
| mayor o igual a 70% | | entre 50% y 69.99% | | menor o igual a 49.99% | |
| Medio de Verificación del Indicador | | | | | |
| Nombre del Documento: Plataforma Digital "Ciudad Bienestar" | | | | | |
| Nombre de quien genera la información: Coordinación de Vinculación y Seguimiento Interinstitucional | | | | | |
| Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. | | | | | |
| Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: https://ciudadbienestar.mx | | | | | |
| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | |
| 97.04% | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | 2 | |
| Características de las Variables del indicador | | | | | |
| Nombre de la variable 1 | | | Descripción de la variable 1 | | |
| NGC | | | Numero de beneficiarios con gestiones y/o canalizaciones | | |
| Fuente de Información de la variable 1 | | | Unidad de Medida de la variable 1 | | |
| Plataforma Digital "Ciudad Bienestar" | | | Gestiones | | |
| Frecuencia de medición de la variable 1 | | | Método de recopilación de datos de la variable 1 | | |
| Trimestral | | | Atenciones | | |
| Nombre de la variable 2 | | | Descripción de la variable 2 | | |
| NGCE | | | Numero de gestiones y/o canalizaciones estimadas a entregar | | |
| Fuente de Información de la variable 2 | | | Unidad de Medida de la variable 2 | | |
| Plataforma Digital "Ciudad Bienestar" | | | Gestiones | | |
| Frecuencia de medición de la variable 2 | | | Método de recopilación de datos de la variable 2 | | |
| Trimestral | | | Atenciones | | |
| Responsable del diseño del Indicador | | | | | |
| SHIRLEY JANET ESTRELLA BUENFIL | | | | | |
| Unidad administrativa del responsable | | | Puesto del responsable | | |
| Dirección de Atención Ciudadana | | | Coordinadora de Vinculación y Seguimiento Interinstitucional | | |
| Correo electrónico del responsable | | | Teléfono del responsable | | |
| dacvinculacionyseguimiento@gmail.com | | | (998) 881 2800 Ext. 9200 | | |
| Firma del Responsable | | | | | |





Ficha de Indicador de Desempeño
FID 2026



| | | | | | |
|---|---------------|-----------------------|--|------------------------|--|
| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | | | | | |
| PAC: Porcentaje de Asesorías otorgadas. | | | | | |
| NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO | | | UNIDAD RESPONSABLE | | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
| P-PPA 1.2 PROGRAMA PARA OPTIMIZAR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL | | | Presidencia Municipal - Coordinación General de Asesores | | Componente |
| Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador. | | | | | |
| Claridad | Relevancia | Economía | Monitoreable | Adecuado | Aportación Marginal |
| (X) | (X) | (X) | (X) | (X) | () |
| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | | |
| Eficiencia | Eficacia | Calidad | Economía | Estratégico | Gestión |
| () | (X) | () | () | () | (X) |
| Sentido del Indicador | | | Tipo de valor de la meta. | | |
| Ascendente | Constante | Descendente | Absoluta. | Relativa. | |
| (X) | () | () | (X) | (X) | |
| Definición del Indicador. | | | | | |
| Este indicador permite medir el número de asesorías para emitir recomendaciones de los programas que tengan enfoque público, privado y social relativos al Municipio así como de índole jurídica con dependencias y organismos municipales. | | | | | |
| (Se considera asesoría institucional aquella derivada de reuniones, mesas de trabajo o solicitudes formales registradas por la Coordinación General de Asesores.) | | | | | |
| Ecuación del Método de cálculo del Indicador. | | | | | |
| PAQ= (NAOT/NASO)*100 | | | | | |
| Unidad de medida del Indicador | | | Frecuencia de medición del Indicador | | |
| Porcentaje | | | Trimestral | | |
| Línea base | | | Meta | | |
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año | |
| 24 | 2024 | 20 | -16.67% | 2026 | |
| Parámetros de semaforización | | | | | |
| Verde (aceptable) | | Amarillo (con riesgo) | | Rojo (crítico) | |
| mayor o igual a 70% | | entre 50% y 69.99% | | menor o igual a 49.99% | |
| Medio de Verificación del Indicador | | | | | |
| Nombre del Documento: Reporte de asesorías institucionales proporcionadas | | | | | |
| Nombre de quien genera la información: Coordinación General de Asesores. | | | | | |
| Periodicidad con que se genera la información: Trimestral. | | | | | |
| Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Folder con la nomenclatura MBL-COGRAS-01-2022, en archivo de la Coordinación Administrativa. | | | | | |
| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | |
| 100.00% | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | 85.83% | |
| Características de las Variables del Indicador | | | | | |
| Nombre de la variable 1 | | | Descripción de la variable 1 | | |
| NAOT | | | Número de Asesorías Otorgadas | | |
| Fuente de Información de la variable 1 | | | Unidad de Medida de la variable 1 | | |
| Documento en archivo, en la Coordinación General de Asesores | | | Asesorías | | |
| Frecuencia de medición de la variable 1 | | | Método de recopilación de datos de la variable 1 | | |
| Trimestral | | | Reporte de asesorías | | |
| Nombre de la variable 2 | | | Descripción de la variable 2 | | |
| NASO | | | Número de Asesorías Solicitadas | | |
| Fuente de Información de la variable 2 | | | Unidad de Medida de la variable 2 | | |
| Documento en archivo, en la Coordinación General de Asesores | | | Asesorías | | |
| Frecuencia de medición de la variable 2 | | | Método de recopilación de datos de la variable 2 | | |
| Trimestral | | | Reporte de asesorías | | |
| Responsable del diseño del Indicador | | | | | |
| Lic. Leopoldo Ricardo Proal Bustos | | | | | |
| Unidad administrativa del responsable | | | Puesto del responsable | | |
| Coordinación General de Asesores | | | Coordinador General | | |
| Correo electrónico del responsable | | | Teléfono del responsable | | |
| asesorespresidencia@cancun.qroo.mx | | | (998) 881 2800 Ext. 9040 | | |
|  Firma del Responsable | | | | | |

H. AYUNTAMIENTO DE BENITO JUAREZ
CANCUN, Q.ROO



COORDINACIÓN GENERAL DE ASesorías
PRESIDENCIA MUNICIPAL



Ficha de Indicador de Desempeño
FID 2026



COORDINACIÓN GENERAL
DE ASESORES

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | | | | | |
|---|---------------|-----------------------|--|------------------------|--|
| PRAM: Porcentaje de reuniones con la Administración Pública Municipal realizadas. | | | | | |
| NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO | | | UNIDAD RESPONSABLE | | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
| P-PPA 1.2 PROGRAMA PARA OPTIMIZAR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL | | | Presidencia Municipal - Coordinación General de Asesores | | Actividad |
| Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador. | | | | | |
| Claridad | Relevancia | Economía | Monitoreable | Adecuado | Aportación Marginal |
| (X) | (X) | (X) | (X) | (X) | () |
| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | | |
| Eficiencia | Eficacia | Calidad | Economía | Estratégico | Gestión |
| () | (X) | () | () | () | (X) |
| Sentido del Indicador | | | Tipo de valor de la meta. | | |
| Ascendente | Constante | Descendente | Absoluta. | Relativa. | |
| (X) | () | () | (X) | (X) | |
| Definición del Indicador. | | | | | |
| Este indicador permite medir el número de reuniones realizadas entre la Coordinación y las diferentes dependencias o entidades municipales con el objetivo de dar soluciones a problemáticas comunitarias y las de gestión de la administración y gobierno. | | | | | |
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. | | | | | |
| PRAM= (NAOT/NASO)*100 | | | | | |
| Unidad de medida del Indicador | | | Frecuencia de medición del indicador | | |
| Porcentaje | | | Trimestral | | |
| Línea base | | | Meta | | |
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año | |
| 100 | 2026 | 180 | 60.00% | 2026 | |
| Parámetros de semaforización | | | | | |
| verde (aceptable) | | amarillo (con riesgo) | | rojo (crítico) | |
| mayor o igual a 70% | | entre 50% y 69.99% | | menor o igual a 49.99% | |
| Medio de Verificación del Indicador | | | | | |
| Nombre del Documento: Informe de reuniones con la Administración Pública Municipal. | | | | | |
| Nombre de quien genera la Información: Coordinación General de Asesores. | | | | | |
| Periodicidad con que se genera la Información: Trimestral. | | | | | |
| Liga de la página donde se localiza la Información o ubicación: Folder con la nomenclatura MBJ-COGRAS-01-2022, en archivo de la Coordinación Administrativa. | | | | | |
| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | |
| 100.00% | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | 75.00% | |
| Características de las Variables del Indicador | | | | | |
| Nombre de la variable 1 | | | Descripción de la variable 1 | | |
| NRER | | | Número de Reuniones Realizadas. | | |
| Fuente de Información de la variable 1 | | | Unidad de Medida de la variable 1 | | |
| Documento en archivo, en la Coordinación General de Asesores | | | Reuniones | | |
| Frecuencia de medición de la variable 1 | | | Método de recopilación de datos de la variable 1 | | |
| Trimestral | | | Informe de reuniones | | |
| Nombre de la variable 2 | | | Descripción de la variable 2 | | |
| NREE | | | Número de Reuniones Estimadas. | | |
| Fuente de Información de la variable 2 | | | Unidad de Medida de la variable 2 | | |
| Documento en archivo, en la Coordinación General de Asesores | | | Reuniones | | |
| Frecuencia de medición de la variable 2 | | | Método de recopilación de datos de la variable 2 | | |
| Trimestral | | | Informe de reuniones | | |
| Responsable del diseño del Indicador | | | | | |
| Lic. Leopoldo Ricardo Proal Bustos | | | | | |
| Unidad administrativa del responsable | | | Puesto del responsable | | |
| Coordinación General de Asesores | | | Coordinador General | | |
| Correo electrónico del responsable | | | Teléfono del responsable | | |
| asesorespresidencia@cancun.qroo.mx | | | (997) 95-5400 Ext. 5010 | | |
| Firma del Responsable | | | | | |

