



MUNICIPIO DE
BENITO JUÁREZ
QUINTANA ROO

GOBIERNO
Humanista
Y DE RESULTADOS

FORMATO PARA LA PROGRAMACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS Y OBJETIVOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL 2025
EJE 1: GOBIERNO HUMANISTA Y DE RESULTADOS
CLAVE Y NOMBRE DEL PPA:M-PPA 1.4 PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO
NOMBRE DE LA DEPENDENCIA QUE ATIENDE AL PROGRAMA: OFICIALÍA MAYOR

OFICIALÍA
MAYOR

AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS TRIMESTRAL Y ANUAL ACUMULADO 2025																							
Nivel. (unidad administrativa responsable)	Resumen narrativo u objetivos. Clave: Número del Eje, Número del Programa, 1 para el Fin, 1 para el Propósito, Número del Componente, Número de las Actividades.	INDICADOR			META PROGRAMADA 2025					META REALIZADA 2025				PORCENTAJE DE AVANCE TRIMESTRAL 2025				PORCENTAJE DE AVANCE TRIMESTRAL ACUMULADO 2025				JUSTIFICACIÓN TRIMESTRAL DE AVANCE DE RESULTADOS 2025	
		Nombre del Indicador. Siglas y descripción.	Frecuencia de medición del Indicador. Con base a las recomendaciones del nivel de objetivos.	Unidad de medida del Indicador y unidad de medida de sus variables.	ANUAL	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4		
Fin (OGPM / DP)	1.1.1 Contribuir al logro del Objetivo Estratégico del Plan Municipal de Desarrollo combinando nuestro compromiso con el Bienestar de las personas mediante un enfoque pragmático y profesional de la gestión pública logrando que los beneficios sean palpables y sostenibles en el tiempo.	IGOB_HUM_R: Índice de Gobierno Humanista y de Resultados	Trianual	Unidad de medida del Indicador: Porcentaje	80.47%	20.12%	20.12%	20.12%	20.12%	20.12%	20.12%	20.12%		100.00%	100.00%	100.00%		25.00%	50.00%	75.00%		Justificación Trimestral: El Índice de Gobierno Humanista y de Resultados se integra con 5 Dimensiones y 10 subdimensiones que miden aspectos de bienestar ciudadano, transparencia, participación y eficacia en la administración pública con indicadores de diferentes instituciones externas e internas al municipio. En el segundo trimestre la meta realizada se consideró igual a la programada debido a que los indicadores no han tenido actualizaciones.	
Propósito (Oficialía Mayor)	1.4.1.1 Las dependencias e instituciones municipales optimizan los recursos para una administración eficiente impactando en los tres órdenes de gobierno.	PSAA= Porcentaje de solicitudes administrativas atendidas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Solicitudes Administrativas	4422366	1,088,572	1,110,472	1,125,148	1,098,174	1,063,505	1,140,598	1,277,306		97.70%	102.71%	113.92%		25.05%	49.86%	75.72%		Justificación Trimestral: Se alcanza un 113.92% de logro en la meta trimestral al atenderse 1,277,306 solicitudes administrativas de un total de 1,125,148 programadas.	
Componente (OFICIALÍA MAYOR)	1.4.1.1.1 Gestiones de apoyos para las diversas dependencias de la administración pública realizadas.	POERA= Porcentaje de gestiones realizadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Gestiones de apoyos	4997	1,048	1,379	1,320	1,250	1,256	1,481	1,582		119.85%	107.40%	119.85%		25.14%	54.77%	86.43%		Justificación Trimestral: Se alcanza un 119.85% en el trimestre al realizarse 1,582 gestiones de apoyos de un total de 1,320 programadas en el periodo.	
Actividad	1.4.1.1.1.1 Realización de los eventos especiales oficiales municipales.	PEEOMA= Porcentaje de eventos especiales oficiales municipales atendidos	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Eventos Especiales Oficiales	4		1	3			1	3		100%	100.00%	100.00%		0.00%	25.00%	100.00%		Justificación Trimestral: En este trimestre se logra el 100% de la meta, al cumplir favorablemente con los 3 eventos programados para este periodo como lo son: Grito de Independencia, Desfile Militar e Informe de Gobierno.	
Actividad	1.4.1.1.1.2 Cumplimiento de los acuerdos establecidos entre la administración pública municipal e instituciones externas.	PCAE= Porcentaje de cumplimiento de los acuerdos establecidos.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Acuerdos Establecidos.	80	20	20	21	19	20	13	21		100.00%	65.00%	100.00%		25.00%	43.75%	67.50%		Justificación Trimestral: Se obtiene un 100% de logro en el trimestre al cumplir con el seguimiento de 21 acuerdos de un total de 21 programados en el periodo.	

