



MUNICIPIO DE
BENITO JUÁREZ
QUINTANA ROO

GOBIERNO
Humanista
Y DE RESULTADOS

FORMATO PARA LA PROGRAMACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS Y OBJETIVOS DEL PROGRAMA
PRESUPUESTARIO ANUAL 2025
EJE 1: GOBIERNO HUMANISTA Y DE RESULTADOS
CLAVE Y NOMBRE DEL PPA:M-PPA 1.4 PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO
NOMBRE DE LA DEPENDENCIA QUE ATIENDE AL PROGRAMA: OFICIALÍA MAYOR

OFICIALÍA
MAYOR

AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS TRIMESTRAL Y ANUAL ACUMULADO 2025																							
Nivel. (unidad administrativa responsable)	Resumen narrativo u objetivos. Clave: Número del Eje, Número del Programa, 1 para el Fin, 1 para el Propósito, Número del Componente, Número de las Actividades.	INDICADOR			META PROGRAMADA 2025					META REALIZADA 2025				PORCENTAJE DE AVANCE TRIMESTRAL 2025				PORCENTAJE DE AVANCE TRIMESTRAL ACUMULADO 2025				JUSTIFICACION TRIMESTRAL DE AVANCE DE RESULTADOS 2025	
		Nombre del Indicador. Siglas y descripción.	Frecuencia de medición del Indicador. Con base a las recomendaciones del nivel de objetivos.	Unidad de medida del Indicador y unidad de medida de sus variables.	ANUAL	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4		
Fin (DGPM / DP)	1.1.1 Contribuir al logro del Objetivo Estratégico del Plan Municipal de Desarrollo combinando nuestro compromiso con el Bienestar de las personas mediante un enfoque pragmático y profesional de la gestión pública logrando que los beneficios sean palpables y sostenibles en el tiempo.	IGOB_HUM_R: Índice de Gobierno Humanista y de Resultados	Trianual	Unidad de medida del Indicador: Porcentaje	80.47%	20.12%	20.12%	20.12%	20.12%	20.12%	20.12%			100.00%	100.00%			25.00%	50.00%			Justificación Trimestral: El Índice de Gobierno Humanista y de Resultados se integra con 5 Dimensiones y 10 subdimensiones que miden aspectos de bienestar ciudadano, transparencia, participación y eficacia en la administración pública con indicadores de diferentes instituciones externas e internas al municipio. En el segundo trimestre la meta realizada se consideró igual a la programada debido a que los indicadores no han tenido actualizaciones.	
Propósito (Oficialía Mayor)	1.4.1.1 Las dependencias e instituciones municipales optimizan los recursos para una administración eficiente impactando en los tres órdenes de gobierno.	PSAA= Porcentaje de solicitudes administrativas atendidas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Solicitudes Administrativas	4422366	1,088,572	1,110,472	1,125,148	1,098,174	1,063,505	1,140,598			97.70%	102.71%			24.05%	48.84%			Justificación Trimestral: Se alcanza un 102.71% de logro en la meta trimestral al atenderse 1,140,598 solicitudes administrativas de un total de 1,110,472 programadas.	
Componente (OFICIALÍA MAYOR)	1.4.1.1.1 Gestiones de apoyos para las diversas dependencias de la administración pública realizadas.	PGER= Porcentaje de gestiones realizadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Gestiones de apoyos	4997	1,048	1,379	1,320	1,250	1,258	1,481			119.25%	107.46%			25.14%	54.77%			Justificación Trimestral: Se alcanzó un 107.46% en el trimestre al realizarse 1,481 gestiones de apoyos de un total de 1,379 programadas en el periodo.	
Actividad	1.4.1.1.1.1 Realización de los eventos especiales oficiales municipales.	PEEOMA= Porcentaje de eventos especiales oficiales municipales atendidos	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Eventos Especiales Oficiales	4		1	3		1	1			100%	100.00%			25.00%	50.00%			Justificación Trimestral: En este trimestre se logra el 100% de la meta, al cumplir favorablemente con el único evento programado.	
Actividad	1.4.1.1.1.2 Cumplimiento de los acuerdos establecidos entre la administración pública municipal e instituciones externas.	PCAE= Porcentaje de cumplimiento de los acuerdos establecidos.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Acuerdos Establecidos.	80	20	20	21	19	20	13			100.00%	65.00%			25.00%	43.25%			Justificación Trimestral: Se obtiene un 65% de logro en el trimestre al cumplir con el seguimiento de 13 acuerdos de un total de 20 programados en el periodo. No se llega a la meta debido a que no se ejerció el presupuesto programado en este periodo.	