H. AYUNTAMIENTO DE BENITO JUÁREZ
CANCUN, Q.ROO



COORDINACIÓN GENERAL DE ASESORES
PRESIDENCIA MUNICIPAL



Ficha de Indicador de Desempeño
FID 2026



COORDINACIÓN GENERAL DE ASESORES

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | | | | | |
|--|---------------|-----------------------|--|------------------------|--|
| PPEC: Porcentaje de proyectos estratégicos ejecutados. | | | | | |
| NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO | | | UNIDAD RESPONSABLE | | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
| P-PPA 1.2 PROGRAMA PARA OPTIMIZAR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL | | | Presidencia Municipal - Coordinación General de Asesores | | Actividad |
| Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador. | | | | | |
| Claridad | Relevancia | Economía | Monitoreable | Adecuado | Aportación Marginal |
| (X) | (X) | (X) | (X) | (X) | () |
| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | | |
| Eficiencia | Eficacia | Calidad | Economía | Estratégico | Gestión |
| () | (X) | () | () | () | (X) |
| Sentido del Indicador | | | Tipo de valor de la meta. | | |
| Ascendente | Constante | Descendente | Absoluta. | Relativa. | |
| (X) | () | () | (X) | (X) | |
| Definición del Indicador. | | | | | |
| Este indicador permite medir el número de proyectos estratégicos que detecten, estudien, impulsen y/o fortalezcan la infraestructura política y atiendan problemáticas estructurales de carácter económico, social y/o político encomendadas por la Presidencia Municipal. | | | | | |
| Ecuación del Método de cálculo del Indicador. | | | | | |
| PPEC= (NPRES/NPES)*100 | | | | | |
| Unidad de medida del Indicador | | | Frecuencia de medición del Indicador | | |
| Porcentaje | | | Trimestral | | |
| Línea base | | | Meta | | |
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año | |
| 2 | 2025 | 2 | 0.00% | 2026 | |
| Parámetros de semaforización | | | | | |
| verde (aceptable) | | amarillo (con riesgo) | | rojo (crítico) | |
| mayor o igual a 70% | | entre 50% y 69.99% | | menor o igual a 49.99% | |
| Medio de Verificación del Indicador | | | | | |
| Nombre del Documento: Informe de proyectos estratégicos. | | | | | |
| Nombre de quien genera la Información: Coordinación General de Asesores. | | | | | |
| Periodicidad con que se genera la Información: Trimestral. | | | | | |
| Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Folder con la nomenclatura MBJ-COGRAS-01-2022, en archivo de la Coordinación Administrativa. | | | | | |
| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | |
| NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | 0.00% | |
| Características de las Variables del Indicador | | | | | |
| Nombre de la variable 1 | | | Descripción de la variable 1 | | |
| NREC | | | Número de Reuniones Celebradas | | |
| Fuente de Información de la variable 1 | | | Unidad de Medida de la variable 1 | | |
| Informe de reuniones con dependencias estatales y federales. | | | Reuniones | | |
| Frecuencia de medición de la variable 1 | | | Método de recopilación de datos de la variable 1 | | |
| Trimestral | | | Informe de reuniones | | |
| Nombre de la variable 2 | | | Descripción de la variable 2 | | |
| NRES | | | Número de Reuniones Estimadas | | |
| Fuente de Información de la variable 2 | | | Unidad de Medida de la variable 2 | | |
| Informe de reuniones con dependencias estatales y federales. | | | Reuniones | | |
| Frecuencia de medición de la variable 2 | | | Método de recopilación de datos de la variable 2 | | |
| Trimestral | | | Informe de reuniones | | |
| Responsable del diseño del Indicador | | | | | |
| Lic. Leopoldo Ricardo Proal Bustos | | | | | |
| Unidad administrativa del responsable | | | Puesto del responsable | | |
| Coordinación General de Asesores | | | Coordinador General | | |
| Correo electrónico del responsable | | | Teléfono del responsable | | |
| asesorespresidencia@cancun.qob.mx | | | +(998) 8872890 Ext. 9010 | | |
| Firma del Responsable | | | | | |

H. AYUNTAMIENTO DE BENITO JUÁREZ
CANCÚN, Q. ROO



COORDINACIÓN GENERAL DE ASESORES
PRESIDENCIA MUNICIPAL



Ficha de Indicador de Desempeño
FID 2026



CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

PSAIPR: Porcentaje de Solicitudes de Acceso a la Información Pública Recibidas

| NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO | UNIDAD RESPONSABLE | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|--|
| P-PPA 1.2 PROGRAMA PARA OPTIMIZAR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL | Presidencia Municipal - Unidad de Transparencia | Componente |

Seleccionar las Criterias CREMAA que cumple el Indicador.

| Claridad | Relevancia | Economía | Monitoreable | Adecuado | Apertación Marginal |
|----------|------------|----------|--------------|----------|---------------------|
| { X } | { X } | { X } | { X } | { X } | { } |

Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.

Seleccionar el Tipo de Indicador.

| Eficiencia | Eficacia | Calidad | Economía | Estratégico | Gestión |
|------------|----------|---------|----------|-------------|---------|
| { } | { X } | { } | { } | { } | { X } |

Sentido del Indicador

Tipo de valor de la meta.

| Ascendente | Constante | Descendente | Absoluta. | Relativa. |
|------------|-----------|-------------|-----------|-----------|
| { X } | { } | { } | { X } | { X } |

Definición del Indicador.

Con este indicador se mide la cantidad de solicitudes de Información que elabora la ciudadanía para solicitar acceso a documentos del H. Ayuntamiento.

Ecuación del Método de cálculo del Indicador.

PSAIPR= (NSA/NSP)*100

| Unidad de medida del Indicador | | Frecuencia de medición del Indicador | | |
|--------------------------------|------|--------------------------------------|----------------|------|
| Porcentaje | | Trimestral | | |
| Línea base | | Meta | | |
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 434 | 2023 | 600 | 38.25% | 2026 |

Parámetros de semaforización

| Verde (Aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (insuficiente) |
|---------------------|-----------------------|------------------------|
| mayor o igual a 70% | entre 50% y 69.99% | menor o igual a 49.99% |

Medio de Verificación del Indicador

Nombre del Documento: Reporte trimestral que emite la Plataforma Nacional de Transparencia.

Nombre de quien genera la información: Dirección Jurídica

Periodicidad con que se genera la Información: Trimestral

Liga de la página donde se localiza la Información a ubicación: <https://www.plataformadetransparencia.org.mx/>

SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL |
|-------------|---------------|---------------|---------------|--------|
| 100.00% | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | 38.25% |

Características de las Variables del Indicador

| Nombre de la variable 1 | Descripción de la variable 1 |
|---|--|
| NSR | Número de Solicitudes Recibidas |
| Fuente de Información de la variable 1 | Unidad de Medida de la variable 1 |
| Plataforma Nacional de Transparencia | Solicitudes de Información |
| Frecuencia de medición de la variable 1 | Método de recopilación de datos de la variable 1 |
| Trimestral | Reporte trimestral de la plataforma |
| Nombre de la variable 2 | Descripción de la variable 2 |
| NSP | Número de Solicitudes Programadas |
| Fuente de Información de la variable 2 | Unidad de Medida de la variable 2 |
| Plataforma Nacional de Transparencia | Solicitudes de Información |
| Frecuencia de medición de la variable 2 | Método de recopilación de datos de la variable 2 |
| Trimestral | Reporte trimestral de la plataforma |

Responsable del diseño del Indicador

Lic. Samantha Gómez Riveros

| Unidad administrativa del responsable | Puesto del responsable |
|---|--------------------------|
| Unidad de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales | Directora Jurídica |
| Correo electrónico del responsable | Teléfono del responsable |
| samanthagomez.utapjb@gmail.com | (998) 892 20 32 |

Firma del Responsable



UNIDAD DE Transparencia
Acceso a la Información Pública y
Protección de Datos Personales
Municipal de Benito Juárez

DIRECCIÓN JURÍDICA



Ficha de Indicador de Desempeño
FID 2026



| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | | | | | |
|---|---------------|-----------------------|--|------------------------|--|
| PVOTP: Porcentaje de Verificación de Obligaciones de Transparencia en la PNT | | | | | |
| NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO | | | UNIDAD RESPONSABLE | | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
| P-PPA 1.2 PROGRAMA PARA OPTIMIZAR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL | | | Presidencia Municipal - Unidad de Transparencia | | Componente |
| Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador. | | | | | |
| Claridad | Relevancia | Economía | Monitoreable | Adecuado | Aportación Marginal |
| (X) | (X) | (X) | (X) | (X) | () |
| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | Seleccionar el Tipo de Indicador. | | |
| Eficiencia | Eficacia | Calidad | Economía | Estratégico | Gestión |
| () | (X) | () | () | () | (X) |
| Sentido del Indicador | | | Tipo de valor de la meta. | | |
| Ascendente | Constante | Descendente | Absoluta. | Relativa. | |
| (X) | () | () | (X) | (X) | |
| Definición del Indicador. | | | | | |
| Este porcentaje mide el cumplimiento de los Sujetos Obligados en la actualización de la Información Pública en la PNT. | | | | | |
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. | | | | | |
| PVOTP= (NTOCP / NTOT) *100 | | | | | |
| Unidad de medida del Indicador | | | Frecuencia de medición del Indicador | | |
| Porcentaje | | | Trimestral | | |
| Línea base | | | Meta | | |
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año | |
| 173 | 2023 | 180 | 4.05% | 2026 | |
| Parámetros de semaforización | | | | | |
| Verde (aceptable) | | Amarillo (con riesgo) | | Rojo (crítico) | |
| mayor o igual a 70% | | entre 50% y 69.99% | | menor o igual a 49.99% | |
| Medio de Verificación del Indicador | | | | | |
| Nombre del Documento: Reporte trimestral que emite la Plataforma Nacional de Transparencia. | | | | | |
| Nombre de quien genera la información: Dirección de Informática y publicación | | | | | |
| Periodicidad con que se genera la información: Trimestral | | | | | |
| Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Carpetas de actividades de la Dirección Informática y Publicación | | | | | |
| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | |
| 100.00% | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | 99.10% | |
| Características de las Variables del Indicador | | | | | |
| Nombre de la variable 1 | | | Descripción de la variable 1 | | |
| NSOCP | | | Número de Sujetos Obligados de Cumplir en la PNT | | |
| Fuente de Información de la variable 1 | | | Unidad de Medida de la variable 1 | | |
| Plataforma Nacional de Transparencia | | | Sujetos Obligados | | |
| Frecuencia de medición de la variable 1 | | | Método de recopilación de datos de la variable 1 | | |
| Trimestral | | | Reporte trimestral de la plataforma | | |
| Nombre de la variable 2 | | | Descripción de la variable 2 | | |
| NTSO | | | Número Total de Sujetos Obligados | | |
| Fuente de Información de la variable 2 | | | Unidad de Medida de la variable 2 | | |
| Plataforma Nacional de Transparencia | | | Sujetos Obligados | | |
| Frecuencia de medición de la variable 2 | | | Método de recopilación de datos de la variable 2 | | |
| Trimestral | | | Reporte trimestral de la plataforma | | |
| Responsable del diseño del Indicador | | | | | |
| Lic. Armando Hervert Collí | | | | | |
| Unidad administrativa del responsable | | | Puesto del responsable | | |
| Unidad de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales | | | Director de Informática y Publicación | | |
| Correo electrónico del responsable | | | Teléfono del responsable | | |
| unidadtransparencia@pot@gmail.com | | | (996) 892 20 52 | | |
| Firma del responsable | | | [Firma manuscrita] | | |

DIRECCIÓN GENERAL



Ficha de Indicador de Desempeño
FID 2026



CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

PAD: Porcentaje de Actividades de Difusión

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

UNIDAD RESPONSABLE

NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR

P-PPA 1.2 PROGRAMA PARA OPTIMIZAR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL

Presidencia Municipal - Unidad de Transparencia

Actividad

Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.

| | | | | | |
|----------|------------|----------|--------------|----------|---------------------|
| Claridad | Relevancia | Economía | Monitoreable | Adecuado | Aportación Marginal |
| { X } | { X } | { X } | { X } | { X } | { } |

Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.

Seleccionar el Tipo de Indicador.

| | | | | | |
|------------|----------|---------|----------|-------------|---------|
| Eficiencia | Eficacia | Calidad | Economía | Estratégica | Gestión |
| { } | { X } | { } | { } | { } | { X } |

Sentido del Indicador

Tipo de valor de la meta.

| | | | | |
|------------|-----------|-------------|----------|----------|
| Ascendente | Constante | Descendente | Absoluta | Relativa |
| { X } | { } | { } | { X } | { X } |

Definición del Indicador.

El presente rubro mide el número actividades de difusión (concursos, foros, conferencias, paneles, debates, charlas, gestión de convenios de colaboración) que se realizan para la ciudadanía, estudiantes y público en general.

