



SEGUIMIENTO DE AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS Y OBJETIVOS 2024  
EJE 1: BUEN GOBIERNO  
G-PPA 1.6 PROGRAMA DE MODERNIZACIÓN EN MATERIA DE MEJORA REGULATORIA  
INSTITUTO MUNICIPAL DE DESARROLLO ADMINISTRATIVO E INNOVACIÓN



Nivel (unidad administrativa responsable)	Resumen narrativo u objetivos	INDICADOR	AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS TRIMESTRAL Y ANUAL ACUMULADO 2024																JUSTIFICACIÓN TRIMESTRAL DE AVANCE DE RESULTADOS 2024		
			META PROGRAMADA 2024					META REALIZADA 2024				PORCENTAJE DE AVANCE TRIMESTRAL 2024				PORCENTAJE DE AVANCE TRIMESTRAL ACUMULADO 2024					
			Nombre del indicador, Siglas y descripción.	Frecuencia de medición del indicador. Con base a las recomendaciones del nivel de objetivos.	Unidad de medida del indicador y unidad de medida de sus variables.	ANUAL	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4		TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3
Fin (DGPM / DP)	1.6.1 Contribuir a la renovación de los mecanismos de gestión flexibilizando nuestras estructuras y procedimientos administrativos con calidad, innovación tecnológica y combate a la corrupción mediante la promoción de una mejora regulatoria articulada como base en una política pública transversal que genere un marco regulatorio claro y efectivo para beneficio del sector social, privado y público.	IAG: Índice de Avance General en la implantación y operación del modelo PBR-SED	Anual	Unidad de medida del Indicador: Porcentaje	90%	90.00%	90.00%	90.00%	90.00%	88.70%	90.80%	NO DISPONIBLE	NO DISPONIBLE	98.56%	100.89%	NO DISPONIBLE	NO DISPONIBLE	99.72%	NO DISPONIBLE	NO DISPONIBLE	El índice general de avance en la implementación del modelo PBR-SED obtuvo un resultado para este segundo trimestre del 100.89% de acuerdo a la publicación de los resultados realizada por la SHCP en el mes de abril 2024.
Propósito (Instituto Municipal de Desarrollo Administrativo e Innovación IMDAI)	1.6.1.1 La población y dependencias municipales reciben atención integral a través de la promoción de una mejora regulatoria articulada como base en una política pública transversal que genere un marco regulatorio claro y efectivo para beneficio del sector social, privado y público.	PPA: Porcentaje de la Población Atendida	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Población atendida	58,000	25,000	11,000	5,500	16,500	17,808	7,808			70.98%	70.98%			71.16%			Meta Trimestral: Durante este trimestre no se alcanzó la meta debido a la migración de plataforma de trámites y servicios del ayuntamiento, cambian a manera digital teniendo impacto en el instituto y su afluencia de personas, obteniendo 70.98% de lo programado para el periodo.
		PDMA: Porcentaje de Dependencias municipales atendidas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Dependencias municipales.	24	6	6	6	6	6	6			100.00%	100.00%			100.00%			Meta Trimestral: Durante este trimestre la Dirección de Mejora Regulatoria realizó el estudio y análisis de 3 iniciativas, mientras que la Dirección de Desarrollo Administrativo e Innovación llevó a cabo la capacitación de manuales administrativos de la Dirección General de Educación y la Dirección de Ingresos, así como a la Contraloría Municipal en mesas de trabajo relativas al Protocolo de Atención Ciudadana, lo que significó un 100.00% acumulado por ambas unidades administrativas de la meta trimestral.
Componente (Dirección de Ventanilla Única de Trámites y Servicios)	1.6.1.1.1 Trámites y Servicios de la Dirección de Ventanilla Única de Trámites y Servicios gestionados.	PTSV: Porcentaje de Trámites y Servicios gestionados en Dirección de Ventanilla.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Trámites y servicios gestionados.	102,300	44,000	19,800	11,000	27,500	39,349	18,481			89.43%	93.34%			90.64%			Meta Trimestral: Derivado de la incorporación de más trámites y servicios al catálogo de atención que brinda la Ventanilla Única, así como la gestión y seguimiento de los trámites en línea, se obtiene el resultado de 89.43% de lo programado para el trimestre.
Actividad	1.6.1.1.1.1 Brindar asesoría personalizada e integral a la ciudadanía Benitojuarenses.	PAB: Porcentaje de asesorías brindadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Asesorías Brindadas.	34,000	12,000	6,000	4,000	12,000	7,243	4,903			60.36%	81.72%			67.48%			Meta Trimestral: A través de los diversos módulos y canales digitales se brinda asesoría a la ciudadanía de forma más ágil y oportuna permitiéndonos llegar al 81.72% de la meta del trimestre pero se detecta en el municipio una disminución considerable en la apertura de nuevos negocios que se comprueba con el menor número de asesorías brindadas.
Actividad	1.6.1.1.1.2 Asesorías, trámites y servicios brindados desde la Ventanilla Inclusiva a la ciudadanía Benitojuarenses.	PATSVI: Porcentaje de Asesorías, Trámites y Servicios desde la Ventanilla Inclusiva.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Asesorías, Trámites y Servicios.	12,000	3,000	3,000	3,000	3,000	2,895	2,458			96.50%	81.93%			89.22%			Meta Trimestral: A través de los módulos de Ventanilla Inclusiva se brinda asesoría, así como se realizan trámites y servicios a la ciudadanía con diversas discapacidades, permitiéndonos llegar al 81.93% de la meta programada.
Componente (Dirección de Mejora Regulatoria)	1.6.1.1.2 Trámites y Servicios mediante la aplicación de Herramientas de Mejora Regulatoria simplificados.	PTSS: Porcentaje de Trámites y Servicios Simplificados.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Trámites y Servicios Simplificados.	40	10	10	10	10	10	10			100.00%	100.00%			100.00%			Meta Trimestral: Derivado del seguimiento a las diversas dependencias mediante la aplicación de herramientas de Mejora Regulatoria simplificados, se avanza en este trimestre 100.00% a lo programado del periodo.
Actividad	1.6.1.1.2.1 Reformulación integral de trámites y servicios a través de la reingeniería de procesos	PTSRPA: Porcentaje de Trámites y Servicios con Reingeniería de Procesos Aplicada	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Procesos de los trámites y servicios que fueron rediseñados.	40	10	10	10	10	10	10			100.00%	100.00%			100.00%			Meta Trimestral: Se realizó el análisis de los procesos y costos de los trámites y servicios, cumpliendo como el 100.00% de la meta establecida para el periodo.

