

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS													
MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ QUINTANA ROO													
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO 2026													
 SECRETARÍA GENERAL DEL AYUNTAMIENTO DE BENITO JUÁREZ													
PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL:			O-PPA. 3.1 ATENCIÓN Y APOYO A LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA Y ORGANISMOS NO GUBERNAMENTALES										
NIVEL	RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR (ascendente, descendente o constante)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN DEL INDICADOR	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	METAS - AVANCE				AVANCE DE LA META PROGRAMDA		JUSTIFICACION TRIMESTRAL DE AVANCE DE RESULTADOS 2026
							REALIZADO Y PROGRAMADO EN EL PERIODO						
							1er TRIMESTRE	2do TRIMESTRE	3er TRIMESTRE	4to TRIMESTRE			
Fin	3.3.1 Contribuir a una sociedad más segura, cohesionada y pacífica en el municipio de Benito Juárez mediante estrategias de prevención de la violencia, impulso a la convivencia y fortalecimiento del bienestar social.	I_TOD_PAZ: Índice de Todos por la Paz	Ascendente	Triannual	32.00%	NO	8.00%	8.00%	-	-	100.00%	50.00%	Meta Trimestral: El Índice Municipal de Todos por la Paz se integra por 3 dimensiones y 9 subdimensiones que consideran variables en materia de Seguridad y Justicia, Cohesión Social y Educación para la Paz, a partir de información generada por fuentes internas y externas al municipio. Durante el segundo trimestre de 2026, la meta reportada se mantiene igual a la programada, debido a que los indicadores que integran el índice presentan una periodicidad de actualización distinta (mensual, trimestral o anual), por lo que, al periodo de corte, no se cuenta con nueva información que permita recalcular su valor. En este sentido, el resultado se conserva sin variación respecto a la última medición disponible. Meta Anual: La meta anual programada para el ejercicio 2026 es de 50.00%, la cual se encuentra distribuida de manera homogénea en los cuatro trimestres del año. Al cierre del segundo trimestre, el avance registrado es consistente con la programación establecida, sin variaciones respecto a la meta trimestral, derivado de que las variables que integran el índice no presentan actualizaciones en el corto plazo, manteniéndose el comportamiento esperado conforme a la naturaleza de las fuentes de información.
Propósito	3.1.1.1 Las dependencias municipales de la Secretaría General atienden a las y los ciudadanos del municipio de Benito Juárez respecto a sus necesidades y demandas con base en los servicios.	PCIA: Porcentaje de ciudadanas(os) atendidas(os).	Ascendente	Trimestral	2,400	SI	600	600	-	-	100.00%	50.00%	Justificación Trimestral: Este indicador tiene como meta trimestral realizar 600 atenciones a personas que requieran alguna gestion de las diversas direcciones de la secretaría general; En este trimestre se logro llegar al total de las 600 de 600 programado. El porcentaje alcanzado fue de 100%, derivado de la atención oportuna respuesta y resoluciones de cada solicitud Justificación Anual: Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 50% ya que, de los 600 programado, se realizó los 600 atenciones. Lo anterior, derivado de la atención fue oportuna y se dio prioridad a cada solicitud ingresada
Componente	3.1.1.1.1 Resoluciones de las demandas ciudadanas por la Secretaría General emitidas.	PRDC: Porcentaje de resoluciones de las demandas ciudadanas emitidas.	Ascendente	Trimestral	2,500	SI	778	912	-	-	145.92%	67.60%	Justificación Trimestral: Este indicador tiene como meta trimestral realizar 625 resoluciones de demandas ciudadanas; En este trimestre se logro llegar al total de las 912 demansdas resueltas de 625 que fueron programados . El porcentaje alcanzado fue de 145.92%, derivado de la atención oportuna respuesta y resoluciones de cada demanda. Justificación Anual: Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 67.60% ya que las demandas fueron resueltas , de los 625 programado, se realizó 912 resoluciones de demansdas. Lo anterior, derivado de la atención fue oportuna y se dio prioridad a cada demanda ingresada.

Actividad	3.1.1.1.1.1 Otorgamiento de apoyos administrativos y financieros brindados a la ciudadanía.	PAOC: Porcentaje de apoyos administrativos y financieros otorgados.	Ascendente	Trimestral	950	SI	486	370	-	-	156.12%	90.11%	Justificación Trimestral: Este indicador tiene como meta trimestral realizar 237 apoyos administrativos y financieros brindados a la ciudadanía ; En el segundo trimestre se logro llegar al total de las 370 apoyos administrativos y financieros de 237 que fueron programados . El porcentaje alcanzado fue de 156.12%, derivado de la atención oportuna Justificación Anual: Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 90.11% ya que los apoyos administrativos y financieros fueron resueltos , de los 237 programado, se realizó 370 resoluciones de ellos , derivado de la atención fue oportuna
							237	237	237	239			
Actividad	3.1.1.1.1.2 Gestión de las sesiones ordinarias llevadas acabo por el cabildo	PSCA: Porcentaje de sesiones ordinarias de Cabildo realizadas.	Ascendente	Trimestral	100	SI	8	11	-	-	44.00%	19.00%	Justificación Trimestral: Este indicador tiene como meta trimestral realizar 25 sesiones ; En este trimestre se logro llegar al total de 11 sesiones de 25 que fueron programados . El porcentaje alcanzado fue de 44.00%, derivadoque en este trimestre solo fueron programads esas Justificación Anual: Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 19.00% ya que las sesiones realizadas fueron 11 de los 25 programado
							25	25	25	25			
Actividad	3.2.1.1.1.3 Gestión de solicitudes formuladas por la ciudadanía.	PSCG: Porcentaje de Solicitudes Ciudadanas gestionadas.	Ascendente	Trimestral	540	SI	478	495	-	-	366.67%	180.19%	Justificación Trimestral: Este indicador tiene como meta trimestral realizar 135 resoluciones de gestiones ; En este trimestre se logro llegar al total de 495 resoluciones de gestiones de 135 que fueron programados . El porcentaje alcanzado fue de 366.67%, derivado que en este trimestre hubieron diversos eventos Justificación Anual: Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 180.19% ya que hubieron diversos eventos , de los 135 programado, se realizó 495 gestiones sutorizadas
							135	135	135	135			
Componente	3.1.1.1.2 Atención a solicitudes de personas no localizadas en el municipio de Benito Juárez	PSNLBJ: Porcentaje de solicitudes de personas no localizadas.	Ascedente	Trimestral	200	SI	325	345	-	-	690.00%	335.00%	Justificación Trimestral: Este indicador tiene como meta trimestral realizar 50 atenciones a reportes de personas desaparecidas; En este trimestre se realizó 345 de 50 programado. El porcentaje alcanzado fue de 690.00%, derivado de la atención oportuna y sin dilación de los reportes recibidos desde el 911. Justificación Anual: Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 335.00% ya que, de los 200 programado, se realizó 670 atenciones. Lo anterior, derivado de la atención oportuna y sin dilación de los reportes recibidos desde el 911.
							50	50	50	50			
Actividad	3.1.1.1.2.1 Seguimiento, asesorías y acompañamiento en reportes de personas no localizadas en el municipio de Benito Juárez	PSAAPNLBJ: Porcentaje de Seguimiento,asesoria y apoyo en reportes de personas no localizadas en el municipio de Benito Juárez	Ascedente	Trimestral	100	SI	325	344	-	-	1376.00%	669.00%	Justificación Trimestral: Este indicador tiene como meta anual realizar 100 atenciones a reportes de personas desaparecidas; En este trimestre se realizó 344 de 50 programado. El porcentaje alcanzado fue de 1376.00%, derivado de la atención oportuna y sin dilación de los reportes recibidos desde el 911. Justificación Anual: Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 669.00% ya que, de los 100 programado, se realizó 325 atenciones. Lo anterior, derivado de la atención oportuna y sin dilación de los reportes recibidos desde el 911.
							25	25	25	25			
Actividad	3.1.1.1.2.2 Asistencia de Reportes de Personas No Localizadas	PARPNL: Porcentaje de Asistencia de Reportes de Personas No Localizadas	Ascedente	Trimestral	100	SI	325	344	-	-	1376.00%	669.00%	Justificación Trimestral: Este indicador tiene como meta anual realizar 100 atenciones a reportes de personas desaparecidas; En este trimestre se realizó 344 de 50 programado. El porcentaje alcanzado fue de 1376.00%, derivado de la atención oportuna y sin dilación de los reportes recibidos desde el 911. Justificación Anual: Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 669.00% ya que, de los 100 programado, se realizó 325 atenciones. Lo anterior, derivado de la atención oportuna y sin dilación de los reportes recibidos desde el 911.
							25	25	25	25			

