

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ QUINTANA ROO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2026



SECRETARÍA GENERAL
DEL AYUNTAMIENTO
DE BENITO JUÁREZ

PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL:			O-PPA. 3.1 ATENCIÓN Y APOYO A LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA Y ORGANISMOS NO GUBERNAMENTALES										
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR (ascendente, descendente o constante)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN DEL INDICADOR	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	METAS - AVANCE				AVANCE DE LA META		JUSTIFICACION TRIMESTRAL DE AVANCE DE RESULTADOS 2026
							REALIZADO Y						
							1er TRIMESTRE	2do TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4to TRIMESTRE	TRIM	ANUAL	
Fin	3.3.1 Contribuir a una sociedad más segura, cohesionada y pacífica en el municipio de Benito Juárez mediante estrategias de prevención de la violencia, impulso a la convivencia y fortalecimiento del bienestar social.	L_TOD_PAZ: Índice de Todos por la Paz	Ascendente	Triannual	32.00%	NO	8.00%	-	-	-	100.00%	25.00%	Meta Trimestral: El Índice Municipal de Todos por la Paz se integra por 3 dimensiones y 9 subdimensiones que consideran variables en materia de Seguridad y Justicia, Cohesión Social y Educación para la Paz, a partir de información generada por fuentes internas y externas al municipio. Durante el primer trimestre de 2026, la meta reportada se mantiene igual a la programada, debido a que los indicadores que integran el índice presentan una periodicidad de actualización distinta (mensual, trimestral o anual), por lo que, al periodo de corte, no se cuenta con nueva información que permita recalcular su valor. En este sentido, el resultado se conserva sin variación respecto a la última medición disponible. Meta Anual: La meta anual programada para el ejercicio 2026 es de 32.00%, la cual se encuentra distribuida de manera homogénea en los cuatro trimestres del año. Al cierre del primer trimestre, el avance registrado es consistente con la programación establecida, sin variaciones respecto a la meta trimestral, derivado de que las variables que integran el índice no presentan actualizaciones en el corto plazo, manteniéndose el comportamiento esperado conforme a la naturaleza de las fuentes de información.
							8.00%	0	0	0			
Propósito	3.1.1.1 Las dependencias municipales de la Secretaría General atienden a las y los ciudadanos del municipio de Benito Juárez respecto a sus necesidades y demandas con base en los servicios.	PCIA: Porcentaje de ciudadanas(os) atendidas(os).	Ascendente	Trimestral	2,400	SI	600	-	-	-	100.00%	25.00%	Justificación Trimestral: Este indicador tiene como meta anual realizar 600 atenciones a personas que requieran alguna gestión de las diversas direcciones de la secretaría general; En este trimestre se logro llegar al total de las 600 de 600 programado. El porcentaje alcanzado fue de 100%, derivado de la atención oportuna respuesta y resoluciones de cada solicitud Justificación Anual: Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 25% ya que, de los 600 programado, se realizó los 600 atenciones. Lo anterior, derivado de la atención fue oportuna y se dio prioridad a cada solicitud ingresada
							600	600	600	600			
Componente	3.1.1.1.1 Resoluciones de las demandas ciudadanas por la Secretaría General emitidas.	PRDC: Porcentaje de resoluciones de las demandas ciudadanas emitidas.	Ascendente	Trimestral	2,500	SI	778	-	-	-	124.48%	31.12%	Justificación Trimestral: Este indicador tiene como meta anual realizar 625 resoluciones de demandas ciudadanas; En este trimestre se logro llegar al total de las 778 demansas resueltas de 625 que fueron programados. El porcentaje alcanzado fue de 124.48%, derivado de la atención oportuna respuesta y resoluciones de cada demanda. Justificación Anual: Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 31.12% ya que las demandas fueron resueltas , de los 625 programado, se realizó 778 resoluciones de demandads. Lo anterior, derivado de la atención fue oportuna y se dio prioridad a cada demanda ingresada.
							625	625	625	625			
Actividad	3.1.1.1.1.1 Otorgamiento de apoyos administrativos y financieros brindados a la ciudadanía.	PAOC: Porcentaje de apoyos administrativos y financieros otorgados.	Ascendente	Trimestral	950	SI	486	-	-	-	205.06%	51.16%	Justificación Trimestral: Este indicador tiene como meta anual realizar 237 apoyos administrativos y financieros brindados a la ciudadanía; En este trimestre se logro llegar al total de las 486 apoyos administrativos y financieros de 237 que fueron programados. El porcentaje alcanzado fue de 205.06%, derivado de la atención oportuna Justificación Anual: Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 51.16% ya que los apoyos administrativos y financieros fueron resueltos , de los 237 programado, se realizó 486 resoluciones de ellos , derivado de la atención fue oportuna
							237	237	237	239			
Actividad	3.1.1.1.1.2 Gestión de las sesiones ordinarias llevadas acabo por el cabildo	PSCA: Porcentaje de sesiones ordinarias de Cabildo realizadas.	Ascendente	Trimestral	100	SI	8	-	-	-	32.00%	8.00%	Justificación Trimestral: Este indicador tiene como meta anual realizar 25 sesiones ; En este trimestre se logro llegar al total de 8 sesiones de 25 que fueron programados. El porcentaje alcanzado fue de 32.00%, derivadoque en este trimestre solo fueron programads esas Justificación Anual: Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 8.00% ya que las sesiones , de los 25 programado, se realizó 8 sesiones.
							25	25	25	25			
Actividad	3.2.1.1.1.3 Gestión de solicitudes formuladas por la ciudadanía.	PSCG: Porcentaje de Solicitudes Ciudadanas gestionadas.	Ascendente	Trimestral	540	SI	478	-	-	-	354.07%	88.52%	Justificación Trimestral: Este indicador tiene como meta anual realizar 135 resoluciones de gestiones ; En este trimestre se logro llegar al total de 478 resoluciones de gestiones de 135 que fueron programados . El porcentaje alcanzado fue de 354.07%, derivado que en este trimestre hubieron diversos eventos Justificación Anual: Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 88.52% ya que hubieron diversos eventos , de los 135 programado, se realizó 478 gestiones autorizadas
							135	135	135	135			
Componente	3.1.1.1.2 Atención a solicitudes de personas no localizadas en el municipio de Benito Juárez	PSNLB: Porcentaje de solicitudes de personas no localizadas.	Ascendente	Trimestral	200	SI	325	-	-	-	650.00%	162.50%	Justificación Trimestral: Este indicador tiene como meta anual realizar 325 atenciones a reportes de personas desaparecidas; En este trimestre se realizó 325 de 50 programado. El porcentaje alcanzado fue de 650.00%, derivado de la atención oportuna y sin dilación de los reportes recibidos desde el 911. Justificación Anual: Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 162.50% ya que, de los 200 programado, se realizó 325 atenciones. Lo anterior, derivado de la atención oportuna y sin dilación de los reportes recibidos desde el 911.
							50	50	50	50			

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ QUINTANA ROO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2026



PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL:			O-PPA. 3.1 ATENCIÓN Y APOYO A LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA Y ORGANISMOS NO GUBERNAMENTALES										JUSTIFICACION TRIMESTRAL DE AVANCE DE RESULTADOS 2026	
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR (ascendente, descendente o constante)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN DEL INDICADOR	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	METAS - AVANCE				AVANCE DE LA META			
							REALIZADO Y				TRIM	ANUAL		
							1er TRIMESTRE	2do TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4to TRIMESTRE				
Actividad	3.1.1.1.2.1 Seguimiento, asesorías y acompañamiento en reportes de personas no localizadas en el municipio de Benito Juárez	PSAAPNLB): Porcentaje de Seguimiento,asesoría y apoyo en reportes de personas no localizadas en el municipio de Benito Juárez	Ascendente	Trimestral	100	SI	325	-	-	-	1300.00%	325.00%	Justificación Trimestral: Este indicador tiene como meta anual realizar 325 atenciones a reportes de personas desaparecidas; En este trimestre se realizó 325 de 50 programado. El porcentaje alcanzado fue de 1300.00%, derivado de la atención oportuna y sin dilación de los reportes recibidos desde el 911. Justificación Anual: Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 325.00% ya que, de los 200 programado, se realizó 325 atenciones. Lo anterior, derivado de la atención oportuna y sin dilación de los reportes recibidos desde el 911.	
							25	25	25	25				
Actividad	3.1.1.1.2.2 Asistencia de Reportes de Personas No Localizadas	PARPNL: Porcentaje de Asistencia de Reportes de Personas No Localizadas	Ascendente	Trimestral	100	SI	325	-	-	-	1300.00%	325.00%	Justificación Trimestral: Este indicador tiene como meta anual realizar 325 atenciones a reportes de personas desaparecidas; En este trimestre se realizó 325 de 50 programado. El porcentaje alcanzado fue de 1300.00%, derivado de la atención oportuna y sin dilación de los reportes recibidos desde el 911. Justificación Anual: Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 325.00% ya que, de los 200 programado, se realizó 325 atenciones. Lo anterior, derivado de la atención oportuna y sin dilación de los reportes recibidos desde el 911.	
							25	25	25	25				
Componente	3.1.1.1.3 Solicitudes administrativas de las Direcciones adscritas a la Secretaría General emitidas.	PSAE: Porcentaje de solicitudes administrativas emitidas.	Ascendente	Trimestral	1,155	SI	301	-	-	-	100.00%	26.06%	Justificación Trimestral: Se obtuvo un avance del 100% en relación al 1er trimestre de 2026, derivado a que las Dependencias Adscritas a la Secretaría General presentaron sus solicitudes administrativas en tiempo y forma a esta Dirección General de la Coordinación General Administrativa. Justificación Anual: Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 26.06%, ya que de las 1155 solicitudes administrativas, se emitieron 301 en lo que fue del 1er trimestre. Lo anterior, derivado de las solicitudes presentadas por las diferentes Direcciones adscritas a la secretaria General.	
							301	304	304	246				
Actividad	3.1.1.1.3.1 Gestión en la documentación de los movimientos de personal de la Oficina de la Secretaría General.	DGMP: Porcentaje de Documentos de movimientos de personal gestionados.	Ascendente	Trimestral	170	SI	49	-	-	-	100.00%	28.82%	Justificación Trimestral: Se cumplió al 100% la meta establecida en el 1er trimestre de 2026, el personal administrativo de las Dependencias adscritas a la Secretaría General presentó los documentos con los lineamientos que requiere la Dirección de Recursos Humanos para dar seguimiento a la Gestión de Movimiento de Personal para su debido seguimiento ante esta Dirección General. Justificación Anual: Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 28.82%, ya que de los 170 documentos de movimientos de personal, se gestionaron 49 durante el 1er trimestre.	
							49	42	42	37				
Actividad	3.1.1.1.3.2 Realización de gestiones técnicas para la operación de las Direcciones Adscritas a la Oficina de la Secretaría General.	PGTR: Porcentaje de Gestiones Técnicas realizadas.	Ascendente	Trimestral	417	SI	123	-	-	-	100.00%	29.50%	Justificación Trimestral: la Dirección General de la Coordinación General Administrativa cumplió al 100% la meta establecida en el 1er trimestre de 2026. Justificación Anual: Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 29.50%, ya que de las 417 Gestiones Técnicas , se gestionaron 123, durante el 1er trimestre.	
							123	98	98	98				
Actividad	3.1.1.1.3.3 Atención a las solicitudes de recursos materiales para abastecer a la Secretaría General y sus Direcciones Adscritas.	PRMG: Porcentaje de solicitudes de recursos materiales gestionados.	Ascendente	Trimestral	568	SI	129	-	-	-	100.00%	22.71%	Justificación Trimestral: Se cumplió al 100% meta establecida en el 1er trimestre de 2026, esto debido al seguimiento a los requerimientos presentados por las dependencias adscritas a la Secretaría General, como lo son solicitudes de pago de arrendamiento, solicitud de combustible, requisición de material de papelería, por mencionar algunas. Justificación Anual: Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 22.71%, ya que de las 568 solicitudes de recursos materiales , se gestionaron 129. Lo anterior, respecto a los diversos tramites administrativos presentados y su correcto seguimiento.	
							129	164	164	111				
Componente	3.1.1.1.4 Actos registrales constitutivos o modificativos del Estado Civil de la población benitojuarense, garantizando el derecho a la igualdad entre mujeres y hombres inscritos.	PARI: Porcentaje de actos registrales inscritos	Ascendente	Trimestral	74,119	SI	18,261	-	-	-	98.55%	24.64%	Justificación Trimestral: Se obtuvo un avance del 98.55% en relación al 1er trimestre de 2026, ya que se realizaron diversos actos registrales en las 09 Oficinas del Registro Civil, las cuales se encuentran ubicadas en los diferentes puntos del Municipio de Benito Juárez. Justificación Anual: Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 24.64%, ya que la meta establecida de 18,530 actos registrales , se inscribieron 18,261 actos registrales durante el 1er trimestre 2026	
							18,530	18,530	18,530	18,529				
Actividad	3.1.1.1.4.1 Adquisición de herramientas tecnológicas del Registro Civil.	PAECE: Porcentaje de adquisición de equipos de cómputo y electrónicos.	Ascendente	Trimestral	3	SI	5	-	-	-	500.00%	166.67%	Justificación Trimestral: Se obtuvo un avance del 500% en relación al 1er trimestre de 2026, ya que se adquirieron 5 herramientas tecnologicas las cuales se utilizan para la elaboracion de los actos registrales del Registro Civil. Justificación Anual: Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 166.67%, ya que la meta establecida la adquisicion de 3 herramientas tecnologicas las cuales se utilizan para la elaboracion de los actos , se adquirieron 5 herramientas tecnologicas durante el 1er trimestre 2026	
							1	1	1	0				