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

Nivel. (unidad administrativa responsable)	Resumen narrativo u objetivos. Clave: Número del Eje, Número del Programa, 1 para el Fin, 1 para el Propósito, Número del Componente, Número de las Actividades.	INDICADOR			META PROGRAMADA 2025					META REALIZADA 2025				PORCENTAJE DE AVANCE TRIMESTRAL 2025				PORCENTAJE DE AVANCE TRIMESTRAL ACUMULADO 2025				JUSTIFICACION TRIMESTRAL DE AVANCE DE RESULTADOS 2025
		Nombre del Indicador. Siglas y descripción.	Frecuencia de medición del Indicador. Con base a las recomendaciones del nivel de objetivos.	Unidad de medida del Indicador y unidad de medida de sus variables.	ANUAL	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	
Componente (DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES)	1.4.1.1.2 Recursos materiales y servicios solicitados por las dependencias municipales suministrados.	PRMS: Porcentaje de los recursos materiales y servicios suministrados.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Solicitudes de recursos materiales y servicios	4,389,273	1,080,707	1,100,956	1,115,882	1,090,728	1,055,140	1,130,765	1,265,513		97.63%	102.74%	113.41%		25.04%	49.81%	73.65%		Justificación Trimestral: Se logra el 113.41% de la meta trimestral al cumplir con el suministro de 1,265,513 de 1,115,882 recursos materiales y/o servicios solicitados por las dependencias municipales.
Actividad	1.4.1.1.2.1 Atención a las solicitudes administrativas y de logística en los tiempos establecidos por la Dirección de Recursos Materiales.	PSAL: Porcentaje de Solicitudes Administrativas y de Logística Atendidas	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Solicitudes administrativas y de logística	2,160	500	600	580	480	605	650	678		121.09%	108.73%	116.90%		28.01%	58.10%	69.49%		Justificación Trimestral: Se logra el 116.90% al atender 678 solicitudes administrativas y de logística de un total de 580 programadas.
Actividad	1.4.1.1.2.2 Integración de los expedientes.	PIE: Porcentaje de Integración de Expedientes realizados	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Expedientes	172	100	30	21	21	108	34	23		168.00%	113.33%	107.52%		62.79%	82.56%	95.34%		Justificación Trimestral: Se logra el 109.52% de la meta al integrar 23 expedientes de un total de 21 programados.
Actividad	1.4.1.1.2.3 Atención a las requisiciones de los diferentes eventos públicos y privados celebrados por el Municipio de Benito Juárez.	PRRE: Porcentaje de Requisiciones para Eventos Atendidos	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Requisiciones para eventos	170	35	45	48	42	33	48	46		94.29%	106.81%	95.83%		19.41%	47.65%	75.71%		Justificación Trimestral: Se alcanza el 95.83% de la meta al atender 46 requisiciones para eventos de un total de 48 programados.
Actividad	1.4.1.1.2.4 Elaboración de Solicitudes de Pago de los materiales por el Almacén Municipal.	PSP: Porcentaje de las Solicitudes de Pago elaboradas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Solicitudes de pago	380	5	155	125	95	0	158	143		0.00%	101.94%	114.40%		0.00%	41.58%	79.71%		Justificación Trimestral: Se Se logra el 114.40% de la meta al completar 143 solicitudes de 125 programadas en el periodo.
Actividad	1.4.1.1.2.5 Atención a los siniestros reportados por las diferentes dependencias del Municipio de Benito Juárez.	PASA: Porcentaje de Asistencia de los Siniestros Atendidos.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Asistencias de Siniestros	259	55	79	60	65	59	70	84		107.21%	88.61%	140.00%		22.78%	49.81%	82.24%		Justificación Trimestral: Se logra el 140% de la meta al dar atención a 84 siniestros reportados de un total de 60 proyectados.
Actividad	1.4.1.1.2.6 Revisión del Sistema "Gasto y Control de Combustible" para obtener los reportes diarios de los litros de combustible suministrados a las unidades de las dependencias y entidades que conforman el H. Ayuntamiento de Benito Juárez.	PCS: Porcentaje de Combustible Suministrado	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Litros de Combustible	4,385,000	1,080,000	1,100,000	1,115,000	1,090,000	1,054,323	1,129,712	1,264,473		97.62%	102.70%	113.41%		24.04%	49.81%	73.64%		Justificación Trimestral: Al término del trimestre se tiene un logro del 113.41% de la meta al suministrar 1,264,473 litros de combustible de un total de 1,115,000 litros programados.