Componente	3.1.1.1.3 Solicitudes administrativas de las Direcciones adscritas a la Secretaría General emitidas.	PSAE: Porcentaje de solicitudes administrativas emitidas.	Ascendente	Trimestral	1,155	SI	301	304	-	-	100.00%	52.38%	Justificación Trimestral: Se obtuvo un avance del 100% en relación al 2do trimestre de 2026, derivado a que las Dependencias Adscritas a la Secretaría General presentaron sus solicitudes administrativas en tiempo y forma a esta Dirección General de la Coordinación General Administrativa.
							301	304	304	246			Justificación Anual: Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 52.38%, ya que de las 1155 solicitudes administrativas, se emitieron 304 en lo que fue del 2do trimestre. Lo anterior, derivado de las solicitudes presentadas por las diferentes Direcciones adscritas a la secretaria General.
Actividad	3.1.1.1.3.1 Gestión en la documentación de los movimientos de personal de la Oficina de la Secretaría General.	DGMP: Porcentaje de Documentos de movimientos de personal gestionados.	Ascendente	Trimestral	170	SI	49	42	-	-	100.00%	53.53%	Justificación Trimestral: Se cumplió al 100% la meta establecida en el 2do trimestre de 2026, el personal administrativo de las Dependencias adscritas a la Secretaría General presentó los documentos con los lineamientos que requiere la Dirección de Recursos Humanos para dar seguimiento a la Gestión de Movimiento de Personal para su debido seguimiento ante esta Dirección General.
							49	42	42	37			Justificación Anual: Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 53.53%, ya que de los 170 documentos de movimientos de personal, se gestionaron 42 durante el 2do trimestre.
Actividad	3.1.1.1.3.2 Realización de gestiones técnicas para la operación de las Direcciones Adscritas a la Oficina de la Secretaría General.	PGTR: Porcentaje de Gestiones Técnicas realizadas.	Ascendente	Trimestral	417	SI	123	98	-	-	100.00%	53.00%	Justificación Trimestral: La Dirección General de la Coordinación General Administrativa cumplió al 100% la meta establecida en el 2do trimestre de 2026.
							123	98	98	98			Justificación Anual: Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 53.00%, ya que de las 417 Gestiones Técnicas, se gestionaron 98, durante el 2do trimestre.
Actividad	3.1.1.1.3.3 Atención a las solicitudes de recursos materiales para abastecer a la Secretaría General y sus Direcciones Adscritas.	PRMG: Porcentaje de solicitudes de recursos materiales gestionados.	Ascendente	Trimestral	568	SI	129	164	-	-	100.00%	51.58%	Justificación Trimestral: Se cumplió al 100% meta establecida en el 2do trimestre de 2026, esto debido al seguimiento a los requerimientos presentados por las dependencias adscritas a la Secretaria General, como lo son solicitudes de pago de arrendamiento, solicitud de combustible, requisición de material de papelería, por mencionar algunas.
							129	164	164	111			Justificación Anual: Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 51.58%, ya que de las 568 solicitudes de recursos materiales, se gestionaron 164. Lo anterior, respecto a los diversos tramites administrativos presentados y su correcto seguimiento.
Componente	3.1.1.1.4 Actos registrales constitutivos o modificativos del Estado Civil de la población benitojuarenses, garantizando el derecho a la igualdad entre mujeres y hombres inscritos.	PARI: Porcentaje de actos registrales inscritos	Ascendente	Trimestral	74,119	SI	18,261	15,888	-	-	85.74%	46.07%	Justificación Trimestral: Se obtuvo un avance del 85.74% en relación al 2do trimestre de 2026, ya que se realizaron diversos actos registrales en las 09 Oficinas del Registro Civil, las cuales se encuentran ubicadas en los diferentes puntos del Municipio de Benito Juárez.
							18,530	18,530	18,530	18,529			Justificación Anual: Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 46.07%, ya que la meta establecida de 18,530 actos registrales, se inscribieron 18,888 actos registrales durante el 2do trimestre 2026
Actividad	3.1.1.1.4.1 Adquisición de herramientas tecnológicas del Registro Civil.	PAECE: Porcentaje de adquisición de equipos de cómputo y electrónicos.	Ascendente	Trimestral	3	SI	5	1	-	-	100.00%	200.00%	Justificación Trimestral: Se obtuvo un avance del 100% en relación al 2do trimestre de 2026, ya que se adquirieron 1 herramientas tecnologicas las cuales se utilizan para la elaboracion de los actos registrales del Registro Civil.
							1	1	1	0			Justificación Anual: Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 200%, ya que la meta establecida de adquisiciones es de 3 herramientas tecnologicas las cuales se utilizan para la elaboracion de los actos, se adquirió 1 herramienta tecnologica durante el 2do trimestre 2026

Actividad	3.1.1.1.4.2 Incremento en la adquisición de formatos valorados Adquiridos.	PFVA: Porcentaje de formatos valorados adquiridas.	Ascendente	Trimestral	89,000	SI	17,000	22,825	-	-	102.58%	44.75%	Justificación Trimestral: Se obtuvo un avance del 102.58% en relación al 2do trimestre de 2026, ya que se adquirieron 22,825 formatos valorados, los cuales son utilizados para la elaboración de los actos registrales que generan las 09 Oficinas del del Registro Civil.
							22,250	22,250	22,250	22,250			Justificación Anual: Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 44.75%, ya que la meta establecida es de 22,250, se adquirieron 22,825 formatos valorados, los cuales son utilizados para la elaboración de los actos registrales que se generan las 09 Oficinas del del Registro Civil durante el 2do trimestre 2026
Actividad	3.1.1.1.4.3 Capacitación al personal del Registro Civil.	PPC: Porcentaje de personal del Registro Civil capacitado.	Ascendente	Trimestral	40	SI	0	50	-	-	500.00%	125.00%	Justificación Trimestral: Se obtuvo un avance del 500% en relación al 2do trimestre de 2026, ya que se capacitó a la mitad del personal durante el segundo trimestre del 2026
							10	10	10	10			Justificación Anual: Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 125%, ya que la meta establecida de 10 personas capacitadas, de las cuales se capacitó a 50 personas durante el 2do trimestre 2026
Actividad	3.1.1.1.4.4 Mejoramiento de las instalaciones del Registro Civil.	PIRM: Porcentaje de instalaciones del Registro Civil mejoradas.	Ascendente	Trimestral	2	SI	2	2	-	-	200.00%	200.00%	Justificación Trimestral: Se obtuvo un avance del 200% en relación al 2do trimestre de 2026, ya que se mejoraron 2 instalaciones de las oficinas del del Registro Civil.
							0	1	1	0			Justificación Anual: Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 200%, ya que la meta establecida es de 1 oficinas mejoradas durante el 2do trimestre 2026
Componente	3.1.1.1.5 Quejas y recomendaciones en materia de Derechos Humanos atendidas.	PQRDH: Porcentaje de quejas y recomendaciones en materia de Derechos Humanos atendidas.	Ascendente	Trimestral	12	SI	3	3	-	-	100.00%	50.00%	Justificación Trimestral: Este indicador tiene como meta anual realizar 12 Atenciones a quejas y recomendaciones en materia de Derechos Humanos. En este trimestre se realizaron los 3 programados. El porcentaje alcanzado fue de 100%.
							3	3	3	3			Justificación Anual: Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 50%; ya que de las 12 atenciones a quejas y recomendaciones programadas, se lograron atender 3 en este segundo trimestre.
Actividad	3.1.1.1.5.1 Prestación de asesorías jurídicas y atención a quejas en materia de Derechos Humanos.	PIQDH: Porcentaje de asesorías jurídicas y atenciones a quejas en materia de Derechos Humanos realizadas.	Ascendente	Trimestral	60	SI	15	17	-	-	113.33%	53.33%	Justificación Trimestral: Este indicador tiene como meta anual realizar 60 asesorías jurídicas y atención a quejas ciudadanas en materia de Derechos Humanos. En este trimestre se realizaron los 17, a pesar que se programaron 15; ya que ha habido mas respuesta de la ciudadanía. El porcentaje alcanzado fue de 113.33%.
							15	15	15	15			Justificación Anual: Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 53.33%; ya que de las 60 asesorías jurídicas y atenciones a quejas en materia de derechos humanos programas, se lograron atender 17 en este segundo trimestre.
Actividad	3.1.1.1.5.2 Impartición de capacitaciones especializadas en materia de Derechos Humanos y no discriminación.	PCMDH: Porcentaje de capacitaciones en materia de Derechos Humanos realizadas.	Ascendente	Trimestral	48	SI	12	12	-	-	100.00%	50.00%	Justificación Trimestral: Este indicador tiene como meta anual realizar 48 Capacitaciones en materia de Derechos Humanos En este trimestre se realizaron los 12 programados. El porcentaje alcanzado fue de 100%.
							12	12	12	12			Justificación Anual: Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 50%; ya que de las 48 capacitaciones especializadas en derechos humanos programadas, se lograron realizar 12 en este segundo trimestre.

Actividad	3.1.1.1.5.3 Realización de mesas de trabajo en materia de Derechos Humanos con instituciones y organizaciones de la sociedad civil.	PMTDH: Porcentaje de Mesas de Trabajo en materia de Derechos Humanos realizadas.	Ascendente	Trimestral	12	SI	3	4	-	-	133.33%	58.33%	Justificación Trimestral: Este indicador tiene como meta anual realizar 12 mesas de trabajo en materia de Derechos Humanos. En este trimestre se realizaron 4, aunque se programaron 3; ya que, fueron necesarios para tratar temas sobre Derechos Humanos. El porcentaje alcanzado fue de 133.33%. Justificación Anual: Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 58.33%; ya que de las 12 mesas de trabajo en materia de derechos humanos programadas, se lograron realizar 4 en este segundo trimestre.
Componente	3.1.1.1.6 Procedimientos jurídicos en los que el Ayuntamiento es parte atendidos mediante su revisión, elaboración y seguimiento.	PPJA: Porcentaje de procedimientos jurídicos atendidos	Ascendente	Trimestral	300	SI	69	71	-	-	94.67%	46.67%	Justificación Trimestral: Este indicador tiene como meta anual realizar 300 proyectos legales, logrando en este segundo trimestre un 94.67% de lo esperado, logrando 71 proyectos legales de los 75 que se tenían programados. Justificación Anual: Se tiene como meta lograr 300 proyectos en el año y se cuenta con un 46.67% anual de los procedimientos , cumpliendo con el porcentaje para llegar a dicha meta.
Actividad	3.1.1.1.6.1 Revisión de instrumentos jurídicos de la Administración Pública Municipal realizada.	PIJR: Porcentaje de instrumentos jurídicos revisados	Ascendente	Trimestral	200	SI	44	52	-	-	104.00%	48.00%	Justificación Trimestral: Este indicador tiene como meta anual atender 200 instrumentos legales, logrando atender en este segundo trimestre un 104.00% de lo esperado, con 52 de los 50 instrumentos programados. Justificación Anual: Se logra un porcentaje del 48.00% en lo que va del año en instrumentos legales atendidos.
Actividad	3.1.1.1.6.2 Atención de actuaciones jurídicas para la defensa del Ayuntamiento en procedimientos legales mediante su elaboración y revisión realizada.	PAJA: Porcentaje de actuaciones jurídicas atendidas	Ascendente	Trimestral	200	SI	51	47	-	-	94.00%	49.00%	Justificación Trimestral: Este indicador tiene como meta anual atender 200 actuaciones jurídicas, logrando atender en este segundo trimestre un 94.00% de lo esperado, con 47 de las 50 programadas. Justificación Anual: Se logra un porcentaje del 49.00% en lo que va del año en actuaciones jurídicas atendidas.
Actividad	3.1.1.1.6.3 Interposición y atención de recursos legales en juicios de garantía en los que el Ayuntamiento sea parte realizadas.	PRJG: Porcentaje de recursos en juicios de garantía atendidos	Ascendente	Trimestral	200	SI	48	51	-	-	102.00%	49.50%	Justificación Trimestral: Este indicador tiene como meta anual atender 200 juicios de garantía, logrando atender en este segundo trimestre un 102.00% de lo esperado, con 51 de los 50 programados. Justificación Anual: Se logra un porcentaje del 49.50% en lo que va del año en juicios de garantía atendidos.
Componente	3.1.1.1.7 Sanciones de la ciudadanía que realiza u omite actos que alteran la paz pública aplicadas.	PSA: Porcentaje de sanciones aplicadas	Ascendente	Trimestral	19,000	SI	1,189	1,351	-	-	28.44%	13.37%	Justificación Trimestral: Este indicador tiene como meta anual imponer 19,000 sanciones. En este trimestre se realizaron 1,351 de los 4,750 programados. El porcentaje alcanzado fue de 28.44% esto derivado de la aplicación del nuevo Reglamento de Justicia Cívica para el Municipio de Benito Juárez, Quintana Roo, con enfoque restaurativo mas que sancionador. Justificación Anual: Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 13.37% ya que de las 4,750 sanciones programados, se sancionaron 1,351. Lo anterior, derivado a la aplicación del nuevo Reglamento de Justicia para el Municipio de Benito Juárez, Quintana Roo, con enfoque restaurativo mas que sancionador.

