



**GOBIERNO
Humanista
Y DE RESULTADOS**

FORMATO PARA LA PROGRAMACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS Y OBJETIVOS DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL 2025
EJE 1: GOBIERNO HUMANISTA Y DE RESULTADOS
CLAVE Y NOMBRE DEL PPA: M-PPA 1.4 PROGRAMA DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO
NOMBRE DE LA DEPENDENCIA QUE ATIENDE AL PROGRAMA: OFICIALÍA MAYOR

**OFICIALÍA
MAYOR**

AVANCE EN CUMPLIMIENTO DE METAS TRIMESTRAL Y ANUAL ACUMULADO 2025

Nivel. (unidad administrativa responsable)	Resumen narrativo u objetivos. Clave: Número del Eje, Número del Programa, 1 para el Fin, 1 para el Propósito, Número del Componente, Número de las Actividades.	INDICADOR			META PROGRAMADA 2025					META REALIZADA 2025				PORCENTAJE DE AVANCE TRIMESTRAL 2025				PORCENTAJE DE AVANCE TRIMESTRAL ACUMULADO 2025				JUSTIFICACION TRIMESTRAL DE AVANCE DE RESULTADOS 2025
		Nombre del Indicador. Siglas y descripción.	Frecuencia de medición del Indicador. Con base a las recomendaciones del nivel de objetivos.	Unidad de medida del Indicador y unidad de medida de sus variables.	ANUAL	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	
Fin (OGPM / DP)	1.1.1 Contribuir al logro del Objetivo Estratégico del Plan Municipal de Desarrollo combinando nuestro compromiso con el Bienestar de las personas mediante un enfoque pragmático y profesional de la gestión pública logrando que los beneficios sean palpables y sostenibles en el tiempo.	IGOB_HUM_R: Índice de Gobierno Humanista y de Resultados	Trianual	Unidad de medida del Indicador: Porcentaje	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	Justificación Trimestral: Se considera que no aplica para el primer trimestre del 2025, debido a que es un Índice de nueva creación para el eje 1: Gobierno Humanista y de Resultados y que tiene una periodicidad trianual sin línea base y con una meta establecida hasta diciembre 2027, fecha en que se verificará si la meta programada se logró.
Propósito (Oficialía Mayor)	1.4.1.1 Las dependencias e instituciones municipales optimizan los recursos para una administración eficiente impactando en los tres órdenes de gobierno.	PSAA= Porcentaje de solicitudes administrativas atendidas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Solicitudes Administrativas	4422366	1,088,572	1,110,472	1,125,148	1,098,174	1,063,505					97.70%					24.05%		Justificación Trimestral: Se alcanza un 97.70% de logro en la meta trimestral al atenderse 1,063,505 solicitudes administrativas de un total de 1,088,572 programadas.
Componente (OFICIALÍA MAYOR)	1.4.1.1.1 Gestiones de apoyos para las dependencias de la administración pública realizadas.	POBRA= Porcentaje de gestiones realizadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Gestiones de apoyos	4997	1,048	1,379	1,320	1,250	1,256					119.85%					25.14%		Justificación Trimestral: Se alcanzó un 119.85% en el trimestre al realizarse 1,256 gestiones de apoyos de un total de 1,048 programadas en el periodo.
Actividad	1.4.1.1.1.1 Realización de los eventos especiales oficiales municipales.	PEEOMA= Porcentaje de eventos especiales oficiales municipales atendidos	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Eventos Especiales Oficiales	4		1	3							100%					0.00%		Justificación Trimestral: En este trimestre no se programaron eventos.
Actividad	1.4.1.1.1.2 Cumplimiento de los acuerdos establecidos entre la administración pública municipal e instituciones externas.	PCAE= Porcentaje de cumplimiento de los acuerdos establecidos.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Acuerdos Establecidos.	80	20	20	21	19	20					100.00%					25.00%		Justificación Trimestral: Se obtiene un 100% de logro en el trimestre al cumplir con el seguimiento de 20 acuerdos de un total de 20 programados en el periodo.

Nivel. (unidad administrativa responsable)	Resumen narrativo u objetivos. Clave: Número del Eje, Número del Programa, 1 para el Fin, 1 para el Propósito, Número del Componente, Número de las Actividades.	INDICADOR			META PROGRAMADA 2025					META REALIZADA 2025				PORCENTAJE DE AVANCE TRIMESTRAL 2025				PORCENTAJE DE AVANCE TRIMESTRAL ACUMULADO 2025				JUSTIFICACION TRIMESTRAL DE AVANCE DE RESULTADOS 2025
		Nombre del Indicador. Siglas y descripción.	Frecuencia de medición del Indicador. Con base a las recomendaciones del nivel de objetivos.	Unidad de medida del Indicador y unidad de medida de sus variables.	ANUAL	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	
Componente (DIRECCION DE RECURSOS MATERIALES)	1.4.1.1.3 Recursos materiales y servicios solicitados por las dependencias municipales suministrados.	PRMS: Porcentaje de los recursos materiales y servicios suministrados.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Solicitudes de recursos materiales y servicios	4,388,273	1,080,707	1,100,956	1,115,882	1,090,728	1,055,140					27.53%						24.04%	Justificación Trimestral: Se logra el 97.64% de la meta trimestral al cumplir con el suministro de 1,055,140 de 1,080,881 recursos materiales y servicios solicitados por las dependencias municipales.
Actividad	1.4.1.1.2.1 Atención a las solicitudes administrativas y de logística en los tiempos establecidos por la Dirección de Recursos Materiales.	PSAL: Porcentaje de Solicitudes Administrativas y de Logística Atendidas	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Solicitudes administrativas y de logística	2,160	500	600	580	480	605					121.09%						28.01%	Justificación Trimestral: Se logra el 121% al atender 605 solicitudes administrativas y de logística de un total de 500 programadas.
Actividad	1.4.1.1.2.2 Integración de los expedientes.	PIE: Porcentaje de Integración de Expedientes realizados	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Expedientes	172	100	30	21	21	108					108.00%						62.79%	Justificación Trimestral: Se logra el 108% de la meta al integrar 108 expedientes de un total de 100 programados.
Actividad	1.4.1.1.2.3 Atención a las requisiciones de los diferentes eventos públicos y privados celebrados por el Municipio de Benito Juárez.	PRRE: Porcentaje de Requisiciones para Eventos Atendidos	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Requisiciones para eventos	170	35	45	48	42	33					91.79%						19.41%	Justificación Trimestral: Se alcanza el 94.29% de la meta al atender 33 requisiciones para eventos de un total de 35 programados.
Actividad	1.4.1.1.2.4 Elaboración de Solicitudes de Pago de los materiales por el Almacén Municipal.	PSP: Porcentaje de las Solicitudes de Pago elaboradas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Solicitudes de pago	380	5	155	125	95	0					0.00%						0.00%	Justificación Trimestral: Se tiene un 0% de avance en la meta. Esto debido a que no se apertura en tiempo el sistema OPERGOB.
Actividad	1.4.1.1.2.5 Atención a los siniestros reportados por las diferentes dependencias del Municipio de Benito Juárez.	PASA: Porcentaje de Asistencia de los Siniestros Atendidos.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Asistencias de Siniestros.	259	55	79	60	65	59					107.21%						22.78%	Justificación Trimestral: Se logra el 107.27% de la meta al dar atención a 59 siniestros reportados de un total de 55 proyectados.
Actividad	1.4.1.1.2.6 Revisión del Sistema "Gasto y Control de Combustible" para obtener los reportes diarios de los litros de combustible suministrados a las unidades de las dependencias y entidades que conforman el H. Ayuntamiento de Benito Juárez.	PCS: Porcentaje de Combustible Suministrado	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Litros de Combustible	4,385,000	1,080,000	1,100,000	1,115,000	1,090,000	1,054,323					97.57%						24.04%	Justificación Trimestral: Al término del trimestre se tiene un logro del 97.62% de la meta al suministrar 1,054,323 litros de combustible de un total de 1,080,000 litros programados.
