



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ QUINTANA ROO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE 2025



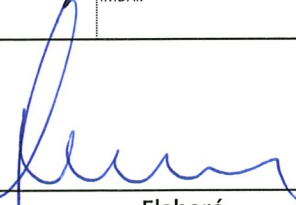
PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL:			G-PPA 1.5 PROGRAMA INTEGRAL PARA LA OPTIMIZACIÓN DE PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y LA MEJORA REGULATORIA									
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR (ascendente, descendente)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS-AVANCE								JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
F. 1.5.1 Contribuir al logro del Objetivo Estratégico del Plan Municipal de Desarrollo combinando nuestro compromiso con el Bienestar de las personas mediante un enfoque pragmático y profesional de la gestión pública logrando que los beneficios sean palpables y sostenibles en el tiempo.	IGOB_HUM_R: Índice de Gobierno Humanista y de Resultados	Ascendente	Trianual	80.47%	SI	20.12%	20.12%	20.12%	-	100.00%	75.00%	Justificación Trimestral: El Índice de Gobierno Humanista y de Resultados se integra con 5 Dimensiones y 10 subdimensiones que miden aspectos de bienestar ciudadano, transparencia, participación y eficacia en la administración pública con indicadores de diferentes instituciones externas e internas al municipio. En el tercer trimestre la meta realizada se consideró igual a la programada debido a que los indicadores no han tenido actualizaciones. Justificación Anual: La meta anual es del 75.00% como se esperaba con base a la metra trimestral alcanzada.
P. 1.5.1.1 Analizar y validar la elaboración e implementación de acciones en desarrollo administrativo, innovación y mejora regulatoria para impulsar la eficacia y modernización de los procesos de la administración pública municipal, generando mayores beneficios y reducción de costos en favor de la ciudadanía.	PPA: Porcentaje de la Población Atendida.	Ascendente	Trimestral	56,500	SI	18,050	14,053	12,356		100.87%	78.69%	Justificación Trimestral: Durante este trimestre se logró superar la meta fijada, se obtiene el 100.87% de cumplimiento del periodo. Justificación Anual: Los resultados en este trimestre se registran como un gran progreso de la meta anual programada, alcanzando un 78.69%.
	PDMA: Porcentaje de Dependencias municipales atendidas.	Ascendente	Trimestral	24	SI	6	6	6		100.00%	75.00%	Justificación Trimestral: La Dirección de Mejora Regulatoria realizó asesorías a la Secretaría General, Dirección General de Desarrollo Urbano y Dirección General de Salud; y la Dirección de Desarrollo Administrativo e Innovación atendió a SIPINNA, Secretaría General y a la Dirección de Eventos Cívicos, por lo cual se llegó al 100.00% de la meta programada para el periodo. Justificación Anual: El avance va en línea con lo estimado, alcanzando el 75.00% de la meta anual al cierre del trimestre.
C. 1.5.1.1.1 Trámites y Servicios de la Dirección de Ventanilla Única de Trámites y Servicios gestionados.	PTSV: Porcentaje de Trámites y Servicios gestionados en Dirección de Ventanilla.	Ascendente	Trimestral	87,000	SI	23,515	22,155	21,527		100.13%	77.24%	Justificación Trimestral: Se obtiene el resultado del 100.13% de lo programado para el trimestre. Justificación Anual: Gracias a la afluencia de trámites en programas sociales se tiene un avance del 77.24% para la meta anual.
A. 1.5.1.1.1.1 Brindar asesoría personalizada e integral a la ciudadanía Benitojuarense.	PAB: Porcentaje de asesorías brindadas.	Ascendente	Trimestral	20,000	SI	5,530	5,510	4,503		100.07%	77.72%	Justificación Trimestral: A través de los diversos módulos y canales digitales se brinda de asesoría a la ciudadanía, permitiéndonos un cumplimiento de la meta trimestral del 100.07%. Justificación Anual: Se obtiene el 77.72% de la meta anual programada.
A. 1.5.1.1.1.2 Asesorías, trámites y servicios brindados desde la Ventanilla Inclusiva a la ciudadanía Benitojuarense.	PATSVI: Porcentaje de Asesorías, Trámites y Servicios desde la Ventanilla Inclusiva	Ascendente	Trimestral	9,000	SI	2,505	2,523	2,037		101.85%	78.50%	Justificación Trimestral: A través del módulo de ventanilla inclusiva se brindó de asesoría y atención a la ciudadanía con diversas discapacidades, permitiéndonos lograr 101.85% de la meta trimestral. Justificación Anual: Se obtiene un avance del 78.50% de la meta anual programada.