Actividad	3.1.1.1.7.1 Celebración de convenios a través de audiencias conciliatorias.	PCCC: Porcentaje de convenios conciliatorios celebrados.	Ascendente	Trimestral	200	SI	45	44	-	-	88.00%	44.50%	Justificación Trimestral: Este indicador tiene como meta anual realizar 200 convenios conciliatorios. En este trimestre se realizaron 44 de los 50 programados. El porcentaje alcanzado fue de 88.00%, esto derivado de la implementación del nuevo modelo de Justicia Cívica y la entrada en vigor del Reglamento de Justicia Cívica del Municipio de Benito Juárez, que considera la aplicación Mecanismos Alternativos de Solución de Controversias, MASC, ya que actualmente se está llevando además de la conciliación, la mediación y la negociación, en el que las partes involucradas en una controversia solicitan, de manera voluntaria, la asistencia de un facilitador para llegar a una solución. Justificación Anual: Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 44.50% ya que de los 50 convenios programados, se celebraron 44. Lo anterior, derivado a que actualmente se está llevando además de la conciliación, la mediación y la negociación, en el que las partes involucradas en una controversia solicitan, de manera voluntaria, la asistencia de un facilitador para llegar a una solución.
Actividad	3.1.1.1.7.2 Otorgamiento de asesorías psicológicas a menores infractores y sus familias.	PAPO: Porcentaje de asesorías psicológicas otorgadas.	Ascendente	Trimestral	300	SI	26	103	-	-	137.33%	43.00%	Justificación Trimestral: Este indicador tiene como meta anual realizar 300 asesorías. En este trimestre se realizaron 103 de los 75 programados. El porcentaje alcanzado fue de 137.33%, derivado de la implementación del nuevo modelo de Justicia Cívica y la entrada en vigor del Reglamento de Justicia Cívica del Municipio de Benito Juárez, que promueve el desarrollo de una Cultura de la Legalidad sustentada en los principios de corresponsabilidad, legalidad, solidaridad, honestidad, equidad, tolerancia e identidad. Justificación Anual: Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 43.00% ya que de las 75 asesorías programadas, se celebraron 103. Lo anterior, derivado de la implementación del nuevo modelo de Justicia Cívica y la entrada en vigor del Reglamento de Justicia Cívica del Municipio de Benito Juárez, que promueve el desarrollo de una Cultura de la Legalidad sustentada en los principios de corresponsabilidad, legalidad, solidaridad, honestidad, equidad, tolerancia e identidad.
Actividad	3.1.1.1.7.3 Impartición de cursos de capacitación para el personal de la Dirección.	PACI: Porcentaje de cursos de capacitación impartidos.	Ascendente	Trimestral	6	SI	1	2	-	-	100.00%	50.00%	Justificación Trimestral: Este indicador tiene como meta anual realizar 6 capacitaciones. En este trimestre se realizó 2 capacitación programada. El porcentaje alcanzado fue de 100.00%, derivado de la implementación del nuevo modelo de Justicia Cívica y la entrada en vigor del Reglamento de Justicia Cívica del Municipio de Benito Juárez, que promueve la capacitación constante y permanente de los Jueces Cívicos y demás personal adscrito al Juzgado Cívico, en materia de Justicia Cívica. Justificación Anual: Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 50% ya que de 2 capacitación programada, se realizaron los 2. Lo anterior, derivado a la aplicación del nuevo Reglamento de Justicia para el Municipio de Benito Juárez, Quintana Roo, con enfoque restaurativo mas que sancionador.
Actividad	3.1.1.1.7.4 Realización de Talleres para familias de menores infractores.	PTFR: Porcentaje de Talleres para familias realizados.	Ascendente	Trimestral	4	SI	0	1	-	-	100.00%	25.00%	Justificación Trimestral: Este indicador tiene como meta anual realizar 4 talleres. En este trimestre se realizó 1 Taller programado. El porcentaje fue de 100% derivado de las facilidades otorgadas por las diferentes escuelas nivel media superior del Municipio de Benito Juárez, así como docentes y directivos, fomentando la Cultura de Legalidad que favorece la convivencia social y la prevención de conductas antisociales que afectan la convivencia cotidiana y el tejido social. Justificación Anual: Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 25% ya que de 1 taller programado, se realizó 1, derivado de las facilidades otorgadas por las diferentes escuelas nivel media superior del Municipio de Benito Juárez, así como docentes y directivos, fomentando la Cultura de Legalidad que favorece la convivencia social y la prevención de conductas antisociales que afectan la convivencia cotidiana y el tejido social.
Componente	3.1.1.1.8 Supervisión de guarda y custodia de ciudadanos que infringen el Reglamento de Justicia Cívica realizada	PSA: Porcentaje de supervisiones aplicadas.	Ascendente	Trimestral	23,666	SI	1,189	1,342	-	-	22.68%	10.69%	Justificación Trimestral: Para este segundo trimestre 2026, en el Centro de Retención se retuvieron a 1342 infractores, obteniendo un 22.68% de avance. Justificación Anual: El avance anual a la Retención de Infractores es de un 10.69%.

Actividad	3.1.1.1.8.1 Supervisión de la integridad de los infractores	PIA: Porcentaje de Incidencias Atendidas.	Ascendente	Trimestral	12	SI	3	3	-	-	100.00%	50.00%	Justificación Trimestral: En el segundo trimestre 2026, se obtiene el 100% de las incidencias de acuerdo a la meta planeada, realizando 3 atenciones de incidencias de acuerdo a lo programado. Justificación Anual: El avance acumulado anual de esta actividad es del 50%.
Actividad	3.1.1.1.8.2 Conservación y mantenimiento de equipos del Centro Retencion.	PEC: Porcentaje de Equipo Conservado.	Ascendente	Trimestral	7	SI	2	2	-	-	100.00%	57.14%	Justificación Trimestral: En este segundo trimestre de 2026, se realiza el mantenimiento de 2 áreas más del Centro de Retención para su conservación, alcanzando el 100%. Justificación Anual: Se obtiene el 57.14% de avance anual de áreas de este Centro de Retención.
Actividad	3.1.1.1.8.3 Otorgamiento de alimentos a infractores retenidos y personal Institucional	POAO: Porcentaje de Órdenes de Alimentos Otorgados	Ascendente	Trimestral	113,333	SI	21,786	21,909	-	-	77.33%	38.55%	Justificación Trimestral: En el segundo trimestre de 2026, se otorgan 21,909 alimentos, obteniendo un 77.33% de avance a la meta planeada. Justificación Anual: El avance del porcentaje anual de esta actividad es de 38.55%, de alimentos otorgados, cumpliendo con las garantías de alimentación por parte del Centro de Retención, dando cumplimiento de manera puntual.
Componente	3.1.1.1.9 Acciones de las políticas poblacionales y demandas Sociales atendidas.	PADS: Porcentaje de Atención de las Demandas Sociales	Ascendente	Trimestral	1,000	SI	313	305	-	-	122.00%	61.80%	Justificación Trimestral: Este indicador tiene como meta anual realizar 1000 demandas sociales atendidas. En este trimestre se realizó 305 de 250 programado. El porcentaje alcanzado fue de 122%, derivado de lo solicitado por los ciudadanos. Justificación Anual: Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 61.80%, que equivale a 618 demandas sociales atendidas en lo que va del año.
Actividad	3.1.1.1.9.1 Realización del Sorteo del Servicio Nacional Clase correspondiente.	PCCM: Porcentaje de cartillas militares entregadas.	Ascendente	Trimestral	1,400	SI	705	265	-	-	88.33%	69.29%	Justificación Trimestral: Este indicador tiene como meta anual realizar 1400 cartillas entregadas. En este trimestre se realizó 265 de 300 programado. El porcentaje alcanzado fue de 88.33%, esto se logro a la promocion realizada y a la asistencia en los dias de los eventos de "Cancun no une" Justificación Anual: Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 69.29%,sto se logro a la promocion realizada y a la asistencia en los dias de los eventos de "Cancun no une"
Actividad	3.1.1.1.9.2 Participación en las Sesiones del COESPO referente a los temas representativos de la población y resoluciones del H. Ayuntamiento	PCSC: Porcentaje de Sesiones de COESPO participadas.	Ascendente	Trimestral	4	SI	1	1	-	-	100.00%	50.00%	Justificación Trimestral: Este indicador tiene como meta anual realizar 4 sesiones del COESPO. En este trimestre se realizó 1 de 1 programado. El porcentaje alcanzado fue de 100%, derivado a que el COESPO sesiona una vez al trimestre Justificación Anual: Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 50% debido a que el COESPO sesiona una vez al trimestre