Actividad	1.4.1.1.2.7 Atención a las solicitudes de reparaciones de los vehículos del municipio de Benito Juárez.	PSVA: Porcentaje de solicitudes de vehículos atendidas	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Solicitudes de reparación de vehículos.	132	12	47	48	25	12					100.00%						9.09%	Justificación Trimestral: Se logra el 100% de la meta trimestral al dar atención a 12 solicitudes de reparación de vehículos de un total de 12 programados.
Componente (PATRIMONIO MUNICIPAL)	1.4.1.1.1 Operaciones de resguardo y control de los bienes municipales (patrimoniales)	PAORBA: Porcentaje de Avance en las operaciones de resguardo y control.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Operaciones de Resguardo y Control	10278	2,458	2,681	2,681	2,458	1,542					62.73%						15.00%	Justificación Trimestral: Se logra el 62.73% de la meta trimestral al realizar 1,542 operaciones de resguardo y control de bienes de un total de 2,458 operaciones programadas. No se logra la meta debido a que el sistema no se apertura en tiempo por lo que se limitó la adquisición de los activos programados para este periodo.
Actividad	1.4.1.1.3.1 Mantenimiento del área de trabajo y mercados de Patrimonio Municipal	PAMA= Porcentaje de Avance en el Mantenimiento de las Áreas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Acciones de Mantenimiento	4	1	1	1	1	1					100.00%						25.00%	Justificación Trimestral: En este trimestre se logra el 100% de la meta programada.
Actividad	1.4.1.1.3.2 Verificación y actualización de expedientes de los Bienes Inmuebles, Arqueológicos, Históricos e Inalienables que son propiedad del H. Ayuntamiento.	PEABA= Porcentaje de Avance en Expedientes Actualizados.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Expedientes de Bienes	2854	713	714	714	713	733					107.81%						25.68%	Justificación Trimestral: Se logra el 102.81% en el cumplimiento de la meta al realizar la actualización de 733 expedientes de bienes de un total de 713 programados durante este periodo.
Actividad	1.4.1.1.3.3 Regulación de Bienes Inmuebles, recuperando la plusvalía alineados al Control Contable del H. Ayuntamiento de Benito Juárez.	PARB= Porcentaje de avance en regulación de bienes	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Regulaciones	2854	713	714	714	713	501					70.27%						17.55%	Justificación Trimestral: Se logra el 70.27% en la meta trimestral al poder regularizar 501 bienes inmuebles de un total de 713 programados.
Actividad	1.4.1.1.3.4 Generación de claves para el registro y control de los bienes conforme a las reglas de la CONAC.	PACB= Porcentaje de Avance en Claves de Bienes	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Claves de bienes	2220	500	610	610	500	142					28.40%						6.40%	Justificación Trimestral: Se logra el 28.40% de la meta al generar 142 claves a bienes muebles de un total de 500 programados en el trimestre. No se logra la meta debido a que el sistema no se apertura a tiempo por lo que se limitó la adquisición de los activos programados para este periodo.
Actividad	1.4.1.1.3.5 Elaboración de resguardos e inventarios de los bienes adquiridos por el H. Ayuntamiento de Benito Juárez.	PARI= Porcentaje de Avance en los Resguardos e Inventarios	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Resguardos e inventarios	2220	500	610	610	500	142					28.40%						6.40%	Justificación Trimestral: Se logra el 28.40% de la meta al elaborar 142 resguardos de un total de 500 programados en el trimestre. No se logra la meta debido a que el sistema no se apertura a tiempo por lo que se limitó la adquisición de los activos programados para este periodo.
Actividad	1.4.1.1.3.6 Evaluación conforme las auditorías físicas de los bienes propiedad del H. Ayuntamiento de Benito Juárez.	PAEBA= Porcentaje de avance en evaluaciones basadas en las auditorías	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Evaluaciones basadas en auditorías	126	31	32	32	31	23					74.0%						18.25%	Justificación Trimestral: Se logra el 74.19% de la meta al realizarse 23 auditorías físicas de bienes muebles de 31 programadas durante el trimestre.

