



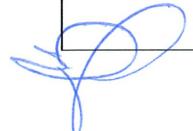
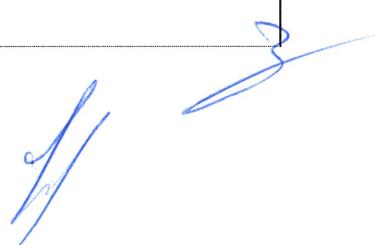
CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ QUINTANA ROO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE 2025



CONTRALORÍA
MUNICIPAL

PROGRAMA PRESUPUESTARIO ANUAL:			O-PPA 1.1 PROGRAMA DE CONTROL DEL GASTO PÚBLICO Y LA RENDICIÓN DE CUENTAS									
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR (ascendente, descendente)	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS-AVANCE						JUSTIFICACIONES		
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
F. 1.1.1. Contribuir al logro del Objetivo Estratégico del Plan Municipal de Desarrollo combinando nuestro compromiso con el Bienestar de las personas mediante un enfoque pragmático y profesional de la gestión pública logrando que los beneficios sean palpables y sostenibles en el tiempo.	IGOB_HUM_R: Índice de Gobierno Humanista y de Resultados	Ascendente	Triannual	80.47%	SI	20.12%	20.12%	20.12%	20.12%	100.00%	100.00%	<p>Justificación Trimestral: El Índice de Gobierno Humanista y de Resultados se integra con 5 Dimensiones y 10 subdimensiones que miden aspectos de bienestar ciudadano, transparencia, participación y eficacia en la administración pública con indicadores de diferentes instituciones externas e internas al municipio. En el tercer trimestre la meta realizada se consideró igual a la programada debido a que los indicadores no han tenido actualizaciones.</p> <p>Justificación Anual: La meta anual es del 100% como se esperaba con base a la meta trimesral alcanzada.</p>
						20.12%	20.12%	20.12%	20.12%			
P.1.1.1.1. El Municipio de Benito Juárez, Quintana Roo implementa acciones y estrategias que fortalecen la supervisión del ingreso y el uso eficiente de los recursos públicos, además de evaluar el desempeño de los servidores públicos. Estas iniciativas buscan promover una gestión operativa más eficiente y una mayor rendición de cuentas ante la ciudadanía sobre el desempeño de la administración municipal.	PAVCYSRC: Porcentaje de acciones de verificación, cumplimiento y seguimiento de la rendición de cuentas de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Municipal.	Ascendente Regular	Anual	32429	SI	3157	14764	7795	5555	125.74%	96.43%	<p>Justificación Trimestral: Se superó la meta programada a nivel propósito, siendo esta la suma de las diversas actividades en las que intervienen la Contraloría Municipal, correspondientes a verificaciones y revisiones del cumplimiento normativo por parte de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Municipal, entre otras.</p> <p>Justificación Anual: Se realizó un avance del 96.43% de la meta anual con forme a lo proyectado.</p>
						5507	16292	6212	4418			