Actividad	3.1.1.1.9.3 Atención y seguimiento a la Delegación Alfredo V. Bonfil y Sub Delegación de Puerto Juárez	PRDS: Porcentaje de atenciones y seguimientos con DAVB y SbPJ realizadas.	Ascendente	Trimestral	12	SI	3	3	-	-	100.00%	50.00%	Justificación Trimestral: Este indicador tiene como meta anual realizar 12 atenciones. En este trimestre se realizó 3 de 3 programado. El porcentaje alcanzado fue de 100%, se logra la meta con el trabajo coordinado entres la Delegacion y Subdelegacion con la Coordinación de Delegaciones Justificación Anual: Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 50% ya que, de los 12 programado, se realizó 6 atenciones. se logra la meta con el trabajo coordinado entres la Delegacion y Subdelegacion con la Coordinación de Delegaciones
Actividad	3.1.1.1.9.4 Atención a manifestaciones y cierres de vías de comunicación en el Ambito Municipal	PRDS: Porcentaje de atenciones a manifestaciones y cierres de vías de comunicación en el ambito municipal.	Ascendente	Trimestral	100	SI	50	97	-	-	485.00%	147.00%	Justificación Trimestral: Este indicador tiene como meta anual realizar 100 atenciones a manifestaciones. En este trimestre se atendió 97 de 20 programado. El porcentaje alcanzado fue de 485%, derivado en este trimestre los ciudadanos se organizaron y realizaron mas manifestaciones. Justificación Anual: Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 147% ya que, de los 100 programado, se realizó 147 atenciones. Lo anterior, debido a que los ciudadanos realizaron mas manifestaciones.
Actividad	3.1.1.1.9.5 Atenciones en asuntos religiosos brindadas.	PARB: Porcentaje de Atenciones en Asuntos Religiosos brindadas.	Ascendente	Trimestral	2,500	SI	743	634	-	-	101.44%	55.08%	Justificación Trimestral: Este indicador tiene como meta anual realizar 2500 atenciones. En este trimestre se realizó 634 de 625 programado. El porcentaje alcanzado fue de 101.44%, derivado de la promoción y la difusión que se realiza en el sector religioso Justificación Anual: Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 55.08% ya que, de los 2500 programado, se realizó 634 atenciones. Lo anterior, derivado de la promoción y la difusión que se realiza en el sector religioso
Actividad	3.1.1.1.9.6 Realización de actividades comunitarias enfocadas a la construccion de paz con apoyo de grupos religiosos. (sinergia por la paz)	PPAC: Porcentaje de participantes en actividades comunitarias enfocadas a la construccion de paz con apoyo de grupos religiosos. (sinergia por la paz) .	Ascendente	Trimestral	11,000	SI	3,073	3,913	-	-	130.43%	63.51%	Justificación Trimestral: Este indicador tiene como meta anual realizar 11,000 actividades con apoyo del voluntariado de las asociaciones religiosas. En este trimestre se beneficio 3913 personas. El porcentaje alcanzado fue de 130.43%, derivado de la participación del sector religioso en todos los programa que se realizaron en esta Dirección. Justificación Anual: Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 63.51%, por la participacion de las asociaciones religiosas a los programas de esta direccion
Actividad	3.1.1.1.9.7 Capacitación en materia religiosa que fortalezcan la laicidad del municipio.	PCMR: Porcentaje de participantes en materia religiosa capacitados(as)	Ascendente	Trimestral	1,300	SI	659	306	-	-	122.40%	74.23%	Justificación Trimestral: Este indicador tiene como meta anual alcanzar a capacitar a 1300 ministros de las asociaciones religiosas. En este trimestre se logró capacitar a 306 de 250 programados. El porcentaje alcanzado fue de 122.40%, derivado de la participación del sector religioso en las convocatorias realizadas. Justificación Anual: Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 74.23% ya que, de las 1300 personas programadas a capacitarse, se alcanzó a 965 personas. Lo anterior, derivado de la participación del sector religioso en las convocatorias realizadas.
Actividad	3.1.1.1.9.8 Actualización del Padrón Municipal de Templos (PMT).	PAEX: Porcentaje de expedientes del Padrón Municipal de Templos actualizados.	Ascendente	Trimestral	720	SI	201	170	-	-	94.44%	51.53%	Justificación Trimestral: Este indicador tiene como meta anual realizar 720 actualizaciones. En este trimestre se realizó 170 de 180 programadas. El porcentaje alcanzado fue de 94.44%, derivado de la implementación del nuevo Sistema Municipal de Templos que nos permite subir información . Justificación Anual: Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 51.53% ya que, de 720 actualizaciones programadas, se realizó 371 actualizaciones. Lo anterior, derivado de la implementación del nuevo Sistema Municipal de Templos que nos permite subir información .

Actividad	3.1.1.1.9.9 Realización de los trámites solicitados por las asociaciones y agrupaciones religiosas.	PTSR: Porcentaje de trámites del sector religioso realizados.	Ascendente	Trimestral	700	SI	203	281	-	-	140.50%	69.14%	Justificación Trimestral: Este indicador tiene como meta anual lograr 700 tramites. En este trimestre se logró 281 de 200 tramites programadas. El porcentaje alcanzado fue de 140.50%, derivado de la participación y solicitudes del sector religioso. Justificación Anual: Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 69.14% ya que, de 700 tramites programados, se alcanzó 484 tramites. Lo anterior, derivado de la participación y solicitudes del sector religioso.
							200	200	150	150			
Actividad	3.1.1.1.9.10 Asesoramiento para el registro de las agrupaciones religiosas.	PAAC: Porcentaje de asesorías jurídicas hacia asociaciones y agrupaciones religiosas.	Ascendente	Trimestral	290	SI	56	75	-	-	107.14%	45.17%	Justificación Trimestral: Este indicador tiene como meta anual lograr 290 asesorías. En este trimestre se logró 75 de 70 tramites programadas. El porcentaje alcanzado fue de 107.14%, derivado de la participación y solicitudes de aperturas de culto público del sector religioso. Justificación Anual: Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 45.17% ya que, de 290 asesorías programados, se alcanzó 131 asesorías. Lo anterior, derivado de la participación y solicitudes de aperturas de culto público del sector religioso.
							60	70	80	80			
Actividad	3.1.1.1.9.11 Realización de actividades enfocadas a la Promoción, Respeto y Tolerancia Religiosa realizadas	PAPRT: Porcentaje de actividades de Promoción, respeto y Tolerancia Religiosa, realizada	Ascendente	Trimestral	3	SI	1	0	-	-	ND	33.33%	Justificación Trimestral: Este indicador tiene como meta anual lograr 3 actividades. En este trimestre no se programó actividad. El porcentaje alcanzado fue de 100%, derivado de que no se tenía programado ninguna actividad. Justificación Anual: Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 33.33% anual.
							1	0	1	1			
Componente	3.1.1.1.10 Mecanismos de coordinación interinstitucional y capacidades del SIPINNA Municipal fortalecidos.	PCI: Porcentaje de mecanismos de coordinación interinstitucional y de fortalecimiento de capacidades implementados.	Ascendente	Trimestral	24	SI	2	3	-	-	42.86%	20.83%	Justificación Trimestral: En el segundo trimestre se programaron 7 mecanismos, de los cuales se realizaron 3, alcanzando un 42.86% de cumplimiento, consistentes en una reunión para la unificación de pláticas sobre prevención del embarazo en adolescentes, una reunión de coordinación con personal de salud de los ámbitos federal, estatal y municipal, y una capacitación en materia de prevención del trabajo infantil, fortaleciendo la coordinación interinstitucional para la protección de los derechos de niñas, niños y adolescentes. Justificación Anual: Este indicador tiene como meta anual 24 mecanismos. Al cierre del segundo trimestre, el avance acumulado es del 20.83%, al haberse realizado 5 mecanismos de los 10 programados durante el primer semestre, correspondientes a reuniones para la Justificación Trimestral: En el segundo trimestre se programaron 4 sesiones y se realizaron las 4, alcanzando un 100% de cumplimiento, correspondientes al Sistema Municipal SIPINNA, la Comisión de Justicia para Adolescentes, la Comisión de Atención a la Primera Infancia y la Comisión Interinstitucional para la Prevención y Erradicación del Trabajo Infantil (CITI). Justificación Anual: Este indicador tiene como meta anual 16 sesiones. Al cierre del segundo trimestre, el avance acumulado es del 50%, al haberse realizado 8 de las 8 sesiones programadas durante el primer semestre, correspondientes al Sistema Municipal SIPINNA, la Comisión de Justicia para Adolescentes, la Comisión de Atención a la Primera Infancia y la Comisión Interinstitucional para la Prevención y Erradicación del Trabajo Infantil (CITI).
							3	7	7	7			
Actividad	3.1.1.1.10.1 Organización de sesiones del Sistema Municipal y sus Comisiones.	PSO: Porcentaje de sesiones realizadas conforme al calendario.	Ascendente	Trimestral	16	SI	4	4	-	-	100.00%	50.00%	Justificación Trimestral: En el segundo trimestre se programaron 4 sesiones y se realizaron las 4, alcanzando un 100% de cumplimiento, correspondientes al Sistema Municipal SIPINNA, la Comisión de Justicia para Adolescentes, la Comisión de Atención a la Primera Infancia y la Comisión Interinstitucional para la Prevención y Erradicación del Trabajo Infantil (CITI). Justificación Anual: Este indicador tiene como meta anual 16 sesiones. Al cierre del segundo trimestre, el avance acumulado es del 50%, al haberse realizado 8 de las 8 sesiones programadas durante el primer semestre, correspondientes al Sistema Municipal SIPINNA, la Comisión de Justicia para Adolescentes, la Comisión de Atención a la Primera Infancia y la Comisión Interinstitucional para la Prevención y Erradicación del Trabajo Infantil (CITI).
							4	4	4	4			
Actividad	3.1.1.1.10.2 Canalización y registro de reportes o posibles vulneraciones de derechos de NNA.	PCR: Porcentaje de reportes canalizados dentro de 48 horas.	Constante	Trimestral	100.00%	NO	100.00%	100.00%	-	-	100.00%	100.00%	Justificación Trimestral: Durante el segundo trimestre se registraron 7 reportes, los cuales fueron canalizados en su totalidad dentro del plazo establecido, alcanzando un 100% de cumplimiento del indicador. Justificación Anual: Este indicador mantiene un 100% de cumplimiento al cierre del segundo trimestre, ya que los 7 reportes registrados durante el periodo fueron canalizados en su totalidad, garantizando su atención y seguimiento conforme al procedimiento establecido.
							100.00%	100.00%	100.00%	100.00%			