Actividad	1.4.1.1.2.7 Atención a las solicitudes de reparaciones de los vehículos del municipio de Benito Juárez.	PSVA: Porcentaje de solicitudes de vehículos atendidas	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Solicitudes de reparación de vehículos	132	12	47	48	25	12	93	66		100.00%	197.87%	137.50%		9.08%	79.55%	129.85%		Justificación Trimestral: Se logra el 137.50% de la meta trimestral al dar atención a 66 solicitudes de reparación de vehículos de un total de 48 contemplados.
Componente (PATRIMONIO MUNICIPAL)	1.4.1.1.3 Operaciones de resguardo y control de los bienes municipales realizados	PAORC= Porcentaje de Avance en las operaciones de resguardo y control.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Operaciones de Resguardo y Control	10278	2,458	2,681	2,681	2,458	1,542	2,187	2,738		62.73%	84.57%	101.13%		15.00%	36.26%	62.92%		Justificación Trimestral: Se logra el 102.13% de la meta trimestral al realizar 2,738 operaciones de resguardo y control de bienes de un total de 2,681 operaciones programadas.
Actividad	1.4.1.1.3.1 Mantenimiento del área de trabajo y mercados de Patrimonio Municipal	PAMA= Porcentaje de Avance en el Mantenimiento de las Áreas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Acciones de Mantenimiento	4	1	1	1	1	1	1	1		100.00%	100.00%	100.00%		25.00%	50.00%	75.00%		Justificación Trimestral: En este trimestre se logra el 100% de la meta programada.
Actividad	1.4.1.1.3.2 Verificación y actualización de expedientes de los Bienes Inmuebles, Arqueológicos, Históricos e Inalienables que son propiedad del H. Ayuntamiento.	PEABA= Porcentaje de Avance en Expedientes Actualizados.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Expedientes de Bienes	2854	713	714	714	713	733	608	734		102.81%	86.15%	101.88%		25.68%	46.99%	72.70%		Justificación Trimestral: Se logra el 102.80% en el cumplimiento de la meta al realizar la actualización de 734 expedientes de bienes de un total de 714 programados durante este periodo.
Actividad	1.4.1.1.3.3 Regulación de Bienes Inmuebles, recuperando la plusvalía alineados al Control Contable del H. Ayuntamiento de Benito Juárez.	PARB= Porcentaje de avance en regulacion de bienes	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Regulaciones	2854	713	714	714	713	501	680	752		70.27%	95.24%	105.32%		17.55%	41.88%	67.73%		Justificación Trimestral: Se logra el 105.32% en la meta trimestral al poder regularizar 752 bienes inmuebles de un total de 714 programados.
Actividad	1.4.1.1.3.4 Generación de claves para el registro y control de los bienes conforme a las reglas de la CONAC.	PACB= Porcentaje de Avance en Claves de Bienes	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Claves de bienes	2220	500	610	610	500	142	432	610		28.40%	70.82%	100.00%		6.40%	25.66%	53.33%		Justificación Trimestral: Se logra el 100% de la meta al generar 610 claves a bienes muebles de un total de 610 programados en el trimestre.
Actividad	1.4.1.1.3.5 Elaboración de resguardos e inventarios de los bienes adquiridos por el H. Ayuntamiento de Benito Juárez.	PARI= Porcentaje de Avance en los Resguardos e Inventarios	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Resguardos e inventarios	2220	500	610	610	500	142	432	610		28.40%	70.82%	100.00%		6.40%	25.66%	53.33%		Justificación Trimestral: Se logra el 100% de la meta al elaborar 610 resguardos de un total de 610 programados en el trimestre.
Actividad	1.4.1.1.3.6 Evaluación conforme las auditorías físicas de los bienes propiedad del H. Ayuntamiento de Benito Juárez.	PAEBA= Porcentaje de avance en evaluaciones basadas en las auditorías	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Evaluaciones basadas en auditorías	126	31	32	32	31	23	34	31		74.19%	106.751%	98.88%		16.25%	46.74%	69.84%		Justificación Trimestral: Se logra el 96.88% de la meta al realizarse 31 auditorías físicas de bienes muebles de 32 programadas durante el trimestre.