3

Actividad	1.6.1.1.2.2 Capacitaciones en materia de Mejora Regulatoria.	PCCI: Porcentaje de cursos y capacitaciones implementadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Capacitaciones.	6	0	2	2	2	0	2	100%	100.00%	100.00%	Meta Trimestral: Fueron aplicadas las capacitaciones planeadas, cumpliendo así con la meta trimestra de acuerdo con el indicador del segundo trimestre 2024.	
Actividad	1.6.1.1.2.3 Difusión de las herramientas de Mejora Regulatoria para la ciudadanía.	PCFR: Porcentaje de conferencias y/o foros públicos realizados.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Conferencias y/o foros.	2	0	1	0	1	0	0	100%	0.00%	0.00%	Meta Trimestral: Se planea que el avance de la meta trimestral empiece a contarse en el tercer trimestre 2024, ya que por cambios climáticos se pospusieron las fechas del foro, evitando poner en situación de riesgo a los participantes.	
Actividad	1.6.1.1.2.1 Atención de solicitudes de la Herramienta Protesta Ciudadana.	PSAPC: Porcentaje de solicitudes atendidas a través de la Herramienta Protesta Ciudadana.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Solicitudes de la Herramienta Protesta Ciudadana.	30	0	10	10	10	0	0	100%	0.00%	0.00%	Meta Trimestral: Comenzarán a contabilizarse las solicitudes ciudadanas a partir del siguiente trimestre, ya que la plataforma no se encuentra habilitada y esta en mantenimiento por parte de la Dirección de Tecnologías de la Información.	
Componente (Dirección de Desarrollo Administrativo e Innovación)	1.6.1.1.3 Herramientas de desarrollo administrativo e innovación que permitan la transparencia, la simplificación de los procesos administrativos, y la calidad de atención de los trámites y servicios.	PHAI: Porcentaje de Herramientas Administrativas Implementadas	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Herramientas Administrativas.	13	2	4	3	4	2	4	100.00%	100.00%	100.00%	Meta Trimestral: Se lleva a cabo el 100.00% de la meta planeada para el trimestre gracias a la activa participación de las dependencias municipales.	
Actividad	1.6.1.1.3.1 Manuales Administrativos para las unidades y dependencias municipales Revisados y Validados.	PMADA: Porcentaje de Manuales Administrativos Revisados y Validados	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Manuales Administrativos	39	15	8	8	8	15	14	100.00%	175.00%	126.09%	Meta Trimestral: Se revisaron y validaron 14 manuales, cumpliendo en su totalidad con la meta programada del periodo y superandola en 75% gracias a la participación de las dependencias municipales.	
Actividad	1.6.1.1.3.2 Análisis y evaluación de las estructuras orgánicas propuestas por las dependencias, unidades y entidades de la administración pública municipal	PEOAE: Porcentaje de Estructuras Orgánicas Analizadas y Evaluadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Estructuras Orgánicas	21	8	5	5	3	8	4	100.00%	80.00%	92.31%	Meta Trimestral: Se analizaron y evaluaron 4 estructuras orgánicas, cumpliendo con el 80.00% de la meta programada del periodo.	
Actividad	1.6.1.1.3.3 Elaboración de Lineamientos, Manuales y/o Protocolos Administrativos y de políticas públicas elaboradas.	PLMPE: Porcentaje de Lineamientos, Manuales y/o Protocolos Administrativos y de políticas públicas elaboradas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Lineamientos, Manuales y/o Protocolos Administrativos	3	0	2	0	1	0	0	100%	0.00%	0.00%	Meta Trimestral: Se elaboraron los proyectos, sin embargo, aún estamos en espera de la sesión del consejo municipal de mejora regulatoria para la aprobación oficial.	