Ecuación del Método de cálculo del Indicador.

$$PAD = (NA/NAP) * 100$$

Unidad de medida del Indicador

Frecuencia de medición del Indicador

| | | | |
|----------------|----------------|----------------|--------|
| Porcentaje | Trimestral | | |
| Línea base | Meta | | |
| Valor Absoluto | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 22 | 2023 | 20 | -9.09% |

Parámetros de semaforización

| | | |
|----------------------|-----------------------|------------------------|
| Verde (Satisfacción) | Amarillo (con riesgo) | Rosado (Riesgo) |
| mayor o igual a 70% | entre 50% y 69.99% | menor o igual a 49.99% |

Medio de Verificación del Indicador

Nombre del Documento: Listas de Asistencias

Nombre de quien genera la Información: Departamento de Apertura Gubernamental

Periodicidad con que se genera la Información: Trimestral

Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Carpetas de actividades del Departamento de Apertura Gubernamental.

SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL |
|-------------|---------------|---------------|---------------|-------|
| 100.00% | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | 0.00% |

Características de las Variables del Indicador

| Nombre de la variable 1 | Descripción de la variable 1 |
|---|--|
| NAR | Número de Actividades Realizadas |
| Fuente de Información de la variable 1 | Unidad de Medida de la variable 1 |
| Carpetas de Actividades | Actividades |
| Frecuencia de medición de la variable 1 | Método de recopilación de datos de la variable 1 |
| Trimestral | Listas de asistencia |
| Nombre de la variable 2 | Descripción de la variable 2 |
| NAP | Número de Actividades Programadas |
| Fuente de Información de la variable 2 | Unidad de Medida de la variable 2 |
| Carpetas de Actividades | Actividades |
| Frecuencia de medición de la variable 2 | Método de recopilación de datos de la variable 2 |
| Trimestral | Listas de asistencia |

Responsable del diseño del Indicador

Lic. Janet Figueroa Moo

Unidad administrativa del responsable

Puesto del responsable

Unidad de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales

Jefe de Apertura Gubernamental

Correo electrónico del responsable

Teléfono del responsable

apertura gubernamental@gmail.com

(998) 892 20 32

Firma del Responsable

DIRECCIÓN GENERAL



Ficha de Indicador de Desempeño
FID 2026



| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | | | | | |
|--|---------------|-----------------------|--|------------------------|--|
| PAC: Porcentaje de Actividades de Capacitación | | | | | |
| NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO | | | UNIDAD RESPONSABLE | | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
| P-PPA 1.2 PROGRAMA PARA OPTIMIZAR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL | | | Presidencia Municipal - Unidad de Transparencia | | Actividad |
| Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador. | | | | | |
| Claridad | Relevancia | Economía | Monitoreable | Adecuado | Aportación Marginal |
| { X } | { X } | { X } | { X } | { X } | { } |
| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | Seleccionar el Tipo de Indicador. | | |
| Eficiencia | Eficacia | Calidad | Economía | Estratégico | Gestión |
| { } | { X } | { } | { } | { } | { X } |
| Sentido del Indicador | | | Tipo de valor de la meta. | | |
| Ascendente | Constante | Descendente | Absoluta. | Relativa. | |
| { X } | { } | { } | { X } | { X } | |
| Definición del Indicador. | | | | | |
| El siguiente indicador mide el porcentaje de cursos, talleres, seminarios, pláticas informativas y otras formas de enseñanza que se considere pertinente para los servidores públicos del municipio. | | | | | |
| Ecuación del Método de cálculo del Indicador. | | | | | |
| PAE= (NCR/NCP)*100 | | | | | |
| Unidad de medida del Indicador | | | Frecuencia de medición del Indicador | | |
| Porcentaje | | | Trimestral | | |
| Línea base | | | Meta | | |
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año | |
| 25 | 2023 | 28 | 12.00% | 2026 | |
| Parámetros de semafización | | | | | |
| verde (aprobado) | | amarillo (con riesgo) | | rojo (insuficiente) | |
| mayor o igual a 70% | | entre 50% y 69.99% | | menor o igual a 49.99% | |
| Medio de Verificación del Indicador | | | | | |
| Nombre del Documento: Listas de Asistencias | | | | | |
| Nombre de quien genera la Información: Departamento de Apertura Gubernamental | | | | | |
| Periodicidad con que se genera la Información: Trimestral | | | | | |
| Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Carpetas de actividades del Departamento de Apertura Gubernamental. | | | | | |
| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | |
| NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | 77.50% | |
| Características de las Variables del Indicador | | | | | |
| Nombre de la variable 1. | | | Descripción de la variable 1 | | |
| NCR | | | Número de Capacitaciones Realizadas | | |
| Fuente de información de la variable 1 | | | Unidad de Medida de la variable 1 | | |
| Carpetas de Actividades | | | Capacitaciones | | |
| Frecuencia de medición de la variable 1 | | | Método de recopilación de datos de la variable 1 | | |
| Trimestral | | | Carpetas de actividades | | |
| Nombre de la variable 2 | | | Descripción de la variable 2 | | |
| NCP | | | Número de Capacitaciones Programadas | | |
| Fuente de información de la variable 2 | | | Unidad de Medida de la variable 2 | | |
| Carpetas de Actividades | | | Capacitaciones | | |
| Frecuencia de medición de la variable 2 | | | Método de recopilación de datos de la variable 2 | | |
| Trimestral | | | Carpetas de actividades | | |
| Responsable del diseño del Indicador | | | | | |
| Lic. Janet Figueroa Moo | | | | | |
| Unidad administrativa del responsable | | | Puesto del responsable | | |
| Unidad de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales | | | Jefe de Apertura Gubernamental | | |
| Correo electrónico del responsable | | | Teléfono del responsable | | |
| apertura gubernamentalbj@gmail.com | | | (998) 892 20 32 | | |
| Firma del Responsable | | | | | |

UNIDAD DE
Transparencia
Acceso a la Información Pública y
Protección de Datos Personales
Municipio de Benito Juárez.

DIRECCIÓN GENERAL





Ficha de Indicador de Desempeño
FID 2026



| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | | | | | |
|---|---------------|-----------------------|--|------------------------|--|
| PDDS: Porcentaje de Denuncias Solventadas | | | | | |
| NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO | | | UNIDAD RESPONSABLE | | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
| P-PPA 1.2 PROGRAMA PARA OPTIMIZAR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL | | | Presidencia Municipal - Unidad de Transparencia | | Actividad |
| Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el indicador. | | | | | |
| Claridad | Relevancia | Economía | Monitoreable | Adecuada | Aportación Marginal |
| (X) | (X) | (X) | (X) | (X) | () |
| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el indicador. | | | Seleccionar el Tipo de Indicador. | | |
| Eficiencia | Eficacia | Calidad | Economía | Estratégico | Gestión |
| () | (X) | () | () | () | (X) |
| Sentido del Indicador | | | Tipo de Valor de la meta. | | |
| Ascendente | Constante | Descendente | Absoluta. | Relativa. | |
| (X) | () | () | (X) | (X) | |
| Definición del indicador. | | | | | |
| Con este porcentaje se mide el número de Denuncias Solventadas resueltas a través del Sistema de Portales de Transparencia, así como las impuestas por el tratamiento indebido de Datos Personales que obren bajo el resguardo de los Sujetos Obligados del H. Ayuntamiento de Benito Juárez, Quintana Roo. | | | | | |
| Ecuación del Método de cálculo del Indicador. | | | | | |
| PDDS= (NDS/NSR)*100 | | | | | |
| Unidad de medida del Indicador | | | Frecuencia de medición del Indicador | | |
| Porcentaje | | | Trimestral | | |
| Línea base | | | Meta | | |
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año | |
| 5 | 2023 | 6 | 20.00% | 2026 | |
| Parámetros de semaforización | | | | | |
| verde (sin riesgo) | | amarillo (con riesgo) | | rojo (alto riesgo) | |
| mayor o igual a 70% | | entre 50% y 69.99% | | menor o igual a 49.99% | |
| Medio de Verificación del Indicador | | | | | |
| Nombre del Documento: Reporte trimestral que emite la Plataforma Nacional de Transparencia. | | | | | |
| Nombre de quien genera la Información: Dirección Jurídica | | | | | |
| Periodicidad con que se genera la Información: Trimestral | | | | | |
| Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: https://www.plataformadetransparencia.org.mx/ | | | | | |
| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | |
| 100.00% | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | 100.00% | |
| Características de las Variables del Indicador | | | | | |
| Nombre de la variable 1 | | | Descripción de la variable 1 | | |
| NDS | | | Número de Denuncias Solventadas | | |
| Fuente de Información de la variable 1 | | | Unidad de Medida de la variable 1 | | |
| Plataforma Nacional de Transparencia | | | Denuncias | | |
| Frecuencia de medición de la variable 1 | | | Método de recopilación de datos de la variable 1 | | |
| Trimestral | | | Reporte trimestral | | |
| Nombre de la variable 2 | | | Descripción de la variable 2 | | |
| NDR | | | Número de Denuncias recibidas | | |
| Fuente de Información de la variable 2 | | | Unidad de Medida de la variable 2 | | |
| Plataforma Nacional de Transparencia | | | Denuncias | | |
| Frecuencia de medición de la variable 2 | | | Método de recopilación de datos de la variable 2 | | |
| Trimestral | | | Reporte trimestral | | |
| Responsable del diseño del Indicador | | | | | |
| Lic. Armando Hervert Colif | | | | | |
| Unidad administrativa del responsable | | | Puesto del responsable | | |
| Unidad de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales | | | Jefe de Apertura Gubernamental | | |
| Correo electrónico del responsable | | | Teléfono del responsable | | |
| unidadtransparenciapot@gmail.com | | | /968/8922032 | | |
| Firma del Responsable | | | | | |

DIRECCIÓN GENERAL

| | | | | | |
|---|---------------|---|---|--|---|
|  | | Ficha de Indicador de Desempeño FID 2026 | |  | |
| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | | | | | |
| PASDA: Porcentaje de Atención a Solicitudes de Derecho A.R.C.O.P. | | | | | |
| NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO | | | UNIDAD RESPONSABLE | | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
| P-PPA 1.2 PROGRAMA PARA OPTIMIZAR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL | | | Presidencia Municipal - Unidad de Transparencia | | Actividad |
| Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador. | | | | | |
| Claridad | Relevancia | Economía | Monitoreable | Adecuado | Apertación Marginal |
| (X) | (X) | (X) | (X) | (X) | () |
| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | Seleccionar el Tipo de Indicador. | | |
| Eficiencia | Eficacia | Calidad | Economía | Estratégico | Gestión |
| () | (X) | () | () | () | (X) |
| Sentido del Indicador | | | Tipo de valor de la meta. | | |
| Ascendente | Constante | Descendente | Absoluta. | Relativa. | |
| (X) | () | () | (X) | (X) | |
| Definición del Indicador. | | | | | |
| Con este indicador se mide el número de atención de solicitudes de Derecho de Acceso, Rectificación, Cancelación, Oposición y Portabilidad de Datos Personales de parte de la ciudadanía. | | | | | |
| Ecuación del Método de cálculo del Indicador. | | | | | |
| PASDA= (NSA/NSR) *100 | | | | | |
| Unidad de medida del Indicador | | | Frecuencia de medición del Indicador | | |
| Porcentaje | | | Trimestral | | |
| Línea base | | | Meta | | |
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año | |
| 5 | 2024 | 8 | 60.00% | 2026 | |
| Parámetros de semaforización | | | | | |
| verde (cumplida) | | amarillo (con riesgos) | | rojo (crítico) | |
| mayor o igual a 70% | | entre 50% y 69.99% | | menor o igual a 49.99% | |
| Medio de Verificación del Indicador | | | | | |
| Nombre del Documento: Reporte trimestral que emite la Plataforma Nacional de Transparencia. | | | | | |
| Nombre de quien genera la información: Dirección Jurídica | | | | | |
| Periodicidad con que se genera la información: Trimestral | | | | | |
| Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: https://www.plataformadetransparencia.org.mx/ | | | | | |
| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | |
| 100.00% | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | 60.00% | |
| Características de las Variables del Indicador | | | | | |
| Nombre de la variable 1 | | | Descripción de la variable 1 | | |
| NSA | | | Número de Solicitudes Atendidas | | |
| Fuente de Información de la variable 1 | | | Unidad de Medida de la variable 1 | | |
| Plataforma Nacional de Transparencia | | | Solicitudes | | |
| Frecuencia de medición de la variable 1 | | | Método de recopilación de datos de la variable 1 | | |
| Trimestral | | | Reporte trimestral | | |
| Nombre de la variable 2 | | | Descripción de la variable 2 | | |
| NSR | | | Número de Solicitudes Recibidas | | |
| Fuente de Información de la variable 2 | | | Unidad de Medida de la variable 2 | | |
| Plataforma Nacional de Transparencia | | | Solicitudes | | |
| Frecuencia de medición de la variable 2 | | | Método de recopilación de datos de la variable 2 | | |
| Trimestral | | | Reporte trimestral | | |
| Responsable del diseño del Indicador | | | | | |
| Lic. Samantha Gómez Riveros | | | | | |
| Unidad administrativa del responsable | | | Puesto del responsable | | |
| Unidad de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales | | | Directora Jurídica | | |
| Correo electrónico del responsable | | | Teléfono del responsable | | |
| samanthagomez.utaipb@gmail.com | | | (998) 892 20 32 | | |
| Firma del Responsable | | | | | |