Actividad	3.1.1.1.10.3 Convocatoria y organización de actividades de participación dirigidas a niñas, niños y adolescentes.	PPA: Porcentaje de participación de NNA en actividades convocadas.	Ascendente	Trimestral	3230	SI	938	987	-	-	102.28%	59.60%	Justificación Trimestral: Se programaron 965 participantes, alcanzando 987, lo que representa un 102.28% de cumplimiento, derivado de la mayor participación de niñas, niños y adolescentes en las actividades realizadas durante el segundo trimestre. Justificación Anual: Este indicador tiene como meta anual 3,230 participantes. Al cierre del segundo trimestre, el avance acumulado es del 59.60%, con 1,925 participantes alcanzados, como resultado de las acciones de promoción, participación y difusión de los derechos de niñas, niños y adolescentes implementadas por la Secretaría Ejecutiva.
Actividad	3.1.1.1.10.4 Difusión digital y realización de campañas en redes sociales sobre los derechos de NNA.	PDR: Porcentaje de campañas realizadas conforme a la planeación.	Ascendente	Trimestral	24	SI	3	5	-	-	83.33%	33.33%	Justificación Trimestral: Se programaron 6 campañas y se realizaron 5, alcanzando un 83.33% de cumplimiento, mediante acciones de difusión digital para promover los derechos de niñas, niños y adolescentes y las actividades de la Secretaría Ejecutiva. Justificación Anual: Este indicador tiene como meta anual 24 campañas. Al cierre del segundo trimestre, el avance acumulado es del 33.33%, con 8 campañas realizadas, derivado de las acciones de difusión implementadas por la Secretaría Ejecutiva para promover los derechos de niñas, niños y adolescentes.
Componente	3.1.1.1.11 Proyectos de estructuración vial revisados interinstitucionalmente.	PREV: Porcentaje de proyectos de estructuración vial revisados	Ascendente	Trimestral	20	SI	5	6	-	-	60.00%	55.00%	Justificación Trimestral: Durante el segundo trimestre del 2026 se recibieron 6 solicitudes de proyectos recibidos de un total de 10 estimadas, alcanzando un 60 %, debido al gran numero de proyectos de estructuracion vial recibidos. Justificación Anual: La meta anual programada para el ejercicio 2026 es de 20 proyectos de estructuracion vial, al cierre del segundo trimestre, el avance alcanzado fue del 55%. Lo anterior, debido al gran numero de solicitudes deestructuracion vial recibidos en esta Direccion.
Actividad	3.1.1.1.11.1 Instalación de señalización vial horizontal y vertical en la infraestructura urbana.	PSHV: Porcentaje de señalización vial horizontal y vertical instalada	Ascendente	Trimestral	120	SI	47	60	-	-	200.00%	89.17%	Justificación Trimestral: Durante el segundo trimestre del 2026 se instalaron 60 señaleticas entre horizontales y /o verticales, de un total de 30 estimadas, alcanzando un 200 %, debido al gran numero deinstalacion realizada por el departamento de ingeniería vial. Justificación Anual: La meta anual programada para el ejercicio 2026 es de 120 señaleticas, al cierre del primer trimestre, el avance alcanzado fue del 89.17%. Lo anterior, debido al gran numero de señalizacion instalada.
Actividad	3.1.1.1.11.2. Elaboración de propuestas de Seguridad Vial y de Movilidad Urbana.	PASMG: Porcentaje de anuencias de seguridad vial y movilidad urbana gestionadas	Ascendente	Trimestral	60	SI	49	48	-	-	320.00%	161.67%	Justificación Trimestral: Durante el segundo trimestre del 2026 se recibieron 48 solicitudes de anuencias realizadas de un total de 15 estimadas, alcanzando un 320%, debido al gran numero de panuencias realizadas por parte del departamento de Ingeniería vial. Justificación Anual: La meta anual programada para el ejercicio 2026 es de 60 anuecias realizadas, al cierre del primer trimestre, el avance alcanzado fue del 161.67%. Lo anterior, debido al gran numero anuencias realizadas por parte del departamento.
Actividad	3.1.1.1.11.3 Supervisión del funcionamiento de la red semafórica en la infraestructura vial.	PSRS: Porcentaje de supervisiones realizadas a la red semafórica	Ascendente	Trimestral	120	SI	30	48	-	-	160.00%	65.00%	Justificación Trimestral: Durante el segundo trimestre del 2026 se realizaron 48 supervisiones a la red de semaforos en esta ciudad, de un total de 30 estimadas, alcanzando un 160 %, debido al gran numero de supervision de mantenimiento a los cruces semaforicos. Justificación Anual: La meta anual programada para el ejercicio 2026 es de 120 supervisiones, al cierre del segundo trimestre, el avance alcanzado fue del 65%. Lo anterior, debido al gran numero de supervisiones realizadas por el departamento responsable

Componente	3.1.1.1.12 Atención de emergencias a la población, mediante acciones de prevención, auxilio y combate de incendios.	PPAE: Porcentaje de personas atendidas en emergencias.	Ascendente	Trimestral	10,000	SI	3,200	3,500	-	-	140.00%	67.00%	Justificación Trimestral: Durante el segundo trimestre del 2026, se beneficiaron 3 500 ciudadanos de un total de 2 500 estimados, lo que representa un 140.00 %, atenciones. Justificación Anual: Se alcanzó el 67.00% de la meta anual programada, al atender 3500 de las 2500 que se tenían programadas, sobrepasando la meta trimestral en 140.00%.
							2,500	2,500	2,500	2,500			
Actividad	3.1.1.1.12.1 Capacitación en prevención de riesgos al personal organizaciones del sector público y privado.	POPC: Porcentaje de personal de organizaciones públicas y privadas capacitadas.	Ascendente	Trimestral	4,000	SI	2,001	1,676	-	-	167.60%	91.93%	Justificación Trimestral: Durante el segundo trimestre del 2026, se capacitaron 1676 ciudadanos de un total de 1 000 estimados, lo que representa un 167.60%, en capacitaciones. Justificación Anual: Se alcanzó el 91.93 % de la meta anual programada, al capacitar 1676 de las 1000 que se tenían programadas, sobrepasando la meta trimestral en 167.60%, esto debido a que por ser inicio de año todos tiene que renovar sus constancias de capacitación para su tramites de sus empresas.
							1,000	1,000	1,000	1,000			
Actividad	3.1.1.1.12.2 Supervisión y prevención de riesgos en eventos masivos, espacios públicos y operativos especiales.	PSPR: Porcentaje de servicios de supervisión y prevención de riesgos realizados.	Ascendente	Trimestral	1,900	SI	441	346	-	-	72.84%	41.42%	Justificación Trimestral: Durante el segundo trimestre del 2026, se supervisaron 346 eventos masivos de un total de 475 estimados, lo que representa un 72.84%, de superviciones de eventos masivos. Justificación Anual: Se alcanzó el 41.42% de la meta anual programada, al atender 346 servicios de prevencion en eventos masivos de las 475 que se tenían programadas, alcanzandola meta trimestral en 72.84%.
							475	475	475	475			
Actividad	3.1.1.1.12.3 Capacitación en prevención de riesgos dirigida a niñas y niños.	PNNC: Porcentaje de niñas y niños capacitados.	Ascendente	Trimestral	8,000	SI	1,493	1,265	-	-	63.25%	34.48%	Justificación Trimestral: Durante el segundo trimestre del 2026, se capacitaron 1265 niñas y niños de un total de 2000 estimados, lo que representa un 63.25%, de capacitaciones en materia de prevención en centros educativos privados y publicos. Justificación Anual: Se alcanzó el 34.48% de la meta anual programada, al atender 1265 de las 2000 niñas y niños que se tenían programadas en materia de prevencion, alcanzando la meta trimestral en 63.25%.
							2,000	2,000	2,000	2,000			
Actividad	3.1.1.1.12.4 Revisión de medidas de seguridad en establecimientos hoteleros, restauranteros y comerciales	PEMS: Porcentaje de establecimientos con medidas de seguridad revisados.	Ascendente	Trimestral	80	SI	4	12	-	-	60.00%	20.00%	Justificación Trimestral: Durante el segundo trimestre del 2026, se verificaron 12 establecimientos de los 20 estimados, lo que representa un 60.00 %, de lo establecido , esto obedece que la revisiones son por peticion de los ciudadanos. Justificación Anual: Se alcanzó el 20.00 % de la meta anual programada, al atender 12 de las 20 que se tenían programadas, en revisiones de establecimientos,alcanzando una meta trimestral de 60.00%
							20	20	20	20			
Actividad	3.1.1.1.12.5 Atención, coordinación y seguimiento de llamadas de auxilio en servicios de emergencia.	PLLA: Porcentaje de Llamadas de auxilio atendidas	Ascendente	Trimestral	9,000	SI	2,446	3,042	-	-	135.20%	60.98%	Justificación Trimestral: Durante el segundo trimestre del 2026, se atendieron 3042 emergencias de un total de 2250 estimados, lo que representa un 135.20 %, atenciones. Justificación Anual: Se alcanzó el 60.98 % de la meta anual programada, al atender 3042 de las 2250 que se tenían programadas, sobrepasando la meta trimestral en 135.20%.
							2,250	2,250	2,250	2,250			