C.1.1.1.1.1. Acciones de seguimiento para que el ejercicio de los recursos públicos aplicados para la ejecución de la obra pública, adquisiciones y servicios relacionados, así como el otorgamiento de licencias y autorizaciones en materia de construcción se ejerzan en cumplimiento con la normatividad aplicable, realizadas.	PAROPASR: Porcentaje de Auditorías y Revisiones a la Obra Pública, Adquisiciones y Servicios Relacionados.	Ascendente Regular	Semestral	680	SI	118	185	184	193	100.00%	100.00%	<p>Justificación Trimestral: Se alcanzó la meta de lo proyectado de las metas y objetivos por parte de la dirección.</p> <p>Justificación Anual: Se alcanzó un avance del 100.00% de avance anual conforme a lo proyectado por el área.</p>
						118	185	184	193			
A.1.1.1.1.1. Realización de Acciones de Seguimiento, auditorías y revisiones a la obra pública, adquisiciones y servicios relacionados.	PAROPASR: Porcentaje de Acciones de Seguimiento, Auditorías y Revisiones a la Obra Pública, Adquisiciones y Servicios Relacionados	Ascendente Regular	Trimestral	608	SI	100	167	166	175	100.00%	100.00%	<p>Justificación Trimestral: Se alcanzó la meta de lo proyectado de las metas y objetivos por parte de la dirección.</p> <p>Justificación Anual: Se alcanzó un avance del 100.00% de avance anual conforme a lo proyectado por el área.</p>
						100	167	166	175			
A.1.1.1.1.2. Verificación de licencias y autorizaciones en materia de construcción.	PVMC: Porcentaje de Verificaciones en Materia de Construcción	Ascendente Regular	Trimestral	72	SI	18	18	18	18	100.00%	100.00%	<p>Justificación Trimestral: Se alcanzó la meta de lo proyectado de las metas y objetivos por parte de la dirección.</p> <p>Justificación Anual: Se alcanzó un avance del 100.00% de avance anual conforme a lo proyectado por el área.</p>
						18	18	18	18			
C.1.1.1.1.2. Acciones de auditoría, revisión, verificación y vigilancia para que el ejercicio de los recursos públicos asignados a las Secretarías, Dependencias y Direcciones de la Administración Pública Municipal que se ejerzan en el cumplimiento de la normatividad aplicable.	PACSI: Porcentaje de Acciones de Control y Seguimiento al Ingreso y Egreso	Ascendente Regular	Semestral	13315	SI	1240	2173	5426	4779	235.42%	102.28%	<p>Justificación Trimestral: Se logró y rebasó la meta estipulada, por 235%, debido a que la actividad de Cuenta Pública, esta sujeta a la información proporcionada de otras dependencias y motivaron al excedente reflejado, también en este trimestre se revisaron becas, por lo que incrementó el número considerado.</p> <p>Justificación Anual: Se alcanzó un avance del 102.28% de avance anual conforme a lo proyectado por el área.</p>
						3425	4130	3730	2030			