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Nivel. (unidad administrativa responsable)	Resumen narrativo u objetivos. Clave: Número del Eje, Número del Programa, 1 para el Fin, 1 para el Propósito, Número del Componente, Número de las Actividades.	INDICADOR			META PROGRAMADA 2025					META REALIZADA 2025				PORCENTAJE DE AVANCE TRIMESTRAL 2025				PORCENTAJE DE AVANCE TRIMESTRAL ACUMULADO 2025				JUSTIFICACION TRIMESTRAL DE AVANCE DE RESULTADOS 2025
		Nombre del Indicador. Siglas y descripción.	Frecuencia de medición del Indicador. Con base a las recomendaciones del nivel de objetivos.	Unidad de medida del Indicador y unidad de medida de sus variables.	ANUAL	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	
Componente (DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES)	1.4.1.1.2 Recursos materiales y servicios solicitados por las dependencias municipales suministrados	PRMS: Porcentaje de los recursos materiales y servicios suministrados	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Solicitudes de recursos materiales y servicios	4,388,273	1,080,707	1,100,956	1,115,882	1,090,728	1,055,140	1,130,765			97.63%	102.71%			24.04%	45.81%			Justificación Trimestral: Se logra el 102.71% de la meta trimestral al cumplir con el suministro de 1,130,765 de 1,100,656 recursos materiales y/o servicios solicitados por las dependencias municipales.
Actividad	1.4.1.1.2.1 Atención a las solicitudes administrativas y de logística en los tiempos establecidos por la Dirección de Recursos Materiales.	PSAL: Porcentaje de Solicitudes Administrativas y de Logística Atendidas	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Solicitudes administrativas y de logística	2,160	500	600	580	480	605	650			121.00%	103.53%			28.01%	58.10%			Justificación Trimestral: Se logra el 108.33% al atender 650 solicitudes administrativas y de logística de un total de 600 programadas.
Actividad	1.4.1.1.2.2 Integración de los expedientes.	PIE: Porcentaje de Integración de Expedientes realizados	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Expedientes	172	100	30	21	21	108	34			365.09%	113.33%			62.79%	92.56%			Justificación Trimestral: Se logra el 113.33% de la meta al integrar 34 expedientes de un total de 30 programados.
Actividad	1.4.1.1.2.3 Atención a las requisiciones de los diferentes eventos públicos y privados celebrados por el Municipio de Benito Juárez.	PRRE: Porcentaje de Requisiciones para Eventos Atendidos	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Requisiciones para eventos	170	35	45	48	42	33	48			94.29%	105.67%			19.41%	47.05%			Justificación Trimestral: Se alcanza el 106.67% de la meta al atender 48 requisiciones para eventos de un total de 45 programados.
Actividad	1.4.1.1.2.4 Elaboración de Solicitudes de Pago de los materiales por el Almacén Municipal.	PSP: Porcentaje de las Solicitudes de Pago elaboradas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Solicitudes de pago	380	5	155	125	95	0	158			0.00%	101.91%			0.00%	43.58%			Justificación Trimestral: Se Se logra el 101.94% de la meta al completar 158 solicitudes de 155 programadas en el periodo.
Actividad	1.4.1.1.2.5 Atención a los siniestros reportados por las diferentes dependencias del Municipio de Benito Juárez.	PASA: Porcentaje de Asistencia de los Siniestros Atendidos.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Asistencias de Siniestros.	259	55	79	60	65	59	70			107.21%	88.61%			22.78%	49.81%			Justificación Trimestral: Se logra el 88.61% de la meta al dar atención a 70 siniestros reportados de un total de 79 proyectados.
Actividad	1.4.1.1.2.6 Revisión del Sistema "Gasto y Control de Combustible" para obtener los reportes diarios de los litros de combustible suministrados a las unidades de las dependencias y entidades que conforman el H. Ayuntamiento de Benito Juárez.	PCS: Porcentaje de Combustible Suministrado	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES= Litros de Combustible	4,385,000	1,080,000	1,100,000	1,115,000	1,090,000	1,054,323	1,129,712			97.63%	102.70%			24.04%	49.81%			Justificación Trimestral: Al término del trimestre se tiene un logro del 102.70% de la meta al suministrar 1,129,712 litros de combustible de un total de 1,100,000 litros programados.