Handwritten signature and initials.

Nivel. (unidad administrativa responsable)	Resumen narrativo u objetivos. Clave: Número del Eje, Número del Programa, 1 para el Fin, 1 para el Propósito, Número del Componente, Número de las Actividades.	INDICADOR			META PROGRAMADA 2025					META REALIZADA 2025				PORCENTAJE DE AVANCE TRIMESTRAL 2025				PORCENTAJE DE AVANCE TRIMESTRAL ACUMULADO 2025				JUSTIFICACION TRIMESTRAL DE AVANCE DE RESULTADOS 2025
		Nombre del Indicador. Siglas y descripción.	Frecuencia de medición del Indicador. Con base a las recomendaciones del nivel de objetivos.	Unidad de medida del Indicador y unidad de medida de sus variables.	ANUAL	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	
Componente (ICGAL)	1.4.1.1.4 Capacitación para la profesionalización del personal municipal.	IPMP: Porcentaje de integrantes del personal municipal profesionalizado.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Integrantes del personal municipal.	1800	400	450	450	200	689	880	1,216		172.22%	195.56%	270.22%		45.98%	104.60%	155.87%		Justificación Trimestral: Se capacitaron a 1,216 servidores públicos de los 450 que estaban programados, logrando un 270.22%, esto denbado de las capacitaciones de la Dirección de Archivo Municipal y en conjunto con la Contraloría Municipal la impartición de los cursos de Ley de Responsabilidades Administrativas Y Código de Ética.
Actividad	1.4.1.1.4.1. Impartición de Cursos de Capacitación Integral Institucional.	PPCI: Porcentaje de Cursos de Capacitación Integral Institucional impartidos	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Cursos de Capacitación Integral Institucional.	150	37	39	37	37	31	56	58		83.78%	183.59%	156.76%		70.67%	58.00%	98.67%		Justificación Trimestral: Se impartieron 58 cursos de capacitación a los servidores públicos de los 37 que estaban programados, obteniendo un porcentaje de cumplimiento de 156.76%
Actividad	1.4.1.1.4.2 Celebración de convenios de colaboración para la capacitación.	PCC: Porcentaje de convenios de colaboración para la capacitación celebrados	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Convenios de colaboración	14	3	5	4	2	1	2	5		33.33%	40.00%	125.00%		7.14%	21.43%	57.14%		Justificación Trimestral: Se logró exitosamente la firma de 5 convenios de colaboración con la Universidad Maya, Universidad del Sur, CEUNIB, Cecati no. 119 y Cecati no. 149 de un total de 4 programados para un logro del 125%.
Actividad	1.4.1.1.4.3 Evaluación al desempeño laboral hacia servidores(as) públicos(as).	PSPE: Porcentaje de servidores(as) públicos(as) evaluados(as)	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Servidores(as) públicos(as)	1000	250	250	250	250	347	238	229		138.80%	95.10%	91.60%		34.70%	58.50%	81.30%		Justificación Trimestral: Se aplicaron 229 evaluaciones a las y los servidores públicos de los 250 que se tenían programados, obteniendo así un logro del 91.60%, las dependencias evaluadas fueron la Dirección General del Bienestar, Dirección de Organización Comunitaria, Cohesión Social y Participación Ciudadana, Dirección de Programas para el Bienestar, Dirección de Atención a la Diversidad Sexual, DIF, Dirección de Salud y SIRESOL.
Componente (DTIC)	1.4.1.1.5 Servicios de sistemas de información de las dependencias municipales brindados.	PSIB: Porcentaje de servicios de sistemas de información brindados.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Servicios de sistemas de información	4800	1,150	1,150	1,150	1,150	1,263	1,246	1,473		109.83%	108.35%	128.09%		27.46%	54.54%	86.97%		Justificación Trimestral: Se logra el 128.09% en la meta trimestral al brindar 1,473 Servicios de sistemas de información de un total de 1,150 programados.