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ QUINTANA ROO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2026



SECRETARÍA GENERAL
DEL AYUNTAMIENTO
DE BENITO JUÁREZ

PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL:			O-PPA. 3.1 ATENCIÓN Y APOYO A LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA Y ORGANISMOS NO GUBERNAMENTALES										
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR (ascendente, descendente o constante)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN DEL INDICADOR	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	METAS - AVANCE				AVANCE DE LA META		JUSTIFICACION TRIMESTRAL DE AVANCE DE RESULTADOS 2026
							REALIZADO Y				TRIM	ANUAL	
							1er TRIMESTRE	2do TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4to TRIMESTRE			
Actividad	3.1.1.1.4.2 Incremento en la adquisición de formatos valorados Adquiridos.	PFVA: Porcentaje de formatos valorados adquiridas.	Ascendente	Trimestral	89,000	SI	17,000	-	-	-	76.40%	19.10%	Justificación Trimestral: Se obtuvo un avance del 76.40% en relación al 1er trimestre de 2026, ya que se adquirieron 17,000 formatos valorados, los cuales son utilizados para la elaboración de los actos registrales que generan las 09 Oficinas del del Registro Civil.
							22,250	22,250	22,250	22,250			Justificación Anual: Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 19.10%, ya que la meta establecida es de 22,250, se adquirieron 17,000 formatos valorados , los cuales son utilizados para la elaboración de los actos registrales que segeneran las 09 Oficinas del del Registro Civil durante el 1er trimestre 2026
Actividad	3.1.1.1.4.3 Capacitación al personal del Registro Civil.	PPC: Porcentaje de personal del Registro Civil capacitado.	Ascendente	Trimestral	40	SI	0	-	-	-	0.00%	0.00%	Justificación Trimestral: Se obtuvo un avance del 0% en relación al 1er trimestre de 2026, ya que no se programaron capacitaciones para el primer trimestre del 2026
							10	10	10	10			Justificación Anual: Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 0%, ya que la meta establecida de 10 personas capacitadas, de las cuales se capacitaron a 0 personas durante el 1er trimestre 2026
Actividad	3.1.1.1.4.4 Mejoramiento de las instalaciones del Registro Civil.	PIRM: Porcentaje de instalaciones del Registro Civil mejoradas.	Ascendente	Trimestral	2	SI	2	-	-	-	ND	100.00%	Justificación Trimestral: Se obtuvo un avance del 100% en relación al 1er trimestre de 2026, ya que se mejoraron 2 instalaciones de las oficinas del Registro Civil.
							0	1	1	0			Justificación Anual: Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 100%, ya que la meta establecida es de 0 oficinas mejoradas durante el 1er trimestre 2026
Componente	3.1.1.1.5 Quejas y recomendaciones en materia de Derechos Humanos atendidas.	PQRDH: Porcentaje de quejas y recomendaciones en materia de Derechos Humanos atendidas.	Ascendente	Trimestral	12	SI	3	-	-	-	100.00%	25.00%	Justificación Trimestral: Este indicador tiene como meta anual realizar 12 Atenciones a quejas y recomendaciones en materia de Derechos Humanos. En este trimestre se realizaron los 3 programados. El porcentaje alcanzado fue de 100%.
							3	3	3	3			Justificación Anual: Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 25%; ya que de las 12 atenciones a quejas y recomendaciones programadas, se lograron atender 3 en este primer trimestre.
Actividad	3.1.1.1.5.1 Prestación de asesorías jurídicas y atención a quejas en materia de Derechos Humanos.	PIQDH: Porcentaje de asesorías jurídicas y atenciones a quejas en materia de Derechos Humanos realizadas.	Ascendente	Trimestral	60	SI	15	-	-	-	100.00%	25.00%	Justificación Trimestral: Este indicador tiene como meta anual realizar 60 asesorías jurídicas y atención a quejas ciudadanas en materia de Derechos Humanos. En este trimestre se realizaron los 15 programados. El porcentaje alcanzado fue de 100%.
							15	15	15	15			Justificación Anual: Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 25%; ya que de las 60 asesorías jurídicas y atenciones a quejas en materia de derechos humanos programas, se lograron atender 15 en este primer trimestre.
Actividad	3.1.1.1.5.2 Impartición de capacitaciones especializadas en materia de Derechos Humanos y no discriminación.	PCMDH: Porcentaje de capacitaciones en materia de Derechos Humanos realizadas.	Ascendente	Trimestral	48	SI	12	-	-	-	100.00%	25.00%	Justificación Trimestral: Este indicador tiene como meta anual realizar 48 Capacitaciones en materia de Derechos Humanos. En este trimestre se realizaron los 12 programados. El porcentaje alcanzado fue de 100%.
							12	12	12	12			Justificación Anual: Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 25%; ya que de las 48 capacitaciones especializadas en derechos humanos programadas, se lograron realizar 12 en este primer trimestre.
Actividad	3.1.1.1.5.3 Realización de mesas de trabajo en materia de Derechos Humanos con instituciones y organizaciones de la sociedad civil.	PMTDH: Porcentaje de Mesas de Trabajo en materia de Derechos Humanos realizadas.	Ascendente	Trimestral	12	SI	3	-	-	-	100.00%	25.00%	Justificación Trimestral: Este indicador tiene como meta anual realizar 12 mesas de trabajo en materia de Derechos Humanos. En este trimestre se realizaron los 3 programados. El porcentaje alcanzado fue de 100%.
							3	3	3	3			Justificación Anual: Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 25%; ya que de las 12 mesas de trabajo en materia de derechos humanos programadas, se lograron realizar 3 en este primer trimestre.
Componente	3.1.1.1.6 Procedimientos jurídicos en los que el Ayuntamiento es parte atendidos mediante su revisión, elaboración y seguimiento.	PPJA: Porcentaje de procedimientos jurídicos atendidos	Ascendente	Trimestral	300	SI	69	-	-	-	92.00%	23.00%	Justificación Trimestral: Este indicador tiene como meta anual realizar 300 proyectos legales, logrando en este primer trimestre un 92.00% de lo esperado, logrando 69 proyectos legales de los 75 que se tenían programados.
							75	75	75	75			Justificación Anual: Se tiene como meta lograr 300 proyectos en el año y se cuenta con un 23.00% anual de los procedimientos , cumpliendo con el porcentaje para llegar a dicha meta.

