

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ QUINTANA ROO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2026
CONTRALORIA MUNICIPAL

PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL:

1.1 PROGRAMA DE CONTROL DEL GASTO PUBLICO Y LA RENDICION DE CUENTAS

NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR (ascendente, descendente o constante)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN DEL INDICADOR	METAS - AVANCE					JUSTIFICACION TRIMESTRAL DE AVANCE DE RESULTADOS 2026
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	REALIZADO Y PROGRAMADO EN EL PERIODO	AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
							1er TRIMESTRE	TRIM	ANUAL	
Fin	1.1.1 Contribuir al logro del Objetivo Estrategico del Plan Municipal de Desarrollo combinando nuestro compromiso con el Bienestar de las personas mediante un enfoque pragmático y profesional de la gestión pública logrando que los beneficios sean palpables y sostenibles en el tiempo.	IGOB_HUM_R: Índice de Gobierno Humanista y de Resultados	Ascendente	Triannual	26.69	NO	7	100.00%	24.99%	<p align="center">Justificación Trimestral:</p> <p>El índice de Gobierno Humanista y de Resultados es un indicador compuesto integrado por dimensiones y subdimensiones que se alimentan de información proveniente de fuentes externas e internas, cuya periodicidad de actualización no es trimestral. Durante el primer trimestre de 2026, no se registraron actualizaciones en las fuentes de información que conforman el índice, debido a sus calendarios de publicación y al desfase en la disponibilidad de datos.</p> <p align="center">Justificación Anual:</p> <p>La meta anual programada para 2026 se distribuye de manera homogénea en los cuatro trimestres, conforme a la estructura del indicador.</p> <p>Dado que el índice de Gobierno Humanista y de Resultados depende de información cuya actualización no es trimestral, el avance observado en el primer trimestre corresponde al valor programado, sin variación respecto a la meta establecida, en tanto no se cuenta con nueva información para su recalcuro.</p>
Proposito	1.1.1.1. El Municipio de Benito Juárez, Quintana Roo implementa acciones y estrategias que fortalecen la supervisión del ingreso y el uso eficiente de los recursos públicos, además de evaluar el desempeño de los servidores públicos. Estas iniciativas buscan promover una gestión operativa más eficiente y una mayor rendición de cuentas ante la ciudadanía sobre el desempeño de la administración municipal.	PAVCySRC: Porcentaje de Acciones de Verificación, Cumplimiento y Seguimiento de la Rendición de Cuentas de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Municipal	Ascendente	Anual	37040	SI	5,007	74.71%	13.52%	<p>Justificación Trimestral: No se superó la meta programada a nivel propósito, siendo esta la suma de las diversas actividades en las que interviene la Contraloría Municipal, correspondientes a verificaciones y revisiones del cumplimiento normativo por parte de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Municipal, entre otras.</p> <p>Justificación Anual: Se alcanzo un avance del 13.52% de avance anual conforme a lo proyectado por el area.</p>

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ QUINTANA ROO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2026
CONTRALORIA MUNICIPAL

PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL:			1.1 PROGRAMA DE CONTROL DEL GASTO PUBLICO Y LA RENDICION DE CUENTAS							
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR (ascendente, descendente o constante)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN DEL INDICADOR	METAS - AVANCE					JUSTIFICACION TRIMESTRAL DE AVANCE DE RESULTADOS 2026
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	REALIZADO Y PROGRAMADO EN EL PERIODO	AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
							1er TRIMESTRE	TRIM	ANUAL	
Componente	1.1.1.1.1. Acciones de seguimiento para que el ejercicio de los recursos públicos aplicados para la ejecución de la obra pública, adquisiciones y servicios relacionados, así como el otorgamiento de licencias y autorizaciones en materia de construcción se ejerzan en cumplimiento con la normatividad aplicable, realizadas.	PAOPC: Porcentaje de Acciones de Obra Pública y Construcción	Ascendente	Trimestral	680	SI	111	90.24%	16.32%	Justificación Trimestral: Se realizaron 111 acciones de 123 programadas, alcanzando un cumplimiento de 90.24% de acuerdo a las metas establecidas y programadas. Justificación Anual: Se alcanzo un avance del 16.32% de avance anual conforme a lo proyectado por el area.
							123			
Actividad	1.1.1.1.1.1. Realización de auditorías y revisiones a la obra pública, adquisiciones y servicios relacionados.	PAROPASR: Porcentaje de Acciones de seguimiento, Auditorías y Revisiones a la Obra Pública, Adquisiciones y Servicios Relacionados	Ascendente	Trimestral	608	SI	106	100.95%	17.43%	Justificación Trimestral: Se realizo un total de 106 Revisiones a la obra pública, adquisiciones y servicios relacionados. superando lo establecido en el Plan Anual de Trabajo este trimestre. Justificación Anual: Se alcanzo un avance del 17.43% de avance anual conforme a lo proyectado por el area.
							105			
Actividad	1.1.1.1.1.2. Verificación de licencias y autorizaciones en materia de construcción.	PVMC: Porcentaje de Verificaciones en Materia de Construcción	Ascendente	Trimestral	72	SI	5	27.78%	6.94%	Justificación Trimestral: No se alcanzo la meta establecida en este trimestre, ya que este indicador depende de elementos externos al area así como ordenes de intervención directas, por lo que las acciones seran reprogramadas al segundo trimestre. Justificación Anual: Se alcanzo un avance del 6.94% de avance anual conforme a lo proyectado por el area.
							18			