Actividad	3.1.1.1.12.6 Capacitación a elementos del H. Cuerpo de Bomberos, rescate, Emergencias Médicas y Desastres.	PHBC: Porcentaje de elementos del Honorable Cuerpo de Bomberos capacitados.	Ascendente	Trimestral	160	SI	18	170	-	-	425.00%	117.50%	Justificación Trimestral: Durante el segundo trimestre del 2026, se capacito 170 bomberos en materia de sistema de comando de incidentes, atención de emergencias con multitudes, materia de derechos humanos y extracción vehicular de la obra de un total de 40 estimados, lo que representa un 425.00%, en materia de capacitación dirigido a bomberos. Justificación Anual: Se alcanzó el 117.50 % de la meta anual programada, al capacitar 170 de las 40 que se tenían programadas, alcanzando la meta trimestral en 425.00%.
Actividad	3.1.1.1.12.7 Dotación de equipos de protección personal a elementos del H. Cuerpo de Bomberos, rescate, Emergencias Médicas y Desastres.	PEPP: Porcentaje de equipos de protección personal entregados.	Ascendente	Trimestral	175	SI	0	0	-	-	0.00%	0.00%	Justificación Trimestral: Durante el segundo trimestre del 2026, no se adquirieron equipos de protección personal de 43 estimados, lo que representa un 0.00% de equipamiento Justificación Anual: Se obtuvo 0.00% de la meta anual programada, ya que no se obtuvieron ningún equipamiento, toda vez que el presupuesto aún no se autorizó por el área de Finanzas.
Componente	3.1.1.1.13 Sesiones de cabildo para la aprobación de los temas y resoluciones del Ayuntamiento celebradas.	PSCC: Porcentaje de sesiones de cabildo celebradas.	Ascendente	Trimestral	38	SI	8	11	-	-	100.00%	50.00%	Justificación Trimestral: Para este segundo trimestre se obtuvo el 100%, rebasando la meta programada, al celebrar 11 sesiones de cabildo. Justificación Trimestral: Se alcanzó el 50% de la meta anual programada, al celebrar 11 sesiones de las 10 que se tenían programadas, cumpliendo con los avances y las sesiones ordinarias.
Actividad	3.1.1.1.13.1 Verificación de la asistencia de quienes presiden las Regidurías del H. Ayuntamiento de Benito Juárez.	PRAS: Porcentaje de asistencias a sesiones verificadas.	Ascendente	Trimestral	405	SI	105	141	-	-	100.00%	60.74%	Justificación Trimestral: En este segundo trimestre se alcanzó la meta del 100%, al contar con 141 asistencias, rebasando el total previsto. Justificación Trimestral: Se cumplió la meta anual programada con un 60.74%, derivado de la atención a asuntos prioritarios.
Actividad	3.1.1.1.13.2 Elaboración y encuadernación de las actas de cabildo.	PACE: Porcentaje de actas de cabildo encuadernadas.	Ascendente	Trimestral	15	SI	0	0	-	-	ND	0.00%	Justificación Trimestral: En este segundo trimestre no se programó meta alguna relacionada con la encuadernación de libros de las actas de cabildo, debido a la falta de planificación de metas específicas, por lo que no se reportó avance. Justificación Trimestral: La meta de encuadernación de libros no presenta avance, debido a que no fue programada.
Actividad	3.1.1.1.13.3 Publicación de los acuerdos en la Gaceta del ayuntamiento y en el Periódico Oficial del Estado.	PAP: Porcentaje de Acuerdos de Cabildo publicados.	Ascendente	Trimestral	133	SI	47	16	-	-	100.00%	47.37%	Justificación Trimestral: En este segundo trimestre se alcanzó la meta del 100%, con respecto a las publicaciones de los acuerdos de cabildo, donde fueron publicados 16 acuerdos programados. Justificación Trimestral: Se alcanzó un 47.37% de la meta anual de publicaciones de acuerdos, conforme a lo programado.

Actividad	3.1.1.1.13.4 Realización de Precabildeos para dar a conocer los temas más relevantes según el Cabildo.	PPR: Porcentaje de precabildeos realizados	Ascendente	Trimestral	38	SI	8	11	-	-	100.00%	50.00%	Justificación Trimestral: Para este segundo trimestre se alcanzó la meta del 100% de avance al realizarse los 11 precabildeos programados, para dar a conocer temas prioritarios. Justificación Trimestral: Se alcanzó un 50% de la meta anual programada, cumpliendo con los avances de precabildeo.
Actividad	3.1.1.1.13.5 Aprobación de los proyectos de acuerdos en las sesiones de Cabildo	PAA: Porcentaje de proyectos de acuerdos aprobados.	Ascendente	Trimestral	91	SI	21	23	-	-	100.00%	48.35%	Justificación Trimestral: En el segundo trimestre se alcanzó la meta del 100%, al aprobarse 23 acuerdos conforme a lo programado. Justificación Trimestral: La meta anual de acuerdos aprobados se cumplió con un 48.35%, conforme a lo programado.
Componente	3.1.1.1.14 Organizar, conservar y gestionar la documentación oficial, generada por las unidades administrativas, transferidas al archivo Municipal realizadas	PAMC: Porcentaje de Archivos Municipales en concentración.	Ascendente	Trimestral	1,500	SI	40	549	-	-	146.40%	39.27%	Justificación Trimestral: En este segundo trimestre se alcanzó la meta del 146.40% de lo que se había programado debido a que se recepcionaron menos solicitudes. Justificación Anual: La meta anual se cumplió con un 39.27% de lo programado en este segundo trimestre.
Actividad	3.1.1.1.14.1 Atención a las solicitudes de las Unidades Administrativas para bajas documentales de Archivo de Concentración.	PSBD: Porcentaje de solicitudes de bajas documentales atendidas.	Ascendente	Trimestral	4	SI	20	12	-	-	1200.00%	800.00%	Justificación Trimestral: En este segundo trimestre se alcanzó la meta del 1200.00% de lo programado debido a las solicitudes de bajas documentales atendidas. Cada solicitud se atiende conforme a la normatividad vigente, garantizando un manejo responsable de la documentación. Por lo tanto, la ejecución de estas actividades depende directamente del número de solicitudes recibidas. Justificación Anual: La meta anual se cumplió con un 800.00% de lo programado en este segundo trimestre.
Actividad	3.1.1.1.14.2 Solicitudes de transferencias primarias de los Archivos de Trámite de las Unidades Administrativas Municipales al Archivo de Concentración.	PTPA: Porcentaje de Transferencias Primarias aprobadas.	Ascendente	Trimestral	545	SI	3	1	-	-	0.55%	0.73%	Justificación Trimestral: En este segundo trimestre se alcanzó la meta del 0.55% de lo que se había programado debido a que se realiza únicamente conforme a las solicitudes recibidas mediante oficio. De este modo, se asegura que el traslado de documentos se efectúe de manera ordenada y bajo control administrativo, dependiendo directamente de las peticiones formales de cada unidad. Justificación Anual: La meta anual se cumplió con un 0.73% de lo programado en este segundo trimestre.
Actividad	3.1.1.1.14.3 Elaboración de los Instrumentos para control y consulta del Archivo Municipal.	PICCE: Porcentaje de instrumentos de control y consulta elaborados	Ascendente	Trimestral	600	SI	529	0	-	-	0.00%	88.17%	Justificación Trimestral: En este segundo trimestre no se alcanzó la meta debido a que paso el tiempo de entrega, ahora ya solo estan entregando los inventarios de archivo de trámite que tuvieron el requerimiento por oficio de contraloría Justificación Anual: La meta anual se cumplió con un 88.17% de lo programado en este segundo trimestre.

Actividad	3.1.1.1.14.4 Capacitaciones desarrolladas a las unidades administrativas en materia de gestión documental y administración de los archivos.	PAMAT: Porcentaje de capacitaciones en materia de archivo de trámite.	Ascendente	Trimestral	200	SI	2	0	-	-	0.00%	1.00%	Justificación Trimestral: No se logró el objetivo por motivo que se avanzó la revisión documental y recepción de los inventarios (falta de personal). Justificación Anual: La meta anual se cumplió con un 1.00% de lo programado en este segundo trimestre.
							50	50	50	50			
Actividad	3.1.1.1.14.5 Eliminación de Documentos de apoyo informativo.	PEDA: Porcentaje de eliminación de Documentos de Apoyo informativo.	Ascendente	Trimestral	40	SI	5	7	-	-	70.00%	30.00%	Justificación Trimestral: En este segundo trimestre se alcanzó la meta del 70.00% de lo programado en la eliminación de apoyo informativo. Justificación Anual: Logrando así el 30.00% anual en este segundo trimestre.
							10	10	10	10			
Actividad	3.1.1.1.14.6 Visitas agendadas a las unidades administrativas para el proceso de baja documental.	PVAUAPBD: Porcentaje de visitas agendadas a las unidades administrativas para el proceso de baja documental.	Ascendente	Trimestral	5	SI	30	7	-	-	350.00%	740.00%	Justificación Trimestral: En este segundo trimestre se alcanzó la meta del 350.00% superando así lo programado en las visitas agendadas. Justificación Anual: Logrando el 740.00% anual en este segundo trimestre.
							1	2	1	1			
Actividad	3.1.1.1.14.7 Total de Bajas documentales concluidas (Actas de baja documental)	PTBDC: Porcentaje de Total de Bajas documentales concluidas (Actas de baja documental).	Ascendente	Trimestral	120	SI	0	0	-	-	0.00%	0.00%	Justificación Trimestral: En este segundo trimestre la meta fue del 0.00% debido a que el procedimiento de baja documental rebasa los plazos establecidos para la periodicidad trimestral, lo cual dificulta la obtención de resultados significativos en cada corte. En consecuencia, la adopción de un esquema semestral de reporte permite reflejar con mayor fidelidad la realidad operativa, al tiempo que previene la elaboración de informes con avances reducidos o poco representativos. Justificación Anual: Logrando el 0.00% anual en este segundo trimestre.
							30	30	30	30			
Actividad	3.1.1.1.14.8 Asesorías en materia de bajas documentales.	PAMBD: Porcentaje de Asesorías en materia de bajas documentales.	Ascendente	Trimestral	120	SI	40	32	-	-	106.67%	60.00%	Justificación Trimestral: En este segundo trimestre se alcanzó la meta del 106.67% superando así lo programado en las asesorías de materia de baja documental. Justificación Anual: Logrando el 60.00% anual en este primer trimestre
							30	30	30	30			
Actividad	3.1.1.1.14.9 Exposición y actividades históricas en eventos.	PAMBD: Porcentaje de Exposiciones y actividades históricas en eventos.	Ascendente	Trimestral	200	SI	3	4	-	-	8.00%	3.50%	Justificación Trimestral: En este segundo trimestre se alcanzó la meta del 8.00% a lo programado en las exposiciones y actividades de eventos debido a que durante el segundo trimestre la ejecución de actividades en eventos, se vio limitada debido a la priorización de trabajos administrativos propios del inicio del ejercicio fiscal. Justificación Anual: Logrando así únicamente el 3.50% anual en este segundo trimestre.
							50	50	50	50			