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ QUINTANA ROO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2026



SECRETARÍA GENERAL
DEL AYUNTAMIENTO
DE BENITO JUÁREZ

PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL:			O-PPA. 3.1 ATENCIÓN Y APOYO A LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA Y ORGANISMOS NO GUBERNAMENTALES										JUSTIFICACION TRIMESTRAL DE AVANCE DE RESULTADOS 2026	
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR (ascendente, descendente o constante)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN DEL INDICADOR	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	METAS - AVANCE				AVANCE DE LA META			
							REALIZADO Y				TRIM	ANUAL		
							1er TRIMESTRE	2do TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4to TRIMESTRE				
Actividad	3.1.1.1.6.1 Revisión de instrumentos jurídicos de la Administración Pública Municipal realizada.	PIJR: Porcentaje de instrumentos jurídicos revisados	Ascendente	Trimestral	200	SI	44	-	-	-	88.00%	22.00%	Justificación Trimestral: Este indicador tiene como meta anual atender 200 instrumentos legales, logrando atender en este primer trimestre un 88.00% de lo esperado, con 44 de los 50 instrumentos programados. Justificación Anual: Se logra un porcentaje del 22.00% en lo que va del año en instrumentos legales atendidos.	
Actividad	3.1.1.1.6.2 Atención de actuaciones jurídicas para la defensa del Ayuntamiento en procedimientos legales mediante su elaboración y revisión realizada.	PAJA: Porcentaje de actuaciones jurídicas atendidas	Ascendente	Trimestral	200	SI	51	-	-	-	102.00%	25.50%	Justificación Trimestral: Este indicador tiene como meta anual atender 200 actuaciones jurídicas logrando atender en este primer trimestre un 102.00% de lo esperado, con 51 de las 50 programadas. Justificación Anual: Se logra un porcentaje del 25.50% en lo que va del año en actuaciones jurídicas atendidas.	
Actividad	3.1.1.1.6.3 Interposición y atención de recursos legales en juicios de garantía en los que el Ayuntamiento sea parte realizadas.	PRJG: Porcentaje de recursos en juicios de garantía atendidos	Ascendente	Trimestral	200	SI	48	-	-	-	96.00%	24.00%	Justificación Trimestral: Este indicador tiene como meta anual atender 200 juicios de garantía, logrando atender en este primer trimestre un 96.00% de lo esperado, con 48 de los 50 programados. Justificación Anual: Se logra un porcentaje del 24.00% en lo que va del año en juicios de garantía atendidos.	
Componente	3.1.1.1.7 Sanciones de la ciudadanía que realiza u omite actos que alteran la paz pública aplicadas.	PSA: Porcentaje de sanciones aplicadas	Ascendente	Trimestral	19,000	SI	1,189	-	-	-	25.03%	6.26%	Justificación Trimestral: Este indicador tiene como meta anual imponer 19,000 sanciones. En este trimestre se realizaron 1,189 de los 4,750 programados. El porcentaje alcanzado fue de 25.03% esto derivado de la aplicación del nuevo Reglamento de Justicia Cívica para el Municipio de Benito Juárez, Quintana Roo, con enfoque restaurativo mas que sancionador. Justificación Anual: Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 6.26% ya que de las 4,750 sanciones programados, se sancionaron 1,189. Lo anterior, derivado a la aplicación del nuevo Reglamento de Justicia para el Municipio de Benito Juárez, Quintana Roo, con enfoque restaurativo mas que sancionador.	
Actividad	3.1.1.1.7.1 Celebración de convenios a través de audiencias conciliatorias.	PCCC: Porcentaje de convenios conciliatorios celebrados.	Ascendente	Trimestral	200	SI	45	-	-	-	90.00%	22.50%	Justificación Trimestral: Este indicador tiene como meta anual realizar 200 convenios conciliatorios. En este trimestre se realizaron 45 de los 50 programados. El porcentaje alcanzado fue de 90.00%, esto derivado de la implementación del nuevo modelo de Justicia Cívica y la entrada en vigor del Reglamento de Justicia Cívica del Municipio de Benito Juárez, que considera la aplicación Mecanismos Alternativos de Solución de Controversias, MASc, ya que actualmente se está llevando además de la conciliación, la mediación y la negociación, en el que las partes involucradas en una controversia solicitan, de manera voluntaria, la asistencia de un facilitador para llegar a una solución. Justificación Anual: Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 22.50% ya que de los 50 convenios programados, se celebraron 45. Lo anterior, derivado a que actualmente se está llevando además de la conciliación, la mediación y la negociación, en el que las partes involucradas en una controversia solicitan, de manera voluntaria, la asistencia de un facilitador para llegar a una solución.	
Actividad	3.1.1.1.7.2 Otorgamiento de asesorías psicológicas a menores infractores y sus familias.	PAPO: Porcentaje de asesorías psicológicas otorgadas.	Ascendente	Trimestral	300	SI	26	-	-	-	31.67%	8.67%	Justificación Trimestral: Este indicador tiene como meta anual realizar 300 asesorías. En este trimestre se realizaron 26 de los 75 programados. El porcentaje alcanzado fue de 34.67%, derivado de la implementación del nuevo modelo de Justicia Cívica y la entrada en vigor del Reglamento de Justicia Cívica del Municipio de Benito Juárez, que promueve el desarrollo de una Cultura de la Legalidad sustentada en los principios de corresponsabilidad, legalidad, solidaridad, honestidad, equidad, tolerancia e identidad. Justificación Anual: Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 8.67% ya que de las 75 asesorías programadas, se celebraron 26. Lo anterior, derivado de la implementación del nuevo modelo de Justicia Cívica y la entrada en vigor del Reglamento de Justicia Cívica del Municipio de Benito Juárez, que promueve el desarrollo de una Cultura de la legalidad sustentada en los principios de corresponsabilidad, legalidad, solidaridad, honestidad, equidad, tolerancia e identidad.	
Actividad	3.1.1.1.7.3 Impartición de cursos de capacitación para el personal de la Dirección.	PACI: Porcentaje de cursos de capacitación impartidos.	Ascendente	Trimestral	6	SI	1	-	-	-	100.00%	16.67%	Justificación Trimestral: Este indicador tiene como meta anual realizar 6 capacitaciones. En este trimestre se realizo 1 capacitación programada. El porcentaje alcanzado fue de 100.00%, derivado de la implementación del nuevo modelo de Justicia Cívica y la entrada en vigor del Reglamento de Justicia Cívica del Municipio de Benito Juárez, que promueve la capacitación constante y permanente de los Jueces Cívicos y demás personal adscrito al Juzgado Cívico, en materia de Justicia Cívica. Justificación Anual: Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 16.67% ya que de 1 capacitación programada, se capacito 1. Lo anterior, derivado a la aplicación del nuevo Reglamento de Justicia para el Municipio de Benito Juárez, Quintana Roo, con enfoque restaurativo mas que sancionador.	

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ QUINTANA ROO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2026



SECRETARÍA GENERAL
DEL AYUNTAMIENTO
DE BENITO JUÁREZ

PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL:			O-PPA. 3.1 ATENCIÓN Y APOYO A LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA Y ORGANISMOS NO GUBERNAMENTALES										
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR (ascendente, descendente o constante)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN DEL INDICADOR	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	METAS - AVANCE				AVANCE DE LA META		JUSTIFICACION TRIMESTRAL DE AVANCE DE RESULTADOS 2026
							REALIZADO Y				ANUAL		
							1er TRIMESTRE	2do TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4to TRIMESTRE	TRIM	ANUAL	
Actividad	3.1.1.1.7.4 Realización de Talleres para familias de menores infractores.	PTFR: Porcentaje de Talleres para familias realizados.	Ascendente	Trimestral	4	SI	0	-	-	-	0.00%	0.00%	Justificación Trimestral: Este indicador tiene como meta anual realizar 4 talleres. En este trimestre no se realizó ningún taller. Justificación Anual: Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 0.00% ya que de 1 taller programado, no se realizó ningún taller.
							1	1	1	1			
Componente	3.1.1.1.8 Supervisión de guarda y custodia de ciudadanos que infringen el Reglamento de Justicia Cívica realizada	PSA: Porcentaje de supervisiones aplicadas.	Ascendente	Trimestral	23,666	SI	1,189	-	-	-	20.10%	5.02%	Justificación Trimestral: Para este primer trimestre 2026, en el Centro de Retención se retiraron a 1189 infractores, obteniendo un 20.10% de avance. Justificación Anual: El avance anual a la Retención de infractores es de un 5.02%.
							5,916	5,916	5,917	5,917			
Actividad	3.1.1.1.8.1 Supervisión de la integridad de los infractores	PIA: Porcentaje de Incidencias Atendidas.	Ascendente	Trimestral	12	SI	3	-	-	-	100.00%	25.00%	Justificación Trimestral: En el primer trimestre 2026, se logra obtener el 100% de las incidencias de acuerdo a la meta planeada, realizando 3 atenciones de incidencias de acuerdo a lo programado. Justificación Anual: El avance acumulado anual de esta actividad es del 25%
							3	3	3	3			
Actividad	3.1.1.1.8.2 Conservación y mantenimiento de equipos del Centro Retención.	PEC: Porcentaje de Equipo Conservado.	Ascendente	Trimestral	7	SI	2	-	-	-	100.00%	28.57%	Justificación Trimestral: En este primer trimestre de 2026, se realiza el mantenimiento de 2 áreas del Centro de Retención para su conservación, alcanzando el 100%. Justificación Anual: Se obtiene el 28.57% de avance anual de áreas de este Centro de Retención.
							2	2	2	1			
Actividad	3.1.1.1.8.3 Otorgamiento de alimentos a infractores retenidos y personal Institucional	POAO: Porcentaje de Órdenes de Alimentos Otorgados	Ascendente	Trimestral	113,333	SI	21,786	-	-	-	76.89%	19.22%	Justificación Trimestral: Durante el primer trimestre de 2026, se otorgaron 21,786 alimentos, obteniendo un 76.89% de avance a la meta planeada. Justificación Anual: El avance del porcentaje anual de esta actividad es de 19.22%, la cantidad de alimentos otorgados, es con base al cumplimiento que se da a las garantías de alimentación por parte del Centro de Retención, dando cumplimiento de manera puntual.
							28,333	28,333	28,333	28,335			
Componente	3.1.1.1.9 Acciones de las políticas poblacionales y demandas Sociales atendidas.	PADS: Porcentaje de Atención de las Demandas Sociales	Ascendente	Trimestral	1,000	SI	313	-	-	-	125.20%	31.30%	Justificación Trimestral: Este indicador tiene como meta anual realizar 1000 demandas sociales atendidas. En este trimestre se realizó 313 de 250 programado. El porcentaje alcanzado fue de 125.20%, derivado de lo solicitado por los ciudadanos. Justificación Anual: Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 31.30%, que equivale a 313 demandas sociales atendidas.
							250	250	250	250			
Actividad	3.1.1.1.9.1 Realización del Sorteo del Servicio Nacional Clase correspondiente.	PCCM: Porcentaje de cartillas militares entregadas.	Ascendente	Trimestral	1,400	SI	705	-	-	-	117.50%	50.36%	Justificación Trimestral: Este indicador tiene como meta anual realizar 1400 cartillas entregadas. En este trimestre se realizó 705 de 600 programado. El porcentaje alcanzado fue de 117.50%, esto se logra a la promoción realizada y a la asistencia en los días de los eventos de "Cancun no une" Justificación Anual: Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 50.36%, esto se logra a la promoción realizada y a la asistencia en los días de los eventos de "Cancun no une"
							600	300	300	200			
Actividad	3.1.1.1.9.2 Participación en las Sesiones del COESPO referente a los temas representativos de la población y resoluciones del H. Ayuntamiento	PCSC: Porcentaje de Sesiones de COESPO participadas.	Ascendente	Trimestral	4	SI	1	-	-	-	100.00%	25.00%	Justificación Trimestral: Este indicador tiene como meta anual realizar 4 sesiones del COESPO. En este trimestre se realizó 1 de 1 programado. El porcentaje alcanzado fue de 100%, derivado a que el COESPO sesiona una vez al trimestre Justificación Anual: Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 25% debido a que el COESPO sesiona una vez al trimestre
							1	1	1	1			