Actividad	1.4.1.1.2.7 Atención a las solicitudes de reparaciones de los vehículos del municipio de Benito Juárez.	PSVA: Porcentaje de solicitudes de vehículos atendidas	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Solicitudes de reparación de vehículos	132	12	47	48	25	12	93			190.08%	197.87%			9.00%	79.55%			Justificación Trimestral: Se logra el 197.87% de la meta trimestral al dar atención a 93 solicitudes de reparación de vehículos de un total de 47 contemplados.
Componente (PATRIMONIO MUNICIPAL)	1.4.1.1.3 Operaciones de resguardo y control de los bienes municipales realizados	PAORC= Porcentaje de Avance en las operaciones de resguardo y control.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Operaciones de Resguardo y Control	10278	2,458	2,681	2,681	2,458	1,542	2,187			62.73%	81.57%			15.00%	36.28%			Justificación Trimestral: Se logra el 81.57% de la meta trimestral al realizar 2,187 operaciones de resguardo y control de bienes de un total de 2,681 operaciones programadas.
Actividad	1.4.1.1.3.1 Mantenimiento del área de trabajo y mercados de Patrimonio Municipal	PAMA= Porcentaje de Avance en el Mantenimiento de las Áreas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Acciones de Mantenimiento	4	1	1	1	1	1	1			100.00%	100.00%			25.00%	50.00%			Justificación Trimestral: En este trimestre se logra el 100% de la meta programada.
Actividad	1.4.1.1.3.2 Verificación y actualización de expedientes de los Bienes Inmuebles, Arqueológicos, Históricos e Inealineables que son propiedad del H. Ayuntamiento.	PEABA= Porcentaje de Avance en Expedientes Actualizados.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Expedientes de Bienes	2854	713	714	714	713	733	608			102.81%	85.15%			25.68%	46.59%			Justificación Trimestral: Se logra el 85.15% en el cumplimiento de la meta al realizar la actualización de 608 expedientes de bienes de un total de 714 programados durante este periodo.
Actividad	1.4.1.1.3.3 Regulación de Bienes Inmuebles, recuperando la plusvalía alineados al Control Contable del H. Ayuntamiento de Benito Juárez.	PARB= Porcentaje de avance en regulación de bienes	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Regulaciones	2854	713	714	714	713	501	680			70.27%	95.24%			17.55%	41.38%			Justificación Trimestral: Se logra el 95.24% en la meta trimestral al poder regularizar 680 bienes inmuebles de un total de 714 programados.
Actividad	1.4.1.1.3.4 Generación de claves para el registro y control de los bienes conforme a las reglas de la CONAC.	PACB= Porcentaje de Avance en Claves de Bienes	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Claves de bienes	2220	500	610	610	500	142	432			28.40%	70.87%			6.40%	25.66%			Justificación Trimestral: Se logra el 70.82% de la meta al generar 432 claves a bienes muebles de un total de 610 programados en el trimestre. No se logra la meta debido a que las dependencias no tuvieron la necesidad de adquirir los bienes muebles estimados.
Actividad	1.4.1.1.3.5 Elaboración de resguardos e inventarios de los bienes adquiridos por el H. Ayuntamiento de Benito Juárez.	PARI= Porcentaje de Avance en los Resguardos e Inventarios	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Resguardos e inventarios	2220	500	610	610	500	142	432			18.40%	70.82%			6.40%	25.16%			Justificación Trimestral: Se logra el 70.82% de la meta al elaborar 432 resguardos de un total de 610 programados en el trimestre. No se logra la meta debido a que las dependencias no tuvieron la necesidad de adquirir los bienes muebles estimados.
Actividad	1.4.1.1.3.6 Evaluación conforme las auditorías físicas de los bienes propiedad del H. Ayuntamiento de Benito Juárez.	PAEBA= Porcentaje de avance en evaluaciones basadas en las auditorías	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Evaluaciones basadas en auditorías	126	31	32	32	31	23	34			74.19%	105.26%			18.25%	45.24%			Justificación Trimestral: Se logra el 106.25% de la meta al realizarse 34 auditorías físicas de bienes muebles de 32 programadas durante el trimestre.