A.1.1.1.2.1. Realización de acciones de control y seguimiento a la cuenta pública de la Administración Pública Municipal Centralizada.	PACSCP: Porcentaje de Acciones de Control y Seguimiento a la Cuenta Pública.	Ascendente Regular	Trimestral	13200	SI	1215	2143	5396	4742	237.10%	102.24%	Justificación Trimestral: Se logró y rebasó por 237 %, debido a que en la actividad de Cuenta Pública, esta sujeta a las solicitudes de pago que realizan las dependencias de la Administración Pública Municipal y ello esta en función al desarrollo de las actividades sustantivas de cada una de ellas, también en este trimestre se revisaron becas, por lo que incrementó el número considerado. Justificación Anual: Se alcanzo un avance del 102.24% de avance anual conforme a lo proyectado por el area.
A.1.1.1.2.2. Realización de auditorías, revisiones y arqueos a las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Municipal.	PARA: Porcentaje de Auditorías, Revisiones y Arqueos	Ascendente Regular	Trimestral	115	SI	25	30	30	37	123.33%	106.09%	Justificación Trimestral: Se logró y se rebasó por 123 % de la meta establecida. Justificación Anual: Se alcanzo un avance del 106.09% de avance anual conforme a lo proyectado por el area.
C. 1.1.1.3 Actividades de Combate a la Corrupción Implementadas	PACCI: Porcentaje de Actividades de Combate a la Corrupción Implementadas	Ascendente Regular	Trimestral	13575	SI	951	9981	1099	1892	144.98%	102.56%	Justificación Trimestral: Se superó la meta planeada debido a la disponibilidad de recursos financieros, materiales y humanos. Justificación Anual: Se alcanzo un avance del 102.56% de avance anual conforme a lo proyectado por el area.
A. 1.1.1.3.1 Evaluación y seguimiento al Programa Municipal de Acreditación "Calidad Servicio con CUENTAS CLARAS"	PESPACSCC: Porcentaje de Evaluación y Seguimiento al Programa Municipal de Acreditación "Calidad y Servicio con CUENTAS CLARAS"	Ascendente Regular	Trimestral	150	SI	38	6	62	19	100.00%	83.33%	Justificación Trimestral: Se cumplió con la meta en este trimestre, pero las actividades que no se pudieron realizar en el mes de octubre por distintos motivos se llevaron a cabo en el mes de noviembre.. Justificación Anual: Se alcanzo un avance del 83.33% de avance anual conforme a lo proyectado por el area.
A. 1.1.1.3.2 Seguimiento a Actividades de Difusión a servidores públicos y ciudadanía sobre el Protocolo de Atención Ciudadana para trámites y servicios	PADPACTS: Porcentaje de Actividades de Difusión sobre el Protocolo de Atención Ciudadana para trámites y servicios	Ascendente Regular	Trimestral	60	SI	15	12	20	0	0.00%	78.33%	Justificación Trimestral: No se alcanzó la meta ya que el personal realizó otras actividades de apoyo de la Dirección. Justificación Anual: Se alcanzo un avance del 78.33% de avance anual conforme a lo proyectado por el area.
A. 1.1.1.3.3 Intervención en el proceso de Entrega y Recepción de los servidores públicos, conforme a la normatividad vigente.	PAERC: Porcentaje de Actas de Entrega y Recepción Concluidas	Ascendente Regular	Trimestral	200	SI	58	26	33	23	19.17%	70.00%	Justificación Trimestral: No se logró la meta , ya que depende de los cambios de titulares de las distintas Direcciones del Ayuntamiento. Justificación Anual: Se alcanzo un avance del 70.00% de avance anual conforme a lo proyectado por el area.
A. 1.1.1.3.4 Recepción, Control y Resguardo de las Declaraciones de Situación Patrimonial y de Conflicto de Interés de todos los servidores públicos de la Administración Pública Municipal.	PCDPISO: Porcentaje de Cumplimiento en Declaraciones Patrimoniales y de Conflicto de Interés de sujetos obligados	Ascendente Regular	Trimestral	9782	SI	497	8630	422	478	164.83%	102.50%	Justificación Trimestral: Se rebasó la meta , debido a que se realizaron diversos cambios de personal y nuevos registros generados durante este trimestre y extemporáneos. Justificación Anual: Se alcanzo un avance del 102.50% de avance anual conforme a lo proyectado por el area.