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ QUINTANA ROO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2026



SECRETARÍA GENERAL
DEL AYUNTAMIENTO
DE BENITO JUÁREZ

PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL:			O-PPA. 3.1 ATENCIÓN Y APOYO A LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA Y ORGANISMOS NO GUBERNAMENTALES													JUSTIFICACION TRIMESTRAL DE AVANCE DE RESULTADOS 2026
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR (ascendente, descendente o constante)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN DEL INDICADOR	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	METAS - AVANCE				AVANCE DE LA META					
							REALIZADO Y									
							1er TRIMESTRE	2do TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4to TRIMESTRE	TRIM	ANUAL				
Actividad	3.1.1.1.9.3 Atención y seguimiento a la Delegación Alfredo V. Bonfil y Sub Delegación de Puerto Juárez	PRDS: Porcentaje de atenciones y seguimientos con DAVB y SbPJ realizadas.	Ascendente	Trimestral	12	SI	3	-	-	-	100.00%	25.00%	Justificación Trimestral: Este indicador tiene como meta anual realizar 12 atenciones. En este trimestre se realizó 3 de 3 programado. El porcentaje alcanzado fue de 100%, se logra la meta con el trabajo coordinado entre la Delegación y Subdelegación con la Coordinación de Delegaciones			
							3	3	3	3				Justificación Anual: Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 25% ya que, de los 12 programado, se realizó 3 atenciones. se logra la meta con el trabajo coordinado entre la Delegación y Subdelegación con la Coordinación de Delegaciones		
Actividad	3.1.1.1.9.4 Atención a manifestaciones y cierres de vías de comunicación en el Ambito Municipal	PRDS: Porcentaje de atenciones a manifestaciones y cierres de vías de comunicación en el ambito municipal.	Ascendente	Trimestral	100	SI	50	-	-	-	250.00%	50.00%	Justificación Trimestral: Este indicador tiene como meta anual realizar 100 atenciones a manifestaciones. En este trimestre se realizó 50 de 20 programado. El porcentaje alcanzado fue de 250%, derivado en este trimestre los ciudadanos se organizaron y realizaron mas manifestaciones.			
							20	20	30	30				Justificación Anual: Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 50% ya que, de los 100 programado, se realizó 50 atenciones. Lo anterior, debido a que los ciudadanos realizaron mas manifestaciones.		
Actividad	3.1.1.1.9.5 Atenciones en asuntos religiosos brindadas.	PARB: Porcentaje de Atenciones en Asuntos Religiosos brindadas.	Ascendente	Trimestral	2,500	SI	743	-	-	-	118.88%	29.72%	Justificación Trimestral: Este indicador tiene como meta anual realizar 2500 atenciones. En este trimestre se realizó 743 de 625 programado. El porcentaje alcanzado fue de 118.88%, derivado de la promoción y la difusión que se realiza en el sector religioso			
							625	625	625	625				Justificación Anual: Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 29.72% ya que, de los 2500 programado, se realizó 743 atenciones. Lo anterior, derivado de la promoción y la difusión que se realiza en el sector religioso		
Actividad	3.1.1.1.9.6 Realización de actividades comunitarias enfocadas a la construcción de paz con apoyo de grupos religiosos. (sinergia por la paz)	PPAC: Porcentaje de participantes en actividades comunitarias enfocadas a la construcción de paz con apoyo de grupos religiosos. (sinergia por la paz)	Ascendente	Trimestral	11,000	SI	3,073	-	-	-	102.43%	27.94%	Justificación Trimestral: Este indicador tiene como meta anual realizar 11,000 actividades con apoyo del voluntariado de las asociaciones religiosas. En este trimestre se beneficio 3073 personas. El porcentaje alcanzado fue de 102.43%, derivado de la participación del sector religioso en todos los programa que se realizaron en esta Dirección.			
							3,000	3,000	2,000	3,000				Justificación Anual: Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 27.94%, por la participación de las asociaciones religiosas a los programas de esta direccion		
Actividad	3.1.1.1.9.7 Capacitación en materia religiosa que fortalezcan la laicidad del municipio.	PCMR: Porcentaje de participantes en materia religiosa capacitados(as)	Ascendente	Trimestral	1,300	SI	659	-	-	-	119.82%	50.69%	Justificación Trimestral: Este indicador tiene como meta anual alcanzar a capacitar a 1300 ministros de las asociaciones religiosas. En este trimestre se logró capacitar a 659 de 550 programados. El porcentaje alcanzado fue de 119.82%, derivado de la participación del sector religioso en las convocatorias realizadas.			
							550	250	250	250				Justificación Anual: Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 50.69% ya que, de las 1300 personas programadas a capacitarse, se alcanzó a 689 personas. Lo anterior, derivado de la participación del sector religioso en las convocatorias realizadas.		
Actividad	3.1.1.1.9.8 Actualización del Padrón Municipal de Templos (PMT).	PAEX: Porcentaje de expedientes del Padrón Municipal de Templos actualizados.	Ascendente	Trimestral	720	SI	201	-	-	-	111.67%	27.92%	Justificación Trimestral: Este indicador tiene como meta anual realizar 720 actualizaciones. En este trimestre se realizó 201 de 180 programadas. El porcentaje alcanzado fue de 111.67%, derivado de la implementación del nuevo Sistema Municipal de Templos que nos permite subir información .			
							180	180	180	180				Justificación Anual: Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 27.92% ya que, de 720 actualizaciones programadas, se realizó 201 actualizaciones. Lo anterior, derivado de la implementación del nuevo Sistema Municipal de Templos que nos permite subir información .		
Actividad	3.1.1.1.9.9 Verificación de la normativa municipal aplicable al sector religioso.	PVAR: Porcentaje de verificaciones normativas a las asociaciones y agrupaciones religiosas realizadas.	Ascendente	Trimestral	320	SI	38	-	-	-	95.00%	11.88%	Justificación Trimestral: Este indicador tiene como meta anual realizar 320 verificaciones. En este trimestre se realizó 38 de 40 programadas. El porcentaje alcanzado fue de 95%, derivado de la implementación de visitas a las asociaciones religiosas con aperturas de culto público.			
							40	100	100	80				Justificación Anual: Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 11.88% ya que, de 320 verificaciones programadas, se realizó 38 verificaciones. Lo anterior, derivado de la implementación de visitas a las asociaciones religiosas con aperturas de culto público.		
Actividad	3.1.1.1.9.10 Realización de los trámites solicitados por las asociaciones y agrupaciones religiosas.	PTSR: Porcentaje de trámites del sector religioso realizados.	Ascendente	Trimestral	700	SI	203	-	-	-	101.50%	29.00%	Justificación Trimestral: Este indicador tiene como meta anual lograr 700 tramites. En este trimestre se logró 203 de 200 tramites programadas. El porcentaje alcanzado fue de 101.50%, derivado de la participación y solicitudes del sector religioso.			
							200	200	150	150				Justificación Anual: Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 29% ya que, de 700 tramites programados, se alcanzó 203 tramites. Lo anterior, derivado de la participación y solicitudes del sector religioso.		

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ QUINTANA ROO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2026



SECRETARÍA GENERAL
DEL AYUNTAMIENTO
DE BENITO JUÁREZ

PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL:			O-PPA. 3.1 ATENCIÓN Y APOYO A LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA Y ORGANISMOS NO GUBERNAMENTALES										
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR (ascendente, descendente o constante)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN DEL INDICADOR	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	METAS - AVANCE				AVANCE DE LA META		JUSTIFICACION TRIMESTRAL DE AVANCE DE RESULTADOS 2026
							REALIZADO Y ACUMULADO Y						
							1er TRIMESTRE	2do TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4to TRIMESTRE	TRIM	ANUAL	
Actividad	3.1.1.1.9.11 Asesoramiento para el registro de las agrupaciones religiosas.	PAAC: Porcentaje de asesorías jurídicas hacia asociaciones y agrupaciones religiosas.	Ascendente	Trimestral	290	SI	56	-	-	-	93.33%	19.31%	Justificación Trimestral: Este indicador tiene como meta anual lograr 290 asesorías. En este trimestre se logró 56 de 60 tramites programadas. El porcentaje alcanzado fue de 93.33%, derivado de la participación y solicitudes de aperturas de culto público del sector religioso.
							60	70	80	80			Justificación Anual: Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 19.31% ya que, de 290 asesorías programadas, se alcanzó 56 asesorías. Lo anterior, derivado de la participación y solicitudes de aperturas de culto público del sector religioso.
Actividad	3.1.1.1.1.9.12 Realización de actividades enfocadas a la Promoción, Respeto y Tolerancia Religiosa realizadas	PAPRT: Porcentaje de actividades de Promoción, respeto y Tolerancia Religiosa, realizada	Ascendente	Trimestral	3	SI	1	-	-	-	100.00%	33.33%	Justificación Trimestral: Este indicador tiene como meta anual lograr 3 actividades. En este trimestre se logró 1 de 1 programados. El porcentaje alcanzado fue de 100%, derivado de la participación del sector religioso.
							1	0	1	1			Justificación Anual: Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 33.33% ya que, de 3 actividades programadas, se alcanzó 1 actividad. Lo anterior, derivado de la participación del sector religioso.
Componente	3.1.1.1.10 Mecanismos de coordinación interinstitucional y capacidades del SIPINNA Municipal fortalecidos.	PCI: Porcentaje de mecanismos de coordinación interinstitucional y de fortalecimiento de capacidades implementados.	Ascendente	Trimestral	24	SI	2	-	-	-	66.67%	8.33%	Justificación Trimestral: En el primer trimestre se programaron 3 mecanismos, de los cuales se realizaron 2, alcanzando un 66.67% de cumplimiento, consistentes en reuniones para la unificación de pláticas sobre embarazo y abuso sexual infantil.
							3	7	7	7			Justificación Anual: Este indicador tiene como meta anual 24 mecanismos. Durante el ejercicio, el avance es del 8.33%, ya que en el primer trimestre se realizaron 2 de los 3 programados, correspondientes a reuniones para la unificación de pláticas.
Actividad	3.1.1.1.10.1 Organización de sesiones del Sistema Municipal y sus Comisiones.	PSO: Porcentaje de sesiones realizadas conforme al calendario.	Ascendente	Trimestral	16	SI	4	-	-	-	100.00%	25.00%	Justificación Trimestral: En el primer trimestre se programaron 4 sesiones y se realizaron las 4, alcanzando un 100% de cumplimiento, correspondientes al SIPINNA, Justicia para Adolescentes, Primera Infancia y CITI.
							4	4	4	4			Justificación Anual: Este indicador tiene como meta anual 16 sesiones. Durante el ejercicio, el avance es del 25%, ya que en el primer trimestre se realizaron las 4 programadas.
Actividad	3.1.1.1.10.2 Canalización y registro de reportes o posibles vulneraciones de derechos de NNA.	PCR: Porcentaje de reportes canalizados dentro de 48 horas.	Constante	Trimestral	100%	SI	100%	-	-	-	100.00%	100.00%	Justificación Trimestral: No se registraron reportes durante el trimestre, por lo que el indicador se mantiene en 100% de cumplimiento.
							100%	1	1	1			Justificación Anual: Este indicador se mantiene en 100%, ya que no se registraron reportes en el primer trimestre
Actividad	3.1.1.1.10.3 Convocatoria y organización de actividades de participación dirigidas a niñas, niños y adolescentes.	PPA: Porcentaje de participación de NNA en actividades convocadas.	Ascendente	Trimestral	3,230	SI	938	-	-	-	117.25%	29.04%	Justificación Trimestral: Se programaron 800 participantes, alcanzando 938, lo que representa un 117.25% de cumplimiento, derivado de mayor participación.
							800	965	965	500			Justificación Anual: Este indicador tiene como meta anual 3,230 participantes. Durante el ejercicio, el avance es del 29.04%, con 938 alcanzados en el primer trimestre
Actividad	3.1.1.1.10.4 Difusión digital y realización de campañas en redes sociales sobre los derechos de NNA.	PDR: Porcentaje de campañas realizadas conforme a la planeación.	Ascendente	Trimestral	24	SI	3	-	-	-	50.00%	12.50%	Justificación Trimestral: Se programaron 6 campañas y se realizaron 3, alcanzando un 50% de cumplimiento.
							6	6	6	6			Justificación Anual: Este indicador tiene como meta anual 24 campañas. Durante el ejercicio, el avance es del 12.50%, con 3 realizadas en el primer trimestre
Componente	3.1.1.1.11 Proyectos de estructuración vial revisados interinstitucionalmente.	PREV: Porcentaje de proyectos de estructuración vial revisados	Ascendente	Trimestral	20	SI	5	-	-	-	100.00%	25.00%	Justificación Trimestral: Durante el primer trimestre del 2026 se recibieron 5 solicitudes de proyectos recibidos de un total de 5 estimadas, alcanzando un 100 %, debido al gran numero de proyectos de estructuración vial recibidos.
							5	10	3	2			Justificación Anual: La meta anual programada para el ejercicio 2026 es de 20 proyectos de estructuración vial, al cierre del primer trimestre, el avance alcanzado fue del 25%. Lo anterior, debido al gran numero de solicitudes deestructuración vial recibidos en esta Dirección.