DIRECCIÓN JURÍDICA



GOBIERNO
Humanista
Y DE RESULTADOS

Ficha de Indicador de Desempeño
FID 2026



DELEGACIÓN
MUNICIPAL ALFREDO
V. BONFIL

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

PSO: Porcentaje de servicios otorgados.

| NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO | UNIDAD RESPONSABLE | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|--|--|
| P-PPA 1.2 PROGRAMA PARA OPTIMIZAR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL | Presidencia Municipal - Delegación Municipal Alfredo V. Bonfil | Componente |

Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.

| Claridad | Relevancia | Economía | Monitoreable | Adecuado | Aportación Marginal |
|----------|------------|----------|--------------|----------|---------------------|
| (X) | (X) | (X) | (X) | (X) | () |

Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.

Seleccionar el Tipo de Indicador.

| Eficiencia | Eficacia | Calidad | Economía | Estratégico | Gestión |
|------------|----------|---------|----------|-------------|---------|
| () | (X) | () | () | () | (X) |

Sentido del Indicador

Tipo de valor de la meta.

| Ascendente | Constante | Descendente | Absoluta | Relativa |
|------------|-----------|-------------|----------|----------|
| (X) | () | () | (X) | (X) |

Definición del Indicador.

Con este indicador se pretende medir el porcentaje de todos los servicios que ofrece la Delegación Municipal Alfredo V. Bonfil a todos los habitantes que viven en esta área geográfica, así mismo nos permitirá saber el impacto que estos servicios generan a la ciudadanía de esta delegación.

Ecuación del Método de cálculo del Indicador.

$$PSO = (NSR/NSP) * 100$$

| Unidad de medida del Indicador | | Frecuencia de medición del Indicador | | |
|--------------------------------|------|--------------------------------------|----------------|------|
| Porcentaje | | Trimestral | | |
| Línea base | | Meta | | |
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 4100 | 2024 | 8340 | 103.41% | 2026 |

Parámetros de semafización


| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo |
|---------------------|-----------------------|------------------------|
| mayor o igual a 70% | entre 50% y 69.99% | menor o igual a 49.99% |

Medio de Verificación del Indicador

Nombre del Documento:
Informe de avances de los servicios que ofrece la Delegación Municipal Alfredo V. Bonfil.
Nombre de quien genera la Información:
Secretaría Particular del despacho de la Delegada.
Periodicidad con que se genera la Información:
Trimestral.
Liga de la página donde se localiza la información o ubicación:
<https://drive.google.com/drive/folders/193bhWB1pYr00t4x130Aob2QIaoMfcoS>

SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL |
|-------------|---------------|---------------|---------------|---------|
| 103.12% | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | 103.41% |

| Características de las Variables del Indicador | |
|---|--|
| Nombre de la variable 1 | Descripción de la variable 1 |
| NSR | Número de servicios otorgados |
| Fuente de información de la variable 1 | Unidad de Medida de la variable 1 |
| Informe de avances de los servicios que ofrece la Delegación Municipal Alfredo V. Bonfil. | Servicios |
| Frecuencia de medición de la variable 1 | Método de recopilación de datos de la variable 1 |
| Trimestral | Informe de avances |
| Nombre de la variable 2 | Descripción de la variable 2 |
| NSP | Número de servicios programados |
| Fuente de información de la variable 2 | Unidad de Medida de la variable 2 |
| Informe de avances de los servicios que ofrece la Delegación Municipal Alfredo V. Bonfil. | Servicios |
| Frecuencia de medición de la variable 2 | Método de recopilación de datos de la variable 2 |
| Trimestral | Informe de avances |
| Responsable del diseño del Indicador | |
| Faviola Martínez González | |
| Unidad administrativa del responsable | Puesto del responsable |
| Delegación Alfredo V. Bonfil | Delegada de Alfredo V. Bonfil |
| Correo electrónico del responsable | Teléfono del responsable |
| delegacionalfredo.bonfil@gmail.com | (998) 8822028 |
|  | |
| Firma del Responsable | |



**GOBIERNO
Humanista
Y DE RESULTADOS**

**Ficha de Indicador de Desempeño
FID 2026**



**DELEGACIÓN
MUNICIPAL ALFREDO
V. BONFIL**

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

PUBPAYS: Porcentaje de usuarios beneficiados con el programa

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

UNIDAD RESPONSABLE

**NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL
INDICADOR**

P-PPA 1.2 PROGRAMA PARA OPTIMIZAR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL

Presidencia Municipal - Delegación Municipal
Alfredo V. Bonfil

Actividad

Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el indicador.

| Claridad | Relevancia | Economía | Monitoreable | Adecuado | Aportación Marginal |
|----------|------------|----------|--------------|----------|---------------------|
| (X) | (X) | (X) | (X) | (X) | () |

Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.

Seleccionar el Tipo de Indicador.

| Eficiencia | Eficacia | Calidad | Economía | Estratégico | Gestión |
|------------|----------|---------|----------|-------------|---------|
| () | (X) | () | () | () | (X) |

Sentido del Indicador

Tipo de valor de la meta.

| Ascendente | Constante | Descendente | Absoluta | Relativa |
|------------|-----------|-------------|----------|----------|
| (X) | () | () | (X) | (X) |

Definición del Indicador.

Este indicador permite mostrar el porcentaje de avance de los usuarios beneficiados en las ayudas y subsidios que otorga la Delegación Municipal de Alfredo V. Bonfil.

Ecuación del Método de cálculo del Indicador.

$$PUBPAYS = (TUPAYSB/TUPAYSP) * 100$$

Unidad de medida del Indicador

Frecuencia de medición del Indicador

Porcentaje

Trimestral

Línea base

Meta

| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
|----------------|------|----------------|----------------|------|
| 180 | 2024 | 180 | 0.00% | 2026 |

Parámetros de semafización

| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (no aceptable) |
|----------------------|--------------------------|------------------------|
| mayor o igual a 70% | entre 50% y 69.99% | menor o igual a 49.99% |

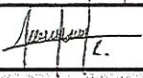
Medio de Verificación del Indicador

Nombre del Documento:
Reporte trimestral de Usuarios beneficiados.

Nombre de quien genera la información:
Coordinador Administrativo

Periodicidad con que se genera la información:
Trimestral

Liga de la página donde se localiza la información o ubicación:
<https://drive.google.com/drive/folders/193bhWB1pYr00t4x130Aob2QJaoMfcoS>

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | |
|--|---------------|---|---------------|-------|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL |
| 88.88% | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | |
| Características de las Variables del Indicador | | | | |
| Nombre de la variable 1 | | Descripción de la variable 1 | | |
| TUPAYSB | | Total de Usuarios del Programa de Ayudas y Subsidios Beneficiados | | |
| Fuente de información de la variable 1 | | Unidad de Medida de la variable 1 | | |
| Reporte trimestral de Usuarios beneficiados. | | Usuarios | | |
| Frecuencia de medición de la variable 1 | | Método de recopilación de datos de la variable 1 | | |
| Trimestral | | Reportes trimestrales | | |
| Nombre de la variable 2 | | Descripción de la variable 2 | | |
| TUPAYSP | | Total de Usuarios del Programa de Ayudas y Subsidios Programados | | |
| Fuente de información de la variable 2 | | Unidad de Medida de la variable 2 | | |
| Reporte trimestral de Usuarios beneficiados. | | Usuarios | | |
| Frecuencia de medición de la variable 2 | | Método de recopilación de datos de la variable 2 | | |
| Trimestral | | Reportes trimestrales | | |
| Responsable del diseño del Indicador | | | | |
| Faviola Martínez Gonzalez | | | | |
| Unidad administrativa del responsable | | Puesto del responsable | | |
| Delegación Alfredo V. Bonfil | | Delegada de Alfredo V. Bonfil | | |
| Correo electrónico del responsable | | Teléfono del responsable | | |
| delegacionalfredo.bonfil@gmail.com | | (998) 8822028 | | |
|  | | | | |
| Firma del Responsable | | | | |



**GOBIERNO
Humanista
Y DE RESULTADOS**

**Ficha de Indicador de Desempeño
FID 2026**



**DELEGACIÓN
MUNICIPAL ALFREDO
V. BONFIL**

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

PAJ: Porcentaje de asesorías jurídicas.

| NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO | UNIDAD RESPONSABLE | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|--|--|
| P-PPA 1.2 PROGRAMA PARA OPTIMIZAR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL | Presidencia Municipal - Delegación Municipal Alfredo V. Bonfil | Actividad |

Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.

| Claridad | Relevancia | Economía | Monitoreable | Adecuado | Aportación Marginal |
|----------|------------|----------|--------------|----------|---------------------|
| (X) | (X) | (X) | (X) | (X) | () |

Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.

Seleccionar el Tipo de indicador.

| Eficiencia | Eficacia | Calidad | Economía | Estratégico | Gestión |
|------------|----------|---------|----------|-------------|---------|
| () | (X) | () | () | () | (X) |

Sentido del Indicador

Tipo de valor de la meta.

| Ascendente | Constante | Descendente | Absoluta | Relativa |
|------------|-----------|-------------|----------|----------|
| (X) | () | () | (X) | (X) |

Definición del indicador.

Este indicador permite mostrar el porcentaje de avance de los usuarios beneficiados en las asesorías jurídicas que otorga la Delegación Municipal Alfredo V. Bonfil.

Ecuación del Método de cálculo del indicador.

$$PAJ = (NAJE/NAJP) * 100$$

Unidad de medida del Indicador

Frecuencia de medición del Indicador

| Porcentaje | | Trimestral | | |
|----------------|------|----------------|----------------|------|
| Línea base | | Meta | | |
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| N/A | 2024 | 600 | #VALOR! | 2026 |

Parámetros de semaforización

| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
|---------------------|-----------------------|------------------------|
| mayor o igual a 70% | entre 50% y 69.99% | menor o igual a 49.99% |

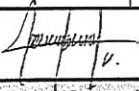
Medio de Verificación del Indicador

Nombre del Documento:
Reporte trimestral de Asesorías Jurídicas.