A. 1.1.1.3.5 Registro y Control en el Sistema Municipal de Inspectores	PRPSMI: Porcentaje de Registros del Padrón en el Sistema Municipal de Inspectores	Ascendente Regular	Trimestral	1600	SI	190 375	981 425	430 350	790 450	175.56%	149.44%	Justificación Trimestral: Se rebasó la meta en este trimestre, debido a que se solicitaron nuevas credenciales y se realizaron registros del personal en la plataforma Justificación Anual: Se alcanzo un avance del 149.44% de avance anual conforme a lo proyectado por el área
A. 1.1.1.3.6 Monitoreo de la satisfacción ciudadana sobre servicios recibidos mediante la Contraloría Itinerante	PEADSUTYS: Porcentaje de evaluaciones aplicadas para detectar la satisfacción de los usuarios en Trámites y Servicios.	Ascendente Regular	Trimestral	1750	SI	597 450	41 450	117 450	579 400	144.75%	76.23%	Justificación Trimestral: Se rebasó la meta en este trimestre, debido a que ingreso suficiente personal del servicio social en los horarios de instalación de los módulos de encuestas para las diferentes dependencias. Justificación Anual: Se alcanzo un avance del 76.23% de avance anual conforme a lo proyectado por el área.
A. 1.1.1.3.7 Supervisión y Auditoría a Programas y/o recursos asignados para estímulos económicos y programas sociales.	PCAAAPS: Porcentaje de cumplimiento en la aplicación de Auditorías Administrativas a Programas Sociales.	Ascendente Regular	Trimestral	2	SI	0 0	1 1	0 0	1 1	100.00%	100.00%	Justificación Trimestral: Se cumplió la meta ya que no se tenían contempladas actividades en este trimestre. Justificación Anual: Se alcanzo un avance del 100.00% de avance anual conforme a lo proyectado por el área.
A. 1.1.1.3.8 Supervisión de la integración de Comités de Contraloría Social, que sean requeridos para el seguimiento de la Obra Pública Municipal.	PICCS: Porcentaje de Integración de Comités de Contraloría Social	Ascendente Regular	Trimestral	31	SI	142 3 21	284 8 21	15 10 21	2 10 21	20.00%	1429.03%	Justificación Trimestral: No se logró la meta, ya que depende de la programación y autorización de obras por parte del Ayuntamiento. Justificación Anual: Se alcanzo un avance del 1429.03% de avance anual conforme a lo proyectado por el área.
C.1.1.1.4. Actos de investigación de los hechos denunciados en contra de Servidores Públicos y/o Particulares a fin de determinar la falta administrativa como grave o no grave.	PIPRAR: Porcentaje de Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa realizados	Ascendente Regular	Trimestral	84	SI	6 21	8 21	8 21	8 21	38.10%	35.71%	Justificación Trimestral: No se alcanzó la meta, esto es resultado de que en algunos de los casos efectivamente la conducta denunciada no fue procedente como responsabilidad administrativa, aunado a esto, el resto de los casos –aun y cuando-, fue exhaustiva y acusó a la investigación, los elementos o circunstancias de carácter técnico no eran jurídicamente suficientes para la acreditación de alguna falta administrativa, por lo tanto se determinó el cierre del expediente. Justificación Anual: Se alcanzo un avance del 35.71% de avance anual conforme a lo proyectado por el área
	PEC: Porcentaje de Expedientes Cerrados	Ascendente Regular	Trimestral	132	SI	21 33	31 33	32 33	20 33	60.61%	78.79%	Justificación Trimestral: En este indicador no se rebasó la meta trimestral, ya que derivado de la información solicitada a otras direcciones fue entregada en tiempo y forma; esto generando una integración correcta en las investigaciones correspondientes para así darle conclusión a los expedientes programados en este tercer trimestre, en virtud que no se tienen elementos suficientes para demostrar la existencia de la infracción y la presunta responsabilidad administrativa de algún servidor público. Justificación Anual: Se alcanzo un avance del 78.79% de avance anual conforme a lo proyectado por el área.
A.1.1.1.4.1 Integración de expedientes respecto a las quejas y/o denuncias presentadas por la ciudadanía.	TVQDR: Porcentaje de Expedientes de Quejas y/o Denuncias Recibidas	Ascendente Regular	Trimestral	180	SI	40 45	76 45	48 45	62 45	137.78%	125.56%	Justificación Trimestral: En este indicador rebasamos la meta trimestral programada debido a que el número de ciudadanos que asistieron a presentar sus quejas y/o denuncias es variable y no depende de esta Dirección su afluencia. Justificación Anual: Se alcanzo un avance del 125.56% de avance anual conforme a lo proyectado por el área.