Actividad	1.4.1.1.5.1 Desarrollo y mantenimiento de sistemas informáticos para las dependencias municipales.	PSI= Porcentaje de sistemas informáticos.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Sistemas Informáticos	800	200	200	200	200	261	176	221		130.50%	88.00%	110.50%		32.63%	54.63%	82.25%		Justificación Trimestral: Se logra el 110.50% en la meta trimestral al desarrollar 221 de 200 Sistemas Informáticos proyectados.
Actividad	1.4.1.1.5.2 Atención de servicios de telecomunicaciones para las dependencias municipales.	PSTC: Porcentaje de servicios de telecomunicaciones atendidas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Servicios de Telecomunicaciones	600	150	150	150	150	147	216	192		93.00%	144.00%	128.00%		24.50%	60.50%	92.50%		Justificación Trimestral: Se proporcionaron 192 servicios de Telecomunicaciones de un total de 150 programados, logrando así el 128% respecto a la meta trimestral.
Actividad	1.4.1.1.5.3 Atención de servicios de soporte técnico para las dependencias municipales.	PSTA= Porcentaje de servicios técnicos atendidos.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Servicios Técnicos	3200	800	800	800	800	855	854	920		106.81%	106.75%	115.00%		26.72%	53.41%	87.16%		Justificación Trimestral: Se logra el 115% en la meta trimestral al proporcionar 920 servicios de soporte técnico de un total de 800 programados en el periodo.
Componente (Dirección de Servicios Generales)	1.4.1.1.6 Servicios de mantenimiento y logística de eventos brindados.	PSML= Porcentaje de Servicios de mantenimiento y logística realizados.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Servicios de Mantenimiento y Logística	2206	551	551	552	552	860	805	1,222		156.04%	146.10%	221.81%		38.98%	75.48%	180.87%		Justificación Trimestral: Se logra el 221.88% en la meta trimestral al realizar 1,222 Servicios de mantenimiento y logística de 552 programados, esto es debido a que se incrementaron los trabajos de acondicionamiento de aires acondicionados, adecuación de oficinas de atención ciudadana y las diferentes solicitudes de mantenimiento e interlencia de todas las unidades administrativas.
Actividad	1.4.1.1.6.1 Realización del mantenimiento del Edificio del Palacio Municipal y áreas comunes.	PSMR= Porcentaje de servicios de mantenimiento municipal realizados.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Servicios de mantenimiento	1,200	300	300	300	300	472	425	640		157.33%	141.67%	213.31%		39.33%	74.75%	128.03%		Justificación Trimestral: Se logra el 213.33% en la meta trimestral al realizarse 640 servicios de mantenimiento de un total de 300 programados, esto es debido a que se incrementaron los trabajos de acondicionamiento de aires acondicionados, adecuación de oficinas de atención ciudadana y las diferentes solicitudes de mantenimiento e interlencia de todas las unidades administrativas.
Actividad	1.4.1.1.6.2 Brindar servicios de logística en los eventos oficiales especiales	PLEO= Porcentaje de servicios de logística de los eventos oficiales especiales brindados	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Eventos oficiales especiales	6	1	1	2	2	1	1	2		100.00%	100.00%	100.00%		16.67%	33.33%	66.67%		Justificación Trimestral: Se logra el 100% de la meta programada al cumplir con los 2 eventos que se tenían programado.
Actividad	1.4.1.1.6.3 Atención a las solicitudes de la logística de los eventos	PSLA= Porcentaje de solicitudes de Logística de Eventos atendidas	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Solicitudes de Logística para los Eventos	1000	250	250	250	250	387	379	580		153.86%	151.60%	232.00%		38.70%	76.60%	134.60%		Justificación Trimestral: Se logra el 232% en la meta trimestral al atender 580 solicitudes de logística de eventos de un total de 250 programados en este trimestre. Este incrementosustancial se debió al aumento de las solicitudes para los eventos de las diversas instituciones de gobierno y asociaciones civiles.

Handwritten signature or mark.

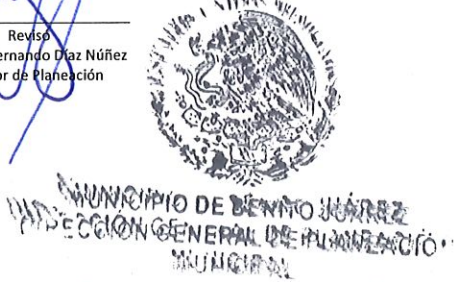
Handwritten signature or mark.

Nivel. (unidad administrativa responsable)	Resumen narrativo u objetivos. Clave: Número del Eje, Número del Programa, 1 para el Fin, 1 para el Propósito, Número del Componente, Número de las Actividades.	INDICADOR			META PROGRAMADA 2025					META REALIZADA 2025				PORCENTAJE DE AVANCE TRIMESTRAL 2025				PORCENTAJE DE AVANCE TRIMESTRAL ACUMULADO 2025				JUSTIFICACION TRIMESTRAL DE AVANCE DE RESULTADOS 2025
		Nombre del Indicador. Siglas y descripción.	Frecuencia de medición del Indicador. Con base a las recomendaciones del nivel de objetivos.	Unidad de medida del Indicador y unidad de medida de sus variables.	ANUAL	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	
Componente (Eventos Cívicos)	1.4.1.1.7 Eventos Cívicos y Culturales realizados.	PECR= Porcentaje de Eventos Cívicos y Culturales realizados	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Eventos Cívicos y Culturales realizados	216	50	58	56	52	47	65	63		86.00%	112.07%	112.50%		21.76%	51.85%	81.02%		Justificación Trimestral: Se realizaron 63 de 66 eventos cívicos culturales programados para este periodo, logrando así un 112.50% de cumplimiento en la meta trimestral.
Actividad	1.4.1.1.7.1 Realización de conmemoraciones y celebraciones cívicas.	PPCR= Porcentaje de Conmemoraciones y Celebraciones Cívicas realizadas	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Conmemoraciones y Celebraciones Cívicas	80	18	21	21	20	16	21	23		88.89%	100.00%	103.92%		20.00%	48.25%	75.00%		Justificación Trimestral: Se realizaron 23 de 21 eventos cívicos programados para así obtener un logro del 109.52% de la meta trimestral programada.
Actividad	1.4.1.1.7.2 Participación Musical en Eventos.	PMR = Porcentaje de participaciones musicales realizadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Participaciones Musicales	114	27	31	29	27	27	40	35		100.00%	129.03%	120.69%		23.68%	58.77%	89.47%		Justificación Trimestral: Se realizaron 35 participaciones musicales de un total de 29 programadas, logrando así un 120.69% con respecto a lo programado.
Actividad	1.4.1.1.7.3 Atención a Solicitudes para Eventos hacia Instituciones Externas	PSEA= Porcentaje de solicitudes en Eventos Especiales atendidos	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Solicitudes en Eventos Especiales	22	5	6	6	5	4	4	5		80.00%	66.67%	63.33%		18.18%	36.36%	59.09%		Justificación Trimestral: Se atendieron 5 solicitudes de apoyo a eventos oficiales de un total de 6 programados, logrando así un 83.33% respecto a lo programado. No se alcanza la meta debido a que disminuyeron las solicitudes de apoyos por parte de las fuerzas armadas.