Nombre de quien genera la información:
Asesora Jurídica

Periodicidad con que se genera la información:
Trimestral

Liga de la página donde se localiza la información o ubicación:
<https://drive.google.com/drive/folders/193bhWB1pYr00t4x130Aob2QiaoMfcoS>

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | |
|--|---------------|---------------|--|--------|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL |
| 96.67% | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | 21.67% |
| Características de las Variables del Indicador | | | | |
| Nombre de la variable 1 | | | Descripción de la variable 1 | |
| NAJE | | | Número de Asesorías Jurídicas Ejecutadas | |
| Fuente de información de la variable 1 | | | Unidad de Medida de la variable 1 | |
| Reporte trimestral de Asesorías Jurídicas. | | | Asesorías | |
| Frecuencia de medición de la variable 1 | | | Método de recopilación de datos de la variable 1 | |
| Trimestral | | | Reportes trimestrales | |
| Nombre de la variable 2 | | | Descripción de la variable 2 | |
| NAJP | | | Número de Asesorías Jurídicas Programadas | |
| Fuente de Información de la variable 2 | | | Unidad de Medida de la variable 2 | |
| Reporte trimestral de Asesorías Jurídicas. | | | Asesorías | |
| Frecuencia de medición de la variable 2 | | | Método de recopilación de datos de la variable 2 | |
| Trimestral | | | Reportes trimestrales | |
| Responsable del diseño del Indicador: | | | | |
| Faviola Martínez González | | | | |
| Unidad administrativa del responsable | | | Puesto del responsable | |
| Delegación Alfredo V. Bonfil | | | Delegada de Alfredo V. Bonfil | |
| Correo electrónico del responsable | | | Teléfono del responsable | |
| delegacionalfredo.bonfil@gmail.com | | | (998) 8822028 | |
|  Firma del Responsable | | | | |



**GOBIERNO
Humanista
Y DE RESULTADOS**

**Ficha de Indicador de Desempeño
FID 2026**



**DELEGACIÓN
MUNICIPAL ALFREDO
V. BONFIL**

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

PASA: Porcentaje de asistencia social aplicada.

| NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO | UNIDAD RESPONSABLE | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|--|--|
| P-PPA 1.2 PROGRAMA PARA OPTIMIZAR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL | Presidencia Municipal - Delegación Municipal Alfredo V. Bonfil | Actividad |

Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.

| Claridad | Relevancia | Economía | Monitoreable | Adecuado | Aportación Marginal |
|----------|------------|----------|--------------|----------|---------------------|
| (X) | (X) | (X) | (X) | (X) | () |

Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.

Seleccionar el Tipo de Indicador.

| Eficiencia | Eficacia | Calidad | Economía | Estratégico | Gestión |
|------------|----------|---------|----------|-------------|---------|
| () | (X) | () | () | () | (X) |

Sentido del Indicador

Tipo de valor de la meta.

| Ascendente | Constante | Descendente | Absoluta. | Relativa. |
|------------|-----------|-------------|-----------|-----------|
| (X) | () | () | (X) | (X) |

Definición del Indicador.

Este indicador permite mostrar el porcentaje de avance de los ciudadanos que son beneficiados con la asistencia social que lleva a cabo la Coordinación de Participación Social y la Familia de la Delegación Municipal de Alfredo V. Bonfil.

Ecuación del Método de cálculo del Indicador.

$$PASA = (NASA/TASA) * 100$$

| Unidad de medida del Indicador | | Frecuencia de medición del Indicador | | |
|--------------------------------|------|--------------------------------------|----------------|------|
| Porcentaje | | Trimestral | | |
| Línea base | | Meta | | |
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 1600 | 2024 | 2800 | 75.00% | 2026 |

Parámetros de semaforización

| Verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crisis) |
|---------------------|-----------------------|------------------------|
| mayor o igual a 70% | entre 50% y 69.99% | menor o igual a 49.99% |

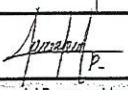
Medio de Verificación del Indicador

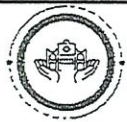
Nombre del Documento:
Reporte trimestral de Coordinación de Participación Social y la Familia.

Nombre de quien genera la Información:
Coordinación de Participación Social y la Familia

Periodicidad con que se genera la Información:
Trimestral

Liga de la página donde se localiza la Información o ubicación:
<https://drive.google.com/drive/folders/193bhWB1pYr00t4xl130Aob2QiaoMfcoSa>

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | |
|---|---------------|--|---------------|-------|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL |
| 102.23% | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | |
| Características de las Variables del Indicador | | | | |
| Nombre de la variable 1 | | Descripción de la variable 1 | | |
| NASA | | Número de Ciudadanos de Asistencia Social Atendidos | | |
| Fuente de Información de la variable 1 | | Unidad de Medida de la variable 1 | | |
| Reporte trimestral de Coordinación de Participación Social y la Familia | | Ciudadanos atendidos | | |
| Frecuencia de medición de la variable 1 | | Método de recopilación de datos de la variable 1 | | |
| Trimestral | | Reportes trimestrales | | |
| Nombre de la variable 2 | | Descripción de la variable 2 | | |
| TASA | | Total de Ciudadanos de Asistencia Social Programados para Atención | | |
| Fuente de Información de la variable 2 | | Unidad de Medida de la variable 2 | | |
| Reporte trimestral de Coordinación de Participación Social y la Familia | | Ciudadanos atendidos | | |
| Frecuencia de medición de la variable 2 | | Método de recopilación de datos de la variable 2 | | |
| Trimestral | | Reportes trimestrales | | |
| Responsable del diseño del Indicador | | | | |
| Faviola Martínez González | | | | |
| Unidad administrativa del responsable | | Puesto del responsable | | |
| Delegación Alfredo V. Bonfil | | Delegada de Alfredo V. Bonfil | | |
| Correo electrónico del responsable | | Teléfono del responsable | | |
| delegacionalfredo.bonfil@gmail.com | | (998) 8822028 | | |
|  | | | | |
| Firma del Responsable | | | | |



GOBIERNO
Humanista
Y DE RESULTADOS

Ficha de Indicador de Desempeño
FID 2026



DELEGACIÓN
MUNICIPAL ALFREDO
V. BONFIL

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

PCAVL: Porcentaje de calles y áreas verdes limpias.

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

P-PPA 1.2 PROGRAMA PARA OPTIMIZAR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL

UNIDAD RESPONSABLE

Presidencia Municipal - Delegación Municipal
Alfredo V. Bonfil

NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL
INDICADOR

Actividad

Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.

| Claridad | Relevancia | Economía | Monitoreable | Adecuado | Aportación Marginal |
|----------|------------|----------|--------------|----------|---------------------|
| (X) | (X) | (X) | (X) | (X) | () |

Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.

Seleccionar el Tipo de Indicador.

| Eficiencia | Eficacia | Calidad | Economía | Estratégico | Gestión |
|------------|----------|---------|----------|-------------|---------|
| () | (X) | () | () | () | (X) |

Sentido del Indicador

Tipo de valor de la meta.

| Ascendente | Constante | Descendente | Absoluta | Relativa |
|------------|-----------|-------------|----------|----------|
| (X) | () | () | (X) | (X) |

Definición del Indicador:

Este indicador permite mostrar el porcentaje de las calles y de las áreas verdes que se han limpiado en toda la geografía de la Delegación Alfredo V. Bonfil actividad realizada por la Coordinación de Servicios Públicos.

Ecuación del Método de cálculo del Indicador.

$$PCAVL = (NCAVL/CAVPL) * 100$$

Unidad de medida del Indicador

Porcentaje

Frecuencia de medición del Indicador

Trimestral

Línea base

Meta

| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
|----------------|------|----------------|----------------|------|
| 367 | 2024 | 1720 | 368.66% | 2026 |

Parámetros de semaforización

| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo |
|---------------------|-----------------------|------------------------|
| mayor o igual a 70% | entre 50% y 69.99% | menor o igual a 49.99% |

Medio de Verificación del Indicador

Nombre del Documento:

Reportes trimestral de limpieza de áreas verdes y calles.

Nombre de quien genera la Información:

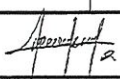
Coordinador de Servicios Públicos

Periodicidad con que se genera la Información:

Trimestral

Liga de la página donde se localiza la Información o ubicación:

<https://drive.google.com/drive/folders/193bhWB1pYr00t4x130Aob2QjaoMfcoSa>

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | |
|---|---------------|--|---------------|-------|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL |
| 128.57% | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | 52.4% |
| Características de las Variables del Indicador | | | | |
| Nombre de la variable 1 | | Descripción de la variable 1 | | |
| NCAVL | | Número de calles y áreas verdes limpias | | |
| Fuente de información de la variable 1 | | Unidad de Medida de la variable 1 | | |
| Reportes trimestral de limpieza de áreas verdes y calles | | Calles | | |
| Frecuencia de medición de la variable 1 | | Método de recopilación de datos de la variable 1 | | |
| Trimestral | | Reportes trimestrales | | |
| Nombre de la variable 2 | | Descripción de la variable 2 | | |
| TCAVPL | | : Total de calles y áreas verdes programadas a limpiar | | |
| Fuente de información de la variable 2 | | Unidad de Medida de la variable 2 | | |
| Reportes trimestral de limpieza de áreas verdes y calles | | Calles | | |
| Frecuencia de medición de la variable 2 | | Método de recopilación de datos de la variable 2 | | |
| Trimestral | | Reportes trimestrales | | |
| Responsable del diseño del Indicador | | | | |
| Faviola Martínez González | | | | |
| Unidad administrativa del responsable | | Puesto del responsable | | |
| Delegación Alfredo V. Bonfil | | Delegada de Alfredo V. Bonfil | | |
| Correo electrónico del responsable | | Teléfono del responsable | | |
| delegacionalfredo.bonfil@gmail.com | | (998) 8822028 | | |
|  | | | | |
| Firma del Responsable | | | | |



GOBIERNO
Humanista
Y DE RESULTADOS

Ficha de Indicador de Desempeño
FID 2026



DELEGACIÓN
MUNICIPAL ALFREDO
V. BONFIL

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

PUBPA: Porcentaje de usuarios de la biblioteca pública atendidos.

NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

P-PPA 1.2 PROGRAMA PARA OPTIMIZAR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL

UNIDAD RESPONSABLE

Presidencia Municipal - Delegación Municipal
Alfredo V. Bonfil

NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL
INDICADOR

Actividad

Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.

| Claridad | Relevancia | Economía | Monitoreable | Adecuado | Aportación Marginal |
|----------|------------|----------|--------------|----------|---------------------|
| (X) | (X) | (X) | (X) | (X) | () |

Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.

Seleccionar el Tipo de Indicador.

| Eficiencia | Eficacia | Calidad | Economía | Estratégico | Gestión |
|------------|----------|---------|----------|-------------|---------|
| () | (X) | () | () | () | (X) |

Sentido del Indicador

Tipo de valor de la meta.

| Ascendente | Constante | Descendente | Absoluta. | Relativa. |
|------------|-----------|-------------|-----------|-----------|
| (X) | () | () | (X) | (X) |

Definición del Indicador.

Este indicador permite mostrar el porcentaje de avance de los usuarios que utilizan la biblioteca pública para realizar sus actividades educativas, realizados por el área de la Biblioteca Pública que se encuentra en la Delegación Municipal Alfredo V. Bonfil.

