INFORMACIÓN CURRICULAR

Nombre del servidor público: Primer apellido / Segundo apellido / Nombre (s)	
Milian Galera Monsserrath	
Fecha de alta en el cargo: 16/11/2022	**Clave o Nivel de Puesto** 3
Denominación del puesto:	Director de Área
Denominación del cargo: (de conformidad con el nombramiento otorgado)	
Directora de Regularización de la Tenencia de la Tierra y Asentamiento Humanos	
Area de adscripción:	
Dirección de Regularización de la Tenencia de la Tierra y Asentamientos Humanos	

OBJETIVO DEL PUESTO
Coordinar los trabajos de investigación legal y técnicos de los asentamientos humanos irregulares.

Cuenta con sanciones administrativas definitivas aplicadas por la autoridad competente:	No
ESCOLARIDAD (Nivel máximo de estudios concluido y comprobable):	Licenciatura
Nombre de la carrera o especialidad	Licenciatura en Relaciones Internacionales
Estudios complementarios:	

EXPERIENCIA PROFESIONAL (Indicar tres últimos empleos)

PERIODO (Mes / Año)			Denominación de la empresa o institución	Campo de experiencia
			Ciudad Maderas	Ventas
Inicio	02	2022	Cargo o puesto desempeñado	
Conclusión	11	2022	Asesor de Ventas	

PERIODO (Mes / Año)			Denominación de la empresa o institución	Campo de experiencia
			Ayuntamiento Isla Mujeres	Administrativo
Inicio	10	2016	Cargo o puesto desempeñado	
Conclusión	09	2021	Secretaria Particular	

PERIODO (Mes / Año)			Denominación de la empresa o institución	Campo de experiencia
			Cámara de Diputados	Administrativo
Inicio	08	2013	Cargo o puesto desempeñado	
Conclusión	09	2016	Responsable de la oficina de enlace y secretaria particular	

Información adicional	

Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y/o actualiza(n)la información:	Dirección de Recursos Humanos
FIRMA Y NOMBRE COMPLETO	Monsserath Milian Galera.

MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ
OFICIALÍA MAYOR
DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

Nora Espinoza.

LIC. NORA VIVIANA ESPINOZA HERNÁNDEZ
DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS