



MUNICIPIO DE
BENITO JUÁREZ
QUINTANA ROO

GOBIERNO
Humanista
Y DE RESULTADOS

FORMATO PARA LA PROGRAMACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS Y OBJETIVOS DEL PROGRAMA
PRESUPUESTARIO ANUAL 2025
EJE 1: GOBIERNO HUMANISTA Y DE RESULTADOS
CLAVE Y NOMBRE DEL PPA:M-PPA 1.4 PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO
NOMBRE DE LA DEPENDENCIA QUE ATIENDE AL PROGRAMA: OFICIALÍA MAYOR

OFICIALÍA
MAYOR

Nivel. (unidad administrativa responsable)	Resumen narrativo u objetivos. Clave: Número del Eje, Número del Programa, 1 para el Fin, 1 para el Propósito, Número del Componente, Número de las Actividades.	INDICADOR		META PROGRAMADA 2025				META REALIZADA 2025				PORCENTAJE DE AVANCE TRIMESTRAL 2025				PORCENTAJE DE AVANCE TRIMESTRAL ACUMULADO 2025				JUSTIFICACION TRIMESTRAL DE AVANCE DE RESULTADOS 2025		
		Nombre del Indicador. Siglas y descripción.	Frecuencia de medición del Indicador. Con base a las recomendaciones del nivel de objetivos.	Unidad de medida del Indicador y unidad de medida de sus variables.	ANUAL	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	
Fin (DGPM / DP)	1.1 Contribuir al logro del Objetivo Estratégico del Plan Municipal de Desarrollo combinando nuestro compromiso con el Bienestar de las personas mediante un enfoque pragmático y profesional de la gestión pública logrando que los beneficios sean palpables y sostenibles en el tiempo.	IGOB_HUM_R: Índice de Gobierno Humanista y de Resultados	Triannual	Unidad de medida del Indicador: Porcentaje	80.47%	20.12%	20.12%	20.12%	20.12%	20.12%	20.12%	20.12%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	25.00%	50.01%	75.01%	100.01%	Justificación Trimestral: El Índice de Gobierno Humanista y de Resultados se integra con 5 Dimensiones y 10 subdimensiones que miden aspectos de bienestar ciudadano, transparencia, participación y eficacia en la administración pública con indicadores de diferentes instituciones externas e internas al municipio. En el cuarto trimestre la meta realizada se consideró igual a la programada debido a que los indicadores no han tenido actualizaciones.	
Propósito (Oficialía Mayor)	1.4.1.1 Las dependencias e instituciones municipales optimizan los recursos para una administración eficiente impactando en los tres órdenes de gobierno	PSAA= Porcentaje de solicitudes administrativas atendidas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Solicitudes Administrativas	4422366	1,088,572	1,110,472	1,125,148	1,098,174	1,063,505	1,140,598	1,277,306	1,172,266	97.70%	102.71%	113.52%	106.75%	24.05%	49.84%	78.72%	105.23%	Justificación Trimestral: Se alcanza un 106.75% de logro en la meta trimestral al atenderse 1,172,266 solicitudes administrativas de un total de 1,098,174 programadas.
Componente (OFICIALÍA MAYOR)	1.4.1.1.1 Gestiones de apoyos para las diversas dependencias de la administración pública realizadas.	PGER= Porcentaje de gestiones realizadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Gestiones de apoyos	4897	1,048	1,379	1,320	1,250	1,256	1,481	1,582	1,394	119.85%	107.40%	119.85%	111.52%	25.14%	54.77%	86.43%	114.33%	Justificación Trimestral: Se logra el 111.52% en el trimestre al realizarse 1,394 gestiones de apoyos de un total de 1,250 programadas en el periodo.
Actividad	1.4.1.1.1.1 Realización de los eventos especiales oficiales municipales.	PEEOMA= Porcentaje de eventos especiales oficiales municipales atendidos	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Eventos Especiales Oficiales	4		1	3			1	3		100%	100.00%	100.00%	100%	0.00%	25.00%	100.00%	100.00%	Justificación Trimestral: En este trimestre no se programaron eventos especiales.
Actividad	1.4.1.1.2 Cumplimiento de los acuerdos establecidos entre la administración pública municipal e instituciones externas.	PCAE= Porcentaje de cumplimiento de los acuerdos establecidos.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Acuerdos Establecidos	80	20	20	21	19	20	13	21	19	100.00%	65.00%	100.00%	100.00%	25.00%	41.25%	67.50%	91.25%	Justificación Trimestral: Se obtiene un 100% de logro en el trimestre al cumplir con el seguimiento de 19 acuerdos de un total de 19 programados en el periodo.



Nivel, (unidad administrativa responsable)	Resumen narrativo u objetivos.	INDICADOR		META PROGRAMADA 2025				META REALIZADA 2025				PORCENTAJE DE AVANCE TRIMESTRAL 2025				PORCENTAJE DE AVANCE TRIMESTRAL ACUMULADO 2025				JUSTIFICACION TRIMESTRAL DE AVANCE DE RESULTADOS 2025		
		Nombre del Indicador, Siglas y descripción.	Frecuencia de medición del Indicador, Con base a las recomendaciones del nivel de objetivos.	ANUAL	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4		
Componente (DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES)	1.4.1.1.2 Recursos materiales y servicios solicitados por las dependencias municipales suministrados	PRMS= Porcentaje de los recursos materiales y servicios suministrados	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje	4,388,273	1,080,707	1,100,956	1,115,882	1,090,728	1,055,140	1,130,765	1,265,513	1,160,911	97.63%	102.71%	113.41%	106.43%	26.04%	49.81%	78.65%	105.11%	Justificación Trimestral: Se logra el 106.43% de la meta trimestral al cumplir con el suministro de 1,160,911 de 1,080,728 recursos materiales y/o servicios solicitados por las dependencias municipales.
Actividad	1.4.1.1.2.1 Atención a las solicitudes administrativas y de logística en los tiempos establecidos por la Dirección de Recursos Materiales.	PSAL: Porcentaje de Solicitudes Administrativas y de Logística Atendidas	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje	2,160	500	600	580	480	605	650	678	550	121.00%	108.33%	116.80%	114.58%	28.01%	58.10%	89.49%	114.95%	Justificación Trimestral: Se logra el 114.58% al atender 650 solicitudes administrativas y de logística de un total de 480 programadas.
Actividad	1.4.1.1.2.2 Integración de los expedientes.	PIE: Porcentaje de Integración de Expedientes realizados	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje	172	100	30	21	21	108	34	23	20	108.00%	113.33%	109.52%	95.24%	62.79%	82.56%	95.93%	107.56%	Justificación Trimestral: Se logra el 95.24% de la meta al integrar 20 expedientes de un total de 21 programados.
Actividad	1.4.1.1.2.3 Atención a las requisiciones de los diferentes eventos públicos y privados celebrados por el Municipio de Benito Juárez.	PRRE: Porcentaje de Requisiciones para Eventos Atendidos	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje	170	35	45	48	42	33	48	46	38	94.29%	106.67%	95.83%	90.48%	19.41%	47.65%	74.71%	97.06%	Justificación Trimestral: Se alcanza el 90.48% de la meta al atender 38 requisiciones para eventos de un total de 42 programados.
Actividad	1.4.1.1.2.4 Elaboración de Solicituds de Pago de los materiales por el Almacén Municipal.	PSP: Porcentaje de las Solicituds de Pago elaboradas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje	380	5	155	125	95	0	158	143	295	0.00%	101.94%	114.40%	310.53%	0.00%	43.58%	79.21%	156.84%	Justificación Trimestral: Se logra el 310.53% de la meta al completar 295 solicitudes de 95 programadas en el periodo. El incremento es debido al aumento de las necesidades de las áreas para cubrir los eventos de día de muertos y navidad. Igualmente para el equipamiento y adecuación de oficinas que tienen atención al público.
Actividad	1.4.1.1.2.5 Atención a los siniestros reportados por las diferentes dependencias del Municipio de Benito Juárez.	PASA: Porcentaje de Asistencia de los Siniestros Atendidos.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje	259	55	79	60	65	59	70	84	74	107.27%	88.61%	140.00%	113.85%	22.78%	49.81%	82.24%	110.81%	Justificación Trimestral: Se logra el 113.85% de la meta al dar atención a 74 siniestros reportados de un total de 65 proyectados.
Actividad	1.4.1.1.2.6 Revisión del Sistema "Gasto y Control de Combustible" para obtener los reportes diarios de los litros de combustible suministrados a las unidades de las dependencias y entidades que conforman el H. Ayuntamiento de Benito Juárez.	PCS: Porcentaje de Combustible Suministrado	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje	4,385,000	1,080,000	1,100,000	1,115,000	1,090,000	1,054,323	1,129,712	1,264,473	1,159,886	97.62%	102.70%	113.41%	106.41%	26.04%	49.81%	78.64%	105.09%	Justificación Trimestral: Al término del trimestre se tiene un logro del 106.41% de la meta al suministrar 1,159,886 litros de combustible de un total de 1,090,000 litros programados.