Nivel. (unidad administrativa responsable)	Resumen narrativo u objetivos. Clave: Número del Eje, Número del Programa, 1 para el Fin, 1 para el Propósito, Número del Componente, Número de las Actividades.	INDICADOR			META PROGRAMADA 2025					META REALIZADA 2025				PORCENTAJE DE AVANCE TRIMESTRAL 2025				PORCENTAJE DE AVANCE TRIMESTRAL ACUMULADO 2025				JUSTIFICACION TRIMESTRAL DE AVANCE DE RESULTADOS 2025
		Nombre del Indicador. Siglas y descripción.	Frecuencia de medición del Indicador. Con base a las recomendaciones del nivel de objetivos.	Unidad de medida del Indicador y unidad de medida de sus variables.	ANUAL	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	
Componente (CCAL)	1.4.1.1.4 Capacitación para la profesionalización del personal municipal.	PPMP: Porcentaje de integrantes del personal municipal profesionalizado.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje. UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Integrantes del personal municipal.	1500	400	450	450	200	689	880			112.25%	195.56%			45.94%	104.60%			Justificación Trimestral: Se capacitaron a 880 servidores públicos de los 450 que estaban programados, logrando un 195.56%; esto derivado de las capacitaciones de la Dirección de Archivo Municipal, y en conjunto con la Contraloría Municipal la impartición de los cursos de Ley de Responsabilidades Administrativas Y Código de Ética.
Actividad	1.4.1.1.4.1. Impartición de Cursos de Capacitación Integral Institucional.	PPCI: Porcentaje de Cursos de Capacitación Integral Institucional impartidos	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Cursos de Capacitación Integral Institucional.	150	37	39	37	37	31	56			83.75%	143.59%			30.67%	58.00%			Justificación Trimestral: Se impartieron 56 cursos de capacitación a los servidores públicos de los 39 que estaban programados, obteniendo un porcentaje de cumplimiento de 143.59%
Actividad	1.4.1.1.4.2 Celebración de convenios de colaboración para la capacitación.	PCC: Porcentaje de convenios de colaboración para la capacitación celebrados	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Convenios de colaboración	14	3	5	4	2	1	2			33.33%	40.00%			7.14%	21.43%			Justificación Trimestral: Se logró firmar 2 convenios de colaboración con la Universidad de Valladolid Yucatán y la UNIMAAT de 5 programados, para un logro del 92.50%, debido a que hizo falta de documentación emitida por parte de la Institución Educativa que sustente la firma, lo por lo que continúan en proceso de firma el CECATI 119, CECATI 149, Henbord y Universidad Aztlán.
Actividad	1.4.1.1.4.3 Evaluación al desempeño laboral hacia servidores(as) públicos(as).	PSPE: Porcentaje de servidores(as) públicos(as) evaluados(as)	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Servidores(as) públicos(as)	1000	250	250	250	250	347	238				95.20%			34.70%	58.50%			Justificación Trimestral: Se aplicaron 238 evaluaciones a las y los servidores públicos de los 250 que se tenían programados, obteniendo así un logro del 95.20%, las dependencias evaluadas fueron el Instituto de la Cultura y las Artes, DIF Dirección Administrativa y de Finanzas, Delegación Alfredo V. Bonfil, Centro de documentación, Unidad técnica jurídica y documental y la Dirección general de archivo municipal.
Componente (DTIC)	1.4.1.1.5 Servicios de sistemas de información de las dependencias municipales brindados.	PSIB: Porcentaje de servicios de sistemas de información brindados.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Servicios de sistemas de información	4600	1,150	1,150	1,150	1,150	1,263	1,246			109.83%	108.33%			27.46%	54.54%			Justificación Trimestral: Se logra el 108.33% en la meta trimestral al brindar 1,246 Servicios de sistemas de información de un total de 1,150 programados.
Actividad	1.4.1.1.5.1 Desarrollo y mantenimiento de sistemas informáticos para las dependencias municipales.	PSI= Porcentaje de sistemas informáticos.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Sistemas Informáticos	800	200	200	200	200	261	176			130.50%	88.00%			32.63%	54.63%			Justificación Trimestral: Se logra el 88% en la meta trimestral al desarrollar 176 de 200 Sistemas Informáticos proyectados.