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ QUINTANA ROO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2026



SECRETARÍA GENERAL
DEL AYUNTAMIENTO
DE BENITO JUÁREZ

PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL:			O-PPA. 3.1 ATENCIÓN Y APOYO A LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA Y ORGANISMOS NO GUBERNAMENTALES										JUSTIFICACION TRIMESTRAL DE AVANCE DE RESULTADOS 2026	
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR (ascendente, descendente o constante)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN DEL INDICADOR	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	METAS - AVANCE				AVANCE DE LA META			
							REALIZADO Y				TRIM	ANUAL		
							1er TRIMESTRE	2do TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4to TRIMESTRE				
Actividad	3.1.1.1.11.1 Instalación de señalización vial horizontal y vertical en la infraestructura urbana.	PSHV: Porcentaje de señalización vial horizontal y vertical instalada	Ascendente	Trimestral	120	SI	47	-	-	-	156.67%	39.17%	Justificación Trimestral: Durante el primer trimestre del 2026 se instalaron 47 señealeticas entre horizontales y /o verticales, de un total de 30 estimadas, alcanzando un 156.67 %, debido al gran numero deinstalacion realizada por el departamento de ingeniería vial. Justificación Anual: La meta anual programada para el ejercicio 2026 es de 120 señealeticas, al cierre del primer trimestre, el avance alcanzado fue del 39.17%. Lo anterior, debido al gran numero de señalizacion instalada.	
Actividad	3.1.1.1.11.2. Elaboración de propuestas de Seguridad Vial y de Movilidad Urbana.	PASMG: Porcentaje de anuencias de seguridad vial y movilidad urbana gestionadas	Ascendente	Trimestral	60	SI	49	-	-	-	326.67%	81.67%	Justificación Trimestral: Durante el primer trimestre del 2026 se recibieron 49 solicitudes de anuencias realizadas de un total de 15 estimadas, alcanzando un 326.67%, debido al gran numero de panuencias realizadas por parte del departamento de ingeniería vial. Justificación Anual: La meta anual programada para el ejercicio 2026 es de 60 anuencias realizadas, al cierre del primer trimestre, el avance alcanzado fue del 81.67%. Lo anterior, debido al gran numero anuencias realizadas por parte del departamento.	
Actividad	3.1.1.1.11.3 Supervisión del funcionamiento de la red semafórica en la Infraestructura vial.	PSRS: Porcentaje de supervisiones realizadas a la red semafórica	Ascendente	Trimestral	120	SI	30	-	-	-	100.00%	25.00%	Justificación Trimestral: Durante el primer trimestre del 2026 se realizaron 30 supervisiones a la red de semaforos en esta ciudad, de un total de 30 estimadas, alcanzando un 100 %, debido al gran numero de supervision de mantenimiento a los cruces semaforicos. Justificación Anual: La meta anual programada para el ejercicio 2026 es de 120 supervisiones, al cierre del primer trimestre, el avance alcanzado fue del 25%. Lo anterior, debido al gran numero de supervisiones realizadas por el departamento responsable	
Componente	3.1.1.1.12 Atención de emergencias a la población, mediante acciones de prevención, auxilio y combate de incendios.	PPAE: Porcentaje de personas atendidas en emergencias.	Ascendente	Trimestral	10,000	SI	3,200	-	-	-	128.00%	32.00%	Justificación Trimestral: Durante el primer trimestre del 2026, se beneficiaron 3 200 ciudadanos de un total de 2 500 estimados, lo que representa un 128.00 %, atenciones. Justificación Anual: Se alcanzó el 32.00% de la meta anual programada, al atender 3200 de las 2500 que se tenían programadas, sobrepasando la meta trimestral en 128 %.	
Actividad	3.1.1.1.12.1 Capacitación en prevención de riesgos al personal organizaciones del sector público y privado.	POPC: Porcentaje de personal de organizaciones públicas y privadas capacitadas.	Ascendente	Trimestral	4,000	SI	2,001	-	-	-	200.10%	50.03%	Justificación Trimestral: Durante el primer trimestre del 2026, se capacitaron 2001 ciudadanos de un total de 1 000 estimados, lo que representa un 200.10%, en capacitaciones. Justificación Anual: Se alcanzó el 50.03% de la meta anual programada, al capacitar 2001 de las 1000 que se tenían programadas, sobrepasando la meta trimestral en 200.10%, esto debido a que por ser inicio de año todos tiene que renovar sus constancias de capacitacion para su tramites de sus empresas.	
Actividad	3.1.1.1.12.2 Supervisión y prevención de riesgos en eventos masivos, espacios públicos y operativos especiales.	PSPR: Porcentaje de servicios de supervisión y prevención de riesgos realizados.	Ascendente	Trimestral	1,900	SI	441	-	-	-	92.84%	23.21%	Justificación Trimestral: Durante el primer trimestre del 2026, se supervisaron 441 eventos masivos de un total de 475 estimados, lo que representa un 92.84%, de supervisiones de eventos masivos. Justificación Anual: Se alcanzó el 23.21 % de la meta anual programada, al atender 441 servicios de prevencion en eventos masivos de las 475 que se tenían programadas, alcanzandola meta trimestral en 23.21%.	
Actividad	3.1.1.1.12.3 Capacitación en prevención de riesgos dirigida a niñas y niños.	PNNC: Porcentaje de niñas y niños capacitados.	Ascendente	Trimestral	8,000	SI	1,493	-	-	-	74.65%	18.66%	Justificación Trimestral: Durante el primer trimestre del 2026, se capacitaron 1493 niñas y niños de un total de 2000 estimados, lo que representa un 74.65%, de capacitaciones en materia de prevención. Justificación Anual: Se alcanzó el 18.66% de la meta anual programada, al atender 1493 de las 2000 niñas y niños que se tenían programadas en materia de prevencion, alcanzando la meta trimestral en 74.65%.	
Actividad	3.1.1.1.12.4 Revisión de medidas de seguridad en establecimientos hoteleros, restaurantes y comerciales	PEMS: Porcentaje de establecimientos con medidas de seguridad revisados.	Ascendente	Trimestral	80	SI	4	-	-	-	20.00%	5.00%	Justificación Trimestral: Durante el primer trimestre del 2026, se verificaron 4 establecimientos de los 20 estimados, lo que representa un 20.00 %, de lo establecido , esto obedece que la revisiones son por peticion de los ciudadanos. Justificación Anual: Se alcanzó el 5.00 % de la meta anual programada, al atender 4 de las 20 que se tenían programadas, en revisiones de establecimientos.	