Actividad	1.4.1.1.2.7 Atención a las solicitudes de reparaciones de los vehículos del municipio de Benito Juárez.	PSVA: Porcentaje de solicitudes de vehículos atendidas	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje	132	12	47	48	25	12	93	66	48	100.00%	197.87%	137.50%	192.00%	9.09%	79.55%	129.55%	165.91%	Justificación Trimestral: Se logra el 192% de la meta trimestral al dar atención a 48 solicitudes de reparación de vehículos de un total de 25 contemplados. El incremento se debe a que se ingresaron mas vehículos para reparaciones conforme a los requerimientos y necesidades de las dependencias.
Componente (PATRIMONIO MUNICIPAL)	1.4.1.1.3 Operaciones de resguardo y control de los bienes municipales realizados	PAORG= Porcentaje de Avance en las operaciones de resguardo y control.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje	10278	2,458	2,681	2,681	2,458	1,542	2,187	2,738	4,762	62.73%	81.57%	102.13%	193.73%	15.00%	36.26%	62.92%	109.25%	Justificación Trimestral: Se logra el 109.25% de la meta trimestral al realizar 4,762 operaciones de resguardo y control de bienes de un total de 2,458 operaciones programadas. Se sobrepasa la meta debido a que en los tres primeros trimestres no se autorizan las adquisiciones programadas por lo que se realizaron en este trimestre.
Actividad	1.4.1.1.3.1 Mantenimiento del área de trabajo y mercados de Patrimonio Municipal	PAMA= Porcentaje de Avance en el Mantenimiento de las Áreas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje	4	1	1	1	1	1	1	1	1	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	25.00%	50.00%	75.00%	100.00%	Justificación Trimestral: En este trimestre se logra el 100% de la meta programada.
Actividad	1.4.1.1.3.2 Verificación y actualización de expedientes de Bienes Inmuebles, Arqueológicos, Históricos e Inmuebles que son propiedad del H. Ayuntamiento.	PEABA= Porcentaje de Avance en Expedientes Actualizados.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje	2854	713	714	714	713	733	608	734	718	102.81%	85.15%	102.80%	100.70%	25.68%	46.98%	72.70%	97.86%	Justificación Trimestral: Se logra el 100.70% en el cumplimiento de la meta al realizar la actualización de 718 expedientes de bienes de un total de 713 programados durante este periodo.
Actividad	1.4.1.1.3.3 Regulación de Bienes Inmuebles, recuperando la pluviosa alineados al Control Contable del H. Ayuntamiento de Benito Juárez.	PARB= Porcentaje de avance en regulación de bienes	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje	2854	713	714	714	713	501	680	752	621	70.27%	95.24%	105.32%	87.10%	17.55%	41.36%	67.73%	89.49%	Justificación Trimestral: Se logra el 87.10% en la meta trimestral al poder regularizar 621 bienes inmuebles de un total de 713 programados.
Actividad	1.4.1.1.3.4 Generación de claves para el registro y control de los bienes conforme a las reglas de la CONAC.	PACB= Porcentaje de Avance en Claves de Bienes	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje	2220	500	610	610	500	142	432	610	1,695	28.40%	70.82%	100.00%	339.00%	6.40%	25.86%	53.33%	129.68%	Justificación Trimestral: Se logra el 339% de la meta al generar 1,695 claves a bienes muebles de un total de 500 programados en el trimestre. Se sobrepasa la meta debido a que en los tres primeros trimestres, no se autorizaron las adquisiciones programadas, por lo que se realizaron en este trimestre.
Actividad	1.4.1.1.3.5 Elaboración de resguardos e inventarios de los bienes adquiridos por el H. Ayuntamiento de Benito Juárez.	PARI= Porcentaje de Avance en los Resguardos e Inventarios	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje	2220	500	610	610	500	142	432	610	1,695	28.40%	70.82%	100.00%	339.00%	6.40%	25.86%	53.33%	129.68%	Justificación Trimestral: Se logra el 129.68% de la meta al elaborar 1,695 resguardos de un total de 500 programados en el trimestre. Se sobrepasa la meta debido a que en los tres primeros trimestres, no se autorizaron las adquisiciones programadas, por lo que se realizaron en este trimestre.
Actividad	1.4.1.1.3.6 Evaluación conforme las auditorías físicas de los bienes propiedad del H. Ayuntamiento de Benito Juárez.	PAEBA= Porcentaje de avance en evaluaciones basadas en las auditorías	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje	126	31	32	32	31	23	34	31	32	74.19%	106.25%	95.88%	103.23%	16.25%	45.24%	69.84%	95.24%	Justificación Trimestral: Se logra el 103.23% de la meta al realizarse 32 auditorías físicas de bienes muebles de 31 programadas durante el trimestre.

YJ
J. M. G.

Nivel. (unidad administrativa responsable)	Resumen narrativo u objetivos. Clave: Número del Eje, Número del Programa, 1 para el Fin, 1 para el Propósito, Número del Componente, Número de las Actividades.	INDICADOR				META PROGRAMADA 2025				META REALIZADA 2025				PORCENTAJE DE AVANCE TRIMESTRAL 2025				PORCENTAJE DE AVANCE TRIMESTRAL ACUMULADO 2025				JUSTIFICACION TRIMESTRAL DE AVANCE DE RESULTADOS 2025
		Nombre del Indicador. Siglas y descripción.	Frecuencia de medición del indicador.	Unidad de medida del Indicador y unidad de medida de sus variables.	ANUAL	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	
Componente (ICCAL)	1.4.1.1.4 Capacitación del personal municipalizada.	PPMP: Porcentaje de integrantes del personal municipalizado.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Integrantes del personal municipalizado.	1600	400	450	450	200	689	880	1,216	748	172.25%	195.56%	270.22%	374.00%	45.93%	104.60%	185.67%	235.53%	Justificación Trimestral: Se cumplieron 749 servidores públicos de los 1600 que estaban programados, logrando un 374% este cuantitativo de los cursos de Capacitación, reuniones con fines de capacitación, la implementación de los cursos de Ley de Responsabilidades Administrativas y Código de Etica.
Actividad	1.4.1.1.4.1. Impartición de Cursos de Capacitación Integral Institucional.	PPCI: Porcentaje de Cursos de Capacitación Integral Institucional impartidos	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Cursos de Capacitación Integral Institucional.	150	37	39	37	37	31	56	58	44	83.78%	143.59%	156.76%	118.92%	70.67%	58.00%	96.67%	126.00%	Justificación Trimestral: Se imparten 44 cursos de capacitación a los servidores públicos de los 37 que estaban programados, obteniendo un porcentaje de cumplimiento de 118.92%.
Actividad	1.4.1.1.4.2 Celebración de convenios de colaboración para la capacitación.	PCC: Porcentaje de convenios de colaboración para la capacitación celebrados	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Convenios de colaboración	14	3	5	4	2	1	2	5	3	33.33%	40.00%	125.00%	150.00%	7.14%	21.43%	57.14%	78.57%	Justificación Trimestral: Se logró exitosamente la firma de 3 convenios de colaboración con respecto a los 2 programados, para un logro del 150%.
Actividad	1.4.1.1.4.3 Evaluación al desempeño laboral hacia servidores(as) públicos(as).	PSPE: Porcentaje de servidores(as) públicos(as) evaluados(as)	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Servidores(as) públicos(as)	1000	250	250	250	250	347	238	229	252	138.80%	95.20%	91.60%	100.80%	36.70%	58.50%	81.40%	106.00%	Justificación Trimestral: Se aplicaron 252 evaluaciones a los 1000 servidores públicos de los 250 que se tenían programados, obteniendo así un logro del 100.80%.
Componente (DTIC)	1.4.1.1.6 Servicio de sistemas de información de las dependencias municipales brindados.	PSI: Porcentaje de servicios de sistemas de información brindados	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Servicios de sistemas de información	4800	1,150	1,150	1,150	1,150	1,263	1,246	1,473	1,179	109.83%	108.35%	128.09%	102.52%	27.46%	54.54%	86.57%	112.20%	Justificación Trimestral: Se logra el 102.52% en la meta trimestral al brindar 1,179 servicios de sistemas de información de un total de 1,150 programados en el periodo.
Actividad	1.4.1.1.5.1 Desarrollo y mantenimiento de sistemas informáticos para las dependencias municipales.	PSI: Porcentaje de sistemas informáticos.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Sistemas Informáticos	800	200	200	200	200	261	176	221	190	130.50%	88.00%	110.50%	95.00%	32.63%	54.63%	82.25%	106.00%	Justificación Trimestral: Se logra el 95% en la meta trimestral al desarrollar 190 de 200 Sistemas Informáticos proyectados.