Actividad	1.4.1.1.5.2 Atención de servicios de telecomunicaciones para las dependencias municipales.	PSTC: Porcentaje de servicios de telecomunicaciones atendidas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Servicios de Telecomunicaciones	600	150	150	150	150	147	216			93.02%	144.00%			24.50%	60.50%			Justificación Trimestral: Se proporcionaron 216 servicios de Telecomunicaciones de un total de 150 programados, logrando así el 144% respecto a la meta trimestral.
Actividad	1.4.1.1.5.3 Atención de servicios de soporte técnico para las dependencias municipales.	PSTA= Porcentaje de servicios técnicos atendidos.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Servicios Técnicos	3200	800	800	800	800	855	854			106.83%	105.75%			26.73%	53.41%			Justificación Trimestral: Se logra el 106.75% en la meta trimestral al proporcionar 854 servicios de soporte técnico de un total de 800 programados.
Componente (Dirección de Servicios Generales)	1.4.1.1.6 Servicios de mantenimiento y logística de eventos brindados.	PSML=Porcentaje de Servicios de mantenimiento y logística realizados.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Servicios de Mantenimiento y Logística	2205	551	551	552	552	860	805			156.01%	145.10%			38.96%	75.43%			Justificación Trimestral: Se logra el 146.10% en la meta trimestral al realizar 805 Servicios de mantenimiento y logística de 551 programados, esto es debido a que se incrementaron las solicitudes de mantenimiento de las diferentes unidades administrativas.
Actividad	1.4.1.1.6.1 Realización del mantenimiento del Edificio del Palacio Municipal y áreas comunes.	PSMR=Porcentaje de servicios de mantenimiento municipal realizados.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Servicios de mantenimiento	1,200	300	300	300	300	472	425			157.72%	141.67%			39.33%	74.75%			Justificación Trimestral: Se logra el 141.67% en la meta trimestral al realizarse 425 servicios de mantenimiento de un total de 300 programados; esto es debido a que se incrementaron las solicitudes de mantenimiento de las diferentes unidades administrativas.
Actividad	1.4.1.1.6.2 Brindar servicios de logística de los eventos oficiales especiales	PLEO= Porcentaje de servicios de logística de los eventos oficiales especiales brindados	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Eventos oficiales especiales	6	1	1	2	2	1	1			100.00%	100.00%			16.67%	33.33%			Justificación Trimestral: Se logra el 100% de la meta programada al cumplir con el único evento que se tenía programado.
Actividad	1.4.1.1.6.3 Atención a las solicitudes de la logística de los eventos	PSLA= Porcentaje de solicitudes de Logística de Eventos atendidas	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Solicitudes de Logística para los Eventos	1000	250	250	250	250	387	379			154.80%	151.60%			38.70%	76.60%			Justificación Trimestral: Se logra el 151.60% en la meta trimestral al atender 379 solicitudes de logística de eventos de un total de 250 programados en este trimestre. Esto es debido a que se incrementaron las solicitudes de mantenimiento de las diferentes unidades administrativas.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Nivel. (unidad administrativa responsable)	Resumen narrativo u objetivos. Clave: Número del Eje, Número del Programa, 1 para el Fin, 1 para el Propósito, Número del Componente, Número de las Actividades.	INDICADOR			META PROGRAMADA 2025					META REALIZADA 2025				PORCENTAJE DE AVANCE TRIMESTRAL 2025				PORCENTAJE DE AVANCE TRIMESTRAL ACUMULADO 2025				JUSTIFICACION TRIMESTRAL DE AVANCE DE RESULTADOS 2025
		Nombre del Indicador. Siglas y descripción.	Frecuencia de medición del Indicador. Con base a las recomendaciones del nivel de objetivos.	Unidad de medida del Indicador y unidad de medida de sus variables.	ANUAL	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	