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ QUINTANA ROO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2026
CONTRALORIA MUNICIPAL

PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL:			1.1 PROGRAMA DE CONTROL DEL GASTO PUBLICO Y LA RENDICION DE CUENTAS							
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR (ascendente, descendente o constante)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN DEL INDICADOR	METAS - AVANCE					JUSTIFICACION TRIMESTRAL DE AVANCE DE RESULTADOS 2026
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	REALIZADO Y PROGRAMADO EN EL PERIODO	AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
							1er TRIMESTRE	TRIM	ANUAL	
Componente	1.1.1.1.2. Acciones de auditoría, revisión, verificación y vigilancia para que el ejercicio de los recursos públicos asignados a las Secretarías, Dependencias y Direcciones de la Administración Pública Municipal se ejerzan en el cumplimiento de la normatividad aplicable.	PACSIE: Porcentaje de Acciones de Control y Seguimiento al Ingreso y Egreso	Ascendente	Trimestral	13515	SI	2,022	58.19%	14.96%	Justificación Trimestral: No se logró la meta programada, debido a que la actividad de la Cuenta Pública, depende de la apertura del Sistema de Contabilidad Gubernamental que permaneció cerrada todo el mes de enero y se abrió al principio del mes de febrero; razón por la que la información proporcionada de otras dependencias no fue posible dar el seguimiento que corresponde a la Cuenta Pública. Justificación Anual: Se alcanzó un avance del 14.96% de avance anual conforme a lo proyectado por el área.
							3,475			
Actividad	1.1.1.1.2.1. Realización de acciones de control y seguimiento a la cuenta pública de la Administración Pública Municipal Centralizada.	PACSCP: Porcentaje de Acciones de Control y Seguimiento a la Cuenta Pública.	Ascendente	Trimestral	13400	SI	2,017	58.46%	15.05%	Justificación Trimestral: No se logró alcanzar la meta programada para el trimestre que se informa debido a que no fue posible dar seguimiento a las solicitudes de pago que remitieron las dependencias de la administración pública municipal, toda vez que el Sistema de Contabilidad Gubernamental se abrió el 11 del mes de febrero y este sistema está en función del desarrollo de las actividades sustantivas de cada una de ellas. Justificación Anual: Se alcanzó un avance del 15.05% de avance anual conforme a lo proyectado por el área.
							3,450			
Actividad	1.1.1.1.2.2. Realización de auditorías, revisiones y arqueos a las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Municipal.	PARA: Porcentaje de Auditorías, Revisiones y Arqueos	Ascendente	Trimestral	115	SI	5	20.00%	4.35%	Justificación Trimestral: No se logró alcanzar la meta programada, debido a que los trabajos de ejecución de los auditorías y revisiones no se concluyeron en el trimestre proyectado; así como por la falta de apertura de fondos revolventes al inicio del ejercicio fiscal 2026. Justificación Anual: Se alcanzó un avance del 4.35% de avance anual conforme a lo proyectado por el área.
							25			

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ QUINTANA ROO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2026