Ecuación del Método de cálculo del Indicador.

$$PUBPA = (NUBPA/TUBPPA) * 100$$

Unidad de medida del Indicador

Frecuencia de medición del Indicador

| Porcentaje | | Trimestral | | |
|----------------|------|----------------|----------------|------|
| Línea base | | Meta | | |
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 1000 | 2024 | 1200 | 20.00% | 2025 |

Parámetros de semaforización

| Verde (aceptable) | Amarillo (con riesgo) | Rojos (crisis) |
|----------------------|--------------------------|------------------------|
| mayor o igual a 70% | entre 50% y 69.99% | menor o igual a 49.99% |

Medio de Verificación del Indicador

Nombre del Documento:

Reporte trimestral de la Biblioteca Pública "17 de febrero".

Nombre de quien genera la Información:

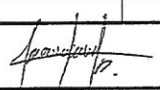
Biblioteca Pública Municipal "17 de febrero"

Periodicidad con que se genera la Información:

Trimestral

Liga de la página donde se localiza la información o ubicación:

<https://drive.google.com/drive/folders/193bhWB1pYr00t4xt130Aob2QiaoMfcoS>

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | |
|--|---------------|---------------|---|-------|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL |
| 104.33% | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | |
| Características de las Variables del Indicador | | | | |
| Nombre de la variable 1 | | | Descripción de la variable 1 | |
| NUBPA | | | Número de Usuarios de la biblioteca pública atendidos | |
| Fuente de Información de la variable 1 | | | Unidad de Medida de la variable 1 | |
| Reporte trimestral de la Biblioteca Pública "17 de febrero". | | | Usuarios | |
| Frecuencia de medición de la variable 1 | | | Método de recopilación de datos de la variable 1 | |
| Trimestral | | | Reportes trimestrales | |
| Nombre de la variable 2 | | | Descripción de la variable 2 | |
| PUBPA | | | Porcentaje de usuarios de la biblioteca pública atendidos | |
| Fuente de Información de la variable 2 | | | Unidad de Medida de la variable 2 | |
| Reporte trimestral de la Biblioteca Pública "17 de febrero". | | | Usuarios | |
| Frecuencia de medición de la variable 2 | | | Método de recopilación de datos de la variable 2 | |
| Trimestral | | | Reportes trimestrales | |
| Responsable del diseño del Indicador | | | | |
| Faviola Martínez González | | | | |
| Unidad administrativa del responsable | | | Puesto del responsable | |
| Delegación Alfredo V. Bonfil | | | Delegada de Alfredo V. Bonfil | |
| Correo electrónico del responsable | | | Teléfono del responsable | |
| delegacionalfredo.bonfil@gmail.com | | | (998) 8822028 | |
|  | | | | |
| Firma del Responsable | | | | |



GOBIERNO
Humanista
Y DE RESULTADOS

Ficha de Indicador de Desempeño
FID 2026



DELEGACIÓN
MUNICIPAL ALFREDO
V. BONFIL

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

PRCA: Porcentaje de reportes ciudadanos atendidos.

| NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO | UNIDAD RESPONSABLE | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|--|--|
| P-PPA 1.2 PROGRAMA PARA OPTIMIZAR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL | Presidencia Municipal - Delegación Municipal Alfredo V. Bonfil | Actividad |

Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.

| Claridad | Relevancia | Economía | Monitoreable | Adecuado | Aportación Marginal |
|----------|------------|----------|--------------|----------|---------------------|
| (X) | (X) | (X) | (X) | (X) | () |

Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.

Seleccionar el Tipo de Indicador.

| Eficiencia | Eficacia | Calidad | Economía | Estratégico | Gestión |
|------------|----------|---------|----------|-------------|---------|
| () | (X) | () | () | () | (X) |

Sentido del Indicador

Tipo de valor de la meta.

| Ascendente | Constante | Descendente | Absoluta | Relativa |
|------------|-----------|-------------|----------|----------|
| (X) | () | () | (X) | (X) |

Definición del Indicador.

Este indicador permite mostrar el porcentaje de la prevención a la ciudadanía de las diferentes contingencias climatológicas que se presentan en el transcurso del año en la Delegación Municipal de Alfredo V. Bonfil.

Ecuación del Método de cálculo del Indicador.

$$PRCA = (NRCA/TRCE) * 100$$

| Unidad de medida del Indicador | | Frecuencia de medición del Indicador | | |
|--------------------------------|------|--------------------------------------|----------------|------|
| Porcentaje | | Trimestral | | |
| Línea base | | Meta | | |
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 950 | 2024 | 1800 | 89.47% | 2026 |

Parámetros de semaforización

| Verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crisis) |
|---------------------|-----------------------|------------------------|
| mayor o igual a 70% | entre 50% y 69.99% | menor o igual a 49.99% |

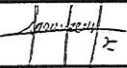
Método de Verificación del Indicador

Nombre del Documento:
Reporte trimestral de Protección Civil.

Nombre de quien genera la Información:
Enlace de la Coordinación de Protección Civil

Periodicidad con que se genera la Información:
Trimestral

Liga de la página donde se localiza la información o ubicación:
<https://drive.google.com/drive/folders/193bhWB1pYrO0t4x130Aob2Q1aoMfcoSa>

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | |
|---|---------------|---------------|--|-------|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL |
| 124.00% | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | |
| Características de las Variables del Indicador | | | | |
| Nombre de la variable 1 | | | Descripción de la variable 1 | |
| NRCA | | | Número de reportes ciudadanos atendidos | |
| Fuente de Información de la variable 1 | | | Unidad de Medida de la variable 1 | |
| Reporte trimestral de Protección Civil | | | Reportes | |
| Frecuencia de medición de la variable 1 | | | Método de recopilación de datos de la variable 1 | |
| Trimestral | | | Reportes trimestrales | |
| Nombre de la variable 2 | | | Descripción de la variable 2 | |
| TRCEA | | | Total de reportes ciudadanos estimados a atender | |
| Fuente de Información de la variable 2 | | | Unidad de Medida de la variable 2 | |
| Reporte trimestral de Protección Civil | | | Reportes | |
| Frecuencia de medición de la variable 2 | | | Método de recopilación de datos de la variable 2 | |
| Trimestral | | | Reportes trimestrales | |
| Responsable del diseño del Indicador | | | | |
| Faviola Martínez González | | | | |
| Unidad administrativa del responsable | | | Puesto del responsable | |
| Delegación Alfredo V. Bonfil | | | Delegada de Alfredo V. Bonfil | |
| Correo electrónico del responsable | | | Teléfono del responsable | |
| delegacionalfredo.bonfil@gmail.com | | | (998) 8822028 | |
|  | | | | |
| Firma del Responsable | | | | |



GOBIERNO
Humanista
Y DE RESULTADOS

Ficha de Indicador de Desempeño
FID 2026



DELEGACIÓN
MUNICIPAL ALFREDO
V. BONFIL

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

PECCDR: Porcentaje de eventos Cívicos, Culturales y Deportivos realizados.

| 7 | NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO | UNIDAD RESPONSABLE | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|--|--|
| | P-PPA 1.2 PROGRAMA PARA OPTIMIZAR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL | Presidencia Municipal - Delegación Municipal Alfredo V. Bonfil | Actividad |

Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.

| Claridad | Relevancia | Economía | Monitoreable | Adecuado | Aportación Marginal |
|----------|------------|----------|--------------|----------|---------------------|
| (X) | (X) | (X) | (X) | (X) | () |

Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.

Seleccionar el Tipo de Indicador.

| Eficiencia | Eficacia | Calidad | Economía | Estratégico | Gestión |
|------------|----------|---------|----------|-------------|---------|
| () | (X) | () | () | () | (X) |

Sentido del indicador

Tipo de valor de la meta.

| Ascendente | Constante | Descendente | Absoluta | Relativa |
|------------|-----------|-------------|----------|----------|
| (X) | () | () | (X) | (X) |

Definición del Indicador.

Este indicador permite mostrar el porcentaje de los eventos Cívicos, Culturales y Deportivos realizados en la Delegación Municipal de Alfredo V. Bonfil con el fin de conmemorar las fechas cívicas y actividades deportivas.

Ecuación del Método de cálculo del Indicador.

$$PECCDR = (NECCDR/TECCDP) * 100$$

| Unidad de medida del Indicador | | Frecuencia de medición del Indicador | | |
|--------------------------------|------|--------------------------------------|----------------|------|
| Porcentaje | | Trimestral | | |
| Línea base | | Meta | | |
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año |
| 6 | 2024 | 40 | 566.67% | 2026 |

Parámetros de semafización

| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crisis) |
|---------------------|-----------------------|------------------------|
| mayor o igual a 70% | entre 50% y 69.99% | menor o igual a 49.99% |


Medio de Verificación del Indicador



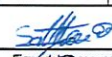

Nombre del Documento:
Reporte Trimestral de eventos Cívicos, Culturales y Deportivos Realizados.

Nombre de quien genera la Información:
Coordinación de Participación Ciudadana, Cívica y Cultural.

Periodicidad con que se genera la información:
Trimestral

Liga de la página donde se localiza la información o ubicación:
<https://drive.google.com/drive/folders/193bhWB1pYr00t4xt130Aob2QlaoMfcoSa>

| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | |
|--|---------------|---------------|---|-------|
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL |
| 130.00% | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | |
| Características de las Variables del Indicador | | | | |
| Nombre de la variable 1 | | | Descripción de la variable 1 | |
| NECCDR | | | Número de Eventos Cívicos, Culturales y Deportivos Realizados | |
| Fuente de información de la variable 1 | | | Unidad de Medida de la variable 1 | |
| Reporte Trimestral de eventos Cívicos, Culturales y Deportivos Realizados. | | | Eventos | |
| Frecuencia de medición de la variable 1 | | | Método de recopilación de datos de la variable 1 | |
| Trimestral | | | Reportes trimestrales | |
| Nombre de la variable 2 | | | Descripción de la variable 2 | |
| TECCDP | | | Total de Eventos Cívicos, Culturales y Deportivos Programados | |
| Fuente de información de la variable 2 | | | Unidad de Medida de la variable 2 | |
| Reporte Trimestral de eventos Cívicos, Culturales y Deportivos Realizados. | | | Eventos | |
| Frecuencia de medición de la variable 2 | | | Método de recopilación de datos de la variable 2 | |
| Trimestral | | | Reportes trimestrales | |
| Responsable del diseño del Indicador | | | | |
| Faviola Martínez González | | | | |
| Unidad administrativa del responsable | | | Puesto del responsable | |
| Delegación Alfredo V. Bonfil | | | Delegada de Alfredo V. Bonfil | |
| Correo electrónico del responsable | | | Teléfono del responsable | |
| delegacionalfredo_bonfil@gmail.com | | | (998) 8822028 | |
|  Firma del Responsable | | | | |