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ QUINTANA ROO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2026



SECRETARÍA GENERAL
DEL AYUNTAMIENTO
DE BENITO JUÁREZ

PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL:			O-PPA. 3.1 ATENCIÓN Y APOYO A LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA Y ORGANISMOS NO GUBERNAMENTALES										
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR (ascendente, descendente o constante)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN DEL INDICADOR	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	METAS - AVANCE				AVANCE DE LA META		JUSTIFICACION TRIMESTRAL DE AVANCE DE RESULTADOS 2026
							REALIZADO Y						
							1er TRIMESTRE	2do TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4to TRIMESTRE	TRIM	ANUAL	
Actividad	3.1.1.1.12.5 Atención, coordinación y seguimiento de llamadas de auxilio en servicios de emergencia.	PLLA: Porcentaje de Llamadas de auxilio atendidas	Ascendente	Trimestral	9,000	SI	2,446	-	-	-	108.71%	27.18%	Justificación Trimestral: Durante el primer trimestre del 2026, se atendieron 2446 emergencias de un total de 2250 estimados, lo que representa un 108.71 %, atenciones. Justificación Anual: Se alcanzó el 27.18 % de la meta anual programada, al atender 2446 de las 2250 que se tenían programadas, sobrepasando la meta trimestral en 108%.
Actividad	3.1.1.1.12.6 Capacitación a elementos del H. Cuerpo de Bomberos, rescate, Emergencias Medicas y Desastres.	PHBC: Porcentaje de elementos del Honorable Cuerpo de Bomberos capacitados.	Ascendente	Trimestral	160	SI	18	-	-	-	45.00%	11.25%	Justificación Trimestral: Durante el primer trimestre del 2026, se capacito 8 bomberos en materia de transparencia , sipot, espegob, chat gpt y 10 el primer congreso de playa del carmen en metria de proteccion civil de un total de 40 estimados, lo que representa un 45.00%, en materia de capacitacion dirigido a bomberos. Justificación Anual: Se alcanzó el 11.25 % de la meta anual programada, al atender 18 de las 40 que se tenían programadas, alcanzando la meta trimestral en 45.00%.
Actividad	3.1.1.1.12.7 Dotación de equipos de protección personal a elementos del H. Cuerpo de Bomberos, rescate, Emergencias Medicas y Desastres.	PEPP: Porcentaje de equipos de protección personal entregados.	Ascendente	Trimestral	175	SI	0	-	-	-	0.00%	0.00%	Justificación Trimestral: Durante el primer trimestre del 2026, no se adquirieron equipos de proteccion personal de 43 estimados, lo que representa un 0.00% de equipamiento . Justificación Anual: Se obtuvo 0.00% de la meta anual programada,ya que no se obtuvieron ningun equipamiento , toda vez que el presupuesto aun nonse a autorizado por el area de Financiera.
Componente	3.1.1.1.13 Sesiones de cabildo para la aprobación de los temas y resoluciones del Ayuntamiento celebradas.	PSCC: Porcentaje de sesiones de cabildo celebradas.	Ascendente	Trimestral	38	SI	8	-	-	-	100.00%	21.05%	Justificación Trimestral: Para este primer trimestre se alcanzó la meta del 100% al celebrar las 8 sesiones de cabildo que se tenían programadas. Justificación Trimestral: Se alcanzó el 21.05% de la meta anual programada, al celebrar 8 sesiones de las 8 que se tenían programadas, cumpliendo con los avances y las sesiones ordinarias.
Actividad	3.1.1.1.13.1 Verificación de la asistencia de quienes presiden las Regidurias del H. Ayuntamiento de Benito Juárez.	PRAS: Porcentaje de asistencias a sesiones verificadas.	Ascendente	Trimestral	405	SI	105	-	-	-	100.00%	25.93%	Justificación Trimestral: En este primer trimestre se alcanzó la meta del 100%, al contar con 105 asistencias, cumpliendo con el total previsto. Justificación Trimestral: Se cumplio la meta anual programada en el primer trimestre con un 25.93%, derivado de la atención a asuntos prioritarios.
Actividad	3.1.1.1.13.2 Elaboración y encuadernación de las actas de cabildo.	PACE: Porcentaje de actas de cabildo encuadernadas.	Ascendente	Trimestral	15	SI	0	-	-	-	ND	0.00%	Justificación Trimestral: En este primer trimestre no se programó meta alguna relacionada con la encuadernación de libros de las actas de cabildo, debido a la falta de planificación de metas específicas, por lo que no se reportó avance. Justificación Trimestral: La meta de encuadernación de libros no presenta avance, debido a que no fue programada.
Actividad	3.1.1.1.13.3 Publicación de los acuerdos en la Gaceta del ayuntamiento y en el Periódico Oficial del Estado.	PAP: Porcentaje de Acuerdos de Cabildo publicados.	Ascendente	Trimestral	133	SI	47	-	-	-	100.00%	35.34%	Justificación Trimestral: En este primer trimestre se alcanzó la meta del 100%, con respecto a las publicaciones de los acuerdos de cabildo, donde fueron publicados 47 acuerdos programados. Justificación Trimestral: Se alcanzó un 35.34% de la meta anual de publicaciones de acuerdos, conforme a lo programado.
Actividad	3.1.1.1.13.4 Realización de Precabildeos para dar a conocer los temas más relevantes según el Cabildo.	PPR: Porcentaje de precabildeos realizados	Ascendente	Trimestral	38	SI	8	-	-	-	100.00%	21.05%	Justificación Trimestral: Para este primer trimestre se alcanzó la meta del 100% de avance al realizarse los 8 precabildeos programados, para dar a conocer temas prioritarios. Justificación Trimestral: Se alcanzó un 21.05% de la meta anual programada, cumpliendo con los avances de precabildeo.

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ QUINTANA ROO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2026



SECRETARÍA GENERAL
DEL AYUNTAMIENTO
DE BENITO JUÁREZ

PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL:			O-PPA: 3.1 ATENCIÓN Y APOYO A LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA Y ORGANISMOS NO GUBERNAMENTALES										
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR (ascendente, descendente o constante)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN DEL INDICADOR	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	METAS - AVANCE				AVANCE DE LA META		JUSTIFICACION TRIMESTRAL DE AVANCE DE RESULTADOS 2026
							REALIZADO Y				TRIM	ANUAL	
							1er TRIMESTRE	2do TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4to TRIMESTRE			
Actividad	3.1.1.1.13.5 Aprobación de los proyectos de acuerdos en las sesiones de Cabildo	PAA: Porcentaje de proyectos de acuerdos aprobados.	Ascendente	Trimestral	91	SI	21	-	-	-	100.00%	23.08%	Justificación Trimestral: En este primer trimestre se alcanzó la meta del 100%, al aprobarse 21 acuerdos conforme a lo programado. Justificación Trimestral: La meta anual de acuerdos aprobados se cumplió con un 23.08%, conforme a lo programado.
	3.1.1.1.14 Organizar, conservar y gestionar la documentación oficial, generada por las unidades administrativas, transferidas al archivo Municipal realizadas	PAMC: Porcentaje de Archivos Municipales en concentración.	Ascendente	Trimestral	1,500	SI	40	-	-	-	10.67%	2.67%	Justificación Trimestral: En este primer trimestre se alcanzó la meta del 10.67% de lo que se había programado debido a que se recibieron menos solicitudes. Justificación Anual: La meta anual se cumplió con un 2.67% de lo programado en este primer trimestre.
							375	375	375	375			
Actividad	3.1.1.1.14.1 Atención a las solicitudes de las Unidades Administrativas para bajas documentales de Archivo de Concentración.	PSBD: Porcentaje de solicitudes de bajas documentales atendidas.	Ascendente	Trimestral	4	SI	20	-	-	-	2000.00%	500.00%	Justificación Trimestral: En este primer trimestre se alcanzó la meta del 2000.00% de lo programado debido a las solicitudes de bajas documentales atendidas. Cada solicitud se atiende conforme a la normatividad vigente, garantizando un manejo responsable de la documentación. Por lo tanto, la ejecución de estas actividades depende directamente del número de solicitudes recibidas. Justificación Anual: La meta anual se cumplió con un 500.00% de lo programado en este primer trimestre.
							1	1	1	1			
Actividad	3.1.1.1.14.2 Solicitudes de transferencias primarias de los Archivos de Trámite de las Unidades Administrativas Municipales al Archivo de Concentración.	PTPA: Porcentaje de Transferencias Primarias aprobadas.	Ascendente	Trimestral	545	SI	3	-	-	-	1.66%	0.55%	Justificación Trimestral: En este primer trimestre se alcanzó la meta del 1.66% de lo que se había programado debido a que se realiza únicamente conforme a las solicitudes recibidas mediante oficio. De este modo, se asegura que el traslado de documentos se efectúe de manera ordenada y bajo control administrativo, dependiendo directamente de las peticiones formales de cada unidad. Justificación Anual: La meta anual se cumplió con un 0.55% de lo programado en este primer trimestre.
							181	181	181	2			
Actividad	3.1.1.1.14.3 Elaboración de los Instrumentos para control y consulta del Archivo Municipal.	PICCE: Porcentaje de Instrumentos de control y consulta elaborados	Ascendente	Trimestral	600	SI	529	-	-	-	352.67%	88.17%	Justificación Trimestral: En este primer trimestre se alcanzó la meta del 352.67% de lo programado de los instrumentos de control y consulta elaborados. Justificación Anual: La meta anual se cumplió con un 88.17% de lo programado en este primer trimestre.
							150	150	150	150			
Actividad	3.1.1.1.14.4 Capacitaciones desarrolladas a las unidades administrativas en materia de gestión documental y administración de los archivos.	PAMAT: Porcentaje de capacitaciones en materia de archivo de trámite.	Ascendente	Trimestral	200	SI	2	-	-	-	4.00%	1.00%	Justificación Trimestral: En este primer trimestre se alcanzó la meta del 4.00% de lo programado debido a que no se logró el objetivo por motivo que se avanzó la revisión documental y recepción de los inventarios (falta de personal). Justificación Anual: Logrando así el 1.00% anual en este primer trimestre.
							50	50	50	50			
Actividad	3.1.1.1.14.5 Eliminación de Documentos de apoyo Informativo.	PEDAI: Porcentaje de eliminación de Documentos de Apoyo Informativo.	Ascendente	Trimestral	40	SI	5	-	-	-	50.00%	12.50%	Justificación Trimestral: En este primer trimestre se alcanzó la meta del 50.00% de lo programado en la eliminación de apoyo informativo. Justificación Anual: Logrando así el 12.50% anual en este primer trimestre.
							10	10	10	10			
Actividad	3.1.1.1.14.6 Visitas agendadas a las unidades administrativas para el proceso de baja documental.	PVAUAPBD: Porcentaje de visitas agendadas a las unidades administrativas para el proceso de baja documental.	Ascendente	Trimestral	5	SI	30	-	-	-	3000.00%	600.00%	Justificación Trimestral: En este primer trimestre se alcanzó la meta del 3000.00% superando así lo programado en las visitas agendadas. Justificación Anual: Logrando el 600.00% anual en este primer trimestre.
							1	2	1	1			

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ QUINTANA ROO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2026