Actividad	3.1.1.1.14.10 Visitas guiadas a escuelas públicas.	PVGEP: Porcentaje de Visitas de Guiadas a Escuelas Públicas.	Ascendente	Trimestral	120	SI	6	0	-	-	0.00%	5.00%	Justificación Trimestral: Durante el segundo trimestre 2026 no se logoro la meta establecida debido a la limitacion del personal no obstante el porcentaje 0.00% de lo programado a las visitas guiadas Justificación Anual: Logrando así unicamente quedar enporcentaje de 5.00%
							30	30	30	30			
Actividad	3.1.1.1.14.11 Servicios de Prestamo y Consulta al Público	PVGEP: Porcentaje de Servicios de Prestamo y Consulta al Público.	Ascendente	Trimestral	15	SI	2	5	-	-	250.00%	46.67%	Justificación Trimestral: En este segundo trimestre se alcanzó la meta del 250.00% se contempla fortalecer la difusión de los servicios para incrementar el uso por parte del publico. Justificación Anual: Logrando así el 46.67% anual en este segundo trimestre.
							1	2	1	1			
Actividad	3.1.1.1.14.12 Impartición de asesorías a las Unidades Administrativas en materia de Archivo de trámite.	PCAI: Porcentaje de las capacitaciones en materia de archivo impartidas.	Ascendente	Trimestral	12	SI	35	80	-	-	2666.67%	958.33%	Justificación Trimestral: En este segundo trimestre se alcanzó la meta del 2666.67% en la asesoria en materia de archivo de tramite externa y interna, aumenta mas la cantidad de unidades administrativas asesoradas por motivo de las actualizaciones de acuerdo al reglamento de archivo. Justificación Anual: Logrando así el 958.33% anual en este segundo trimestre.
							3	3	3	3			
Actividad	3.1.1.1.14.13 Sesiones del Grupo Interdisciplinario	PSGI: Porcentaje de sesiones del grupo interdisciplinario, extraordinarias y ordinarias.	Ascendente	trimestral	10	SI	1	1	-	-	33.33%	20.00%	Justificación Trimestral: Durante el segundo trimestre 2026, la meta establecida para la realización de las sesiones del Grupo Interdisciplinario no se logró cumplir en su totalidad debido a diversos factores operativos y administrativos que afectaron la programación y el desarrollo de las reuniones. Entre las principales causas se encuentran la dificultad para coincidir en las agendas de los integrantes, la atención de actividades prioritarias e imprevistas dentro de las áreas participantes, así como la reprogramación de sesiones derivada de asuntos institucionales que requirieron atención inmediata. Justificación Anual: Logrando así el 20.00% anual en este segundo trimestre.
							2	3	2	3			
Componente	3.1.1.1.15 Acciones realizadas para mitigar los riesgos y proteger a la población y establecimientos comerciales con medidas de seguridad.	PARPMR: Porcentaje de acciones realizadas para la mitigación de los riesgos	Ascendente	Trimestral	1,098,432	SI	183,164	137,679	-	-	50.25%	29.21%	Justificación Trimestral: Durante el segundo trimestre del 2026, se realizaron 137,679 acciones de un total de 274,012 acciones estimadas, lo que representa un 50.25%, acciones con las que se busca mitigar los riesgos y así proteger a la población y establecimientos comerciales. Justificación Anual: La meta anual programada para el ejercicio 2026 es de 1,098,432 acciones estimados, al cierre del segundo trimestre, el avance alcanzado fue del 29.21%.
							277,327	274,012	273,114	273,979			
Actividad	3.1.1.1.15.1 Difusión en los medios de comunicación las prevenciones y alertas de siniestros por efectos naturales y humanos.	PSD: Porcentaje de spots difundidos por medio de redes sociales.	Ascendente	Trimestral	4,800	SI	1,120	1,679	-	-	139.57%	58.31%	Justificación Trimestral: Durante el segundo trimestre del 2026 se difundieron 1,679 spots en medios de comunicación de de un total de 1,203 spots estimados, lo que representa un 139.57%, esto a pesar de que no se han presentado incidentes mayores que representen su difusión. Justificación Anual: La meta anual programada para el ejercicio 2026 es de 4,800 spots estimados, al cierre del segundo trimestre, el avance alcanzado fue del 58.31%. Debidoo la campaña preventivas de inicio de año y a las recomendaciones por temporada de incendios forestales, así como el estado del clima y estatus de playas.
							1,196	1,203	1,198	1,203			

Actividad	3.1.1.1.15.2 Capacitación a la población de diferentes sectores en materia de Protección Civil.	PPC: Porcentaje de personas capacitadas.	Ascendente	Trimestral	2,710	SI	827	727	-	-	107.39%	57.34%	Justificación Trimestral: Durante el segundo trimestre del 2026 se realizaron 727 capacitaciones en materia de protección civil de un total de 677 estimados, superando la meta en un 107.39%, esto en función de las solicitudes recibidas por parte de los contribuyentes como parte de los requisitos para el trámite de su Dictámen Aprobatorio Justificación Anual: La meta anual programada para el ejercicio 2026 es de 2,710 al cierre del segundo trimestre, el avance alcanzado fue del 57.34%. Lo anterior, derivado al cumplimiento de las solicitudes de capacitación que se calendarizaron durante el primer trimestre
Actividad	3.1.1.1.15.3 Evaluación de guardavidas en materia de seguridad acuática.	PGE: Porcentaje de Guardavidas Evaluados	Ascendente	Trimestral	220	SI	78	57	-	-	60.00%	61.36%	Justificación Trimestral: Durante el segundo trimestre del 2026 se evaluaron 57 guardavidas de un total de 95 estimados, alcanzando un 60%, debido a que se apertura anticipadamente el periodo de evaluaciones de guardavidas como medida preventiva para las temporadas vacacionales. Justificación Anual: La meta anual programada para el ejercicio 2026 es de 220 capacitaciones a guardavidas estimadas, al cierre del segundo trimestre, el avance alcanzado fue del 61.36%. Lo anterior, derivado la apertura anticipada del periodo de evaluaciones de guardavidas como medida preventiva para las temporadas vacacionales.
Actividad	3.1.1.1.15.4 Elaboración de Dictámenes Aprobatorios (anuencias) a comercios de bajo, mediano y alto riesgo.	PDAE: Porcentaje de dictámenes aprobatorios entregados de bajo, mediano y alto riesgo.	Ascendente	Trimestral	20,770	SI	10,851	2,964	-	-	69.45%	66.51%	Justificación Trimestral: Durante el segundo trimestre del 2026 se emitieron 2,964 Dictámenes Aprobatorios de protección civil de de un total de 4,268 estimados, alcanzando un 69.45% adicional, esto debido a que el mayor registro se realizó durante el periodo de renovación de licencias de funcionamiento comprende el segundo trimestre. Justificación Anual: La meta anual programada para el ejercicio 2026 es de 20,770 dictámenes aprobatorios elaborados, al cierre del segundo trimestre, el avance alcanzado fue del 66.51%. Lo anterior, derivado al periodo de renovación de licencias de funcionamiento.
Actividad	3.1.1.1.15.5 Evaluación de Programas Internos de Protección Civil.	PPIE: Porcentaje de programas internos evaluados de los diversos locales comerciales.	Ascendente	Trimestral	6,720	SI	3,451	1,557	-	-	87.47%	74.52%	Justificación Trimestral: Durante el segundo trimestre del 2026 se realizaron 1,557 evaluaciones de programas internos de protección civil de un total de 1,780 estimados, alcanzando un 87.47%, esto debido a que este procedimiento ya se puede realizar a través de la plataforma digital eficientando tiempos y procesos. Justificación Anual: La meta anual programada para el ejercicio 2026 es de 6,720 programas internos evaluados, al cierre del segundo trimestre, el avance alcanzado fue del 74.52%. Lo anterior, debido a que este procedimiento ya se puede realizar a través de la plataforma digital eficientando tiempos y procesos.
Actividad	3.1.1.1.15.6 Elaboración de inspecciones a comercios de mediano y alto riesgo.	PIRC: Porcentaje de inspecciones realizadas a comercios de mediano y alto riesgo.	Ascendente	Trimestral	3,700	SI	1,185	1,476	-	-	164.00%	71.92%	Justificación Trimestral: Durante el segundo trimestre del 2026 se realizaron 1,476 inspecciones de un total de 900 estimados, alcanzando un 164.00 %, debido al gran numero de solicitudes de Dictámenes aprobatorios y al periodo de renovación de Licencias de funcionamiento. Justificación Anual: La meta anual programada para el ejercicio 2026 es de 3,700 inspecciones a comercios estimadas, al cierre del segundo trimestre, el avance alcanzado fue del 71.92%. Lo anterior, debido al gran numero de solicitudes de Dictámenes aprobatorios y al periodo de renovación de Licencias de funcionamiento.
Actividad	3.1.1.1.15.7 Evaluación de simulacros en ámbito privado y público.	PSPPE: Porcentaje de simulacros públicos y provados evaluados.	Ascendente	Trimestral	4,970	SI	3,451	1,557	-	-	113.48%	100.76%	Justificación Trimestral: Durante el segundo trimestre del 2026 se realizaron 1,557 evaluaciones de simulacro de protección civil de un total de 1,372 estimados, alcanzando un 113.48%, esto en función de las solicitudes realizadas por los contribuyentes. Justificación Anual: La meta anual programada para el ejercicio 2026 es de 4,970 simulacros estimadas, al cierre del segundo trimestre, el avance alcanzado fue del 100.76%. Lo anterior, en función de las solicitudes y simulacros realizados por los establecimientos.