Componente (Eventos Cívicos)	1.4.1.1.7 Eventos Cívicos y Culturales realizados.	PECR= Porcentaje de Eventos Cívicos y Culturales realizados	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Eventos Cívicos y Culturales realizados	216	50	58	56	52	47	65			94.00%	112.07%			21.76%	51.85%			Justificación Trimestral: Se realizaron 65 de 58 eventos cívicos culturales programados para este periodo, logrando así un 112.07% de cumplimiento en la meta trimestral.
Actividad	1.4.1.1.7.1 Realización de conmemoraciones y celebraciones cívicas.	PCCR= Porcentaje de Conmemoraciones y Celebraciones Cívicas realizadas	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Conmemoraciones y Celebraciones Cívicas	80	18	21	21	20	16	21			88.50%	100.00%			20.06%	46.25%			Justificación Trimestral: Se realizaron 21 de 21 eventos cívicos programados para así obtener un logro del 100% de la meta trimestral programada.
Actividad	1.4.1.1.7.2 Participación Musical en Eventos.	PMR = Porcentaje de participaciones musicales realizadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Participaciones Musicales	114	27	31	29	27	27	40			100.00%	129.03%			28.93%	58.77%			Justificación Trimestral: Se realizaron 40 participaciones de un total de 31 programadas, logrando así un 129.03% con respecto a lo programado.
Actividad	1.4.1.1.7.3 Atención a Solicitudes para Eventos hacia Instituciones Externas	PSEA= Porcentaje de solicitudes en Eventos Especiales atendidos	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Solicitudes en Eventos Especiales	22	5	6	6	5	4	4			80.00%	66.67%			36.36%	36.36%			Justificación Trimestral: Se atendieron 4 solicitudes de apoyo a eventos oficiales de un total de 6 programados, logrando así un 66.67% respecto a lo programado. No se alcanza la meta debido a que disminuyeron las solicitudes de apoyos por parte de las fuerzas armadas.
Componente (Dirección de Recursos Humanos)	1.4.1.1.8 Reportes de plantillas de personal municipal	PPPM= Porcentaje de plantillas de personal municipal entregadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LA VARIABLE: Plantillas de personal municipal	1272	318	318	318	318	324	321			101.53%	100.91%			25.41%	50.71%			Justificación Trimestral: Se logra el 100.94% en la meta trimestral al atenderse 321 solicitudes de un total de 318 programadas.
Actividad	1.4.1.1.8.1. Atención de las incidencias enviadas por las Unidades Administrativas para actualizar la plantilla.	PIA= Porcentaje de incidencias (altas, bajas, modificaciones, cambios de puestos o salarios) atendidas	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LA VARIABLE: Incidencias	3576	750	1,207	1,100	519	900	1,203			120.00%	99.67%			25.14%	58.81%			Justificación Trimestral: Se alcanza el 99.67% en la meta trimestral al atenderse 1,203 incidencias de de personal de un total de 1,207 contempladas para este trimestre.
Actividad	1.4.1.1.8.2. Elaboración de reportes de finiquito y/o liquidación, solicitados por las Unidades Administrativas.	PRFLE= Porcentaje de reportes de finiquito y/o liquidación entregados.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LA VARIABLE: Finiquitos y/o liquidaciones	600	80	200	200	120	85	132			106.25%	66.00%			24.17%	36.17%			Justificación Trimestral: En este trimestre se logra el 66% en la meta al atenderse 132 reportes de un total de 200 contemplados.
Actividad	1.4.1.1.8.3. Actualización de expedientes de personal activo y de baja por incidencias enviadas por las diferentes Unidades Administrativas.	PEPIA= Porcentaje de expedientes de personal por incidencias actualizados	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LA VARIABLE: Expedientes de personal	3600	750	1,207	1,124	519	1,000	1,203			103.30%	99.67%			27.08%	61.19%			Justificación Trimestral: Se atiende un total de 1,203 incidencias de 1,207 que se tenían contempladas, lográndose el 99.67% de avance respecto a la meta.


Juan Ramón Góngora Canto
Auxiliar Administrativo

Elaboró


Leydi Elizabeth Castro López
Asistente Administrativo


M.C. Enrique Eduardo Valada Sánchez
Director de Planeación y DGPM

MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ
DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN
MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO
BENITO JUÁREZ



OFICIALIA MAYOR
CANCUN, Q. ROO


Autorizó
Lic. Nora Viviana Espinoza Hernández
Oficial Mayor