SECRETARÍA GENERAL
DEL AYUNTAMIENTO
DE BENITO JUÁREZ

PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL:			O-PPA. 3.1 ATENCIÓN Y APOYO A LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA Y ORGANISMOS NO GUBERNAMENTALES										
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR (ascendente, descendente o constante)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN DEL INDICADOR	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	METAS - AVANCE				AVANCE DE LA META		JUSTIFICACION TRIMESTRAL DE AVANCE DE RESULTADOS 2026
							REALIZADO Y				TRIM	ANUAL	
							1er TRIMESTRE	2do TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4to TRIMESTRE			
Actividad	3.1.1.1.14.7 Total de Bajas documentales concluidas (Actas de baja documental)	PTBDC: Porcentaje de Total de Bajas documentales concluidas (Actas de baja documental).	Ascendente	Trimestral	120	SI	0	-	-	-	0.00%	0.00%	Justificación Trimestral: En este primer trimestre la meta fue del 0.00% debido a que el procedimiento de baja documental rebasa los plazos establecidos para la periodicidad trimestral, lo cual dificulta la obtención de resultados significativos en cada corte. En consecuencia, la adopción de un esquema semestral de reporte permite reflejar con mayor fidelidad la realidad operativa, al tiempo que previene la elaboración de informes con avances reducidos o poco representativos. Justificación Anual: Logrando el 0.00% anual en este primer trimestre.
							30	30	30	30			
Actividad	3.1.1.1.14.8 Asesorías en materia de bajas documentales.	PAMBD: Porcentaje de Asesorías en materia de bajas documentales.	Ascendente	Trimestral	120	SI	40	-	-	-	133.33%	33.33%	Justificación Trimestral: En este primer trimestre se alcanzó la meta del 133.33% superando así lo programado en las asesorías de materia de baja documental. Justificación Anual: Logrando el 33.33% anual en este primer trimestre
							30	30	30	30			
Actividad	3.1.1.1.14.9 Exposición y actividades históricas en eventos.	PAMBD: Porcentaje de Exposiciones y actividades históricas en eventos.	Ascendente	Trimestral	200	SI	3	-	-	-	6.00%	1.50%	Justificación Trimestral: En este primer trimestre se alcanzó la meta del 6.00% a lo programado en las exposiciones y actividades de eventos debido a que durante el primer trimestre la ejecución de actividades en eventos, se vio limitada debido a la priorización de trabajos administrativos propios del inicio del ejercicio fiscal. Justificación Anual: Logrando así únicamente el 1.50% anual en este primer trimestre.
							50	50	50	50			
Actividad	3.1.1.1.14.10 Visitas guiadas a escuelas públicas.	PVGEP: Porcentaje de Visitas de Guías a Escuelas Públicas.	Ascendente	Trimestral	120	SI	6	-	-	-	20.00%	5.00%	Justificación Trimestral: En este primer trimestre se alcanzó la meta del 20.00% de lo programado a las visitas guiadas. Justificación Anual: Logrando así únicamente el 5.00% anual en este primer trimestre.
							30	30	30	30			
Actividad	3.1.1.1.14.11 Servicios de Prestamo y Consulta al Público	PVGEP: Porcentaje de Servicios de Prestamo y Consulta al Público.	Ascendente	Trimestral	15	SI	2	-	-	-	200.00%	13.33%	Justificación Trimestral: En este primer trimestre se alcanzó la meta del 200.00% se contempla fortalecer la difusión de los servicios para incrementar el uso por parte del público. Justificación Anual: logrando así el 13.33% anual en este primer trimestre.
							1	2	1	1			
Actividad	3.1.1.1.14.12 Impartición de asesorías a las Unidades Administrativas en materia de Archivo de trámite.	PCAI: Porcentaje de las capacitaciones en materia de archivo impartidas.	Ascendente	Trimestral	12	SI	35	-	-	-	1166.67%	291.67%	Justificación Trimestral: En este primer trimestre se alcanzó la meta del 1166.67% en la asesoría en materia de archivo de tramite externa y interna, aumenta mas la cantidad de unidades administrativas asesoradas por motivo de las actualizaciones de acuerdo al reglamento de archivo. Justificación Anual: Logrando así el 291.67% anual en este primer trimestre.
							3	3	3	3			
Actividad	3.1.1.1.14.13 Sesiones del Grupo Interdisciplinario	PSGI: Porcentaje de sesiones del grupo interdisciplinario, extraordinarias y ordinarias.	Ascendente	trimestral	10	SI	1	-	-	-	50.00%	10.00%	Justificación Trimestral: En este primer trimestre se alcanzó la meta del 50.00% en las sesiones del grupo interdisciplinario. Justificación Anual: logrando así el 10.00% anual en este primer trimestre.
							2	3	2	3			
Componente	3.1.1.1.15 Acciones realizadas para mitigar los riesgos y proteger a la población y establecimientos comerciales con medidas de seguridad.	PARPMR: Porcentaje de acciones realizadas para la mitigación de los riesgos	Ascendente	Trimestral	1,098,432	SI	183,164	-	-	-	66.05%	16.68%	Justificación Trimestral: Durante el primer trimestre del 2026, se realizaron 183,164 acciones de un total de 277,327 acciones estimadas, lo que representa un 66.05%, acciones con las que se busca mitigar los riesgos y así proteger a la población y establecimientos comerciales. Justificación Anual: La meta anual programada para el ejercicio 2026 es de 1,098,432 acciones estimados, al cierre del primer trimestre, el avance alcanzado fue del 16.68%.
							277,327	274,012	273,114	273,979			

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ QUINTANA ROO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2026



SECRETARÍA GENERAL
DEL AYUNTAMIENTO
DE BENITO JUÁREZ

PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL:			O-PPA. 3.1 ATENCIÓN Y APOYO A LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA Y ORGANISMOS NO GUBERNAMENTALES										JUSTIFICACION TRIMESTRAL DE AVANCE DE RESULTADOS 2026	
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR (ascendente, descendente o constante)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN DEL INDICADOR	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	METAS - AVANCE				AVANCE DE LA META			
							REALIZADO Y				TRIM	ANUAL		
							1er TRIMESTRE	2do TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4to TRIMESTRE				
Actividad	3.1.1.1.15.1 Difusión en los medios de comunicación las prevenciones y alertas de siniestros por efectos naturales y humanos.	PSD: Porcentaje de spots difundidos por medio de redes sociales.	Ascendente	Trimestral	4,800	SI	1,120	-	-	-	93.65%	23.33%	Justificación Trimestral: Durante el primer trimestre del 2026 se difundieron 1,120 spots en medios de comunicación de un total de 1,196 spots estimados, lo que representa un 93.65%, esto debido a que no se han presentado incidentes mayores que representen su difusión. Justificación Anual: La meta anual programada para el ejercicio 2026 es de 4,800 spots estimados, al cierre del primer trimestre, el avance alcanzado fue del 23.33%. Debido a la campaña preventivas de inicio de año y a las recomendaciones por temporada de incendios forestales, así como el estado del clima y estatus de playas.	
Actividad	3.1.1.1.15.2 Capacitación a la población de diferentes sectores en materia de Protección Civil.	PPC: Porcentaje de personas capacitadas.	Ascendente	Trimestral	2,710	SI	827	-	-	-	123.43%	30.52%	Justificación Trimestral: Durante el primer trimestre del 2026 se realizaron 827 capacitaciones en materia de protección civil de un total de 670 estimados, superando la meta en un 123.43%, esto en función de las solicitudes recibidas por parte de los contribuyentes como parte de los requisitos para el trámite de su Dictámen Aprobatorio Justificación Anual: La meta anual programada para el ejercicio 2026 es de 2,710 al cierre del primer trimestre, el avance alcanzado fue del 30.52%. Lo anterior, derivado al cumplimiento de las solicitudes de capacitación que se calendarizaron durante el primer trimestre	
Actividad	3.1.1.1.15.3 Evaluación de guardavidas en materia de seguridad acuática.	PGE: Porcentaje de Guardavidas Evaluados	Ascendente	Trimestral	220	SI	78	-	-	-	1560.00%	35.45%	Justificación Trimestral: Durante el primer trimestre del 2026 se evaluaron 78 guardavidas de un total de 5 estimados, alcanzando un 1,560%, debido la apertura anticipada del periodo de evaluaciones de guardavidas como medida preventiva para las temporadas vacacionales. Justificación Anual: La meta anual programada para el ejercicio 2026 es de 220 capacitaciones a guardavidas estimadas, al cierre del primer trimestre, el avance alcanzado fue del 35.45%. Lo anterior, derivado la apertura anticipada del periodo de evaluaciones de guardavidas como medida preventiva para las temporadas vacacionales.	
Actividad	3.1.1.1.15.4 Elaboración de Dictámenes Aprobatorios (anuencias) a comercios de bajo, mediano y alto riesgo.	PDAE: Porcentaje de dictámenes aprobatorios entregados de bajo, mediano y alto riesgo.	Ascendente	Trimestral	20,770	SI	10,851	-	-	-	130.48%	52.24%	Justificación Trimestral: Durante el primer trimestre del 2026 se emitieron 10,851 Dictámenes Aprobatorios de protección civil de un total de 8,316 estimados, alcanzando un 130.48% adicional, esto debido a la eficiencia de la plataforma digital con la que se realizan los trámites de manera más eficiente. Justificación Anual: La meta anual programada para el ejercicio 2026 es de 20,770 dictámenes aprobatorios elaborados, al cierre del primer trimestre, el avance alcanzado fue del 52.24%. Lo anterior, derivado al periodo de renovación de licencias de funcionamiento.	
Actividad	3.1.1.1.15.5 Evaluación de Programas Internos de Protección Civil.	PPIE: Porcentaje de programas internos evaluados de los diversos locales comerciales.	Ascendente	Trimestral	6,720	SI	3,451	-	-	-	233.18%	51.35%	Justificación Trimestral: Durante el primer trimestre del 2026 se realizaron 3,451 evaluaciones de programas internos de protección civil de un total de 1,480 estimados, alcanzando un 233.18%, esto debido a que este procedimiento ya se puede realizar a través de la plataforma digital eficientando tiempos y procesos. Justificación Anual: La meta anual programada para el ejercicio 2026 es de 6,720 programas internos evaluados, al cierre del primer trimestre, el avance alcanzado fue del 51.35%. Lo anterior, debido a que este procedimiento ya se puede realizar a través de la plataforma digital eficientando tiempos y procesos.	
Actividad	3.1.1.1.15.6 Elaboración de Inspecciones a comercios de mediano y alto riesgo.	PIRC: Porcentaje de Inspecciones realizadas a comercios de mediano y alto riesgo.	Ascendente	Trimestral	3,700	SI	1,185	-	-	-	118.50%	32.03%	Justificación Trimestral: Durante el primer trimestre del 2026 se realizaron 1,185 inspecciones de un total de 1000 estimados, alcanzando un 118.5 %, debido al gran numero de solicitudes de Dictámenes aprobatorios y al periodo de renovación de Licencias de funcionamiento. Justificación Anual: La meta anual programada para el ejercicio 2026 es de 3,700 inspecciones a comercios estimados, al cierre del primer trimestre, el avance alcanzado fue del 32.03%. Lo anterior, debido al gran numero de solicitudes de Dictámenes aprobatorios y al periodo de renovación de Licencias de funcionamiento.	
Actividad	3.1.1.1.15.7 Evaluación de simulacros en ámbito privado y público.	PSPPE: Porcentaje de simulacros públicos y provados evaluados.	Ascendente	Trimestral	4,970	SI	3,451	-	-	-	302.19%	69.44%	Justificación Trimestral: Durante el primer trimestre del 2026 se realizaron 3,451 evaluaciones de simulacro de protección civil de un total de 1,142 estimados, alcanzando un 302.19%, esto en función de las solicitudes realizadas por los contribuyentes. Justificación Anual: La meta anual programada para el ejercicio 2026 es de 4,970 simulacros estimados, al cierre del primer trimestre, el avance alcanzado fue del 69.44%. Lo anterior, en función de las solicitudes y simulacros realizados por los establecimientos.	
Actividad	3.1.1.1.15.8 Registro de prestadores de servicios autorizados en materia de Protección Civil	PPSA: Porcentaje de prestadores de servicio autorizados	Ascendente	Trimestral	190	SI	88	-	-	-	51.76%	46.32%	Justificación Trimestral: Durante el primer trimestre del 2026 se realizaron 88 registros de prestadores de servicios de un total de 170 estimados, alcanzando un 51.76%, esto en función de las solicitudes de altas realizadas por los prestadores de servicio. Justificación Anual: La meta anual programada para el ejercicio 2026 es de 190 prestadores de servicios estimados, al cierre del primer trimestre, el avance alcanzado fue del 46.32%. Lo anterior, en función de las solicitudes ingresadas que cumplen con los requisitos.	