Handwritten signature and the number 31.

C. 1.5.1.1.2 Herramientas de Mejora Regulatoria para reducir las Cargas Administrativas.	PHMRA: Porcentaje de Herramientas de Mejora Regulatoria aplicadas.	Ascendente	Trimestral	16	SI	4	4	4		100.00%	75.00%	Justificación Trimestral: Se logra el 100.00% de la meta trimestral programada gracias a la activa participación de las dependencias municipales.
						4	4	4	4			Justificación Anual: Se avanza con el 75.00% de la meta anual programada.
A. 1.5.1.1.2.1 Trámites y Servicios en el Registro Municipal simplificados.	PTSS: Porcentaje de Trámites y Servicios Simplificados.	Ascendente	Trimestral	217	SI	35	107	93		100.00%	108.29%	Justificación Trimestral: Se establecieron nuevas metas para el tercer y cuarto trimestre derivado a que se implementó el nuevo sistema de la Dirección de Atención Ciudadana, por lo cual solicitaron la actualización de 100 cédulas de trámites y servicios que se aprobaron entre el segundo y tercer trimestre, más lo que ya estaba programado se elevaron los números originales. Por este motivo y con la corrección trimestral, se logra el 100.00% de la meta del periodo.
						35	35	93	54			Justificación Anual: Se llega a 108.29% de la meta anual programada establecida con los cambios trimestrales, por el nuevo sistema mencionado, por lo cual este año superaremos lo planeado.
A. 1.5.1.1.2.2 Capacitaciones en materia de Mejora Regulatoria.	PCCI: Porcentaje de de cursos y capacitaciones implementadas.	Ascendente	Trimestral	29	SI	16	8	4		100.00%	96.55%	Justificación Trimestral: Se logra el 100.00% de la meta trimestral programada gracias a la activa participación de las dependencias municipales.
						16	8	4	1			Justificación Anual: Se avanza con el 96.55% de la meta anual programada.
A. 1.5.1.1.2.3 Difusión de las herramientas de Mejora Regulatoria para la ciudadanía.	PCFR: Porcentaje de conferencias y/o foros públicos realizados.	Ascendente	Trimestral	4	SI	2	0	1		100.00%	75.00%	Justificación Trimestral: Se tiene el 100.00% de la meta trimestral programada gracias a la realización de los foros programados.
						2	0	1	1			Justificación Anual: Actualmente hay un avance del 75.00% de la meta anual programada.
A. 1.5.1.1.2.4 Inscripciones en el Registro Municipal de Regulaciones.	PRR: Porcentaje de Regulaciones Registradas.	Ascendente	Trimestral	117	SI	6	31	49		100.00%	73.50%	Justificación Trimestral: Se establecieron nuevas metas para el tercer y cuarto trimestre derivado a que se fijaron plazos de cumplimiento obligatorios que acortaron el tiempo de respuesta de las unidades administrativas, provocando un aumento de fichas entregadas, revisadas y validadas. Por lo tanto, se logra el 100.00% de la nueva meta trimestral programada.
						6	12	49	50			Justificación Anual: Con estas actualizaciones, llegamos a 73.50% de la meta anual programada derivado del bloque adelantado por los plazos de cumplimiento acortados, lo que deriva en superar lo planeado para el año.
C. 1.5.1.1.3 Herramientas de desarrollo administrativo e innovación que permitan la transparencia, la simplificación de los procesos administrativos, y la calidad de atención de los trámites y servicios.	PHAI: Porcentaje de Herramientas Administrativas Implementadas	Ascendente	Trimestral	16	SI	4	4	4		100.00%	75.00%	Justificación Trimestral: Se cumple la meta trimestral programada al ejecutar las herramientas administrativas durante este periodo, logrando así el 100.00% de cumplimiento.
						4	4	4	4			Justificación Anual: Se logra un avance del 75.00% de la meta anual programada gracias a la activa participación de las dependencias municipales.
A. 1.5.1.1.3.1 Manuales Administrativos para las unidades y dependencias municipales Revisados y Validados.	PMARV: Porcentaje de Manuales Administrativos Revisados y Validados	Ascendente	Trimestral	50	SI	15	14	19		158.33%	96.00%	Justificación Trimestral: Se supera al realizar 158.33% de la meta programada, validando un total de 19 manuales administrativos, excediendo debido a las reformas recientes de los reglamentos internos de las dependencias, por lo cual requirieron ajustes inmediatos a las estructuras orgánicas, acelerando la necesidad de revisión y validación de los manuales administrativos, al igual que hubieron cambios en los titulares que también genera necesidad de actualizar los manuales administrativos.
						15	14	12	9			Justificación Anual: Se logra un avance del 96.00% de la meta anual.
A. 1.5.1.1.3.2 Análisis y evaluación de las estructuras orgánicas propuestas por las dependencias, unidades y entidades de la administración pública municipal.	PEOAE: Porcentaje de Estructuras Orgánicas Analizadas y Evaluadas.	Ascendente	Trimestral	30	SI	10	7	14		200.00%	103.33%	Justificación Trimestral: Se analizaron, evaluaron y dictaminaron un total de 14 proyectos de estructuras orgánicas, cumpliendo con la meta trimestral al 200.00%, incremento que obedece principalmente al incremento en la demanda por parte de las dependencias, muchas de las cuales presentaron propuestas de reestructuración a consecuencia de reformas recientes en los reglamentos interiores y a cambios en los servidores públicos.
						10	7	7	6			Justificación Anual: Como resultado se logró un 103.33% de la meta anual programada.
A. 1.5.1.1.3.3 Evaluaciones ciudadanas de atención de trámites y servicios brindados por las unidades administrativas municipales que se encargan de brindarlos.	PECAA: Porcentaje de Evaluaciones Ciudadanas de Atención Aplicadas.	Ascendente	Trimestral	5,500	SI	1,551	1,561	1,365		105.00%	81.40%	Justificación Trimestral: Se logra un total de 1,365 evaluaciones ciudadanas gracias a la activa participación ciudadana, llegando a 105.00% de la meta trimestral programada.
						1,500	1,500	1,300	1,200			Justificación Anual: Se logra un avance del 81.40% de la meta anual programada gracias a la activa participación de la ciudadanía.