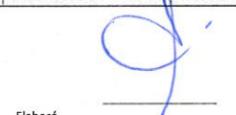
Nivel. (unidad administrativa responsable)	Resumen narrativo u objetivos. Clave: Número del Eje, Número del Programa, 1 para el Fin, 1 para el Propósito, Número del Componente, Número de las Actividades.	INDICADOR			META PROGRAMADA 2025					META REALIZADA 2025				PORCENTAJE DE AVANCE TRIMESTRAL 2025				PORCENTAJE DE AVANCE TRIMESTRAL ACUMULADO 2025				JUSTIFICACION TRIMESTRAL DE AVANCE DE RESULTADOS 2025
		Nombre del Indicador. Siglas y descripción.	Frecuencia de medición del Indicador. Con base a las recomendaciones del nivel de objetivos.	Unidad de medida del Indicador y unidad de medida de sus variables.	ANUAL	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	
Componente (GOAL)	1.4.1.1.4 Capacitación para la profesionalización del personal municipal contratado.	PPMP: Porcentaje de Ingresos a Capacitación Integral Institucional del personal municipal contratado.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Ingresos del personal municipal.	1500	400	450	450	200	689					172.25%						45.93%	Justificación Trimestral: Se capacitaron a 689 servidores públicos de los 400 que estaban programados, logrando un 172.25%, esto debido de las recomendaciones de la Auditoría Superior del Estado al DF, el cual a su vez aplica el OCCAU (para los cursos de Ley de Responsabilidades Administrativas y Código de Ética a 421 servidores públicos).
Actividad	1.4.1.1.4.1 Impartición de Cursos de Capacitación Integral Institucional.	PPCI: Porcentaje de Cursos de Capacitación Integral Institucional impartidos	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Cursos de Capacitación Integral Institucional	150	37	39	37	37	31					83.78%						20.67%	Justificación Trimestral: Se impartieron 31 cursos de capacitación a los servidores públicos de los 37 que estaban programados, obteniendo un porcentaje de cumplimiento de 83.78%.
Actividad	1.4.1.1.4.2 Celebración de convenios de colaboración para la capacitación.	PCC: Porcentaje de convenios de colaboración para la capacitación celebrados	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Convenios de colaboración	14	3	5	4	2	1					13.33%						7.14%	Justificación Trimestral: Se logró firmar 1 convenio de colaboración con la Universidad RED México y se encuentran en proceso de firma la Universidad Metropolitana, Henberd, y la UNID.
Actividad	1.4.1.1.4.3 Evaluación al desempeño laboral hacia servidores(as) públicos(as).	PSPE: Porcentaje de servidores(as) públicos(as) evaluados(as)	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Servidores(as) públicos(as)	1000	250	250	250	250	347					138.80%						34.70%	Justificación Trimestral: Se aplicaron 347 evaluaciones a los servidores públicos de los 250 que se tenían programados, obteniendo así un logro del 138.80%.
Componente (DTIC)	1.4.1.1.6 Servicios de sistemas de información de las dependencias municipales brindados.	PSIB: Porcentaje de servicios de sistemas de información brindados.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Servicios de sistemas de información	4800	1,150	1,150	1,150	1,150	1,263					109.83%						27.46%	Justificación Trimestral: Se logra el 109.83% en la meta trimestral al brindar 1,263 Servicios de sistemas de información de un total de 1,150 programados.
Actividad	1.4.1.1.6.1 Desarrollo y mantenimiento de sistemas informáticos para las dependencias municipales.	PSI: Porcentaje de sistemas informáticos.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Sistemas Informáticos	800	200	200	200	200	261					130.50%						32.63%	Justificación Trimestral: Se logra el 130.50% en la meta trimestral al desarrollar 261 de 200 Sistemas Informáticos proyectados.