Actividad	3.1.1.1.15.8 Registro de prestadores de servicios autorizados en materia de Protección Civil	PPSA: Porcentaje de prestadores de servicio autorizados	Ascendente	Trimestral	190	SI	88	23	-	-	115.00%	58.42%	Justificación Trimestral: Durante el segundo trimestre del 2026 se realizaron 23 registros de prestadores de servicios de un total de 20 estimados, alcanzando un 115.00%, esto en función de las solicitudes de altas realizadas por los prestadores de servicio. Justificación Anual: La meta anual programada para el ejercicio 2026 es de 190 prestadores de servicios estimados, al cierre del segundo trimestre, el avance alcanzado fue del 58.42%. Lo anterior, en función de las solicitudes ingresadas que cumplen con los requisitos.
Actividad	3.1.1.1.15.9 Atención de reportes de emergencias en materia de gestión integral de riesgos y de protección civil.	PREA: Porcentaje de reportes de emergencia atendidos.	Ascendente	Trimestral	580	SI	49	34	-	-	23.94%	14.31%	Justificación Trimestral: Durante el segundo trimestre del 2026 se atendieron 34 reportes de emergencias de un total de 142 estimados, alcanzando un 23.94%, esto derivado de diversas variables o factores no controlables, como accidentes o situaciones de emergencia. Justificación Anual: La meta anual programada para el ejercicio 2026 es de 580 reportes de emergencia estimados, al cierre del segundo trimestre, el avance alcanzado fue del 14.31%. Lo anterior, derivado a los reportes de emergencia que son canalizados por el número de emergencia 911
Actividad	3.1.1.1.15.10 Atención médica prehospitalaria a personas ocasionadas por incidencias reportadas.	PPAM: Porcentaje de personas con atención médica	Ascendente	Trimestral	1,125	SI	488	808	-	-	304.91%	115.20%	Justificación Trimestral: Durante el segundo trimestre del 2026 se realizaron 808 atenciones médicas prehospitalarias de un total de 265 estimadas, alcanzando un 304.91%, debido a que se cuenta con más unidades para atención de emergencias médicas y la ampliación de los turnos de trabajo. Justificación Anual: La meta anual programada para el ejercicio 2026 es de 1,125 atenciones médicas prehospitalarias estimadas, al cierre del segundo trimestre, el avance alcanzado fue del 115.20%. Lo anterior, derivado de los reportes recibidos del número de emergencia 911 y de los eventos programados.
Actividad	3.1.1.1.15.11 Supervisión y atención a eventos públicos y privado de cualquier índole.	PEPPS: Porcentaje de eventos públicos y privados supervisados.	Ascendente	Trimestral	525	SI	141	149	-	-	115.50%	55.24%	Justificación Trimestral: Durante el segundo trimestre del 2026 se realizaron 149 supervisiones a eventos de un total de 129 estimados, alcanzando un 115.50%, esto derivado de las diversas solicitudes por parte del sector privado así como de las dependencias de gobierno que lo requieran. Justificación Anual: La meta anual programada para el ejercicio 2026 es de 525 supervisiones y atenciones a eventos estimadas, al cierre del segundo trimestre, el avance alcanzado fue del 55.24%. Lo anterior, derivado a las solicitudes de eventos que se realizan para tramite del permiso correspondiente.
Actividad	3.1.1.1.15.12 Verificación de refugios temporale con motivo de la temporada de Fenómenos Hidrometeorológicos.	PRTV: Porcentaje de refugios temporales verificados	Ascendente	Trimestral	210	SI	3	151	-	-	111.85%	73.33%	Justificación Trimestral: Durante el segundo trimestre del 2026 se realizaon 151 verificaciones a refugios temporalesde un total de 135 estimados, esto debido a los trabajos previos a la temporada de Huracanes, se realizo la revision a refgios urbanos y turisticos. Justificación Anual: La meta anual programada para el ejercicio 2026 es de 210 verificaciones estimadas de refugios, al cierre del segundo trimestre, el avance alcanzado fue del 73.33%. Lo anterior, debido a que las acciones de esta actividad se encuentran programadas a partir del segundo trimestre.
Actividad	3.1.1.1.15.13 Implementación de operativos con motivo a los diversos fenómenos naturales y antrópicos	POI: Porcentaje de operativos implementados.	Ascendente	Trimestral	24	SI	3	6	-	-	85.71%	37.50%	Justificación Trimestral: Durante el segundo trimestre del 2026 se realizaron 6 operativos de un total de 7 estimados, alcanzando un 85.71%, esto en función de los diversos fenómenos que se presentan. Justificación Anual: La meta anual programada para el ejercicio 2026 es de 24 operativos estimados, al cierre del segundo trimestre, el avance alcanzado fue del 37.50%. Lo anterior, en función de la necesidad por fenómenos naturales o antrópicos.

Actividad	3.1.1.1.15.14 Implementación de salvamentos, rescates y primeros auxilios en playas, cenotes y lagunas en el municipio.	PSRPI: Porcentaje de salvamentos, rescates y primeros auxilios implementados en las playas, cenotes y lagunas.	Ascendnete	Trimestral	217	SI	174	134	-	-	206.15%	141.94%	Justificación Trimestral: Durante el segundo trimestre del 2026 se realizaron 134 salvamentos, rescates y primeros auxilios de un total de 65 estimados, alcanzando un 206.15%, debido a la gran afluencia que se ha tenido en las playas públicas, así como una alta ocupacion en la temporada vacacional. Justificación Anual: La meta anual programada para el ejercicio 2026 es de 217 salvamentos y rescates acuáticos estimadas, al cierre del segundo trimestre, el avance alcanzado fue del 141.94%. Lo anterior, debido a la gran afluencia que se ha tenido en las playas públicas, así como una alta ocupacion en la temporada vacacional.
							42	65	48	62			
Actividad	3.1.1.1.15.15 Ejecución de acciones preventivas de manera permanente en las diversas playas, en beneficio a la ciudadanía.	PAPB: Porcentaje acciones preventivas brindadas a la población benitojuarense y vacacionistas.	Ascendente	Trimestral	1,053,400	SI	161,212	126,323	-	-	47.98%	27.30%	Justificación Trimestral: Durante el segundo trimestre del 2026 se brindaron 126,323 acciones preventivas de un total de 263,300 estimadas, alcanzando un 47.98%, esto en función del numero de vacacionistas que acuden a las 12 playas públicas. Justificación Anual: La meta anual programada para el ejercicio 2026 es de 1,053,400 acciones preventivas estimadas, al cierre del segundo trimestre, el avance alcanzado fue del 27.30%. Lo anterior, en función de la afluencia de vacacionistas que se encuentren en las 11 playas públicas.
							263,350	263,300	263,400	263,350			
Actividad	3.1.1.1.15.16 Atención a quejas ciudadanas en materia de protección civil.	PQCA: Porcentaje de quejas ciudadanas atendidas.	Descendente	Trimestral	129	SI	42	33	-	-	100.00%	58.14%	Justificación Trimestral: Durante el segundo trimestre del 2026 se atendieron 33 quejas ciudadanas de un total de 33 estimadas, alcanzando un 100.00%, esto en función de las solicitudes realizadas por los ciudadanos. Justificación Anual: La meta anual programada para el ejercicio 2026 es de 129 quejas ciudadanas estimadas, al cierre del segundo trimestre, el avance alcanzado fue del 58.14%. Lo anterior, en función de las solicitudes realizadas por la ciudadanía
							32	33	29	35			
Actividad	3.1.1.1.15.17 Integración de los diversos Comités Operativos Especializados en Materia de Protección Civil	PDCI: Porcentaje de los diversos comités integrados	Ascendente	Trimestral	2	SI	1	1	-	-	100.00%	100.00%	Justificación Trimestral: Durante el segundo trimestre del 2026 se realizó la instalación de 1 comité operativo especializado de un total de 1 estimado, alcanzando un 100.00%, esto como parte del protocolo establecido al inicio de la temporada de Huracanes. Justificación Anual: La meta anual programada para el ejercicio 2026 es de 2 sesiones de comité estimadas, al cierre del segundo trimestre, el avance alcanzado fue del 100.00 %. Lo anterior, derivado al inicio de las diversas temporadas operativas.
							1	1	0	0			

Elaboró
Máximo Martínez Canche
Asistente Jurídico de la Secretaría General del H. Ayuntamiento

Revisó
Lic. José Fernando Díaz Núñez
Director General de Planeación Municipal

Autorizó
Pablo Gutiérrez Fernández
Secretario General del H. Ayuntamiento

MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ
DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN
MUNICIPAL

SECRETARÍA GENERAL
H. AYUNTAMIENTO DE BENITO JUÁREZ
CANCUN, Q.ROO