A.1.1.1.4.2 Atención a la ciudadanía en materia de responsabilidad administrativa por los servidores públicos y/o particulares.	PPA: Porcentaje de personas atendidas por la contraloría municipal.	Ascendente Regular	Trimestral	240	SI	46	104	93	71	118.33%	130.83%	Justificación Trimestral: En este Indicador rebasamos la meta programada debido a que el número de ciudadanos que asisten es variable y no depende de esta Dirección su afluencia, sin embargo, fueron atendidas de manera puntual. Justificación Anual: Se alcanzo un avance del 130.83% de avance anual conforme a lo proyectado por el area
C.1.1.1.5 Procedimientos de Responsabilidades Administrativa de acuerdo con la Ley General de Responsabilidades Administrativas; en contra de los Servidores Públicos y/o Particulares, iniciados .	PPSRACPP: Porcentaje de Procedimientos Subsanados de Responsabilidad Administrativa contra Servidores Públicos y/o Particulares	Ascendente Regular	Semestral	42	SI	3	9	7	5	50.00%	57.14%	Justificación Trimestral: No se alcanzó la meta debido a que solo se turnaron y admitieron los informes de Presunta Responsabilidad que ya reunieron los elementos necesarios, para el inicio de Procedimiento de Responsabilidad, quedando por debajo de la proyección realizada en el plan de trabajo anual, aunado a lo anterior, este órgano de control observó imprecisiones en los informes de presunta responsabilidad en los expedientes turnados, por lo que se encuentran pendientes por admitir. Justificación Anual: Se alcanzo un avance del 57.14% de avance anual conforme a lo proyectado por el area
A.1.1.1.5.1. Emisión de Acuerdos de notificación e integración a los Servidores Públicos y/o Particulares en el seguimiento a los Procedimientos de Responsabilidad Administrativa.	PANIPRA: Porcentaje de Acuerdos de Notificación e Integración de los Procedimientos de Responsabilidad Administrativa	Ascendente Regular	Trimestral	1700	SI	732	513	393	263	75.14%	111.82%	Justificación Trimestral: No se pudo alcanzar la meta programada en razón de existir un déficit de expedientes de procedimientos de responsabilidad administrativa, turnados por la Dirección de Investigación en Materia de Responsabilidades Administrativas. Justificación Anual: Se alcanzo un avance del 111.82% de avance anual conforme a lo proyectado por el area
A.1.1.1.5.2 Emisión de resoluciones de Responsabilidad Administrativa	PRSPP: Porcentaje de Resoluciones a Servidores Públicos y/o particulares	Ascendente Regular	Trimestral	38	SI	16	12	7	8	133.33%	113.16%	Justificación Trimestral: Se rebaso la meta debido a que se cumplieron los plazos procesales para la emisión de las resoluciones, aunado que se actuó hasta la última instancia sobre el mismo. Justificación Anual: Se alcanzo un avance del 113.16% de avance anual conforme a lo proyectado por el area
	PSISPP: Porcentaje de sanciones impuestas a servidores públicos y/o particulares	Ascendente Regular	Trimestral	35	SI	12	14	13	5	62.50%	125.71%	Justificación Trimestral: No se alcanzó la meta debido a que los servidores públicos interponen un medio de defensa, es decir un recurso o demanda de nulidad, y hasta en tanto no se resuelva el asunto impide que la firma de la sanción. Justificación Anual: Se alcanzo un avance del 125.71% de avance anual conforme a lo proyectado por el area
A.1.1.1.5.3 Emisión de constancias de No Inhabilitación.	PCNIE: Porcentaje de Constancias de No Inhabilitación Emitiidas	Ascendente Regular	Trimestral	1700	SI	688	536	527	294	74.06%	120.29%	Justificación Trimestral: No se alcanzó la meta programada debido a que se le ha orientado al ciudadano que tipo de constancia de No Inhabilitación requiere Municipal, Estatal o Federal. Justificación Anual: Se alcanzo un avance del 120.29% de avance anual conforme a lo proyectado por el area
C.1.1.1.6. Acciones de control y vigilancia de las Contralorías Internas en las Secretarías y Entidades, para el desarrollo y evaluación de la gestión gubernamental del Municipio de Benito Juárez.	PAccCI: Porcentaje de Acciones de Control por las Contralorías Internas	Ascendente Regular	Semestral	2878	SI	508	1890	520	476	114.70%	117.93%	Justificación Trimestral: Se superó la meta programada a nivel componente ya que este depende del desempeño de las contralorías internas. Justificación Anual: Se alcanzo un avance del 117.93% de avance anual conforme a lo proyectado por el area.