CONTRALORIA MUNICIPAL

PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL:			1.1 PROGRAMA DE CONTROL DEL GASTO PUBLICO Y LA RENDICION DE CUENTAS							
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR (ascendente, descendente o constante)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN DEL INDICADOR	METAS - AVANCE					JUSTIFICACION TRIMESTRAL DE AVANCE DE RESULTADOS 2026
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	REALIZADO Y PROGRAMADO EN EL PERIODO	AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
							1er TRIMESTRE	TRIM	ANUAL	
Componente	1.1.1.1.3 Actividades de Combate a la Corrupción Implementadas	PACCI: Porcentaje de Actividades de Combate a la Corrupción Implementadas	Ascendente	Trimestral	13548	SI	1,212	100.75%	8.95%	Justificación Trimestral: Debido a la disponibilidad de recursos financieros, materiales y humanos se llevaron a cabo las actividades. Justificación Anual: Se alcanzo un avance del 8.95% de avance anual conforme a lo proyectado por el area.
Actividad	1.1.1.1.3.1 Evaluación y seguimiento al Programa Municipal de Acreditación "Calidad Servicio con CUENTAS CLARAS"	PESPACSCC: Porcentaje de Evaluación y Seguimiento al Programa Municipal de Acreditación "Calidad y Servicio con CUENTAS CLARAS"	Ascendente	Trimestral	150	SI	47	62.67%	31.33%	Justificación Trimestral: No se alcanzó la meta programada para el mes de enero, debido a que algunas dependencias fueron reubicadas y aún no cuentan con los medios necesarios para solventar la observaciones y serán reprogramadas. Justificación Anual: Se alcanzo un avance del 31.33% de avance anual conforme a lo proyectado por el area.
Actividad	1.1.1.1.3.2 Seguimiento a Actividades de Difusión a servidores publicos y ciudadanía sobre el Protocolo de Atención Ciudadana para trámites y servicios	PADPACTS: Porcentaje de Actividades de Difusión sobre el Protocolo de Atención Ciudadana para trámites y servicios	Ascendente	Trimestral	60	SI	0	0.00%	0.00%	Justificación Trimestral: La meta correspondiente a este trimestre no se cumplió, derivado de la asignación del personal a las labores de verificación y supervisión del Presupuesto Participativo 2026, así como apoyo a las actividades de verificación de los COBUS. Justificación Anual: Se alcanzo un avance del 0.00% de avance anual conforme a lo proyectado por el area.
							1,203			
							75			
							15			

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ QUINTANA ROO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2026
CONTRALORIA MUNICIPAL

PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL:			1.1 PROGRAMA DE CONTROL DEL GASTO PUBLICO Y LA RENDICION DE CUENTAS							
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR (ascendente, descendente o constante)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN DEL INDICADOR	METAS - AVANCE					JUSTIFICACION TRIMESTRAL DE AVANCE DE RESULTADOS 2026
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	REALIZADO Y PROGRAMADO EN EL PERIODO	AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
							1er TRIMESTRE	TRIM	ANUAL	
Actividad	1.1.1.1.3.3 Intervención en el proceso de Entrega y Recepción de los servidores públicos, conforme a la normatividad vigente.	PAERC: Porcentaje de Actas de Entrega y Recepción Concluidas	Ascendente	Trimestral	200	SI	18	120.00%	9.00%	Justificación Trimestral: La meta programada fue superada debido a los diversos cambios de titulares en las distintas Direcciones del Ayuntamiento Justificación Anual: Se alcanzo un avance del 9.00% de avance anual conforme a lo proyectado por el area.
							15			
Actividad	1.1.1.1.3.4 Recepción, Control y Resguardo de las Declaraciones de Situación Patrimonial y de Conflicto de Interés de todos los servidores públicos de la Administración Pública Municipal.	PCDPISO: Porcentaje de Cumplimiento en Declaraciones Patrimoniales y de Conflicto de Interés de sujetos obligados	Ascendente	Trimestral	9780	SI	329	121.85%	3.36%	Justificación Trimestral: Se rebasó la meta, derivado de los cambios de personal y de la generación de nuevos registros durante el trimestre, incluyendo aquellos realizados de forma extemporánea Justificación Anual: Se alcanzo un avance del 3.36% de avance anual conforme a lo proyectado por el area.
							270			
Actividad	1.1.1.1.3.5 Registro y Control en el Sistema Municipal de Inspectores	PRPSMI: Porcentaje de Registros del Padrón en el Sistema Municipal de Inspectores	Ascendente	Trimestral	1575	SI	268	71.47%	17.02%	Justificación Trimestral: No se alcanzó la meta programada en el trimestre, debido a la ausencia de solicitudes de nuevas credenciales y al proceso de registro del personal en la plataforma Justificación Anual: Se alcanzo un avance del 17.02% de avance anual conforme a lo proyectado por el area.
							375			

**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ QUINTANA ROO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2026
CONTRALORIA MUNICIPAL**

PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL:			1.1 PROGRAMA DE CONTROL DEL GASTO PUBLICO Y LA RENDICION DE CUENTAS							
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR (ascendente, descendente o constante)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN DEL INDICADOR	METAS - AVANCE					JUSTIFICACION TRIMESTRAL DE AVANCE DE RESULTADOS 2026
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	REALIZADO Y PROGRAMADO EN EL PERIODO	AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
							1er TRIMESTRE	TRIM	ANUAL	
Actividad	1.1.1.1.3.6 Monitoreo de la satisfacción ciudadana sobre servicios recibidos mediante la Contraloría Itinerante	PEADSUTYS: Porcentaje de evaluaciones aplicadas para detectar la satisfacción de los usuarios en Trámites y Servicios.	Ascendente	Trimestral	1750	SI	549	122.00%	31.37%	Justificación Trimestral: Se rebasó la meta programada en el trimestre, debido a la incorporación de personal de servicio social, lo que permitió cubrir los horarios de instalación de los módulos de encuestas en las distintas dependencias Justificación Anual: Se alcanzó un avance del 31.37% de avance anual conforme a lo proyectado por el área.
Actividad	1.1.1.1.3.7 Supervisión y Auditoría a Programas y/o recursos asignados para estímulos económicos y programas sociales.	PCAAAPS: Porcentaje de cumplimiento en la aplicación de Auditorías Administrativas a Programas Sociales.	Ascendente	Trimestral	2	SI	0	ND	0.00%	Justificación Trimestral: No hay actividades contempladas en este trimestre Justificación Anual: Se alcanzó un avance del 0.00% de avance anual conforme a lo proyectado por el área.
Actividad	1.1.1.1.3.8 Supervisión de la Integración de Comités de Contraloría Social, que sean requeridos para el seguimiento de la Obra Pública Municipal.	PICCS: Porcentaje de Integración de Comités de Contraloría Social	Ascendente	Trimestral	31	SI	1	33.33%	3.23%	Justificación Trimestral: Se rebasó la meta, ya que llevó a cabo la instalación de un Comité que no se tenía programado Justificación Anual: Se alcanzó un avance del 3.23% de avance anual conforme a lo proyectado por el área.

**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ QUINTANA ROO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2026
CONTRALORIA MUNICIPAL**

PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL:			1.1 PROGRAMA DE CONTROL DEL GASTO PUBLICO Y LA RENDICION DE CUENTAS							
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR (ascendente, descendente o constante)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN DEL INDICADOR	METAS - AVANCE					JUSTIFICACION TRIMESTRAL DE AVANCE DE RESULTADOS 2026
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	REALIZADO Y PROGRAMADO EN EL PERIODO	AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
							1er TRIMESTRE	TRIM	ANUAL	
Componente	1.1.1.1.4. Actos de investigación de los hechos denunciados en contra de Servidores Públicos y/o Particulares a fin de determinar la falta administrativa como grave o no grave.	PIPRAR: Porcentaje de Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa realizados	Ascendente	Trimestral	84	SI	10	47.62%	11.90%	Justificación Trimestral: El número alcanzado es menor en el rubro, esto es resultado de que en algunos de los casos efectivamente la conducta denunciada no fue procedente como responsabilidad administrativa, aunado a esto, el resto de los casos -aun y cuando-, fue exhaustiva y acuciosa la investigación, los elementos o circunstancias de carácter técnico no eran jurídicamente suficientes para la acreditación de alguna falta administrativa, por lo tanto se determinó el cierre del expediente. Justificación Anual: Se alcanzó un avance del 11.90% de avance anual conforme a lo proyectado por el área.
Componente	1.1.1.1.4. Actos de investigación de los hechos denunciados en contra de Servidores Públicos y/o Particulares a fin de determinar la falta administrativa como grave o no grave.	PEC: Porcentaje de Expedientes Cerrados	Ascendente	Trimestral	132	SI	30	90.91%	22.73%	Justificación Trimestral: En este indicador no se rebasó la meta trimestral, ya que derivado de la información solicitada a otras direcciones fue entregada en tiempo y forma; esto generando una integración correcta en las investigaciones correspondientes para así darle conclusión a los expedientes programados en este tercer trimestre, en virtud que no se tienen elementos suficientes para demostrar la existencia de la infracción y la presunta responsabilidad administrativa de algún servidor público Justificación Anual: Se alcanzó un avance del 22.73% de avance anual conforme a lo proyectado por el área.
Actividad	1.1.1.1.4.1 Integración de expedientes respecto a las quejas y/o denuncias presentadas por la ciudadanía.	TVQDR: Porcentaje de Expedientes de Quejas y/o Denuncias Recibidas	Ascendente	Trimestral	180	SI	74	164.44%	41.11%	Justificación Trimestral: En este indicador se cumplió con la meta programada, debido a que el número de ciudadanos que asisten a presentar sus quejas y/o denuncias es variable y no depende de esta Dirección su afluencia. Justificación Anual: Se alcanzó un avance del 41.11% de avance anual conforme a lo proyectado por el área.