Actividad	1.4.1.1.6.2 Atención de servicios de telecomunicaciones para las dependencias municipales.	PSSTC: Porcentaje de servicios de telecomunicaciones atendidas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Servicios de Telecomunicaciones	600	150	150	150	150	147					98.00%						24.50%	Justificación Trimestral: Se proporcionaron 147 servicios de Telecomunicaciones de un total de 150 programados, logrando así el 98% respecto a la meta trimestral.
Actividad	1.4.1.1.6.3 Atención de servicios de soporte técnico para las dependencias municipales.	PSSTA: Porcentaje de servicios técnicos atendidos.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Servicios Técnicos	3200	800	800	800	800	855					106.88%						26.72%	Justificación Trimestral: Se logra el 106.88% en la meta trimestral al proporcionar 855 servicios de soporte técnico de un total de 800 programados.
Componente (Dirección de Servicios Generales)	1.4.1.1.8 Servicios de mantenimiento y logística de eventos brindados.	PSML: Porcentaje de Servicios de mantenimiento y logística realizados.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Servicios de Mantenimiento y Logística	2205	551	551	552	552	860					155.03%						38.98%	Justificación Trimestral: Se logra el 155.03% en la meta trimestral al realizar 860 Servicios de mantenimiento y logística de 551 programados, este incremento es debido a que se incrementaron las solicitudes de mantenimiento de las diferentes unidades administrativas.
Actividad	1.4.1.1.8.1 Realización del mantenimiento del Edificio del Palacio Municipal y áreas comunes.	PSMR=Porcentaje de servicios de mantenimiento municipal realizados.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Servicios de mantenimiento	1,200	300	300	300	300	472					157.33%						39.33%	Justificación Trimestral: Se logra el 157% en la meta trimestral al realizarse 472 servicios de mantenimiento de un total de 300 programados, este incremento es debido a que se incrementaron las solicitudes de mantenimiento de las diferentes unidades administrativas.
Actividad	1.4.1.1.8.2 Brindar servicios de logística en los eventos oficiales especiales	PLEO= Porcentaje de servicios de logística de los eventos oficiales especiales brindados	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Eventos oficiales especiales	6	1	1	2	2	1					100.00%						16.67%	Justificación Trimestral: Se logra el 100% de la meta programada al cumplir con el evento que se tenían programado.
Actividad	1.4.1.1.8.3 Atención a las solicitudes de la logística de los eventos	PSLA= Porcentaje de solicitudes de Logística de Eventos atendidas	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Solicitudes de Logística para los Eventos	1000	250	250	250	250	387					154.80%						38.70%	Justificación Trimestral: Se logra el 154.80% en la meta trimestral al atender 387 solicitudes de logística de eventos de un total de 250 programados en este trimestre.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Nivel. (unidad administrativa responsable)	Resumen narrativo u objetivos. Claves: Número del Eje, Número del Programa, 1 para el Fin, 1 para el Propósito, Número del Componente, Número de las Actividades.	INDICADOR			META PROGRAMADA 2025					META REALIZADA 2025				PORCENTAJE DE AVANCE TRIMESTRAL 2025				PORCENTAJE DE AVANCE TRIMESTRAL ACUMULADO 2025				JUSTIFICACION TRIMESTRAL DE AVANCE DE RESULTADOS 2025	
		Nombre del Indicador. Siglas y descripción.	Frecuencia de medición del indicador. Con base a las recomendaciones del nivel de objetivos.	Unidad de medida del Indicador y unidad de medida de sus variables.	ANUAL	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4	TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TRIMESTRE 4		
Componente (Eventos Cívicos)	1.4.1.1.7 Eventos Cívicos y Culturales realizados	PEOR= Porcentaje de Eventos Cívicos y Culturales realizados	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Eventos Cívicos y Culturales realizados	216	50	58	56	52	47					21.00%							21.76%	Justificación Trimestral: Se realizaron 47 de 60 eventos cívicos - culturales programados para este periodo, logrando así un 78.33% de cumplimiento en la meta trimestral.