Actividad	1.4.1.1.5.2 Atención de servicios de telecomunicaciones para las dependencias municipales.	PSTC: Porcentaje de servicios de telecomunicaciones atendidas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Servicios de Telecomunicaciones	600	150	150	150	150	147	216	192	165	98.00%	144.00%	128.00%	110.00%	24.50%	60.50%	92.50%	120.00%	Justificación Trimestral: Se proporcionaron 165 servicios de Telecomunicaciones de un total de 150 programados, logrando así el 110% respecto a la meta trimestral.
Actividad	1.4.1.1.5.3 Atención de servicios de soporte técnico para las dependencias municipales.	PSTA: Porcentaje de servicios técnicos atendidos.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Servicios Técnicos	3200	800	800	800	800	855	854	920	824	106.88%	106.75%	115.00%	103.00%	26.72%	53.41%	82.16%	107.91%	Justificación Trimestral: Se logra el 103% en la meta trimestral al proporcionar 824 servicios de soporte técnico de un total de 800 programados en el periodo.
Componente (Dirección de Servicios Generales)	1.4.1.1.6 Servicios de mantenimiento y logística de eventos brindados.	PSML=Porcentaje de Servicios de mantenimiento y logística realizados.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Servicios de Mantenimiento y Logística	2206	551	551	552	552	860	805	1,222	1,392	156.08%	146.10%	221.38%	252.17%	38.98%	75.48%	130.87%	193.97%	Justificación Trimestral: Se logra el 252.17% en la meta trimestral al realizar 1,392 servicios de mantenimiento y logística de 652 programados; esto es debido a que se incrementaron las solicitudes de mantenimiento e intendencia de todas las unidades administrativas.
Actividad	1.4.1.1.6.1 Realización del mantenimiento del Edificio del Palacio Municipal y áreas comunes.	PSMR=Porcentaje de servicios de mantenimiento municipal realizados.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Servicios de mantenimiento	1,200	300	300	300	300	472	425	640	780	157.33%	141.67%	213.33%	260.00%	39.33%	74.75%	128.08%	193.08%	Justificación Trimestral: Se logra el 260% en la meta trimestral al realizarse 780 servicios de mantenimiento de un total de 300 programados; esto es debido a que se incrementaron las solicitudes de mantenimiento e intendencia de todas las unidades administrativas.
Actividad	1.4.1.1.6.2 Brindar servicios de logística en los eventos oficiales especiales	PLEO= Porcentaje de servicios de logística de los eventos oficiales especiales brindados	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Eventos oficiales especiales	6	1	1	2	2	1	1	2	2	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	16.07%	33.33%	66.67%	100.00%	Justificación Trimestral: Se logra el 100% de la meta programada al cumplir con los 2 eventos que se tenían programado.
Actividad	1.4.1.1.6.3 Atención a las solicitudes de la logística de los eventos	PSLA= Porcentaje de solicitudes de Logística de Eventos atendidas	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Solicituds de Logística para los Eventos	1000	250	250	250	250	387	379	580	610	154.80%	151.60%	232.00%	244.00%	38.70%	76.60%	138.60%	195.60%	Justificación Trimestral: Se logra el 244% en la meta trimestral al atender 610 solicitudes de logística de eventos de un total de 250 programados en este trimestre. Esto se debió al incremento en las solicitudes de apoyos para la instalación de mamparas, tarimas, sistema de audio iluminación en los eventos.