Actividad	1.6.1.1.3.4 Evaluaciones ciudadanas de atención de trámites y servicios brindados por las unidades administrativas municipales que se encargan de brindarlos	PECAA: Porcentaje de Evaluaciones Ciudadanas de Atención Aplicadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Evaluaciones Ciudadanas de Atención	15,000	0	5,000	5,000	5,000	0	1,635	100%	33.70%	33.70%	Meta Trimestral: Este segundo trimestre no se logró lo programado, alcanzando solo 32.70% de la meta, dado a que la aplicación de las encuestas inicio despues de la fecha planeada y nos encontramos con muy baja afluencia de la ciudadanía en las dependencias.	
Actividad	1.6.1.1.3.5 Capacitaciones a las y los trabajadores de las dependencias y entidades municipales para el desarrollo administrativo e innovación del Municipio	PCTMDI: Porcentaje de Capacitaciones a las y los Trabajadores Municipales en Desarrollo e Innovación	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Capacitaciones	3	0	1	1	1	0	1	100%	100.00%	100.00%	Meta Trimestral: Se logró la meta programada para el trimestre al capacitarse a la Dirección de Ingresos	
Componente (Dirección de Gestión de la Ciudad Municipal)	1.6.1.1.4. Herramientas digitales que reduzcan los costos en gestión de trámites municipales y mejoren la calidad de vida de la población implementadas	PHDRCI: Porcentaje de Herramientas Digitales de Reducción de Costos Implementadas	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Actividades	11	2	3	4	2	1	2	50.00%	66.67%	60.00%	Meta Trimestral: Se trabaja en coordinación con la Dirección de Mejora Regulatoria y la Unidad Jurídica en diversas actividades para promover la calidad en los trámites y servicios ofrecidos en el municipio. En ese sentido se logro un avance del 70.00% en el reglamento de gobierno digital y 88.00% en el subdominio del IMDAI.	
Actividad	1.6.1.1.4.1. Interoperabilidad del Registro Municipal de Trámites y Servicios (REMTYS) con el Catálogo Nacional de Regulación de Trámites y Servicios	PAIA: Porcentaje de avance en la Implementación de la API.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Actividades Realizadas	4	1	1	1	1	1	1	100.00%	100.00%	100.00%	Meta Trimestral: En coordinación con la Dirección de Tecnologías de Información y la Dirección de Mejora Regulatoria se encuentra el REMTYS en proceso de captura para continuar con el desarrollo de las APIs vinculantes con el CNARTYS.	
Actividad	1.6.1.1.4.2. Proyecto de implementación del Sistema Integral de Ventanilla Única	PAISIVU: Porcentaje de Avance en la implementación del Sistema Integral de Ventanilla Única	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Actividades Realizadas	6	0	2	2	2	0	2	100%	100.00%	100.00%	Meta Trimestral: Se han llevado a cabo 2 reuniones de trabajo en donde se ha visto avance en el desarrollo del sistema de captura que servirá para la gestión de trámites a través de la Ventanilla Única, logrando el 100.00% de lo planeado en el trimestre.	
													88.94%		79.24%	

ELABORÓ  
Lic. Brian Carrillo Carrillo  
Coordinador Administrativo del IMDAI

REVISÓ  
Lic. Enrique E. Escalada Sánchez  
Dirección de Planeación de la DGPM

AUTORIZÓ  
Lic. Bárbara Jacqueline Iburralde Ortiz  
Directora General del IMDAI

MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ  
DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN  
MUNICIPAL