Actividad	1.4.1.1.7.1 Realización de conmemoraciones y celebraciones cívicas.	PCCR= Porcentaje de Conmemoraciones y Celebraciones Cívicas realizadas	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Conmemoraciones y Celebraciones Cívicas	80	18	21	21	20	16					20.00%							20.00%	Justificación Trimestral: Se realizaron 16 de 18 eventos cívicos programados para así obtener un logro del 88.89% de la meta trimestral programada.
Actividad	1.4.1.1.7.2 Participación Musical en Eventos.	PMR= Porcentaje de participaciones musicales realizadas.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Participaciones Musicales	114	27	31	29	27	27					100.00%							23.68%	Justificación Trimestral: Se realizaron 27 participaciones de un total de 27 programadas, logrando así un 100% con respecto a lo programado.
Actividad	1.4.1.1.7.3 Atención a Solicitudes para Eventos hacia Instituciones Externas	PSEA= Porcentaje de solicitudes en Eventos Especiales atendidos	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LAS VARIABLES: Solicitudes en Eventos Especiales	22	5	6	6	5	4					80.00%							18.18%	Justificación Trimestral: Se atendieron 4 solicitudes de apoyo a eventos oficiales de un total de 5 programados, logrando así un 80% respecto a lo programado.
Componente (Dirección de Recursos Humanos)	1.4.1.1.8 Reportes de planillas de personal municipal	PPPM= Porcentaje de planillas de personal municipal entregadas	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LA VARIABLE: Planilla de personal municipal	1272	318	318	318	318	324					101.39%							25.47%	Justificación Trimestral: Se logra el 101.39% en la meta trimestral al atenderse 324 solicitudes de un total de 318 programadas.
Actividad	1.4.1.1.8.1. Atención de las incidencias enviadas por las Unidades Administrativas para actualizar la planilla.	PIA= Porcentaje de incidencias (altas, bajas, modificaciones, cambios de puestos o salarios) atendidas	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LA VARIABLE: Incidencias	3576	750	1,207	1,100	519	900					120.00%							25.17%	Justificación Trimestral: Se alcanza el 120% en la meta trimestral al atenderse 900 incidencias de personal de un total de 750 contempladas para este trimestre.
Actividad	1.4.1.1.8.2. Elaboración de reportes de finiquito y liquidación, solicitados por las Unidades Administrativas.	PRFLE= Porcentaje de reportes de finiquito y liquidación entregados.	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LA VARIABLE: Finiquitos y liquidaciones	600	80	200	200	120	85					105.25%							14.17%	Justificación Trimestral: En este trimestre se logra el 105.25% en la meta al atenderse 85 reportes de un total de 80 contemplados.
Actividad	1.4.1.1.8.3. Actualización de expedientes de personal activo y de baja por incidencias enviadas por las diferentes Unidades Administrativas.	PEPIA= Porcentaje de expedientes de personal por incidencias actualizados	Trimestral	UNIDAD DE MEDIDA DEL INDICADOR: Porcentaje UNIDAD DE MEDIDA DE LA VARIABLE: Expedientes de personal	3600	750	1,207	1,124	519	1,000					133.33%							27.78%	Justificación Trimestral: Hasta el cierre del primer trimestre la planta labora se ha mantenido fija, sin demasiadas incidencias; sin embargo se realizó una actualización en los niveles académicos en la base de datos por lo que se atiende un total de 1,000 incidencias de 750 que se tenían contempladas, lográndose el 133.33% de avance.

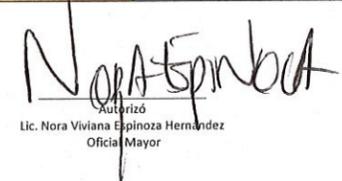

Juan Ramón Espinoza Canto
Auxiliar Administrativo


Elaboró
Leydi Elizabeth Castro López
Asistente Administrativo


Revisa
M.C. Enrique Eduardo Encalada Sánchez
Director de Planeación de la DGPM



MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ
DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN
MUNICIPAL


Autorizó
Lic. Nora Viviana Espinoza Hernández
Oficial Mayor