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ QUINTANA ROO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2026
CONTRALORIA MUNICIPAL

PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL:			1.1 PROGRAMA DE CONTROL DEL GASTO PUBLICO Y LA RENDICION DE CUENTAS							
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR (ascendente, descendente o constante)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN DEL INDICADOR	METAS - AVANCE					JUSTIFICACION TRIMESTRAL DE AVANCE DE RESULTADOS 2026
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	REALIZADO Y PROGRAMADO EN EL PERIODO	AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
							1er TRIMESTRE	TRIM	ANUAL	
Actividad	1.1.1.1.4.2 Atención a la ciudadanía en materia de responsabilidad administrativa por los servidores públicos y/o particulares.	PPA: Porcentaje de personas atendidas por la contraloría municipal.	Ascendente	Trimestral	240	SI	102 60	170.00%	42.50%	Justificación Trimestral: En este indicador rebasamos la meta programada debido a que el número de ciudadanos que asisten es variable y no depende de esta Dirección su afluencia, sin embargo, fueron atendidas de manera puntual. Justificación Anual: Se alcanzo un avance del 42.50% de avance anual conforme a lo proyectado por el area.
Componente	1.1.1.1.5. Procedimientos de Responsabilidades Administrativas de acuerdo con la Ley General de Responsabilidades Administrativas; en contra de los Servidores Públicos y/o Particulares, iniciados .	PPSRACSP: Porcentaje de Procedimientos Substanciados de Responsabilidad Administrativa contra Servidores Públicos y/o Particulares	Ascendente	Trimestral	53	SI	8 13	61.54%	15.09%	Justificación Trimestral: No se alcanzó la meta debido a que solo se turnaron y admitieron los informes de Presunta Responsabilidad que ya reunieron los elementos necesarios, para el inicio de Procedimiento de Responsabilidad, quedando por debajo de la proyección realizada en el plan de trabajo anual, aunado a lo anterior, este órgano de control observó imprecisiones en los informes de presunta responsabilidad en los expedientes turnados, por lo que se encuentran pendientes por admitir. Justificación Anual: Se alcanzo un avance del 15.09% de avance anual conforme a lo proyectado por el area.
Actividad	1.1.1.1.5.1. Emisión de Acuerdos de notificación e integración a los Servidores Públicos y/o Particulares en el seguimiento a los Procedimientos de Responsabilidad Administrativa.	PANIPRA: Porcentaje de Acuerdos de Notificación e Integración de los Procedimientos de Responsabilidad Administrativa	Ascendente	Trimestral	2150	SI	241 532	45.30%	11.21%	Justificación Trimestral: Por lo planteado en el párrafo anterior incide en el resultado de los números de notificaciones y emplazamientos, no se pudo alcanzar la meta programada en razón de existir un déficit de expedientes de procedimientos de responsabilidad administrativa, turnados por la Dirección de Investigación en Materia de Responsabilidades Administrativas. Justificación Anual: Se alcanzo un avance del 11.21% de avance anual conforme a lo proyectado por el area.

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ QUINTANA ROO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2026
CONTRALORIA MUNICIPAL

PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL:		1.1 PROGRAMA DE CONTROL DEL GASTO PUBLICO Y LA RENDICION DE CUENTAS								
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR (ascendente, descendente o constante)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN DEL INDICADOR	METAS - AVANCE					JUSTIFICACION TRIMESTRAL DE AVANCE DE RESULTADOS 2026
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	REALIZADO Y PROGRAMADO EN EL PERIODO	AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
							1er TRIMESTRE	TRIM	ANUAL	
Actividad	1.1.1.1.5.2 Emisión de resoluciones de Responsabilidad Administrativa	PRSP: Porcentaje de Resoluciones a Servidores Públicos y/o particulares	Ascendente	Trimestral	40	SI	3	30.00%	7.50%	Justificación Trimestral: Por lo planteado en el párrafo anterior incide en el resultado de los números de resoluciones por faltas administrativas no graves, por tal motivo no se pudo alcanzar la meta programada en razón de existir un déficit de expedientes de procedimientos de responsabilidad administrativa por faltas no graves, turnados a la autoridad resolutora Justificación Anual: Se alcanzo un avance del 7.50% de avance anual conforme a lo proyectado por el area.
Actividad	1.1.1.1.5.2 Emisión de resoluciones de Responsabilidad Administrativa	PSISPP: Porcentaje de sanciones impuestas a servidores públicos y/o particulares	Ascendente	Trimestral	35	SI	3	37.50%	8.57%	Justificación Trimestral: No se alcanzó la meta debido a que los servidores públicos interponen un medio de defensa, es decir un recurso o demanda de nulidad, y hasta en tanto no se resuelva el asunto impide que la firmeza de la sanción. Justificación Anual: Se alcanzo un avance del 8.57% de avance anual conforme a lo proyectado por el area.
Actividad	1.1.1.1.5.3 Emisión de constancias de No Inhabilitación.	PCNIE: Porcentaje de Constancias de No Inhabilitación emitidas	Ascendente	Trimestral	1900	SI	481	94.13%	25.32%	Justificación Trimestral: No se alcanzó la meta programada debido a que se le ha orientado al ciudadano que tipo de constancia de No Inhabilitación requiere Municipal, Estatal o Federal Justificación Anual: Se alcanzo un avance del 25.32% de avance anual conforme a lo proyectado por el area.
							511			

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ QUINTANA ROO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2026
CONTRALORIA MUNICIPAL

PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL:			1.1 PROGRAMA DE CONTROL DEL GASTO PUBLICO Y LA RENDICION DE CUENTAS							
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR (ascendente, descendente o constante)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN DEL INDICADOR	METAS - AVANCE					JUSTIFICACION TRIMESTRAL DE AVANCE DE RESULTADOS 2026
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	REALIZADO Y PROGRAMADO EN EL PERIODO	AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
							1er TRIMESTRE	TRIM	ANUAL	
Componente	1.1.1.1.6 Acciones de control y vigilancia de las Contralorías Internas en las Secretarías y Entidades, para el desarrollo y evaluación de la gestión gubernamental del Municipio de Benito Juárez.	PAccCI: Porcentaje de Acciones de Control por las Contralorías Internas	Ascendente	Trimestral	3018	SI	444	103.50%	14.71%	Justificación Trimestral: Se superó la meta programada a nivel componente, este componente depende del cumplimiento de las Contralorías Internas. Justificación Anual: Se alcanzó un avance del 14.71% de avance anual conforme a lo proyectado por el area.
Actividad	1.1.1.1.6.1 Realización de acciones de control y seguimiento a las actividades realizadas en el Sistema DIF Municipal.	PAccCSCSIDIFM: Porcentaje de Acciones de Control y Seguimiento de la Contraloría Interna del Sistema DIF Municipal	Ascendente	Trimestral	1028	SI	215	95.98%	20.91%	Justificación Trimestral: En cuanto a las actividades que realiza esta Contraloría Interna del Sistema DIF Municipal, se programaron para este 1° trimestre 2026 (enero, febrero y marzo) 224 acciones, de las cuales se obtuvo en este trimestre la cantidad de 215 acciones, motivo por el cual no se rebasó la meta programada, debido a que hubo disminución en la actividad de verificaciones de entradas de donativos. Justificación Anual: Se alcanzó un avance del 20.91% de avance anual conforme a lo proyectado por el area.
Actividad	1.5.1.1.6.2 Realización de acciones de control y seguimiento a las actividades realizadas en la Secretaría Municipal de Obras Públicas y Servicios.	PAccCSCISMOPyS: Porcentaje de Acciones de Control y Seguimiento de la Contraloría Interna de la SMOPyS	Ascendente	Trimestral	387	SI	64	82.05%	16.54%	Justificación Trimestral: Derivado a las modificaciones realizadas en el plan de trabajo interno, esta Contraloría Interna de la Secretaría Municipal de Obras Públicas y Servicios, NO alcanzó la meta programada al 100% correspondiente al primer trimestre enero-marzo 2026. Justificación Anual: Se alcanzó un avance del 16.54% de avance anual conforme a lo proyectado por el area.
							78			

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ QUINTANA ROO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2026
CONTRALORIA MUNICIPAL

PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL:			1.1 PROGRAMA DE CONTROL DEL GASTO PUBLICO Y LA RENDICION DE CUENTAS							
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR (ascendente, descendente o constante)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN DEL INDICADOR	METAS - AVANCE					JUSTIFICACION TRIMESTRAL DE AVANCE DE RESULTADOS 2026
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	REALIZADO Y PROGRAMADO EN EL PERIODO	AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
							1er TRIMESTRE	TRIM	ANUAL	
Actividad	1.1.1.1.6.3 Realización de acciones de control y seguimiento a las actividades realizadas en la Secretaría Municipal de Seguridad Ciudadana y Tránsito.	PAccCSCISMScyT: Porcentaje de Acciones de Control y Seguimiento de la Contraloría Interna de la SMCyT	Ascendente	Trimestral	1603	SI	165	129.92%	10.29%	Justificación Trimestral: El incremento en el cumplimiento se deriva del envío de un número significativo de elementos operativos a los exámenes de control y confianza. Como resultado, fue necesario brindar asesorías, así como realizar el reseteo de usuarios en la plataforma de declaraciones patrimoniales. Justificación Anual: Se alcanzó un avance del 10.29% de avance anual conforme a lo proyectado por el área.
Componente	1.1.1.1.7 Actividades de administración, control y apoyo a las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Municipal, por parte de la oficina de la Contraloría.	PAACA: Porcentaje de Actividades de Administración, Control y Apoyo por la oficina de la Contraloría	Ascendente	Trimestral	1734	SI	314	102.61%	18.11%	Justificación Trimestral: Se superó la meta programada a nivel componente, este componente depende de varias unidades administrativas. Justificación Anual: Se alcanzó un avance del 18.11% de avance anual conforme a lo proyectado por el área.
Actividad	1.1.1.1.7.1 Implementación del programa de Control Interno bajo el modelo COSO; así como la revisión de instrumentos jurídicos y asesorías a las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Municipal	PINRyAJS: Porcentaje de Instrumentos normativos revisados y asesorías Jurídicas solicitadas.	Ascendente	Trimestral	50	SI	22	146.67%	44.00%	Justificación Trimestral: Se realizaron 22 actividades de 15 programadas, las cuales representan el 146.66% de avance de la meta programada durante el primer trimestre y el 44% de la meta anual programada. Justificación Anual: Se alcanzó un avance del 44.00% de avance anual conforme a lo proyectado por el área.
							127			
							306			
							15			

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ QUINTANA ROO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2026
CONTRALORIA MUNICIPAL


PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL:		1.1 PROGRAMA DE CONTROL DEL GASTO PUBLICO Y LA RENDICION DE CUENTAS								
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR (ascendente, descendente o constante)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN DEL INDICADOR	METAS - AVANCE					JUSTIFICACION TRIMESTRAL DE AVANCE DE RESULTADOS 2026
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	REALIZADO Y PROGRAMADO EN EL PERIODO	AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
							1er TRIMESTRE	TRIM	ANUAL	
Actividad	1.1.1.1.7.1 Implementación del programa de Control Interno bajo el modelo COSO; así como la revisión de instrumentos jurídicos y asesorías a las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Municipal	PAYCCIIMC: Porcentaje de Asesorías y Capacitaciones de Control Interno e Implementación del modelo COSO en las Dependencias y Entidades	Ascendente	Trimestral	58	SI	21	190.91%	36.21%	<p>Justificación Trimestral: Se comunica el cumplimiento y superación de la meta establecida en materia de Control Interno, alcanzando un total de 21 asesorías integrales. Este resultado no es solo numérico, sino cualitativo, derivado de un acompañamiento estratégico en tres acciones fundamentales: Revisión de Informes: Se garantizó la razonabilidad y transparencia de la información, asegurando que los reportes reflejen la realidad operativa y cumplan con la normativa vigente.</p> <p>Programas de Trabajo: Se brindó un acompañamiento para diseñar cronogramas alineados a la mitigación de riesgos, transformándolos en herramientas dinámicas de gestión y no solo en requisitos administrativos. Seguimiento a Sesiones y Comités: A través de la revisión de las sesiones, se validó la toma de decisiones informada y el seguimiento puntual a los acuerdos, fortaleciendo la gobernanza institucional.</p> <p>Justificación Anual: Se alcanzó un avance del 36.21% de avance anual conforme a lo proyectado por el área.</p>
Actividad	1.1.1.1.7.2 Atención y representación jurídica gratuita a las personas que así lo soliciten que figuren como presuntos responsables en un Procedimiento de Responsabilidad Administrativa, por faltas graves o no graves que se inicien dentro de la Contraloría Municipal.	PE: Porcentaje de expedientes	Ascendente	Trimestral	14	SI	6	200.00%	42.86%	<p>Justificación Trimestral: Se superó la meta en atención a que más personas solicitaron el servicio de representación jurídica.</p> <p>Justificación Anual: Se alcanzó un avance del 42.86% de avance anual conforme a lo proyectado por el área.</p>

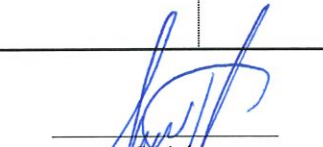
CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ QUINTANA ROO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2026
CONTRALORIA MUNICIPAL

PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL:			1.1 PROGRAMA DE CONTROL DEL GASTO PUBLICO Y LA RENDICION DE CUENTAS							
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR (ascendente, descendente o constante)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN DEL INDICADOR	METAS - AVANCE					JUSTIFICACION TRIMESTRAL DE AVANCE DE RESULTADOS 2026
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	REALIZADO Y PROGRAMADO EN EL PERIODO	AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
							1er TRIMESTRE	TRIM	ANUAL	
Actividad	1.1.1.1.7.3 Administración eficiente de los recursos humanos, materiales, servicios generales y Patrimonio del Municipio asignado a la Contraloría Municipal.	PAAFCI: Porcentaje de actividades administrativas, financieras y de control interno de la Contraloría Municipal	Ascendente	Trimestral	1100	SI	158	105.33%	14.36%	Justificación Trimestral: Se superó la meta programada en atención a las actividades administrativas realizadas. Justificación Anual: Se alcanzó un avance del 14.36% de avance anual conforme a lo proyectado por el área.
Actividad	1.1.1.1.7.3 Administración eficiente de los recursos humanos, materiales, servicios generales y Patrimonio del Municipio asignado a la Contraloría Municipal.	PAIBM: Porcentaje de actualización de inventarios de bienes muebles	Ascendente	Trimestral	4	SI	1	ND	25.00%	Justificación Trimestral: Se realizó un inventario de vehículos extraordinario para el canje de placas 2026. Justificación Anual: Se alcanzó un avance del 25.00% de avance anual conforme a lo proyectado por el área.
Actividad	1.1.1.1.7.4 Revisión factual de la gestión y cumplimiento normativo de los Organismos Descentralizados de la Administración Pública Municipal.	PVSAOD: Porcentaje de Visitas de Supervisión y Asesorías a Organismos Descentralizados	Ascendente	Trimestral	324	SI	66	81.48%	20.37%	Justificación Trimestral: Se alcanzó un 81.48% de cumplimiento en las visitas de supervisión y asesorías a organismos descentralizados, ejecutado en coordinación con la Unidad de Vinculación con Organismos Descentralizados. Esta cifra justifica la eficiencia en la implementación de normativas y la mejora operativa, logrando un alto nivel de cobertura técnica y seguimiento estratégico en los programas de gasto público y rendición de cuentas. Justificación Anual: Se alcanzó un avance del 20.37% de avance anual conforme a lo proyectado por el área.

**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ QUINTANA ROO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2026
CONTRALORIA MUNICIPAL**

PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL:			1.1 PROGRAMA DE CONTROL DEL GASTO PUBLICO Y LA RENDICION DE CUENTAS							
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR (ascendente, descendente o constante)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN DEL INDICADOR	METAS - AVANCE					JUSTIFICACION TRIMESTRAL DE AVANCE DE RESULTADOS 2026
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	REALIZADO Y PROGRAMADO EN EL PERIODO	AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
							1er TRIMESTRE	TRIM	ANUAL	
Actividad	1.1.1.1.7.4 Revisión factual de la gestión y cumplimiento normativo de los Organismos Descentralizados de la Administración Pública Municipal.	PCNOD: Promedio de Cumplimiento Normativo de Organismos Descentralizados	Ascendente	Trimestral	180	SI	39 45	86.67%	21.67%	Justificación Trimestral: La justificación para consolidar la Unidad de Vinculación con los organismos descentralizados se basa en un avance del 86.66% en el cumplimiento de las metas de colaboración, optimizando la gestión, transparencia y cumplimiento de los objetivos estratégicos establecidos. Este nivel de desempeño justifica la continuidad de las acciones para la integración de los entes autónomos. Justificación Anual: Se alcanzo un avance del 21.67% de avance anual conforme a lo proyectado por el area.
Actividad	1.1.1.1.7.5 Sistematización de la gestión que apoye el control y seguimiento para la mejora de la eficiencia operativa de las Dependencias de la Administración Pública Municipal.	PSI: Porcentaje de Sistemas Informáticos	Ascendente	Trimestral	4	SI	1 1	100.00%	25.00%	Justificación Trimestral: Se realizo un sistema informatico para la coordinación administrativa que actualmente ya esta en uso. Justificación Anual: Se alcanzo un avance del 25.00% de avance anual conforme a lo proyectado por el area.


Elaboró
Zuleica Estefania Salazar Fregoso
Coordinadora Administrativa


Revisó
José Fernando Díaz Nuñez
Director de Planeación de la DGPM


Autorizó
Hilario Timoteo Gutiérrez Valasis
Contralor Municipal