A.1.1.1.6.1. Realización de acciones de control y seguimiento a las actividades realizadas en el Sistema DIF Municipal.	PaccCSCISDIFM: Porcentaje de Acciones de Control y Seguimiento de la Contraloría Interna del Sistema DIF Municipal	Ascendente Regular	Trimestral	900	SI	279 190	610 260	281 260	264 190	138.95%	159.33%	Justificación Trimestral: Se superó la meta programada, esta actividad depende de la realización de diversas verificaciones realizadas con motivo de implementación de lineamientos que normaron los diferentes procedimientos en las áreas de Sistema DIF Municipal. Justificación Anual: Se alcanzo un avance del 159.33% de avance anual a razón de diversas verificaciones realizadas.
A.1.1.1.6.2. Realización de acciones de control y seguimiento a las actividades realizadas en la Secretaría Municipal de Obras Públicas y Servicios.	PaccCSCISMOPyS: Porcentaje de Acciones de Control y Seguimiento de la Contraloría Interna de la SMOPyS	Ascendente Regular	Trimestral	375	SI	63 75	72 95	80 115	86 90	95.56%	80.27%	Justificación Trimestral: Derivado a las modificaciones realizadas en el plan de trabajo Interno y falta de personal para abarcar lo programado, esta Contraloría Interna de la Secretaría Municipal de Obras Públicas y Servicios, NO alcanzó la meta programada al 100% correspondiente al cuarto trimestre octubre-diciembre 2025. Justificación Anual: Se alcanzo un avance del 80.27% de avance anual conforme a lo proyectado por el area
A.1.1.1.6.3. Realización de acciones de control y seguimiento a las actividades realizadas en la Secretaría Municipal de Seguridad Pública y Tránsito.	PaccCSCISMOPyT: Porcentaje de Acciones de Control y Seguimiento de la Contraloría Interna de la SMSPyT	Ascendente Regular	Trimestral	1603	SI	166 127	1208 1201	159 140	126 135	93.33%	103.49%	Justificación Trimestral: Derivado a las modificaciones realizadas en el plan de trabajo interno y al uso de planes de trabajo integrales no superó la meta programada. Justificación Anual: Se alcanzo un avance del 103.49% de avance anual conforme a lo proyectado por el area.
C.1.1.1.7. Actividades de administración, control y apoyo a las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Municipal, por parte de la oficina de la Contraloría.	PAACA: Porcentaje de Actividades de Administración, Control y Apoyo por la oficina de la Contraloría	Ascendente Regular	Trimestral	1723	SI	310 305	487 505	519 502	433 411	105.35%	101.51%	Justificación Trimestral: Se superó la meta programada a nivel componente, este componente depende de varias unidades administrativas. Justificación Anual: Se alcanzo un avance del 101.51% de avance anual conforme a lo proyectado por el area.
A.1.1.1.7.1. Implementación del programa de Control Interno bajo el modelo COSO; así como la revisión de instrumentos jurídicos y asesorías a las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Municipal	PINRyAJs: Porcentaje de Instrumentos normativos revisados y asesorías Jurídicas solicitadas.	Ascendente Regular	Trimestral	40	SI	10 10	10 10	10 10	10 10	100.00%	100.00%	Justificación Trimestral: Se alcanzó la meta programada por el area este trimestre. Justificación Anual: Se alcanzo un avance del 100.00% de avance anual conforme a lo proyectado por el area.
A.1.1.1.7.2. Atención y representación jurídica gratuita a las personas que así lo soliciten que figuren como presuntos responsables en un Procedimiento de Responsabilidad Administrativa, por faltas graves o no graves que se inicien dentro de la contraloría municipal.	PAyCCIIMC: Porcentaje de Asesorías y Capacitaciones de Control Interno e Implementación del modelo COSO en las Dependencias y Entidades	Ascendente Regular	Trimestral	55	SI	25 14	14 40	40 20	20	105.26%	180.00%	Justificación Trimestral: Se rebasó la meta programada por el área durante el presente trimestre, derivado de la coordinación realizada para la capacitación y el seguimiento en las diversas dependencias de la Administración Pública Descentralizada, como parte fundamental de la implementación y fortalecimiento del Sistema de Control Interno, con el objetivo de garantizar el cumplimiento normativo, la eficiencia administrativa y la transparencia. Justificación Anual: Se alcanzo un avance del 180.00% de avance anual conforme a lo proyectado por el area.
PE: Porcentaje de expedientes		Ascendente Regular	Trimestral	16	SI	7 4	6 4	4 4	16 4	400.00%	206.25%	Justificación Trimestral: Se alcanzó la meta programada este trimestre, este indicador depende de la asistencia de los interesados que soliciten el servicio. Justificación Anual: Se alcanzo un avance del 206.25% de avance anual conforme a lo proyectado por el area.