Nivel. (unidad administrativa responsable)	Resumen narrativo u objetivos. Clave: Número del Eje, Número del Programa, 1 para el Fin, 1 para el Propósito, Número del Componente, Número de las Actividades.	INDICADOR				META PROGRAMADA 2025				META REALIZADA 2025				PORCENTAJE DE AVANCE TRIMESTRAL 2025				PORCENTAJE DE AVANCE TRIMESTRAL ACUMULADO 2025				JUSTIFICACION TRIMESTRAL DE AVANCE DE RESULTADOS 2025
		Nombre del Indicador. Siglas y descripción.	Frecuencia de medición del indicador. Con base a las recomendaciones del nivel de objetivos.	ANUAL	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4		
Componente (Eventos Clínicos)	1.4.1.1.7 Eventos Civicos y Culturales realizados	PEGR= Porcentaje de Eventos Civicos y Culturales realizados	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Eventos Civicos y Culturales realizados	216	50	58	56	52	47	65	63	73	94.09%	112.07%	112.50%	140.38%	21.76%	51.85%	84.02%	114.81%	Justificación Trimestral: Se realizaron 73 de 82 eventos civicos y culturales programados para este periodo, logrando así un 140.38% de cumplimiento en la meta trimestral.
Actividad	1.4.1.1.7.1 Realización de conmemoraciones y celebraciones civicas.	PCCR= Porcentaje de Conmemoraciones y Celebraciones Civicas realizadas	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Conmemoraciones y Celebraciones Civicas	80	18	21	21	20	16	21	23	28	88.89%	100.00%	109.52%	140.00%	20.00%	46.25%	75.00%	110.00%	Justificación Trimestral: Se realizaron 28 de 20 eventos civicos programados para asi obtener un logro del 140% de la meta trimestral programada.
Actividad	1.4.1.1.7.2 Participación Musical en Eventos.	PMR= Porcentaje de participaciones musicales realizadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Participaciones Musicales	114	27	31	29	27	27	40	35	40	100.00%	129.03%	120.69%	148.15%	23.08%	58.77%	89.47%	124.56%	Justificación Trimestral: Se realizaron 40 participaciones musicales de un total de 27 programadas, logrando así un 148.15% con respecto a lo programado.
Actividad	1.4.1.1.7.3 Atención a Solicitudes para Eventos hacia Instituciones Externas	PSEA= Porcentaje de solicitudes en Eventos Especiales atendidas	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Solicitudes en Eventos Especiales	22	5	6	6	5	4	4	5	5	80.00%	66.67%	83.33%	100.00%	16.18%	36.36%	59.09%	81.82%	Justificación Trimestral: Se atendieron 5 solicitudes de apoyo a eventos oficiales de un total de 5 programados, logrando asi el 100% respecto a lo programado.