13 //

A. 1.5.1.1.3.4 Capacitaciones a las y los trabajadores de las dependencias y entidades municipales para el desarrollo administrativo e innovación del Municipio.	PCTMDI: Porcentaje de Capacitaciones a las y los Trabajadores Municipales en Desarrollo e Innovación.	Ascendente	Trimestral	144	SI	48	36	36		100.00%	83.33%	Justificación Trimestral: Se atendieron a un total de 36 servidores públicos llegando así a la meta trimestral programada del periodo. Justificación Anual: Se logra un avance del 83.33% de la meta anual programada derivado de la activa participación de las y los servidores públicos.
						48	36	36	24			
C. 1.5.1.1.4. Herramientas digitales que reduzcan los costos en gestión de trámites municipales y mejoren la calidad de vida de la población implementadas.	PHDRCI: Porcentaje de Herramientas Digitales de Reducción de Costos Implementadas	Ascendente	Trimestral	6	SI	0.30	1	1		50.00%	38.33%	Justificación Trimestral: Tenemos un avance trimestral del 50.00% gracias al trabajo en el sistema de ventanilla única, el sistema de manuales digitales, así como las actualizaciones al sitio web del IMDAI. Justificación Anual: En el avance anual se tiene 38.33% del total de actividades programadas, esperando mejorar en el cierre del año con ayuda de personal becario y de servicio social con especialidad en sistemas informáticos que ya se encuentran prestando su servicio social en el instituto.
						1	2	2	1			
A. 1.5.1.1.4.1. Interoperabilidad del Registro Municipal de Trámites y Servicios (REMTYS) con el Catálogo Nacional de Regulación de Trámites y Servicios.	PAIRC: Porcentaje de Avance en la Interoperabilidad del Registro Municipal de Trámites y Servicios con el Catalogo Nacional de Regulaciones, Tramites y Servicios a través del interfaz de programación de aplicaciones.	Ascendente	Trimestral	6	SI	0	0	0		0.00%	0.00%	Justificación Trimestral: Debido a la derogación de la Ley General de Mejora Regulatoria, donde se cambió la ley para eliminar trámites burocráticos y que entró en vigor el 16 de julio del presente año, estamos a la espera de la publicación de los lineamientos sobre la aplicación en los diferentes órdenes de gobierno, por lo cual no se ha podido dar avance a este proceso. Justificación Anual: Debiendo esperar a que la nueva Agencia de Transformación Digital y Telecomunicaciones (antes CONAMER) publique los Lineamientos para la Implementación del Modelo Nacional para Eliminar los Trámites Burocráticos, el Modelo Nacional para la Digitalización, el Modelo Nacional de Homologación de Trámites y Servicios, la Compartición de Soluciones Tecnológicas y el Desarrollo de Capacidades Públicas, así como el Modelo Nacional de Atención Ciudadana, de aplicación nacional y observancia obligatoria para los Sujetos Obligados, para retomar las actividades en relación a la implementación del proceso de interoperabilidad del REMTyS con el CNARTyS.
						0	0	3	3			
A. 1.5.1.1.4.2. Proyecto de Implementación del Sistema Integral de Ventanilla Única y el Proyecto de Implementación del Sistema de Gestión de Turnos en la Ventanilla Única.	PAISIVUT: Porcentaje de Avance en la Implementación del Sistema Integral de Ventanilla Única y de Turnos.	Ascendente	Trimestral	28	SI	6	5	4		57.14%	53.57%	Justificación Trimestral: Actualmente se trabaja en las herramientas informáticas que serán implementadas por la Ventanilla Única, por lo tanto, el avance trimestral se ubicó en 57.14%. Justificación Anual: Con respecto a la meta anual, se ha cumplido con el 53.57% de avance.
						7	7	7	7			
A. 1.5.1.1.4.3. Proyecto de Implementación del sistema para la gestión de Manuales digitales de Organización y de Procedimientos.	PAISGM: Porcentaje de Avance en la Implementación del Sistema para la Gestión de Manuales digitales de Organización y Procedimientos.	Ascendente	Trimestral	12	SI	1	2	3		100.00%	50.00%	Justificación Trimestral: Hay un avance del 100.00% este trimestre debido a que se ha solicitado el apoyo de jóvenes que realizan sus prácticas profesionales y así buscamos cumplir con las metas establecidas. Justificación Anual: Con respecto a la meta anual, se ha cumplido con el 50.00% de avance y se trabajará en buscar el apoyo de instituciones para armar los catálogos de datos que integrarán el sistema.
						3	3	3	3			
A. 1.5.1.1.4.4. Proyecto de Implementación de la campaña de difusión permanente para el IMDAI.	PAICDI: Porcentaje de Avance en la Implementación de la campaña digital del IMDAI.	Ascendente	Trimestral	12	SI	3	2	3		100.00%	66.67%	Justificación Trimestral: Se trabaja en el diseño del sitio web, afianzando la mejora continua al alcanzar el 100.00% de la meta trimestral. Justificación Anual: Con respecto a la meta anual, se ha cumplido con el 66.67% de avance en relación al total de actividades programadas.
						3	3	3	3			

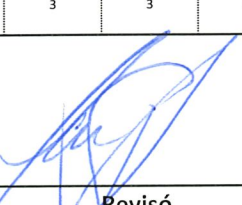


Elaboró

Lic. Samantha Herrera Calderón

Coordinadora Administrativa del IMDAI

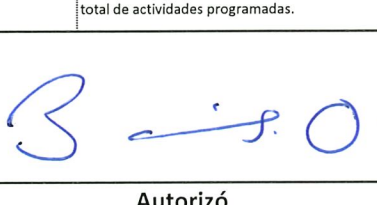




Revisó

Lic. José Fernando Díaz Núñez

Director General de Planeación Municipal



Autorizó

Lic. Bárbara Jackeline Iturralde Ortiz

Directora General del IMDAI