Componente (Dirección de Recursos Humanos)	1.4.1.1.8 Reportes de plantillas de personal municipal	PPRME= Porcentaje de plantillas de personal municipal entregadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LA VARIABLE: Plantillas de personal municipal	1272	318	318	318	318	324	321	444		101.88%	100.94%	119.61%		25.47%	50.71%	85.61%		Justificación Trimestral: Se alcanza el 119.62% en la meta trimestral al atenderse 444 incidencias de de personal de un total de 318 contempladas para este trimestre. Este excedente en el logro fue debido al cambio de algunos titulares en las dependencias municipales.
Actividad	1.4.1.1.8.1. Atención de las incidencias enviadas por las Unidades Administrativas para actualizar la plantilla.	PIA= Porcentaje de incidencias (altas, bajas, modificaciones, cambios de puestos o salarios) atendidas	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LA VARIABLE: Incidencias	3576	750	1,207	1,100	519	900	1,203	1,275		120.00%	99.67%	115.91%		25.17%	58.81%	91.46%		Justificación Trimestral: Se logra el 115.91% en la meta trimestral al atenderse 1,275 incidencias de de personal de un total de 1,100 programadas.
Actividad	1.4.1.1.8.2. Elaboración de reportes de finiquito y/o liquidación, solicitados por las Unidades Administrativas.	PRFLE= Porcentaje de reportes de finiquito y/o liquidación entregados.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LA VARIABLE: Finiquitos y/o liquidaciones	600	80	200	200	120	85	132	189		106.67%	66.00%	94.50%		14.17%	39.17%	67.67%		Justificación Trimestral: En este trimestre se tramita el pago de 149 finiquitos y 40 laudos por lo que se logra el 94.50% en la meta al atenderse 189 solicitudes de un total de 200 programados.
Actividad	1.4.1.1.8.3. Actualización de expedientes de personal activo y de baja por incidencias enviadas por las diferentes Unidades Administrativas.	PEPIA= Porcentaje de expedientes de personal por incidencias actualizados	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LA VARIABLE: Expedientes de personal	3600	750	1,207	1,124	519	1,000	1,203	1,275		113.33%	99.67%	113.43%		27.78%	61.19%	95.61%		Justificación Trimestral: Se atiende un total de 1,275 incidencias de 1,124 que se tenían contempladas, lográndose el 113.43% de avance respecto a la meta programada en este periodo.


Juan Ramón Góngora Canto
Auxiliar Administrativo


Leydi Elizabeth Castro López
Asistente Administrativo


Revisó
Lic. José Fernando Díaz Núñez
Director de Planeación



H. AYUNTAMIENTO
BENITO JUAREZ

OFICIALIA MAYOR
CANCUN Q. ROO


Autorizó
Lic. Nora Viviana Espinoza Hernández
Oficial Mayor