| | | | | | |
|---|--------------------------|--|---|---|--|
|  | | Ficha de Indicador de Desempeño FID 2026 | |  | |
| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | | | | | |
| PGCB: Porcentaje de gestiones ciudadanas brindadas | | | | | |
| NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO | | | UNIDAD RESPONSABLE | | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
| P-PPA 1.2 PROGRAMA PARA OPTIMIZAR LA ADMINISTRACION MUNICIPAL | | | Presidencia Municipal - Subdelegación Municipal Puerto Juárez | | Componente |
| Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador. | | | | | |
| Claridad | Relevancia | Economía | Monitoreable | Adecuado | Aportación Marginal |
| (X) | (X) | (X) | (X) | (X) | () |
| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | | |
| Eficiencia | Eficacia | Calidad | Economía | Estratégico | Gestión |
| () | (X) | () | () | () | (X) |
| Sentido del Indicador | | | Tipo de valor de la meta. | | |
| Ascendente | Constante | Descendente | Absoluta. | Relativa. | |
| (X) | () | () | (X) | (X) | |
| Definición del Indicador. | | | | | |
| Este indicador mide las gestiones solicitadas por la población y con ello se contribuye a favorecer a la comunidad y establecer enlace con las dependencias municipales. | | | | | |
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. | | | | | |
| $PGCB = (NGCB/NGCS) * 100$ | | | | | |
| Unidad de medida del Indicador | | | Frecuencia de medición del Indicador | | |
| Porcentaje | | | Trimestral | | |
| Línea base | | | Meta | | |
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año | |
| 600 | 2024 | 600 | 0.00% | 2026 | |
| Parámetros de semaforización | | | | | |
| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crisis) | | | |
| mayor o igual a 70% | entre 50% y 69.99% | menor o igual a 49.99% | | | |
| Medio de Verificación del Indicador | | | | | |
| Nombre del Documento: Carpeta de Gestiones Ciudadanas, las cuales contienen oficios diversos, formatos de apoyos y demandas ciudadanas así como los registros en la bitácora | | | | | |
| Nombre de quien genera la información: Subdelegación de Puerto Juárez | | | | | |
| Periodicidad con que se genera la información: Trimestral | | | | | |
| Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Archivos de la Subdelegación de Puerto Juárez. | | | | | |
| Claves de expediente: MBPJ-PM-SUPJ-001-2021 MBPJ-PM-SUPJ-002-2021 MBPJ-PM-SUPJ-003-2021 MBPJ-PM-SUPJ-005-2021 MBPJ-PM-SUPJ-011-2021 | | | | | |
| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | |
| 231.36% | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | 62.43% | |
| Características de las Variables del indicador | | | | | |
| Nombre de la variable 1 | | | Descripción de la variable 1 | | |
| NGCB | | | Número de gestiones ciudadanas brindadas | | |
| Fuente de Información de la variable 1 | | | Unidad de Medida de la variable 1 | | |
| Gestiones Ciudadanas, las cuales contienen oficios diversos, formatos de apoyos y demandas ciudadanas así como los registros en la bitácora | | | Gestiones ciudadanas | | |
| Frecuencia de medición de la variable 1 | | | Método de recopilación de datos de la variable 1 | | |
| Trimestral | | | Carpetas de gestiones | | |
| Nombre de la variable 2 | | | Descripción de la variable 2 | | |
| NGCS | | | Número de gestiones ciudadanas solicitadas | | |
| Fuente de Información de la variable 2 | | | Unidad de Medida de la variable 2 | | |
| Gestiones Ciudadanas, las cuales contienen oficios diversos, formatos de apoyos y demandas ciudadanas así como los registros en la bitácora | | | Gestiones ciudadanas | | |
| Frecuencia de medición de la variable 2 | | | Método de recopilación de datos de la variable 2 | | |
| Trimestral | | | Carpetas de gestiones | | |
| Responsable del diseño del Indicador | | | | | |
| Lic. Salome Can Dzul | | | | | |
| Unidad administrativa del responsable | | | Puesto del responsable | | |
| Subdelegación Puerto Juárez | | | Subdelegada de Puerto Juárez | | |
| Correo electrónico del responsable | | | Teléfono del responsable | | |
| subdelegacionpuertojuarez17@gmail.com | | | (998) 8433473 | | |
|  Firma del responsable | | |  | | |


SUB-DELEGACIÓN MUNICIPAL
PUERTO JUÁREZ
MPIO. BENITO JUÁREZ
QUINTANA ROO



Ficha de Indicador de Desempeño
FID 2026



SUBDELEGACION
MUNICIPAL
PUERTO JUÁREZ

| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | | | | | |
|--|---------------|-----------------------|---|------------------------|--|
| PDP5: Porcentaje de programas sociales difundidos. | | | | | |
| NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO | | | UNIDAD RESPONSABLE | | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
| P-PPA 1.2 PROGRAMA PARA OPTIMIZAR LA ADMINISTRACION MUNICIPAL | | | Presidencia Municipal - Subdelegación Municipal Puerto Juárez | | Actividad |
| Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el indicador. | | | | | |
| Claridad | Relevancia | Economía | Monitoreable | Adecuado | Aportación Marginal |
| (X) | (X) | (X) | (X) | (X) | () |
| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el indicador. | | | | | |
| Eficiencia | Eficacia | Calidad | Economía | Estratégico | Gestión |
| () | (X) | () | () | () | (X) |
| Sentido del Indicador | | | Tipo de valor de la meta. | | |
| Ascendente | Constante | Descendente | Absoluta. | Relativa. | |
| (X) | () | () | (X) | (X) | |
| Definición del indicador. | | | | | |
| Este indicador mide la difusión de los programas sociales que ofrecen los tres niveles de gobierno a la población de la Subdelegación y con ello se coadyuva a la mejora de la calidad de vida, en especial, de grupos vulnerables. | | | | | |
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. | | | | | |
| PDP5= (NPSD/NPSE) *100 | | | | | |
| Unidad de medida del indicador | | | Frecuencia de medición del indicador | | |
| Porcentaje | | | Trimestral | | |
| Línea base | | | Meta | | |
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año | |
| N/A | N/A | 22 | 0.00% | 2026 | |
| Parámetros de semaforización | | | | | |
| verde (aceptable) | | amarillo (con riesgo) | | rojo (crítico) | |
| mayor o igual a 70% | | entre 50% y 69.99% | | menor o igual a 49.99% | |
| Medio de Verificación del Indicador | | | | | |
| Nombre del Documento: Informe Ejecutivo de Programas Sociales así como registros de bitácora y volantes | | | | | |
| Nombre de quien genera la información: Subdelegación Puerto Juárez | | | | | |
| Periodicidad con que se genera la información: Trimestral | | | | | |
| Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Archivos de la Subdelegación de Puerto Juárez. Clave de expediente: MBPJ-PM-SUP-001-2021 | | | | | |
| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | |
| 100.00% | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | 200.00% | |
| Características de las Variables del Indicador | | | | | |
| Nombre de la variable 1 | | | Descripción de la variable 1 | | |
| NPSD | | | Número de programas sociales difundidos. | | |
| Fuente de Información de la variable 1 | | | Unidad de Medida de la variable 1 | | |
| Gestiones, Apoyos a la comunidad, Correspondencia Enviada, Eventos, Difusión de Programas Sociales, Gestiones Sociales Cooperativas, Gestiones Sociales, Gestiones Sociales Apoyos. contienen oficios diversos y Gestiones (escrito libre de las peticiones ciudadanas) | | | Programas sociales | | |
| Frecuencia de medición de la variable 1 | | | Método de recopilación de datos de la variable 1 | | |
| Trimestral | | | Carpets de gestiones | | |
| Nombre de la variable 2 | | | Descripción de la variable 2 | | |
| NPSE | | | Número de programas sociales estimados | | |
| Fuente de Información de la variable 2 | | | Unidad de Medida de la variable 2 | | |
| Gestiones, Apoyos a la comunidad, Correspondencia Enviada, Eventos, Difusión de Programas Sociales, Gestiones Sociales Cooperativas, Gestiones Sociales, Gestiones Sociales Apoyos. contienen oficios diversos y Gestiones (escrito libre de las peticiones ciudadanas) | | | Gestiones ciudadanas | | |
| Frecuencia de medición de la variable 2 | | | Método de recopilación de datos de la variable 2 | | |
| Trimestral | | | Carpets de gestiones | | |
| Responsable del diseño del indicador | | | | | |
| Lic. Salomé Cen Dzul | | | | | |
| Unidad administrativa del responsable | | | Puesto del responsable | | |
| Subdelegación Puerto Juárez | | | Subdelegada de Puerto Juárez | | |
| Correo electrónico del responsable | | | Teléfono del responsable | | |
| subdelegacionpuertojuarez17@gmail.com | | | (998) 8433473 | | |
|  Firma del Responsable | | | | | |



SUB-DELEGACION MUNICIPAL
PUERTO JUÁREZ
MPIO. BENITO JUÁREZ
QUINTANA ROO



Ficha de Indicador de Desempeño
FID 2026



SUBDELEGACIÓN
MUNICIPAL
PUERTO JUÁREZ

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

PPCC: Porcentaje de Pláticas de concientización ciudadana realizada

| NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO | UNIDAD RESPONSABLE | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|--|
| P-PPA 1.2 PROGRAMA PARA OPTIMIZAR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL | Presidencia Municipal - Subdelegación Municipal Puerto Juárez | Actividad |

Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador.

| Claridad | Relevancia | Economía | Monitoreable | Adecuado | Aportación Marginal |
|----------|------------|----------|--------------|----------|---------------------|
| { X } | { X } | { X } | { X } | { X } | { } |

Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador.

| Eficiencia | Eficacia | Calidad | Economía | Estratégico | Gestión |
|------------|----------|---------|----------|-------------|---------|
| { } | { X } | { } | { } | { } | { X } |

Sentido del Indicador

| Ascendente | Constante | Descendente | Absoluta | Relativa |
|------------|-----------|-------------|----------|----------|
| { X } | { } | { } | { X } | { X } |

Definición del indicador.

Este indicador mide el número de promociones sobre las Pláticas de concientización ciudadana que se ofrecen en el municipio así como el desarrollo de actividades productivas.

Ecuación del Método de cálculo del indicador.

$$PPCC = (NPCCR/NPCC) * 100$$

| Unidad de medida del Indicador | | Frecuencia de medición del Indicador | | | |
|--------------------------------|-----|--------------------------------------|----------------|------|--|
| Porcentaje | | Trimestral | | | |
| Línea base | | Meta | | | |
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año | |
| N/A | N/A | 5 | 0.00% | 2026 | |

Parámetros de semaforización

| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
|---------------------|-----------------------|------------------------|
| mayor o igual a 70% | entre 50% y 69.99% | menor o igual a 49.99% |

Medio de Verificación del Indicador

Nombre del Documento: Informe Ejecutivo de capacitaciones comunitarias, así como registros en la bitácora y volantes

Nombre de quien genera la información:
Subdelegación de Puerto Juárez

Periodicidad con que se genera la información:
Trimestral

Liga de la página donde se localiza la información o ubicación:
Archivo de la Subdelegación de Puerto Juárez

Clave de expediente:
MBPJ-PM-SUPJ-001-2021 y Carpeta Plataforma Nacional de Transparencia 2021

SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL |
|-------------|---------------|---------------|---------------|---------|
| 100.00% | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | 200.00% |

Características de las Variables del Indicador

| Nombre de la variable 1 | Descripción de la variable 1 |
|---|--|
| NPCCR | Número de Pláticas de Concientización Ciudadana realizadas |
| Fuente de Información de la variable 1 | Unidad de Medida de la variable 1 |
| Gestiones, Apoyos a la comunidad, Correspondencia Enviada, Eventos, Difusión de Programas Sociales, Gestiones Sociales Cooperativas, Gestiones Sociales, Gestiones Sociales Apoyos, contienen oficios diversos y Gestiones (escrito libre de las peticiones ciudadanas) | Porcentaje de Pláticas de Concientización Ciudadana realizadas |
| Frecuencia de medición de la variable 1 | Método de recopilación de datos de la variable 1 |
| Trimestral | Informes, registros y volantes |
| Nombre de la variable 2 | Descripción de la variable 2 |
| NPCC | Número de Pláticas de Concientización Ciudadana estimadas |
| Fuente de Información de la variable 2 | Unidad de Medida de la variable 2 |
| Gestiones, Apoyos a la comunidad, Correspondencia Enviada, Eventos, Difusión de Programas Sociales, Gestiones Sociales Cooperativas, Gestiones Sociales, Gestiones Sociales Apoyos, contienen oficios diversos y Gestiones (escrito libre de las peticiones ciudadanas) | Porcentaje de Pláticas de Concientización Ciudadana Estimadas |
| Frecuencia de medición de la variable 2 | Método de recopilación de datos de la variable 2 |
| Trimestral | Informes, registros y volantes |