Componente (Dirección de Recursos Humanos)	1.4.1.1.8 Reportes de plantillas de personal municipal	PPRME= Porcentaje de plantillas de personal municipal entregadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LA VARIABLE: Plantillas de personal municipal	1272	318	318	318	318	324	321	444	319	101.89%	100.94%	139.63%	100.31%	25.47%	50.71%	85.61%	110.69%	Justificación Trimestral: Se alcanzo el 100.31% en la meta trimestral al atenderse 319 incidencias de personal de un total de 318 contempladas para este trimestre.
Actividad	1.4.1.1.8.1. Atención de las incidencias enviadas por las Unidades Administrativas para actualizar la plantilla.	PIA= Porcentaje de incidencias (altas, bajas, modificaciones, cambios de puestos o salarios) atendidas	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LA VARIABLE: Incidencias	3576	750	1,207	1,100	519	900	1,203	1,275	450	120.00%	99.67%	115.91%	86.71%	25.37%	58.81%	94.46%	107.05%	Justificación Trimestral: Se logra el 86.71% en la meta trimestral al atenderse 450 incidencias de personal de un total de 519 programadas.
Actividad	1.4.1.1.8.2. Elaboración de reportes de finiquito y/o liquidación, solicitados por las Unidades Administrativas.	PRFLE= Porcentaje de reportes de finiquito y/o liquidación entregados.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LA VARIABLE: Finiquitos y/o liquidaciones	600	80	200	200	120	85	132	189	220	106.25%	66.00%	94.50%	183.33%	16.37%	36.37%	67.67%	104.33%	Justificación Trimestral: En este trimestre se tramita el pago de 220 finiquitos y laudos por lo que se logra el 183.33% en la meta al atenderse 220 solicitudes de un total de 120 programados.
Actividad	1.4.1.1.8.3. Actualización de expedientes de personal activo y de baja por incidencias enviadas por las diferentes Unidades Administrativas.	PEPIA= Porcentaje de expedientes de personal por incidencias actualizados	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LA VARIABLE: Expedientes de personal	3600	750	1,207	1,124	519	1,000	1,203	1,275	500	133.33%	99.67%	113.44%	96.34%	27.78%	61.19%	96.61%	110.50%	Justificación Trimestral: Se atiende un total de 500 incidencias de 519 que se tenian contempladas, lográndose el 96.34% de avance respecto a la meta programada en este periodo.


Juan Ramon Gongora Canto
Auxiliar Administrativo

Elaboró
Leydi Elizabeth Castro López
Asistente Administrativo

MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ
DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN

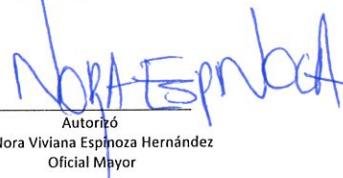


Revisa
Lic. José Fernando Díaz Núñez
Director de Planeación

H. AYUNTAMIENTO
BENITO JUÁREZ



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
OFICIALIA MAYOR
CANCUN, Q.ROO


Autorizó
Lic. NORA VIVIANA ESPINOZA HERNÁNDEZ
Oficial Mayor