A handwritten signature is present across the bottom of the table, spanning from the left edge to the right edge of the data area.

A.1.1.1.7.3. Administración eficiente de los recursos humanos, materiales, servicios generales y patrimonio del Municipio asignado a la Contraloría Municipal.	PAAFCI: Porcentaje de actividades administrativas, financieras y de control interno de la Contraloría Municipal	Ascendente Regular	Trimestral	1100	SI	163	358	361	284	113.60%	106.00%	Justificación Trimestral: Se superó la meta programada por la coordinación este trimestre. Justificación Anual: Se alcanzo un avance del 106.00% de avance anual conforme a lo proyectado por el area
	PAIBM: Porcentaje de actualización de inventarios de bienes muebles	Ascendente Regular	Trimestral	4		150	350	350	250			Justificación Trimestral: Se alcanzó la meta programada debido a que se realizaron en tiempo y forma los inventarios programados. Justificación Anual: Se alcanzo un avance del 100.00% de avance anual conforme a lo proyectado por el area
A.1.1.1.7.4. Revisión factual de la gestión y cumplimiento normativo de los Organismos Descentralizados de la Administración Pública Municipal.	PVSAOD: Porcentaje de Visitas de Supervisión y Asesorías a Organismos Descentralizados	Ascendente Regular	Trimestral	324	SI	0	2	1	1	100.00%	100.00%	Justificación Trimestral: De acuerdo a lo programado de las Visitas de Supervisión y Asesorías a Organismos Descentralizados se alcanzó el 83.95%, esto en Coordinación de la Unidad de Vinculación con Organismos Descentralizados y las necesidades de cada Instituto. Justificación Anual: Se alcanzo un avance del 85.49% de avance anual conforme a lo proyectado por el area
	PCNOD: Promedio de Cumplimiento Normativo de Organismos Descentralizados	Ascendente Regular	Trimestral	180		78	66	65	68			Justificación Trimestral: Se alcanzó un 73.33% de cumplimiento del indicador, con base en la meta programada de Cumplimiento Normativo de los Organismos Descentralizados. Dicho avance corresponde a la atención y revisión de 102 actas elaboradas por los Institutos, las cuales aún no han sido concluidas, debido a que su aprobación depende del Órgano de Gobierno de cada Instituto. Justificación Anual: Se alcanzo un avance del 70.00% de avance anual conforme a lo proyectado por el area
A.1.1.1.7.5. Sistematización de la gestión que apoye el control y seguimiento para la mejora de la eficiencia operativa de las Dependencias de la Administración Pública Municipal.	PSI: Porcentaje de Sistemas Informáticos	Ascendente Regular	Trimestral	4	SI	81	81	81	81	83.95%	85.49%	Justificación Trimestral: Se alcanzó la meta programada por el area con la creación de un sistema informático que ya esta en uso. Justificación Anual: Se alcanzo un avance del 100.00% de avance anual conforme a lo proyectado por el area.

3
Elaboró
C. Zuleica Estefanía Salazar Fregoso
Coordinación Administrativa de la Contraloría Municipal

Revisó
José Fernando Díaz Nuñez
Director, General de Planeación Municipal

Autorizó
LAE. Hilario Timoteo Gutiérrez Valasis
Contralor Municipal



MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ
DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN
MUNICIPAL