Responsable del diseño del Indicador

Lic. Salomé Cen Dzul

| Unidad administrativa del responsable | Puesto del responsable |
|---------------------------------------|------------------------------|
| Subdelegación Puerto Juárez | Subdelegada de Puerto Juárez |
| Correo electrónico del responsable | Teléfono del responsable |
| subdelegacionpuertojuarez17@gmail.com | (998) 8433473 |

Firma del Responsable



SUBDELEGACIÓN MUNICIPAL
PUERTO JUÁREZ
C. P. BENITO JUÁREZ
QUINTANA ROO



Ficha de Indicador de Desempeño
FID 2026



SUBDELEGACIÓN
MUNICIPAL
PUERTO JUÁREZ

CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR

PBLC: Porcentaje de brigadas de limpieza coordinadas

| NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO | UNIDAD RESPONSABLE | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
|---|---|--|
| P-PPA 1.2 PROGRAMA PARA OPTIMIZAR LA ADMINISTRACION MUNICIPAL | Presidencia Municipal - Subdelegación Municipal Puerto Juárez | Actividad |

Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el indicador.

| Claridad | Relevancia | Economía | Monitoreable | Adecuado | Aportación Marginal |
|---|------------|-------------|-----------------------------------|-------------|---------------------|
| (X) | (X) | (X) | (X) | (X) | () |
| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | Seleccionar el Tipo de Indicador. | | |
| Eficiencia | Eficacia | Calidad | Economía | Estratégico | Gestión |
| () | (X) | () | () | () | (X) |
| Sentido del Indicador | | | Tipo de valor de la meta. | | |
| Ascendente | Constante | Descendente | Absoluta. | Relativa. | |
| (X) | () | () | (X) | (X) | |

Definición del Indicador.

Este indicador mide la coordinación con la población de Puerto Juárez para su participación respecto a las brigadas de limpieza para coadyuvar la promoción e implementación de programas de desarrollo social y del medio ambiente para fomentar una educación por una cultura ambiental.

Ecuación del Método de cálculo del indicador.

$$PBLC = (NBLC/NBLE) * 100$$

| Unidad de medida del Indicador | | Frecuencia de medición del Indicador | | | |
|--------------------------------|-----|--------------------------------------|----------------|------|--|
| Porcentaje | | Trimestral | | | |
| Línea base | | Meta | | | |
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año | |
| N/A | N/A | 20 | 0.00% | 2026 | |

Parámetros de semaforización

| verde (aceptable) | amarillo (con riesgo) | rojo (crítico) |
|---------------------|-----------------------|------------------------|
| mayor o igual a 70% | entre 50% y 69.99% | menor o igual a 49.99% |

Medio de Verificación del Indicador

Nombre del Documento:
Informe Ejecutivo de brigadas de limpieza, así como registros en la bitácora y volantes

Nombre de quien genera la información:
Subdelegación de Puerto Juárez

Periodicidad con que se genera la información:
Trimestral

Liga de la página donde se localiza la información o ubicación:
Archivos de la Subdelegación de Puerto Juárez.

Clave de expediente:

MBPJ-PM-SUPJ-001-2021 v Carpeta Plataforma Nacional de Transparencia 2021

SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%)

| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL |
|-------------|---------------|---------------|---------------|--------|
| 166.67% | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | 50.00% |

Características de las Variables del indicador

| Nombre de la variable 1 | Descripción de la variable 1 |
|--|--|
| NBLC | Número de brigadas de limpieza coordinadas |
| Fuente de Información de la variable 1 | Unidad de Medida de la variable 1 |
| Gestiones, Apoyos a la comunidad, Correspondencia Enviada, Eventos, Difusión de Programas Sociales, Gestiones Sociales Cooperativas, Gestiones Sociales, Gestiones Sociales Apoyos, contienen oficios diversos y Gestiones (escrito libre de las peticiones ciudadanas) | Brigadas de limpieza |
| Frecuencia de medición de la variable 1 | Método de recopilación de datos de la variable 1 |
| Trimestral | Informe ejecutivo |
| Nombre de la variable 2 | Descripción de la variable 2 |
| NBLE | Número de brigadas de limpieza estimadas |
| Fuente de Información de la variable 2 | Unidad de Medida de la variable 2 |
| Gestiones, Apoyos a la comunidad, Correspondencia Enviada, Eventos, Difusión de Programas Sociales, Gestiones Sociales Cooperativas, Gestiones Sociales, Gestiones Sociales Apoyos, contienen oficios diversos y Gestiones (escrito libre de las peticiones ciudadanas) | Brigadas de limpieza |
| Frecuencia de medición de la variable 2 | Método de recopilación de datos de la variable 2 |
| Trimestral | Informe ejecutivo |

Responsable del diseño del Indicador

Lic. Salomé Cen Dzul

| Unidad administrativa del responsable | Puesto del responsable |
|---------------------------------------|------------------------------|
| Subdelegación Puerto Juárez | Subdelegada de Puerto Juárez |
| Correo electrónico del responsable | Teléfono del responsable |
| subdelegacionpuertojuarez17@gmail.com | (998) 8433473 |

Firma del Responsable



SUB-DELEGACIÓN MUNICIPAL
PUERTO JUÁREZ
MPIO. BENITO JUÁREZ
QUINTANA ROO



| CLAVE Y NOMBRE DEL INDICADOR | | | | | |
|--|---------------|-----------------------|--|------------------------|--|
| PECCD: Porcentaje de eventos Cívicos, Culturales y Deportivos realizados | | | | | |
| NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO | | | UNIDAD RESPONSABLE | | NIVEL DE LA MIR QUE ATIENDE EL INDICADOR |
| P-PPA 1.2 PROGRAMA PARA OPTIMIZAR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL | | | Presidencia Municipal - Subdelegación Municipal Puerto Juárez | | Actividad |
| Seleccionar los Criterios CREMAA que cumple el Indicador. | | | | | |
| Claridad | Relevancia | Economía | Monitoreable | Adecuado | Aportación Marginal |
| (X) | (X) | (X) | (X) | (X) | () |
| Seleccionar una de las Dimensiones que mide el Indicador. | | | | | |
| Eficiencia | Eficacia | Calidad | Economía | Estratégico | Gestión |
| () | (X) | () | () | () | (X) |
| Sentido del Indicador | | | Tipo de valor de la meta. | | |
| Ascendente | Constante | Descendente | Absoluta. | Relativa. | |
| (X) | () | () | (X) | (X) | |
| Definición del indicador. | | | | | |
| Este indicador mide la realización de eventos cívicos, culturales y deportivos realizados por el municipio con el objetivo de promover la sana convivencia en la comunidad y favorecer un desarrollo social y económico como (Celebración del Día de la Marina, de la Independencia, Desfile del 20 de Noviembre, Día de la Madre, Cartamen de reina de la marina, Reconocimiento Pioneros de Puerto Juárez, Día del (a) Abuelito(a), Hanal Poxan, Posada Navideña, torneos de fútbol, basquetbol y voleibol) que ofrece el municipio para fomentar la cultura, el desarrollo social y económico. | | | | | |
| Ecuación del Método de cálculo del indicador. | | | | | |
| PECCD = (NECI/NECP) *100 | | | | | |
| Unidad de medida del Indicador | | | Frecuencia de medición del Indicador | | |
| Porcentaje | | | Trimestral | | |
| Línea base | | | Meta | | |
| Valor Absoluto | Año | Valor Absoluto | Valor Relativo | Año | |
| N/A | N/A | 10 | 0.00% | 2026 | |
| Parámetros de semafización | | | | | |
| verde (aceptable) | | amarillo (con riesgo) | | rojo (crítico) | |
| mayor o igual a 70% | | entre 50% y 69.99% | | menor o igual a 49.99% | |
| Medio de Verificación del Indicador | | | | | |
| Nombre del Documento: Informe Ejecutivo de eventos cívicos, culturales y deportivos así como la carpeta de archivo de invitaciones y la difusión por medio de volantes. | | | | | |
| Nombre de quien genera la información: Subdelegación de Puerto Juárez | | | | | |
| Periodicidad con que se genera la información: Trimestral | | | | | |
| Liga de la página donde se localiza la información o ubicación: Archivos de la Subdelegación de Puerto Juárez. | | | | | |
| Clave de expediente: MBPJ-PM-SUPJ-001-2021 y Carpeta Plataforma Nacional de Transparencia 2021 | | | | | |
| SEGUIMIENTO TRIMESTRAL Y ACUMULADO ANUAL DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS (%) | | | | | |
| TRIMESTRE 1 | TRIMESTRE 2 | TRIMESTRE 3 | TRIMESTRE 4 | ANUAL | |
| 100.00% | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | NO DISPONIBLE | 0.00% | |
| Características de las Variables del indicador | | | | | |
| Nombre de la variable 1 | | | Descripción de la variable 1 | | |
| NECCD | | | Número de eventos cívicos, culturales y deportivos realizados | | |
| Fuente de Información de la variable 1 | | | Unidad de Medida de la variable 1 | | |
| Gestiones, Apoyos a la comunidad, Correspondencia Enviada, Eventos, Difusión de Programas Sociales, Gestiones Sociales Cooperativas, Gestiones Sociales, Gestiones Sociales Apoyos, contienen oficios diversos y Gestiones (escrito libre de las peticiones ciudadanas) | | | Eventos | | |
| Frecuencia de medición de la variable 1 | | | Método de recopilación de datos de la variable 1 | | |
| Trimestral | | | Informe ejecutivo | | |
| Nombre de la variable 2 | | | Descripción de la variable 2 | | |
| NECCDP | | | Número de eventos cívicos, culturales y deportivos programados | | |
| Fuente de Información de la variable 2 | | | Unidad de Medida de la variable 2 | | |
| Gestiones, Apoyos a la comunidad, Correspondencia Enviada, Eventos, Difusión de Programas Sociales, Gestiones Sociales Cooperativas, Gestiones Sociales, Gestiones Sociales Apoyos, contienen oficios diversos y Gestiones (escrito libre de las peticiones ciudadanas) | | | Eventos | | |
| Frecuencia de medición de la variable 2 | | | Método de recopilación de datos de la variable 2 | | |
| Trimestral | | | Informe ejecutivo | | |
| Responsable del diseño del Indicador | | | | | |
| Lic. Salomé Cen Dzul | | | | | |
| Unidad administrativa del responsable | | | Puesto del responsable | | |
| Subdelegación Puerto Juárez | | | Subdelegada de Puerto Juárez | | |
| Correo electrónico del responsable | | | Teléfono del responsable | | |
| subdelegacionpuertojuarez17@gmail.com | | | (998) 8433473 | | |
| Firma del Responsable | | | | | |



SUB-DELEGACION MUNICIPAL
PUERTO JUÁREZ
MPIO. BENITO JUÁREZ
QUINTANA ROO