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ QUINTANA ROO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2026



SECRETARÍA GENERAL
DEL AYUNTAMIENTO
DE BENITO JUÁREZ

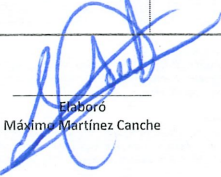
PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL:			O-PPA. 3.1 ATENCIÓN Y APOYO A LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA Y ORGANISMOS NO GUBERNAMENTALES										
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR (ascendente, descendente o constante)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN DEL INDICADOR	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	METAS - AVANCE				AVANCE DE LA META		JUSTIFICACION TRIMESTRAL DE AVANCE DE RESULTADOS 2026
							REALIZADO Y				TRIM	ANUAL	
							1er TRIMESTRE	2do TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4to TRIMESTRE			
Actividad	3.1.1.1.15.9 Atención de reportes de emergencias en materia de gestión integral de riesgos y de protección civil.	PREA: Porcentaje de reportes de emergencia atendidos.	Ascendente	Trimestral	580	SI	49	-	-	-	43.75%	8.45%	Justificación Trimestral: Durante el primer trimestre del 2026 se atendieron 49 reportes de emergencias de un total de 112 estimados, alcanzando un 43.75%, esto derivado de diversas variables o factores no controlables, como accidentes o situaciones de emergencia. Justificación Anual: La meta anual programada para el ejercicio 2026 es de 580 reportes de emergencia estimados, al cierre del primer trimestre, el avance alcanzado fue del 8.45%. Lo anterior, derivado a los reportes de emergencia que son canalizados por el número de emergencia 911
Actividad	3.1.1.1.15.10 Atención médica prehospitalaria a personas ocasionadas por incidencias reportadas.	PPAM: Porcentaje de personas con atención médica	Ascendente	Trimestral	1,125	SI	488	-	-	-	171.23%	43.38%	Justificación Trimestral: Durante el primer trimestre del 2026 se realizaron 488 atenciones médicas prehospitalarias de un total de 285 estimadas, alcanzando un 171.23%, debido a que se cuenta con más unidades para atención de emergencias médicas. Justificación Anual: La meta anual programada para el ejercicio 2026 es de 1,125 atenciones médicas prehospitalarias estimadas, al cierre del primer trimestre, el avance alcanzado fue del 43.38%. Lo anterior, derivado de los reportes recibidos del número de emergencia 911 y de los eventos programados.
Actividad	3.1.1.1.15.11 Supervisión y atención a eventos públicos y privado de cualquier índole.	PEPPS: Porcentaje de eventos públicos y privados supervisados.	Ascendente	Trimestral	525	SI	141	-	-	-	115.57%	26.86%	Justificación Trimestral: Durante el primer trimestre del 2026 se realizaron 141 supervisiones a eventos de un total de 122 estimados, alcanzando un 115.57%, esto derivado de las diversas solicitudes por parte del sector privado así como de las dependencias de gobierno que lo requieran Justificación Anual: La meta anual programada para el ejercicio 2026 es de 525 supervisiones y atenciones a eventos estimadas, al cierre del primer trimestre, el avance alcanzado fue del 26.86%. Lo anterior, derivado a las solicitudes de eventos que se realizan para tramite del permiso correspondiente.
Actividad	3.1.1.1.15.12 Verificación de refugios temporales con motivo de la temporada de Fenómenos Hidrometeorológicos.	PRTV: Porcentaje de refugios temporales verificados	Ascendente	Trimestral	210	SI	3	-	-	-	ND	1.43%	Justificación Trimestral: Durante el primer trimestre del 2026 se realizaron 3 verificaciones a refugios temporales de un total de 0 estimados, esto debido a que las cadenas hoteleras que cuentan con refugio temporal, iniciaron sus revisiones de manera anticipada. Justificación Anual: La meta anual programada para el ejercicio 2026 es de 210 verificaciones estimadas de refugios, al cierre del primer trimestre, el avance alcanzado fue del 1.43%. Lo anterior, debido a que las acciones de esta actividad se encuentran programadas a partir del segundo trimestre.
Actividad	3.1.1.1.15.13 Implementación de operativos con motivo a los diversos fenómenos naturales y antrópicos	POI: Porcentaje de operativos implementados.	Ascendente	Trimestral	24	SI	3	-	-	-	75.00%	12.50%	Justificación Trimestral: Durante el primer trimestre del 2026 se realizaron 3 operativos de un total de 4 estimados, alcanzando un 75.00%, esto en función de los diversos fenómenos que se presentan. Justificación Anual: La meta anual programada para el ejercicio 2026 es de 24 operativos estimados, al cierre del primer trimestre, el avance alcanzado fue del 12.50%. Lo anterior, en función de la necesidad por fenómenos naturales o antrópicos.
Actividad	3.1.1.1.15.14 Implementación de salvamentos, rescates y primeros auxilios en playas, cenotes y lagunas en el municipio.	PSRPI: Porcentaje de salvamentos, rescates y primeros auxilios implementados en las playas, cenotes y lagunas.	Ascendnete	Trimestral	217	SI	174	-	-	-	414.29%	80.18%	Justificación Trimestral: Durante el primer trimestre del 2026 se realizaron 174 salvamentos, rescates y primeros auxilios de un total de 42 estimados, alcanzando un 414.29%, debido a la gran afluencia que se ha tenido en las playas públicas, así como una alta ocupacion en la temporada vacacional. Justificación Anual: La meta anual programada para el ejercicio 2026 es de 217 salvamentos y rescates acuáticos estimados, al cierre del primer trimestre, el avance alcanzado fue del 80.18%. Lo anterior, debido a la gran afluencia que se ha tenido en las playas públicas, así como una alta ocupacion en la temporada vacacional.
Actividad	3.1.1.1.15.15 Ejecución de acciones preventivas de manera permanente en las diversas playas, en beneficio a la ciudadanía.	PAPB: Porcentaje acciones preventivas brindadas a la población benitojuarense y vacacionistas.	Ascendente	Trimestral	1,053,400	SI	161,212	-	-	-	61.22%	15.30%	Justificación Trimestral: Durante el primer trimestre del 2026 se brindaron 161,212 acciones preventivas de un total de 263,350 estimadas, alcanzando un 61.22%, esto en función del numero de vacacionistas que acuden a las 11 playas públicas. Justificación Anual: La meta anual programada para el ejercicio 2026 es de 1,053,400 acciones preventivas estimadas, al cierre del primer trimestre, el avance alcanzado fue del 15.30%. Lo anterior, en función de la afluencia de vacacionistas que se encuentran en las 11 playas públicas.
Actividad	3.1.1.1.15.16 Atención a quejas ciudadanas en materia de protección civil.	PQCA: Porcentaje de quejas ciudadanas atendidas.	Descendente	Trimestral	129	SI	42	-	-	-	131.25%	32.56%	Justificación Trimestral: Durante el primer trimestre del 2026 se atendieron 42 quejas ciudadanas de un total de 32 estimadas, alcanzando un 131.25%, esto en función de las solicitudes realizadas por los ciudadanos. Justificación Anual: La meta anual programada para el ejercicio 2026 es de 129 quejas ciudadanas estimadas, al cierre del primer trimestre, el avance alcanzado fue del 32.56%. Lo anterior, en función de las solicitudes realizadas por la ciudadanía

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ QUINTANA ROO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2026



SECRETARÍA GENERAL
DEL AYUNTAMIENTO
DE BENITO JUÁREZ

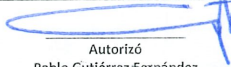
PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL:			O-PPA. 3.1 ATENCIÓN Y APOYO A LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA Y ORGANISMOS NO GUBERNAMENTALES										
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR (ascendente, descendente o constante)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN DEL INDICADOR	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	METAS - AVANCE				AVANCE DE LA META		JUSTIFICACION TRIMESTRAL DE AVANCE DE RESULTADOS 2026
							REALIZADO Y						
							1er TRIMESTRE	2do TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4to TRIMESTRE	TRIM	ANUAL	
Actividad	3.1.1.1.15.17 Integración de los diversos Comités Operativos Especializados en Materia de Protección Civil	PDCI: Porcentaje de los diversos comités integrados	Ascendente	Trimestral	2	SI	1	-	-	-	100.00%	50.00%	Justificación Trimestral: Durante el primer trimestre del 2026 se realizó la instalación de 1 comité operativo especializado de un total de 1 estimado, alcanzando un 100.00%, esto como parte del protocolo establecido al inicio de la temporada de incendios forestales. Justificación Anual: La meta anual programada para el ejercicio 2026 es de 2 sesiones de comité estimadas, al cierre del primer trimestre, el avance alcanzado fue del 50.00 %. Lo anterior, derivado al inicio de la temporada de incendios forestales.


Revisó
Máximo Martínez Canche


Revisó
Lic. José Fernando Díaz Núñez
Director General de Planeación Municipal



MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ
DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN
MUNICIPAL


Autorizó
Pablo Gutiérrez Fernández
Secretario General del Ayuntamiento



SECRETARÍA GENERAL
H. AYUNTAMIENTO DE BENITO JUÁREZ
CANCUN, Q.ROO